

ЦӨМИЙН ЭНЕРГИЙН КОМИССЫН  
2019 ОНЫ ... ДУГААР САРЫН ...-НИЙ ӨДРИЙН  
05. дугаар тогтоолын 1 дүгээр хавсралт

УХА0230 5952506

## ЦӨМИЙН БОДИСТОЙ ХОЛБООТОЙ ҮЙЛ АЖИЛЛАГААНЫ ТУСГАЙ ЗӨВШӨӨРӨЛ ОЛГОХ ЖУРАМ

### Нэг. Нийтлэг үндэслэл

1.1. Энэхүү журмын зорилго нь Цөмийн энергийн комисс /цаашид “Комисс” гэх/-оос Цөмийн энергийн тухай хуулийн 15 дугаар зүйлийн 15.1.3, 15.1.4-т заасан цөмийн бодис эзэмших, ашиглах, худалдах, импортлох, экспортлох, тээвэрлэх, хаягдлыг булшлах үйл ажиллагаа эрхлэхээр тусгай зөвшөөрөл /цаашид “Тусгай зөвшөөрөл” гэх/ хүссэн өргөдлийг хүлээн авах, үнэлгээ хийх, тусгай зөвшөөрөл олгох, хугацааг сунгах, цуцлахтай холбоотой харилцааг зохицуулахад оршино.

1.2. Энэхүү журмын 1.1-д заасан үйл ажиллагааг хэрэгжүүлэхэд Цөмийн энергийн тухай хууль, Аж ахуйн үйл ажиллагааны тусгай зөвшөөрлийн тухай хууль болон холбогдох бусад хууль тогтоомжийг баримтлана.

1.3. Цөмийн материал болон цөмийн технологид хэрэглэгдэх уран, торийн бүлийн цацраг идэвхт изотоп, газрын ховор элемент агуулсан бодистой холбоотой үйл ажиллагаа эрхлэх хуулийн этгээд /цаашид “Өргөдөл гаргагч”/ нь энэ журмын дагуу тусгай зөвшөөрөл авна.

### Хоёр. Тусгай зөвшөөрлийн төрөл, тавигдах шаардлага

2.1. Энэхүү журмын 1.3-т заасан өргөдөл гаргагчид Цөмийн энергийн тухай хуулийн 15 дугаар зүйлийн 15.1.3, 15.1.4-т заасны дагуу Комиссоос дараах төрлийн тусгай зөвшөөрөл олгоно.

- 2.1.1. цөмийн бодис эзэмших, ашиглах, худалдах;
- 2.1.2. цөмийн бодис импортлох, экспортлох, тээвэрлэх, хаягдлыг булшлах.

2.2. Тусгай зөвшөөрөл эзэмшигч нь Цөмийн энергийн тухай хуулийн 17 дугаар зүйлийн 17.1-т зааснаас гадна дараах шаардлагыг хангасан байна.

- 2.2.1. Цөмийн бодисын биет хамгаалалтыг хангасан байх;
- 2.2.2. Цөмийн баталгааны шаардлагуудыг хангасан байх;
- 2.2.3. Цөмийн бодисын бүртгэл явуулах, хяналт тавих шаардлагыг хангасан байх;
- 2.2.4. Цөмийн бодис аюулгүй тээвэрлэх шаардлагыг хангасан байх;

### Гурав. Тусгай зөвшөөрөл хүссэн өргөдлийг хүлээн авах

3.1. Энэхүү журмын 2.1-т заасан тусгай зөвшөөрөл хүссэн өргөдөл гаргагч нь дараах материалыг маягт-1, маягт-2-ын дагуу бүрдүүлэн Комиссын Ажлын албанад ирүүлнэ.

- 3.1.1. Аж ахуйн үйл ажиллагааны тусгай зөвшөөрлийн тухай хуулийн 11 дүгээр зүйлийн 11.1.1-11.1.3-т заасан баримт бичиг;

3.1.2. Цөмийн энергийн тухай хуулийн 19 дүгээр зүйлийн 19.1-т заасан баримт бичиг;

3.1.3. Улсын тэмдэгтийн хураамжийн тухай хуулийн 34 дүгээр зүйлийн 34.1.3, 34.1.4-т заасан улсын тэмдэгтийн хураамж төлсөн баримт;

3.1.4. Энэхүү журмын 2.2-т заасан шаардлагыг хангасан талаар нотлох баримт /танилцуулга, тайлан мэдээ, хөтөлбөр, хөндлөнгийн байгууллагын судалгаа дүгнэлт зэрэг/;

3.1.5. Цөмийн энергийн тухай хуулийн 33 дугаар зүйлийн 33.1, 33.2-т заасныг хэрэгжүүлэхээ нотолсон албан бичиг.

