

Van de Velde

Klokkenluidersbeleid



Dit beleid werd goedgekeurd door de Raad van Bestuur van Van de Velde NV op 27 augustus 2024.

Aan alle belanghebbenden

Van de Velde stelt alles in het werk om iedere vorm van wangedrag of onregelmatigheid binnen het bedrijf uit te sluiten. Dit valt onder de kernwaarden van Van de Velde (**'We zijn authentiek'**).



Ondanks alle inspanningen kunnen **gevaarlijke, immorele of illegale praktijken** toch plaatsvinden.

Iedereen die in een werkgerelateerde context informatie heeft verkregen over dergelijke praktijken binnen Van de Velde kan een melding maken. De regeling staat niet alleen open voor werknemers bij Van de Velde, maar ook voor andere personen die door hun werk met Van de Velde te maken hebben (gehad). De persoon die deze praktijken meldt, wordt hierna een **"Klokkenluider"** genoemd.

In het kader van dit beleid (hierna **"Beleid"**) wordt met **"wij", "we", "ons", "onze"** of **"Van de Velde"** bedoeld Van de Velde NV met adres te Lageweg 4, 9260 Schellebelle, België en alle directe of indirecte dochterondernemingen.

Het Management Team is verantwoordelijk voor de toepassing van het Beleid. Jaarlijks wordt het Beleid door het Management Team besproken en geëvalueerd. Waar nodig worden er, na goedkeuring door de Raad van Bestuur, bijsturingen en verbeteringen aangebracht.

Het Beleid beschermt zowel de Klokkenluider als Van de Velde. Van de Velde verzamelt hierdoor informatie die nuttig kan zijn bij het uitsluiten van onregelmatigheden. Van de Velde kan vervolgens ingrijpen om reputatie- en economische schade te vermijden.

We vragen jou om het Beleid aandachtig te lezen, het te begrijpen én gebruik te maken van het interne meldkanaal alvorens gebruik te maken van externe meldkanalen.

Indien je een uitnodiging ontvangt, voltooi dan onze training 'Klokkenluiderstraining' op het Van de Velde Academy platform of een klassikale training.

Heb je vragen of onzekerheden, contacteer dan het hoofd van het Legal Departement van Van de Velde via whistleblowing@vandevelde.eu of +32 9 365 25 10.

We wensen jou het allerbeste,

Karel Verlinde, CEO en Herman Van de Velde, voorzitter Raad van Bestuur




Wettelijk kader



In 2019 werd een Europese richtlijn¹ betreffende Klokkenuiderbescherming aangenomen. Deze richtlijn garandeert een **hoog niveau van bescherming voor Klokkenuiders** van inbreuken op bepaalde regelgeving en materies. Het doel van deze bescherming is om het melden van elke inbreuk waarvan men op de hoogte is te stimuleren.

Onder deze richtlijn is een meldregeling voor Klokkenuiders enkel verplicht voor de volgende Van de Velde entiteiten:

-  - **Van de Velde NV (België)** waarbij de filialen van Van de Velde NV in Frankrijk en Zweden onder de meldregeling voor Van de Velde NV vallen
-  - **Van de Velde Nederland BV (Nederland)**

Het Beleid is in lijn met de Belgische Wet van 28 november 2022 betreffende de bescherming van Klokkenuiders van inbreuken op het Unie- of nationale recht vastgesteld binnen een juridische entiteit in de private sector, en met de Nederlandse Wet bescherming Klokkenuiders.

Ter bevordering van transparantie en integriteit, heeft Van de Velde beslist de **interne meldregeling open te stellen voor:**

- **alle entiteiten van Van de Velde**
- **alle inbreuken op interne procedures, gedragscodes en beleidsdocumenten en elk ander soort onethisch gedrag of professioneel wangedrag**

Van de Velde zal hierbij de toepasselijke privacywetgeving respecteren, waaronder de Algemene Verordening Gegevensbescherming en de Belgische Privacywet.

¹ Europese richtlijn 2019/1937 inzake de bescherming van personen die inbreuken op het Unierecht melden.

Bescherming van de Klokkenuider



De Klokkenuider geniet bescherming als deze te goeder trouw handelt en gegronde redenen had om aan te nemen dat de gemelde informatie over inbreuken op het moment van de melding juist was.

Naast de Klokkenuider genieten ook volgende personen van dezelfde bescherming:

- Facilitators: personen die de Klokkenuider bijstaan bij het maken van een melding (dit kunnen vakbondsafgevaardigden, collega's, leidinggevendenden, etc. zijn);
- Derden verbonden met de Klokkenuider die slachtoffer kunnen worden van represailles in een werkgerelateerde context zoals collega's of familieleden van de Klokkenuider;
- Juridische entiteiten die in een werkgerelateerde context verbonden zijn aan de Klokkenuider of eigendom zijn van de Klokkenuider.

Bescherming wordt gegeven in de vorm van de volgende maatregelen:

1. Vertrouwelijke behandeling

Enkel de meldingsbeheerder heeft toegang tot de identiteit van de Klokkenuider en zal dit vertrouwelijk houden. De meldingsbeheerder kan wel vertrouwelijke informatie (behalve persoonsgegevens van de Klokkenuider) meedelen om feedback ten aanzien van de Klokkenuider te waarborgen.

Deze vertrouwelijkheid wordt ook toegepast op facilitators, derden verbonden met de Klokkenuider en juridische entiteiten waaraan de Klokkenuider gelinkt is.

Zolang het onderzoek loopt, wordt er alles aan gedaan om de identiteit van de betrokkenen te beschermen.

2. Mogelijkheid tot anonieme melding

De Klokkenuider kan er ook voor kiezen de melding anoniem te maken, zodat ook de meldingsbeheerder de identiteit van de Klokkenuider niet kent. Indien de Klokkenuider volledig anoniem een melding wenst te maken, dan kan dit via het Klokkenuidersformulier op de Van de Velde website. De melding wordt dan behandeld, maar de Klokkenuider zal geen feedback ontvangen, aangezien de anonimiteit vereist dat de meldingsbeheerder uit geen enkele informatie de identiteit van de Klokkenuider direct of indirect kan afleiden.

⇒ *Wij stellen voor dat de Klokkenuider in dat geval een e-mailadres creëert waaruit de identiteit niet achterhaald kan worden zodat de Klokkenuider feedback kan ontvangen terwijl de identiteit anoniem blijft.*

Vertrouwelijkheid is een wisselwerking en wordt dus ook van de Klokkenuider verwacht. Wanneer iemand een melding doet, verwacht Van de Velde dat deze persoon dit vertrouwelijk houdt in afwachting van verdere feedback.

3. Verbod op represailles

Van de Velde verbindt zich tot een absoluut verbod op elke mogelijke vorm van represailles tegen de Klokkenuider of elke andere betrokkene bij de melding.

Naast het effectief nemen van represailles worden ook dreigingen met en pogingen tot het nemen van represailles verboden. Het gaat hier bijvoorbeeld over ontslag, pesterijen, nadelige behandeling, etc.

Voor een uitgebreid overzicht van verboden represailles kan **Bijlage 1** aan het Beleid geraadpleegd worden.

Wat kan worden gemeld?



Een melding onder het Beleid moet worden gemaakt in het **algemeen belang van Van de Velde**.

Alvorens je een melding maakt onder het Beleid, vragen we je eerst om de **normale rapporteringskanalen** te gebruiken (zoals je leidinggevende, een vertrouwenspersoon of je lid Management Team). Als je je hierbij niet comfortabel voelt of terughoudend bent om via deze personen een melding te maken, dan kan je gebruik maken van deze klokkenluidersregeling om een vertrouwelijke of anonieme melding te maken.

