


MGF.DATI.001d Rev. 00 del 28/02/2024 Pag. 1/4	DATI	Fondazione Don Carlo Gnocchi ONLUS Direzione Generale	 Fondazione Don Carlo Gnocchi Onlus
Richiesta Manifestazione di Interesse			

Prot.n. FIT4MED-6

Milano, 03/05/2024

Trasmissione via PEC: direzione.servizi@pec.dongnocchi.eu

Vista la richiesta di uso fondi di ricerca n. 427 del 03/05/2024 a valere sul progetto di ricerca

PROGETTO: FIT4MEDROB Fit for Medical Robotics

AVVISO: Avviso per la concessione di finanziamenti destinati ad iniziative di ricerca per tecnologie e percorsi innovativi in ambito sanitario e assistenziale

CUP: B53C22006900001

CODICE PROGETTO: PNC0000007


il presente avviso, pubblicato sul sito aziendale in data 03/05/2024 è finalizzato ad acquisire le manifestazioni di interesse degli operatori economici potenzialmente interessati alla partecipazione alla gara "Lavori di realizzazione del nuovo laboratorio di ricerca - centro Santa Maria al Mare – via Leucosia, 16 Salerno - padiglione B".

La procedura di selezione si articolerà nelle seguenti fasi:

- I. pubblicazione, unitamente alla presente richiesta di manifestazione di interesse, della descrizione delle opere richieste (Allegato 1);
- II. ricezione della manifestazione di interesse, tramite posta elettronica certificata (PEC) all'indirizzo **direzione.servizi@pec.dongnocchi.eu**, entro e non oltre le ore 12:00 del giorno 20/05/2024, a pena di esclusione;
- III. verifica dei requisiti amministrativi e tecnici di partecipazione dichiarati e degli allegati alla presente;
- IV. valutazione della documentazione presentata da parte della Commissione all'uopo nominata;
- V. selezione da parte della Commissione all'uopo nominata degli operatori invitati alla procedura di affidamento e invio di lettera di invito a mezzo posta elettronica certificata (PEC) entro il giorno 23/05/2024;

Solo i fornitori selezionati e ammessi a presentare offerta saranno coinvolti nelle fasi successive:

- VI. trasmissione del progetto esecutivo, delle eventuali richieste di documentazione integrativa e delle modalità di richiesta di chiarimenti, tramite PEC entro il giorno 23/05/2024;

MGF.DATI.001d Rev. 00 del 28/02/2024 Pag. 2/4	DATI	Fondazione Don Carlo Gnocchi ONLUS Direzione Generale	 Fondazione Don Carlo Gnocchi Onlus
Richiesta Manifestazione di Interesse			


- VII. valutazione delle eventuali integrazioni documentali richieste ai fornitori selezionati;
- VIII. ricezione dell'offerta economica, tramite posta elettronica certificata (PEC) all'indirizzo direzione.servizi@pec.dongnocchi.eu entro e non oltre le ore 12:00 del giorno 03/06/2024, a pena di esclusione;
- IX. aggiudicazione secondo il criterio del massimo ribasso;
- X. comunicazione tramite posta elettronica certificata (PEC) all'aggiudicatario e pubblicazione sul sito aziendale della comunicazione di affidamento.

MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA DICHIARAZIONE DI INTERESSE

1. La documentazione amministrativa come dettagliato in seguito dovrà pervenire, a pena di esclusione gara, a mezzo posta elettronica certificata (PEC) entro e non oltre le ore 12:00 del giorno 20/05/2024 all'indirizzo direzione.servizi@pec.dongnocchi.eu
Oltre tale termine non saranno considerate altre dichiarazioni né aggiuntive né sostitutive delle precedenti;
2. il recapito della documentazione sarà ad esclusivo rischio del mittente, il quale non potrà sollevare eccezione alcuna ove, per qualsiasi motivo, esso non pervenga in tempo utile. Ai fini dei termini sopra indicati, farà fede esclusivamente la certificazione di accettazione del messaggio di posta elettronica certificata (PEC);
3. l'oggetto della posta elettronica certificata (PEC) deve contenere la seguente dicitura **MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER LA PROCEDURA PROT. N. FIT4MED-6**;
4. allegato alla mail deve essere inviato un file nominato "documentazione amministrativa" in formato .zip, contenente solo file .pdf firmati digitalmente;
5. tutta la documentazione trasmessa unitamente alla manifestazione di interesse sarà parte integrante del processo di valutazione in caso di selezione del fornitore.

A. CONTENUTO DELL'ARCHIVIO "DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA"

- A.1 I partecipanti dovranno produrre a mezzo di dichiarazione sostitutiva ex D.P.R. n. 445/2000, resa e sottoscritta dal Legale Rappresentante, corredata da copia di un valido documento d'identità del medesimo e, nel solo caso di presentazione dell'offerta da parte di un procuratore, di copia dell'atto relativo di conferimento della procura, dichiarazione nella quale:
 - a. sono riportate le informazioni in ordine alla tipologia soggettiva, natura giuridica e organizzazione dell'operatore stesso (dati identificativi dell'impresa, generalità degli amministratori muniti di poteri di rappresentanza, dei direttori tecnici, dei procuratori, ecc.);
 - b. è indicato l'indirizzo di posta elettronica certificata (PEC) al quale è autorizzato l'invio delle comunicazioni inerenti alla presente procedura;

MGF.DATI.001d Rev. 00 del 28/02/2024 Pag. 3/4	DATI	Fondazione Don Carlo Gnocchi ONLUS Direzione Generale	 Fondazione Don Carlo Gnocchi Onlus
Richiesta Manifestazione di Interesse			

c. è dato atto della informazione, ai sensi e per gli effetti dell'art. 13 del D. Lgs. n. 196/2003, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la dichiarazione viene resa.

