

# RAMORGANISATIONER

## ANSÖKAN INTERNATIONELL VERKSAMHET

### ORGANISATIONSNAMN

#### INSTRUKTION TILL ANSÖKAN

Genom att lämna in ansökan till Radiohjälpen intygar organisationens representant att informationen angiven i ansökans samtliga delar är korrekt samt att representanten har fullmakt att översända ansökan i organisationens namn. Genom inlämning av denna ansökan är sökande organisation införstådda med att viss information om våra representanter sparas för att möjliggöra uppföljning och dialog gällande den verksamhet som handläggs av Radiohjälpen.

##### 1. SAMMANFATTANDE INFORMATION SÖKANDE ORGANISATION

|  |  |
| --- | --- |
| 1.1 ÄNDAMÅLSKOSTNADER INTERNATIONELL VERKSAMHET FÖREGÅENDE ÅR      SEK | 1.2 EGENINSAMLADE MEDEL FÖREGÅENDE ÅR      SEK |
| 1.3 RADIOHJÄLPEN KRÄVER ATT EN GRANSKNING AV **GENOMFÖRANDE ORGANISATIONS INTERNA STYRNING OCH KONTROLL** HAR GENOMFÖRTS, INKLUDERAT ANTIKORRUPTIONSARBETE, INNAN MEDEL KAN BEVILJAS. INTYGA DÄRFÖR: [ ]  Den ansökande organisationen **har system för att utföra granskning** samt **har genomfört** en granskning av den/de genomförande organisationens/organisationernas system för **intern styrning och kontroll**[ ]  Den sökande organisationen har **försäkrat sig om** att den/de genomförande organisationen/organisationerna i denna samlingsansökan har kapacitet och tillräckliga system för att **förebygga, upptäcka och hantera korruption**[ ]  Den sökande organisationen säkerställer att **avtal sluts** mellan sökande och implementerande organisation innan Radiohjälpens medel vidareförmedlas |
| 1.5 SPECIFICERA OM NI SOM SÖKANDE ORGANISATION VIDTAGIT NÅGRA **SÄRSKILDA ÅTGÄRDER**, UTÖVER DET SOM BESKRIVITS OVAN, FÖR PROJEKTET *Detta kan exempelvis vara fallet i projekt som implementeras i konfliktländer, svåråtkomliga områden eller med begränsat tillträde.*       |
| 1.6 HAR NI VARIT ENGAGERADE I DEN INSAMLING NI ANSÖKER OM MEDEL FRÅN? [ ]  JA[ ]  NEJOm ja, vänligen beskriv hur      |

##### 2. SAMMANFATTANDE INFORMATION PROJEKTET

|  |
| --- |
| 2.1 NAMN PÅ PROJEKTET       |
| 2.2 OM PROJEKTET ERHÅLLIT TIDIGARE FINANSIERING FRÅN RADIOHJÄLPEN, HAR SLUTRAPPORT LÄMNATS IN? **[ ]  JA****[ ]  NEJ** |
| 2.3 OM SLUTRAPPORT INTE LÄMNATS IN, ANGE KORTFATTAT HUR GENOMFÖRANDET AV FÖREGÅENDE PROJEKT FORTLÖPT       |
| 2.4 HAR PROJEKTET IMPLEMENTERATS TIDIGARE I SAMMA OCH/ELLER LIKNANDE FORM MEN UTAN FINANSIERING FRÅN RADIOHJÄLPEN? **[ ]  JA****[ ]** NEJ |
| 2.5 BESKRIV LÄRDOMAR FRÅN FÖREGÅENDE PROJEKT (MED ELLER UTAN FINANSIERING FRÅN RADIOHJÄLPEN) SOM TAS I BEAKTANDE I DENNA FAS *Texten skall vara maximalt 1 sida*       |

##### 3. KONTEXTANALYS OCH INSATSENS MÅL

Här vill Radiohjälpen se organisationernas analys kring kontexten, den problematik som identifierats och hur projektet skall verka för att förbättra situationen, stärka rättigheter och/eller rädda liv och lindra nöd. Texten för detta avsnitt skall vara av analytisk karaktär och utgöra maximalt 5 sidor.

|  |
| --- |
| 3.1 KONTEXTANALYS*Här skall ni beskriva kontexten och behoven på plats*      |
| 3.2 VILKET ÄR DET ÖVERGRIPANDE EFFEKTMÅLET FÖR INSATSEN? *Här skall ni endast ange det kortfattade övergripande målet för projektet*      |
| 3.3 BESKRIV PROJEKTETS FÖRÄNDRINGSTEORI OCH DELMÅL*Exempel: ”Om vi gör A så förväntar vi oss att B inträffar, vilket bidrar till C.”*       |
| 3.4HUR ARBETAR NI MED KONFLIKTKÄNSLIGHET OCH DO-NO-HARM I PROJEKTET?      |

##### 4. MÅLGRUPP

Vänligen observera att rubrikerna nedan gällande målgrupp **innefattar flera delfrågor** vilka alla skall vara besvarade för att Radiohjälpen skall betrakta ansökan som fullständigt ifylld och handlägga ansökan.

|  |
| --- |
| 4.1 BESKRIV MÅLGRUPPEN FÖR PROJEKTET. HUR OCH VARFÖR HAR MÅLGRUPPEN VALTS UT? *Specificera även andra särskilt sårbara målgrupper som inkluderas i verksamheten*      |
| 4.2 VILKA KRITERIER FÖR URVAL HAR ANVÄNTS?       |
| 4.3 VILKA ÄR DELAKTIGA I URVALSPROCESSEN? VEM GÖR DET SISTA URVALET?      |

##### 5. SÖKANDE OCH GENOMFÖRANDE PARTER

|  |
| --- |
| 5.1 BESKRIV ARBETSFÖRDELNINGEN OCH ROLLERNA MELLAN SÖKANDE OCH GENOMFÖRANDE ORGANISATION*En beskrivning av den sökande organisationens* ***aktiva roll*** *måste finnas med om denne inte implementerar projektet*      |
| 5.2 HUR LÄNGE HAR DEN GENOMFÖRANDE PARTEN VARIT AKTIV I DET GEOGRAFISKA OMRÅDET?      |
| 5.3 BESKRIV DEN GENOMFÖRANDE PARTENS ERFARENHET OCH SPETSKOMPETENS INOM DET TEMATISKA OMRÅDET FÖR PROJEKTET       |
| 5.4 BESKRIV DEN SÖKANDE PARTENS ERFARENHET OCH SPETSKOMPETENS INOM DET TEMATISKA OMRÅDET FÖR PROJEKTET      |
| 5.5 HUR LÄNGE HAR DEN SÖKANDE ORGANISATIONEN SAMARBETAT MED DEN GENOMFÖRANDE ORGANISATIONEN PÅ PLATS?       |

##### 6. UPPFÖLJNING OCH UTVÄRDERING

|  |
| --- |
| 6.1 HUR KOMMER INSATSEN ATT FÖLJAS UPP LÖPANDE UNDER IMPLEMENTERINGSPERIODEN?      |
| 6.2 HUR UTVÄRDERAS PROJEKTET? PLANERAS FÖR EN INTERN OCH/ELLER EXTERN UTVÄRDERING?       |

##### 7. HÅLLBARHET OCH EXITSTRATEGI

Här vill Radiohjälpen se organisationernas analys kring hållbarhet och överlämning. Texten skall vara maximalt 2 sidor och vara av analytisk karaktär.

|  |
| --- |
| 7.1 BESKRIV HUR SÖKANDE OCH GENOMFÖRANDE ORGANISATION ARBETAR FÖR ATT SÄKERSTÄLLA HÅLLBARA RESULTAT BORTOM PROJEKTETS SLUT OCH RADIOHJÄLPENS EVENTUELLA FINANSIERING, INKLUDERAT ÖVERLÄMNING/EXIT STRATEGY       |
| 7.2 BESKRIV **HUR** PROJEKTET KAN IMPLEMENTERAS GIVET **CORONAPANDEMINS MÖJLIGA EFFEKTER** PÅ VERKSAMHETEN      |

##### 8. INSATSENS RESULTAT

Bilagera en resultatmatris för respektive projekt som, **minimum**, innehåller följande parametrar:

* Övergripande effektmål
* Insatsmål/delmål
* Aktiviteter
* Baseline-värden
* Mätbara resultat och indikatorer. Specificera kvantitativa och/eller kvalitativa mål som är mätbara och som aktiviteterna syftar att leda till

##### 9. BUDGET

Vänligen bilägg en budget i organisationens eget format för respektive projekt.

* Radiohjälpen vill dock att nedan framgår av budgeten som ett minimum:
* Den totala projektbudgeten där samtliga givares finansiering framgår, inklusive eventuell egeninsats och Radiohjälpens andel;
* Kostnad för revision i fält (ISA 800/805) skall framgå som en separat budgetpost;
* Kostnad för revision i Sverige (Radiohjälpens mall för SNT4400) skall synas som en separat budgetpost. Kostnader för revision i Sverige överstigande 15 000SEK skall belasta det administrativa bidraget;
* Det administrativa bidraget på Radiohjälpens andel av projektet skall tydligt framgå. Vänligen observera att Radiohjälpen tillåter 7 % administration av Radiohjälpens totala bidrag för Musikhjälpen och Radiohjälpens andel av Världens Barn. Vänligen observera även att Radiohjälpen godkänner maximalt 15 % administration av Radiohjälpens totala bidrag för de organisationer som har garanterade medel från Världens Barn;
* Hur stor andel av projektbudgeten, exklusive administrationsbidraget, som vidareförmedlas från ansökande organisation till implementerande organisationer skall anges;
* Om medel utöver det av Radiohjälpen angivna administrationsbidraget och revision i Sverige stannar hos den sökande organisationen måste detta särskilt rättfärdigas och förtydligas i budgeten;
* I projektbudget eller i bilaga till projektbudget skall indirekta projektkostnader specificeras.

Vänligen observera att Radiohjälpen gärna ser en budget med samma poster som resultatramverket.

##### 10. RISKANALYS

Vänligen bilagera en riskmatris där såväl interna som externa risker för projektet finns identifierade samt de riskreducerande åtgärder som identifierats och hur dessa löpande följs upp under implementeringen.

##### 11. BILAGOR

BILAGA 1: Resultatramverk

BILAGA 2: Projektbudget

BILAGA 3: Riskanalys

BILAGA 4: