

CARTA DEI SERVIZI dei CENTRI DIURNI PER DISABILI

Aggiornamento
2018 Edizione 1



PRESIDIO NORD 1

I.R.C.C.S. "S. MARIA NASCENTE"

Via A. Capecelatro, 66 - 20148 - Milano

IL SERVIZIO SOCIO EDUCATIVO

Lo scenario che fa da sfondo alla quotidianità dell' intervento in ambito socio educativo è molto complesso e riguarda l'attenzione alla persona ed ai suoi bisogni, che devono essere affrontati dedicandovi una professionalità all'altezza della complessità che ciascun individuo propone. Coloro che vengono affidati alle nostre cure si presentano, nella maggior parte dei casi, come persone che senza il contributo di altri non sono in grado di esercitare il proprio diritto di autodeterminarsi e richiedono quindi un aiuto per dare voce al proprio progetto esistenziale.

Per questo motivo, al di là dell'età (infanzia, adolescenza, giovinezza, maturità) e del tipo di servizio che si propone occorre che al centro dell'intervento si collochino la persona disabile, la sua famiglia e il territorio come spazio di crescita e diritto ad una socialità vera. Tutti questi elementi saranno supportati dal progetto stesso e dovranno trovare pertanto una collocazione adeguata ed un giusto peso in funzione del mutare del bisogno del soggetto disabile e del suo ambiente.

L'approccio educativo verso i giovani disabili, profetica intuizione del beato don Gnocchi e pilastro della *mission* della Fondazione, continua con rinnovato impegno ad essere al passo del mutato panorama socio-sanitario italiano, mantenendo quelle caratteristiche che lo rendono punto di riferimento originale nel coniugare qualità e spirito di servizio, innovazione scientifica e prossimità. Tale attività - ulteriore sviluppo e complemento degli interventi sanitario-riabilitativi - è promossa d'intesa con le famiglie, che vengono chiamate a condividere il progetto individuale per i propri figli. L'équipe interdisciplinare che opera nel Servizio Socio-Educativo è composta da fisiatri, medico internista, psicologi, terapeuti della riabilitazione, infermieri professionali, assistenti sociali, educatori professionali, operatori socio-sanitari, ausiliari socio-assistenziali, ausiliari specializzati, coordinatori.

Struttura organizzativa

Direttore	Roberto Costantini
Direttore Sanitario	Francesco Della Croce
Resp. Servizio Socio Educativo	Elena Morselli
Vice Resp. Servizio Socio Educativo	Monica Garagiola
Centralino:	tel .02/40.308.1
Segreteria Servizio Socio Educativo	tel. 02/40.308.320 – 321
	Fax 02/40.308.450
Indirizzo e.mail	serv.soc.edu@dongnocchi.it
Web site	www.dongnocchi.it

SERVIZI FORNITI

Il Servizio Socio Educativo dispone delle seguenti Unità d'Offerta nella
ATS Città Metropolitana di Milano ex ASL di Milano:

- Centro Diurno per Disabili 1 (30 posti accreditati con DGR 2550 del 17/05/2006)
- Centro Diurno per Disabili 2 (30 posti accreditati DGR 2550 del 17/05/2006)
- Centro Diurno per Disabili 3 (30 posti accreditati DGR 7920 del 06/08/2008)
- Centro Diurno per Disabili 4 (30 posti accreditati DGR 7920 del 06/08/2008)
- Residenza Sanitaria per Disabili
(45 posti letto accreditati + 3 autorizzati) così suddivisi
 - Al piano secondo, due nuclei,
 - Nucleo 1 (lato lungo), con 17 posti letto più 3 posti in solvenza
 - Nucleo 2 (lato corto), con 8 posti letto
 - Al piano terzo, un nucleo,
 - Nucleo 3 (terzo piano), di 20 posti letto

Per un totale di 48 posti, di cui 45 accreditati e 3 autorizzati e disponibili in solvenza per periodi di sollievo o lungo degenza.

Sempre nell'ambito della **ATS Città Metropolitana di Milano**, il Servizio Socio Educativo dispone delle seguenti Unità d'Offerta:

presso il Centro Peppino Vismara – Don Gnocchi in Via dei Missaglia 117 a Milano

- Centro Diurno per Disabili (30 posti accreditati)
- Comunità Socio Sanitaria (8 posti letto accreditati + 2 posti letto autorizzati, utilizzati in solvenza, anche per sollievo)

nel territorio della ex ASL Provincia Milano 1, presso il Centro Multiservizi, Via Galileo Ferraris, 30 a Legnano (MI):

- Centro Diurno per Disabili (30 posti accreditati)
- Residenza Sanitaria per Disabili “La Sequoia” (20 posti letto accreditati)

ALTRE ATTIVITÀ DEL SERVIZIO SOCIO EDUCATIVO

Il lavoro per le famiglie: intervento educativo formativo di accompagnamento ai genitori

In questi anni, all'interno della Fondazione Don Gnocchi, si è operato al fine di migliorare la qualità della vita degli utenti con disabilità e renderla più dignitosa. Affinché i progetti individuali avessero un'evoluzione positiva e soprattutto una ricaduta concreta nella quotidianità, ci si è attivati per favorire ed ottenere maggiore partecipazione e collaborazione da parte dei genitori, dando molto spazio al lavoro con le famiglie.

Un positivo rapporto con i familiari è fondamentale per il lavoro educativo, risulta quindi basilare tenere conto delle aspettative che vengono riposte dalle famiglie in coloro che si occupano dei loro figli e delle problematiche che emergono lungo il percorso.

Posti letto di sollievo

Presso la Residenza Sanitaria per persone con Disabilità “ Santa Maria Nascente” Via Capecelatro, 66 Edificio A, sono disponibili tre posti letto in regime di solvenza, collocati all'interno del nucleo 1 (secondo piano) , dedicati a chi volesse fruirne:

- per periodi di sollievo
- per esigenze/emergenze familiari che rendano difficoltosa la permanenza presso la propria abitazione della persona con disabilità (assenze dei genitori/familiari /care givers per motivi professionali, familiari, per vacanza, per motivi di salute ecc...)
- all'interno di una progetto familiare volto a sperimentare un distacco graduale da casa, che permetta alla persona disabile ed ai suoi familiari di abituarsi ad un diverso modello di vita.

