

تقرير الشفافية

الإمارات العربية المتحدة

مايو 2026

تقرير الشفافية

الإمارات العربية المتحدة

مايو 2026

تم نشر تقرير الشفافية هذا بما يتوافق مع القسم 3، الباب 5، المادة 17 من قرار رئيس مجلس إدارة هيئة الأوراق المالية والسلع رقم (13 / ر.م) لسنة 2021 بشأن كتيب القواعد الخاص بالنشاطات المالية وآليات توفيق الأوضاع. ويقدم التقرير معلومات حول عمليات فيتنش للتصنيف في الإمارات العربية المتحدة للسنة المالية المنتهية في ديسمبر 2025.

This document has been translated from “Transparency Report: United Arab Emirates”, which was originally published in English in May 2026. In case of any differences, the English version shall prevail.

هذه الوثيقة ترجمة عربية لـ "تقرير الشفافية : الإمارات العربية المتحدة" المحرّر والمنشور أصلاً باللغة الإنجليزية في مايو 2026. وفي حالة وجود أي اختلاف في المعنى بين اللغتين، تسود النسخة الإنجليزية.

قائمة المحتويات

4	التعريفات
6	1. الامتثال للوائح وكالات التصنيف الائتماني والقوانين واللوائح الأخرى ذات الصلة
12	2. معلومات عن تخصيص الموظفين
13	3. سياسة الاحتفاظ بالسجلات
14	4. نتيجة المراجعة الداخلية السنوية لوظيفة الامتثال
15	5. معلومات عن الإيرادات
16	6. بيان الحوكمة

التعريفات

المحللون: الأفراد الذين يؤدون أنشطة التصنيف الائتماني.

فريق التحليل: راجع فريق التحليل العالمي.

مجالس الإدارة: تعني كلاً من مجلس إدارة مؤسسة فيتش للتصنيف (FRI Board) ومجلس إدارة شركة فيتش للتصنيف الأيرلندية المحدودة (FRIL Board) ومجلس إدارة شركة فيتش للتصنيف المحدودة (FRL Board).

إدارة العلاقات والأعمال: المجموعة التي تقوم بنشاطات تجارية وتسويقية متعلقة بالتصنيفات بشكل مستقل عن فريق التحليل العالمي.

كبير مسؤولي الامتثال: الفرد الذي يقود أعمال مجموعة الامتثال العالمية ويتبع كلاً من المستشار العام ونائب الرئيس التنفيذي (الشؤون القانونية والتنظيمية) في مجموعة فيتش وأعضاء مجالس الإدارة المستقلين. يتولى كبير مسؤولي الامتثال المسؤولية عن أهداف مجموعة الامتثال العالمية واستراتيجيتها وحالتها، وبرنامج الامتثال، وبعض العمليات والضوابط الأخرى للامتثال، بما في ذلك تلك التي تضطلع بها الإدارة من خلال فرق العمل التابعة لديها.

كبير مسؤولي المخاطر والائتمان: الفرد الذي يتبع رئيس فيتش للتصنيف والمسؤول عن كل فرق المخاطر.

كبير مسؤولي المعايير: الفرد الذي يتبع كبير مسؤولي المخاطر والائتمان ويتولى قيادة مجموعة مراجعة المعايير والموافقة عليها.

كبير مسؤولي أمن المعلومات: الفرد الذي يتبع كبير مسؤولي المعلومات ويتولى قيادة مجموعة أمن المعلومات.

كبير مسؤولي المعلومات: الفرد الذي يتبع رئيس مجموعة فيتش، ويتولى قيادة قسم التكنولوجيا.

الهيئة: هيئة السوق المالية.

الامتثال: مجموعة الامتثال العالمية، وهي قسم يتبع فيتش للتصنيف ويخضع لقيادة كبير مسؤولي الامتثال ويتولى المسؤولية عن تقديم المشورة والدعم والإشراف على الامتثال لللائحة وكالات التصنيف الائتماني على مستوى العالم.

سياسات السلوكيات: مدونة قواعد السلوك والأخلاقيات الخاصة بفيتش للتصنيف والسياسات ذات الصلة في ما يتعلق بالشكاوى وتضارب المصالح والسرية.

CRA: وكالة تصنيف ائتماني.

لائحة وكالات التصنيف الائتماني: مختلف القوانين والقواعد واللوائح التي تحكم إصدار التصنيفات الائتمانية على مستوى العالم.

مجموعة مسؤولي الائتمان: المجموعة المستقلة عن فريق التحليل العالمي والتي تعمل بصفة إشرافية في ما يتعلق بالعمل التحليلي الخاص بفيتش للتصنيف. وتضمن مجموعة مسؤولي الائتمان أيضاً مشاركة قضايا الائتمان الجديدة أو المطورة ومعالجتها عبر فرق التحليل.

التصنيف الائتماني: تصنيف يقيم الملاءة الائتمانية لأحد المصيرين أو الإصدارات.

أنشطة التصنيف الائتماني: الأنشطة المشتملة على تحليل البيانات والمعلومات، وتقييم التصنيفات الائتمانية والموافقة عليها وإصدارها ومراجعتها، بما في ذلك العمل كرئيس للجنة التصنيف الائتماني أو عضو له حق التصويت في اللجنة. ولا تشتمل أنشطة التصنيف الائتماني على كل من أنشطة الإدارة التحليلية العامة والإشراف (بما في ذلك مناقشة القضايا مع المحللين تحت إشراف مباشر)، أو حضور اجتماعات الإدارة أو المشاركة كمراقب (أي عضو ليس له حق التصويت) في لجنة التصنيف الائتماني.

مجموعة مراجعة المعايير والموافقة عليها: المجموعة المستقلة عن فريق التحليل العالمي والتي تتولى مراجعة المنهجيات أو النماذج الجديدة، والتعديلات على المنهجيات أو النماذج الحالية التي سيكون لها تأثير جوهري على مجموعة معينة من التصنيفات على النحو المطلوب بموجب سياسة فيتش للتصنيف.

ESMA: هيئة الأوراق المالية والأسواق الأوروبية.

FCA: هيئة السلوك المالي.

فيتش للتصنيف: مؤسسة فيتش للتصنيف وكل شركات التصنيف الائتماني التابعة لها التي تصدر التصنيفات الائتمانية بالاسم التجاري "فيتش للتصنيف".

مدونة قواعد السلوك والأخلاقيات المتبعة لدى فيتش للتصنيف: الوثيقة المستندة إلى أفضل الممارسات العالمية المحددة في أساسيات مدونة قواعد السلوك والأخلاقيات للمنظمة الدولية لهيئات الأوراق المالية (IOSCO) الخاصة بوكالات التصنيف الائتماني، والتي تتسق، في ما يتعلق بأي جهة قضائية محددة تُجرى فيها فيتش للتصنيف نشاطات تصنيف ائتماني، مع كل القوانين والقواعد واللوائح المنطبقة على فيتش للتصنيف في هذه الجهة القضائية. وتعكس كل سياسات فيتش للتصنيف وإجراءاتها مدونة قواعد السلوك والأخلاقيات المتبعة لدى فيتش للتصنيف.

FRI: مؤسسة فيتش للتصنيف

FRI Board: مجلس إدارة مؤسسة فيتش للتصنيف.

FRIL: فيتش للتصنيف الأيرلندية المحدودة

FRIL Board: مجلس إدارة فيتش للتصنيف الأيرلندية المحدودة.

FRL: فيتش للتصنيف المحدودة

FRL Board: مجلس إدارة فيتش للتصنيف المحدودة.

فيتش الإمارات العربية المتحدة: فرع شركة فيتش للتصنيف المحدودة في دولة الإمارات العربية المتحدة.

رئيس التحليل العالمي: الفرد الذي يتبع رئيس فيتش للتصنيف والمسؤول عن كل فرق التحليل.

رئيس الفريق العالمي: الفرد الذي يتحمل مسؤولية الإدارة العالمية لقطاع أعمال محدد (مثل الشركات، وتمويل البنية التحتية والمشاريع، والتمويل الهيكلي وتمويل الصناديق، والمؤسسات المالية والتمويل العام). ويتبع كبار رؤساء الفريق العالمي لرئيس التحليل العالمي. ويتحمل كل فرد مسؤولية الإدارة العالمية العامة لأي من الشركات، وتمويل البنية التحتية والمشاريع، والتمويل الهيكلي وتمويل الصناديق، والمؤسسات المالية والتمويل العام.

فريق التحليل العالمي: أي موظف، بما في ذلك المحللون والمديرون وهؤلاء الذين يعملون في أي من المجموعات التالية:

- الشركات وتمويل البنى التحتية والمشاريع
- التمويل الهيكلي وتمويل الصناديق
- المؤسسات المالية والتمويل العام

مجموعة المخاطر: المجموعة التي يقودها كبير مسؤولي المخاطر والائتمان وتتولى إنشاء أنشطة إدارة المخاطر لمجموعة فيتش بالإضافة إلى تنسيق هذه الأنشطة وإعداد التقارير حولها.

مؤسسة هيرست للتصنيف 2: الشركة الفرعية ذات الغرض الخاص التي تحتفظ من خلالها مؤسسة هيرست بحصة ملكيتها في مؤسسة مجموعة فيتش.

INED: عضو مجلس إدارة مستقل وغير تنفيذي، وتشير إلى أنه عضو خارجي في مجالس الإدارة.

أمن المعلومات: المجموعة التي تخضع لقيادة كبير مسؤولي أمن المعلومات والتي توفر الإشراف والحوكمة على برنامج أمن المعلومات في مجموعة فيتش وتشرف على أمن المعلومات لكل وحدات الأعمال في مجموعة فيتش¹.

IOSCO: المنظمة الدولية لهيئات الأوراق المالية.

