

17 November 2021

Påminnelse: Kommende enhetsendringer i ny prosess vedrørende innkjøpsordrer og betaling av fakturaer

Kjære leverandør,

Etter sammenslåingen av Monier AS og Icopal AS, under BMI-paraplyen for skrå- og flate taksystemer samt tettesystemer mm, tar vi nå ytterligere skritt for å utvikle virksomheten vår.

Formålet med denne kommunikasjonen er å gi våre kunder informasjon knyttet til disse endringene.

Følgende endringer vil finne sted 1. januar 2022, og vi vil samarbeide med deg for å sikre en jevn overgang.

Endring 1: Juridisk enhet

Som eksisterende leverandør vil engasjementet ditt overføres som følger

BMI Juridisk enhet

BMI Juridisk enhet	
Navn	BMI Group Operations Sàrl
MVA nr.	NO 927 486 156 MVA
Registrerings nr..	B122155
Kontoradresse	2b Rue Albert Borschette, L- 1246 Luxembourg
Epostadresse Accounts payable BMI	apinvoice.no@sap.bmigroup.com

Alle rettigheter og forpliktelser i henhold til avtalen som du har med den gjeldende BMI-juridiske enheten vil bli overført til BMI Group Operations Sàrl, og du skal forholde deg til BMI Group Operations Sàrl med hensyn til alle rettigheter, forpliktelser eller krav som eksisterer eller oppstår under gjeldende avtale på eller etter 1. januar 2022. BMI Group Operations Sàrl vil være bundet av vilkårene i avtalen på alle måter som om den var den opprinnelige parten til den i stedet for den gjeldende juridiske enheten, og BMI Group Operations Sàrl vil påta seg det fulle ansvaret for utførelsen av gjeldende juridiske enhets forpliktelser under avtalen fra 1. januar 2022 inkludert betaling av dine fakturaer.

Vennligst sikre at ALLE kunde konti i deres system krever rekvisisjon slik at de stemmer med den nye prosessen.

Endring 2: No PO No Pay/ Ingen PO, Ingen betaling

BMI Group implementerer en ny prosess vedrørende innkjøpsordrer (PO - Purchase Orders) og betaling av fakturaer.

- Å sikre at du har en PO før du leverer varene og tjenestene vil sikre en full forpliktelse fra BMI. Dette vil øke effektiviteten og forbedre fakturerings- og betalingsprosessen.
- Dette vil også forbedre opplevelsen din med færre forespørsler om fakturaer og betalinger, ettersom fakturaene dine vil samsvare med din innkjøpsordre i systemet vårt og dermed sikre at du blir betalt i tide.

Fra januar 2022, i henhold til retningslinjene våre for "No PO, No Pay", vil ingen betaling bli utført uten at følgende krav overholdes:

- Et gyldig innkjøpsordrenummer (PO-nummer) fra en av BMI-enhetene oppført ovenfor bør oppgis på fakturaen.
- Fakturaen din må adresseres til den juridiske enheten i BMI som er nevnt i innkjøpsordren.
- Dine fakturaer må sendes elektronisk til den relevante e-postadressen som er oppført ovenfor i PDF-format individuelt med mindre du er/vil være EDI-aktivert for fakturering.
- Fakturaen skal sendes i PDF-format og fakturaen skal vises på første side, etterfulgt av eventuell støttedokumentasjon. (PDF-fakturaer kan ikke overstige 1MB).
- Papirkopi av fakturaer vil ikke bli akseptert eller behandlet.

Vi minner deg også om at med mindre annet er avtalt, bør våre standard betalingsbetingelser være på 75 netto dager som dokumentert i våre vilkår og betingelser.

Inntil disse endringene er implementert vil du fortsette å operere i henhold til vår nåværende virksomhet.

*****Viktig***:** Vennligst viderefør denne informasjonen til alle som er berørt i organisasjonen din, inkludert, men ikke begrenset til, avdelingen for kundefordringer.

Har du spørsmål knyttet til denne kommunikasjonen, vennligst sjekk følgende støttefunksjoner:

- Besøk vår støtteside for leverandører: <https://www.bmigroup.com/no/leverandørsupport/> Her kan du finne svar på siden "Ofte stilte spørsmål" og "Vilkår og betingelser for kjøp".
- Ta kontakt med din lokale kontaktperson i BMI:
<https://www.bmigroup.com/no/kontakt-oss/vare-ansatte/>

Vi setter pris på din støtte og ser frem til å jobbe tett med deg mens vi utvikler virksomheten vår.

Med vennlig hilsen

Richard Stewart

Director of Procurement