Le camere dedicate sono una singola ed una doppia e vengono destinate alle persone interessate in funzione del genere e dei bisogni delle stesse.

Il costo ammonta a 150 € al giorno, cifra che si riduce a 110 € laddove la persona interessata frequenti un'attività diurna (C.D.D. o altro Servizio) dal lunedì al venerdì, che preveda la permanenza al di fuori della Residenza per almeno sette ore al giorno.

Per avere maggiori informazioni in merito o fissare una visita, contattare la Segreteria del Servizio Socio Educativo al numero 02/40.308.320/1, che prenderà in carico la domanda.

Gruppo “Genitori Insieme”

Promuove iniziative culturali e ricreative per i familiari dei ragazzi. Il proposito è quello di creare condizioni che facilitino il riappropriarsi, da parte dei genitori, di qualche momento personale, da dedicare esclusivamente a se stessi, laddove la situazione di cura e attenzione al figlio con disabilità abbia invece molto spesso accentrato tutte le attenzioni e le energie familiari.

A tal fine sono stati creati spazi idonei affinché i gruppi genitoriali potessero incontrarsi e svolgere delle attività nelle mattinate dal lunedì al venerdì (periodo durante il quale i figli frequentano il centro), di tipo culturale (visite a mostre, chiese, concerti, spettacoli teatrali...), artistico (corsi di pittura, découpage, maglia/uncinetto, cucito...), per il benessere psicofisico (yoga, ginnastica, incontri con esperti della salute ...), corsi di informatica, ritrovi conviviali.

Un Educatore Professionale (Referente) collabora con i genitori nell'organizzare e gestire diverse iniziative. Il gruppo è iniziativa condivisa tra Fondazione Don Gnocchi ed Associazione Genitori don Gnocchi.

Consulenza psicologica: colloqui individuali ed incontri di gruppo.

Progetti di residenzialità leggera

Il Servizio Socio Educativo sostiene, partecipando alla progettazione, organizzazione, formazione degli operatori ed effettuandone il monitoraggio, iniziative di residenzialità leggera nate per intraprendenza delle famiglie presso appartamenti di proprietà delle stesse o affittati allo scopo.

Tirocini

E' prevista la presenza di studenti tirocinanti provenienti da Università e Scuole di Formazione attraverso la stipula di una convenzione. Il tirocinio è programmato e concordato con la sede universitaria o la Scuola mediante un progetto che ne prevede gli obiettivi e la durata.

Al Servizio accedono studenti tirocinanti dei percorsi di studio per: Educatori Professionali, Insegnanti di Sostegno, Psicologi, Ausiliari Socio Assistenziali e Operatori Socio Sanitari.

Un Educatore Professionale (Referente) organizza e gestisce la presenza degli studenti nelle diverse unità di offerta del Servizio.

Per informazioni contattare:

[Fondazione Don Gnocchi Centro "S. Maria Nascente" - Milano - Servizio Socio Educativo tel. 02-40.308.320/1](#)

Formazione

Nella collana **I QUADERNI** della Fondazione Don Gnocchi è disponibile il quaderno n.6 dal titolo: L'attività socio-educativa e l'educatore professionale in Fondazione Don Gnocchi.

Attività di supervisione e formazione sul campo in materia di supporto agli interventi educativi ed assistenziali in ambito socio sanitario.

Gli operatori aderiscono a iniziative di formazione e aggiornamento atte a promuovere la propria crescita professionale e migliorare la qualità del

Servizio. Le proposte formative sono descritte nel **Piano di Formazione** delle Risorse Umane della Fondazione Don C. Gnocchi.

Progetti sul territorio

Il Servizio promuove l'adesione e la partecipazione a manifestazioni sportive, culturali, ricreative e di socializzazione sul territorio.

In particolare gli utenti del CDD 1 partecipano annualmente al torneo di Calcio tra i Centri Diurni del territorio milanese. Gli utenti della RSD partecipano alle gare di Hockey promosse dalla FISD e alle iniziative dell'Associazione Vela Insieme.

Le piscine del Comune di Milano sono punto di riferimento per le attività di nuoto libero.

La piscina del Centro Vismara FdG costituisce invece un'opportunità per l'attività di riabilitazione in acqua.

Servizio "Tempo Libero"

Per rispondere alle necessità espresse da utenti e loro familiari, nell'ottobre 2000 è stato avviato il "Progetto Tempo Libero", con l'obiettivo di occuparsi del tempo libero delle persone con disabilità in carico al Servizio Socio Educativo. Le attività, realizzate con una rete di volontariato, sono oggi le più diverse e vanno dalla partecipazione a programmi culturali, sociali e sportivi, agli interventi di sostegno didattico, al supporto alle attività educative e ricreative e alle attività di sostegno alla persona disabile. All'interno del progetto i volontari partecipano ad uno specifico percorso formativo.

Per informazioni contattare:

Fondazione Don Gnocchi Centro "S. Maria Nascente" - Milano - Servizio Volontari "Tempo Libero"

Daria Dassa, (tel. 02-40.30.85.85, e-mail: ddassa@dongnocchi.it)

Centro estivo diurno per i figli dei dipendenti

L'attività educativa si declina inoltre nell'organizzazione e gestione di un centro estivo rivolto ai figli dei dipendenti del Centro S. Maria Nascente, nel periodo di chiusura delle scuole (da metà giugno a fine luglio), per bambini e ragazzi dai 4 ai 12 anni. L'iniziativa, il cui obiettivo è di coniugare le necessità di custodia dei figli con l'attività lavorativa dei

genitori, prevede una ricca proposta di attività ludiche, sportive, culturali ed espressive per continuare ad apprendere, potenziare l'autonomia personale e l'autostima, stare con altri bambini e ragazzi, conoscere meglio la propria città. Il Centro Estivo, è gestito da educatori professionali con il supporto di operatori assistenziali, funziona dalle 8.15 alle 16.30.

Le iscrizioni si effettuano nel mese di maggio, presso la Segreteria del Servizio Socio Educativo.

IL CENTRO DIURNO PER PERSONE CON DISABILITÀ

Il Centro Diurno per persone con Disabilità è un'unità di offerta semiresidenziale appartenente al Sistema Socio-Sanitario Integrato. I CDD sono accreditati secondo le regole definite dal DGR n°7/18334 del 23 luglio 2004 del Settore Famiglia e Solidarietà Sociale della Regione Lombardia, per un totale di 120 posti di cui 98 convenzionati con il Comune di Milano - Assessorato alle Politiche sociali e Cultura della salute. Attualmente CDD 3 e CDD 4 ospita anche utenti provenienti dall'IDR ex art.26 in base alla DGR 5000 del 26/06/07.

