



TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI DEL DIPENDENTE (Regolamento UE 679/2016)

INFORMATIVA AL PERSONALE

La informiamo, ai sensi degli artt. 13 e 14 del Regolamento UE 679/2016 (di seguito, per brevità, “**Regolamento**”), che i dati personali (da Lei forniti alla Fondazione, ovvero da noi acquisiti nel rispetto delle disposizioni legislative e contrattuali vigenti) inerenti, connessi e/o strumentali al Suo rapporto di lavoro subordinato, potranno formare oggetto di trattamento, nel rispetto della normativa sopra richiamata e degli obblighi di riservatezza.

Per trattamento dei dati personali si intende la raccolta, registrazione, organizzazione, strutturazione, conservazione, l'adattamento, elaborazione, modificazione, selezione, estrazione, raffronto, utilizzo, interconnessione, blocco, comunicazione, diffusione, limitazione, cancellazione e distribuzione ovvero combinazione di due o più di tali operazioni.

1. TITOLARE DEL TRATTAMENTO

Il titolare del trattamento dei Suoi dati personali è la Fondazione Don Carlo Gnocchi – ONLUS, con sede legale in Milano, Via Carlo Girola n. 30, (di seguito, per brevità, “**Fondazione**” o “**Titolare**”).

2. RESPONSABILE DELLA PROTEZIONE DEI DATI

Il Titolare dà atto di aver nominato il proprio Responsabile della Protezione dei Dati (RPD), reperibile al seguente indirizzo *e-mail*: rpd@dongnocchi.it.

3. NATURA DEI DATI

I dati personali oggetto di trattamento ricomprendono:

- i Suoi dati identificativi (quali, a titolo esemplificativo, nome, cognome, età, sesso, luogo e data di nascita, indirizzo privato, codice fiscale, numero di carta d'identità, passaporto, patente di guida, indirizzo *e-mail*, numero di posizione previdenziale o assistenziale);
- i dati inerenti alla Sua carriera lavorativa (quali, a titolo esemplificativo, occupazione attuale e precedente, informazioni sul reclutamento o sulla formazione professionale, *curriculum vitae* o lavorativo, competenze professionali, retribuzioni, integrazioni salariali e trattenute, *fringe benefits*, anzianità di servizio);
- i dati sulla gestione e sulla valutazione della Sua attività lavorativa (compresi i provvedimenti disciplinari o le inosservanze a norme, regolamenti e codici interni);
- i Suoi dati idonei a rivelare le convinzioni religiose, filosofiche o di altro genere, ovvero l'adesione ad associazioni od organizzazioni a carattere religioso o filosofico, i dati concernenti la fruizione di permessi e festività religiose o di servizi di mensa, nonché la manifestazione, nei casi previsti dalla legge, dell'obiezione di coscienza;
- i Suoi dati idonei a rivelare le opinioni politiche, l'adesione a partiti, sindacati, associazioni od organizzazioni a carattere politico o sindacale, i Suoi dati concernenti l'esercizio di funzioni pubbliche e di incarichi politici, di attività o di incarichi sindacali (sempre che il trattamento sia effettuato ai fini della fruizione di permessi o di periodi di aspettativa riconosciuti dalla legge o, eventualmente, dai contratti collettivi anche aziendali), ovvero l'organizzazione di pubbliche iniziative, nonché i dati inerenti alle trattenute per il versamento delle quote di servizio sindacale o delle quote di iscrizione ad associazioni od organizzazioni politiche o sindacali;
- i dati relativi alla Sua salute, quelli raccolti e ulteriormente trattati in riferimento a invalidità, infermità, gravidanza, puerperio o allattamento, ad infortuni, ad esposizioni a fattori di rischio, all'idoneità psico-fisica a svolgere determinate mansioni, all'appartenenza a determinate categorie protette, nonché i Suoi dati contenuti nella certificazione sanitaria attestante lo stato di malattia o comunque relativi anche all'indicazione della malattia come specifica causa di assenza.