3.2. Энэхүү журмын 2.1.2-т заасан тусгай зөвшөөрөл хүсэгч нь мөн журмын 3.1-т заасан баримт бичгээс гадна дараах материалыг бүрдүүлнэ.

3.2.1. Цөмийн энергийн тухай хуулийн 37 дугаар зүйлийн 37.1, 37.2-т заасныг хэрэгжүүлэхээ нотолсон албан бичиг, баримт, нотолгоонууд.

3.3. Комиссын Ажлын албаны тусгай зөвшөөрөл хариуцсан албан хаагч нь өргөдлийн материалыг хүлээн авч дараах ажиллагааг явуулна.

3.2.1. Өргөдлийн материалын бүрдлийг маягт 1-ийн дагуу бүрдүүлсэн эсэхийг шалгах;

3.2.2. Баримт бичгийн бүрдэл хангасан бол өргөдлийн материалыг хүлээн авч, бүртгэл хийх;

3.2.3. Хэрэв баримт бичгийн бүрдэл дутуу, шаардлага хангахгүй тохиолдолд өргөдлийг хүлээн авахаас татгалзаж, өргөдөл гаргагчид энэ тухай албан бичгээр мэдэгдэнэ.

3.4. Тусгай зөвшөөрөл хариуцсан албан хаагч нь Цөмийн энергийн тухай хуулийн 18 дугаар зүйлийн 18.8-д заасны дагуу тагнуулын төв байгууллага, мэргэжлийн хяналтын асуудал эрхэлсэн төрийн захиргааны байгууллагад хүргүүлж, тусгай зөвшөөрөл олгох эсэхэд санал авах ажлыг зохион байгуулах бэлтгэлийг хангана.

### **Дөрөв. Үнэлгээ хийх**

4.1. Өргөдлийг хүлээн авснаас хойш ажлын 5 хоногийн дотор үнэлгээ хийх үүрэг бүхий ажлын хэсгийг Комиссын Ажлын албаны даргын тушаалаар байгуулна.

4.2. Ажлын хэсэг журмын 3.1-т заасан материалд хавсралт 1-ын дагуу шалгуур үзүүлэлт тус бүрээр үнэлгээ хийнэ. Үнэлгээг 3 сарын дотор хийх бөгөөд шаардлагатай тохиолдолд 1 сараар сунгаж болно.

4.3. Ажлын хэсэг шаардлагатай тохиолдолд Цөмийн энергийн тухай хуулийн 18 дугаар зүйлийн 18.11-т заасны дагуу өргөдлийн баримт бичгийг холбогдох мэргэжлийн байгууллага, хөндлөнгийн шинжээчээр шалгуулах, магадлан шинжилгээ хийлгэж болох бөгөөд холбогдох зардлыг өргөдөл гаргагч хариуцна.

4.4. Ажлын хэсэг үнэлгээний дүнг Ажлын хэсгийн хурлаар хэлэлцэн дүгнэлтийг тусгай зөвшөөрөл хариуцсан албан хаагчид хүргүүлнэ.

4.5. Тусгай зөвшөөрөл хариуцсан албан хаагч нь энэхүү журмын 4.5-д заасан Ажлын хэсгийн дүгнэлт, мөн журмын 3.3-т заасан санал болон холбогдох баримт бичгийн хамт Комиссын хуралдаанд хэлэлцүүлэхээр бэлтгэнэ.

### **Тав. Тусгай зөвшөөрөл олгох**

5.1. Комиссын Нарийн бичгийн дарга тусгай зөвшөөрөл олгох асуудлыг Комиссын хуралдаанаар хэлэлцүүлнэ.

5.2. Комиссын хуралдаанаас төрийн байгууллагын санал болон үнэлгээний дүгнэлтийг хэлэлцэж, тусгай зөвшөөрөл олгох, олгохоос татгалзах тухай тогтоол гаргана.

5.3. Комиссын тогтоолын дагуу тусгай зөвшөөрлийг олгох арга хэмжээг Комиссын Ажлын албанаас зохион байгуулна.

