Fondazione Don Carlo Gnocchi

CARTA DEI SERVIZI
CENTRO EDUCATIVO DIURNO MINORI
Comunità Educativa

(Autorizzazione della Provincia di Milano con provvedimento n°214 del 09/10/2001)

AREA TERRITORIALE NORD

Centro "Peppino Vismara"

Via Dei Missaglia, 117 - Milano

Ed: Rev2 Settembre 2026

Sistema Sanitario Regione Lombardia

Il Centro Diurno Minori

La Comunità Educativa Diurna "CENTRO EDUCATIVO DIURNO MINORI PEPPINO VISMARA "è una struttura semi-residenziale che accoglie minori a rischio di disagio sociale, inviati per la presa in carico dai servizi sociali del territorio.
L'unità operativa del Centro "Peppino Vismara" opera sulla base di micro-progetti la cui finalità principale è cogliere e rispondere in modo mirato ai bisogni emergenti, sia dei giovani inseriti, che del territorio.

L'unità di offerta ha sviluppato due aree principali di intervento:

- il Centro educativo pomeridiano per il sostegno scolastico, attività ludico-ricreative, laboratori, progetti individualizzati, gite/attività esterne
- il *Laboratorio di Formeducative*, un percorso alternativo alla scuola istituzionale di sostegno per l'assolvimento dell'obbligo scolastico, finalizzato a contrastare il rischio di abbandono.

Il **progetto pomeridiano** si propone obiettivi di prevenzione del disagio minorile e di recupero dei minori ai primi segnali significativi di disadattamento, offrendo spazi scolastici integrati da attività espressivo-ricreative e altre finalizzate al sostegno, sia della famiglia, che del minore nella relazione interpersonale; i progetti educativi, redatti dall'équipe interprofessionale, sono costruiti intorno ai bisogni specifici del minore e del suo contesto relazionale, sociale di riferimento.

Il **Laboratorio di "Formeducative"**, è un nuovo modello di scuola che, grazie al contributo di educatori ed insegnanti e ad una didattica alternativa nei contenuti e nei metodi, accoglie giovani a rischio di dispersione scolastica per offrire loro concrete possibilità di successo formativo e di costruzione di un positivo progetto di vita.
L'obiettivo trasversale è che i ragazzi siano non solo fruitori del progetto, ma che recuperino la loro parte di protagonismo, condividendone il buon esito.
Il progetto è destinato a 10 o più minori, senza distinzione di genere, con obbligo scolastico in corso; su segnalazione della scuola media di appartenenza e/o di agenzie educative del territorio, i ragazzi vengono presi in carico per lo sviluppo di un piano educativo-formativo volto all'assolvimento di tale obbligo.

Struttura organizzativa

Direttore Area Territoriale Nord	**Antonio Troisi**
Direttore Sanitario	**Andrea Labruto**
Responsabile di Struttura	**Federica Imperiale**
Responsabile Medico	**Guido Abele Ronchi**
Coordinamento	**Floriana Rabuano**

Numeri e riferimenti principali

Centralino/Informazioni: 02 893891
Sito web: www.dongnocchi.it
Segreteria centro educativo diurno minori : tel. 02 893891
Coordinamento: Floriana Rabuano - tel. 02 89389363 - frabuano@dongnocchi.it