مجموعة عمليات التصنيف: مجموعة الموظفين الذين يتبعون بشكل مباشر أو غير مباشر كبير مسؤولي العمليات في فيتش للتصنيف.

دليل عملية التصنيفات: الوثيقة التي تضع الحد الأدنى من متطلبات السياسات والمتطلبات الإجرائية التي يجب على المحللين عالميًا تطبيقها والتي تشمل أيضًا على الإجراءات المطبقة على جميع التصنيفات والنظرات المستقبلية للتصنيفات وتقييمات التصنيفات والآراء الائتمانية والدرجات.

UAE: الإمارات العربية المتحدة.

لائحة وكالات التصنيف الائتماني في الإمارات العربية المتحدة: قرار رئيس هيئة الأوراق المالية والسلع رقم (13 / ر.م) لسنة 2021 بشأن كتيب القواعد الخاص بالنشاطات المالية وآليات توفيق الأوضاع.

لائحة وكالات التصنيف الائتماني في المملكة المتحدة: لائحة وكالات التصنيف الائتماني (بما فيها من تعديلات المعدلة إلخ.) (الخروج من الاتحاد الأوروبي) لعام 2019.

¹ كان يُطلق على هذه المجموعة سابقًا (حتى مارس 2025) اسم "مخاطر التكنولوجيا".

1. الامتثال للوائح وكالات التصنيف الائتماني والقوانين واللوائح الأخرى ذات الصلة

اعتمدت وكالة فيتش للتصنيف الائتماني مجموعة من النشرات والسياسات والإجراءات، بما في ذلك مدونة قواعد السلوك والأخلاقيات ودليل عملية التصنيف ودليل عملية إدارة العلاقات والأعمال وغيرها، (يُشار إليها مجتمعة باسم "الإجراءات التشغيلية") من أجل تحقيق التكليف التنظيمي المبني على مبادئ الموضوعية، والنزاهة، والشفافية، والاستقلالية. وتتناول هذه الإجراءات التشغيلية التي على سبيل المثال لا الحصر:

- الفصل بين النشاطات التجارية والتحليلية وتحديد التصنيفات الائتمانية،
- والحوكمة ذات الصلة بالمعايير والمنهجيات والنماذج،
- وحفظ الملفات والاحتفاظ بالسجلات المرتبطة بالنشاطات المذكورة أعلاه.

وقد وضعت فيتش للتصنيف أيضاً إجراءات تشغيلية مُصمَّمة لضمان امتثال فيتش للتصنيف للقواعد واللوائح المختلفة التي تخضع لها، بما في ذلك، على سبيل المثال لا الحصر، اللوائح المعمول بها في الإمارات العربية المتحدة. (لمزيد من المعلومات، يرجى مراجعة القسم 1.2.3. إطار عمل السياسة).

لدى دعم الإجراءات التشغيلية وإكمالها، اعتمدت فيتش للتصنيف مجموعة ثانية من الوظائف والسياسات والإجراءات ("نظام مراقبة الجودة الداخلية"). يتناول نظام مراقبة الجودة الداخلية كل جوانب عمليات فيتش للتصنيف المتعلقة بتحديد التصنيفات الائتمانية. وتعرض النقطة 1.2 من هذا القسم عناصر هيكل الرقابة الداخلية الذي يحكم تحديد التصنيفات الائتمانية.

1.1. الهيكل القانوني والملكية

الهيكل القانوني

تعمل فيتش للتصنيف في دولة الإمارات العربية المتحدة من خلال فرع شركة فيتش للتصنيف المحدودة المؤسس في دولة الإمارات العربية المتحدة. وقد تأسست شركة فيتش للتصنيف المحدودة في إنجلترا وويلز وفقاً للقانون الوطني المعمول به وهي مسجلة لدى هيئة السلوك المالي بموجب لائحة وكالات التصنيف الائتماني في المملكة المتحدة.

الملكية

شركة فيتش للتصنيف المحدودة ("فيتش للتصنيف المحدودة")² مملوكة بنسبة 100% لمؤسسة فيتش للتصنيف ("مؤسسة فيتش للتصنيف").

ومؤسسة فيتش للتصنيف مملوكة بنسبة 100% لمؤسسة مجموعة فيتش، وهي شركة قابضة، المملوكة بدورها بنسبة 100% لشركة هيرست.

شركة هيرست هي شركة متخصصة في وسائل الإعلام والمعلومات المتنوعة ذات ملكية خاصة، يقع مقرها في الولايات المتحدة. تشمل مصالحها الرئيسية (بالإضافة إلى امتلاك مجموعة فيتش بنسبة 100%) ملكية مجلات، وصحف، وشبكات كابل وبث تلفزيوني، وأعمال خدمات الإنترنت والتسويق، والإنتاج التلفزيوني، وتوزيع المقالات الصحفية، والعقارات. وتحفظ أيضاً بحيازات كبيرة في شركات السيارات وشركات معلومات الأعمال الطبية / الصيدلانية. وتحفظ شركة هيرست بحصة ملكيتها في مؤسسة مجموعة فيتش من خلال مؤسسة هيرست للتصنيف 2.

1.2. هيكل الرقابة الداخلية الذي يحكم تحديد التصنيفات الائتمانية

1.2.1. المقدمة

يصف هذا القسم الضوابط الداخلية التي وضعها فيتش للتصنيف في ما يخص إصدار التصنيفات الائتمانية. يرد تعريف التصنيفات الائتمانية، إلى جانب كل من المصطلحات الأخرى التي يمكن استخدامها في هذا المستند والمعلومات المادية الأخرى المتعلقة بالتصنيفات الائتمانية، على صفحة موقع فيتش للتصنيف الإلكتروني المتاح للعام³.

1.2.2. إشراف مجلس الإدارة

تعمل مجالس الإدارة بموجب إجراءات المجلس المهيكلة. يؤدي كل مجلس إدارة أنشطته الإشرافية بالنيابة عن فيتش للتصنيف على المستوى العالمي. بالإضافة إلى ذلك، يجوز لمجالس الإدارة المحلية لوكالات التصنيف الائتماني التابعة لفيتش للتصنيف أن تؤدي أنشطة إشرافية إضافية، حيثما ينطبق بناءً على القانون المحلي المنطبق.

تتولى مجالس الإدارة - على سبيل المثال لا الحصر - المسؤولية عن الإدارة والإشراف على مؤسسة فيتش للتصنيف وشركة فيتش للتصنيف الأيرلندية المحدودة وشركة فيتش للتصنيف المحدودة وذلك وفقاً لمسؤولياتهم الائتمانية والمعايير التي تحددها قوانين الجهات القضائية التي تُنظم فيها مؤسسة فيتش للتصنيف وشركة فيتش للتصنيف الأيرلندية المحدودة وشركة فيتش للتصنيف المحدودة، بما في ذلك الموافقة على جميع عناصر إطار الرقابة الداخلية، وكذلك الإشراف على إخضاع مكوناته للمراقبة والتحديث الدوري من جانب الإدارة.

² تأسست شركة فيتش للتصنيف المحدودة في إنجلترا وويلز وفقاً للقانون الوطني المعمول به، وهي مسجلة لدى هيئة السلوك المالي بموجب لائحة وكالات التصنيف الائتماني في المملكة المتحدة.

³ <http://www.fitchratings.com/site/definitions>

وقد فوضت مجالس الإدارة مسؤولية الإدارة اليومية لمؤسسة فيتش للتصنيف وشركة فيتش للتصنيف الأيرلندية المحدودة وشركة فيتش للتصنيف المحدودة إلى فريق إدارة عليا يتمتع بمهارات وخبرات كافية لضمان الإدارة السليمة والحكيمة لمؤسسة فيتش للتصنيف وشركة فيتش للتصنيف الأيرلندية المحدودة وشركة فيتش للتصنيف المحدودة. ويتولى فريق الإدارة العليا المسؤولية عن إنشاء الضوابط وتطبيقها وتقييم مدى كفاية وفعالية بيئة الرقابة، بالإضافة إلى المسؤولية عن الإنشاء والتنفيذ والتحديث للسياسات والإجراءات⁴ الداخلية الداعمة لإطار الرقابة الداخلية. وعند إنشاء هذه السياسات والإجراءات، تصبح لدى فريق الإدارة العليا عملية موثقة لاتخاذ القرار بالإضافة إلى الأدوار والمسؤوليات المحددة.

يشرف المجلسان، من جملة أمور أخرى، على:

- أ. عملية الضوابط الداخلية لتحديد وإصدار التصنيفات الائتمانية، بالإضافة إلى المحافظة على هذه الضوابط؛
- ب. ونشر معايير ومنهجيات جديدة ومعدلة بشكل جوهري تتعلق بتحديد التصنيفات الائتمانية؛
- ج. والموافقة على سياسات جديدة ومعدلة بشكل جوهري تتعلق بتحديد التصنيفات الائتمانية؛
- د. والبرنامج المصمّم لإدارة حالات تضارب المصالح؛
- هـ. وعمليات منح الأجور والترقيات؛
- و. وعمليات الامتثال والحوكمة، بما في ذلك فعالية مجموعة مراجعة المعايير والموافقة عليها..

1.2.3. إطار عمل السياسة

تعكس جميع سياسات وإجراءات فيتش للتصنيف مبادئ مدونة قواعد السلوك والأخلاقيات الخاصة بها⁵، والتي تستند إلى أفضل الممارسات العالمية المحددة في أساسيات مدونة قواعد السلوك والأخلاقيات للمنظمة الدولية لهيئات الأوراق المالية (IOSCO) الخاصة بوكالات التصنيف الائتماني⁶. كما تتوافق هذه السياسات مع كافة القوانين والقواعد واللوائح السارية على وكالة فيتش للتصنيف في أي جهة قضائية تمارس فيه الوكالة أنشطة التصنيف الائتماني.