5.4. Тусгай зөвшөөрөлд Аж ахуйн үйл ажиллагааны тусгай зөвшөөрлийн тухай хуулийн 4 дүгээр зүйлийн 4.1-д заасан болон цөмийн бодисын тоо, хэмжээ, хадгалах байршил зэргийг тусгах бөгөөд тусгай зөвшөөрөл нь цөмийн бодисын алдагдал, хоргодол, шилжилт хөдөлгөөнтэй холбоотой мэдээллийг тусгах хавсралттай байна.

### **Зургаа. Тусгай зөвшөөрлийн хугацаа сунгах**

6.1. Тусгай зөвшөөрөл эзэмшигч нь Цөмийн энергийн тухай хуулийн 22 дугаар зүйлийн 22.1-т заасны дагуу тусгай зөвшөөрлийн хугацаа дуусахаас 1-ээс доошгүй сарын өмнө хугацаа сунгуулах тухай өргөдлийг Комиссын Ажлын албанд гаргана.

6.2. Тусгай зөвшөөрлийн хугацаа сунгуулах тухай өргөдөл Цөмийн энергийн тухай хуулийн 22 дугаар зүйлийн 22.5-д заасан баримт бичгийг хавсаргана.

6.3 Цөмийн энергийн энергийн тухай хуулийн 22 дугаар зүйлийн 22.3-т заасны дагуу өргөдлийг хүлээн авснаас хойш ажлын 30 өдөрт багтаан тусгай зөвшөөрлийн хугацааг сунгах эсэх асуудлыг шийдвэрлэнэ.

6.4. Комиссын хуралдаанаар тусгай зөвшөөрөл сунгах эсэх асуудлыг хэлэлцүүлэх ажлыг Комиссын Нарийн бичгийн дарга зохион байгуулна.

### **Долоо. Бусад**

7.1. Цөмийн энергийн тухай хуулийн 17, 19 дүгээр зүйлд заасан шаардлагыг хангаагүй, баримтаар нотлогдоогүй, холбогдох байгууллагаас олгосон хуулийн этгээдийн болон татварын албаны тодорхойлолт, холбогдох тайлан мэдээлэл, боловсролын үнэмлэх, гэрчилгээ, тоног төхөөрөмжийн гэрчилгээ зэрэг бичиг баримтыг хуурамчаар үйлдсэн, эсхүл эдгээр бичиг баримтад засвар, өөрчлөлт оруулсан нь үнэлгээний явцад тогтоогдвол тусгай зөвшөөрөл олгох, сунгах үйл ажиллагааг зогсоноо.

7.2. Энэ журмыг зөрчсөн өргөдөл гаргагч, тусгай зөвшөөрөл эзэмшигч болон албан тушаалтанд холбогдох хуулийн дагуу хариуцлага хүлээлгэнэ.

## ЦӨМИЙН ЭНЕРГИЙН КОМИССЫН АЖЛЫН АЛБА

## ЦӨМИЙН БОДИС ЭЗЭМШИХ, АШИГЛАХ, ХУДАЛДАХ ТУСГАЙ ЗӨВШӨӨРӨЛ ХҮССЭН ӨРГӨДӨЛ

## Өргөдлийн дугаар.....

Огноо: ..... (он/сар/өдөр)

Хуулийн этгээдийн нэр: .....

Хуулийн этгээдийн улсын бүртгэлийн дугаар: .....

Өргөдөл гаргагчийн нэр: ..... (Овог, нэр)

Албан түшаал: .....

#### **Цөмийн бодис байршуулах талбай:**

	Аймаг (хот)	Сум (дүүрэг)
1.	.....	.....
2.	.....	.....
3.	.....	.....

..... га (хэмжээ) бүхий газар цөмийн бодис эзэмших, ашиглах, худалдах тусгай зөвшөөрөл хүсч өргөдөл гаргаж байна.

## Баримт бичгийн бүрдэл:

№	Бүрдүүлэх материал	Өргөдөл гаргагч хавсаргав	Өргөдөл хүлээн авагч хүлээн авав
1	Өргөдөл гаргагчийн албан ёсны тодорхойлолт (баталсан маягтын дагуу)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2	Монгол Улсад татвар телөгч болох тухай нотолгоо (харьяа татварын албаны)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3	Улсын бүртгэлийн гэрчилгээний хуулбар, дүрэм (нотариатаар гэрчлүүлсэн)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4	Цөмийн бодис агуулах талбайн байршил, булангийн цэгүүдийн солбицлыг буулгасан зураг (3 хувь)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
5	Улсын тэмдэгтийн хураамж төлсөн баримт Цөмийн энергийн тухай хуулийн 19 дүгээр зүйлийн 19.1.1-19.1.9-д заасан баримт бичгүүд. Үүнд: Эрхлэх үйл ажиллагааны зорилго, төрөл, үндсэн чиглэл, Мэргэжлийн боловсон хүчиний танилцуулга, дотоод хяналтын ажилтан болон цацрагтай ажиллагчийн мэргэшлийн бэлтгэл, сургалтын гэрчилгээ; Эрхлэх үйл ажиллагаанд холбогдох аюулгүй ажиллагааны олон улсын стандартын шаардлагад нийцсэн иж бүрэн хөтөлбөр, түүнийг хэрэгжүүлэх төлөвлөгөө;	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
6	Үйл ажиллагаа эрхлэх байрны цөмийн болон цацрагийн хамгаалалт, аюулгүйн стандартын шаардлага хангасан талаархи төрийн захиргааны байгууллагын үнэлгээ; Цөмийн болон цацрагийн болзошгүй ослын үед авах арга хэмжээний төлөвлөгөө; Цөмийн болон цацрагийн аюулгүй байдалд дотоодын хяналт тавих алба, эсхүл хариуцсан ажилтныг томилсон тухай шийдвэр;	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Болзошгүй цөмийн болон цацрагийн ослын хор уршгийг арилгахад шаардлагатай нөөц боломж, хүч хэрэгслийн тухай танилцуулга;	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Цацрагийн хэмжилтийн багаж хэрэгсэл, тоног төхөөрөмжийн	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

	гэрчилгээ, үндсэн үзүүлэлт.		
7	Олборлосон эсвэл олборлох ураны хүдэр, ураны хүдрийн баяжмал болон бусад дагалдах бүтээгдэхүүний тоо, хэмжээ, агуулгын талаарх мэдээлэл	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
8	Цөмийн бодис дахь элементүүдийн агуулга, тоо хэмжээг тодорхойлсон лабораторийн дун, шинжилгээ	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
9	Олборлолт болон боловсруулалтын үйл ажиллагаанаас үүссэн эсвэл үүсэх хаягдлын талаарх мэдээлэл	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
10	Цөмийн бодис хадгалах байгууламжийн үндсэн мэдээлэл (ерөнхий зохион байгуулалт, газрын зураг, бүдүүвч зураг, байгууламжид нэвтрэх маршрут гэх мэт), эзэмшигчийн нэр, хяналтын (safeguards) асуудал хариуцсан эрх бүхий албан тушаалтны талаарх мэдээлэл, тухайн байгууламжид гүйцэтгэхээр төлөвлөсөн үйл ажиллагааны төлөвлөгөө;	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
11	Хяналтын (safeguards) хэрэгжилтийг хангах үүрэг бүхий байгууллагын дотоод зохион байгуулалтын бүтэц, эрх бүхий албан тушаалтны нэр болон холбоо барих мэдээлэл, баталгааны асуудал хариуцсан эрх бүхий албан тушаалтан, түүний хүлээх үүрэг хариуцлагын талаарх мэдээлэл, холбогдох дотоод дурэм, журам;	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
12	Цөмийн бодис, цөмийн материалын биет хамгаалалтыг хангах талаарх мэдээлэл;		
13	Цөмийн бодис, цөмийн материалын дотоод бүртгэлийн системийн мэдээлэл (мэдээллийн системийн аюулгүйн байдлыг хангах арга хэмжээ, аюулгүй байдлын зааварчилгаа ба түүний хуулбарууд);	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
14	Материалын тэнцлийн талбай байршил болон цөмийн материалын тооллого, урсгалыг хянах хэмжилтийн гол цэг болон стратегийн цэгийн мэдээлэл;	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
15	Цөмийн бодис, цөмийн материалын тоо хэмжээг тодорхойлох үнэлгээний арга болон тооцоо, хэмжилт хийх үйл ажиллагааны талаарх мэдээлэл;	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
16	Бүртгэлтэй холбоотой биет тооллого явуулах үйл ажиллагаа болон давтамжийн талаарх мэдээлэл;	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
17	Цөмийн материалын багцуудыг тодорхойлох техникийн үзүүлэлт;	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
18	Цөмийн материалын урсгалын хяналтыг хэрэгжүүлэхэд ашиглах хязгаарлалтын болон ажиглалтын системийн талаарх мэдээлэл;	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
19	Баталгаатай холбоотойгоор байгууламжид дотоодын болон олон улсын байцаагчдыг нэвтрүүлэх журам.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Тамга

Өргөдөл гаргагч: / ..... /  
(Гарын үсэг) (Нэр)

Тайлбар: Дээр заасан нэр томъёог дараах байдлаар ойлгоно.

