

Leitfaden für die digitale Beschaffung

**So optimieren Sie mit einer
vollständig digitalen Lösung
Prozesse und Kosten.**

Das lästige Papierproblem des Beschaffungswesens

Zeit ist kostbar, kommen wir also direkt auf den Punkt: Papierbasierte Prozesse beeinträchtigen den Ruf Ihrer Beschaffungsabteilung. Nicht nur beim Erzielen von Kosteneinsparungen, sondern auch bei der Qualität des Services und der Geschwindigkeit der Ausführung.

Zunächst müssen Dokumente gedruckt, gescannt, gefaxt und per E-Mail gesendet werden. Dazu kommt das ständige Hinterherrennen nach physischen Unterschriften – von Arbeitsbescheinigungen bis hin zu Lieferantenverträgen. Wenn Sie die manuelle Ablage, das Suchen und Abrufen von Papierkopien dazu rechnen, sehen Sie schnell, wie ineffizient dieser Prozess ist.

Schnelle Erleichterung für langsame Beschaffungsprozesse

Unverknüpfte End-to-End-Prozesse sind gang und gäbe bei Organisationen, die zwar stark in digitale Systeme investiert haben, deren Mitarbeiter dennoch auf papierbasierte Prozesse angewiesen sind. Dies wiederum führt zu einer Reihe von wiederkehrenden Schwachstellen. Bei solchen Beschaffungsprozessen zeigen sich komplizierte Vorgänge bei der Bedarfsermittlung, über die Bestellabwicklung bis hin zur Rechnungsstellung. Zur Folge erschwert dies die Einhaltung von Vorschriften und die Aufrechterhaltung einer konsistenten Kundeninteraktion.

Die schnellste Abhilfe bietet eine vollständige Digitalisierung. Alles, von integrierten Workflow-Funktionen über optimierte Abläufe bis hin zu vereinfachten mobilen Geschäftsabwicklungen, wird leistungsstark bereitgestellt. Infolgedessen werden Verzögerungen, Risiken und Kosten erheblich reduziert und zugleich die Benutzerfreundlichkeit erheblich verbessert.

Denken Sie anders

Papierbasierte Transaktionen sind:

 **Veraltet**
Arbeitsintensiver
Fehleranfälliger

 **Langsam**
Zeit bis zur Genehmigung verzögert sich um Tage
Mehrere Wochen bis zur Einholung der Unterschrift

 **Kostenintensiv**
Ausdruck und postalischer Versand
Archivierung

„Die Zeiten für Unterzeichnungsabläufe haben sich sowohl intern als auch extern enorm verkürzt, und der Verwaltungsaufwand hat sich massiv verringert.“

Claire Willoughby
HR-Geschäftspartnerin
Virgin Holidays

Herausforderungen der Beschaffung



Wir müssen Verträge schneller abwickeln



Wir müssen die Zufriedenheit erhöhen



Wir müssen unseren Beschaffungsprozess optimieren



Wir müssen Vorgänge rationalisieren



Wir müssen Transaktionen mobiler gestalten

Optimieren Sie Prozesse in der Beschaffung mit DocuSign

Da Sie jetzt wissen, dass die vollständige Digitalisierung die beste Lösung für Ihr Papierproblem in der Beschaffung ist, möchten Sie vermutlich mehr über DocuSign erfahren. DocuSign ist der zuverlässigste und weltweit vertrauenswürdigste Dienst für digitales Vertragsmanagement und arbeitet mit den Anwendungen, Diensten und Geräten, die Sie bereits verwenden. Das umfasst auch eine einfache Implementierung und Verwaltung, sowie sofortige Akzeptanz bei Ihrem Team und Ihren Kunden.

Endlose Verwendungsmöglichkeiten

Das Schöne an DocuSign ist, dass es für nahtlose Kompatibilität mit den gängigsten Anwendungen für die Beschaffung konzipiert ist – und das auf eine ungewöhnlich effektive Weise.

Leistungsbeschreibungen

Integrieren Sie SOWs einfach in Back-End-Systeme und freuen Sie sich über weniger Dateneingabefehler.

Dienstleistungsrahmenverträge

Bringen Sie alle Ihre Rahmenverträge an einem Ort zusammen und profitieren Sie von der Verfügbarkeit von überall rund um die Uhr.

Ausschreibung

Verwalten Sie komplexe Ausschreibungsprozesse unter Einhaltung von Meilensteinen, Geheimhaltungsvereinbarungen und Vertragsbedingungen.

Bestellung

Sichern Sie die Einhaltung finanzieller Vorschriften durch die Verwendung gemeinsam genutzter Vorlagen mit voreingestellten Routing- und Genehmigungs-Workflows.

Hier nur einige unserer vielen Vorteile:

Zeit sparen

Verträge können per digitaler Signatur in Minuten schnelle unterzeichnet werden – jederzeit, überall und auf jedem Gerät.

Kosten reduzieren

Kein Drucken, Faxen oder Versand über den postalischen Expressweg mehr nötig.

Compliance erhöhen

Ein rechtsverbindlicher Audit-Trail gemäß interner Richtlinien, Unterzeichnungsebenen und -befugnissen sowie der Dokumentenaufbewahrung.

„Das Ausmaß an Verbesserungen hat uns umgehauen. DocuSign lieferte weitaus beeindruckendere Ergebnisse, als wir uns je vorgestellt hatten.“

Gary Appenfelder

Direktor für Einkauf
Metropolitan Nashville Public Schools

Papierlose Erfolgsgeschichten

Beschaffungsabteilungen rund um die Welt schätzen DocuSign als wichtige Investition – zeitlich, finanziell und anderweitig. Unsere Ergebnisse sprechen für sich selbst.

T-Systems Ltd

50x

schnellerer Abschluss von Beschaffungstransaktionen.

Aon Affinity

mehr als

200 Stunden

Einsparung jährlich.

AstraZeneca

80%

Verbesserung der Stabilität entscheidender Systeme.

Virgin Holidays

11.000 €

Einsparung jährlicher Materialkosten.

REED

2 Tage

um Lieferanten zu registrieren anstelle von 2 Wochen.

„85 % unserer DocuSign-Dokumente werden in weniger als einem Tag verarbeitet ... anstelle mehrerer Tage und Wochen, es ist also eine enorme Verbesserung.“

David Smoley

CIO

AstraZeneca

Sprechen Sie mit einem unserer Vertriebsmitarbeitern unter **+49 800 186 08 56** oder besuchen Sie docusign.de, um mehr zu erfahren.

Über DocuSign

DocuSign unterstützt Unternehmen bei der Verknüpfung und Automatisierung aller Prozesse zur Vorbereitung, Unterzeichnung, Umsetzung und Verwaltung von Vereinbarungen und Verträgen. Als Teil der DocuSign Agreement Cloud bietet DocuSign die e-Signatur an – nicht weniger, als die weltweit führende Methode, um auf praktisch jedem Gerät, an jedem Ort und zu jeder Zeit digital unterzeichnen zu können. Heute nutzen mehr als 500.000 Kunden und Hunderte Millionen Anwender in über 180 Ländern DocuSign, um ihre Vertraglichen Abstimmungsprozesse zu vereinfachen.

DocuSign Germany GmbH

Neue Rothofstr. 13-19
60313 Frankfurt
Deutschland

docusign.de

Mehr Informationen unter:

+49 800 186 08 56