Finalità

Il CDD è una struttura per persone disabili gravi di età superiore ai 18 anni, la cui fragilità deve essere compresa nelle cinque classi della Scheda Individuale Disabili (SIDi). I Centri Diurni per Disabili hanno come finalità il benessere globale delle persone disabili e il miglioramento della loro qualità di vita. E' possibile l'accoglienza di persone disabili minori in casi eccezionali e in accordo con l'ATS (o UONPIA) di riferimento.

Il CDD assicura l'erogazione delle prestazioni sulla base di Progetti Individualizzati messi a punto con il coinvolgimento delle famiglie. In coerenza con la classe di fragilità vengono garantite attività socio sanitarie ad elevato grado di integrazione, educative e riabilitative.

Funzionamento

IL CDD è aperto 47 settimane l'anno, dal lunedì al venerdì (ad eccezione dei giorni festivi infrasettimanali) dalle ore 9.00 alle ore 16.00, secondo il calendario concordato all'inizio di ogni anno con la Direzione e consegnato ad ogni famiglia.

Principali riferimenti

Segreteria Servizio Socio Educativo: tel. 02.40308.320-321
mail: serv.soc.edu@dongnocchi.it fax 02.40308.450
Coordinatore CDD2 e CDD3: Lucia Eramo tel. 02.40308.231
Coordinatore CDD1 e CDD4: Roberta Piardi tel. 02.40308.308

Modalità di erogazione dei Servizi

Il Servizio Socio Educativo del Centro “Santa Maria Nascente” della Fondazione Don Gnocchi gestisce quattro Centri Diurni per Disabili (CDD 1, CDD 2, CDD 3 e CDD 4), autorizzati e accreditati. Sono tutti ubicati nel blocco H del Centro Santa Maria Nascente, piano cortile e primo piano, con ingresso da Via Gozzadini, 7, nella città di Milano.

I CDD del Servizio accolgono persone con disabilità dipendenti da qualsiasi causa e sono organizzati in linea di massima per tipologia di utenza come segue:

CDD 1

L’Unità di Offerta può accogliere fino a 30 persone con disabilità dipendenti da qualsiasi causa, ma in particolare si rivolge ad utenti con discrete/sufficienti autonomie di base e da disabilità cognitiva di grado medio.

L’Udo è convenzionata per 30 posti con il Comune di Milano - Assessorato alle Politiche sociali e Cultura della salute.

CDD 2

L’Unità di Offerta può accogliere fino a 30 persone con disabilità dipendenti da qualsiasi causa, con disabilità cognitiva grave e pluridisabilità. E’ presente un nucleo che si rivolge in particolare ad utenti con disturbi del comportamento adattivo e/o affetti da autismo, di medio-basso funzionamento cognitivo e dipendenza funzionale.

L’Udo è convenzionata per 30 posti con il Comune di Milano - Assessorato alle Politiche sociali e Cultura della salute.

CDD 3

L'Unità può accogliere fino a 30 persone con disabilità dipendenti da qualsiasi causa, ma in particolare si rivolge prevalentemente ad utenti con grave disabilità cognitiva e con un livello di autonomia assente o fortemente limitato, associate a problematiche internistiche.

Attualmente il CDD 3 ospita anche utenti provenienti dall'IDR ex art. 26 in base alla DGR 5000 del 26/06/07.

CDD 4

L'Unità può accogliere fino a 30 persone con disabilità dipendenti da qualsiasi causa, ma in particolare si rivolge prevalentemente ad utenti con gravi compromissioni funzionali nell'area delle autonomie, media o lieve compromissione cognitiva e disturbi della comunicazione.

Attualmente il CDD 4 ospita anche utenti provenienti dall'IDR ex art. 26 in base alla DGR 5000 del 26/06/07.

CDD3 e CDD4 sono convenzionati per complessivi 38 posti con il Comune di Milano - Assessorato alle Politiche sociali e Cultura della salute.

L'equipe

I servizi e le attività dei CDD sono garantiti da un'equipe interdisciplinare, che si riunisce settimanalmente, costituita da: coordinatore, psicologo, educatori professionali, operatori socio sanitari e ausiliari socio-assistenziali; sono previsti, in relazione all'ordine del giorno, il medico, l'infermiere e il terapeuta della riabilitazione.

Nel corso dell'anno sono inoltre previsti momenti di programmazione e verifica dell'attività educativa e socio assistenziale, dei Progetti educativi Individualizzati e dell'assetto organizzativo del CDD.

Ciascun utente e la sua famiglia hanno uno o più operatori di riferimento responsabili del Progetto Individualizzato. Sono previsti per le famiglie regolari colloqui da parte dell'Educatore di riferimento, del Coordinatore e dello psicologo per la condivisione del Progetto Individualizzato e due

incontri annuali (gennaio e giugno) in modalità plenaria per la presentazione delle attività del CDD.

Le prestazioni socio sanitarie

Interventi educativi

- interventi volti allo sviluppo e/o mantenimento di autonomie di base, abilità cognitive e occupazionali;
- interventi per l'incremento di abilità di comunicazione funzionale;
- interventi per la riduzione di comportamenti problema, stereotipie, contenimento ansie, aggressività;
- interventi per l'incremento dei comportamenti adattivi;
- interventi di cura di sé
- interventi di stimolazione e promozione del benessere
- Interventi all'esterno del CDD per lo sviluppo delle autonomie e per la socializzazione

Sulla base di una programmazione a cadenza settimanale, vengono proposte attività e laboratori organizzati in gruppi il più possibile omogenei per abilità ed interesse dei partecipanti. I laboratori sono il risultato delle analisi dei bisogni emersi in equipe e strumento per l'attuazione degli obiettivi generali e specifici del Progetto Educativo Individualizzato.

Tra i laboratori e le attività educative, citiamo, a titolo di esempio: teatro, pittura, artigianato, giardinaggio, ufficio protetto, computer game, informatica, idrorelax, piscina, attività Snoezelen (stimolazione plurisensoriale), rilassamento, beauty, attività di comunicazione aumentativa alternativa, calcio, feste, spettacoli teatrali e mostre di pittura anche proposte al pubblico, esposizione dei lavori realizzati nei laboratori occupazionali, uscite sul territorio, gite, partecipazione ad eventi e manifestazioni locali.