Con la medesima dichiarazione l'Azienda attesta:

d. l'assenza della causa di esclusione prevista dall'art. 1bis, comma 14, della l. n. 383/2001 e s. m. i. (in materia di emersione del lavoro sommerso);

e. l'iscrizione del proprio personale all'INAIL e INPS;

f. impegno, qualora il partecipante risultasse affidatario, di stipulare una polizza assicurativa con primaria Compagnia contro tutti i rischi di esecuzione da qualsiasi causa determinati, allegando la relativa dichiarazione di impegno da parte della Compagnia.

La stessa deve essere stipulata nella forma "Contractors All Risk" (C.A.R.) e deve prevedere:

- una somma assicurata non inferiore al valore complessivo di tutti i lavori oggetto del contratto;

- una polizza R.C.T. estesa ai dipendenti, consulenti e beni della Committente con un massimale unico di almeno € 1'000'000,00;

- una polizza assicurativa R.C.O. con un massimale unico di almeno € 1'000'000,00;

g. l'impegno, qualora il partecipante risultasse affidatario, di stipulare una garanzia fideiussoria bancaria\assicurativa di primaria banca\compagnia assicuratrice presente sul territorio nazionale, da stipulare entro 15 giorni dalla data della lettera di aggiudicazione, per un importo pari al 10% del valore complessivo dell'importo aggiudicato per una durata non inferiore a sei mesi dalla data stimata di fine lavori;

h. di assumersi, in caso di affidamento dell'Appalto, a proprio carico tutti gli oneri assicurativi e previdenziali di legge e di osservare le norme vigenti in materia di sicurezza sul lavoro e di retribuzione dei lavoratori dipendenti.

È altresì richiesto di allegare:

i. visura camerale in data non anteriore a sei mesi dal quale risulti che la società non sia in stato di liquidazione o fallimento e attesti la categoria OG1 classe 2 per almeno € 516'000;

j. Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC) in corso di validità;

k. Modulo MGF127 – dichiarazione idoneità tecnica professionale (Allegato 2);


l. Modulo MGF129 – scheda impresa esterna (Allegato 3);

m. Autodichiarazione antimafia e reati societari 231 (Allegato 4);

n. MGF.DATI.01h - autodichiarazione rispetto principi PNRR (Allegato 5);

o. eventuali certificazioni di qualità e/o altre certificazioni (ambientale, responsabilità sociale, sicurezza);

p. Dichiarazione di un istituto bancario/assicurativo, contenente l'impegno a rilasciare, in caso di aggiudicazione dell'Appalto una fideiussione bancaria/assicurativa, relativa alla cauzione definitiva, in favore della stazione appaltante, valida fino a sei mesi oltre il termine previsto per l'ultimazione dei lavori (come da punto g dell'autodichiarazione di cui sopra);

MGF.DATI.001d Rev. 00 del 28/02/2024 Pag. 4/4	DATI	Fondazione Don Carlo Gnocchi ONLUS Direzione Generale	 Fondazione Don Carlo Gnocchi Onlus
Richiesta Manifestazione di Interesse			

La presente richiesta di manifestazione di interesse ha finalità esclusivamente esplorative e non comporta l'instaurazione di alcun obbligo in capo a Fondazione Don Carlo Gnocchi, che si riserva la facoltà di sospendere, modificare o annullare, in tutto o in parte, il relativo procedimento.

La Fondazione si riserva di escludere manifestazioni di interesse ritenute, a suo insindacabile giudizio, poco chiare o incomplete, quanto agli elementi da indicare e/o dimostrare e/o alla documentazione da prodursi.

In ogni caso nessun rimborso sarà dovuto ai soggetti partecipanti e non selezionati, per tutte le spese sostenute per la partecipazione alla selezione anche in caso di non assegnazione della fornitura.

CONTATTI

Per ulteriori informazioni, approfondimenti, chiarimenti e domande è disponibile il seguente indirizzo e-mail: direzione.servizi@pec.dongnocchi.eu

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Con riferimento al Regolamento EU 679/16 e al D.Lgs n. 196/2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali" novellato dal D.Lgs 101/18, si precisa che soggetto attivo della raccolta e del trattamento dei dati richiesti, anche sensibili, è il Legale Rappresentante di Fondazione e che i dati personali forniti dagli operatori economici, ai fini della partecipazione alla presente procedura, saranno raccolti e trattati nell'ambito del medesimo procedimento e dell'eventuale successiva stipula e gestione del contratto secondo le modalità e finalità di cui allo stesso regolamento EU 679/16 e normativa italiana in materia. Per ogni altra informazione si fa espresso rinvio alla informativa per i fornitori presenti sul sito: www.dongnocchi.it/privacy.