

## OBJECTIF

Chez charity: water, nous exigeons de nos partenaires qu'ils collectent des données mesurant les résultats des interventions en matière d'eau, d'assainissement et d'hygiène. Cela fait partie d'un objectif organisationnel plus large visant à accroître les connaissances et la compréhension de l'effet des programmes EAH/WASH sur les communautés qu'ils servent. Le cadre de suivi et d'évaluation charity: water (appelé le cadre de travail MAP) est notre outil pour mesurer ces résultats. Ce document décrit les étapes du processus et la méthodologie de collecte de données pour mener la Collecte de données de contrôle annuel (enquêtes auprès des ménages en point de référence et en bilan), qui a été modifiée fin 2020. Cela comprend les détails sur la méthodologie de l'enquête, ainsi que la façon d'achever ce travail et de soumettre les informations requises à charity: water.

## Indicateurs

Nous avons choisi les onze indicateurs de résultats suivants, car ils peuvent être facilement appliqués sur notre portefeuille mondial dans son intégralité pour évaluer les niveaux d'accès à l'eau, d'assainissement et d'hygiène au niveau des ménages :

L'accès à l'eau	% des ménages déclarant que leur point d'eau principal est une source améliorée <sup>1</sup>
	% de ménages disposant d'un service de base (utilisant un point d'eau primaire amélioré dans les 30 minutes de collecte)
	% des ménages déclarant que leur point d'eau principal est fiable (pas de pénuries saisonnières et les arrêts sont communiqués)
	Volume médian d'eau par habitant collecté par les ménages (L / personne / jour)
	Temps médian de collecte de l'eau du ménage par trajet (minutes) <sup>2</sup>
	% de ménages déclarant un point d'eau financé par charity: water comme point d'eau principal [applicable uniquement au moment du bilan]
Assainissement	% observé des ménages qui disposent de latrines ou de toilettes
	% de ménages disposant d'installations sanitaires utilisables le jour de la visite <sup>3</sup>
	% de ménages déclarant pratiquer la défécation à l'air libre <sup>4</sup>
Hygiène	% de ménages disposant d'une aide au lavage des mains (savon ou cendre) et de l'eau disponible pour se laver les mains le jour de la visite
	% de répondants du ménage qui peuvent nommer au moins 3 moments critiques où se laver les mains <sup>5</sup>

<sup>1</sup> Points d'eau améliorés tels que définis par le Programme conjoint OMS / UNICEF de surveillance

<sup>2</sup> Le temps de collecte de l'eau comprend le temps de marche aller-retour, plus le temps de file d'attente pour un voyage pour aller collecter de l'eau.

<sup>3</sup> Les installations sanitaires utilisables sont définies comme étant accessibles (non verrouillées ou la clé est disponible), fonctionnelles (les latrines à fosse ne sont pas pleines, les latrines à chasse d'eau ont de l'eau disponible), privées (ont une superstructure qui offre au moins une certaine intimité), et sûres (ont un sol sur lequel il n'est pas dangereux de se tenir debout).

<sup>4</sup> Défécation à l'air libre par les adultes, les enfants ou élimination des matières fécales pour les enfants de moins de 3 ans

<sup>5</sup> Les moments critiques où se laver les mains comprennent avant de préparer la nourriture, avant de manger, avant de nourrir un enfant, après avoir déféqué, après avoir nettoyé le derrière ou le pot d'un bébé.

## 1) PROCESSUS DE CONTRÔLE ANNUEL

Le processus d'enquête de contrôle annuel comporte quatre étapes, détaillées ci-dessous. Veuillez noter que l'ensemble du processus (collecte et analyse des données) doit être achevé au cours de la période du projet.

### Étape 1 : Budget et planification des activités

- Intégrer les activités dans l'exposé de la proposition de subvention et les documents budgétaires
  - Dans le budget proposé, incluez une ligne pour la « collecte annuelle des données d'enregistrement » dans le chapitre sur l'approvisionnement en eau.
  - Tous les détails du budget associé doivent être inclus dans l'onglet Méthodologie.
  - N'oubliez pas de prévoir un budget pour tout, y compris (si nécessaire) : les traductions d'enquêtes; dispositions pour la formation des recenseurs; fournitures telles que les smartphones; les salaires, le transport et les indemnités journalières des équipes de collecte de données; analyse des données et rédaction de rapports.
- Préparez l'outil d'enquête. Les partenaires peuvent utiliser un outil d'enquête charity: water standard, préprogrammé dans mWater en anglais, français, portugais et chichewa (avec des questions également disponibles en malgache, bangla, amharique et d'autres langues). L'utilisation de cet outil n'est pas nécessaire.
  - Si vous souhaitez utiliser l'enquête mWater de charity: water, veuillez demander à votre responsable de subvention charity: water et nous la partagerons avec vous sur la plateforme mWater.
  - Si vous souhaitez utiliser un autre outil d'enquête mobile, vous trouverez les questions d'enquête standard pour les indicateurs dans le document Excel du plan d'analyse et dans une version pdf du formulaire d'enquête sur les ménages.
- Visionnez les vidéos de formation, disponibles sur le site du partenaire en anglais et en français (<https://www.charitywater.org/partners/map-framework>)

### Étape 2 : Complétez les enquêtes de référence et de bilan

- Avant la collecte des données, formez les recenseurs sur le sens des questions de l'enquête et sur les types de sources d'eau et d'assainissement (voir les annexes A et B).
- Suivez la méthodologie de l'enquête de contrôle annuel pour sélectionner au hasard les communautés et les ménages, et complétez les enquêtes (voir la section 2 de ce document).