- “цөмийн бодис” гэж Цөмийн энергийн тухай хуулийн 3 дугаар зүйлийн 3.1.5-д заасан цөмийн материал болон цөмийн технологид хэрэглээдэх уран, торийн бүлийн цацраг идэвхт изотоп, газрын ховор элемент агуулсан бодисыг;
- “цөмийн материал” гэж Цөмийн энергийн тухай хуулийн 3 дугаар зүйлийн 3.1.12-д заасан цөмийн реактор болон цөмийн зэвсэгт ашиглагддаг материалыг;
- “Материалын тэнцлийн талбай” гэж Олон улсын атомын энергийн агентлагийн баталгааны тайлбар толь (IAEA Safeguards glossary)-д заасан цөмийн материалын хэмжээг байгууламжийн дотогш болон гадагш шилжүүлэх бүрт тодорхойлж болох талбай; хяналт хийх зорилгоор онцгой үед цөмийн материалын биет тооллого явуулж болох талбайг мөн хэлнэ. Эдгээр талбай нь цөмийн бодис, материал хадгалах байгууламжийн гадна болон дотор байж болно;
- “Багц” гэж Олон улсын атомын энергийн агентлагийн баталгааны тайлбар толь (IAEA Safeguards glossary)-д заасан цөмийн материалын бүртгэл тооллогын үндсэн элементийг хэлнэ. Багцыг тусгай ID дугаараар тодорхойлох ба тухайн багц тус бүрт цөмийн материалын хэмжээг нэг бурчлэн зааж өгнө. Багцад нэг, түүнээс дээш зүйл байж болно. Барaa материалын бүртгэлийн үндсэн цэгүүд нь материалын тэнцлийн хэсэгт байгаа бүх цөмийн материалыг хэмжихээс эхэлнэ.
- “Стратегийн цэг” гэж Олон улсын атомын энергийн агентлагийн баталгааны тайлбар толь (IAEA Safeguards glossary)-д заасан хэвийн нөхцөл стратегийн бүх цэгээс авсан мэдээлэлтэй хослуулах үед хяналтын арга хэмжээний хэрэгжилтийг хангахад шаардагдах мэдээлэл хангалттай байхkaar шалгаж, хулээн зөвшөөрөгдсөн, загварын мэдээллийг шалгах явцад сонгосон байршилыг хэлнэ. Тоо бүртгэлийн материалын тэнцэл хийхэд хамаарах гол хэмжилтүүдийн байршил болон хязгаарлалт ба тандалт хийгдэх аливаа байршилыг стратегийн цэгт оруулж болно.

## Хуулийн этгээдийн тодорхойлолт

1. Хуулийн этгээдийн нэр:

.....  
2. Регистрийн дугаар:

3. Өмчийн хэлбэр:

Хувийн

Төрийн болон орон нутгийн өмчийн оролцоотой

Төрийн болон орон нутгийн өмчийн эзлэх хувь .....

4. Хуулийн этгээдийн үүсгэн байгуулагч, хувь нийлүүлэгчийн тоо:

Үүсгэн байгуулагч, хувь нийлүүлэгчийн нэр:

Хувь, эзэмшил:

5. Тусгай зөвшөөрлийн асуудлаар эцсийн шийдвэр гаргах эрх бүхий байгууллага, албан тушаалтны мэдээлэл:

6. Хуулийн этгээдийн хууль ёсны хаяг **/Хуулийн этгээдийн улсын бүртгэлийн тухай хуулийн 11.1.3-т заасны дагуу/**:

Гудамж/байшин/, хаалганы дугаар:.....

Баг/ хороо: .....

Сум/ дүүрэг: .....

Аймаг/ хот: .....

Байршлын код: .....

Шуудангийн салбар/хайрцаг: .....

Утас: .....

Факс: .....

Гар утас: .....

Цахим шуудангийн хаяг: .....

Тодорхойлолтыг үнэн зөв гаргасан:

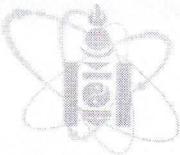
Тамга

/...../ /Гарын үсэг/

Эрх бүхий албан тушаалтны нэр  
/Нэр/

Тодорхойлолтыг хүлээн авч бүртгэсэн:

/...../ /Эрх бүхий албан хаагч  
/Гарын үсэг/ /Нэр/

ЦӨМИЙН ЭНЕРГИЙН КОМИССЫН  
АЖЛЫН АЛБАЦӨМИЙН БОДИС ИМПОРТЛОХ, ЭКСПОРТЛОХ, ТЭЭВЭРЛЭХ, ХАЯГДЛЫГ  
БУЛШЛАХ ТУСГАЙ ЗӨВШӨӨРӨЛ ХҮССЭН ӨРГӨДӨЛ

Өргөдлийн дугаар.....

Огноо: ..... (он/сар/өдөр)

Хуулийн этгээдийн нэр: .....

Хуулийн этгээдийн улсын бүртгэлийн дугаар: .....

Өргөдөл гаргагчийн нэр: ..... (Овог, нэр)

Албан тушаал: .....

## 1. Цөмийн бодис тээвэрлэх маршрут:

.....  
.....  
.....

## 2. Цөмийн бодис импортлох боомт, маршрут:

.....  
.....  
.....

## 3. Цөмийн бодис экспортлох боомт, маршрут:

.....  
.....  
.....

## 4. Хаягдлыг булшлах газар, талбайн байршил:

.....  
.....  
.....

дагуу цөмийн бодис импортлох, экспортлох, хаягдлыг булшлах тусгай зөвшөөрөл хүсч, өргөдөл гаргаж байна.

## Баримт бичгийн бүрдэл:

№	Бүрдүүлэх материалы	Өргөдөл гаргагч хавсаргав	Өргөдөл хүлээн авагч хүлээн авав
1	Өргөдөл гаргагчийн албан ёсны тодорхойлолт (баталсан маягтын дагуу)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2	Монгол Улсад татвар төлөгч болох тухай нотолгоо (харьяа татварын албаны)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3	Улсын бүртгэлийн гэрчилгээний хуулбар, дүрэм (нотариатаар гэрчлүүлсэн)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4	Цөмийн бодис агуулах талбайн байршил, булангийн цэгүүдийн солбицлыг буулгасан зураг (3 хувь)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
5	Улсын тэмдэгтийн хураамж төлсөн баримт		
6	Цөмийн энергийн тухай хуулийн 19 дүгээр зүйлийн 19.1.1-19.1.9-д заасан баримт бичгүүд. Үүнд: Эрхлэх үйл ажиллагааны зорилго, төрөл, үндсэн чиглэл Мэргэжлийн боловсон хүчний танилцуулга, дотоод хяналтын ажилтан болон цацрагтай ажиллагчийн мэргэшлийн бэлтгэл, сургалтын гэрчилгээ; Эрхлэх үйл ажиллагаанд холбогдох аюулгүй ажиллагааны олон улсын стандартын шаардлагад нийцсэн иж бүрэн хөтөлбөр, түүнийг хэрэгжүүлэх төлөвлөгөө; Үйл ажиллагаа эрхлэх байрны цөмийн болон цацрагийн	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>

	хамгаалалт, аюулгүйн стандарт, шаардлага хангасан талаарх төрийн захиргааны байгууллагын үнэлгээ;	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Цөмийн болон цацрагийн болзошгүй ослын үед авах арга хэмжээний төлөвлөгөө;	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Цөмийн болон цацрагийн аюулгүй байдалд дотоодын хяналт тавих алба, эсхүл хариуцсан ажилтныг томилсон тухай шийдвэр;	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Болзошгүй цөмийн болон цацрагийн осол, сүйрлийн хор уршгийг арилгахад шаардлагатай нөөц боломж, хүч хэрэгслийн тухай танилцуулга;	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Цацрагийн хэмжилтийн багаж хэрэгсэл, тоног төхөөрөмжийн гэрчилгээ, үндсэн үзүүлэлт.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
7	Олборлосон эсвэл олборлох ураны хүдэр, ураны хүдрийн баяжмал болон бусад дагалдах бүтээгдэхүүний тоо, хэмжээ, агуулгын талаарх мэдээлэл	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
8	Цөмийн бодис дахь элементүүдийн агуулга, тоо хэмжээг тодорхойлсон лабораторийн дүн, шинжилгээ	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
9	Олборлолт болон боловсруулалтын үйл ажиллагаанаас үүссэн эсхүл үүсэх хаягдлын талаарх мэдээлэл	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
10	Ачуулах цөмийн бодис, цөмийн материалын нийт хэмжээ, түүнд хамаарах материалын агууламжийг изотопоор, химийн найрлагаар, физик хэлбэрээр илэрхийлсэн мэдээлэл;	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
12	Тээвэрлэлтийн чингэлгийн төрөл (экспортлох тохиолдолд битүүмжлэх боломжуудын техникийн үзүүлэлтүүд);	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
13	Экспортлох тохиолдолд хүрэх газар, улс, импортлох тохиолдолд материалын сав баглааг задлах материалын тэнцлийн хэсэг болон байршилын талаарх мэдээлэл;	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
14	Тээвэрлэлтийн төрөл, маршрутын талаарх мэдээлэл;	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
15	Экспортлох тохиолдолд ачааг бэлтгэх газрын талаарх мэдээлэл;	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
16	Тээвэрлэлтийн бүртгэлийн системийн талаарх мэдээлэл (Экспортлох тохиолдолд цөмийн бодисыг тодорхойлох, тоо хэмжээ болон найрлагыг шалгах, импортлох тохиолдолд цөмийн бодис агуулсан ачааг буулгаж, задлан түүний хэмжээ болон найрлагыг магадлан шалгах үйл ажиллагаа);	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Тамга

Өргөдөл гаргагч: / ..... /  
 (Гарын үсэг) (Нэр)

Тайлбар: Дээр заасан нэр томъёог дараах байдлаар ойлгоно.

- “цөмийн бодис” гэж Цөмийн энергийн тухай хуулийн 3 дугаар зүйлийн 3.1.5-д заасан цөмийн материал болон цөмийн технологийг хэрэглээдэх уран, торийн бүлийн цацраг идэвхтэй изотоп, газрын ховор элемент агуулсан бодисыг;
- “цөмийн материал” гэж Цөмийн энергийн тухай хуулийн 3 дугаар зүйлийн 3.1.12-д заасан цөмийн реактор болон цөмийн зэвсэгт ашиглагддаг материалыг;
- “Материалын тэнцлийн талбай” гэж Олон улсын атомын энергийн агентлагийн баталгааны тайлбар толь (IAEA Safeguards glossary)-д заасан цөмийн материалын хэмжээг байгууламжийн дотогш болон гадагш шилжүүлэх бүрт тодорхойлж болох талбай; мөн хяналт хийх зорилгоор онцгой үед цөмийн материалын биет тооллого явуулж болох талбайг тус тус хэлнэ. Эдгээр талбай нь цөмийн бодис, материал хадгалах байгууламжийн гадна болон дотор байж болно;
- “Багц” гэж Олон улсын атомын энергийн агентлагийн баталгааны тайлбар толь (IAEA Safeguards glossary)-д заасан цөмийн материалын бүртгэл тооллогын үндсэн элементийг хэлнэ. Багцыг тусгай ID дугаараар тодорхойлох ба тухайн багц тус бүрт цөмийн материалын хэмжээг нэг бурчтэн зааж өгнө. Багцаад нэг, түүнээс дээш зүйл байж болно. Бараа материалын бүртгэлийн үндсэн цэгүүд нь материалын тэнцлийн хэсэгт байгаа бүх цөмийн материалаыг хэмжихээс хэлнэ.
- “Стратегийн цэг” гэж Олон улсын атомын энергийн агентлагийн баталгааны тайлбар толь (IAEA Safeguards glossary)-д заасан хэвийн нөхцөлд стратегийн бүх изгээс авсан мэдээлэлтэй хослуулах үед хяналтын арга хэмжээний хэрэгжилтийг хангахад шаардаадах мэдээлэл хангалттай байхаар шалгагдаж, хулээн зөвшөөрөгдсөн, загварын мэдээллийг шалгах явцад сонгосон байршилыг хэлнэ. Тoo бүртгэлийн материалын тэнцэл хийхэд хамаарах гол хэмжилтүүдийн байршил болон хязгаарлалт ба тандалт хийгдэх аливаа байршилыг стратегийн цэгт оруулж болно.