De Klokkenluider kan **gevaarlijke, immorele of illegale praktijken** melden, zoals (maar niet beperkt tot):

1. Een misdrijf of overtreding van een wet of regelgeving of internationaal verdrag;
2. Een strafbaar feit, inclusief diefstal en fraude;
3. Een inbreuk op een gedragscode, beleid of procedure van toepassing op Van de Velde zoals:
 - a. De Gedragscode voor medewerkers;
 - b. Het Beleid tegen prijsafspraken;
 - c. Het Beleid tegen corruptie en omkoping;
 - d. Het Beleid rond voorkennis;
 - e. Het Milieubeleid;
 - f. Het Ethisch en Sociaal Charter;
 - g. De Privacy policy voor medewerkers;
 - h. De Privacy policy voor consumenten;
 - i. De Business Partner Code of Conduct.
4. Een inbreuk op de bescherming van privacy en persoonsgegevens, en de beveiliging van netwerk- en informatiesystemen;
5. Elk ander soort onethisch gedrag of professioneel wangedrag.

De melding kan gemaakt worden over deze zaken terwijl ze aan het gebeuren zijn, wanneer ze al gebeurd zijn of als ze in de toekomst zullen gebeuren.

Er wordt gevraagd dat de Klokkenluider dit soort inbreuk (of vermoeden hiervan) **altijd** meldt. Ook vragen we om inbreuken (of vermoedens hiervan) die verband houden met leden van de Raad van Bestuur, leden van het Management Team of andere leidinggevendenden altijd te melden.

De meldregeling is niet bedoeld voor individuele kwesties zoals een conflict tussen twee werknemers. Indien een melding binnenkomt over dergelijke kwestie, zal de meldingsbeheerder informatie geven aan de melder over de persoon of personen bij wie dergelijke kwesties terecht kunnen.

Wie kan een melding maken?

Iedereen die **in een werkgerelateerde context** informatie heeft verkregen over een inbreuk binnen Van de Velde kan een melding maken.



Onder meer de volgende personen mogen gebruikmaken van de meldregeling:

- Werknemers
- Ex-werknemers
- Leden Management Team
- Leden Raad van Bestuur
- Jobstudenten
- Stagiairs (bezoldigd of onbezoldigd)
- Sollicitanten
- Vrijwilligers
- Aannemers, onderaannemers en leveranciers (en hun personeel en thuiswerkers)
- Consultants
- Agenten
- Werkgevers
- Aandeelhouders

Indien melding wordt gemaakt van een inbreuk op het gebied van financiële diensten, producten en markten en op het gebied van voorkoming van witwassen van geld en terrorismefinanciering, kan de Klokkenuider ook bescherming genieten wanneer deze informatie **buiten een werkgerelateerde context** werd verkregen.

Wat als een melding (achteraf) niet correct blijkt te zijn?

Melding te goeder trouw

De Klokkenuider van een onjuiste of ongegronde melding die dit **te goeder trouw** heeft gedaan, geniet nog steeds bescherming.

Melding te kwader trouw

De Klokkenuider die daarentegen **opzettelijk valse informatie** meldt, doet dit **te kwader trouw** en is niet beschermd. In dit geval kan Van de Velde overgaan tot gepaste disciplinaire maatregelen zoals voorzien in het Arbeidsreglement en vormt bijvoorbeeld het voorleggen van valse getuigschriften of documenten of het maken van valse verklaringen een dringende reden die het onmiddellijk ontslag van de werknemer rechtvaardigt.

Daarnaast kan de Klokkenuider te kwader trouw zich schuldig maken aan het misdrijf laster en eerroof waarop de strafwet passende sancties voorziet. Slachtoffers van zo'n meldingen of openbaarmakingen te kwader trouw kunnen bovendien aanspraak maken op een schadevergoeding.

Hoe kan ik een melding maken?

Meld jouw bezorgdheid over een (vermoeden van) inbreuk zo snel mogelijk op één van de volgende manieren.



Schriftelijke en mondelinge meldingen bij de meldingsbeheerder (Head of Legal)

Voor meldingen i.v.m. het Legal Department: Head of HR.