### Étape 3: Nettoyez et analysez les données

- Les partenaires examineront et nettoieront les données de l'enquête en utilisant leur jugement sur ce qui définit une réponse raisonnable selon le contexte. Les recenseurs devraient être consultés pour clarifier les réponses au besoin.
- Les partenaires analyseront les données et calculeront les indicateurs de résultats standard pour charity: water.
  - Des instructions détaillées pour le calcul des indicateurs se trouvent dans le document Excel du plan d'analyse de contrôle annuel.



#### Étape 4 : Rapportez les indicateurs de résultat avec le Rapport d'achèvement de la subvention

- Dans le Rapport d'achèvement de la subvention charity: water, remplissez un tableau avec les valeurs des indicateurs de résultat de référence et de bilan, et répondez aux questions associées.
  - Si votre modèle de Rapport d'achèvement ne contient pas ces informations, charity: water enverra une annexe à remplir et à soumettre avec le Rapport d'achèvement de la subvention.
- Aucun rapport écrit supplémentaire n'est requis.
- La soumission des données d'enquête n'est pas requise.

## 2) MÉTHODOLOGIE DE L'ENQUÊTE DE CONTRÔLE ANNUEL

### Quand mener l'enquête

Les partenaires doivent mener l'enquête de contrôle annuel à la fois en point de référence et en bilan :

- **Référence** : la période avant qu'un point d'eau ne soit installé ou réhabilité dans le cadre d'une subvention charity: water, et idéalement avant le début de toute activité logicielle (comme la sensibilisation à l'hygiène ou l'assainissement).
- **Bilan** : la période après qu'un point d'eau a été installé ou réhabilité dans le cadre d'une subvention charity: water, et après que toutes les activités de mise en œuvre ont été achevées.

### Taille de l'échantillon

Un minimum de 400 enquêtes auprès des ménages est nécessaire à la fois en point de référence et en bilan. Ceux-ci devraient être collectés dans 40 communautés à partir des activités de subvention.

Cette taille d'échantillon a été déterminée en fonction de la capacité de mesurer une proportion avec une erreur de +/- 5 % (avec une confiance de 95 %). En d'autres termes, lorsque les indicateurs de résultat sont calculés, nous serons sûrs à 95 % que la valeur réelle est à moins de 5 % d'erreur de la valeur mesurée. (Par exemple, pour une mesure d'indicateur de 45 %, nous serons sûrs à 95 % qu'il se situe vraiment entre 40 % et 50 %, où la meilleure estimation est de 45 %.)

### Méthodologie d'échantillonnage

charity: water recommande un échantillon aléatoire en grappes à deux degrés, où l'étape 1 est une sélection aléatoire de « communautés » et l'étape 2 est une sélection aléatoire de ménages au sein de ces communautés.

La « communauté » dans ce contexte est définie comme un village ou un groupement organisé de ménages d'une manière qui est reconnue par les coutumes ou le gouvernement locaux. Les communautés doivent être choisies dans la Liste des points d'eau de la subvention charity: water en cours d'évaluation. Dans certains cas, plusieurs points d'eau sont construits au sein de la même « communauté ».

#### Nombre de communautés :

- Les enquêtes doivent être menées dans 40 communautés.
- Si moins de 40 communautés sont incluses dans la subvention, alors l'enquête doit être complétée dans TOUTES les communautés concernées par la subvention (où un total de 400 enquêtes auprès des ménages est encore nécessaire).

#### Nombre de ménages par communauté :

- Si les communautés ont des populations similaires les unes aux autres, alors un nombre constant de 10 ménages par communauté peut être inclus dans l'enquête.
- Dans la plupart des cas, la taille des communautés varie considérablement. Dans ce cas, la quantité de ménages par communauté doit être proportionnelle à la population de la communauté. Par exemple, une petite communauté peut avoir 5 enquêtes auprès des ménages et une grande communauté peut en avoir 15. La quantité de ménages par communauté doit être déterminée par votre personnel de Suivi et d'Évaluation avant le début de l'enquête.

## Sélection aléatoire

La sélection doit être faite au hasard à chaque étape de la sélection de la communauté et du ménage. On trouvera, ci-dessous, leur description.

### Étape 1 : sélection de la communauté

Au point de référence, les communautés doivent être sélectionnées au hasard dans la liste des communautés incluses dans la Liste des points d'eau de la proposition de subvention.

Au moment du bilan, les mêmes communautés devraient être incluses dans l'enquête. Cependant, occasionnellement les points d'eau proposés ne peuvent pas être complétés dans le cadre de la subvention. Si < 20 % des communautés au point de référence sont absentes de la subvention au bilan, différents points d'eau choisis au hasard peuvent les remplacer. Si > 20 % des communautés a changé, alors un tout nouvel échantillon doit être sélectionné au hasard.

