

SURAT KUASA

Yang bertandatangan di bawah ini

Nama :
Alamat :
No KTP :

dalam hal ini bertindak selaku Presiden Direktur/Direktur Utama/Direktur dari dan demikian sah mewakili Direksi, oleh karenanya untuk dan atas nama perseroan terbatas PT _____ berkedudukan di _____, selaku pemilik/pemegang _____ saham dalam perseroan terbatas PT Putra Rajawali Kencana Tbk, berkedudukan di Kota Surabaya dan beralamat di Rungkut Industri I Blok F 10, Kelurahan Kendangsari, Kecamatan Tenggiling Mejoyo.

selanjutnya disebut "**Pemberi Kuasa**", bersama ini memberikan kuasa kepada:

Nama :
Alamat :
No KTP :

selanjutnya disebut sebagai "**Penerima Kuasa**".

----- K H U S U S -----

Untuk mewakili Pemberi Kuasa menghadiri Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan ("RUPST") dan Rapat Umum Pemegang Saham Luar biasa ("RUPSLB") Perseroan Terbatas PT Putra Rajawali Kencana Tbk, berkedudukan di Kota Surabaya dan beralamat di Rungkut Industri I Blok F 10, Kelurahan Kendangsari, Kecamatan Tenggiling Mejoyo, yang diselenggarakan yang diselenggarakan di kantor Perseroan, pada tanggal **13 Juni 2024**, dan/atau berikut penundaannya. Dengan demikian Penerima Kuasa berhak hadir dalam RUPST dan RUPSLB, serta memberikan suara dan/atau mengambil keputusan dalam Rapat, dengan ketentuan sebagai berikut:

No.	MATA ACARA RUPST	Mohon diisi dengan tanda (√) sesuai pilihan		
		SETUJU	TIDAK SETUJU	ABSTAIN
1.	Persetujuan atas Laporan Tahunan Perseroan termasuk pengesahan atas Laporan Keuangan Tahunan Perseroan untuk tahun buku yang berakhir tanggal 31 Desember 2023, serta memberikan pelunasan dan pembebasan tanggung jawab (<i>acquitt et de charge</i>) kepada seluruh anggota Direksi dan Dewan Komisaris Perseroan atas tindakan pengurusan dan pengawasan yang dilakukan dalam tahun buku yang berakhir tanggal 31 Desember 2023.			
<u>Pertanyaan:</u>				

No.	MATA ACARA RUPST	Mohon diisi dengan tanda (√) sesuai pilihan		
		SETUJU	TIDAK SETUJU	ABSTAIN
2.	Persetujuan dan penetapan penggunaan laba bersih Perseroan yang diperoleh dalam tahun buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2023. <u>Pertanyaan:</u>			
3.	Persetujuan penunjukan Akuntan Publik dan/atau Kantor Akuntan Publik yang akan melakukan audit terhadap Laporan Keuangan Perseroan yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2024. <u>Pertanyaan:</u>			
4.	Persetujuan penetapan gaji atau honorarium serta tunjangan lainnya bagi Anggota Direksi dan Dewan Komisaris Perseroan. <u>Pertanyaan:</u>			
5.	Laporan Realisasi Penggunaan Dana Hasil Penawaran Umum. <u>Pertanyaan:</u>			

No.	MATA ACARA RUPSLB	Mohon diisi dengan tanda (√) sesuai pilihan		
		SETUJU	TIDAK SETUJU	ABSTAIN
1.	Persetujuan Pengangkatan Kembali Anggota Direksi Perseroan.			
2.	Persetujuan Pengangkatan Kembali Anggota Dewan Komisaris Perseroan.			

Kuasa ini diberikan dengan syarat dan ketentuan sebagai berikut:

- a. bahwa kuasa ini tidak dapat diubah dan/atau dibatalkan/ditarik kembali tanpa pemberitahuan tertulis terlebih dahulu kepada PT Putra Rajawali Kencana Tbk yang mana harus diterima oleh PT Putra Rajawali Kencana Tbk sedikitnya 3 (tiga) hari kerja sebelum tanggal RUPST dan RUPSLB. Karenanya Direksi Perseroan berhak menyimpulkan bahwa surat kuasa ini masih berlaku pada tanggal RUPST dan RUPSLB diselenggarakan, yaitu tanggal **13 Juni 2024**, jika

Perseroan tidak menerima pemberitahuan tertulis yang menyatakan lain dari Pemberi Kuasa, sedikitnya 3 (tiga) hari kerja sebelum tanggal RUPST dan RUPSLB.

- b. bahwa Pemberi Kuasa baik sekarang untuk di kemudian hari menyatakan menerima baik dan mengesahkan semua tindakan hukum yang dilakukan oleh Penerima Kuasa atas nama Pemberi Kuasa, berdasarkan surat kuasa ini;
- c. bahwa Pemberi Kuasa memberikan kuasa ini dengan hak Penerima Kuasa untuk mensubsitusikan kuasa ini kepada pihak lain;
- d. bahwa Penerima Kuasa wajib menyampaikan keputusan sesuai dengan pilihan Pemberi Kuasa selaku Pemegang Saham, pada setiap mata acara Rapat.
- e. Pemberi Kuasa dengan ini menyatakan dan/atau menguatkan bahwa suara dalam mata acara Rapat yang disampaikan berdasarkan surat kuasa ini adalah sah dan benar dan surat kuasa ini dapat dipergunakan sebagai bukti bilamana diperlukan.

Surat Kuasa ini ditandatangani di _____ pada tanggal _____

Pemberi Kuasa

Penerima Kuasa

METERAI 10rb& STEMPEL PT

Presiden Direktur/Direktur Utama/Direktur
PT
