

# Escolaridad personas a cargo

## Paso a paso

CAFAM

# ¡Importante!


## Ten en cuenta esta información

Este formulario solo permite cargar el certificado escolar si Cafam te lo ha solicitado. De lo contrario, no mostrará información.

CAFAM

1

Por favor, selecciona tu tipo de identificación, ingresa tu número de identificación y haz clic en el botón "Buscar".

**ACTUALIZACIÓN ESCOLARIDAD PARA PERSONAS A CARGO**

**Tipo de identificación \***

**Número de Identificación \***

**Nombre \***


Personas a cargo

---

**Buscar**

2

Verifica que el campo "Nombre" contenga tu nombre y apellido correctamente.



## ACTUALIZACIÓN ESCOLARIDAD PARA PERSONAS A CARGO

**Tipo de identificación \***

Cédula de Ciudadanía

**Número de Identificación \***

123456789

**Nombre \***

JUANITA CAICEDO

[Buscar](#)

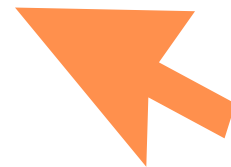
3

El formulario te indicará si debes presentar el certificado escolar y te mostrará la persona a cargo para la cual debes realizar el cargue del documento.

## Personas a cargo

---

**La persona a cargo debe presentar certificado escolar.**



**Tipo de identificación \***

Tarjeta de Identidad

**Número de identificación \***

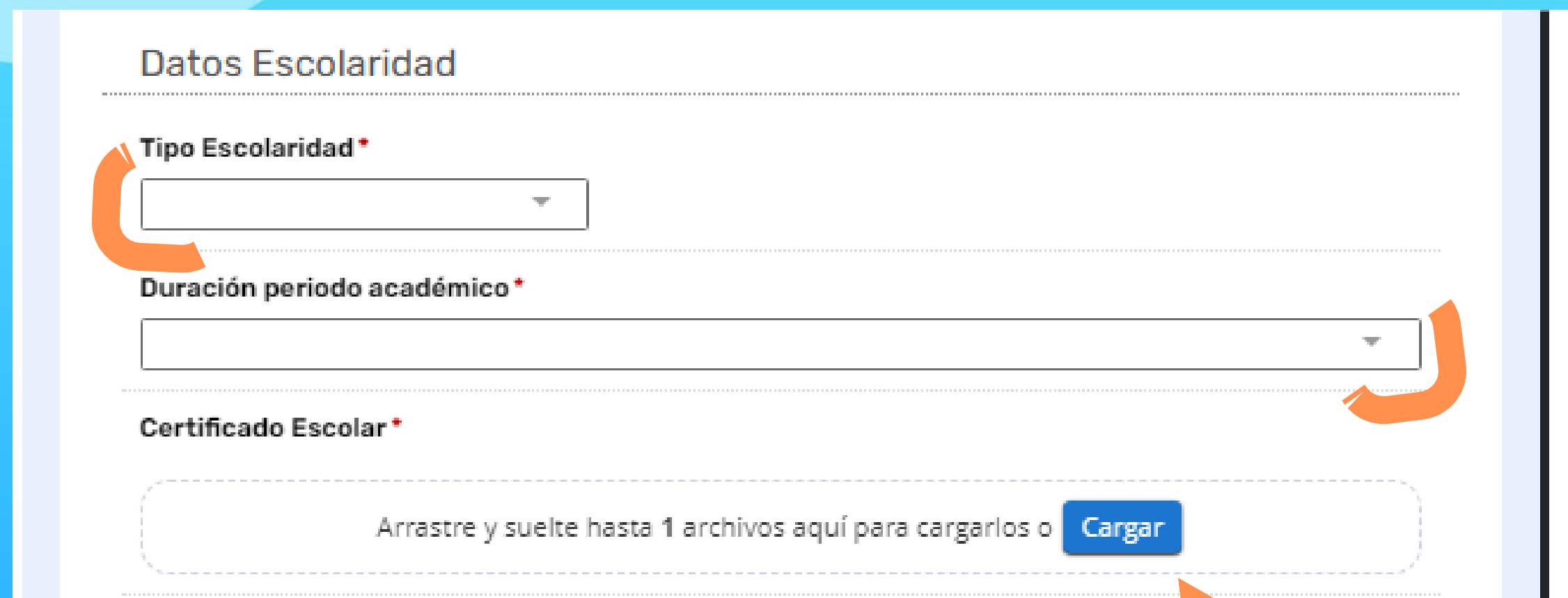
1111222333

**Nombres \***

SANTIAGO PEREZ

4

Selecciona de la lista desplegable el tipo de escolaridad y la duración del período académico de la persona a cargo. Luego, carga el certificado escolar en formato PDF, Word o JPG.