### Étape 2 : sélection des ménages

Au point de référence, la base d'échantillonnage des ménages sera constituée de tous les ménages de la communauté qui ont le potentiel d'être desservis par le point d'eau proposé. Au bilan, la base d'échantillonnage des ménages doit être constituée des ménages qui sont des utilisateurs quotidiens prévus du point d'eau financé par charity: water.

Les ménages seront sélectionnés selon l'une des deux méthodes suivantes :

1. Sélection aléatoire (de préférence) : obtenez une liste de ménages auprès d'un leader communautaire, ou faites une liste de ménages et numérotez-les 1, 2, 3, etc. Utilisez un générateur de nombres aléatoires (par exemple: <https://www.calculator.net/random-number-generator.html>) ou une application de portable (telle que [UX Apps Random Number Generator](#)) pour sélectionner autant de nombres que d'enquêtes nécessaires pour cette communauté. Rendez visite à ces ménages avec les nombres qui ont été sélectionnés.
2. Sélection semi-aléatoire (seulement s'il n'est pas possible de faire une liste) : demandez à l'enquêteur de faire tourner une bouteille sur le sol et de marcher dans cette direction, en sautant un nombre prédéterminé de ménages entre les ménages sélectionnés.

### Outils d'échantillonnage aléatoire

- La sélection de la communauté peut être effectuée à partir d'une liste dans Excel, en utilisant la fonction "RAND()".
- Il existe des générateurs de nombres aléatoires en ligne, tels que (<https://www.calculator.net/random-number-generator.html>)
- Il existe des applications mobiles qui peuvent être utilisées sur le terrain par les recenseurs. UX Apps Random Number Generator est une application facile à utiliser (disponible en téléchargement ici : [https://play.google.com/store/apps/details?id=ru.uxapps.random&hl=en\\_US&gl=US](https://play.google.com/store/apps/details?id=ru.uxapps.random&hl=en_US&gl=US))

## Outil d'enquête

Les données d'enquête seront collectées par des recenseurs qualifiés qui administreront oralement les questionnaires aux répondants.

Le partenaire chargé de la mise en œuvre peut choisir d'utiliser l'outil d'enquête auprès des ménages standard de charity: water, qui est préprogrammé dans la plate-forme de collecte de données mobile mWater et disponible en anglais, français, portugais et chichewa (ainsi que dans d'autres langues).

Les partenaires peuvent également choisir d'utiliser un outil d'enquête différent, à condition qu'il permette le calcul des indicateurs d'eau de charity: water avec des définitions similaires. Si un autre outil d'enquête est utilisé, vous trouverez les questions d'enquête standard pour les indicateurs dans le document Excel du plan d'analyse, et aussi dans l'enquête auprès des ménages pdf.

L'enquête doit être traduite dans la/(les) langue(s) locale(s) appropriée(s) pour assurer l'exactitude et la cohérence lorsque les questions sont posées.

## Répondants à l'enquête et consentement éclairé

Les enquêtes doivent être effectuées auprès d'adultes (plus de 18 ans). Le répondant préféré est le gestionnaire de l'eau du ménage, qui est souvent la mère ou une autre femme du ménage. Si cette personne n'est pas disponible, l'enquête peut être menée auprès d'un autre membre adulte du ménage qui connaît les pratiques domestiques en matière d'eau et d'assainissement.

Les répondants doivent fournir un consentement éclairé avant que l'enquête ne puisse être complétée. Le consentement explique le processus d'enquête, combien de temps cela prendra, que la participation est facultative et qu'ils peuvent décider d'arrêter l'enquête à tout moment. Voici un exemple qui peut être utilisé pour le consentement ci-dessous :

*« Bonjour, je suis [INSÉRER LE NOM]. Je représente [INSÉRER L'ORGANISATION PARTENAIRE]. Je fais partie d'une équipe qui interroge des gens sur l'eau, l'assainissement et le lavage des mains en [INSÉRER LE NOM DU DISTRICT OU DE LA ZONE]. Cela nous aidera à connaître les pratiques et à améliorer l'eau, l'assainissement et la santé à l'avenir.*

*Vous avez été sélectionné au hasard pour participer à cette enquête. Si vous êtes d'accord, je vous poserai des questions sur votre famille et sur vos pratiques en matière d'eau potable, de lavage des mains et d'assainissement. Je prendrai peut-être des photos de vos latrines si vous en avez. Ces questions prennent généralement environ [INSÉRER LE NOMBRE DE MINUTES].*

*Vous avez le choix de participer à cette enquête. Si vous ne souhaitez pas participer, ce n'est pas grave. Vous pouvez vous arrêter à tout moment ou ignorer les questions auxquelles vous ne souhaitez pas répondre. Les informations que vous partagez resteront confidentielles. Cela signifie que personne d'autre que moi ne saura que c'est vous qui avez fourni ces réponses.*

*Cela vous intéresse-t-il de participer à cette enquête aujourd'hui ? »*