

# Handwerkersoftware und Onlineshop des Großhändlers vereint!

Onlineanbindung per IDS, OMD und OCI



- Direkter Aufruf von Großhändler-Onlineshops über IN-FORM
- Auswahl und Übernahme von Artikeln in Schriftstücke
- Direkte Bestellung beim Onlineshop anhand des Angebots
- Übernahme von Artikelbildern aus dem Onlineshop
- Anzeige zusätzlicher Artikelinformationen und Preisaktualisierung direkt in IN-FORM



**IN-Software GmbH**  
[www.in-software.com](http://www.in-software.com)

# Anleitung zur Anbindung von IN-FORM an den Onlineshop des Großhändlers

Mit dem **Zusatzmodul Schriftstückimport/-export** können Sie sich über die **IDS-Schnittstelle** (Integrierte Daten Schnittstelle) oder **OCI-Schnittstelle** (Open Catalog Interface) an den Onlineshop Ihres Großhändlers anbinden. Zusätzlich bietet die **OMD-Schnittstelle** (Open Masterdata) einige Erweiterungen zur IDS-Schnittstelle.

## Ihre Vorteile:

	IDS mit OMD	IDS	OCI
Direkter Aufruf von Großhändler-Onlineshops über IN-FORM	✓	✓	✓
Sichere Auswahl von Artikeln im Onlineshop mit Artikelbildern	✓	✓	✓
Übernahme ausgewählter Artikel oder eines gesamten Warenkorbs nach IN-FORM	✓	✓	✓
Aufruf von Artikeln im Onlineshop aus IN-FORM heraus	✓	✓	-
Direkte Bestellung beim Onlineshop anhand des Angebots aus IN-FORM	✓	✓	-
Übernahme von Artikelbildern aus dem Onlineshop	✓	-	-
Anzeige zusätzlicher Artikelinformationen vom Großhändler (z. B. Bilder, Zeichnungen, Zertifikate, Verwendungshinweise oder 3D-Modelle)	✓	-	-
Preisaktualisierung direkt in der IN-FORM Positionsbearbeitung	✓	-	-

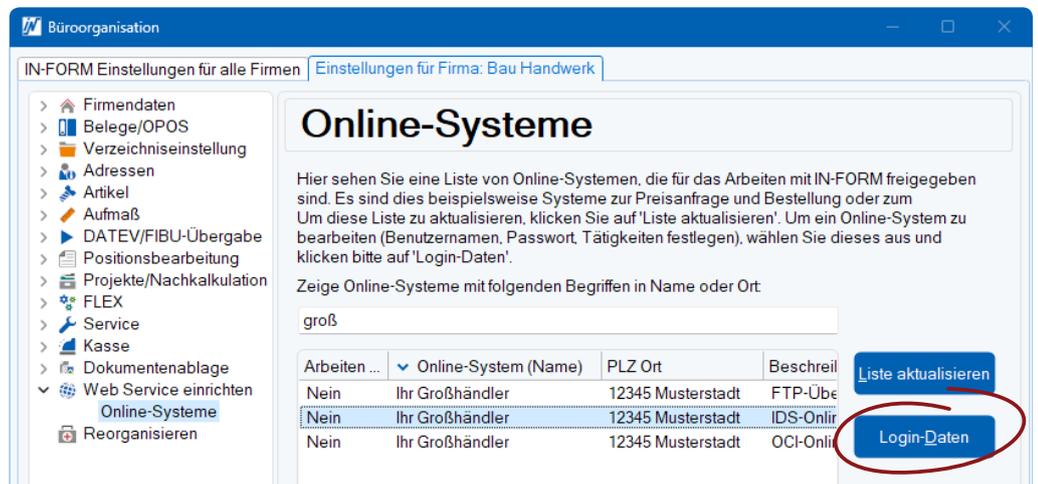
## Voraussetzungen:

- IN-FORM PROfessional ab der Version 2014.50 (für IDS/OCI) bzw. ab Version 2024.00 (für OMD)
- Das Zusatzmodul Schriftstückimport/-export
- Ein laufender Softwarepflege- und Dienstvertrag
- Login-Daten für den Onlineshop des Großhändlers

## Einrichtung der Schnittstelle

### Schritt 1: Aktivierung der Schnittstelle in der Büroorganisation

1. Öffnen Sie **[Menü] > Einstellungen/ Büroorganisation** und wählen Sie den Menüpunkt **„Web Service einrichten“ > Online-Systeme**.
2. Nutzen Sie die Suche, um den gewünschten Großhändler in der Liste auszuwählen und klicken Sie anschließend auf **[Login-Daten]**.



The screenshot shows the 'Büroorganisation' application window. The main area is titled 'Online-Systeme'. Below the title, there is a text block explaining that the list shows online systems for work with IN-FORM. A search bar contains the text 'groß'. Below the search bar is a table with columns: 'Arbeiten ...', 'Online-System (Name)', 'PLZ Ort', and 'Beschreib'. The table contains three rows, all with 'Nein' in the first column and 'Ihr Großhändler' in the second. The third row is highlighted. To the right of the table are two buttons: 'Liste aktualisieren' and 'Login-Daten', with the latter circled in red.

Arbeiten ...	Online-System (Name)	PLZ Ort	Beschreib
Nein	Ihr Großhändler	12345 Musterstadt	FTP-Übe
Nein	Ihr Großhändler	12345 Musterstadt	IDS-Onlin
Nein	Ihr Großhändler	12345 Musterstadt	OCI-Onlin

3. Tragen Sie die Login-Daten (Benutzerkennung und Passwort) ein, die Ihnen Ihr Großhändler mitgeteilt hat.
4. Aktivieren Sie die gewünschten Funktionen:
  - Positionsimport (IDS/OCI)
  - Bestellung, Artikelinfo aus E-Shop (IDS)
  - Artikeldetails abrufen (OMD)
5. Tragen Sie im Feld "Lieferantenadresse" die Adresse des Großhändlers aus der Adressenkartei ein.
6. Speichern Sie die Einstellungen und starten Sie IN-FORM anschließend neu.

**Ihr Großhändler**

Adressdaten  
 Firma: Ihr Großhändler, shop@grosshaendler.de, www.grosshaendler.de  
 Musterstraße 1, 12345 Musterstadt, D  
 tel., fax.

IDS-Online-Verbindung auf die Artikel des Internet-Shops (E-Shop) des Großhändlers.

Verbindungs-Parameter  
 Legen Sie fest, welche Tätigkeiten Sie Online durchführen möchten und tragen dauerhafte Parameter ein.

Login-Daten speichern und automatisch verwenden (Sie verwenden für alle Mitarbeiter die gleichen Login-Daten).  
 Login-Daten immer abfragen (Sie verwenden je Mitarbeiter unterschiedliche Login-Daten).

Benutzerkennung = info@in-software.com  
 Passwort = \*\*\*\*\*  
 Positionsimport = [Ja, ich möchte diese Tätigkeit benutzen](#)  
 Bestellung = [Ja, ich möchte diese Tätigkeit benutzen](#)  
 Artikelinfo aus E-Shop = [Ja, ich möchte diese Tätigkeit benutzen](#)  
 Artikeldetails abrufen = [Ja, ich möchte diese Tätigkeit benutzen](#)

Beschreibung

Lieferantenadresse: GROßHÄNDLER Ihr Großhändler, 12345 Musterstadt

## Schritt 2: Rechteinstellung in der Mitarbeiterkartei

Innerhalb der IN-FORM Mitarbeiterkartei können Sie für jeden Mitarbeiter einstellen, wer die Anbindung nutzen darf. Vergeben Sie die entsprechenden Rechte unter **[Mehr] > Mitarbeiterkartei > Register "Rechte"**.