Il progetto educativo

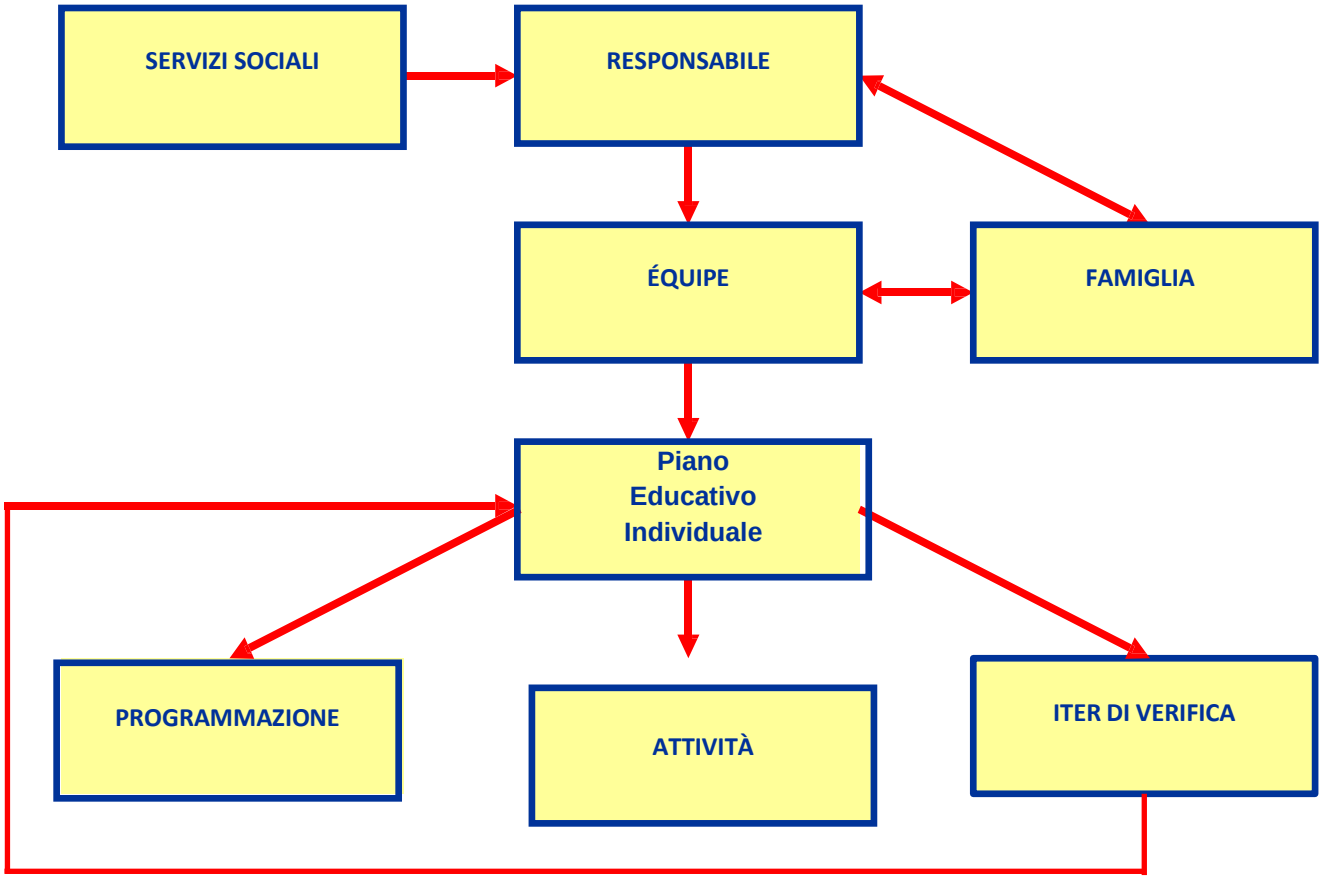
Il progetto educativo del centro educativo diurno minori si propone come esperienza significativa in un processo di crescita del minore accolto e guarda ai cambiamenti che avvengono, facendosi carico di interrogativi e riflessioni che diventano prassi ed attività.

Non si tratta di un contenitore rigidamente definito, semmai di uno spazio modellabile, caratterizzato dall'attenzione al bisogno specifico e collettivo del gruppo dei ragazzi.
Si colloca all'interno di un lavoro di rete in cui l'interlocutore del progetto diventa "gli interlocutori" cogliendo appieno la necessità di sostenere una "genitorialità fragile" o spesso impotente.

La riflessione che orienta i diversi interventi si muove su quattro dimensioni:

- l'idea di cittadinanza attiva
- il riconoscersi come soggetti partecipanti
- l'acquisizione di consapevolezza circa i propri diritti ed i doveri
- l'accompagnare i giovani nel percorso verso la dimensione dell'adulto in un contesto che genera varie pressioni, talvolta contraddittorie, sui ragazzi.

Il centro educativo diurno minori si propone come un piccolo cantiere all'interno del quale idee, pensieri e azioni assumono la forma di microprogetti, di cui bambini e ragazzi sono protagonisti. Con l'adolescenza ha inizio il processo di ascolto e valorizzazione della persona, attraverso spazi e tempi che consentono alle storie individuali di prendere forma, intrecciarsi e confrontarsi con quelle dei coetanei, di far emergere interessi, potenzialità, ma anche paure e difficoltà.
Il processo di presa in carico presso l'unità di offerta: attori e attività.



Partendo da questo patrimonio di conoscenze, con la mediazione e l'accompagnamento degli educatori, i ragazzi diventano attori di percorsi di progettazione che si esplicano in attività ludiche, sportive, di laboratorio; progetti in cui i ragazzi contribuiscono a fornire occasioni di crescita personale, sia nell'apprendere a gestire sé stessi in relazione agli altri, sia in relazione ai propri ambienti di vita.