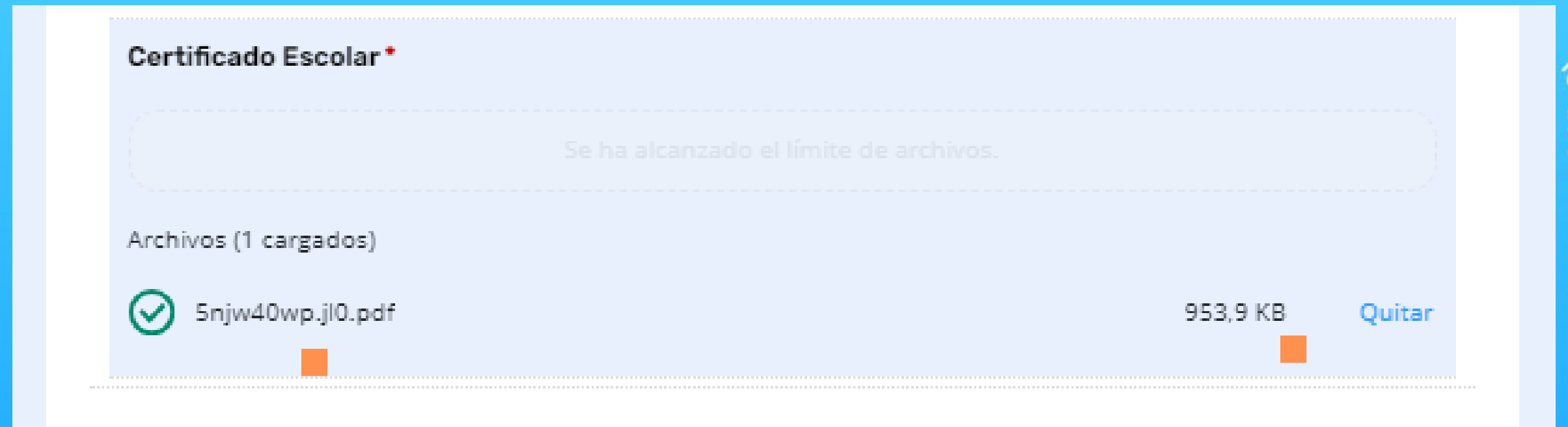


The screenshot shows a form titled "Datos Escolaridad" with three main sections. The first section, "Tipo Escolaridad\*", contains a dropdown menu with an orange arrow pointing to it. The second section, "Duración periodo académico\*", contains a dropdown menu with an orange arrow pointing to it. The third section, "Certificado Escolar\*", contains a dashed box for file upload with the text "Arrastre y suelte hasta 1 archivos aquí para cargarlos o" and a blue "Cargar" button. An orange arrow points to the "Cargar" button. The form is set against a white background with a light blue border.

*Recuerde que el documento debe ser legible y de buena calidad.*

5

Verifica que el documento te haya cargado correctamente a través del indicador de éxito y el peso del archivo.



The screenshot shows a file upload interface for a document titled "Certificado Escolar". At the top, there is a dashed box containing the message "Se ha alcanzado el límite de archivos." Below this, the text "Archivos (1 cargados)" indicates that one file has been uploaded. A table lists the file "5njw40wp.jl0.pdf" with a green checkmark icon to its left, indicating successful upload. The file size is listed as "953,9 KB" and a "Quitar" button is located to the right of the size. The interface is set against a light blue background.

Archivo	Estado	Tamaño	Acción
5njw40wp.jl0.pdf	✓	953,9 KB	Quitar



6 Autoriza el tratamiento de datos y haz clic en "Enviar".

**Autorizo el manejo de los datos personales y envío de notificaciones del trámite mediante medios electrónicos**

SI

**POLITICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES**

Declaro que la información que he consignado en el presente formulario es veraz y autorizo a la Caja de Compensación Familiar CAFAM a realizar las verificaciones correspondientes en cualquier momento y a descontar de mi subsidio familiar en dinero, los valores que me hayan entregado sin cumplir con lo estipulado en la Ley 21 de 1.982 Arts., 18,20,22,23 y/o no haber reportado las novedades de conformidad con lo señalado en el Art 37 de la misma Ley.

**Enviar**



¡Gracias!

Su trámite **2500002215** ha sido radicado. Puede consultar el estado de sus trámites en la opción de Consulta de Trámites.

Con tecnología de Laserfiche Forms

7

El portal generará un número de radicado para tu trámite.

**Filtros de búsqueda de Trámites**

Filtrar desde

Filtrar hasta

Radicado del trámite

**Consulta de Trámites**

Radicado	Fecha de Radicación	Procedencia	Tipo de trámite	Tipo Documento Identificación	Número de identificación	Nombre de afiliado	Estado	Observaciones	Fecha de estado	Acciones
2500002215	02/10/2025 18:17	Ventanilla	Certificado escolar	Cédula de ciudadanía	123456789	JUANITA CAICEDO	VALIDACION DOCUMENTAL		02/10/2025	<a href="#">Ver Trámite</a>

8

Accede a la sección "Consulta de Trámites" e ingresa el número de radicado para verificar el estado de tu solicitud.

Una vez localizado, haz clic en "Ver trámite" para descargar el comprobante y confirma que el estado sea "Validación documental".

Estimado afiliado:

Le notificamos que hemos recibido el certificado escolar de los siguientes beneficiarios:

NOMBRE
SANTIAGO PEREZ

han sido aprobados, teniendo en cuenta que cumple con los parámetros establecidos para la continuidad del pago de la cuota monetaria.

Sin embargo, de los siguiente(s) beneficiario(s):

NOMBRE	CAUSAL DE RECHAZO
ESTEBAN PEREZ	Certificado año o periodo anterior

No han sido aprobado por las causales mencionadas teniendo en cuenta que no cumple con los parámetros establecidos para la continuidad del pago de la cuota monetaria.

Criterios para la aprobación del certificado escolar:

1. El certificado debe contener la resolución de la institución
2. El certificado debe ser vigente para el año actual.
3. El certificado debe ser vigente para el semestre o ciclo actual.
4. El certificado debe ser legible, sin enmendaduras ni tachones y escanear de forma completa y clara
5. Recibos de pago deben incluir fecha y sello de pagado, la información de la institución educativa.

Recibirás un correo electrónico con la notificación de aprobación del trámite, en caso de rechazo, te indicaremos las razones por las que fue desaprobado.

