



**Fondazione
Don Carlo Gnocchi**

***Guida ai servizi per gli utenti
del Diurno Riabilitativo in età adulta***

Sede: Centro "E. Bignamini"

Via Matteotti, 56

60015 Falconara (AN)

Tel.: 071 9160971

Fax: 0710979099

email: segreteria medica.an.falconara@dongnocchi.it



Gentile Paziente, Gentili Familiari,
benvenuti presso il Centro di Riabilitazione Bignamini della Fondazione Don Gnocchi. Con la presente, desideriamo fornirvi alcune informazioni utili per favorire il vostro ambientamento nella nostra struttura.

- **Unità Semiresidenziale ad Alto Livello**

L'unità è situata al primo piano del Centro ed eroga attività a pazienti adulti post acuti neurologici e ortopedici. L'attività prevede sia la presa in carico in piccoli gruppi sia la presa in carico individuale, è previsto il trattamento riabilitativo in piscina bi-trisettimanale e se necessario il trattamento con strumentazione robotica.

Per accedere al servizio è necessario essere in possesso di impegnativa del medico curante. Per pazienti provenienti da altre regioni è necessaria l'autorizzazione della AST di provenienza. Qualora la sua condizione non rientri tra quelle accoglibili in convenzione SSN potrà accedere in regime privato. Il pagamento andrà effettuato presso la Segreteria accoglienza della Struttura, con rilascio di fattura detraibile fiscalmente. Il Centro è convenzionato con importanti enti assicurativi che gestiscono **Polizze Salute e le Casse Mutua di categoria**. Consigliamo sempre agli assistiti di **verificare preventivamente** con la propria Assicurazione, o Cassa Mutua, o Fondo **i termini e le condizioni per poter usufruire della assicurazione**.

L'accesso è limitato in base al numero di posti disponibili ed autorizzati dalla Regione Marche, il servizio è rivolto a pazienti adulti post acuti neurologici ed ortopedici che provengono dal reparto di Riabilitazione Intensiva, o dimessi dai reparti Ospedalieri oppure a seguito di visita medica ambulatoriale.

Le domande di accesso vengono valutate dal medico responsabile del Servizio e dal Coordinatore dei Fisioterapisti. In caso di presenza dei requisiti necessari il paziente viene inserito nella lista d'attesa gestita dal Coordinatore dei Fisioterapisti.

Il paziente compila il questionario di accesso ai trattamenti ambulatoriali oppure al ricovero in riabilitazione intensiva. Nel momento della visita il medico stabilisce l'idoneità al Diurno Riabilitativo.

- **COME ACCEDERE AI SERVIZI**

- Contattandoci per avere un appuntamento con un nostro Sanitario
- Presentandosi alla visita di Accettazione con la documentazione clinica in Suo possesso ed attendendo, in caso di accettazione, di essere chiamato alle cure.

Dopo la visita, il Suo nominativo verrà inserito in Lista d'Attesa previa consegna dell'impegnativa per il trattamento. E verrà contattato dal coordinatore per effettuare le cure in base alla data di consegna dell'impegnativa ed alla priorità che verrà stabilita dal Sanitario che La visiterà.

LEI POTRÀ RICHIEDERE LA SUA POSIZIONE IN LISTA D'ATTESA DIRETTAMENTE IN SEGRETERIA O AL COORDINATORE.

- **Lista di attesa**

L'inserimento in lista di attesa è conseguente alla verifica dei requisiti di appropriatezza. La lista è custodita dal coordinatore dei terapisti. La posizione in lista può essere richiesta dagli aventi diritto al coordinatore. Trimestralmente i dati relativi ai tempi d'attesa vengono pubblicati sul sito web di Fondazione (www.dongnocchi.it).

- **Orari e organizzazione**

Il trattamento prevede la frequenza dal lunedì al venerdì in due gruppi separati, il mattino dalle 08:00 alle 11:20 e il pomeriggio dalle 14:00 alle 17:20.

L'attività riabilitativa si svolge in piccoli gruppi e comprende attività di:

- ❖ fisiochinesiterapia
- ❖ logopedia
- ❖ riabilitazione robotica con tecnologie avanzate

È prevista assistenza medica, infermieristica, OSS e se previsto dal progetto riabilitativo anche la presa in carico dello psicologo.

Al raggiungimento degli obiettivi del progetto riabilitativo individuale il paziente viene dimesso dal trattamento in semidegenza ed in alcuni casi può proseguire la riabilitazione in regime ambulatoriale.

- ***Alcune semplici avvertenze da seguire***

- ❖ **Per essere inseriti nella Lista d'Attesa per le terapie consegnare in Segreteria Medica l'impegnativa SSN.** Ad ogni seduta dovrà apporre la firma sul Registro.

Non è consentito per alcun motivo eseguire trattamenti in convenzione senza essere in possesso dell'impegnativa del proprio medico.

È necessario che il ciclo sia effettuato con continuità, assenze ripetute possono indurre il Medico a decidere di non proseguire oltre le cure. Le chiediamo puntualità e ci impegniamo a fare altrettanto. La preghiamo di avvertire sempre per un'assenza ad una seduta di trattamento, con il massimo anticipo che Le è possibile.

La valutazione del terapeuta è necessaria per verificare la Sua situazione clinica e i cambiamenti successivi al trattamento. I test verranno ripetuti alla fine del trattamento.

- ❖ È assolutamente **vietato fumare all'interno dell'ambulatorio** (D. Lgs. 81 del 2008 e successive modifiche e integrazioni). Il divieto è esteso anche a tutte le pertinenze esterne. È altresì vietato, ai sensi dell'art. 40 della legge 221/2015 gettare a terra mozziconi.
- ❖ **Nelle sale di terapia evitare l'uso dei cellulari**
- ❖ Se è in **stato di gravidanza** e deve sottoporsi a cure avverta tempestivamente il personale sanitario.
- ❖ Se è portatore di **pace-maker** e deve sottoporsi a trattamento, avverta tempestivamente il personale: nella struttura possono esserci dei locali, sempre comunque individuabili, in cui non è consigliabile che Lei entri.
- ❖ Presso ciascuna sede è attivo il Servizio Sociale.

- ***Come può ricevere informazioni***

Lei ha il diritto di essere informato delle Sue necessità riabilitative e delle modalità con cui verrà trattato. Nella maggior parte dei casi potrà ricevere le risposte principali durante la Visita Medica, direttamente dal Sanitario, altre volte Le verranno dedicati spazi appositi, in cui potrà chiedere le notizie inerenti il Suo stato di salute, il Progetto Riabilitativo, e quant'altro di Suo interesse. Salvo casi eccezionali, queste notizie Le saranno date dal Sanitario che l'ha accolta nel Centro e che coordina l'équipe che si occupa di Lei.

Al di fuori di questi spazi Lei potrà chiedere un colloquio con il Medico che La segue. Il Suo terapeuta si occuperà di fornirle l'appuntamento; se lo desidera, potrà prenderlo direttamente in Segreteria Medica.

- **Richiesta di Documentazione Clinica**

Copia della cartella clinica potrà essere richiesta dopo la dimissione presentando richiesta alla Segreteria medica, aperta dal lunedì al venerdì dalle ore 08:00 alle 12:30 e dalle ore 14:30 alle 18:00, e il sabato dalle ore 08:00 alle 12:00. Le copie delle cartelle cliniche verranno rilasciate entro 7 giorni, le relazioni cliniche entro 15 giorni.

- **Come raggiungerci**

In treno: stazione di Falconara, poi autobus (circolare destra) o taxi

In auto: uscita autostrada Ancona Nord, poi superstrada per Falconara

In aereo: aeroporto Raffaello Sanzio di Falconara, poi autobus per la stazione di Falconara e poi la circolare destra oppure taxi.

- **Reclami e Suggerimenti**

Per eventuali reclami e segnalazioni positive o negative o suggerimenti, è possibile compilare l'apposito modulo presso l'Ufficio URP, dove l'Assistente Sociale sarà a disposizione per ulteriori chiarimenti.

La preghiamo infine di compilare il questionario di gradimento che verrà fornito in modalità cartacea dal nostro personale.

Cordiali Saluti

La Direzione

FALCONARA

Direzione di Area: Dott. Fabio Carlotti

Responsabile di struttura: Dott.ssa Fabiana Beccaceci 071/9160972 (segreteria)

Direzione Sanitaria: Dr. Roberto Staffolani 071/9160971 (segreteria)

Ufficio Relazioni con il Pubblico:

A.S. Giulia Sollitto

mail: urp.falconara@dongnocchi.it

Martedì Tel. 071 9160971 – int. 7 Falconara via Matteotti 56

Giovedì Tel. 071 2867546 Ancona via Brecce Bianche 74

Orario: martedì e giovedì ore 9.30 - 11.30

È possibile accedere all'URP direttamente o telefonicamente

REPARTO DI SEMIRESIDENZA AD ALTO LIVELLO

Telefono: 071/9160971 **email:** segreteria medica.an.falconara@dongnocchi.it

Personale che opera nel reparto

Responsabile Medico: Dr.ssa Elisa Sordoni

Medici: Dr. Pietro Cesaroni

Dr. Nicolò Baldini

Dr. Stefano Pierani

Coordinatore Infermieri: Federica Fabietti

Gregorio Toccaceli (supporto coordinatore)

Psicologo: Dott.ssa Reana Di Girolamo

Dr. Valter Brunella

Coordinatore terapisti: Fisioterapista Michele Maiolatesi

Assistenti Sociali: Tiziana Longobardi

La presente guida integra la Carta dei Servizi pubblicata sul sito internet di Fondazione e riporta specificatamente aspetti di dettaglio dell'attività svolta presso l'unità semiresidenziale ad alto livello.