Le attività di ogni singolo minore sono definite dal progetto quadro che viene redatto ad inizio anno dall'Educatore Tutor e dal Responsabile.

Tipologia di utenza e posti disponibili

Accoglienza massima contemporanea di 12 ragazzi, senza distinzione di genere, seguiti da un numero adeguato di educatori, sulla base delle esigenze dei singoli utenti.
Minorenni, di età compresa tra i 6 e i 18 anni con provvedimento dell'autorità giudiziaria nell'ambito di un procedimento civile, amministrativo o penale (es. messa alla prova) e senza provvedimento dell'autorità giudiziaria, ma inviati dai Servizi Sociali Territoriali (o su richiesta spontanea della famiglia, o dagli esercenti la responsabilità genitoriali).
Maggiorenni, anche con procedimento di prosieguo amministrativo e/o penale inviati da CGM/USSM o Servizi Sociali Territoriali o su richiesta spontanea.

Staff

Educatori: da 1 a 3, in base al numero degli utenti presenti; gli operatori sono identificabili dal cartellino di riconoscimento, in cui sono specificati nome, cognome e qualifica.

Giorni e orari di apertura

Il Centro è attivo dal lunedì al venerdì per 12 mesi l'anno 5 giorni alla settimana.
Nello specifico, in base all'area di intervento:

- Laboratorio di Formeducative: dal lunedì al venerdì,
- Centro pomeridiano: dal lunedì al venerdì
- Mese di Luglio: dal lunedì al venerdì

Durante i mesi estivi, ed in alcuni momenti dell'anno scolastico, sono previsti, compatibilmente con le opportunità organizzative, soggiorni residenziali, di norma della durata compresa tra i 3 ed i 5 giorni.
Potrebbero essere previste attività serali, attività nel fine settimana, nei periodi di vacanza nei giorni festivi infrasettimanali

Giornata tipo

Laboratorio forme educative

9:00 - 9:15	Accoglienza utenti, registrazione delle presenze
9:15 – 13:00	Attività didattica e laboratoriale
13:00 - 13:45	Pranzo
13:45 - 14:00	Saluti e uscita

Centro pomeridiano

13:00 - 14:15	Accoglienza utenti, registrazione delle presenze, igiene e preparazione al pranzo
14:15 - 15:00	Consumazione del pranzo, pausa relax, igiene e cura personale, momenti ricreativi
15:00 - 17:00	Attività: laboratori e compiti
17:00 - 17:30	Merenda
17:30	Saluti e uscita

Mese di Luglio

09:30- 10:00	Accoglienza utenti, registrazione delle presenze, igiene e preparazione all'attività
10:00 - 13:00	Attività programmata per la giornata tra: sport, gita, piscina, laboratori
13:00 - 13:45	Pranzo
13:45 - 16:30	Attività programmata per la giornata tra: sport, gita, piscina, laboratori
16:30 - 17:00	Pausa relax, saluti e uscita

Organizzazione

Lo staff di educatori, sotto la supervisione del Coordinatore, si incontra settimanalmente per un confronto d'équipe della durata, di norma, di 1 ora e mezza.
Tutti gli interventi sono verbalizzati su specifici strumenti operativi e conservati quali evidenze del processo di presa in carico.
Agli utenti è dato libero accesso a documenti di carattere generale:

- orario del personale
- reperibilità del coordinatore
- calendario delle attività
- regolamento del Centro

Ogni due settimane viene organizzata un'attività di confronto in plenaria in cui i minori interagiscono e si esprimono sull'andamento delle attività.
Il coordinatore ed il personale educativo sono disponibili per il confronto con i famigliari previa richiesta di appuntamento.
Ogni ospite è inserito nelle attività in conformità con il progetto educativo.
Presso il locale in uso agli educatori sono conservate le cartelle educative, gli strumenti operativi di lavoro (cartacei, informatici) e il materiale necessario per la gestione del servizio.

Servizi e attività

I servizi resi agli utenti sono quelli previsti dalle convenzioni in essere con i diversi comuni, ovvero:

- somministrazione pasti (pranzo e merenda)

- spazi adeguati e strutture per lo svolgimento delle attività (sale per i compiti, laboratorio d'informatica, cucina per le attività domestiche, palestre e campi da calcio)
- piano di trattamento educativo condiviso con famigliari, tutori e/o curatori, consulenza e/o presa in carico psicologica
- piano di trattamento sanitario e accompagnamento per controlli specialistici
- attività sportive, ove previste dal Progetto Educativo
- attività del tempo libero (gite, uscite in pizzeria, vacanze) soggiorni residenziali in coincidenza con i mesi estivi.