Attività motoria

- Interventi mirati al mantenimento e allo sviluppo di capacità motorie;
- interventi di deambulazione assistita;
- collaborazione del tecnico motorio con il fisioterapista e l'educatore anche in ambito di laboratorio

Interventi psicologici

- Attività di sostegno psicologico agli utenti e alle loro famiglie;
- colloqui di supporto personale e familiare;
- valutazioni e rivalutazioni psicodiagnostiche;
- interventi di supervisione psico – educativa

Attività sanitaria

- consulenza medica;
- visite mediche annuali di monitoraggio relative allo stato di salute;
- sinergia con specialisti interni o esterni alla Fondazione che hanno in carico l'utente;
- colloqui con le famiglie e gli operatori a supporto di modifiche delle condizioni di salute degli utenti;
- visite fisiatriche e stesura del PRI;
- prescrizione di protesi e ausili;
- consulenza psichiatrica

I bisogni di tipo sanitario restano di competenza del Medico di Medicina Generale.

Interventi infermieristici

- Somministrazione della terapia farmacologica che l'utente assume nelle ore di frequenza al CDD (la terapia è somministrata dagli infermieri, previa prescrizione del medico e apporto dei farmaci da parte dei familiari);
- gestione presso l'infermeria degli utenti con Peg;
- procedure di primo intervento in caso di manifestazioni acute;
- rilevazione eventi critici (cadute, crisi epilettiche);

- rilevazione di informazioni relative allo stato di salute;
- contatti con le famiglie per comunicazioni relative allo stato di salute degli utenti, su indicazioni del medico;

Interventi assistenziali

- Interventi di assistenza nei bisogni primari (cura e igiene personale, somministrazione pasti, accompagnamenti, deambulazione assistita);
- interventi mirati ad incrementare le autonomie di base, su indicazioni contenute nel Progetto Individualizzato.

Interventi riabilitativi

- nei casi individuati in sede di visita specialistica, interventi a cicli, di fisioterapia, logopedia, riabilitazione respiratoria, terapia fisica;
- osservazione e valutazione dei disturbi disfagici;
- valutazioni per la prescrizione di ausili (con impegnativa del MMG)
- consulenza ad educatori ed ASA;

Le prestazioni vengono erogate da terapisti appartenenti ai servizi di riabilitazione della Fondazione Don Gnocchi.

Altri interventi

In relazione alle fasi di vita della persona e della famiglia, su richiesta degli stessi o attraverso il coinvolgimento da parte degli operatori di riferimento, è possibile attivare l'intervento del Servizio Sociale del Centro SMN per

- raccolta, in fase di accoglienza, di elementi conoscitivi relativi alla storia dell'utente;
- informazioni sulla rete dei servizi;
- informazioni, sostegno e affiancamento per l'espletamento di pratiche amministrative (per invalidità civile, legge 104, amministratore di sostegno ecc ...);
- collaborazione con i vari servizi e strutture sanitarie e socio-assistenziali del territorio;
- affiancamento alla persona e alla famiglia nella predisposizione e realizzazione del progetto di vita
- dimissioni protette

Attività di consulenza, valutazione e addestramento all'utilizzo degli ausili.

Attività di assistenza religiosa volta a stimolare l'armonia dell'essere umano con se stesso e con il mondo che lo circonda, nel rispetto delle convinzioni religiose di ciascuno.

Vengono organizzate **attività di tempo libero** grazie alla presenza di volontari organizzati nell'ambito del Servizio Tempo Libero.

Giornata tipo

L'organizzazione della giornata vede normalmente coinvolta tutta l'equipe presente nella struttura. La giornata è programmata in linea generale, secondo lo schema seguente:

9,00	Apertura dei CDD
9,00 - 10,00	Accoglienza utenti, registrazione delle presenze, organizzazione del pranzo e scelta del menù
10,00 - 11,30	Inizio delle attività e dei laboratori
11.30 - 12,00	Conclusione delle attività mattutine, igiene personale
12,00 - 13,00	Consumazione del pranzo
13,00 - 14,00	Igiene e cura personale, momenti ricreativi
14,00 - 15,00	Attività e laboratori
15,00 – 16,00	Vestizione, accompagnamento ai pulmini per il rientro a casa, compilazione diari per la comunicazione con le famiglie e diari degli interventi effettuati
16,00	Chiusura dei CDD

L'equipe si riunisce una volta alla settimana per l'attività di programmazione e di monitoraggio dei progetti individuali.

Ammissioni

Gli utenti, i loro famigliari o persona giuridicamente responsabile, possono presentare domanda di ammissione ai CDD contattando direttamente i Servizi Territoriali (**Servizi Sociali Professionali Territoriali del Comune o Sportello Fragilità**) e presentando la domanda di inserimento alla **Direzione del Servizio Socio Educativo** (modulistica da ritirare presso la segreteria del Servizio Socio Educativo). Per quanto riguarda i 98 posti in convenzione con il Comune di Milano, l'inserimento è frutto di una concertazione tra Ufficio CDD del Comune di Milano e Direzione del Servizio Socio Educativo, che predispone una graduatoria in base alle rispettive liste d'attesa.

Modalità di ammissione

L'equipe del CDD valuta l'ammissibilità del caso per il quale è stata presentata la domanda, richiedendo eventualmente parere alla Direzione Sanitaria laddove vi siano dubbi in merito all'appropriatezza. Laddove ritenuto appropriato, l'utente viene invitato ad un primo colloquio e viene inserito in lista di attesa secondo i criteri sotto definiti. Nel caso il colloquio conduca a definire la non appropriatezza, la domanda viene archiviata e ne viene data comunicazione alla famiglia.

Nel momento in cui si rende disponibile un posto, la Direzione del Servizio Socio Educativo concerta con il Comune di Milano l'opportunità d'inserimento; solamente dopo l'avallo da parte del Comune, si potrà procedere all'inserimento, preceduto dalla comunicazione al richiedente e/o alla sua famiglia. In presenza di posti disponibili, una volta raggiunta la piena capienza dei 90 posti convenzionati con il Comune di Milano, è prevista la possibilità sia di inserire utenti solventi dello stesso Comune di Milano, sia di inserire utenti provenienti da comuni limitrofi. In questo caso, stante la domanda consegnata dalla famiglia presso la Direzione del Servizio Socio Educativo, in caso di appropriatezza della domanda si comunica la disponibilità d'inserimento al Comune di residenza cui la famiglia potrà presentare la richiesta di contributo o di assunzione

dell'onere di retta. Si concorda con la famiglia la data d'inserimento e si procede .

Il CDD può essere visitato da parte di familiari e utenti per eventuali inserimenti, previo accordo con la Direzione del Servizio

Criteri di gestione della lista d'attesa per l'inserimento nei CDD

I criterio di inserimento nella lista d'attesa è cronologico, in base alla data di presentazione della domanda completa di tutti i documenti necessari.

Esistono inoltre tre prerequisiti che vincolano la possibilità di accesso ai CDD e che incidono sulla effettiva possibilità di seguire strettamente il criterio cronologico:

1. L'appropriatezza delle caratteristiche della persona interessata all'inserimento rispetto alla unità di offerta proposta;
2. La compatibilità con l'utenza già in carico al CDD
3. Il numero limitato di posti, all'interno delle singole unità d'offerta, per utenti con particolari bisogni, anche in funzione della necessità di setting particolari (a titolo di es: al CDD 2 nucleo problemi comportamentali, al CDD3 utenti con necessità di trascorrere a tappeto la maggior parte del tempo, utenti con PEG).

I prerequisiti potrebbero quindi ritardare l'ingresso di un utente collocato al primo posto nella lista d'attesa (per assenza di posto nell'ambito appropriato ai bisogni dell'utente), facendo scorrere al primo posto il secondo in lista e facendo scendere il primo al secondo posto. L'utente che non ha potuto accedere mantiene il proprio posto di vantaggio sino a quando i prerequisiti non ne permetteranno l'ingresso.

Laddove i prerequisiti lo consentano ma la famiglia decida di rinunciare momentaneamente all'inserimento pur desiderando rimanere in lista, il nominativo verrà collocato all'ultimo posto .

Laddove si possa procedere all'inserimento, viene contattata la famiglia per l'esecuzione della prima visita specialistica dell'utente, alla presenza

del medico, dello psicologo e del coordinatore e viene contestualmente aperto il Fascicolo Socio Assistenziale Sanitario.

Vengono definiti tra la famiglia ed il coordinatore del CDD di destinazione, la data di ingresso ed il piano di inserimento: quest'ultimo avviene in modo graduale e prevede un periodo di prova, da concordare con la famiglia rispetto agli orari e alle attività considerando anche i bisogni dell'utente e la disponibilità del Centro. Le prime due settimane di frequenza hanno lo scopo di definire sia la scheda S.I.D.I. che le basi del Progetto Individualizzato. L'ammissione prevede l'accettazione e la sottoscrizione del Contratto di Ingresso da parte dell'interessato o dalla famiglia, che viene consegnato contestualmente alla comunicazione di inserimento al CDD.

Documenti necessari

Elenco dei documenti da produrre per l'inserimento:

- Tessera S.S.N. (fotocopia)
- Tessera di esenzione ticket (fotocopia)
- Carta di identità (fotocopia)
- Verbale di invalidità civile (fotocopia)
- Stato di famiglia (autocertificazione)
- Certificato di residenza (autocertificazione)
- Decreto di interdizione e/o inabilitazione (fotocopia)
- Dati anagrafici e recapiti del Tutore e/o Curatore e/o Amministratore di sostegno
- Elenco dei recapiti telefonici dei familiari reperibili
- Dichiarazione di consenso al trattamento dei dati
- Relazione medica recente
- Terapia farmacologica in corso con prescrizione medica
- Eventuale segnalazione medica di allergie farmacologiche e non.

Dimissioni

La dimissione da un Centro Diurno può avvenire:

- Per decisione della famiglia o del tutore, comunicata per iscritto alla Direzione del Servizio;
- per mutate condizioni cliniche o comportamenti incompatibili con le attività assicurate nei CDD;
- per mancata adesione alle prescrizioni/indicazioni previste dal Progetto Individualizzato;
- per iniziativa del Servizio laddove si verificasse un periodo di assenza non giustificata, superiore a un mese o qualora non fossero più indicate le caratteristiche del Centro Diurno ai bisogni dell'utente;
- per insolvenza, secondo le modalità specificate nel Contratto d'ingresso, laddove il mancato pagamento della retta superi le tre mensilità consecutive;

Costi

Per gli utenti tipici, con profilo SIDI, la retta del CDD a copertura della quota socio-assistenziale è di euro 43,00. E' in atto una convenzione con il Comune di Milano – **Assessorato alle Politiche Sociali e Cultura della Salute**, che garantisce agli utenti la copertura della retta giornaliera a titolo di compartecipazione. Per questo motivo non è previsto alcun contributo economico a carico degli utenti residenti nel Comune di Milano. Il Comune di Milano espone la spesa del pasto regolata secondo criteri di reddito. La retta è corrisposta per intero fino ad un massimo di 10 giorni consecutivi di assenza, all'80% per ulteriori 20 giorni (dall'11° al 30° giorno di assenza consecutiva) dopo 30 giorni di assenza il Comune di Milano non corrisponde più alcuna retta.

Per utenti provenienti da comuni limitrofi il comune di residenza definisce l'ammontare del concorso alla spesa a carico dell'utente e indica le modalità per il versamento di tale quota direttamente alla Fondazione don Gnocchi

Per gli utenti ex IDR ai sensi della DGR 5000/2007 è prevista una compartecipazione alla spesa a carico dell'utente di euro 16,00 giornalieri che per gli utenti milanesi è coperta dal Comune di Milano.

Per entrambi la modalità di pagamento è mensile a consuntivo.

La retta di frequenza copre gli oneri gestionali derivanti da tutte le attività Socio Sanitarie erogate giornalmente dal CDD; sono escluse le spese derivanti da eventuali soggiorni extraurbani effettuati nel periodo di apertura dei CDD.

La retta non comprende le spese derivanti da altre attività complementari a carattere socio assistenziale quali:

- spese di trasporto giornaliero degli utenti dalla loro abitazione al CDD;
- spese derivanti dall'organizzazione e dall'effettuazione di soggiorni di vacanza;
- spese derivanti da altre attività complementari programmate
- spese derivanti da necessità personali e particolari di singoli utenti.