SCHRIFTELIJK

-Via het [Klokkenluidersformulier](#) op de website van Van de Velde (KAN ANONIEM)

-Via e-mailadres: whistleblowing@vandevelde.eu

MONDELING

-Telefonisch: +32 (0)9 365 25 10

-Fysieke ontmoeting:

Met afspraak via whistleblowing@vandevelde.eu of +32 (0)9 365 25 10

Zonder afspraak in het kantoor van de meldingsbeheerder

Bevestiging van de melding aan de Klokkenluider binnen 7 dagen na ontvangst

Start onderzoek

Feedback aan Klokkenluider binnen redelijke termijn door meldingsbeheerder, uiterlijk 3 maanden na ontvangstbevestiging van melding

Bewaring van Klokkenluidersdossier: identiteitsgegevens worden verwijderd na afhandeling van de melding, de geanonimiseerde melding wordt gedurende 5 jaar bewaard (conform Algemene Verordening Gegevensbescherming)

Praktische info bij het melden

Hieronder geven wij nog additionele praktische informatie voor het indienen van een melding.

1. Inhoud van de melding

Om een melding in detail te kunnen onderzoeken, vragen we om volgende informatie mee te delen:

- Jouw contactgegevens voor zover je de melding niet anoniem hebt gemaakt
- Jouw relatie met Van de Velde
- Omschrijving van de inbreuk
 - o Wanneer
 - o Wat
 - o Waar
- Eventuele informatie over betrokkenen bij de inbreuk

We vragen je niet om bewijzen te verzamelen, maar wel om een onderbouwing van de melding zodat de procedure sneller kan verlopen.

2. Behandeling door de meldingsbeheerder

De melding wordt ontvangen en behandeld door de meldingsbeheerder met inachtnaam van de beginselen van vertrouwelijkheid, onpartijdigheid en eerlijkheid ten opzichte van alle betrokkenen.

De meldingsbeheerder is het hoofd van het Legal Departement. Na het ontvangen van de melding zal de meldingsbeheerder instaan voor de zorgvuldige opvolging van de melding en wordt een onderzoek gevoerd.

Personen die genoemd worden in de melding of tijdens het onderzoek worden geïdentificeerd, kunnen gecontacteerd worden als dat noodzakelijk wordt geacht voor het onderzoek. In dit geval wordt steeds rekening gehouden met de vertrouwelijkheid van de melding. De meldingsbeheerder zal hierbij evalueren of het contacteren van deze personen het onderzoek niet kan schaden.

3. Opname in het meldingsregister

Nadat de meldingsbeheerder de melding heeft ontvangen, wordt de melding in een meldingsregister opgenomen. Indien de Klokkenluider een mondelinge melding heeft gemaakt via de telefoon of via een fysieke ontmoeting, wordt er van die mondelinge melding een nauwkeurig verslag opgesteld. Dit verslag wordt ter beschikking gesteld van de Klokkenluider opdat de Klokkenluider dit kan controleren, eventueel corrigeren en ondertekenen vooraleer het in het meldingsregister opgenomen wordt.

4. Externe melding


Het wordt ten zeerste aangeraden om inbreuken eerst te melden via het interne meldingskanaal van Van de Velde. Zo kan Van de Velde de melding onderzoeken en eventuele passende maatregelen nemen.

Binnen de Europese Unie heeft een Klokkenluider de mogelijkheid om een inbreuk die onder het toepassingsgebied van de wetgeving valt extern te melden aan een lokale bevoegde instantie die verantwoordelijk is voor het ontvangen en onderzoeken van klokkenluidersmeldingen.

De autoriteiten die bevoegd zijn om een externe melding te ontvangen en te behandelen kunnen geraadpleegd worden in **Bijlage 2**. De federale ombudsman is verantwoordelijk voor het doorverwijzen van een externe melding naar de bevoegde autoriteit binnen België.

Privacybeleid

1. Algemeen



Zoals hierboven vermeld, nemen wij bepaalde persoonsgegevens omtrent de melding op in een **meldingsregister**. Deze persoonsgegevens worden verwerkt door Van de Velde NV als verwerkingsverantwoordelijke en/of door een andere entiteit van Van de Velde voor zover dit nodig is om de melding te verwerken. We maken hierbij geen gebruik van een externe dienstverlener.