Modalità di accesso

La struttura accoglie richieste formulate dal servizio sociale di riferimento ed anche dal privato (per informazioni contattare il Responsabile del Coordinamento).

Attualmente l'accoglienza dei ragazzi al centro educativo diurno minori "Peppino Vismara" è vincolata al corrispettivo di una retta giornaliera di euro 50,00.

Per i privati la retta è di Euro 55,00 ed è comprensiva del pranzo.

La gestione delle pratiche per la definizione dei Progetti Educativi prevede le seguenti fasi:

1. Segnalazione: telefonica, alla segreteria o direttamente al coordinatore
2. Gestione della segnalazione: entro sette giorni dal ricevimento della segnalazione il coordinatore o la segreteria comunicheranno telefonicamente l'esito delle valutazioni e la possibilità o meno di accesso al servizio
3. Osservazione e inserimento: è previsto un periodo di osservazione di due mesi, con visite, incontri e colloqui tra minore e tecnico, terminato il quale l'équipe educativa del Centro Minori proporrà al coordinatore l'ipotesi di piano educativo.
   Il coordinatore definirà l'opportunità o meno della presa in carico comunicando per iscritto a chi di competenza l'inserimento dell'utente o la dimissione, indicando le motivazioni
4. Dimissione dal servizio: la dimissione in itinere dal Centro avviene per ragioni legate alla necessità di altro tipo di intervento appropriato per il minore che la struttura non è in grado di offrire.
   La data delle dimissioni viene di norma comunicata con due mesi di anticipo all'Ente di competenza e ai famigliari/tutori/curatori.

Visite

Eventuali richieste di visita dei famigliari/tutori/curatori alla struttura devono essere concordate con il personale educativo, tenendo conto di un preavviso di almeno 5 giorni e solo negli orari comunicati dai referenti, per non entrare in conflitto con la programmazione delle attività.

Per quanto concerne visite di conoscenza da parte di esterni e/o potenziali utenti è necessario contattare telefonicamente il coordinatore e concordare le modalità, di norma nei giorni feriali e nell'orario 10.00 - 12.30.

Dove siamo

Il centro educativo diurno minori è ubicato all'interno di una palazzina del Centro "Peppino Vismara" della Fondazione Don Gnocchi, con ingresso autonomo da Via dei Missaglia, 117.

All'interno del Centro è presente un servizio-mensa (self-service) funzionante dalle 12.30 alle 14.00.

I locali sono settorialmente termo-controllati al fine di garantire il miglior livello di vivibilità in relazione ai diversi periodi dell'anno; la conduzione degli impianti è affidata ad una società specializzata.

Sotto il profilo igienico il Centro garantisce un addetto presente in tutti i giorni d'apertura del servizio, oltre ad un piano di sanificazione ambientale a cadenza trimestrale; interventi straordinari sono attuabili in situazioni d'emergenza (es. presenza di soggetti che hanno contratto malattie infettive). Negli orari di ufficio l'ingresso per esterni è filtrato dalla segreteria.

Formazione

Sono previste attività di supervisione e formazione sul campo in materia di supporto agli interventi educativi ed assistenziali in ambito sociale e socio sanitario.
Gli operatori aderiscono a iniziative di formazione e aggiornamento volte a promuovere la propria crescita professionale e migliorare la qualità del Servizio. Le proposte formative sono descritte nel **Piano di Formazione** delle Risorse Umane della Fondazione Don Gnocchi.

Progetti sul territorio

Il Servizio promuove l'adesione e la partecipazione a manifestazioni sportive, culturali, ricreative e di socializzazione sul territorio.

Volontariato

Le attività, realizzate con una rete di volontariato, sono oggi le più diverse e vanno dalla partecipazione a programmi culturali, sociali e sportivi, al supporto alle attività educative e ricreative e alle attività di sostegno alla persona disabile e all' animazione religiosa.
Per informazioni: Fabio Locatelli (Responsabile) Tel. 02 893891 - flocatelli@dongnocchi.it

Vitto e menu

Il servizio di ristorazione è affidato ad una ditta esterna che garantisce la distribuzione quotidiana dei pasti, con menu vario e con possibilità di scelta. Dove necessario, su richiesta del medico, viene garantita una dieta personalizzata, in collaborazione con la dietista.