Viene richiesto di contribuire economicamente qualora, nelle uscite, si acceda a spettacoli a pagamento o servizi di ristorazione esterna (teatro, cinema, pizzeria etc.).

Rilascio di copia della documentazione sociosanitaria e certificati

Per ottenere il rilascio di copia del fascicolo socio assistenziale e sanitario, occorre che il familiare o il tutore/amministratore di sostegno inoltri la domanda al medico della struttura.

Per ottenere il rilascio di relazioni o certificati occorre che il tutore o l'amministratore di sostegno, inoltri domanda al coordinatore del Servizio. I tempi di consegna della copia della documentazione richiesta sono di 30 giorni lavorativi.

Il costo della copia del fascicolo socio assistenziale e sanitario è di 50,00€ fino a 150 fogli; ogni eccedenza da 1 a 50 pagine oltre le 150, ha un costo aggiuntivo di 15,00€. La copia di estratti del fascicolo fino a 50 pagine ha un costo di € 30.00.

Ufficio Relazioni col Pubblico (URP)

L'Ufficio Relazioni col Pubblico è il punto di riferimento a disposizione degli utenti e dei familiari per proposte di miglioramento, reclami e segnalazioni; a fronte di eventuali segnalazioni, l'URP fornirà una risposta all'utente entro il termine massimo di 30 giorni.

Responsabile dell'URP la Sig.ra Franca Leugio. L'URP è aperto dal lunedì al giovedì dalle 9.30 alle 12.30 e dalle 14.00 alle 16.00.

I moduli per segnalare criticità e suggerimenti o presentare reclami sono a disposizione presso l'URP e distribuiti contestualmente alla Carta dei Servizi.

L'ufficio URP è ubicato all'ingresso in Via Capecelatro - l'Edificio B – piano terra. I recapiti a cui riferirsi sono:

Tel 02/40.308.287

Fax 02/40.308.863

E-mail: urp.mi.smnascente@dongnocchi.it

Customer satisfaction

È prevista la raccolta annuale di questionari di rilevazione della qualità percepita dall'utente. Si chiede pertanto agli utenti e/o ai familiari, di compilare un questionario sulla qualità del servizio, strumento di verifica della qualità percepita, utile al continuo miglioramento.

I questionari sono a disposizione presso la, RSD, e comunque sono consegnati contestualmente alla Carta dei Servizi.

Il questionario è anonimo, va compilato in modo completo e imbucato nelle apposite cassette.

I dati raccolti saranno comunicati con periodicità annuale alle famiglie ed esposti presso la RSD stessa.

Servizio Sociale

In relazione alle fasi di vita della persona e della famiglia, su richiesta degli stessi o attraverso il coinvolgimento da parte degli operatori di riferimento, è possibile attivare l'intervento del Servizio Sociale del Centro SMN per

- raccolta, in fase di accoglienza, di elementi conoscitivi relativi alla storia dell'utente;
- informazioni sulla rete dei servizi;

informazioni, sostegno e affiancamento per l'espletamento di pratiche amministrative

- (per invalidità civile, legge 104, amministratore di sostegno ecc ...);

- collaborazione con i vari servizi e strutture sanitarie e socio-assistenziali del territorio;
- affiancamento alla persona e alla famiglia nella predisposizione e realizzazione del progetto di vita
- dimissioni protette

In particolare il Servizio è attivo al fine di garantire Dimissioni Protette, che possano assicurare alla persona la continuità del percorso socio-assistenziale all'interno del proprio contesto familiare e sociale o di un altro contesto protetto. Il Servizio offre:

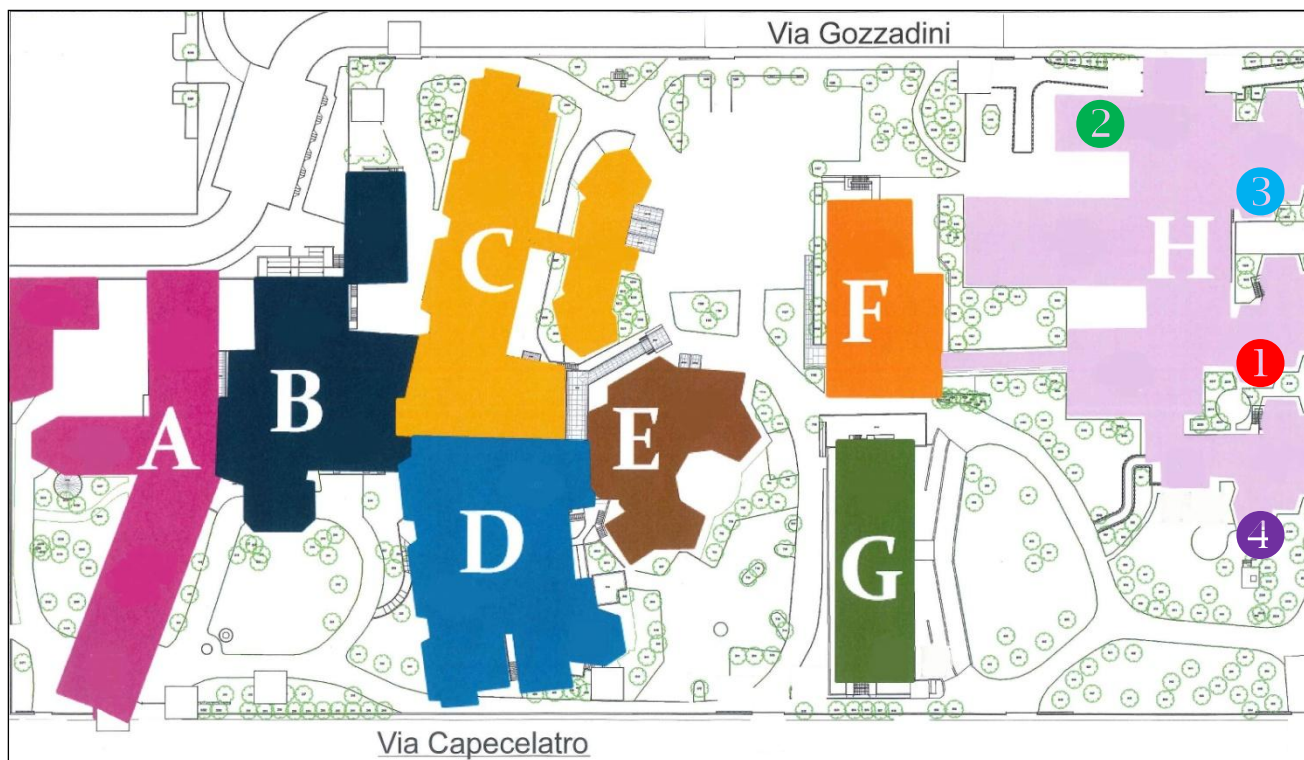
- segnalazione e/o invio ai Servizi territoriali ed attivazione dei percorsi assistenziali domiciliari;
- collaborazione nell'attivazione delle procedure necessarie all'inserimento in strutture residenziali e/o di accoglienza.