4. TIPOLOGIA DI INTERESSATI

Il Titolare La informa che la presente informativa concerne il trattamento dei Suoi dati personali, di quelli dei familiari a Suo carico (di seguito, per brevità, “**Familiari**”) e/o di ogni altra persona che Fondazione abbia necessità di contattare nel caso in cui sorga un'emergenza a Lei relativa.



5. FINALITÀ E BASE GIURIDICA DEL TRATTAMENTO

Il trattamento dei Suoi dati personali, ivi incluso quello relativo alle categorie particolari di dati personali ai sensi dell'art. 9 del Regolamento, si rende necessario per l'esecuzione degli obblighi derivanti dal contratto di lavoro e per i conseguenti obblighi di legge, in conformità a quanto previsto dall'art. 6.1, lett. b) e c), del Regolamento.

Il trattamento dei suddetti dati personali, in particolare, è effettuato dal Titolare per le seguenti finalità:

- a) per adempiere a tutti gli obblighi previsti e/o derivanti dal contratto di lavoro con Lei sottoscritto, dalla normativa comunitaria, dalla Legge, dai regolamenti e/o dai contratti collettivi di lavoro, anche di natura aziendale, nonché da disposizioni impartite da autorità a ciò legittimate in base alla legge;
- b) per il calcolo e la corresponsione di retribuzioni ed emolumenti vari, ivi inclusi i premi, le liberalità o i benefici accessori, nonché per connessi adempimenti di legge e/o contrattuali, adempimenti fiscali e contributivi;
- c) per l'adempimento degli obblighi derivanti da contratti di assicurazione finalizzati alla copertura dei rischi connessi alla responsabilità del datore di lavoro in materia di igiene e sicurezza e di malattie professionali, o per danni cagionati a terzi nell'esercizio della Sua attività lavorativa o professionale;
- d) nei casi previsti dalla Legge, dalla normativa comunitaria, dai regolamenti o dai contratti collettivi, per far valere o difendere un diritto, anche da parte di un terzo, in sede giudiziaria, nonché in sede amministrativa o nelle procedure di arbitrato e di conciliazione;
- e) per la Sua collocazione all'esterno del luogo di lavoro in caso di sussistenza di ragioni inscindibilmente connesse allo svolgimento delle Sue mansioni lavorative, in occasione di trasferte, trasferimenti ed altre circostanze simili;

Previo suo espresso consenso, inoltre, i Suoi dati personali saranno trattati dal Titolare per:

- f) l'invio, di comunicazioni e riviste istituzionali di Fondazione, in formato cartaceo, quali a titolo esemplificativo e non esaustivo, la Rivista Missione Uomo e/o il Notiziario Amis e/o tramite strumenti informatici (e-mail), anche con tecniche di tracciamento della Sua interazione con tali comunicazioni, quali a titolo esemplificativo e non esaustivo, newsletter, informazioni sulle nostre iniziative, attività e campagne di sensibilizzazione, inviti a serate benefiche o di raccolta fondi.

Il trattamento dei dati personali dei Familiari a Suo carico, anche appartenenti a categorie particolari di dati ex art. 9 del Regolamento, è invece effettuato al fine di adempiere agli obblighi previsti dalla legge e/o dai contratti collettivi che La riguardano (dichiarazione dei redditi, detrazioni fiscali, assegni familiari, permessi per malattia dei figli, permessi per assistenza a portatori di handicap, certificazioni di matrimonio, ecc.). Sono presenti negli archivi di Fondazione anche dati identificativi delle persone da contattare unicamente in presenza di emergenze che La riguardano.

6. MODALITÀ DEL TRATTAMENTO

In tutte le fasi del trattamento, il Titolare assicura il pieno rispetto delle prescrizioni vincolanti contenute nel Regolamento, nonché di quelle previste dalla normativa nazionale vigente.

La raccolta dei dati, oltre che presso di Lei, viene svolta attingendo da archivi pubblici e privati nel rispetto dei diritti di accesso agli stessi.