## Nutzung der Schnittstelle

### Onlineshop des Großhändlers starten und Warenkorb importieren (IDS und OCI)

**Angebot** Nummer: A000254

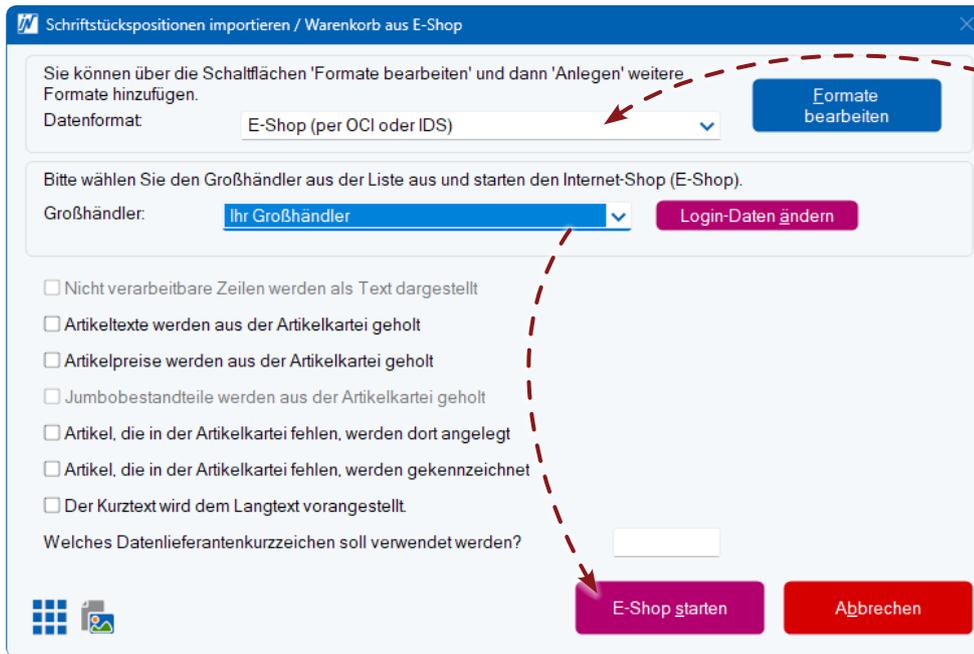
TEXT: Sehr geehrter Herr Bache,  
 TEXT: wir danken für Ihre Anfrage und bieten wie folgt an:

Position	Menge	ME	Bezeichnung	E-Preis	G-Preis
01	0,00			0,00	0,00

Context Menu:

- Rückgängig (Strg+Z)
- Ausschneiden (Strg+X)
- Kopieren (Strg+C)
- Einfügen (Strg+V)
- Position einfügen (F6)
- Position löschen (F7)
- Position markieren (Umschalt+Pfeil)
- Höher stufen
- Tiefer stufen
- Positionsart wählen
- Funktionen
- Positionen importieren / Warenkorb aus E-Shop... (IMP)**
- Positionen exportieren... (EXP)
- GAEB-Daten einlesen... (GBIMP)
- GAEB-Daten exportieren... (GBEXP)
- Preisfrage an Großhändler... (GHP)
- Bestellung an Großhändler... (GHB)
- Preisvergleich / Großhändler - Angebote... (VER)
- Material- / Zeitgraffungen einlesen... (NZIMP)

1. Erstellen Sie ein neues Schriftstück und öffnen Sie die Positionsbearbeitung.
2. Wählen Sie mit einem Rechtsklick in der linken Funktionsspalte die Funktion **"Positionen importieren / Warenkorb aus E-Shop ..."** aus.



3. Wählen Sie das Datenformat „**E-Shop (per OCI oder IDS)**“ aus. Nun stehen Ihnen alle Großhändler zur Auswahl, die Sie in der Büroorganisation für diese Tätigkeit eingerichtet haben.

Mit Klick auf [**E-Shop starten**] öffnet sich der E-Shop des Großhändlers im Internetbrowser. Füllen Sie hier wie gewohnt Ihren Warenkorb.

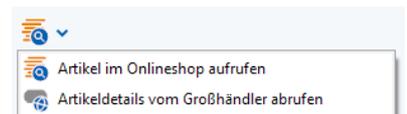
4. Beenden Sie den E-Shop mit der dafür vom Großhändler vorgesehenen Funktion (z. B. Schaltfläche „Per IDS senden“ oder „Warenkorb an Handwerkersoftware senden“). Die Artikel aus dem Warenkorb werden nun in das Schriftstück in IN-FORM übernommen.



**Hinweis:** Bitte beachten Sie, dass der Import des Warenkorbs in IN-FORM keine Bestellung bewirkt. Bei Fragen zur Bedienung des E-Shops sowie zu Art und Umfang der übertragenen Daten, wenden Sie sich bitte an Ihren Großhändler.

## Artikel im Onlineshop des Großhändlers aufrufen (IDS)

In den Positionsdetails der Positionsbearbeitung (Doppelklick auf die Spalte „E-Preis“) und in der Artikelkartei (Register „Preise“) finden Sie neben dem EK-Preis die rechts abgebildete Multifunktionsschaltfläche. Per Klick auf „**Artikel im Onlineshop aufrufen**“ wird der Artikel im Onlineshop des Großhändlers geöffnet.



## Bestellung an Großhändler übertragen (IDS)

- Um die Bestellung an den Großhändler zu übertragen, wählen Sie in der Positionsbearbeitung mit einem Rechtsklick in der linken Funktionsspalte die Funktion "**Bestellung an Großhändler**" aus.
- Tragen Sie die Lieferanschrift ein, bestätigen mit [**OK**] und klicken anschließend [**Übertragungsart festlegen**].
- Wählen Sie hier die Übertragungsart „**Online-System**“ und Ihren Großhändler aus und klicken auf [**OK**].



4. Mit Klick auf die Schaltfläche [**Drucken/Versenden**] öffnet sich der E-Shop des Großhändlers im Internetbrowser. Alle weiteren Schritte der Bestellung nehmen Sie wie gewohnt im Onlineshop vor.

## Bilder aus dem Onlineshop in die Positionsbearbeitung übernehmen (IDS mit OMD)

Um ein Artikelbild aus dem Onlineshop des Großhändlers in die Positionsbearbeitung Ihres Schriftstücks einzufügen, wählen Sie mit einem Rechtsklick auf die gewünschte Position die Option „Objekt einfügen“ > Bild aus Open Masterdata laden.



## Artikeldetails vom Großhändler abrufen (IDS mit OMD)

Um in der Positionsbearbeitung die Details eines eingefügten Artikels einzusehen, öffnen Sie die Positionsdetails und klicken Sie neben dem Feld „Einkaufspreis“ auf die Multifunktionsschaltfläche > Artikeldetails vom Großhändler abrufen.

Im Dialog „Open Masterdata Informationen“ sehen Sie in den Registern „Basisinfo“, „Texte“, „Bilder“ und „Dokumente“ alle Informationen, die der Großhändler zum Artikel bereitstellt. Bilder und Dokumente können direkt in die Dokumentenablage des Schriftstücks übernommen werden.



## Aktuelle Preise aus dem Onlineshop übernehmen (IDS mit OMD)

- Öffnen Sie in der Positionsbearbeitung die Funktion [KALK] > Register „Preisaktualisierung“.
- Markieren Sie links die Positionen, für die Sie Preise aktualisieren möchten. Wenn die Preise für das gesamte Schriftstück aktualisiert werden sollen, wählen Sie „Alle Positionen“.
- Aktivieren Sie das Kontrollkästchen „Preise (LP, EK) aus dem Onlineshop übernehmen“.
- Klicken Sie auf [Aktualisieren].