Ufficio Relazioni col Pubblico (URP)

L'Ufficio Relazioni col Pubblico è il punto di riferimento a disposizione degli utenti e dei familiari per proposte di miglioramento, reclami, segnalazioni, osservazioni o encomi al personale e alla struttura; a fronte di eventuali segnalazioni, l'URP fornirà una risposta all'utente entro il termine massimo di 30 giorni lavorativi.
L'URP è accessibile dal lunedì al giovedì dalle 9.30 alle 12.30 e dalle 14.00 alle 16.00.
L'ufficio URP è ubicato presso il Centro IRCCS Santa Maria Nascente, Via Capecelatro 66 - Milano - Edificio B – piano terra.
Recapiti: tel. 02/40.308.287 - E-mail: urp.mi.smnascente@dongnocchi.it

Customer satisfaction

È prevista la raccolta annuale di questionari di rilevazione della qualità percepita dall'utente al fine di promuovere interventi correttivi o di sviluppo per il miglioramento dell'offerta.
La rilevazione interessa tutti gli utenti/ospiti o loro famigliari/care givers.
I questionari sono a disposizione presso il Centro e allegati alla Carta dei Servizi. Il questionario è anonimo; deve essere compilato in modo completo e imbucato nelle apposite cassette o consegnato in busta chiusa agli operatori del Servizio.
I dati raccolti saranno elaborati in forma aggregata con periodicità annuale e resi disponibili per la comunicazione con il cittadino.

COME RAGGIUNGERE LA STRUTTURA

Con i mezzi pubblici:

- metropolitana linea 2 (verde) fino alla stazione di P.zza Abbiategrasso
- tram 3 (direzione Gratosoglio) o tram 15 (direzione Rozzano) fino alla fermata Scuola Santa Rosa

In automobile:

- dalla Tangenziale Ovest, uscita 7bis

Parcheggi

Il Centro dispone di un parcheggio privato interno non custodito, ad uso esclusivo di utenti con disabilità, per l'utilizzo del quale è richiesta l'esposizione del contrassegno.

LA "CARTA DEI SERVIZI" DEL CENTRO PEPPINO VISMARA È COMPOSTA DAI SEGUENTI DOCUMENTI:

- *Carta dei Servizi – Parte Generale*
- *Carta dei Servizi Neuropsichiatria Infantile*
- *Carta dei Servizi Centro Diurno per persone con Disabilità (CDD)*
- *Carta dei Servizi Comunità Socio Sanitaria (CSS)*
- *Carta dei Servizi CENTRO EDUCATIVO DIURNO MINORI (CDM)*

La Carta dei Servizi è distribuita a tutti gli utenti dei Servizi, con preghiera di diffusione anche presso i Medici di Medicina Generale e i Pediatri di Libera Scelta.

Fondazione Don Carlo Gnocchi

Gentile Signora, Egregio Signore,
per poter migliorare l'offerta della nostra struttura è fondamentale raccogliere periodicamente il gradimento degli utenti verso il Centro, i professionisti che vi operano e la qualità delle prestazioni erogate. A tal fine, Le proponiamo un agile strumento da compilare e consegnare, preservando l'anonimato, agli operatori incaricati o da riporre negli appositi punti di raccolta.
I risultati dell'indagine saranno elaborati in maniera aggregata ed esposti annualmente per la consultazione.
La ringraziamo per il tempo che vorrà dedicarci e per il prezioso contributo al miglioramento complessivo dei nostri servizi.

Questionario di gradimento Offerta Semiresidenziale

CENTRO: PEPPINO VISMARA

Il questionario viene compilato in data: _____
Da:

□ dall'assistito □ con l'aiuto di parenti / amici / assistente familiare □ da un familiare □ tutore / curatore / amministratore di sostegno

Età (utente) _____ **Genere** □ M □ F **Nazionalità** □ Italiana □ Europea □ Extraeuropea

□ **CDD** □ **CDM** _____

Frequenta il Centro da: □ Meno di 6 Mesi □ Da 6 mesi a 2 anni □ Più di 2 anni □ Più di 4 anni □ Più di 10 anni

In che modo venuto a conoscenza della nostra Struttura? Mediante:

□ Medico Curante / Pediatra □ Medico di altro Ospedale □ Sito internet □ Amici /parenti
□ ATS/ASL □ Associazioni □ Operatori □ Servizio Sociale

QUANTO È SODDISFATTO DEI SEGUENTI ASPETTI?

