

Liste de contrôle pour la réouverture d'une entreprise

Maintenir un lieu de travail sain pour vos employés et vos clients

staples 

Liste de contrôle pour la réouverture d'une entreprise

1. Contrôle et conditions d'entrée

- Prendre la température des clients et/ou du personnel avec un thermomètre avant l'entrée dans le magasin/le lieu de travail
 - Demander aux clients et aux employés s'ils ont été exposés à des facteurs de risque pour le Covid-19 avant l'entrée dans le magasin/le lieu de travail
 - Communiquer aux employés et aux clients verbalement et au moyen d'affiches que votre établissement a une politique consistant à rester chez soi en cas de malaise
 - Fournir du désinfectant pour les mains aux entrées, sorties et points clés de votre magasin/lieu de travail
 - Mettre en œuvre une politique de port du masque ou d'EPI (si nécessaire)
 - Établir une politique pour les clients et/ou les employés vulnérables
-



Liste de contrôle pour la réouverture d'une entreprise

2. Procédures de distanciation physique

- Pour se conformer aux normes de distanciation physique, établir une politique sur le nombre de personnes autorisées dans votre établissement/lieu de travail en même temps
- Mettre en place un système de ramassage en bordure de rue ou de commande en ligne et livraison
- Mettre en place un processus de circulation à sens unique pour favoriser la distanciation physique et limiter les interactions entre les clients et les employés
- Veiller à ce que votre lieu de travail dispose d'une signalisation visible communiquant votre politique de distanciation physique

3. Caisse et paiement

- Migrer vers les paiements sans espèces
- Décourager l'utilisation de sacs réutilisables
- Limiter la proximité des clients et des employés aux caisses enregistreuses par la mise en place de produits de distanciation physique et/ou la fermeture des caisses enregistreuses à proximité les unes des autres.



Liste de contrôle pour la réouverture d'une entreprise

4. Nettoyage et désinfection

- Établir un processus et des responsabilités afin d'assurer une désinfection et un nettoyage fréquents
- Augmenter la fréquence de nettoyage des zones à forte circulation et des surfaces fréquemment touchées
- Communiquer la politique de nettoyage aux employés et établir une politique de nettoyage et de désinfection des effets personnels
- Mettre en œuvre des politiques accrues de lavage des mains pour les employés

5. Gestion des employés

- S'assurer de communiquer à vos employés les nouvelles procédures de nettoyage, de distanciation physique et de sécurité
- Équiper les employés d'EPI. Il peut s'agir de gants, de masques, de plexiglas, etc.
- Revoir la politique de congé de maladie avec les employés et s'assurer qu'ils savent qu'ils doivent rester à la maison s'ils ne se sentent pas bien ou s'ils ont été exposés à un risque
- Établir une politique pour les travailleurs vulnérables
- Mettre en œuvre et communiquer le processus et les attentes en matière de travail à distance, si possible



Liste de contrôle pour la réouverture d'une entreprise

6. Responsabilités du propriétaire

- Déterminer la procédure et le plan d'action si votre lieu de travail est exposé au Covid-19
- Mettre en œuvre une politique d'expédition et de réception
- S'assurer d'avoir un plan pour que les opérations puissent se déplacer à distance, si nécessaire
- S'assurer de vérifier la santé mentale de vos employés de même que la vôtre

7. Réouverture d'une entreprise (numérique)

- S'assurer de mettre à jour les informations sur votre entreprise, y compris les heures d'ouverture, grâce au profil Google My Business
- Créer un magasin en ligne ou une présence numérique afin que les clients puissent interagir avec votre entreprise pendant les fermetures ou trouver vos services plus facilement
- Veiller à communiquer les nouvelles procédures de santé et de sécurité de votre entreprise sur votre site Web ou sur les canaux sociaux