خلال مرحلة وضع السياسة أو تعديلها، تُجمع المدخلات من أصحاب المصلحة ذوي الصلة داخل فيتش للتصنيف بما في ذلك، حيثما يقتضي الأمر، الإدارة العليا لفرق التحليل العالمية ومجموعة المخاطر ومجموعة الشؤون القانونية وعمليات التصنيف (بما في ذلك الشؤون التنظيمية والسياسات والإجراءات) ومجموعة إدارة علاقات الأعمال وإدارة الامتثال ("الامتثال") وأي عناصر أخرى قد تكون مطلوبة. بمجرد الانتهاء من وضع سياسة جديدة أو معدلة، فإنها تخضع للمراجعة والموافقة وفقًا لبروتوكولات فيتش للتصنيف الداخلية. تخضع بعض سياسات فيتش للتصنيف أيضًا للمراجعة من قبل المجلسين. وقد مُنحت إدارة الامتثال الصلاحية التامة للاطلاع على المعلومات الضرورية، وإجراء عمليات المراقبة، وإنفاذ تدابير الامتثال، فضلاً عن مباشرة أي أنشطة أخرى تراها لازمة لأداء مهام الامتثال المحددة بموجب هذا التقرير.

1.2.4. ثلاثة خطوط دفاع

صُمم هيكل الرقابة الداخلية الخاص بفيتش للتصنيف لضمان امتثال موظفيها لسياسات فيتش للتصنيف وإجراءاتها المتعلقة بإصدار التصنيفات الائتمانية أو المرتبطة به. ويتبع هيكل الرقابة هذا نموذجًا مكونًا من ثلاثة خطوط دفاع (أقسام الرقابة)، وتشرف عليه في النهاية مجالس الإدارة:

- أ. خط الدفاع الأول: فرق الإدارة داخل فرق التحليل العالمية وإدارة علاقات الأعمال وعمليات التصنيف (انظر البند 3.5 أدناه)؛
- ب. خط الدفاع الثاني: فريق المخاطر، ومجموعة الامتثال العالمية، وفريق أمن المعلومات (انظر البند 3.6 أدناه)؛
- ج. خط الدفاع الثالث: التدقيق الداخلي، بالإضافة إلى عمليات التدقيق الخارجية أو تلك المرسلة إلى جهات خارجية مستقلة (انظر البند 3.7 أدناه)، حسب الحاجة.

1.2.5. خط الدفاع الأول

تقع المسؤولية العامة عن ضمان اتباع سياسات فيتش للتصنيف وإجراءاتها ذات الصلة بإصدار التصنيفات الائتمانية أو المرتبطة بذلك على عاتق كبار المديرين وجميع الأعضاء في خط الدفاع الأول.

1.2.5.1. فريق التحليل العالمي

كبار مديري فريق التحليل العالمي هم: (1) رئيس التحليل العالمي؛ (2) كبار رؤساء الفريق العالمي؛ (3) رؤساء فرق التحليل العالمي (حيثما وجدت)؛ (4) رؤساء فرق التحليل الإقليمية التي تغطي مناطق جغرافية محددة (حيثما وجدت).

1.2.5.2. إدارة العلاقات والأعمال

تحتفظ فيتش للتصنيف بمجموعة منفصلة لإدارة علاقات الأعمال، تقوم بنشاطات تجارية وتسويقية متعلقة بالتصنيفات بشكل مستقل عن فرق التحليل العالمية. ويساعد هذا الهيكل على ضمان عدم تأثر موظفي التحليل بالاعتبارات التجارية. يتم التعامل مع كل المناقشات مع مُصدر أو مُنشئ أو منظم أو راعٍ أو مقدم خدمات أو أي طرف آخر يتفاعل مع فيتش للتصنيف بالنيابة عن المُصدر بشأن

⁴ يشير مصطلح "السياسات والإجراءات" إلى الوثائق الداخلية التي تحكم أو توجه كيفية أداء فيتش للتصنيف أو موظفيها للأنشطة، بما يشمل الالتزامات التي تعكس متطلبات لوائح وكالات التصنيف الائتماني العالمية.

⁵ تتوفر المدونة والسياسات ذات الصلة علنًا على موقع فيتش للتصنيف الإلكتروني العام www.fitchratings.com/ethics#code-of-conduct

⁶ يمكن الاطلاع على مدونة قواعد السلوك والأخلاقيات للمنظمة الدولية لهيئات الأوراق المالية على الرابط التالي: www.iosco.org/library/pubdocs/pdf/ioscopd437.pdf

رسوم التصنيف أو ترتيبات الرسوم أو الفواتير من قبل موظفي إدارة علاقات الأعمال والشؤون المالية والمحاسبة أو أعضاء إدارة الشؤون القانونية أو غيرهم ممن وظفتهم فيتش للتصنيف للتعامل مع أمور الفواتير أو تحصيل الرسوم ويعملون خارج فريق التحليل العالمي. يتبع موظفو إدارة العلاقات والأعمال أيضاً السياسات والإجراءات المصممة لضمان الامتثال لقوانين مكافحة غسل الأموال والعقوبات الدولية وقوانين مكافحة الرشوة والفساد، بالإضافة إلى جوانب أخرى من لائحة وكالات التصنيف الائتماني.

1.2.5.3. عمليات التصنيف

يتولى قسم عمليات التصنيف مسؤولية وضع الإجراءات والضوابط وتطبيقها ومراقبتها في ما يتعلق بعملية التصنيف الائتماني استجابة لللائحة وسياسة فيتش للتصنيف وتوجيهات الإدارة العليا. يعمل قسم عمليات التصنيف مع أعضاء من فرق التحليل العالمية وإدارة علاقات الأعمال وإدارة الامتثال ومجموعة السياسة الائتمانية والموارد البشرية وإدارة الشؤون القانونية ومجموعة تكنولوجيا المعلومات لتحديد المخاطر وتطبيق الحلول الإجرائية و/أو التدريبية و/أو التقنية لدعم إطار عمل التحكم الخاص بفيتش للتصنيف وامتثال المحللين لسياسات الشركة وإجراءاتها. ينشئ قسم عمليات التصنيف أيضاً تقارير وتحليلات إدارية لدعم امتثال فرق التحليل العالمية للإجراءات المختلفة المبينة في دليل عمليات التصنيف.

1.2.6. خط الدفاع الثاني

تشكل أقسام الرقابة الأساسية لوكالة فيتش للتصنيف، والمتمثلة في إدارة المخاطر، والامتثال، وأمن المعلومات، خط الدفاع الثاني. تعمل هذه الأقسام على مستوى عالمي، وليس على المستوى المحلي، حيث يقدم الموظفون المتواجدون في مكاتب فيتش للتصنيف حول العالم الدعم والإشراف على كل مكاتب فيتش للتصنيف على المستوى العالمي.

بالإضافة إلى أنشطته الإشرافية المبينة أدناه، يسهم قسم المخاطر في تطوير برنامج تدريبي، أكاديمية فيتش الائتمانية، لتوفير هيكل رسمي لتطوير وتقييم المعرفة والمهارات التي يحتاج إليها المحللون ليكونوا فعالين في تقييم الائتمان. يتم تدريب المحللين على مفاهيم الائتمان الأساسية، وفي بعض الحالات على المناهج المتخصصة المصممة لتوفير المعرفة والمهارات ذات الصلة المناسبة لكل فريق تحليل عالمي وقطاع ومنطقة، حسب مقتضى الحال.

1.2.6.1. مجموعة المخاطر

تعمل مجموعة المخاطر بشكل مستقل عن فرق التحليل العالمية، ويديرها كبير مسؤولي المخاطر والائتمان، وتشمل مجموعة مسؤولي الائتمان، ومجموعة مراجعة الائتمان، ومجموعة مراجعة المعايير والموافقة عليها، وفريق مراجعة المخاطر التشغيلية، ومجموعة البحوث والبيانات التحليلية الائتمانية، بدعم من مجموعة التحليلات المعززة للمخاطر. ويتبع كبير مسؤولي المخاطر والائتمان رئيس فيتش للتصنيف، كما تسهم أقسام مجموعة المخاطر في دعم التقارير الدورية التي يقدمها بشأن فعالية سياسات وإجراءات فيتش للتصنيف الائتماني إلى مجلس الإدارة.

1.2.6.1.1. مجموعة مسؤولي الائتمان

تضم مجموعة مسؤولي الائتمان مسؤولي الائتمان بالمجموعة؛ الذين يستثمرون حضورهم الفاعل في صلب لجان التصنيف وحلقات نقاش فرق التحليل، لضمان تبادل الأفكار والقضايا المستجدة أو الناشئة ومعالجتها بالتنسيق بين سائر فرق التحليل. لذلك، يشغل مسؤولو الائتمان بالمجموعة وظيفة إشرافية في ما يتعلق بالعمل التحليلي لفيتش للتصنيف. يتبع كل مسؤول من مسؤولي الائتمان بالمجموعة مسؤول ائتماني عالمي بالمجموعة، والذي بدوره يتبع كبير مسؤولي المخاطر والائتمان. لذلك، فهم لا يتبعون فرق التحليل. يمكن لمسؤولي الائتمان بالمجموعة حضور اجتماعات لجان التقييم والمشاركة في التصويت. وقد يحضرون أيضاً اجتماعات لجان مراجعة المعايير، ولكن لا يحق لهم التصويت فيها. لتنفيذ هذه المسؤوليات، يجري مسؤولو الائتمان بالمجموعة النشاطات التالية، من جملة أمور أخرى:

- جميع المخاطر في مختلف التصنيفات من خلال التركيز على تحديد المخاطر وتشجيع التنسيق عبر القطاعات والمناطق؛ بالإضافة إلى احتمالية تحدى التفكير الائتماني من خلال وجهات نظر بديلة؛
- إجراء مراجعات لتقييم أداء التصنيفات وإمكانية المقارنة بينها؛
- الربط بين اتجاهات التصنيف والأساسيات الحالية وتطورات الاقتصاد الكلي والتوقعات حسب القطاع؛
- ومراقبة فرق التحليل لضمان النظر في التطورات الجديدة بشعور ملائم بالضرورة والصرامة، والإبلاغ عن حالات معينة وتقديم توصيات بشأنها؛
- والإشراف على تنفيذ مراجعة مقترحات التصنيفات الفريدة أو المعقدة من جانب فرق التحليل؛
- وتطوير ونشر مجالات للأبحاث الموضوعية التي تتناول القضايا الحالية في السوق الائتمانية و/أو يمكن استخدامها لتحديد الأولويات؛
- ومراجعة الجوانب التحليلية المتعلقة بالاستثناءات والحوادث والشكاوى التحليلية.

1.2.6.1.2. مجموعة مراجعة الائتمان

تقيم مجموعة مراجعة الائتمان عمل فرق التحليل في مجالين رئيسيين:

- تنفذ مجموعة مراجعة الائتمان مراجعات أوراق لجنة التقييم في ضوء المعايير السارية، وذلك في إطار برنامج تقييم صلاية اللجنة. ويشارك أعضاء مجموعة مراجعة الائتمان في اجتماعات اللجان في إطار مشاركتهم في عملية المراجعة، وذلك وفقاً لشروط دليل عملية التصنيفات، ولكنهم لا يملكون حق التصويت؛
- ويتولى فريق مجموعة مراجعة الائتمان دور المحقق الرئيسي في الشكاوى التحليلية المقدمة إلى شركة فيتش، حيث يتعاون مع مسؤولي الائتمان بالمجموعة والإدارة التحليلية لتقييم الشكاوى وتقديم توصيات لاتخاذ الإجراءات اللازمة عند الحاجة.

1.2.6.1.3. مجموعة مراجعة المعايير والموافقة عليها

مجموعة مراجعة المعايير والموافقة عليها هي كيان مستقل عن فرق التحليل العالمية، وتضم كلاً من كبير مسؤولي المعايير، ورئيس فريق التحقق من النماذج، وفريق التحقق من النماذج، وقسم تحليل أداء التصنيفات، ومسؤولي المعايير، وفريق التحليلات المعززة للمخاطر. ويتبع كبير مسؤولي المعايير كبير مسؤولي المخاطر والائتمان. وتُعد مجموعة مراجعة المعايير والموافقة عليها بمنزلة وظيفة إشرافية في ما يتعلق بمعايير التصنيفات الائتمانية والنماذج المتعلقة بها الخاصة بفيثش للتصنيف. لتنفيذ هذه المسؤوليات، تجري مجموعة مراجعة المعايير والموافقة عليها النشاطات التالية، من جملة أمور أخرى:

- تتولى مجموعة مراجعة المعايير والموافقة عليها تقييم المعايير والنماذج المقترحة بشكل مستقل، بالإضافة إلى تأثيرها على أداء التصنيفات، وذلك من خلال لجان مراجعة المعايير التي تحدد ما إذا كانت البيانات والمعلومات المقدمة توفر أساساً منطقياً يدعم استخدام هذه المعايير أو النماذج؛
- وتحديد مجموعة مراجعة المعايير والموافقة عليها متى تكون التغييرات المقترحة على المعايير أو النماذج جوهرية بما يكفي لتستوجب موافقة مجلس إدارة شركة فيثس للتصنيف المحدودة، ولتقديم توصية بالموافقة إلى المجلس؛
- وإجراء دراسات دورية بشأن عدم الوفاء بالالتزامات والانتقال بالإضافة إلى وضع مؤشرات كمية أخرى لقياس أداء التصنيفات، وذلك بهدف مراقبة أداء التصنيفات الائتمانية الخاصة بفيثش للتصنيف بمرور الوقت وعبر مختلف القطاعات التحليلية والمناطق الجغرافية من أجل مراجعة الاتساق في تطبيق المعايير؛
- وإدارة قاعدة بيانات للمعايير والنماذج لقياس الامتثال لمتطلبات مراجعة هذه المعايير والنماذج ولضمان استخدام النماذج المتحقق من صحتها فقط؛
- ومراجعة مقترحات المعايير وإجراء عمليات التحقق من النماذج لضمان أن تكون جميع المعايير والافتراضات والنماذج المستخدمة في عملية التقييم دقيقة ومنهجية، وأن يتم تقييمها بناءً على الخبرات السابقة؛
- والإشراف على كل من المراجعة والحل والإبلاغ عن الأخطاء المتعلقة بالنماذج والمعايير.

تُفصل النشرتان (32) و(33) كامل الإجراءات والمسارات التي تنتهجها مجموعة مراجعة المعايير والموافقة عليها في مراجعة المعايير والموافقة عليها.

1.2.6.1.4. مراجعة المخاطر التشغيلية

يوفر فريق مراجعة المخاطر التشغيلية وظيفة الإشراف على السياسات، والإجراءات، والضوابط المُصممة لإدارة المخاطر الناجمة عن عمليات فيثش للتصنيف، بما في ذلك المخاطر القانونية، والمتعلقة بالسمعة، والمخاطر الاستراتيجية، ومخاطر الأعمال التجارية. لتنفيذ هذه المسؤوليات، يجري فريق مراجعة المخاطر التشغيلية النشاطات التالية، من جملة أمور أخرى:

- إجراء التحليل السنوي للمخاطر التشغيلية لفيثش للتصنيف، من خلال مراجعة التقييمات الذاتية للمخاطر والمراقبة والتي يجريها كل مسؤول عن المخاطر في خط الدفاع الأول وتحليلها، وهي تشمل تقييم فعالية الضوابط التشغيلية الحالية أو الجديدة أو المُعززة؛
- وتنسيق اجتماعات لجنة المخاطر التشغيلية بشكل ربع سنوي مع المسؤولين عن المخاطر في خطي الدفاع الأول والثاني؛
- والتعاون مع مجالات أعمال أخرى لدعم السياسات والإجراءات ذات الصلة بخطط استمرارية الأعمال والتعافي من الكوارث؛
- وإدارة عملية التصديق دود-فرانك السنوية، بما يشمل تنسيق كل نتائج اختبارات رقابة التدقيق الداخلي والبيانات والمعلومات ذات الصلة، إلى جانب النتائج المحتملة الأخرى (الاستثناءات، والحوادث، والشكاوى، والتقييمات الذاتية للمخاطر والمراقبة) والعمل مع مختلف أصحاب المصلحة لضمان النتائج المناسبة؛
- واتخاذ الإجراءات اللازمة لإعداد التقارير الشهرية عن حوادث تكنولوجيا المعلومات، مع تحمل المسؤولية عن حوادث محتوى التقارير وتوزيعها.

يتولى فريق مراجعة المخاطر التشغيلية، بالشراكة مع فريق أمن المعلومات، مسؤولية مشتركة عن تحديث إطار إدارة مخاطر تكنولوجيا المعلومات والاتصالات ومراقبته، بما في ذلك إعداد تقرير التقييم الذاتي السنوي لإدارة مخاطر تكنولوجيا المعلومات والاتصالات.

1.2.6.1.5. البحوث والبيانات التحليلية الائتمانية

يعمل فريق البحوث والبيانات التحليلية الائتمانية بالتعاون مع الفرق التحليلية لتقديم تعليقات حول القضايا الملحة الراهنة، بالإضافة إلى إجراء أبحاث ائتمانية متخصصة ومشاركة بين مختلف المجموعات.

في حين أن فريق البحوث والبيانات التحليلية الائتمانية قد تُدلي بتعليقات حول الأحداث الائتمانية الراهنة المتعلقة بتصنيف الائتمان، إلا أن أي أحداث تؤدي إلى تغيير تصنيف الائتمان يجب أن تخضع لعملية مراجعة من قبل لجنة التصنيف، ويتم الإعلان عنها من خلال بيان إجراءات التصنيف.

يمكن لأعضاء فريق البحوث والبيانات التحليلية الائتمانية حضور اجتماعات لجان التصنيف، شريطة الالتزام بشروط دليل عملية التصنيفات، ولكن لا يحق لهم التصويت.

1.2.6.2. مجموعة الامتثال العالمية

تكون إدارة الامتثال مسؤولة عن تقديم المشورة والدعم والإشراف على الامتثال للقوانين والقواعد واللوائح المختلفة التي تحكم إصدار التصنيفات الائتمانية ("لائحة وكالات التصنيف الائتماني") المنطبقة في الجهات القضائية التي تعمل فيها فيثش للتصنيف، إلى جانب تلك المتطلبات المنصوص عليها في مدونة قواعد السلوك والأخلاقيات والسياسات ذات الصلة الخاصة بفيثش للتصنيف المتعلقة بالشكاوى وتضارب المصالح والسرية (يُشار إليها مجتمعة بعبارة "سياسات السلوك").

تدعم إدارة الامتثال امتثال فيثش للتصنيف لللائحة وكالات التصنيف الائتماني وسياسات السلوك وتراقبها وترفع التقارير بشأنها بشكل مستمر من خلال الوظائف الموضحة أدناه، كما من خلال تحليل المعلومات التي يتم الحصول عليها من خلال خط الأخلاقيات الساخن وأنظمة الإبلاغ عن الحوادث الداخلية لدى فيثش للتصنيف.

يتولى قيادة إدارة الامتثال الرئيس التنفيذي العالمي للامتثال؛ والذي يرفع تقاريره بصفة مشتركة إلى المستشار القانوني العام لمجموعة فيثش، وإلى أعضاء مجالس الإدارة المستقلين (الأعضاء المستقلين)، وتنتمتع إدارة الالتزام بحضور ميداني في مقرات متنوعة من خلال مسؤولي التزام محليين، وذلك بحسب ما تقتضيه كفاية الموارد أو نص عليه الاشتراطات التنظيمية. يرفع كبير مسؤولي الامتثال تقاريره

إلى أعضاء مجالس الإدارة المستقلين والمستشار القانوني العام بشأن أهداف إدارة الامتثال واستراتيجيتها وسياسات أعمالها، وبرنامج الامتثال، وبعض العمليات والضوابط الأخرى للامتثال، بما في ذلك تلك التي تضطلع بها الإدارة من خلال مهامها الأساسية الأربعة، وهي على النحو التالي:

1.2.6.2.1. الامتثال التنظيمي

إن الامتثال التنظيمي مسؤول عن الحفاظ (إما مباشرة أو بالتعاون مع إدارة الدولة المحلية) على ترخيص فيتش للتصنيف أو تسجيلها في كل الجهات القضائية التي تكون فيها فيتش للتصنيف مُرخَّصة أو مسجلة بوصفها وكالة تصنيف ائتماني. وتشمل هذه المتابعة إعداد تقارير ومستندات وأي تقارير إضافية "حسب الحاجة" بشكل دوري (على سبيل المثال، شهرياً و سنوياً وما إلى ذلك)، إلى جانب القيام بأي عمليات إفصاح عامة أو تنظيمية ضرورية عن المشاكل أو الأحداث. علاوة على ذلك، يدير هذا الفريق كل الاختبارات التنظيمية والطلبات التنظيمية الأخرى للوائح والمعلومات. بالإضافة إلى ذلك، يساعد الفريق في تنسيق ردود فيتش للتصنيف على كل نتائج الاختبار وتوصياته، ويتبع تنفيذ فيتش للتصنيف الإجراءات الإدارية المُتفق عليها ويراقبه. يتواصل الفريق بانتظام مع الجهات التنظيمية على الصعيد العالمي من خلال الزيارات الشخصية أو المؤتمرات الهاتفية. فضلاً عن ذلك، تتولى إدارة الامتثال التنظيمي الإشراف على العمليات المتعلقة بمعالجة الشكاوى ذات الصلة بالسلوك وحلها، على النحو المحدد في سياسة معالجة الشكاوى الخاصة بفيتش للتصنيف. وأخيراً، تجري إدارة الامتثال التنظيمي اتصالات مع مكاتب فيتش للتصنيف في أمريكا اللاتينية وآسيا والمحيط الهادئ وأوروبا والشرق الأوسط من خلال الزيارات الميدانية أو عقد المؤتمرات عن بُعد. يشرف على كل فريق من فرق الامتثال التنظيمي الإقليمية رئيس إقليمي مختص بكل من الأمريكتين، وآسيا والمحيط الهادئ، والاتحاد الأوروبي، والمملكة المتحدة/الشرق الأوسط وأفريقيا. يكون كل فريق امتثال تنظيمي مسؤولاً عن مسائل الامتثال التنظيمي في منطقتهم المحددة:

1.2.6.2.2. مراقبة حالات التضارب الشخصية ("حالات التضارب الشخصية")

يدير فريق مراقبة حالات التضارب الشخصية سياسة التداول بالأدوات المالية العالمية وتضارب المصالح الخاصة بفيتش للتصنيف ("النشرة 13"). تضع النشرة 13 سياسات مصممة لتقليل حالات التضارب الفعلية والظاهرة التي قد تنشأ من نشاط الاستثمار الشخصي للموظفين والمصالح الخارجية والعلاقات الخارجية والهيئات والفعاليات الرسمية والنشاطات الترفيهية المرتبطة بالأعمال. يستخدم فريق مراقبة حالات التضارب الشخصية منصة مراقبة للتداول تابعة لطرف ثالث لمراقبة نشاط التداول لموظفي فيتش للتصنيف. ويدير أيضاً الاعتماد الأولي لحيازات الأدوات المالية واستبيان الامتثال للتعينيات الجديدة، فضلاً عن إعادة اعتماد الامتثال السنوي لحيازات الأدوات المالية وأسئلة الامتثال للموظفين الحاليين. علاوة على ذلك، يتولى فريق مراقبة حالات التضارب الشخصية إدارة الاستثناءات وطلبات التنحي التي تنشأ كنتيجة لتضارب محتمل متعلق بالنشرة 13:

1.2.6.2.3. اختبار الامتثال ("اختبار الامتثال")

يتولى فريق اختبار الامتثال المسؤولية عن إجراء الاختبارات في كافة أقسام فيتش للتصنيف لتقييم الامتثال لسياسات فيتش للتصنيف وإجراءاتها، وفعالية الضوابط الداخلية المُطبَّقة في ما يتعلق بتصنيفاتها الائتمانية والنشاطات التنظيمية ذات الصلة. يطوّر فريق اختبار الامتثال سنوياً خطة لاختبار الامتثال تستند إلى المخاطر، وهي مُستمدّة، من بين جملة عوامل أخرى، من نتائج تقييمات مخاطر عدم المطابقة والالتزام بإنفاذ القوانين والنظم والنتائج السابقة لفريق اختبار الامتثال والمخاطر التي تم تحديدها من خلال النتائج التنظيمية أو المشكلات أو الحوادث أو الاتجاهات الأخرى. ويجري فريق اختبار الامتثال اختبارات اختيارية على مدار العام ويتقدّم إلى الإدارة العليا بتقاريره، بما في ذلك خطط العمل التصحيحية للنتائج المحددة. يراقب أيضاً الفريق تقادم المشكلات المحددة سابقاً، ويصدّد النتائج المتأخرة حسب مقتضى الحال:

1.2.6.2.4. المراقبة الإلكترونية

يتولى فريق المراقبة الإلكترونية مراقبة الاتصالات الإلكترونية عبر القنوات المعتمدة (Microsoft Outlook، Microsoft Teams، Bloomberg Email/Messenger، Salesforce Chatter) الخاصة بموظفي فيتش للتصنيف، الذين غالباً ما يكونون على اطلاع على معلومات سرية وبيانات غير متاحة للجمهور، وفقاً لما هو محدد في النشرة رقم (41) الصادرة عن فيتش للتصنيف. وعلى وجه الخصوص، يكشف فريق المراقبة الإلكترونية للمراسلات التي يمكن أن تمثل خروقات لسياسات فيتش للتصنيف أو إجراءات للمراجعة والمتابعة أو انتهاكات لها، ويتخذ إجراء تأديبياً أو تصحيحياً عند الاقتضاء؛ و

1.2.6.2.5. مراسلات الامتثال وأنظمة البيانات ومقاييسها

يقدم مسؤولو الامتثال خارج الفرق الوظيفية الأربعة المذكورة أعلاه، الدعم لتلك الفرق في ما يتعلق بإدارة سياسة فيتش للتصنيف وإجراءاتها وإطار عمل التدريب عالمياً، والقيام بعمليات إفصاح تنظيمية، وإنشاء تقارير ومقاييس لمراقبة فعالية ضوابط الامتثال.

1.2.6.3. أمن المعلومات

تتولى وحدة أمن المعلومات في مجموعة فيتش إدارة البنية التحتية الداعمة لبرنامج أمن المعلومات الخاصة بفيتش للتصنيف على المستوى العالمي. ويرأس وحدة أمن المعلومات كبير مسؤولي أمن المعلومات في مجموعة فيتش، وهو يتبع كبير مسؤولي المعلومات في مجموعة فيتش. وتعمل وحدة أمن المعلومات بشكل أساسي كوحدة دعم ثانوية في فيتش، حيث تركز مهمتها على حوكمة الأمن، ووضع السياسات، وإدارة المخاطر، والمراقبة المستقلة، والتحقق من صحة الإجراءات. وفي حين تتولى وحدة أمن المعلومات عملياً تطبيق بعض الضوابط الأمنية التابعة لخط الدفاع الأول (مثل بعض جوانب إدارة صلاحيات الوصول وبعض الأدوات الأمنية)، فإنها تقوم بذلك مع الحفاظ على فصل واضح بين الواجبات، وصلاحيات اتخاذ القرار، ومسارات التصعيد.

أمن المعلومات:

- إنشاء برنامج أمن المعلومات الخاص بمجموعة فيتش وإدارته والإشراف على تنفيذه، بما في ذلك الحوكمة الأمنية والسياسة ذات الصلة؛
- تحديد مخاطر إدارة أمن المعلومات المرتبطة بالعمليات التكنولوجية لدى فيتش للتصنيف المستخدمة في عمليات إصدار التصنيفات الائتمانية ومعالجتها وتقييمها والإشراف عليها، بالتعاون مع وحدة تكنولوجيا المعلومات وكبار أعضاء فرق إدارة الأعمال والشؤون القانونية وإدارة الامتثال؛
- وتوفير رقابة مستقلة والتحقق من قرارات مخاطر أمن المعلومات، وفعالية الضوابط، والتقدم المحرز في معالجة المشكلات، مع تصعيد القضايا عند الحاجة عبر قنوات الحوكمة المعتمدة؛
- وأداء دور جوهري في تطوير خطط استمرارية الأعمال والحرس على تطبيقها، بما في ذلك تلك المتعلقة بإصدار التصنيفات الائتمانية ونشرها؛
- وتطبيق ضوابط الأمن التأسيسية المصممة لمنع تهديدات أمن المعلومات ورصدها وإدارة هذه الضوابط، فضلاً عن تصميم مقاييس موضوعية مرتبطة بتلك الضوابط وتتبعها؛

- وإدارة و/أو الإشراف على عملية التحكم في الوصول إلى الأنظمة وبيانات التقييم والتطبيقات، بما يتوافق مع سياسات السرية وتجنب تضارب المصالح، مع ضمان الفصل المناسب بين المهام وحقوق اتخاذ القرار.
- ووضع إطار راسخ لإدارة مخاطر تكنولوجيا المعلومات والاتصالات والحرص على تطبيقه، بهدف تحديد المخاطر المرتبطة بالتكنولوجيا وتقييمها والتخفيف من حدتها في جميع أنحاء المؤسسة.

1.2.7. خط الدفاع الثالث

1.2.7.1. التدقيق الداخلي

التدقيق الداخلي هو خط الدفاع الثالث الذي يساعد الإدارة العليا ومجالس الإدارة في حماية أصول فيتش للتصنيف وسمعتها. وعلى وجه الخصوص، يقدم ضمانات مستقلة وموضوعية بشأن مدى ملاءمة إطار عمل الضوابط الداخلية والضوابط وعمليات الحوكمة وفعاليتهم في فيتش للتصنيف. رئيس التدقيق الداخلي يتبع أعضاء مجلس الإدارة المستقلين والمستشار العام لأغراض إدارية. مرة واحدة سنوياً على الأقل، يقدم رئيس التدقيق الداخلي إلى أعضاء مجلس الإدارة المستقلين والمستشار العام خطة تدقيق داخلي لمراجعتها والحصول على الموافقة عليها. تتكون خطة التدقيق الداخلي من جدول عمل للسنة المالية التالية. وقد تم وضعها بناءً على تحديد أولويات مجال التدقيق باستخدام منهجية مستندة إلى المخاطر، بما في ذلك إسهامات أعضاء مجلس الإدارة المستقلين والمستشار العام وغيرهم من أعضاء الإدارة العليا في فيتش للتصنيف. يراجع رئيس التدقيق الداخلي الخطة ويعيدّلها، عند الضرورة، استجابة للتغيرات في الأعمال والمخاطر والعمليات والبرامج والأنظمة والضوابط في فيتش للتصنيف. يتم إرسال أي انحراف كبير عن خطة التدقيق الداخلي المعتمدة إلى أعضاء مجلس الإدارة المستقلين والمستشار العام من خلال تقارير دورية أو اتصالات مباشرة، حسب مقتضى الحال. بعد انتهاء المشاركة في التدقيق الداخلي، يصدر رئيس التدقيق الداخلي (أو من ينوب عنه) تقريراً مكتوباً ويوزّعه. يتضمن تقرير التدقيق استجابة الإدارة والإجراءات التصحيحية في ما يتعلق بالنتائج والتوصيات المحددة. تتضمن استجابة الإدارة جدولاً زمنياً لإكمال الإجراءات التصحيحية المتوقعة. التدقيق الداخلي مسؤول كذلك عن المتابعة الملائمة، وتبقى كل النتائج في "ملف القضايا غير المغلقة" حتى تتم إزالتها. يقدم رئيس التدقيق الداخلي تقاريره بشكل دوري إلى أعضاء مجلس الإدارة المستقلين والمستشار العام عن هدف التدقيق الداخلي وسلطته ومسؤوليته وعن التقدم المحرز من حيث خطة التدقيق وأدائها.

ويشرف أيضاً التدقيق الداخلي على اختبار الضوابط الداخلية التي تدعم عملية التصنيف. ويُنفذ الاختبار بنحو شامل عالمياً وبمعدل دوري لا يقل عن مرتين سنوياً، لغرض مساندة أعمال تقييم كفاءة نظم الرقابة الداخلية تحت مظلة قانون دود-فرانك لضبط الرقابة التابع لهيئة الأوراق المالية والبورصات الأمريكية (SEC)، والامتثال لللائحة وكالات التصنيف الائتماني (CRA) المعنية برصد وتقييم كفاءة وجهوية الأنظمة وآليات الضبط والحوكمة المؤسسية المنصوص عليها بموجب المتطلبات التنظيمية.

1.2.8. مجموعة التكنولوجيا

يتولى القسم، تكنولوجيا المعلومات، في مجموعة فيتش إدارة البنية التحتية للتكنولوجيا الخاصة بفيتش للتصنيف على المستوى العالمي. ويرأس مجموعة التكنولوجيا كبير مسؤولي التكنولوجيا في مجموعة فيتش.

تشمل مهام ومسؤوليات مجموعة التكنولوجيا ما يلي (على سبيل المثال لا الحصر):

- المحافظة على البنية التحتية ومراقبتها بما في ذلك أجهزة سطح المكتب والشبكات وتطبيقات البيانات وعمليات الأنشطة التشغيلية المستمرة؛
- وتأدية دور جوهري في دعم خطط استثمارية الأعمال، بما في ذلك تلك المتعلقة بإصدار التصنيفات الائتمانية ونشرها؛
- وتدير خطط التعافي من الكوارث وتختبرها؛
- وتطوير، بالتعاون مع قسم عمليات التصنيف، التطبيقات المخصصة المطلوبة لدعم نشاطات التصنيف الأساسية، مثل أنظمة سير العمل وأنظمة التحليل والمراقبة وأنظمة إدارة النشر والمستندات، كما المحافظة على تلك التطبيقات والأنظمة.

2. معلومات عن تخصيص الموظفين

يوضح الجدول التالي بالتفصيل العدد الإجمالي لموظفي التحليل العاملين لدى فيتش الإمارات العربية المتحدة والمسجلين / المعتمدين من هيئة الأوراق المالية والسلع للعمل بصفة محللين رئيسيين في التصنيفات الائتمانية العامة للكيانات المصنفة في الإمارات العربية المتحدة اعتبارًا من 31 ديسمبر 2025.

المحللون الرئيسون	20
-------------------	----

يرد بالتفصيل في الجدول أدناه إجمالي عدد موظفي التحليل العاملين لدى فيتش للتصنيف على المستوى العالمي والمسؤولين عن تقييم إدارة النماذج والمنهجية، بالإضافة إلى مهامهم التحليلية اليومية، وذلك اعتبارًا من 31 ديسمبر 2025.

مراجعة المنهجية والتحقق منها	11
مراجعة النماذج والتحقق منها	12
وضع المنهجية	175
وضع النماذج	30

- كان لدى فيتش الإمارات العربية المتحدة 38 موظفًا بدوام كامل اعتبارًا من 31 ديسمبر 2025، بمن فيهم:
- مدير الفئات (الشخص المسجل)، ومدير الإدارة للشرق الأوسط وجنوب الصحراء الإفريقية الكبرى، يتبع مدير علاقات الأعمال للشركات والائتمان المهيكّل ويقيم في لندن، المملكة المتحدة؛
 - ومسؤول الامتثال (الشخص المُسجّل)، ومدير الامتثال - الشرق الأوسط، يتبع رئيس الامتثال - المملكة المتحدة/الشرق الأوسط وإفريقيا، ويقيم في لندن، المملكة المتحدة؛
 - وقسم العمليات والشؤون المالية والموارد البشرية الذي يضمّ 6 موظفين؛
 - وإدارة علاقات الأعمال التي تضمّ 5 موظفين؛
 - وفريق التحليل الذي يضمّ 20 موظفًا (مسجلًا/معتمدًا) و4 موظفين آخرين؛
 - ومسؤول ائتمان المجموعة العالمي.

يمكن الاطلاع على مزيد من المعلومات حول الإدارة العليا في القسم 6 من هذا التقرير تحت عنوان "الإدارة".

3. سياسة الاحتفاظ بالسجلات

وضعت فيتش للتصنيف سياسات وممارسات عالمية لحفظ الملفات والاحتفاظ بالسجلات تم تصميمها، بشكل جماعي، لضمان احتفاظها بسجلات كافية وفقًا لكل القوانين واللوائح المنطبقة، بما في ذلك، على سبيل المثال لا الحصر، لائحة وكالات التصنيف الائتماني في الإمارات العربية المتحدة. وتوجد سياستان رئيسيتان معمول بهما في حفظ السجلات وهما: سياسة حفظ الملفات والاحتفاظ بالسجلات للمحللين، وسياسة حفظ الملفات والاحتفاظ بالسجلات لإدارة العلاقات والأعمال.

ترد تفاصيل إضافية متعلقة بالمحتوى الدقيق للمعلومات الذي يجب تضمينه في بعض الوثائق المشار إليها في سياسة حفظ الملفات والاحتفاظ بالسجلات للمحللين (مثل محاضر لجنة التصنيف) في الأدلة الداخلية التي تقدم توجيهات إجرائية مفصلة حول عملية التصنيف.

تحتفظ فرق أخرى غير فرق التحليل، مثل فريق الحسابات، بسياسات منفصلة وداخلية للاحتفاظ بالسجلات.

بشكل جماعي، تتطلب هذه السياسات والإجراءات، من بين جملة أمور أخرى، أن تحتفظ فيتش للتصنيف بالسجلات لمدة عشرة أعوام على الأقل تغطي:

- أ. الوثائق بما في ذلك السجلات الداخلية وأوراق العمل المستخدمة أو المنشأة لدعم تحديد وتعيين أي تصنيف ائتماني؛
- ب. الرسائل الإلكترونية أو الخطية التي تتلقاها فيتش للتصنيف وموظفوها أو يرسلونها والمتعلقة بالمفاوضات بشأن الرسوم؛
- ج. والحالة التعاقدية لكل تصنيف ائتماني؛
- د. الإجراءات والمنهجيات القائمة التي تستخدمها فيتش للتصنيف لتحديد التصنيفات الائتمانية؛
- هـ. والإجراءات والتدابير التي تطبقها فيتش للتصنيف للامتثال لأي لائحة مُنطبقة؛
- و. والمراسلات الخارجية والداخلية، بما في ذلك رسائل البريد الإلكتروني المحفوظة التي تتلقاها فيتش للتصنيف وموظفوها ويرسلونها والتي تتعلق بالشروع في تحديد تصنيف ائتماني أو الاحتفاظ به أو مراقبته أو تغييره أو سحبه.

4. نتيجة المراجعة الداخلية السنوية لوظيفة الامتثال

أجرى قسم التدقيق الداخلي تدقيقه السنوي لمجموعة الامتثال العالمية من خلال مراجعة التقارير والمستندات التنظيمية والإفصاحات العامة وعمليات التغيير التنظيمي. وكشف التدقيق في نتائجه عن ثلاث نتائج يجري تصحيحها بما يتماشى مع التزامات الإدارة على النحو المفصّل في تقرير التدقيق.

5. معلومات عن الإيرادات

وصف أنشطة التصنيف

تستند النشاطات التجارية لفيتش للتصنيف إلى توفير آراء التحليل والتصنيف المستقلة في ما يتعلق بمجموعة متنوعة من المخاطر في الأسواق المالية. تتضمن أنشطة التصنيف هذه تطوير آراء تحليلية وتقديمها باستخدام عدد من مقاييس التصنيف والبيانات المتعلقة بالتصنيفات وأدوات تحليل الأقران ونماذج التصنيف ومنتجات المراقبة ومنتجات البحث والخدمات التحليلية الأخرى. وجميع هذه المقاييس والمنتجات والخدمات تعكس تحليل المخاطر المستقل الخاص بفيتش للتصنيف.

لا تشمل آراء التصنيف الخاصة بفيتش للتصنيف على تعليقات بشأن ملاءمة أي نوع معين من الاستثمارات أو المستوى المناسب من المخاطر لأي مستخدم لآراء التصنيف هذه. ولا تهتم فيتش للتصنيف عند إعداد آراء التصنيف الخاصة بها بمستويات التصنيف أو التقييم المحققة ولا تقترح أو تحذر من المستويات الفردية "المستهدفة" للتصنيف أو التقييم. وبالتالي، لا تقدم فيتش للتصنيف خدمات استشارية أو مشورة لأي كيان.

الإيرادات

يوضح الجدول التالي الإيرادات المستمدة من فيتش الإمارات العربية المتحدة من أنشطة التصنيف الائتماني⁷ خلال فترة الاثني عشر شهراً المالية المنتهية في 31 ديسمبر 2025.

إجمالي الإيرادات	
فيتش الإمارات العربية المتحدة (درهم إماراتي)	103,184,000

⁷ لا تحقق فيتش الإمارات العربية المتحدة أي إيرادات من الأنشطة غير المتعلقة بتصنيف الائتمان.

6. بيان الحوكمة

مدونة حوكمة الشركات

تأسست شركة فيتش للتصنيف المحدودة بطريقة تتفق مع قانون الشركات المعمول به في المملكة المتحدة. وتعمل شركة فيتش للتصنيف المحدودة وفقاً للوائح الداخلية وجميع القوانين واللوائح المعمول بها، بما في ذلك لائحة وكالات التصنيف الائتماني في المملكة المتحدة.

يتألف الأعضاء الأفراد في مجلس إدارة شركة فيتش للتصنيف المحدودة مما يلي:

- روبرت فورد⁸ – عضو مجلس إدارة مستقل غير تنفيذي
- ليزا فيلهيم هاخ⁹ – عضوة مجلس إدارة مستقلة غير تنفيذية
- ماري س. وينترز – عضو مجلس إدارة مستقلة غير تنفيذي
- إيان لينيل – الرئيس
- كارين سكينز – كبير مسؤولي العمليات

يتولى أعضاء مجلس الإدارة المستقلين غير التنفيذيين في مجلس إدارة شركة فيتش للتصنيف المحدودة مسؤولياتهم الإشرافية في ما يتعلق بالأنشطة التشغيلية لشركة فيتش للتصنيف المحدودة، بما في ذلك فيتش الإمارات العربية المتحدة. ولضمان مراعاة أي قضايا خاصة بالكيان بشكل كافٍ، تُعقد مناقشات مجلس الإدارة المشتركة التي يشارك فيها أعضاء مجلس إدارة شركة فيتش للتصنيف المحدودة وذلك قبل كل اجتماع لمجلس إدارة شركة فيتش للتصنيف المحدودة. وتتناول هذه المناقشات الموضوعات المقرر مناقشتها ضمن إجراءات المجلس. تعمل مجالس الإدارة بموجب إجراءات إشرافية محددة، تحدد مسؤولياتها الإشرافية. يؤدي كل مجلس إدارة أنشطته الإشرافية بالنيابة عن فيتش للتصنيف على المستوى العالمي.

من جملة أمور أخرى، تتحمل مجالس الإدارة مسؤولية الإدارة والإشراف على مؤسسة فيتش للتصنيف أو شركة فيتش للتصنيف المحدودة أو شركة فيتش للتصنيف الأيرلندية المحدودة، بحسب الحالة، وفقاً لمسؤولياتها ومعاييرها الائتمانية التي تحددها قوانين الجهات القضائية التي تُنظَّم فيها مؤسسة فيتش للتصنيف أو شركة فيتش للتصنيف المحدودة أو شركة فيتش للتصنيف الأيرلندية المحدودة. وقد فوضت مجالس الإدارة مسؤولية الإدارة اليومية لمؤسسة فيتش للتصنيف وشركة فيتش للتصنيف المحدودة وشركة فيتش للتصنيف الأيرلندية المحدودة إلى فريق إدارة عليا يتمتع بمهارات وخبرات كافية لضمان الإدارة السليمة والحكيمة لمؤسسة فيتش للتصنيف وشركة فيتش للتصنيف المحدودة وشركة فيتش للتصنيف الأيرلندية المحدودة.

الإدارة

تمثل فيتش للتصنيف لكل متطلبات قانون الشركات المحلي وكذلك لمتطلبات حوكمة الشركات المعمول بها. على هذا الأساس، تأسست شركة فيتش للتصنيف المحدودة بطريقة تتفق مع قانون الشركات المحلي المعمول به.

إن الهيكل التنظيمي للإدارة التحليلية لفيتش للتصنيف غير مستند إلى تنظيم شركة فيتش للتصنيف. ويتبع كل محل يعمل في شركة فيتش للتصنيف المحدودة لأحد رؤساء الفرق الإقليمية، وفي بعض الحالات يتبع لسلسلة من المديرين المباشرين. ويتبع رؤساء فريق التصنيف الإقليمي في النهاية رئيس الفريق العالمي.

حالياً، يقيم كبار رؤساء الفريق العالمي الثلاثة لفيتش للتصنيف في الولايات المتحدة. ويتبع جميع كبار رؤساء فريق التحليل العالمي الخمسة لرئيس التحليل العالمي الذي يقيم في المملكة المتحدة ويتبع لرئيس فيتش للتصنيف الذي يقيم في المملكة المتحدة.

الضوابط الداخلية وإدارة المخاطر ما يتعلق بإعداد التقارير المالية

تتولى المجموعة المالية، التي يرأسها المراقب الدولي الذي يتبع للمراقب العالمي (الذي يتبع للمدير المالي لمجموعة فيتش) المسؤولية على أساس يومي عن ضمان إعداد كافة التقارير المالية والمحاسبية ذات الصلة الصادرة لفيتش للتصنيف بما يتوافق مع كافة المتطلبات التنظيمية وكذلك ضمان وجود ضوابط تضمن معالجة المخاطر التشغيلية (مثل الخطأ والاحتيايل) بالشكل المناسب.

وتتم مراجعة مدى كفاية وتطبيق الضوابط على التقارير المالية وذلك بوتيرة مستمرة من جانب كبار مسؤولي التمويل. وتخضع هذه الضوابط لدراسة إضافية من جانب مدققي الحسابات الخارجيين لفيتش للتصنيف أثناء عملية التدقيق الخارجي السنوية ويتم النظر فيها بصورة رسمية من جانب أعضاء مجلس الإدارة في إطار موافقتهم على القوائم المالية المدققة. وبالإضافة إلى ذلك، تتم مراجعة مدى كفاية وتطبيق الضوابط عن طريق نشاط التدقيق الذي تقوم به وظيفة التدقيق الداخلي لدى الكيان الأم وكذلك شركة تدقيق خارجية عالمية.

⁸ بدأت فترة ولاية السيد فورد في 1 أبريل 2025.

⁹ انتهت فترة ولاية السيدة ليزا في 30 أبريل 2025.

إخلاء المسؤولية والإفصاحات

تخضع كافة التصنيفات الائتمانية لوكالة فيتش للتصنيف لبعض القيود وإخلاء المسؤولية. يُرعى قراءة هذه القيود وإخلاء المسؤولية من خلال هذا الرابط: <https://www.fitchratings.com/understandingcreditratings>. بالإضافة إلى ذلك، يمتثل الرابط التالي <https://www.fitchratings.com/rating-definitions-document> لتعريفات تصنيفات فيتش لكل مقياس تصنيف ولكل فئة تصنيف، بما في ذلك تعريفات تتعلق بعدم الوفاء بالالتزامات. وتتوفر التصنيفات والمعايير والمهجات المنشورة على هذا الموقع في كل الأوقات. كما تتوفر مدونة قواعد السلوك في فيتش وشفافية السرية وتضارب المصالح وجدار الحماية التابع والامتثال وكافة السياسات والإجراءات الأخرى ذات الصلة أيضًا في قسم مدونة قواعد السلوك (Code of Conduct) على هذا الموقع. يمكن الاطلاع على مصالح المديرين والمساهمين على الموقع <https://www.fitchratings.com/site/regulatory>. وقد تكون فيتش قد سبق لها تقديم خدمات أخرى مسموح بها أو ثانوية للكيان المُصنّف أو الجهات الخارجية ذات الصلة بها. يمكن الاطلاع على تفاصيل الخدمات المسموح بها أو الثانوية، حيث يكون الملحق الرئيسي لها موجود في إحدى شركات فيتش للتصنيف (أو فرع لهذه الشركة) المسجلة في هيئة الأوراق المالية والأسواق الأوروبية (ESMA) أو هيئة السلوك المالي (FCA)، على صفحة الموجز لكل مُصدر على موقع فيتش الإلكتروني.

عند إصدار فيتش التصنيفات والاحتفاظ بها وإعداد التقارير الأخرى (بما في ذلك المعلومات المتعلقة بالتوقعات)، فهي تعتمد على المعلومات الفعلية التي تحصل عليها من المصدّرين والمُكتتبين ومن المصادر الأخرى التي ترى فيتش أنها موثوقة. وتتحقق فيتش، في حدود المعقول، من المعلومات الفعلية التي تعتمد عليها بما يتماشى مع منهجية التصنيف الخاصة بها، وتقوم بالتحقق بشكل معقول من صحة المعلومات من مصادر مستقلة، طالما توفرت مثل هذه المصادر. لأداة مالية محددة أو في أي جهة قضائية محددة جدير بالذكر أن طريقة تحقق فيتش من المعلومات الفعلية ونطاق التحقق من الجهات الخارجية الذي تحصل عليه سيختلف حسب طبيعة الأداة المالية المُصنّفة ومُصدرها، وكذلك المتطلبات والممارسات في الجهة القضائية التي تُعرض الأداة المالية المُصنّفة وتُباع فيها ومكان المُصدر أو أيًا منهما وتوفر المعلومات العامة ذات الصلة وطبيعتها وإمكانية الوصول إلى إدارة المُصدر ومستشاريه، وتوفر عمليات تحقق من جهات خارجية موجودة مسبقًا مثل تقارير التدقيق وخطابات الإجراءات المنقولة على التقييمات والتقارير الاكتوارية والتقارير الهندسية والإراء القانونية والتقارير الأخرى التي تقدمها الجهات الخارجية، بالإضافة إلى توفر مصادر التحقق المستقلة والمختصة من الجهات الخارجية في ما يتعلق بالأداة المالية المحددة أو الجهة القضائية المحددة للمُصدر ومجموعة متنوعة من العوامل الأخرى. ويجب أن يفهم مستخدمو تصنيفات فيتش وتقاريرها أنه لا يمكن للتحقق المتقدم من المعلومات الفعلية ولا أي تحقق لجهات خارجية ضمان أن كل المعلومات التي تعتمد عليها فيتش في ما يتعلق بالتصنيف أو التقرير ستكون دقيقة ومكتملة. وفي النهاية، يتحمل المُصدر ومستشاروه المسؤولية عن دقة المعلومات المقدمة إلى فيتش وإلى السوق عند عرض المستندات والتقارير الأخرى. وعند إصدار التصنيفات والتقارير، لا بد أن تعتمد فيتش على أعمال الخبراء، بما في ذلك المدققون المستقلون في ما يتعلق بالقوائم المالية والمُحاسبين في ما يتعلق بالأمور القانونية والمتعلقة بالضرائب. علاوة على ذلك، تكون التصنيفات والتوقعات الخاصة بالمعلومات المالية والمعلومات الأخرى استثمارية بالأساس وتُجسّد افتراضات وتوقعات تتعلق بالأحداث المستقبلية ولا يُمكن التحقق منها كحقائق. ونتيجة لذلك، وبإلزام من التحقق من الحقائق المتاحة حاليًا، يُمكن أن تتأثر التصنيفات والتوقعات بالأحداث المستقبلية أو الظروف المستقبلية التي لم تكن متوقعة وقت إصدار التصنيف أو التوقع أو تنبئها.

تم تقديم المعلومات في هذا التقرير "كما هي" من دون أي إقرار أو ضمان من أي نوع، ولا تقر فيتش أو تضمن أن التقرير أو أيًا من محتوياته سيلبي أيًا من متطلبات أي مستلم لهذا التقرير. إن تصنيف فيتش هو مجرد رأي في الملاءة الائتمانية للأداة المالية. ويعتمد هذا الرأي والتقارير التي تقدمها فيتش على معايير ومنهجيات محددة تعمل فيتش على تقييمها وتحديثها باستمرار. وبناءً على ذلك، فإن التصنيفات والتقارير هي نتاج عمل جماعي المؤسسة فيتش ولا يتحمل أي فرد أو مجموعة من الأفراد المسؤولية الحصرية عن أي تصنيف أو تقرير. كذلك، لا يتعامل التصنيف مع مخاطر الخسارة الناتجة من مخاطر أخرى بخلاف مخاطر الائتمان، إذا لم يتم ذكر هذه المخاطر معها. ولا تشارك فيتش في عرض أي أداة مالية أو بيعها. كما أن كل تقارير فيتش ذات ملكية مشتركة. ورغم أن الأفراد المُحدّثين في تقرير فيتش شاركوا في إعدادها، إلا أنهم لا يتحملون المسؤولية الحصرية عن الآراء المذكورة فيه. وأسماء الأفراد المذكورة في التقرير لأغراض التواصل معهم فحسب. ولا يكون أي تقرير يقدم تصنيفًا من فيتش نشرة تمهيدية أو بديلاً عن المعلومات المراجعة والتحقق منها والمعرضة على المستثمرين من المصدر ووكلائه في ما يتعلق ببيع الأدوات المالية. ويجوز تغيير التصنيفات أو سحبها في أي وقت ولأي سبب وفقًا لتقدير فيتش وحدها. لا تُقدم فيتش استشارات استثمارية من أي نوع. ولا تُعدّ التصنيفات توصية بشراء أي أداة مالية أو بيعها أو حيازتها. ولا تُلحق التصنيفات على ملاءمة سعر السوق ولا مناسبة أي أداة مالية لمستثمر بعينه أو على طبيعة الإعفاء من الضرائب أو قابلية فرض ضرائب على المدفوعات المُقدّمة في ما يتعلق بأي أداة مالية. وتحصل فيتش على أتعاب من المُصدّرين والمُؤثّمين والضامنين وغيرهم من المُثبّتين والمُكتتبين لتصنيف الأدوات المالية. وقد تنوع هذه الأتعاب بصورة عامة من 1,000 دولار أمريكي إلى 750,000 دولار أمريكي (أو ما يعادلها من العملة المعمول بها) لكل إصدار. وفي بعض الحالات، ستصنّف فيتش كل الإصدارات الصادرة من مُصدر محدد أو المؤمن عليها أو المكفولة بضمّان أو الضامن أو عددًا منها مقابل رسم سنوي واحد. ومن المُتوقّع أن تنوع هذه الأتعاب بصورة عامة من 10,000 دولار أمريكي إلى 1,500,000 دولار أمريكي (أو ما يعادلها من العملة المعمول بها) لا يشكّل تعيّن أي تصنيف أو نشره من فيتش موافقة منها على استخدام اسمها كخبر في ما يتعلق بأي بيان تسجيل مقدم بموجب قوانين الأوراق المالية في الولايات المتحدة الأمريكية، أو قانون الخدمات المالية والأسواق لسنة 2000 في المملكة المتحدة أو القوانين المتعلقة بالأوراق المالية في أي جهة قضائية محددة. نتيجة للفعالية النسبية لأساليب النشر والتوزيع الإلكتروني قد تتوفر أبحاث فيتش للمُستثمرين على الإنترنت قبل ثلاثة أيام من المُستثمرين في الوثائق المطبوعة.

بالنسبة لأستراليا ونيوزيلندا وتايوان وكوريا الجنوبية فقط: تحمل مؤسسة Fitch Australia Pty Ltd ترخيص AFS (ترخيص الخدمات المالية الأسترالي رقم 337123) الذي يفوضها بتقديم تصنيفات ائتمانية لعملاء الجملة فقط. ولا يُقتصد من معلومات التصنيف الائتماني التي نشرها مؤسسة فيتش أن تُستخدم من جانب عملاء البيع بالتجزئة بالمعنى الوارد في قانون الشركات لسنة 2001.

إن شركة فيتش للتصنيف الائتماني (Fitch Ratings, Inc.) مسجلة لدى هيئة الأوراق المالية والبورصات الأمريكية باعتبارها منظمة تصنيف إحصائي معترف بها وطنيًا ("NRSRO"). على الرغم من أن بعض شركات التصنيف الائتماني التابعة لمنظمة NRSRO مُدرجة في البند 3 من نموذج NRSRO، وبالتالي يُرخّص لها بإصدار تصنيفات ائتمانية نيابة عن NRSRO (انظر <https://www.fitchratings.com/site/regulatory>)، فإنه لم يتم إدراج شركات التصنيف الائتماني التابعة الأخرى في نموذج NRSRO ("شركات غير تابعة لمنظمة NRSRO") وبالتالي فإن التصنيفات الائتمانية الصادرة عن تلك الشركات التابعة لا تُصدر نيابة عن NRSRO. مع ذلك، قد يشارك أفراد غير تابعين لمنظمة NRSRO في تحديد التصنيفات الائتمانية الصادرة عن NRSRO أو نيابة عنها.

حقوق الطبع والنشر © 2026 محفوظة لفيتش للتصنيف وفيتش للتصنيف المحدودة وشركائها التابعة. 33 Whitehall Street, NY, NY 10004. هاتف: 1-800-753-4824، 908-0500 (212)، فاكس: 480-4435 (212). يُحظر إعادة النشر أو إعادة إرسال هذه الوثيقة بشكل كامل أو جزئي من دون الحصول على تصريح. كل الحقوق محفوظة