A. E' soddisfatto/a dell'accoglienza e delle informazioni ricevute?	Molto	Abbastanza	Poco	Molto Poco
B. E' soddisfatto/a della Carta dei Servizi (indicazioni in merito ai servizi disponibili e alle modalità e alle modalità per fruirne)?	Molto	Abbastanza	Poco	Molto Poco
C. E' soddisfatto/a degli orari di apertura al pubblico degli uffici amministrativi e dell'accessibilità alle informazioni?	Molto	Abbastanza	Poco	Molto Poco
D. Nelle eventuali comunicazioni telefoniche, gli operatori sono stati attenti e precisi nel dare risposte alle sue domande?	Molto	Abbastanza	Poco	Molto Poco
E. Disponibilità e cortesia degli operatori	Molto	Abbastanza	Poco	Molto Poco
F. E' soddisfatto complessivamente degli ambienti del Centro?	Molto	Abbastanza	Poco	Molto Poco
G. È soddisfatto della cura dedicata alla pulizia dei servizi igienici e degli ambienti?	Molto	Abbastanza	Poco	Molto Poco
H. È soddisfatto della cura dedicata all'igiene personale?	Molto	Abbastanza	Poco	Molto Poco
I. È soddisfatto del servizio di ristorazione? (se utilizzato)				
I.1 Qualità dei pasti	Molto	Abbastanza	Poco	Molto Poco
I.2 Quantità dei pasti	Molto	Abbastanza	Poco	Molto Poco
I.3 Varietà del menù	Molto	Abbastanza	Poco	Molto Poco
I.4 Possibilità di modificare i cibi in presenza di disturbi di masticazione, di deglutizione o per i suoi problemi di salute	Molto	Abbastanza	Poco	Molto Poco
J. È soddisfatto dell'organizzazione del servizio in merito a:				
J.1 Orari di apertura	Molto	Abbastanza	Poco	Molto Poco
J.2 Giorni di apertura	Molto	Abbastanza	Poco	Molto Poco

J.3 Servizio di trasporto (se presente ed utilizzato)	Molto	Abbastanza	Poco	Molto Poco
ASPETTI RELATIVI AL PERSONALE				
K. E' soddisfatto della cortesia, professionalità, e sollecitudine del personale coinvolto? Con riferimento a:				
K.1 Personale educativo	Molto	Abbastanza	Poco	Molto Poco
K.2 Personale infermieristico	Molto	Abbastanza	Poco	Molto Poco
K.3 Personale riabilitativo (logopedisti, neuropsicomotricisti, fisioterapisti, terapisti occupazionali)	Molto	Abbastanza	Poco	Molto Poco
K.4 Psicologi/pedagogisti	Molto	Abbastanza	Poco	Molto Poco
K.5 Personale assistenziale (ASA – OSS)	Molto	Abbastanza	Poco	Molto Poco
K.6 Personale dell'animazione (se presente)	Molto	Abbastanza	Poco	Molto Poco
K.7 Personale medico	Molto	Abbastanza	Poco	Molto Poco
K.8 Personale di coordinamento	Molto	Abbastanza	Poco	Molto Poco
ASPETTI RELATIVI ALL'OFFERTA RIABILITATIVA E SOCIO EDUCATIVA				
L. Si sente coinvolto nel programma/progetto di assistenza/educativo/ riabilitativo individuale ?	Molto	Abbastanza	Poco	Molto Poco
M. E' soddisfatto delle attività educative/animative?	Molto	Abbastanza	Poco	Molto Poco
N. E' soddisfatto delle attività riabilitative proposte?	Molto	Abbastanza	Poco	Molto Poco
O. Come valuta il rispetto della riservatezza personale?	Molto	Abbastanza	Poco	Molto Poco
P. Come percepisce l'atmosfera ed il clima emotivo nel centro? Consideri i seguenti aspetti:				
P.1 E' soddisfatto del rapporto umano con gli altri utenti?	Molto	Abbastanza	Poco	Molto Poco
P.2 È soddisfatto del rapporto umano creatosi con il personale?	Molto	Abbastanza	Poco	Molto Poco
P.3 Percepisce cortesia, disponibilità ed umanità da parte del personale?	Molto	Abbastanza	Poco	Molto Poco
Q. È soddisfatto delle eventuali attività svolte da remoto (teleriabilitazione, teleconsulenza, ecc…)?	Molto	Abbastanza	Poco	Molto Poco
R. Se ce ne fosse l'opportunità, vorrebbe fruire della teleriabilitazione in futuro?	Molto	Abbastanza	Poco	Molto Poco
S. Quanti giorni alla settimana frequenta il servizio?	1-2 gg	3-4 gg		5 gg
T. Quante ore al giorno frequenta il servizio?	4 ore	Tra 4 e 8 ore		Più di 8 ore

VALUTAZIONE COMPLESSIVA (indicare un voto da 1 = pessimo a 7 = ottimo):

U. Come valuta complessivamente il servizio offerto?	①	②	③	④	⑤	⑥	⑦
V. Consiglierebbe ad altri questa struttura?	①	②	③	④	⑤	⑥	⑦

Le chiediamo, infine, di volerci esprimere eventuali carenze, suggerimenti, segnalare aspetti particolarmente positivi o eventuali altri servizi di cui sente particolarmente l'esigenza.