2. Welke persoonsgegevens verwerken wij?

In overeenstemming met de toepasselijke privacywetgeving, waaronder de Algemene Verordening Gegevensbescherming en de Belgische Privacywet, hebben wij aandacht voor de verwerking van persoonsgegevens. Dit wil zeggen dat wij geen persoonsgegevens verwerken die niet relevant zijn. Indien dit toch zou gebeuren, worden deze onmiddellijk verwijderd.

Wij verwerken bijvoorbeeld de naam, functie en contactgegevens van de Klokkenluider, elke persoon die kan genieten van bescherming en alle betrokkenen. We verwerken informatie over (mogelijk) wangedrag van betrokkenen. De gemelde informatie kan ook andere gevoelige categorieën persoonsgegevens omvatten, zoals informatie over ras en etnische afkomst, politieke overtuigingen, religieuze of filosofische overtuigingen, vakbondsrelaties, gezondheid en seksuele relaties of seksuele geaardheid. Deze gevoelige persoonsgegevens behandelen wij op een veilige en vertrouwelijke manier.

3. Met wie delen wij persoonsgegevens?

Enkel de meldingsbeheerder heeft toegang tot de persoonsgegevens. Als wij daartoe wettelijk verplicht zijn, kunnen persoonsgegevens worden overhandigd aan overheids- of gerechtelijke instanties.

4. Waarom verwerken wij persoonsgegevens?

We zullen de persoonsgegevens verwerken voor het onderzoeken en opvolgen van de melding.

Hiernaast kan het zijn dat persoonsgegevens worden verwerkt om te voldoen aan redelijke verzoeken van bevoegde instanties en autoriteiten, om als bewijs aan politie of rechterlijke instanties over te dragen als er sprake is van een misdaad of onwettige handeling, of om juridische claims vast te stellen of uit te oefenen.

De juridische basis voor deze verwerking is:

- gerechtvaardigd belang van Van de Velde om een veilige, respectvolle en eerlijke werkomgeving te creëren
- wettelijke verplichting van Van de Velde tot het beoordelen en onderzoeken van klokkenluidersmeldingen

5. Hoe lang bewaren wij persoonsgegevens?

De persoonsgegevens worden verwijderd wanneer de gemelde inbreuk is afgehandeld. De melding zelf wordt 5 jaar op geanonimiseerde wijze bijgehouden.

6. Wat zijn jouw privacyrechten?

Je hebt het recht om informatie over jouw persoonsgegevens te ontvangen die door ons worden verwerkt, jouw persoonsgegevens te laten corrigeren of verwijderen. Neem hiervoor contact op met privacy@vandevelde.eu. Bij een verzoek tot verwijdering kan het zijn dat de gerechtvaardigde belangen van Van de Velde een verdere verwerking van de persoonsgegevens vereisen. We zullen je hierover binnen 30 dagen informeren.

Neem in geval van vragen of klachten contact op met privacy@vandevelde.eu. Je hebt ook het recht om klacht in te dienen bij de bevoegde autoriteit voor gegevensbescherming.

Bijlage 1: Lijst met verboden represailles

Deze lijst is niet-limitatief:

- Schorsing, tijdelijke buitendienststelling, ontslag of soortgelijke maatregelen;
- Degradatie of weigering van bevordering;
- Overdracht van taken, verandering van locatie van de arbeidsplaats, loonsverlaging, verandering van de werktijden;
- Het onthouden van opleiding;
- Negatieve prestatiebeoordeling of arbeidsreferentie;
- Het opleggen of toepassen van een disciplinaire maatregel, berisping of andere sanctie, zoals een financiële sanctie;
- Dwang, intimidatie, pesterijen of uitsluiting;
- Discriminatie, nadelige of ongelijke behandeling;
- Niet-omzetting van een tijdelijke arbeidsovereenkomst in een arbeidsovereenkomst voor onbepaalde tijd, in het geval de werknemer de gerechtvaardigde verwachting had dat er een dienstverband voor onbepaalde tijd zou worden aangeboden;
- Niet-verlenging of vervroegde beëindiging van een tijdelijke arbeidsovereenkomst;
- Schade, met inbegrip van reputatieschade, met name op sociale media, of financieel nadeel, met inbegrip van omzetsderving en inkomstenderving;
- Opname op een zwarte lijst op basis van een informele of formele overeenkomst voor een hele sector of bedrijfstak, waardoor de persoon geen baan meer kan vinden in de sector of de bedrijfstak;
- Vroegtijdige beëindiging of opzegging van contract voor de levering van goederen of diensten;
- Intrekking van een licentie of vergunning;
- Psychiatrische of medische verwijzing.