I recapiti a cui riferirsi sono:

- × Tel 02/40.308.581-414-415
- × Fax 02/400.92.297
- × [Email servizio.sociale.mi.smnascente@dongnocchi.it](mailto:servizio.sociale.mi.smnascente@dongnocchi.it)

Dove si trova

I CDD si collocano nel blocco H del Centro Santa Maria Nascente, piano cortile e primo piano, con ingresso da Via Gozzadini, 7 nella città di Milano.

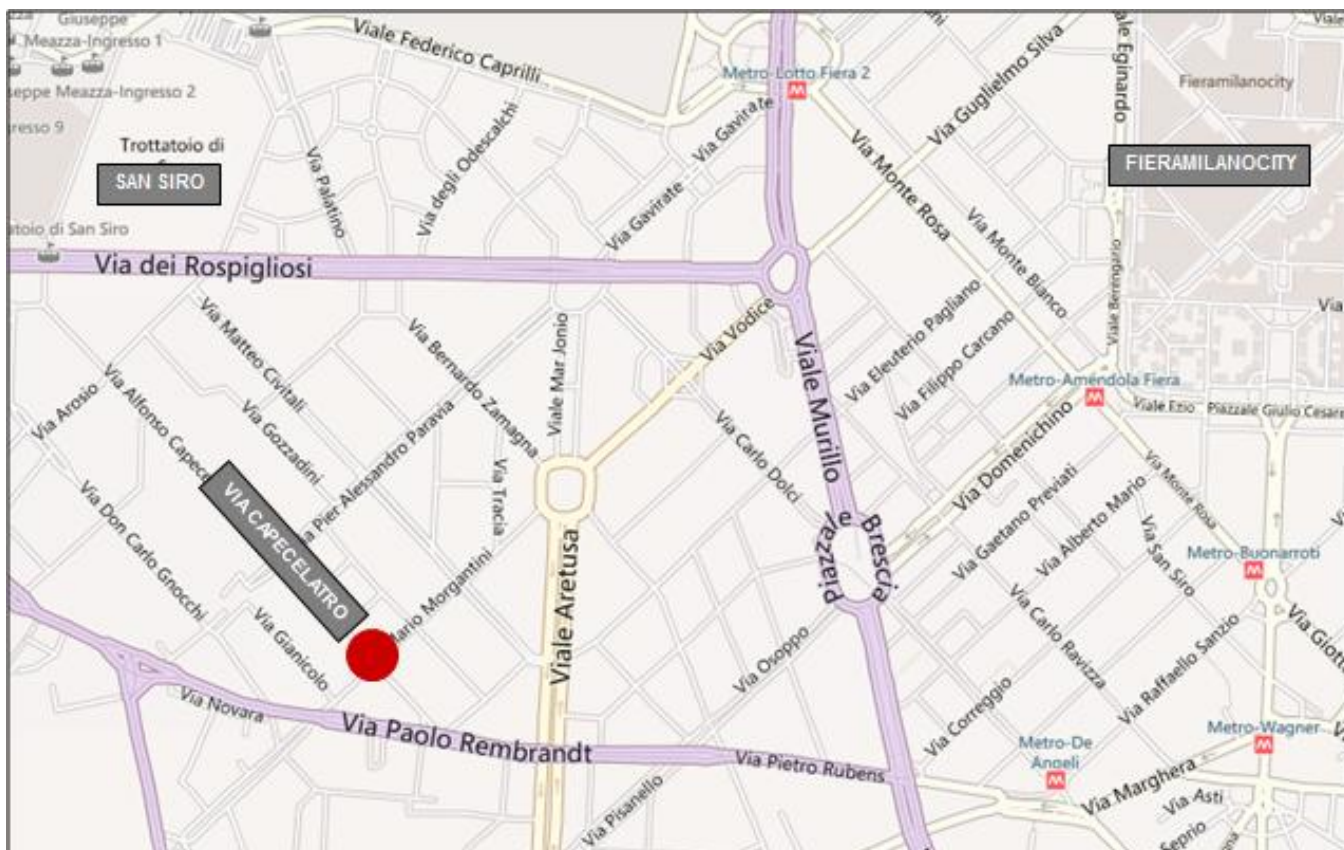


- ① Centro Diurno Disabili 1 – piano cortile
- ② Centro Diurno Disabili 2 – 1° piano
- ③ Centro Diurno Disabili 3 – piano cortile
- ④ Centro Diurno Disabili 4 – piano cortile

COME RAGGIUNGERE L'ISTITUTO SANTA MARIA NASCENTE

Con i mezzi pubblici:

- MM5 (metropolitana Lilla): fermata San Siro - Ippodromo
Bus 49 collegamento con MM1 fermata Lotto e con MM5 fermata San Siro – Ippodromo. Scendere in Via Capecelatro 66.
Bus 98 collegamento con MM1 fermata Bande Nere – scendere alla fermata Via Civitali e proseguire a piedi per entrata in Via Gozzadini.



In automobile:

- Tangenziale ovest, uscita San Siro/Via Novara
Autostrada A7, uscita viale Famagosta/Piazza Maggi

Parcheggi

Il Centro dispone di un parcheggio privato interno non custodito, ad uso esclusivo di utenti disabili, per l'utilizzo del quale è richiesta l'esposizione del contrassegno disabili. I suddetti spazi sono identificati dalle righe gialle. In via Capecelatro e nelle vie adiacenti è possibile il libero parcheggio negli spazi delimitati da righe blu in tutte le giornate in cui non sono previste manifestazioni allo stadio Meazza.