L'organizzazione dei dati avviene, oltre che su supporto informatico, anche in forma cartacea.

In particolare, si precisa che i Suoi dati personali sono oggetto di trattamento:

- mediante strumenti manuali ed informatici;
- da parte di soggetti debitamente incaricati all'assolvimento di tali compiti, costantemente identificati e/o nominati, opportunamente istruiti e resi edotti dai vincoli imposti dalla Legge;
- con l'impiego di misure di sicurezza atte a garantire la tutela della Sua riservatezza e ad evitare i rischi di perdita o distruzione, di accessi non autorizzati, di trattamenti non consentiti o non conformi alle finalità di cui sopra;
- nel rispetto dei limiti previsti dalla Legge n. 300/1970 (cd. "Statuto dei lavoratori").

La conservazione dei dati in forma cartacea, per tutta la durata del rapporto di lavoro e, in ogni caso, nel rispetto dei termini previsti dalla legge e dai regolamenti, avviene presso la sede della Fondazione. Sono in atto a tal proposito misure di sicurezza differenziate.



7. NATURA OBBLIGATORIA O FACOLTATIVA DEL CONFERIMENTO DEI DATI E CONSEGUENZE DI UN EVENTUALE RIFIUTO DI RISPONDERE

Il conferimento dei Suoi dati personali, così come meglio indicati nei precedenti artt. 3 e 4, ha natura obbligatoria ed è strettamente funzionale al perseguimento delle finalità descritte al precedente articolo 5.

Un suo eventuale rifiuto a tale trattamento, pertanto, comporterebbe l'oggettiva impossibilità per Fondazione di adempiere agli specifici obblighi previsti dalla legge e dal contratto di lavoro con Lei perfezionato e, conseguentemente, di dar esecuzione al rapporto di lavoro.

Il conferimento dei Suoi dati personali per il perseguimento della finalità di cui alla lettera f) del precedente art. 5 è facoltativo, pertanto, un suo eventuale rifiuto non comporterà alcuna conseguenza sul rapporto di lavoro.

8. SOGGETTI A CUI POSSONO ESSERE COMUNICATI I DATI PERSONALI

In aggiunta alle comunicazioni prescritte dalla Legge, dai regolamenti o dalla normativa comunitaria, i Suoi dati personali e/o dei Familiari a Suo carico possono essere comunicati, per le sole finalità indicate al paragrafo 5, a:

1. istituti collegati a Fondazione;
2. società, enti o consorzi che forniscano a Fondazione servizi elaborativi o che svolgano attività strumentali a quelle poste in essere da Fondazione e, in particolare, a consulenti legali e/o altri consulenti in genere;
3. banche ed istituti di credito, al fine di effettuare bonifici in Suo favore;
4. associazioni sindacali di appartenenza, per l'eventuale versamento di quote sindacali;
5. casse di previdenza cui Lei sia iscritto, per la gestione della Sua posizione e per il versamento di contributi;
6. compagnie di assicurazione, ai fini della gestione della polizza infortuni;
7. clienti e fornitori di Fondazione.

9. DIRITTI DELL'INTERESSATO

La informiamo che, in relazione ai predetti trattamenti, Lei potrà esercitare i diritti previsti dagli artt. 15 e ss. del Regolamento. Lei, in particolare, ha il diritto di ottenere:

1. la conferma dell'esistenza o meno di dati personali che La riguardano, anche se non ancora registrati, e la loro comunicazione in forma intelligibile;
2. una copia dei Suoi dati personali;
3. la rettifica dei Suoi dati personali eventualmente inesatti;
4. la cancellazione dei Suoi dati personali;
5. la limitazione del trattamento dei Suoi dati personali;
6. in un formato strutturato, di uso comune e leggibile da dispositivo automatico i dati personali che Lei ci ha fornito o che Lei stesso ha creato – esclusi i giudizi creati dal Titolare e/o dalle persone autorizzate a trattare i Suoi dati a nome e per conto del Titolare ex art. 4 del Regolamento - e di trasmetterli, direttamente o per mezzo di Fondazione, ad un altro titolare del trattamento;
7. l'indicazione:
 - a) dell'origine dei dati personali;
 - b) delle categorie di dati personali trattati;
 - c) delle finalità e modalità del trattamento;
 - d) della logica applicata in caso di trattamento effettuato con l'ausilio di strumenti elettronici;
 - e) degli estremi identificativi del Titolare e degli eventuali responsabili;
 - f) del periodo di conservazione dei Suoi dati personali o dei criteri utili per la determinazione di tale periodo;



- g) dei soggetti o delle categorie di soggetti ai quali i dati personali possono essere comunicati o che possono venirne a conoscenza in qualità di rappresentante designato nel territorio dello Stato, di responsabili o di persone autorizzate a trattare i dati a nome e per conto del Titolare ex art. 4 del Regolamento;
- h) l'aggiornamento, la rettificazione ovvero, quando Vi ha interesse, l'integrazione dei dati;
- i) la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, compresi quelli di cui non è necessaria la conservazione in relazione agli scopi per i quali i dati sono stati raccolti o successivamente trattati;
- j) l'attestazione che le operazioni di cui alle lettere a) e b) sono state portate a conoscenza, anche per quanto riguarda il loro contenuto, di coloro ai quali i dati sono stati comunicati o diffusi, eccettuato il caso in cui tale adempimento si rivela impossibile o comporta un impiego di mezzi manifestamente sproporzionato rispetto al diritto tutelato.

8. Lei, inoltre, ha diritto di opporsi, in tutto o in parte:

- a) per motivi legittimi, al trattamento dei dati personali che La riguardano, ancorché pertinenti allo scopo della raccolta;
- b) al trattamento di dati personali che La riguardano a fini di invio di materiale pubblicitario o di vendita diretta o per il compimento di ricerche di mercato o di comunicazione commerciale.

Per i trattamenti di dati aventi natura facoltativa (cfr. precedente art. 5, lett. f), Lei ha diritto di revocare, in ogni momento, il Suo consenso, senza pregiudicare la liceità del trattamento effettuato da Fondazione basata sul consenso prima della revoca.

Per esercitare i suddetti diritti, o se semplicemente non desidera ricevere più le comunicazioni e le informazioni, può inviare una comunicazione scritta al Titolare, all'indirizzo di posta elettronica privacy@dongnocchi.it o a quello del suo Responsabile della Protezione dei Dati, indicato al precedente art. 2, indicando in oggetto "Privacy - esercizio dei diritti".

10. DURATA DEL TRATTAMENTO E CONSERVAZIONE DEI DATI PERSONALI

I Suoi dati personali saranno trattati dal Titolare per il tempo di durata del Suo contratto di lavoro con Fondazione, dopodiché verranno conservati unicamente in esecuzione degli obblighi di legge vigenti in materia, per finalità di tipo amministrativo e/o per far valere o difendere un proprio diritto, in caso di contenziosi e precontenziosi.

La informiamo, inoltre, che, ai sensi degli artt. 5 e 89.1 del Regolamento, i Suoi dati personali potranno essere conservati per periodi di tempo più lunghi rispetto a quanto precisato al paragrafo precedente ai soli fini statistici, fatta salva l'attuazione di misure tecniche e organizzative adeguate richieste dalla legge a tutela dei Suoi diritti e delle Sue libertà.

La conservazione dei dati per la finalità di cui al precedente paragrafo 5, lett. f), sarà effettuata fino alla revoca del consenso da parte Sua.

11. RECLAMI

La informiamo, da ultimo, che qualora ritenga che i Suoi diritti siano stati violati dal Titolare e/o da un terzo, Lei ha il diritto di proporre reclamo all'autorità di controllo competente che, per l'Italia, è il Garante per la Protezione dei Dati Personali.

IL TITOLARE DEL TRATTAMENTO

Fondazione Don Carlo Gnocchi – ONLUS