

AUC's Studenterhus

CVR-nr. 16 73 63 41

Årsrapport for 2023



Indholdsfortegnelse

| | <u>Side</u> |
|--|-------------|
| Oplysning om foreningen | 1 |
| Ledelsespåtegning | 2 |
| Den uafhængige revisors revisionspåtegning | 3 |
| Ledelsesberetning | 7 |
| Resultatopgørelse | 20 |
| Balance | 21 |
| Noter | 22 |
| Regnskabspraksis | 28 |

Oplysninger om foreningen

AUC's Studenterhus

Gammeltorv 10

9000 Aalborg

Telefon: 31 41 04 74

CVR-nr. 16 73 63 41

P-nr. 10 01 15 21 58

E-mails:

Kontoret (PR / administration / drift / billetter) - kontoret@studenterhuset.dk

Bestyrelsen - bestyrelsen@studenterhuset.dk

Booking - booking@studenterhuset.dk

Bestyrelse

Emily Kay (formand)

Mette Marie Abildgaard

Erik Hagen Jørgensen

Morten Varano

Natascha Andersen

Laila Winthereig

Simon Nanoq Callisen

Forretningsfører

Mads Mulvad Poulsen

Kunstnerisk leder

Mads Mulvad Poulsen

Revision

PricewaterhouseCoopers Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

Bankforbindelse

Spar Nord

Ledelsespåtegning

Vi har dags dato behandlet og godkendt årsrapport for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2023 for AUC's Studentarhus.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven og lov nr. 1531 af 21. december 2010 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet samt bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet.

Årsregnskabet giver efter vores opfattelse et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og den finansielle stilling pr. 31. december 2023 samt af resultatet af foreningens aktiviteter for 2023.

De dispositioner, der er omfattet af årsregnskabet, samt resultatet af foreningens aktiviteter for 2023 er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt indgåede aftaler og sædvanlig praksis.

At der er etableret forretningsgange, der sikrer en økonomisk hensigtsmæssig forvaltning af de midler og ved driften af foreningen, der er omfattet af årsrapporten.

Årsregnskabet indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Aalborg, den 16. april 2024

Mads Mulvad Poulsen
Forretningsfører/kunstnerisk leder

Emily Kay
formand
(generalforsamlingsvalgt)

Mette Marie Abildgaard
(udpeget af rektor ved AAU)

Erik Hagen Jørgensen
(udpeget af rektor ved UCN)

Morten Varano
(generalforsamlingsvalgt)

Natascha Andersen
(generalforsamlingsvalgt)

Laila Winthereig
(generalforsamlingsvalgt)

Simon Nanoq Callisen
(generalforsamlingsvalgt)

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til bestyrelsen for AUC's Studenterhus

Revisionspåtegning på årsregnskabet

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for AUC's Studenterhus for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2023, der omfatter resultatopgørelse, balance, noter og anvendt regnskabspraksis ("regnskabet").

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2023 samt af resultat af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2023 i overensstemmelse med årsregnskabsloven og lov om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet nr. 1531 af 21. december 2010 (driftstilskudsloven) med tilhørende bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010 (driftstilskudsbekendtgørelsen).

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i lov om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet nr. 1531 af 21. december 2010 (driftstilskudsloven) med tilhørende bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010 (driftstilskudsbekendtgørelsen). Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit *Revisors ansvar for revisionen af regnskabet*. Vi er uafhængige af foreningen i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorerers etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Fremhævelse af forhold vedrørende revisionen

Studenterhuset har i overensstemmelse med bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet medtaget budgettal som sammenligningstal i resultatopgørelsen og noter. Budgettet har, som det også fremgår af årsregnskabet, ikke været underlagt revision.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om regnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af regnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med regnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven og lov om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet nr. 1531 af 21. december 2010 (driftstilskudsloven) med tilhørende bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010 (driftstilskudsbekendtgørelsen).

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med kravene i årsregnskabsloven og lov om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet nr. 1531 af 21. december 2010 (driftstilskudsloven) med tilhørende bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010 (driftstilskudsbekendtgørelsen). Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Ledelsens ansvar for regnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven og lov om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet nr. 1531 af 21. december 2010 (driftstilskudsloven) med tilhørende bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010 (driftstilskudsbekendtgørelsen). Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et regnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af regnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere foreningens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde regnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere foreningen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af regnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i lov om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet nr. 1531 af 21. december 2010 (driftstilskudsloven) med tilhørende bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010 (driftstilskudsbekendtgørelsen), altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugere træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i lov om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet nr. 1531 af 21. december 2010 (driftstilskudsloven) med tilhørende bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010 (driftstilskudsbekendtgørelsen), foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i regnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af AUC's Studenterhus interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af regnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om foreningens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i regnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at AUC's Studenterhus ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af regnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om regnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Erklæring i henhold til anden lovgivning og øvrig regulering

Udtalelse om juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision

Ledelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis; og at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af de aktiviteter, der er omfattet af årsregnskabet. Ledelsen har i den forbindelse ansvar for at etablere systemer og processer, der understøtter sparsommelighed, produktivitet og effektivitet.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at gennemføre juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision af udvalgte emner i overensstemmelse med standarderne for offentlig revision. I vores juridisk-kritiske revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed for de udvalgte emner, om de undersøgte dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med de relevante bestemmelser i bevillinger, love og andre forskrifter samt indgåede aftaler og sædvanlig praksis. I vores forvaltningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de undersøgte systemer, processer eller dispositioner understøtter skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af de aktiviteter, der er omfattet af årsregnskabet.

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom i denne udtalelse.

Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

Aalborg, den 16. april 2024
PricewaterhouseCoopers
Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 33 77 12 31

Line Borregaard
statsautoriseret revisor
mne34353

LEDELSESBERETNING

Årsrapporten for Aalborg Universitets Studenterhus er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for klasse A virksomheder, Lov nr. 1531 af 21. december 2010 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet samt Bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet.

Årsrapporten er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

UDVIKLING I ÅRET

Foreningens resultatopgørelse viser et underskud på DKK 535.719 og foreningens balance pr. 31. december 2023 udviser en egenkapital på DKK 1.011.198

Underskuddet dækkes af foreningens egenkapital.

Der henvises til Årsrapport 2021, hvor det daværende overskud på DKK 1.101.899 blev overført til brug for koncertaktiviteter i perioden 2022-2024.

Udvikling i året

Som man også kan se af resultatet for 2023, så har året været præget af en række udfordringer.

Specielt i første halvdel af året var det svært at få publikum ud til koncerterne. Vi havde en forventning om, at publikum efter 2 år med pandemi og med de indikationer, vi havde på billetsalget i efteråret 2022, ville vende tilbage. Men særligt forår 2023 var præget af et meget ustabil købsmønster, og vi havde desværre enkelte koncerter, som ikke formåede at få et forsalg.

Tidligere har vi ud fra genre og forsalget haft en god indikation på, hvad den enkelte koncert ville sælge. Men de købsmønstre vi kendte fra før 2020, er i dag helt fragmenteret, og salget følger stadig ikke en læsbar systematik.

Underskuddet har sin rod i en blanding af højere lønudgifter sammen med en generel prisudvikling og stigende priser fra en række af vores leverandører.

2023 har været et aktivt år med mange koncerter, hvor entreindtægterne desværre ikke står mål med koncertudgifterne, herunder også en omkostningstung Northern Winter Beat festival.

Grundet mangel på frivillige har vi igennem 2023 måtte hyre ekstra personale til koncertafvikling, lysafvikling og bartendere.

Omsætning i vores barer nåede efter nedjustering af budgettet efteråret 2023 det forventede salg.

Der har, specielt i efteråret, været arbejdet på at skabe begivenheder, som kunne tiltrække et publikum og generere et godt salg i barerne.