Bijlage 2: Bevoegde autoriteiten (EU)

Land	Bevoegde autoriteiten
België 	<ul style="list-style-type: none"> ➤ de Federale Ombudsman ➤ FOD Economie, K.M.O., Middenstand en Energie ➤ FOD Financiën ➤ FOD Volksgezondheid, Veiligheid van de voedselketen en Leefmilieu ➤ FOD Mobiliteit en Vervoer ➤ FOD Werkgelegenheid, Arbeid en Sociaal Overleg ➤ de Programmatie Overheidsdienst Maatschappelijke Integratie, Armoedebestrijding, Sociale Economie en Grootstedenbeleid ➤ het Federaal Agentschap voor Nucleaire controle ➤ het Federaal Agentschap voor Geneesmiddelen en Gezondheidsproducten ➤ het Federaal Agentschap voor de veiligheid van de voedselketen ➤ de Belgische Mededingingsautoriteit ➤ de Gegevensbeschermingsautoriteit ➤ de Autoriteit voor Financiële diensten en Markten ➤ de Nationale Bank van België ➤ het College van toezicht op de bedrijfsrevisoren ➤ de Autoriteiten gemeld in artikel 85 van de wet van 18 september 2017 tot voorkoming van het witwassen van geld en de financiering van terrorisme en tot beperking van het gebruik van contanten ➤ het Nationaal Comité voor de beveiliging van de levering en distributie van drinkwater ➤ het Belgisch Instituut voor postdiensten en telecommunicatie ➤ het Rijksinstituut voor ziekte- en invaliditeitsverzekering ➤ het Rijksinstituut voor de Sociale Verzekeringen der Zelfstandigen ➤ de Rijksdienst voor Arbeidsvoorziening ➤ de Rijksdienst voor Sociale Zekerheid ➤ de Sociale Inlichtingen en Opsporingsdienst ➤ de Autonome dienst Coördinatie Anti-Fraude (CAF) ➤ de Scheepvaartcontrole
Nederland 	<ul style="list-style-type: none"> ➤ de Autoriteit Consument en Markt ➤ de Autoriteit Financiële Markten ➤ de Autoriteit persoonsgegevens ➤ de Nederlandse Bank N.V. ➤ het Huis ➤ de Inspectie gezondheidszorg en jeugd ➤ de Nederlandse Zorgautoriteit ➤ de Autoriteit Nucleaire Veiligheid en Stralingsbescherming ➤ aangewezen organisaties en bestuursorganen, die taken of bevoegdheden hebben op een van de gebieden, genoemd in artikel 2, eerste lid, van de Richtlijn
Denemarken 	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Datatilsynet ➤ Justitsministeriet ➤ Forsvarsministeriet ➤ Eksterne whistleblowerordninger oprettet i medfør af sektorspecifik EU-lovgivning, jf. § 2, opretholdes.
Finland 	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Oikeuskanslerinviraston ➤ the Finnish Financial Supervisory Authority (FIN-FSA) ➤ the Tax Administration
Spanje	<ul style="list-style-type: none"> ➤ la Autoridad Independiente de Protección del Informante, A.A.I.
Duitsland 	<ul style="list-style-type: none"> ➤ die externe Meldestelle des Bundes (beim Bundesamt für Justiz) ➤ externe Meldestellen der Länder ➤ die Bundesanstalt für Finanzdienstleistungsaufsicht ➤ das Bundeskartellamt