

SURAT KUASA

Yang bertandatangan di bawah ini

Nama :
Alamat :
No KTP :

dalam hal ini bertindak selaku Presiden Direktur/Direktur Utama/Direktur dari dan demikian sah mewakili Direksi, oleh karenanya untuk dan atas nama perseroan terbatas PT _____ berkedudukan di _____, selaku pemilik/pemegang _____ saham dalam perseroan terbatas PT Putra Rajawali Kencana Tbk berkedudukan dan berkantor di Rungkut Industri I Blok F 10, Kelurahan Kendangsari, Kecamatan Tenggiling Mejoyo, Kota Surabaya.

selanjutnya disebut "**Pemberi Kuasa**", bersama ini memberikan kuasa kepada:

Nama :
Alamat :
No KTP :

selanjutnya disebut sebagai "**Penerima Kuasa**".

----- K H U S U S -----

Untuk mewakili Pemberi Kuasa menghadiri Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan ("RUPST") dan Rapat Umum Pemegang Saham Luar biasa ("RUPSLB") Perseroan Terbatas PT Putra Rajawali Kencana Tbk, berkedudukan dan berkantor pusat di di Rungkut Industri I Blok F 10, Kelurahan Kendangsari, Kecamatan Tenggiling Mejoyo, Kota Surabaya yang diselenggarakan yang diselenggarakan di kantor Perseroan, pada tanggal 16 Juni 2023, dan/atau berikut penundaannya. Dengan demikian Penerima Kuasa berhak hadir dalam RUPST dan RUPSLB, serta memberikan suara dan/atau mengambil keputusan dalam Rapat, dengan ketentuan sebagai berikut:

No.	MATA ACARA RUPST	Mohon diisi dengan tanda (√) sesuai pilihan		
		SETUJU	TIDAK SETUJU	ABSTAIN
1.	Persetujuan atas Laporan Tahunan Perseroan termasuk pengesahan atas Laporan Keuangan Tahunan Perseroan untuk tahun buku yang berakhir tanggal 31 Desember 2022 serta memberikan pelunasan dan pembebasan tanggung jawab (<i>acquit et de charge</i>) kepada seluruh anggota Direksi dan Dewan Komisaris Perseroan atas tindakan pengurusan dan pengawasan yang dilakukan dalam tahun buku yang berakhir tanggal 31 Desember 2022.			

No.	MATA ACARA RUPST	Mohon diisi dengan tanda (√) sesuai pilihan		
		SETUJU	TIDAK SETUJU	ABSTAIN
	<u>Pertanyaan:</u>			
2.	Persetujuan dan penetapan penggunaan laba bersih Perseroan yang diperoleh dalam tahun buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2022.			
	<u>Pertanyaan:</u>			
3.	Persetujuan penunjukan Akuntan Publik dan/atau Kantor Akuntan Publik yang akan melakukan audit terhadap Laporan Keuangan Perseroan yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2023.			
	<u>Pertanyaan:</u>			
4.	Persetujuan penetapan gaji atau honorarium serta tunjangan lainnya bagi Anggota Direksi dan Dewan Komisaris Perseroan.			
	<u>Pertanyaan:</u>			
5.	Laporan Realisasi Penggunaan Dana Hasil Penawaran Umum.			
	<u>Pertanyaan:</u>			

No.	MATA ACARA RUPSLB	Mohon diisi dengan tanda (√) sesuai pilihan		
		SETUJU	TIDAK SETUJU	ABSTAIN
1.	Persetujuan Perubahan Susunan Anggota Dewan Komisaris Perseroan.			
	<u>Pertanyaan:</u>			
2.	Persetujuan Perubahan Pasal 17 ayat 5 Anggaran Dasar Perseroan.			
	<u>Pertanyaan:</u>			

No.	MATA ACARA RUPSLB	<i>Mohon diisi dengan tanda (√) sesuai pilihan</i>		
		SETUJU	TIDAK SETUJU	ABSTAIN
3.	Persetujuan Perubahan Pasal 3 Anggaran Dasar Perseroan Tentang Maksud Dan Tujuan Serta Kegiatan Usaha Perseroan.			
	<u>Pertanyaan:</u>			

Kuasa ini diberikan dengan syarat dan ketentuan sebagai berikut:

- a. bahwa kuasa ini tidak dapat diubah dan/atau dibatalkan/ditarik kembali tanpa pemberitahuan tertulis terlebih dahulu kepada PT Putra Rajawali Kencana Tbk yang mana harus diterima oleh PT Putra Rajawali Kencana Tbk sedikitnya 3 (tiga) hari kerja sebelum tanggal RUPST dan RUPSLB. Karenanya Direksi Perseroan berhak menyimpulkan bahwa surat kuasa ini masih berlaku pada tanggal RUPST dan RUPSLB diselenggarakan, yaitu tanggal 16 Juni 2023, jika Perseroan tidak menerima pemberitahuan tertulis yang menyatakan lain dari Pemberi Kuasa, sedikitnya 3 (tiga) hari kerja sebelum tanggal RUPST dan RUPSLB.
- b. bahwa Pemberi Kuasa baik sekarang untuk di kemudian hari menyatakan menerima baik dan mengesahkan semua tindakan hukum yang dilakukan oleh Penerima Kuasa atas nama Pemberi Kuasa, berdasarkan surat kuasa ini;
- c. bahwa Pemberi Kuasa memberikan kuasa ini dengan hak Penerima Kuasa untuk mensubsitusikan kuasa ini kepada pihak lain;
- d. bahwa Penerima Kuasa wajib menyampaikan keputusan sesuai dengan pilihan Pemberi Kuasa selaku Pemegang Saham, pada setiap mata acara Rapat.
- e. Pemberi Kuasa dengan ini menyatakan dan/atau menguatkan bahwa suara dalam mata acara Rapat yang disampaikan berdasarkan surat kuasa ini adalah sah dan benar dan surat kuasa ini dapat dipergunakan sebagai bukti bilamana diperlukan.