……
……
……
……
……

UFFICIO RELAZIONI CON IL PUBBLICO

Orari: dal lunedì al giovedì, 09:30/12:30 – 14:00/16:00
Indirizzo: via Alfonso Capecelatro 66, MILANO
Telefono: 02 40308287 - Mail: urp.mi.smnascente@dongnocchi.it

MODULO SEGNALAZIONI/OSSERVAZIONI/RECLAMI/ENCOMI

DATI DEL SEGNALANTE

Nome e cognome segnalante: _____

Indirizzo: _____

Recapito telefonico: _____ e-mail: _____

PER CHI SEGNALA: ☐ per sé stesso ☐ per conto di: _____

Relazione di parentela o altro: _____ *(NOME E COGNOME)*

STRUTTURA COINVOLTA: ☐ **IRCCS S. MARIA NASCENTE** ☐ **CENTRO P. VISMARA** ☐ **CENTRO MULTISERVIZI LEGNANO**
☐ **AMBULATORIO TERRITORIALE** ☐ **ALTRO** _____

UO/Ambulatorio/Reparto/Servizio: _____ **Nucleo/Piano** _____

TIPOLOGIA: ☐ **reclamo** ☐ **segnalazione** ☐ **disservizio** ☐ **ringraziamento/encomio** ☐ **suggerimento/richiesta**

FORMA: ☐ **verbale/telefonica** ☐ **nota scritta** ☐ **e-mail**

OGGETTO DELLA SEGNALAZIONE/OSSERVAZIONE/RECLAMO

(Specificare data, luogo ed ogni altra informazione ritenuta utile alla ricostruzione dei fatti):

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

Il sottoscritto dichiara di prestare il proprio consenso all'utilizzo dei dati personali solo ed esclusivamente nell'ambito della procedura riferita alla presente segnalazione ai sensi dell'art. 13 L 196/2003. La privacy policy della Fondazione è disponibile all'indirizzo: www.dongnocchi.it/privacy.

DATA: ..... **Firma segnalante:** .....

Gentile utente, la invitiamo a leggere con attenzione l'informativa sulla privacy allegata al presente modulo. Ha il diritto di non conferire tutti o alcuni dei dati richiesti e di chiedere la cancellazione degli stessi; DESIDERIAMO INFORMARLA CHE SEGNALAZIONI ANONIME, NON ADEGUATAMENTE CIRCOSTANZIATE, PRIVE DI RECAPITI, POTREBBERO NON ESSERE CONSIDERATE VALIDE PER L'AVVIO DI ISTRUTTORIA E CONFERIMENTO DI ADEGUATA RISPOSTA. Il modulo può essere consegnato direttamente all'URP o inviato in copia scansionata all'indirizzo email sotto riportato, allegando documento di identità in corso di validità. I riscontri saranno forniti entro il termine di 30 giorni dalla ricezione.

Ufficio Relazioni col Pubblico
IRCCS SANTA MARIA NASCENTE: dal lunedì al giovedì, 9.30-12.30 e 14.00-16.00
Tel. 02/40.308.287 - **Email:** urp.mi.smnascente@dongnocchi.it

Sistema Sanitario Regione Lombardia

A cura dell'U.R.P.
Il reclamo viene preso in carico? ☐ Sì ☐ No
In caso di non presa in carico, indicare il motivo:

Data ricezione reclamo: _____

Firma Responsabile/Referente URP: _____ Data valutazione: _____

La Fondazione Don Carlo Gnocchi – ONLUS (di seguito "Fondazione"), in qualità di Titolare del trattamento dei dati personali, in conformità con quanto previsto dal Regolamento Europeo sulla protezione dei dati personali 2016/679 (il Regolamento), il cui obiettivo è proteggere i diritti e le libertà fondamentali delle persone fisiche, in particolare il diritto alla protezione dei dati personali, con il presente documento intende informarLa sulle modalità di trattamento dei Suoi dati personali.

TITOLARE DEL TRATTAMENTO

Titolare del Trattamento dei dati personali è la Fondazione Don Carlo Gnocchi ONLUS, persona giuridica privata, con sede legale in Milano, Via Carlo Girola, n.30, 20162 email: privacy@dongnocchi.it

TIPOLOGIA DI DATI TRATTATI, FINALITÀ E BASI GIURIDICHE DEL TRATTAMENTO

La Fondazione tratta dati personali comuni e - solo se strettamente necessario - categorie particolari di dati per la finalità di gestione delle segnalazioni inerenti a reclami, encomi, osservazioni disservizi, ringraziamenti suggerimenti e/o per rispondere alle richieste e ai quesiti posti del segnalante ed inviate all'Ufficio relazioni con il Pubblico URP.
I dati personali trattati sono indicati nell'apposita modulistica predisposta e presente in ogni Struttura di Fondazione.

La Fondazione tratta i dati personali ai sensi di quanto previsto dall'art. 6 par. 1 lett. b) e c) del Regolamento UE 679/2016 con riguardo ai dati "comuni" e art. 9 par. 2) lett. h) – finalità di medicina/assistenza sanitaria/gestione sistemi e servizi sanitari in relazione alle particolari categorie di dati personali eventualmente necessarie per gestire il reclamo o la segnalazione.
Il conferimento dei dati richiesti è obbligatorio, in quanto il mancato conferimento dei dati personali potrebbe compromettere, o rendere impossibile, la gestione e la conclusione del procedimento.

MODALITÀ DEL TRATTAMENTO

Le operazioni di trattamento saranno effettuate mediante strumenti manuali ed informatici, secondo logiche strettamente correlate alle finalità sopra evidenziate e, comunque, esclusivamente da soggetti debitamente nominati responsabili o incaricati, opportunamente istruiti e resi edotti dei vincoli imposti dalla legge, nonché mediante l'impiego di misure di sicurezza atte a garantire la tutela della Sua riservatezza e ad evitare i rischi di perdita o distruzione, di accessi non autorizzati, di trattamenti non consentiti o non conformi alle finalità sopra indicate.

DESTINATARI DEI DATI PERSONALI

I Suoi dati personali non verranno essere comunicati a terzi, salve le ipotesi previste per legge.
E' fatta salva, in ogni caso, la comunicazione di dati a società espressamente incaricate ad agire in qualità di responsabili del trattamento ai sensi dell'art. 28 del Regolamento Europeo 679/2016, che opereranno in qualità di nonché la comunicazione dei dati richiesti, in esecuzione di obblighi di Legge anche a forze di polizia, all'autorità giudiziaria, ad altri soggetti pubblici per finalità di prevenzione, accertamento o repressione dei reati.

TRASFERIMENTO VERSO PAESI TERZI

I dati non saranno trasferiti al di fuori dell'Unione Europea.

PERIODO DI CONSERVAZIONE

I Suoi Dati Personali saranno trattati dal Titolare per il solo periodo di tempo necessario al raggiungimento delle finalità sopra descritte, e per un periodo comunque non superiore a 10 anni per far valere o difendere un proprio diritto, in caso di contenziosi e precontenziosi.

DIRITTI DELL'INTERESSATO

In relazione ai trattamenti descritti nella presente informativa Lei potrà esercitare i suoi diritti ai sensi degli artt. 15 e ss. del GDPR, consistenti essenzialmente nel diritto di ricevere dal Titolare informazioni in merito all'esistenza del trattamento dei Suoi dati personali, nonché avere la conferma circa ai Suoi dati, di ottenerne la rettifica, l'integrazione, l'aggiornamento, la cancellazione o il blocco.
Lei, inoltre, avrà il diritto, nei casi previsti dal Regolamento 679/2016, di ottenere la limitazione del trattamento e/o, ancora, di opporsi al trattamento dei dati personali.
La informiamo inoltre che, laddove ritenga i suoi diritti violati, Lei ha anche il diritto di proporre reclamo al Garante per la Protezione dei dati personali.

Per esercitare i suddetti diritti può rivolgersi al Titolare del trattamento inviando una comunicazione al Titolare all'indirizzo di posta elettronica privacy@dongnocchi.it o a quello del suo responsabile per la protezione dei dati, reperibile al seguente indirizzo rpd@dongnocchi.it, indicando in oggetto "Privacy - esercizio dei diritti ex artt. 15 e ss. del GDPR".

Il Titolare del Trattamento
Fondazione Don Carlo Gnocchi