In caso di queste ultime il libero parcheggio è consentito fino alle ore 12; nelle ore successive vengono applicate le tariffe previste dal Comune.

Customer Satisfaction Centri Diurni Disabili (CDD) anno

Gentile Utente, al fine di migliorare i nostri servizi siamo interessati a conoscere la Sua opinione riguardo il nostro Centro, il personale che vi opera e le prestazioni offerte. Il questionario allegato, che le chiediamo di compilare in modo completo, è anonimo e potrà essere riconsegnato agli operatori incaricati. Nel ringraziarLa della cortese collaborazione, si informa che i risultati della presente indagine saranno pubblicati annualmente a cura dell'Ufficio Relazioni con il Pubblico di questo Centro, e potranno essere messi a Sua disposizione.

La Direzione

CDD di appartenenza:					
CDD 1 SMN ☐	CDD 2 SMN ☐	CDD 3 SMN ☐	CDD 4 SMN ☐	CDD LEGNANO ☐	CDD VISMARA ☐
Il questionario viene compilato:					
Dall'utente ☐	Dall'utente con l'aiuto dei familiari ☐			Dai familiari dell'utente ☐	

INFORMAZIONI GENERALI

Qual è l'età del suo familiare?			
fino ai 25 anni di età ☐	dai 26 ai 35 anni di età ☐	dai 36 ai 50 anni di età ☐	Oltre i 50 anni di età ☐
Da quanto tempo frequenta il CDD?			
da meno di un anno ☐	da più di un anno ☐	da più di 5 anni ☐	da più di 10 anni ☐

ASPETTI GENERALI

QUANTO È SODDISFATTO DEI SEGUENTI ASPETTI ? indicare da 1 (per nulla soddisfatto) a 7 (molto soddisfatto)							
Come valuta complessivamente gli ambienti del CDD?	①	②	③	④	⑤	⑥	⑦
Come valuta la pulizia e l'ordine degli ambienti?	①	②	③	④	⑤	⑥	⑦
Come valuta complessivamente il menù?	①	②	③	④	⑤	⑥	⑦

Come valuta gli orari settimanali del centro?	①	②	③	④	⑤	⑥	⑦
Come valuta la sollecitudine e l'attenzione nelle comunicazioni telefoniche?	①	②	③	④	⑤	⑥	⑦
Come valuta la puntualità nella trasmissione di avvisi, lettere?	①	②	③	④	⑤	⑥	⑦
Come valuta la chiarezza e completezza delle informazioni e delle spiegazioni ricevute?	①	②	③	④	⑤	⑥	⑦
Come valuta il rispetto della riservatezza personale?	①	②	③	④	⑤	⑥	⑦

ASPETTI RELATIVI AL PERSONALE

Come valuta nell'insieme il personale?	①	②	③	④	⑤	⑥	⑦
---	---	---	---	---	---	---	---

Come valuta il personale per gli aspetti qui sotto elencati? indicare da 1 (per nulla soddisfatto) a 7 (molto soddisfatto)

Come valuta il personale EDUCATIVO (educatori)							
Professionalità	①	②	③	④	⑤	⑥	⑦
Disponibilità all'ascolto, capacità di mettere a proprio agio	①	②	③	④	⑤	⑥	⑦
Sollecitudine e cortesia nel rispondere alle richieste	①	②	③	④	⑤	⑥	⑦
Come valuta il personale ASSISTENZIALE (ASA, OSS)							
Professionalità	①	②	③	④	⑤	⑥	⑦
Disponibilità all'ascolto, capacità di mettere a proprio agio	①	②	③	④	⑤	⑥	⑦
Sollecitudine e cortesia nel rispondere alle richieste	①	②	③	④	⑤	⑥	⑦

Come valuta il personale INFERMIERISTICO (infermieri)							
Professionalità	①	②	③	④	⑤	⑥	⑦
Disponibilità all'ascolto, capacità di mettere a proprio agio	①	②	③	④	⑤	⑥	⑦
Sollecitudine e cortesia nel rispondere alle richieste	①	②	③	④	⑤	⑥	⑦
Come valuta il personale RIABILITATIVO (fisioterapisti, logopedisti, ...)							
Professionalità	①	②	③	④	⑤	⑥	⑦
Disponibilità all'ascolto, capacità di mettere a proprio agio	①	②	③	④	⑤	⑥	⑦

Sollecitudine e cortesia nel rispondere alle richieste	①	②	③	④	⑤	⑥	⑦
Come valuta il personale MEDICO e PSICOLOGICO (internista, fisiatra, psicologi, ...)							
Professionalità	①	②	③	④	⑤	⑥	⑦
Disponibilità all'ascolto, capacità di mettere a proprio agio	①	②	③	④	⑤	⑥	⑦
Sollecitudine e cortesia nel rispondere alle richieste	①	②	③	④	⑤	⑥	⑦
Come valuta il personale di COORDINAMENTO							
Professionalità	①	②	③	④	⑤	⑥	⑦
Disponibilità all'ascolto, capacità di mettere a proprio agio	①	②	③	④	⑤	⑥	⑦
Sollecitudine e cortesia nel rispondere alle richieste	①	②	③	④	⑤	⑥	⑦

ASPETTI RELATIVI ALL'OFFERTA SOCIO EDUCATIVA

Come valuta nell'insieme la qualità del progetto individualizzato?	①	②	③	④	⑤	⑥	⑦
---	---	---	---	---	---	---	---

Come valuta l'offerta per gli aspetti qui sotto elencati? indicare da 1 (per nulla soddisfatto) a 7 (molto soddisfatto)							
Come valuta la comunicazione/spiegazione del programma individualizzato?	①	②	③	④	⑤	⑥	⑦
Come valuta le modalità di condivisione del programma individuale attraverso i colloqui?	①	②	③	④	⑤	⑥	⑦
Come valuta l'offerta educativa proposta attraverso le attività?	①	②	③	④	⑤	⑥	⑦

VALUTAZIONE COMPLESSIVA

Come valuta complessivamente il servizio offerto?	①	②	③	④	⑤	⑥	⑦
Consiglierebbe ad altri questa struttura?	①	②	③	④	⑤	⑥	⑦

EVENTUALI OSSERVAZIONI E SUGGERIMENTI