Surat Kuasa ini dibuat dalam Bahasa Indonesia dan Bahasa Inggris. Dalam hal terdapat perbedaan antara teks dalam Bahasa Indonesia dan Bahasa Inggris, maka teks dalam Bahasa Indonesia yang berlaku.

Surat Kuasa ini ditandatangani di _____ pada tanggal _____

Pemberi Kuasa

Penerima Kuasa

METERAI 10rb& STEMPEL PT

 Presiden Direktur/Direktur Utama/Direktur
 PT

POWER OF ATTORNEY

The undersigned
Shareholder's Name :
ID Number :
Address :

in this matter acting as the President Director/Principal Director/Director of and thus legally representing the Board of Directors, therefore for and on behalf of the limited liability company PT _____ domiciled at _____, as the owner/holder of _____ shares in the limited liability company PT Putra Rajawali Kencana Tbk, domiciled and has an office in Rungkut Industri I Block F 10, Kendangsari Village, Tenggilis Mejoyo District, Surabaya City.

hereinafter referred to as the “**Authorizer**”, hereby confer power of attorney to:

Name :
ID Number :
Address :

hereinafter referred to as the “**Attorney**”

----- S P E C I F I C A L L Y -----

To represent and act for and on behalf of the Principal to attend the Annual General Meeting of Shareholders (“AGMS”) and the Extraordinary General Meeting of Shareholders (“EGMS”) which will be held at Meeting Room 2nd Floor PT Putra Rajawali Kencana Tbk, Jl. Rungkut Industri Raya I Kendangsari, Tenggilis Mejoyo, Surabaya, on Friday, June 16, 2023 or any alternate date of any adjournment thereof (hereinafter referred to as the “Meeting”).

Thus, the Attorney has the right to attend the AGMS and EGMS, and vote and/or make decisions at the Meeting, with the following conditions:

No.	AGENDA OF AGMS	<i>Please fill in with the sign (√) as you choose</i>		
		AGREE	DISAGREE	ABSTAIN
1.	Approval of the Company's Annual Report including ratification of the Company's Annual Financial Statements for the financial year ending December 31, 2022 and granting release and discharge of responsibility (acquit et de charge) to all members of the Board of Directors and Board of Commissioners of the Company for their management and supervisory actions carried out in the financial year ending December 31, 2022.			
<u>Questions:</u>				

No.	AGENDA OF AGMS	<i>Please fill in with the sign (√) as you choose</i>		
		AGREE	DISAGREE	ABSTAIN
2.	Approval and determination of the use of the Company's net profit obtained in the financial year ending December 31, 2022.			
	<u>Questions:</u>			
3.	Approval for the appointment of a Public Accountant and/or Public Accountant Office to conduct an audit of the Company's Financial Statements ending December 31, 2023.			
	<u>Questions:</u>			
4.	Approval of the determination of salary or honorarium and other allowances for Members of the Board of Directors and Board of Commissioners of the Company.			
	<u>Questions:</u>			
5.	Realization Report on the Use of Public Offering Proceeds.			
	<u>Questions:</u>			

No.	AGENDA OF EGMS	<i>Please fill in with the sign (√) as you choose</i>		
		AGREE	DISAGREE	ABSTAIN
1.	Approval for changes to the composition of the members of the Company's Board of Commissioners.			
	<u>Questions:</u>			
2.	Approval of Amendment to Article 17 paragraph 5 of the Company's Articles of Association.			

No.	AGENDA OF EGMS	Please fill in with the sign (✓) as you choose		
		AGREE	DISAGREE	ABSTAIN
	<u>Questions:</u>			
3.	Approval of Amendment to Article 3 of the Company's Articles of Association concerning the Purposes and Objectives and Business Activities of the Company.			
	<u>Questions:</u>			

This power of attorney is given subject to the following conditions:

- a. that this power of attorney cannot be altered, revoked, or withdrawn without prior writing communication to PT Putra Rajawali Kencana Tbk, which must be received at least 3 (three) working days prior to the date of the AGMS and EGMS. As therefore, if the Company does not receive a written notification stating otherwise from the Principal at least three (three) working days prior to the date of the AGMS and EGMS, the Company's Board of Directors has the right to conclude that this power of attorney is still valid on the date of the AGMS and EGMS, namely June 16, 2023.
- b. that the Authorizer both now and in the future states that he accepts and agrees to all legal actions taken by the Authorizer on behalf of the Authorizer, based on this power of attorney;
- c. that the Authorizer gives this power of attorney with the right of the Authorized Person to replace this power of attorney with another party;
- d. that the Attorney is obliged to submit a decision in accordance with the Authorizer's choice as a Shareholder, at each agenda item of the Meeting.
- e. The Authorizer hereby declares and/or confirms that the votes in the agenda of the Meeting delivered based on this power of attorney are valid and correct and this power of attorney can be used as evidence if necessary.

This Power of Attorney is written in Bahasa and English. Should there be any inconsistency in the Bahasa and English, then the Bahasa shall be prevailed.

This Power of Attorney signed in _____ on (date/month/year)_____

Authorizer

Attorney

Stamp duty Rp.10.000

 President Director/Director
 PT

 Name: