 **REKVISITION

TVÅÅRIGA SAMARBETSAVTAL
 KRONPRINSESSAN VICTORIAS FOND**

|  |  |
| --- | --- |
| Projektnummer       |      År 1     År 2 |

|  |  |
| --- | --- |
| Föreningens/organisationens namn      | Projektnamn      |
| Betalas till Plusgiro-/Bankgironummer      | Organisationsnummer      |
| Beviljade medel skall användas under tiden      | Summa att rekvirera      |

KONTAKTUPPGIFTER

|  |  |
| --- | --- |
| Kontaktperson |       |
| Föreningens gatuadress |       |
| Föreningens postadress |       |
| E-mail  |       |
| Telefonnummer  |       |

**VILLKOR FÖR ANVÄNDANDET AV RADIOHJÄLPENS BIDRAG, SE ÄVEN AVTAL**

Rekvirering:

* Beviljat bidrag för År 1 kan rekvireras innan perioden startar, efter att avtal har signerats.
* Bidrag för År 2 kan rekvireras efter att delrapport av År 1 har godkänts av Radiohjälpen.

Del- och slutrapport:

* Delrapport av År 1 ska vara Radiohjälpen tillhanda senast tre månader efter att verksamheten för År 1 är avslutad. Radiohjälpens blankett för delrapport ska användas, återfinns på radiohjalpen.se
* Vid behov gör Radiohjälpen stickprov.
* För slutrapporten ska Radiohjälpens blankett användas, återfinns på radiohjalpen.se
* Slutrapportering av hela projektet (År 1 och 2) ska granskas av en extern oberoende revisor och genomföras enligt Radiohjälpens revisionsinstruktion.

Vi har tagit del av och godkänner villkor enligt avtal:
Genom signering är parterna införstådda med att viss information om parternas representanter sparas för att möjliggöra uppföljning och dialog gällande den verksamhet som finansieras av Radiohjälpen.

Ort och datum

Namn Namn

Firmatecknare Controller/Ekonomiansvarig

………………………………………………………… ………………………………………………………..

Underskrift Underskrift

* **Radiohjälpen godkänner elektronisk signering med svenskt BankID**
* **Blanketten kan också signeras, skannas och mailas till oss**
* **Skicka rekvisitionsblanketten som en PDF-fil märkt med projektnummer till nationellt.radiohjalpen@svt.se**