Væsentlige tiltag i 2023

- Way Up North festival og tilhørende projekter for det lokale vækstlag: Spot festival, Arctic Sounds, Pitspot og Viva Sounds
- Hvervning af nye frivillige
- Lønnet personale i Café baren
- Northern Winter Beat festival
- Færdiggørelse af ombygning af Caféens bar
- Påbegyndt renovering af Stargate

FREMTIDIG DRIFT

Studenterhuset vil de kommende år have fokus på markedsføring af koncerterne, hvervning af nye frivillige og et øget salg i vores 3 barer.

KONCERTDRIFT. Koncertdriften har ligget i skygge af 2 års COVID-19 pandemi efterfulgt af en historisk høj inflation. Det er vores vurdering, at ændrede vaner hos publikum er hovedårsagen til, at vi i 2023 oplevede koncerter, der langt fra solgte som forventet.

Forsalget for 2024 har heldigvis vist, at der igen er søgning til alle typer af koncerter, og vi har tiltro til, at vi i løbet af 2024 får publikum tilbage. Der vil i 2024 være stort fokus på markedsføring, og det er også vores forventning, at vi i løbet af 2024 vil kunne indfri, eller komme tæt på at indfri, de nøgletal, der er sat for koncertdriften i vores aftale som regionalt spillested. Herunder også en stigning i antal billetkøbere til vores koncerter.

BARDRIFT. Der er en forventning om, at vi i 2024 vil nå tilbage til 2019 niveau, hvad angår omsætning i vores barer. Studenterhuset vil i 2024, som i 2023, have et mål om både et øget barsalg, men også en øget avance på de enkelte varegrupper. Det i budgettet estimerede tal for omsætning er et konservativt bud på den omsætningsforøgelse, som vi forventer.

Vi vurderer ikke, at barsalget vil blive berørt af inflationen på samme måde som fx billetsalget.

For at sikre en stabil og kontinuerlig drift i vores bar i Caféen vil vi i 2024, suppleret af frivillige, have lønnet personale i alle åbningstimer.

Frivillige vil fremover supplere bardriften under koncerter og andre arrangementer, ligesom det er frivillige, der dækker barvakterne i koncertsalen og på Lille Scenen 1. sal. En sidegevinst ved at have lønnet arbejdskraft på alle åbningsdage er, at det er langt mere fleksibelt at få oplært nye frivillige bartendere, da vi altid har en på arbejde, som kan stå for oplæringen.

FRIVILLIGE. For Studenterhuset er det nødvendigt at have en god og velfungerende gruppe af frivillige til at varetage dele af bardriften, koncertafviklingen og indgå i bestyrelsesarbejde og booking. Nye frivillige og eksisterende frivilliges tilknytning til Studenterhuset er derfor noget, der vil have et fortsat fokus i 2024.

Vi har i 2023 gjort et stort stykke arbejde med at rekruttere nye frivillige, og på at fastholde de allerede aktive. Selvom vi har formået at få mange nye frivillige i huset, har der i løbet af året også været en naturlig afgang i form af studerende, der afslutter deres studier og kommer ud på arbejdsmarkedet.

Vi har typisk været fysisk til stede på mange uddannelser omkring studiestart, haft plakatkampagner, på uddannelsesstederne og i byrummet. Og vi har siden sommeren produceret indhold til sociale medier med fokus på det frivillige arbejde på Studenterhuset. Da det sociale er det, der tiltrækker og fastholder størstedelen af vores frivillige, har plakaterne haft fokus på det sociale aspekt ved at være frivillig.

Studenterhuset fik med støtte fra Tuborg fondet produceret 5 små film, der skal bruges til hvervning af nye frivillige. Filmene bliver en del af en kampagne for frivillighed på Studenterhuset, som kommer til at køre i 2024.

Der er i 2023 blevet afholdt kurser for frivillige i konflikthåndtering og scene-lys.

BEGIVENHEDER EFTER BALANCEDAGEN

Der er ikke efter balancedagen indtruffet forhold, som har væsentlig indflydelse på bedømmelsen af årsrapporten.

KONCERTVIRKSOMHED

Specifikke mål for Studenterhuset

Nedenstående tabel viser forventet og realiseret antal årlige koncerter og publikumstal fordelt på små, mellemstore og store koncerter.

| Koncertstørrelse | Koncerttal 2023 (realiseret) | Publikumstal 2023 (realiseret) | Koncerttal 2023 (i henhold til strate- gi) | Publikumstal 2023 (i henhold til strate- gi) |
|---|---------------------------------|-----------------------------------|--|--|
| Små koncerter K 1 under 100 gæster | 53 | 2.048 | 90 | 2.200 |
| Mellemstore kon- certer K 2 100-300 gæster | 74 | 3.682 | 75 | 4.800 |

| | | | | |
|--|-----|-------|-----|--------|
| Store koncerter K3 over 300 gæster | 46 | 2645 | 40 | 4.000 |
| I alt | 173 | 8.375 | 205 | 11.000 |

Der har i programlægningen været et skarpt fokus på at holde den kunstneriske linje i 2023, både hvad angår præsentationen og formidlingen af regional, national og rytmisk musik af høj kunstnerisk kvalitet, og med stort fokus på udvikling og nytænkning.

Selvom vi har haft et ønske om at præsentere internationale kunstnere i 2023, så har udbuddet ikke været af et omfang, der gjorde det muligt at have en større repræsentation, hvorfor de er svagt repræsenteret i programmet for 2023.

På trods af, at der er blevet arbejdet intensivt med markedsføringen af de enkelte koncerter, er vi et godt stykke fra at nå de mål, der er sat i strategien for 2023. Vi har med programlægningen i 2023 haft fokus på at bakke op om specielt de danske artister, der har haft relevans eller aktualitet.

Overordnet set har det været svært at sælge billetterne, men heldigvis har der i løbet af efteråret 2023 været et godt forsalg til koncerter i 2024, hvilket vi tolker som et tegn på, at publikummet er ved at være tilbage.

Northern Winter Beat festival blev højt prioriteret i 2023. Vi havde en forventning om, at aflysninger grundet COVID-19 i 2021 og 2022 ville gøre det svært at vende tilbage. Festivalen solgte da heller ikke som forventet, på trods af de flere midler, der var brugt på programlægning og afvikling.

Vi vil i 2023 arbejde på at styrke markedsføringen af koncerterne via bl.a. SoMe. Der vil desuden blive arbejdet på større synlighed på både AAU og UCN.

I forhold til opgørelsesmetoden udgør K1 koncerterne 30 % af vores samlede koncertvirksomhed. K1 koncerterne vil typisk repræsentere koncerter med lokale/regionale/nationale vækstlagskunstnere, og musik der kan rubriceres som tilhørende de smalle genrer - ny jazz, noise- og improvisation, world, rock, pop og elektronisk musik. En markant præsentation af vækstlagskunstnere og smalle genrer står derfor stadigt som den helt centrale og væsentligste del af vores løbende koncertvirksomhed.

Vores K2 vil typisk være koncerter med specielt danske bands, der måske nok har etableret et publikum, men som endnu ikke har nået et publikumsmæssigt gennembrud. Og K2 koncerterne er på den måde med til at konsolidere og udvikle denne del af den danske musikscene. K2 koncerterne udgør i 2023 44 % af de afholdte koncerter. K2 koncerterne er vigtige, fordi et levedygtigt dansk musikliv må bestå af mere end bare vækstlag og gennembrud. En meget stor del af den danske kvalitetsmusik laves af bands/artister, der ikke længere kan karakteriseres som vækstlag, men som heller ikke har fået det store landsdækkende gennembrud. Mange bands og artister af høj kunstnerisk kvalitet kan have væsentligt sværere ved at trække et publikum i Nordjylland end andre steder i landet. Vi anser det derfor for vigtigt, at Studenterhuset fortsætter en præsentation af disse bands, når kvaliteten og den kunstneriske udvikling berettiger det.

De 46 K3 koncerter udgør 26 % af de afholdte koncerter i 2023.

En stor del af disse hænger sammen med Aalborg Metal Festival i november.

De artister, der bliver præsenteret hér, ville for en stor del af programmets vedkommende ikke have tiltrukket publikum nok til at være en K3 koncert, hvis vi havde præsenteret dem enkeltvis. Vi betragter dog dette som et positivt problem, da netop konceptet omkring festivals og større enkeltarrangementer giver vækstlags- og mindre bands mulighed for at spille for et langt større publikum, end de normalt oplever.

Udover ovenstående er det værd at bemærke, at udvikling af musiklivet, herunder talentarbejde, vækstlag og smalle genrer, er den helt centrale del af vores programprofil. Udover de koncerter vi selv arrangerer, samarbejder vi med en række genrespecifikke foreninger i byen og fungerer på den måde som platform for deres præsentation af musik. Til eksempel kan nævnes: Nordic Rock Booking (Aalborg Metal Festival),

Nordkraft Big Band, Aalborg Rock & Metal (metal og hård rock i alle afskygninger), Subhive (elektronisk), Meutiviti festival (ny jazz), Jazz9tuss (ny jazz) mfl.

TALENTARBEJDE, HERUNDER VÆKSTLAG OG SMALLE GENRER

Way Up North Festival

Festivalen præsenterede i 2023 i alt 20 lokale bands og solister fra det Nordjyske vækstlag over to dage på Studenterhusets 3 scener. Festivalen har været en del af Studenterhusets program og arbejde med lokale talenter siden 2005. Herudover blev der i samarbejde med vores svenske og norske kolleger fra Viva Sounds og Sørf/Sørveiv præsenteret 2 norske og 2 svenske acts på festivalen.

Way Up North on Spot

Det 2. ben i strategien med det lokale vækstlag er samarbejdet med Spot Festival i Aarhus, hvor Way Up North siden 2007 har været repræsenteret under navnet Spot on Way Up North. Vi fik i 2023 præsenteret de 4 navne Maaneland, Enilora, Vilma og Kollapse.

Way Up North Goes South.

Det 3. ben i strategien med det lokale vækstlag er samarbejdet med Reeperbahn Festival i Hamborg, hvor Way Up North siden 2013 har været repræsenteret under navnet Way Up North Goes South. Grundet øget omkostninger ved sceneleje mm. valgte vi i 2023 at springe deltagelse i årets festival over.

Way Up North på Arctic Sounds

Studenterhuset har siden 2018 haft en tæt dialog med den grønlandske festival Arctic Sounds (Sisimiut, Grønland) om udveksling af Nordjyske og Grønlandske musikere. I april 2023 deltog MARI på festivalen. Og i samarbejde med Det Grønlandske Hus, Aalborg præsenterende vi i maj Nanook Og Andachan.

Viva Sounds, Göteborg

I samarbejde med KORMA (Kompetencecenter for Rytmask Musik Aalborg) fik Studenterhuset og Way Up North i december præsenteret Hjalte Ross og Mari på Viva Sounds festival, Göteborg, Sverige.

Pitspot

Studenterhuset og KORMA havde, som tidligere år, i forbindelse med dette års SPOT festival planlagt et pre-SPOT festival event. Eventet blev lavet i samarbejde med Viva Souds/Kultur & Ungdom Göteborg, Sverige og Sørf/Sørveiv, Kristiansand, Norge

- *Pre-SPOT: Showcase koncerter med Marekvist (N), Uppløppet(S), Hjalte Ross (DK), Enilora (DK/N) og NINV(N)*
- *Udenlandske branchefolk på Pitspot: Katerine W. Hansen (Wallevik Management), Rachel Ann Lewis (Dirty Old Town), Dion Isah Hargrave (Esther Recordings), Andrea Engeset (Den Feteste Festen), Anette Bylund (Kick booking), Jarle Kvanvig (Sørf), Liucija Fosseli (Sørf), Timo Helmers (Vaktbua), Marte Gravem Isaksen (Sørf), Lena Bylund (Sørveiv), Robin Havbring (Kultur og ungdom), Christian Buhl (Factory 92), Katharina Lange (Clouds Hill), Christian Fischer (Classic Rock Magazine), Alex Laher (Rough Trade Germany)*

Projektet Stryg

Studenterhuset lavede i samarbejde med den lokale musiker Simon Buhl projektet "Stryg". Simon Buhl omskrev numre af henholdsvis Sofie Trolle og Martin Buster til stryger arrangementer af Simon Buhl. Det udmøntede sig i november i to koncerter sammen med strygekvartetten Who Killed Bam-bi.

Aalborg Art Ensemble (AaAAE) + Inuamia

Projektet er blevet til i et samarbejde imellem Studenterhuset og AaAAE. Duo'en INUANIMA, som optræder med performance-koncerter og AaAEE lavede en improviseret koncert i Lindholm Høje Museum.

Koncerten havde både et mål om samarbejde med nogle herboende grønlandske musikere, og herudover også et mål om at prøve at lave koncerter i bydelen Nørresundby.

Sceneproduktioner

Studerterhuset har uden beregning stillet scene og teknik til rådighed for de lokale bands Heathe og Maaneland til arbejdet med deres produktion inden turne.

Uropførelse

Duoen Lazer Nun's uropførelse af værket KRAFTFELT i Vor Frelsers Kirke

PUBLIKUMSUDVIKLING, MARKEDSFØRING OG KOMMUNIKATION

Vi har i 2023 haft 75 koncertdage, med en præsentation af i alt 174 bands/Solister. Et gennemsnitligt besøgstal pr. koncertdag på 110 gæster.

Vi finder hverken vores samlede eller gennemsnitlige besøgstal tilfredsstillende, og det er langt fra de mål, vi havde sat os. Vi havde en forventning om, at der ovenpå to år med pandemi ville være en større søgning til livemusik, end det var tilfældet. Tværtimod har der, samlet set, nok været et for stort udbud af koncerter i Aalborg i 2023, end der var et publikum til. Vores programprofil prioriterer den musik, der endnu ikke er kendt bredt, og dette sammenholdt med, at der i Aalborg er et stadigt stigende udbud af rytmiske koncerter, gør, at kampen om publikums opmærksomhed og billetkronerne er strammet meget til.

Vi har i 2023 videreudviklet på en række tiltag inden for vores markedsføring, herunder:

- Månedsplakater + frivilligplakater ophænges i Aalborg to gange om måneden.
- Kampagne med fokus på hvervning af frivillige, hvor vi har udarbejdet følgende:
 - Plakater
 - Flyers
 - Videoer med interviews med frivillige
 - Annoncer på sociale medier
 - Tilstedeværelse ved receptioner, messer og studiestart på AAU og UCN
 - Intromøder/åbent hus en gang om måneden
- Videoproduktion til Facebook og Instagram både med fokus på frivillighed og koncerter
- Dækning af koncerter på sociale medier via instagram-stories, billeder og video
- Annoncer for koncerter på sociale medier

Vi har fastholdt en månedlig programplakat og plakater for udvalgte enkeltarrangementer, der distribueres på Aalborgs uddannelsesinstitutioner og på caféer og i butikker samt på plakatsøjler i Aalborg.

Til de to festivaler, Northern Winter Beat og Way Up North har vi, på baggrund af det designarbejde, som blev lavet i 2022, fået bygget nye hjemmesider til begge festivaler.

Vi har lavet en helt ny hjemmeside, www.musicvault.dk, til præsentation af alle de interviews, podcast og live-koncerter som vi efterhånden havde fået produceret igennem de seneste år.

Vi fortsatte i 2023 med produktionen af Studenterhusets live interviews til Podcasts. Et projekt sat i søen i 2020. Målet er, at vi igennem skrevne og optagede interviews med forskellige kunstnere kan formidle mere viden om de optrædende kunstnere og opbygge en nysgerrighed til at komme ud og opleve ny musik live.

EKSTERNT SAMARBEJDE

SAMARBEJDE MED GENRE ORGANISATIONER OG ANDRE AKTØRER

- Den Kunstneriske Leder har i 2023 været en del af lytte/dommer -panelet på UHØRT festival. UHØRT arrangeres af ORA

- Det samarbejde, der blev indledt i 2018 imellem den grønlandske festival ARTIC SOUNDS i Sisi-miut og Studenterhuset om at lave koncertudveksling, udmøntede sig i en koncert på Arctic Sounds med MARI
- I forbindelse med koncerterne med grønlandske artister på Studenterhuset har der været et tæt samarbejde med Arctic Sounds og med Det Grønlandske Hus i Aalborg
- Der har været en god dialog og et godt samarbejde med Spot festival om Studenterhusets Way Up North scene
- Der er med KORMA som medaktør arbejdet videre med samarbejde og udveksling med vores kolleger i Gøteborg og festivalen Viva Sounds
- Der er med KORMA som medaktør taget første skridt til et samarbejde og udveksling med vores kolleger i Kristiansand og festivalen Sørveiv. Samarbejdet påbegyndes i 2023.
- Nationalt har Studenterhuset en fin dialog med flere af landets spillesteder. Især kan fremhæves Det Musiske Hus, Frederikshavn, Spillestedet Thy og lejlighedsvis samarbejde med Spillestedet Alice (KBH) om fællesbookinger.
- Studenterhuset har i 2023 afholdt koncerter i andre af byens rum/scener. Henholdsvis Rumpistol i Vor Frelsers Kirke, Hjalte Ross i Utzon Center, Smag på dig selv + Kemaca kinetic på El Mundo, Aalborg Art Ensemble + Inuamina i Lindholm Høje Museum og Steve Von Till + Innerwoud i Vor Frelsers Kirke
- Der skulle have været afholdt to formiddagskoncerter i LMS-regi (Levende Musik i Skolen) i september. Desværre var der ikke opbakning fra skolernes side til koncerterne og LMS valgte at aflyse.
- Kunstnerisk leder har i 2023 deltaget i Aalborg kommunes Kulturledermøder og Dialogmøder med de andre rytmiske aktører i Aalborg
- Kunstnerisk Leder har de sidste 5 år siddet som repræsentant for kulturlivet i Aalborg i Aalborg Kommunes Uddannelsesråd
- Kunstnerisk Leder har de sidste 5 år siddet i MGK's repræsentantskab
- Studenterhuset samarbejder med gymnasiet Aalborg Katedralskoles musikklub Kattejammer om fri eller billig adgang til udvalgte koncerter, samt muligheden for at skolens elever kan være frivillige under f.eks. Northern Winter Beat Festival
- I samarbejde med KORMA blev der på Studenterhuset afholdt informationsmøde omkring skatteregler for musikere
- Organisationen Meutiviti afholdt i august 3 dages festival i Studenterhuset. Meutiviti er en årlig festival, der kobler nationale og internationale kunstnere med lokale Nordjyske musikere.
- Studenterhuset var en aktiv del af Aalborg Bibliotekernes "Lyden af Aalborg", som sætter fokus på lokale artister og deres tekster.
- Duo'en Lazer Nun's uropførelse af værket KRAFTFELT i Vor Frelsers Kirke
- MGK har afholdt 3 dages projekt med de rytmiske MGK'er i Studenterhusets sal.
- Kunsthal Spritten stod bag afholdelse af 3 Artist Talks på Studenterhusets store scene i foråret 2023.
- Udover nævnte har vi løbende en dialog og samarbejde med forskellige aktører i det nordjyske musikmiljø, 1000Fryd, Jazz9tus, Aalborg Metal Festival, Aalborg Rock & Metal, Nordkraft Big Band mfl.

PROFESSIONEL LEDELSE, ORGANISATION OG OPGAVELØSNING

Kulturministeriets anbefalinger om god ledelse diskuteres på møder mellem bestyrelse og ansatte.

Studenterhusets kunstneriske leder og frivillige fra Studenterhusets musikudvalg har deltaget i det faglige program på Spot Festival, Tallin Music Week, Viva Sounds og på de årlige seminarer arrangeret af Dansk Live.

Studenterhuset - Koncertliste 2023

| Dato | Koncert / Arrangement | Produktionstype | Antal koncerter | Antal solgte billetter | Antal fribilletter | Publikum i alt | Entré-indtægt | Publikumstal K1 | Publikumstal K2 | Publikumstal K3 | Koncerttal K1 | Koncerttal K2 | Koncerttal K3 | Mænd | Kvinder |
|------------|--|-----------------|-----------------|------------------------|--------------------|----------------|---------------|-----------------|-----------------|-----------------|---------------|---------------|---------------|------|---------|
| 26-01-2023 | Northern Winter Beat | E | 5 | 294 | 42 | 336 | 123.742 kr. | | | 336 | | | 5 | 12 | 1 |
| | Girls In Airports | | | | | | | | | | | | | 4 | |
| | Maria W. Horn | | | | | | | | | | | | | | 1 |
| | Punkt | | | | | | | | | | | | | 2 | |
| | Peter Broderick | | | | | | | | | | | | | 1 | |
| | Schnellertollermeier | | | | | | | | | | | | | 3 | |
| 27-01-2023 | Northern Winter Beat | E | 11 | 348 | 40 | 388 | 0 kr. | | | 388 | | | 11 | 16 | 8 |
| | Alice Boman | | | | | | | | | | | | | | 1 |
| | Panda Bear & Sonic Boom | | | | | | | | | | | | | 2 | |
| | A Place To Bury Strangers | | | | | | | | | | | | | 2 | 1 |
| | Narcosatánicos | | | | | | | | | | | | | 1 | |
| | Clamm | | | | | | | | | | | | | 2 | 1 |
| | MDC III | | | | | | | | | | | | | 3 | |
| | Sturle Dagsland | | | | | | | | | | | | | 2 | |
| | Puce Mary | | | | | | | | | | | | | | 1 |
| | Camilla Sparkss | | | | | | | | | | | | | | 1 |
| | Flying Horseman | | | | | | | | | | | | | 3 | 2 |
| | Swoolish | | | | | | | | | | | | | 1 | |
| 28-01-2023 | Northern Winter Beat | E | 12 | 319 | 42 | 361 | 0 kr. | | | 361 | | | 12 | 27 | 4 |
| | Gilla Band | | | | | | | | | | | | | 4 | |
| | Coby Sey | | | | | | | | | | | | | 1 | |
| | Cool Sounds | | | | | | | | | | | | | 4 | 1 |
| | Ashraf Sharif Khan & Viktor Marek: Sufi Dub Brothers | | | | | | | | | | | | | 2 | |
| | Extra Life | | | | | | | | | | | | | 4 | |
| | Papir | | | | | | | | | | | | | 3 | |
| | Keeley Forsyth | | | | | | | | | | | | | | 1 |
| | Sirom | | | | | | | | | | | | | 2 | 1 |
| | Sean Nicholas Savage | | | | | | | | | | | | | 1 | |
| | Ninna Lundberg | | | | | | | | | | | | | 1 | |
| | Heathe | | | | | | | | | | | | | 7 | |
| | Swoolish | | | | | | | | | | | | | 1 | |
| | | | | | | | | | | | | | | | |
| 02-03-2023 | Eee Gee | E | 2 | 119 | 3 | 122 | 9.656 kr. | | 122 | - | | 2 | | | 1 |
| | Selma Higgins | | | | | | | | | | | | | | 1 |
| | | | | | | | | | | | | | | | |
| 02-10-2023 | Kresten Osgood & Cooper-Moore | E | 1 | 10 | 2 | 12 | 1162,56 | 12 | - | - | 1 | | | 2 | |
| | | | | | | | | | | | | | | | |
| 02-11-2023 | Alawari | E | 1 | 26 | 0 | 26 | 1860,8 | 26 | - | - | 1 | | | 6 | |
| | | | | | | | | | | | | | | | |
| 16-02-2023 | Sulka | E | 2 | 91 | 7 | 98 | 10.583 kr. | 98 | - | - | 2 | | | | 1 |
| | Hummerdreng | | | | | | | | | | | | | 1 | |
| | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | |

| | | | | | | | |
|------------|---|---|---|-----|----|-----|------------|
| 17-02-2023 | Caktus | E | 1 | 2 | 6 | 8 | 155,36 |
| 18-02-2023 | The Awesome Welles | E | 2 | 42 | 3 | 45 | 3.274 kr. |
| | Sebastian Wolff | | | | | | |
| 22-02-2023 | Jazz i Gaden : Smag på dig selv | C | 2 | 101 | 10 | 111 | 7.814 kr. |
| | Kema Kinetic | | | | | | |
| 24-02-2023 | Rumpistol Ensemble | E | 1 | 83 | 5 | 88 | 6.450 kr. |
| 24-02-2023 | Subhive feat : Vidya Vidya – Groove Genies – George Garcia – Kasger – MELURAN – Captive | C | 1 | 131 | 28 | 159 | 0 kr. |
| 25-02-2023 | Metalized Tour | E | 4 | 147 | 27 | 174 | 31.541 kr. |
| | Illdisposed | | | | | | |
| | Vanir | | | | | | |
| | Heidra | | | | | | |
| | Defacing God | | | | | | |
| 03-03-2023 | Tundra | E | 2 | 61 | 18 | 79 | 8.681 kr. |
| | Merasaya | | | | | | |
| 03-04-2023 | Statisk | E | 2 | 103 | 1 | 104 | 13.417 kr. |
| | Ussel | | | | | | |
| 03-11-2023 | Lowly | E | 2 | 92 | 4 | 96 | 12.230 kr. |
| | Rune Søltoft | | | | | | |
| 03-12-2023 | The Handsome Family | E | 2 | 122 | 6 | 128 | 15.332 kr. |
| | Jonas Ringtved | | | | | | |
| 16-03-2023 | Tamikrest | E | 1 | 15 | 5 | 20 | 1.848 kr. |
| 17-03-2023 | Kalaset | E | 2 | 144 | 22 | 166 | 11.175 kr. |
| | Gunilla | | | | | | |
| 18-03-2023 | Ravi Kuma | E | 2 | 57 | 12 | 69 | 7.078 kr. |
| | Christian Høgh | | | | | | |
| 24-03-2023 | Aalborg Art Ensemble & INUAMINA | C | 1 | 9 | | 9 | 660 kr. |
| 01-04-2023 | Part Time Label Night | C | 3 | 16 | 1 | 17 | 1.190 kr. |
| | Trader | | | | | | |
| | Pleaser | | | | | | |
| | Secrecy | | | | | | |
| 04-03-2023 | Big Band Night | C | 1 | 55 | 53 | 108 | 4.303 kr. |
| 15-04-2023 | The Datsuns | E | 2 | 50 | 13 | 63 | 6.138 kr. |
| | Secrets of the State | | | | | | |

| | | |
|----|-----|---|
| 8 | - | - |
| | - | - |
| 45 | - | - |
| | | - |
| | 111 | |
| | | - |
| 88 | | - |
| | 159 | |
| | | - |
| | 174 | |
| | | |
| 79 | | |
| | | |
| | 104 | |
| | | |
| 96 | | |
| | | |
| | 128 | |
| | | |
| 20 | | |
| | | |
| | 166 | |
| | | |
| 69 | | |
| | | |
| 9 | | |
| | | |
| 17 | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | 108 | |
| | | |
| 63 | | |
| | | |
| | | |
| | | |

| | | | |
|---|---|----|---|
| 1 | | 4 | 1 |
| | | | |
| 2 | | 3 | |
| | | 1 | |
| | 2 | 3 | |
| | | 3 | |
| | | | |
| | | | |
| 1 | | 5 | 3 |
| | | | |
| 1 | | 6 | |
| | 4 | 19 | 1 |
| | | 5 | |
| | | 6 | |
| | | 4 | |
| | | 4 | 1 |
| | 2 | 5 | 1 |
| | | | 2 |
| | | | |
| | 2 | 2 | |
| | | 1 | |
| | 2 | 3 | 2 |
| | | 1 | |
| | | | |
| | 2 | 1 | 1 |
| | | 1 | |
| | 1 | 5 | |
| | | | |
| | 2 | 4 | 1 |
| | | | 1 |
| | 2 | 1 | 1 |
| | | 1 | |
| | | | |
| | 1 | 2 | 3 |
| | 3 | 8 | 2 |
| | | 4 | |
| | | 2 | 2 |
| | | 2 | |
| | 1 | 17 | |
| | | | |
| | 2 | 4 | |
| | | 3 | |
| | | | |

| | | | | | | | |
|------------|------------------------------------|---|---|-----|----|-----|------------|
| 21-04-2023 | Vilma | E | 2 | 162 | 46 | 208 | 19.229 kr. |
| | Maaneland | | | | | | |
| 22-04-2023 | Von Dü | E | 2 | 109 | 19 | 124 | 11.567 kr. |
| | Far | | | | | | |
| 28-04-2023 | Lydsyn | E | 2 | 158 | 24 | 182 | 18.602 kr. |
| | Elevatorfører | | | | | | |
| 29-04-2023 | Binær | E | 2 | 94 | 5 | 99 | 6.379 kr. |
| | Kimsededes & Al Wahida | | | | | | |
| 05-04-2023 | Nanook | E | 2 | 196 | 3 | 199 | 28.739 kr. |
| | Andachan | | | | | | |
| 11-05-2023 | Nordkraft Big Band + Remy Le Boeuf | C | 1 | 59 | 23 | 82 | 4.606 kr. |
| 18-05-2023 | Ukraine Rocks | C | 2 | 7 | 0 | 7 | 691 kr. |
| | Love 'n' Joy | | | | | | |

| | | |
|----|-----|--|
| | 208 | |
| | | |
| | 124 | |
| | | |
| | 182 | |
| | | |
| 99 | | |
| | | |
| | 199 | |
| | | |
| 82 | | |
| | | |
| 7 | | |
| | | |

| | | | |
|---|---|----|---|
| | 2 | 1 | 1 |
| | | 2 | |
| | | | |
| | 2 | 10 | |
| | | 5 | |
| | | | |
| | 2 | 3 | |
| | | 8 | |
| | | | |
| | 2 | 2 | |
| | | 1 | 1 |
| | | | |
| | 2 | 6 | |
| | | 1 | |
| | | | |
| | 1 | 17 | |
| | | | |
| 2 | | 6 | 1 |
| | | 3 | |

| | | | | | | |
|-------|--|-----|-------|-------|-------|-------------|
| | | | | | | |
| I alt | | 173 | 7.325 | 1.057 | 8.375 | 617.572 kr. |

| | | |
|-------|-------|-------|
| | | |
| 2.048 | 3.682 | 2.645 |

| | | | | |
|----|----|----|-----|----|
| | | | | |
| 53 | 74 | 46 | 327 | 55 |

NØGLETAL

| | |
|------------------------|-----|
| Grænse mellem K1 og K2 | 100 |
| Grænse mellem K2 og K3 | 300 |

| | K1 | K2 | K3 | I alt |
|---------------------------------|-------|-------|-------|-------------|
| Publikumstal (solgte billetter) | 2.048 | 3.682 | 2.645 | 8.375 |
| Koncerttal | 53 | 74 | 46 | 173 |
| Entréindtægter | | | | 617.572 kr. |

| | |
|-------------------------------|----|
| Antal egenproduktioner (E) | 52 |
| Antal coproduktioner (C) | 23 |
| Antal fremmedproduktioner (F) | 0 |
| Antal produktioner i alt | 75 |

Resultatopgørelse

1. januar - 31. december

| Note | Postering | R2023 | B2023 | R2022 | R2021 |
|------|--|---------------------|------------------|------------------|------------------|
| | | DKK | DKK | DKK | DKK |
| | | <i>Ej revideret</i> | | | |
| | Indtægter | | | | |
| 1 | Kommunale tilskud | 2.467.392 | 2.467.392 | 2.432.611 | 2.750.176 |
| 2 | Statslige tilskud | 2.014.037 | 2.014.037 | 1.766.055 | 1.744.648 |
| 3 | Fonde | 58.000 | 84.100 | 0 | 610.716 |
| 4 | Sponsorer | 325.547 | 250.000 | 125.000 | 235.000 |
| 5 | Egenindtægter | 2.654.847 | 2.638.932 | 2.461.888 | 1.494.169 |
| | Indtægter fra det regionale spillested, i alt | 7.519.822 | 7.454.461 | 6.785.554 | 6.834.709 |
| | Indtægter, total | 7.519.822 | 7.454.461 | 6.785.554 | 6.834.709 |
| 6 | Løn fastansatte | 2.059.225 | 2.013.678 | 1.952.718 | 1.866.414 |
| 7 | Løn løst ansatte | 1.185.067 | 1.045.637 | 878.977 | 626.773 |
| 8 | Kunstnerudgifter | 2.580.179 | 2.300.545 | 1.998.832 | 1.621.899 |
| 9 | Rettigheder | 33.391 | 30.000 | 27.686 | 66.373 |
| 10 | Markedsføring | 132.035 | 190.000 | 100.018 | 45.236 |
| 11 | Lokaleudgifter | 83.486 | 70.000 | 72.870 | 70.668 |
| 12 | Øvrige spillestedsrelaterede udgifter | 1.926.808 | 2.046.131 | 1.657.407 | 1.362.950 |
| | Udgifter fra det regionale spillested, i alt | 8.000.191 | 7.695.991 | 6.688.508 | 5.660.312 |
| 13 | Finansielle udgifter | 55.350 | 55.000 | 71.432 | 72.714 |
| | Udgifter, total | 8.055.541 | 7.750.991 | 6.759.940 | 5.733.027 |
| | RESULTAT FØR SKAT | -535.719 | -296.530 | 25.614 | 1.101.683 |
| | Nøgletal for personale | | | | |
| | Personale, fastansatte årsværk | 6 | 5 | 7 | 6 |
| | Personale, løstansatte årsværk | 6 | 3 | 0 | 1 |
| | Personale, frivillige årsværk | 14 | 14 | 14 | 14 |
| | Personale, årsværk i alt | 26 | 22 | 21 | 21 |
| | Nøgletal for koncertvirksomheden | | | | |
| | Antal små koncerter (K1) | 53 | 90 | 64 | 60 |
| | Antal mellemstore koncerter (K2) | 74 | 75 | 89 | 17 |
| | Antal store koncerter (K3) | 46 | 40 | 20 | 18 |
| | Antal koncerter i alt | 173 | 205 | 173 | 95 |
| | Antal betalende publikum, små koncerter (K1) | 2.048 | 2.500 | 1.584 | 886 |
| | Antal betalende publikum, mellemstore koncerter (K2) | 3.682 | 5.000 | 4.011 | 1.281 |
| | Antal betalende publikum, store koncerter (K3) | 2.645 | 4.200 | 1.422 | 1.546 |
| | Antal betalende publikum i alt | 8.375 | 11.700 | 7.017 | 3.713 |
| | Forslag til resultatdisponering | | | | |
| | Overført resultat | -535.719 | -296.530 | 25.614 | 1.101.683 |
| | I alt | -535.719 | -296.530 | 25.614 | 1.101.683 |

Balance

pr. 31. december

| | Note | 2023 DKK | 2022 DKK |
|-------------------------------------|------|------------------|------------------|
| Aktiver | | | |
| Anlægsaktiver | | | |
| Materielle anlægsaktiver | | 384.959 | 420.214 |
| Anlægsaktiver i alt | 14 | 384.959 | 420.214 |
| Omsætningsaktiver | | | |
| Andre tilgodehavender | | 110.032 | 188.245 |
| Periodeafgrænsningsposter | | 163.659 | 168.047 |
| Tilgodehavender | | 273.691 | 356.292 |
| Likvide beholdninger | | 1.094.734 | 1.622.206 |
| Omsætningsaktiver i alt | | 1.368.426 | 1.978.498 |
| Aktiver i alt | | 1.753.384 | 2.398.711 |
| Passiver | | | |
| Egenkapital | | | |
| Egenkapital, primo | | 1.546.917 | 1.521.304 |
| Årets resultat | | -535.719 | 25.614 |
| Egenkapital i alt | | 1.011.198 | 1.546.917 |
| Gældsforpligtelser | | | |
| Lån Spar Nord | | 174.577 | 301.957 |
| Langfristet gæld i alt | | 174.577 | 301.957 |
| Kortfristet del af lån Spar Nord | | 164.431 | 164.431 |
| Gæld Café Kafe | | 8.098 | 74.962 |
| Kreditorer | | 0 | 16.907 |
| Skyldig A-skat m.v. | | 158.563 | 79.889 |
| Skyldig feriepenge | | 2.356 | 3.039 |
| Skyldig feriepengeforpligtelse | | 101.825 | 93.781 |
| Modtagne forudbetalinger fra kunder | | 0 | 50.854 |
| Anden gæld | | 132.336 | 65.974 |
| Kortfristet gæld i alt | | 567.609 | 549.837 |
| Gældsforpligtelser i alt | | 742.186 | 851.794 |
| Passiver i alt | | 1.753.384 | 2.398.711 |

Noter

| Note | Postering | R2023 DKK | B2023 DKK | R2022 DKK | R2021 DKK |
|----------|--|---------------------|------------------|------------------|------------------|
| | | <i>Ej revideret</i> | | | |
| 1 | Kommunale tilskud | | | | |
| | Tilskud i henhold til fireårig aftale om regionalt spillested | 2.467.392 | 2.467.392 | 2.432.611 | 2.387.133 |
| | Driftstilskud | 0 | 0 | 0 | 200.000 |
| | | <u>2.467.392</u> | <u>2.467.392</u> | <u>2.432.611</u> | <u>2.750.176</u> |
| 2 | Statslige tilskud | | | | |
| | Tilskud fra Kunstrådets Musikudvalg iht. fireårig aftale om regionalt spillested | 2.014.037 | 2.014.037 | 1.766.055 | 1.744.648 |
| | | <u>2.014.037</u> | <u>2.014.037</u> | <u>1.766.055</u> | <u>1.744.648</u> |
| 3 | Private fonde | | | | |
| | Øvrige | 58.000 | 84.100 | 0 | 610.716 |
| | | <u>58.000</u> | <u>84.100</u> | <u>0</u> | <u>610.716</u> |
| 4 | Sponsorer | | | | |
| | Sponsorater | 325.547 | 250.000 | 125.000 | 235.000 |
| | | <u>325.547</u> | <u>250.000</u> | <u>125.000</u> | <u>235.000</u> |
| 5 | Egenindtægter | | | | |
| | Entré | | | | |
| | Entré | 586.178 | 592.694 | 558.913 | 245.739 |
| | Billetgebyr | 0 | 0 | 0 | -8.738 |
| | | <u>586.178</u> | <u>592.694</u> | <u>558.913</u> | <u>237.001</u> |
| | Garderobe | | | | |
| | Garderobe | 23.992 | 8.000 | 20.876 | 12.711 |
| | | <u>23.992</u> | <u>8.000</u> | <u>20.876</u> | <u>12.711</u> |

Noter

| Note | Postering | R2023 DKK | B2023 DKK | R2022 DKK | R2021 DKK |
|------|--|---------------------|------------------|------------------|------------------|
| | | <i>Ej revideret</i> | | | |
| | Café og bardrift | | | | |
| | Indtægter | | | | |
| | Salg af øl | 1.384.820 | 1.185.085 | 1.321.631 | 881.763 |
| | Salg af vand | 125.962 | 124.608 | 89.758 | 50.082 |
| | Salg af vin og spiritus | 392.921 | 393.747 | 332.326 | 198.393 |
| | Salg af cigaretter | 0 | 0 | 0 | 109 |
| | Salg i øvrigt | 17.748 | 239.412 | 8.932 | 22.609 |
| | Salg af varme drikke | 60.978 | 63.186 | 63.064 | 32.676 |
| | | <u>1.982.428</u> | <u>2.006.038</u> | <u>1.815.711</u> | <u>1.185.632</u> |
| | Aktivitetsudvalg | | | | |
| | Indtægter | | | | |
| | Entré indtægter | 0 | 0 | 0 | 376 |
| | | <u>0</u> | <u>0</u> | <u>0</u> | <u>160</u> |
| | Øvrige spillestedsrelaterede indtægter | | | | |
| | Poolbord og flippermaskine | 4.800 | 2.200 | 6.310 | 2.510 |
| | Øvrige indtægter | 31.948 | 25.000 | 27.178 | 45.155 |
| | | <u>36.748</u> | <u>27.200</u> | <u>33.488</u> | <u>47.665</u> |
| | Lokaleudlejning | | | | |
| | Lokaleudlejning | 25.500 | 5.000 | 32.900 | 11.000 |
| | | <u>25.500</u> | <u>5.000</u> | <u>32.900</u> | <u>11.000</u> |
| | Egenindtægter i alt | <u>2.654.847</u> | <u>2.638.932</u> | <u>2.461.888</u> | <u>1.494.169</u> |
| 6 | Løn fastansatte | | | | |
| | Løn fuldtidsansat kunstnerisk ledelse | | | | |
| | Løn kunstnerisk leder | 612.213 | 602.448 | 599.579 | 588.568 |
| | | <u>612.213</u> | <u>602.448</u> | <u>599.579</u> | <u>588.568</u> |
| | Løn øvrige fastansatte og evt. mellemledere | | | | |
| | Løn barchefer | 507.132 | 505.872 | 485.207 | 486.292 |
| | Løn lydpersonale | 370.885 | 365.146 | 316.405 | 318.727 |
| | Løn markedsføring | 351.631 | 344.212 | 266.442 | 345.036 |
| | Løn prod. assistent | 277.818 | 236.000 | 343.858 | 298.569 |
| | ATP | 28.701 | 25.000 | 24.648 | 24.045 |
| | Øvrige lønomkostninger | 42.504 | 0 | 24.767 | 34.451 |
| | Lønrefusion | -139.701 | -75.000 | -164.843 | -225.053 |
| | Regulering af feriepengeforpligtelse | 8.044 | 10.000 | 56.655 | -4.220 |
| | | <u>1.447.012</u> | <u>1.411.230</u> | <u>1.353.138</u> | <u>1.277.847</u> |
| | Løn fastansatte i alt | <u>2.059.225</u> | <u>2.013.678</u> | <u>1.952.718</u> | <u>1.866.414</u> |

Noter

| Note | Postering | R2023 | B2023 | R2022 | R2021 |
|-----------|---|---------------------|------------------|------------------|------------------|
| | | DKK | DKK | DKK | DKK |
| | | <i>Ej revideret</i> | | | |
| 7 | Løn løst ansatte | | | | |
| | Klargøring af café og andet forefaldende arbejde | 908.763 | 500.000 | 602.673 | 350.316 |
| | Kontorassistenter | 276.304 | 303.548 | 276.304 | 276.457 |
| | Projektansatte | 0 | 242.089 | 0 | 0 |
| | Løn løst ansatte i alt | 1.185.067 | 1.045.637 | 878.977 | 626.773 |
| 8 | Kunstnerudgifter | | | | |
| | Udgifter | | | | |
| | Honorar optrædende | 42.340 | 0 | 7.950 | 4.875 |
| | Forplejning og hotel | 381.778 | 0 | 255.101 | 160.979 |
| | Diverse, kunstner | 0 | 0 | 42.828 | 38.187 |
| | | 424.118 | 0 | 305.879 | 204.042 |
| | Kunstnerhonorarer | | | | |
| | Honorar musikere | 1.694.246 | 1.573.000 | 1.302.578 | 1.036.846 |
| | | 1.694.246 | 1.573.000 | 1.302.578 | 1.036.846 |
| | Øvrige kunstnerudgifter (hotel, transport, catering mv.) | | | | |
| | Forplejning/hotel | 111.075 | 397.545 | 147.356 | 187.188 |
| | Transport | 231.886 | 160.000 | 94.161 | 31.049 |
| | Diverse, øvrige | 23.340 | 60.000 | 29.431 | 47.279 |
| | | 366.301 | 617.545 | 270.948 | 265.516 |
| | Provision | | | | |
| | Provision | 95.515 | 110.000 | 119.428 | 115.495 |
| | | 95.515 | 110.000 | 119.428 | 115.495 |
| | Kunstnerudgifter i alt | 2.580.179 | 2.300.545 | 1.998.832 | 1.621.899 |
| 9 | Rettigheder (KODA, GRAMEX m.v.) | | | | |
| | KODA i henhold til indgået aftale med de regionale spillesteder | 33.391 | 30.000 | 27.686 | 66.373 |
| | I alt | 33.391 | 30.000 | 27.686 | 66.373 |
| 10 | Markedsføring | | | | |
| | Markedsføring | 132.035 | 190.000 | 100.018 | 45.236 |
| | I alt | 132.035 | 190.000 | 100.018 | 45.236 |

Noter

| Note | Postering | R2023 | B2023 | R2022 | R2021 |
|-----------|--|---------------------|------------------|----------------|----------------|
| | | DKK | DKK | DKK | DKK |
| | | <i>Ej revideret</i> | | | |
| 11 | Lokaleudgifter inkl. forbrug af el, vand og varme | | | | |
| | Forsikring | 83.486 | 70.000 | 72.870 | 70.668 |
| | Udgifter i forbindelse med ombygning af bar | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | I alt | <u>83.486</u> | <u>70.000</u> | <u>72.870</u> | <u>70.668</u> |
| 12 | Øvrige spillestedsrelaterede udgifter | | | | |
| | Café og bardrift | | | | |
| | Udgifter | | | | |
| | Køb af øl | 675.739 | 667.830 | 639.433 | 494.767 |
| | Køb af vand | 92.534 | 97.790 | 60.406 | 61.423 |
| | Køb af vin og spiritus | 133.742 | 147.919 | 121.918 | 71.547 |
| | Køb i øvrigt | 67.178 | 9.843 | -48.404 | -65.762 |
| | Køb af varme drikke | 32.348 | 29.249 | 30.689 | 26.358 |
| | Lagerregulering | -141.899 | 0 | -23.846 | -84.628 |
| | | <u>859.641</u> | <u>952.631</u> | <u>780.197</u> | <u>503.704</u> |
| | Driftsomkostninger | | | | |
| | Leje/reparation maskiner | 7.320 | 10.000 | 9.972 | 5.936 |
| | KODA | 11.624 | 10.000 | 10.685 | 11.828 |
| | Øvrige omkostninger | 0 | 50.000 | 0 | 0 |
| | | <u>18.944</u> | <u>70.000</u> | <u>20.657</u> | <u>17.764</u> |
| | Varekøb + drift i alt | <u>878.586</u> | <u>1.022.631</u> | <u>800.854</u> | <u>521.468</u> |
| | Leje af instrumenter og teknisk udstyr | | | | |
| | Omkostninger til produktion | 232.003 | 0 | 185.339 | 255.589 |
| | Leje af lyd og lysanlæg | 0 | 280.000 | 0 | 0 |
| | | <u>232.003</u> | <u>280.000</u> | <u>185.339</u> | <u>255.589</u> |
| | Køb af instrumenter og teknisk udstyr | | | | |
| | Backline | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | Vedligehold PA og lys | 62.849 | 0 | 60.274 | 69.850 |
| | | <u>62.849</u> | <u>0</u> | <u>60.274</u> | <u>69.850</u> |
| | Afskrivninger på instrumenter og teknisk udstyr | | | | |
| | Afskrivninger | 109.445 | 120.000 | 101.894 | 107.733 |
| | | <u>109.445</u> | <u>120.000</u> | <u>101.894</u> | <u>107.733</u> |

Noter

| Note | Postering | R2023 | B2023 | R2022 | R2021 |
|-----------|---|---------------------|------------------|------------------|------------------|
| | | DKK | DKK | DKK | DKK |
| | | <i>Ej revideret</i> | | | |
| 12 | Øvrige spillestedsrelaterede udgifter, fortsat | | | | |
| | Vedligehold lokaler og inventar | 9.085 | 20.000 | 39.466 | 15.248 |
| | Kontorartikler | 3.822 | 1.500 | 9.066 | 4.314 |
| | Telefon og internet | 10.588 | 15.000 | 10.645 | 14.428 |
| | Gebyrer | 50.393 | 15.000 | 25.689 | 24.020 |
| | Regnskabsassistance | 60.375 | 65.000 | 52.150 | 47.928 |
| | Revision | 72.035 | 50.000 | 37.547 | 47.973 |
| | Fotokopier/Tryksager | 0 | 2.000 | 11.211 | 1.510 |
| | Nyanskaffelser | 152.725 | 120.000 | 77.210 | 66.985 |
| | Leje af bil og transport | 3.695 | 20.000 | 2.218 | 1.690 |
| | Abonnementer | 159.529 | 125.000 | 108.126 | 123.241 |
| | Kassedifferencer | -14.930 | 0 | -27.336 | -19.872 |
| | Repræsentation | 12.494 | 10.000 | 23.144 | 3.880 |
| | Gaver | 7.638 | 10.000 | 26.895 | 9.656 |
| | Frivilligaktiviteter | 0 | 75.000 | 0 | 0 |
| | Generalforsamling | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | Diverse arrangementer - vagt v. arrangementer | 0 | 25.000 | 0 | 0 |
| | Storskærmsarrangementer | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | Studiestartsmesse | 32.110 | 0 | 13.067 | 14.659 |
| | It-udgifter / software | 37.434 | 45.000 | 45.975 | 34.703 |
| | Interne møder og rejseudgifter | 16.927 | 0 | 6.885 | 452 |
| | Øvrige omkostninger | 30.007 | 25.000 | 47.089 | 17.497 |
| | I alt | <u>643.927</u> | <u>623.500</u> | <u>509.047</u> | <u>408.311</u> |
| | Øvrige spillestedsrelaterede udgifter i alt | 1.926.808 | 2.046.131 | 1.657.407 | 1.362.950 |
| 13 | Finansielle udgifter | | | | |
| | Renteudgifter | 50.464 | 45.000 | 62.260 | 70.797 |
| | Finansielle gebyrer | 4.886 | 10.000 | 9.172 | 1.917 |
| | I alt | <u>55.350</u> | <u>55.000</u> | <u>71.432</u> | <u>72.714</u> |

Noter

Note 14 - Materielle anlægsaktiver

| | 2023 | 2022 |
|------------------------------|------------------|------------------|
| | DKK | DKK |
| Kostpris | | |
| Saldo primo | 2.154.339 | 2.084.899 |
| Tilgang i året | 74.190 | 69.440 |
| Saldo ultimo | 2.228.529 | 2.154.339 |
| Afskrivninger | | |
| Afskrivninger, primo | 1.734.125 | 1.632.231 |
| Årets afskrivninger | 109.445 | 101.894 |
| Afskrivninger i alt | 1.843.570 | 1.734.125 |
| Regnskabsmæssig værdi | 384.959 | 420.214 |

Regnskabspraksis

Årsregnskabet for AUC's Studenterhus er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for klasse A virksomheder, Lov nr. 1531 af 21. december 2010 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet samt Bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

Årsregnskab for 2023 er aflagt i DKK.

Resultatet fra Café Kafe udloddes 100 % til AUC's Studenterhus. Resultatet indregnes i resultatopgørelsen.

Nettoomsætning

Indtægten ved salg indgår i nettoomsætningen efter faktureringsprincippet.

Nettoomsætningen indregnes eksklusive moms og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Udgifter

Udgifter omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, løn, honorarer, tab på debitorer mv.

Finansielle poster

Finansielle indtægter og omkostninger omfatter renter, finansielle omkostninger ved finansiel leasing, realiserede og urealiserede valutakursreguleringer, kursregulering på værdipapirer samt amortisering af realkreditlån.

Balancen

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af afskrivninger.

Kostpris omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Afskrivningsgrundlaget, der opgøres som kostpris, reduceret med eventuel restværdi, fordeles lineært over aktivernes forventede brugstid, der udgør:

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar 10 år

Regnskabspraksis

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles i balancen til amortiseret kostpris, hvilket i al væsentlighed svarer til pålydende værdi. Der nedskrives til imødegåelse af forventede tab.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter opført som aktiv omfatter afholdte forudbetalte omkostninger.

Finansielle gældsforpligtelser




Lån, som lån hos kreditinstitutter, indregnes ved låneoptagelsen til det modtagne provenu med fradrag af afholdte transaktionsomkostninger. I efterfølgende perioder måles lånene til amortiseret kostpris, således at forskellen mellem provenuet og den nominelle værdi indregnes i resultatopgørelsen som en rentekomkostning over låneperioden.

Øvrige gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, der i al væsentlighed svarer til nominal værdi.

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

| | |
|---|---|
| <p>Erik Hagen Jørgensen Bestyrelsesmedlem Serienummer: 6e9add6c-d5d8-4245-bc89-f5aa171ce6a0 IP: 185.73.xxx.xxx 2024-04-16 07:04:34 UTC</p> <p>Mit </p> | <p>Laila Winthereig Bestyrelsesmedlem Serienummer: c611b80f-dbf5-440e-abfe-0ad16619fb3f IP: 130.225.xxx.xxx 2024-04-16 07:07:38 UTC</p> <p>Mit </p> |
| <p>Mads Mulvad Poulsen Administrator Serienummer: 2b2f4e43-407c-4367-9ae4-6fd4524d4413 IP: 130.225.xxx.xxx 2024-04-16 12:07:40 UTC</p> <p>Mit </p> | <p>Morten Rejnholt Hansen Bestyrelsesmedlem Serienummer: 735676e2-5726-403f-95cc-6de23a6aac7c IP: 87.49.xxx.xxx 2024-04-16 14:43:31 UTC</p> <p>Mit </p> |
| <p>Mette Marie Abildgaard Bestyrelsesmedlem Serienummer: bbadcc68-bed1-4f8c-b5c0-0910388a19d0 IP: 130.225.xxx.xxx 2024-04-18 09:13:30 UTC</p> <p>Mit </p> | <p>Natascha Andersen Bestyrelsesmedlem Serienummer: 08520986-cfcd-4d1d-9b06-379aa7b93637 IP: 178.157.xxx.xxx 2024-04-18 09:13:58 UTC</p> <p>Mit </p> |

Penneo dokumentnøgle: LE3UN-4ZA6K-1DLMM-VN7GY-X2IM3-7DKFZ

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service <penneo@penneo.com>**. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: **https://penneo.com/validator**

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Simon Nanoq Callisen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 6fc134b8-dadd-4d8b-8bf3-4b7118498466

IP: 212.10.xxx.xxx

2024-04-20 13:49:05 UTC



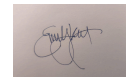
Emily Kay

Bestyrelsesformand

Serienummer: emilyzcos@gmail.com

IP: 130.225.xxx.xxx

2024-04-22 08:43:30 UTC



Line Borregaard

PRICEWATERHOUSECOOPERS STATS AUTORISERET

REVISIONSPARTNERSELSKAB CVR: 33771231

Statsautoriseret revisor

På vegne af: PricewaterhouseCoopers Statsautoriseret...

Serienummer: 3a6467df-df6a-49a6-8aa8-40c86abea72b

IP: 208.127.xxx.xxx

2024-04-22 12:29:05 UTC



Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service <penneo@penneo.com>**. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: **https://penneo.com/validator**