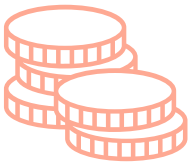


# Van de Velde

---

## Beleid tegen corruptie en omkoping



*Dit beleid werd goedgekeurd door de Raad van Bestuur van Van de Velde NV op 27 augustus 2024.*

# Aan onze medewerkers

Als bedrijf en als individu worden wij elke dag geconfronteerd met uitdagingen waar wij steeds op integere en eerlijke wijze mee omgaan. Dit valt onder de kernwaarden van Van de Velde ('**wij zijn authentiek**').



Van de Velde heeft een reputatie voor eerlijk en ethisch gedrag en is hier trots op. Onze reputatie is gebouwd op onze waarden als bedrijf, de waarden van onze medewerkers en ons collectief streven om in de hele organisatie op integere wijze te werk te gaan.

In het kader van dit beleid (hierna "**Beleid**") wordt met "**wij**", "**we**", "**ons**", "**onze**" of "**Van de Velde**" bedoeld Van de Velde NV met adres Lageweg 4, 9260 Schellebelle, België en alle directe of indirecte dochterondernemingen.

Het Management Team is verantwoordelijk voor de toepassing van het Beleid. Jaarlijks wordt het Beleid door het Management Team besproken en geëvalueerd. Waar nodig worden er, na goedkeuring door de Raad van Bestuur, bijsturingen en verbeteringen aangebracht.

Wij hanteren een **nultolerantie** ten aanzien van omkoping en corruptie. Dit wil zeggen dat wij geen omkoping of andere vormen van corruptie tolereren binnen het bedrijf, bij onze leveranciers of bij onze klanten. Alle activiteiten en zakelijke transacties moeten op een professionele, eerlijke, integere en ethische wijze plaatsvinden.

**We vragen jou om dit Beleid aandachtig te lezen, het te begrijpen en na te leven.**

De informatie in dit Beleid bepaalt ons standpunt en onze richtlijnen voor specifieke onderwerpen, maar dekken niet alle situaties waarin je je kan bevinden. Heb je hierrond vragen, of ben je onzeker of jouw handeling aanvaardbaar is onder het Beleid, contacteer dan jouw leidinggevende of gebruik de kanalen hieronder omschreven in dit Beleid.

We wensen jou het allerbeste,

Karel Verlinde, CEO en Herman Van de Velde, voorzitter Raad van Bestuur



# Wat verwachten we van jou?

In het Beleid worden de nodige informatie en richtlijnen bezorgd om omkoping en andere vormen van corruptie te herkennen. Hierdoor kan je op een correcte manier omgaan met verdachte situaties.



Het Beleid geldt voor **alle medewerkers die verbonden zijn aan Van de Velde**, ongeacht het statuut. Dit is met inbegrip van, maar niet beperkt tot bestuurders, leden Management Team, werknemers (van onbepaald of bepaalde duur of tijdelijk), consultants, stagiairs, jobstudenten, gedetacheerd personeel, thuiswerkers, deeltijdse en uitzendkrachten, vrijwilligers en agenten.

Voor bepaalde van deze medewerkers ontbreekt een gezagsverhouding met Van de Velde (zoals het geval is bij consultants en agenten). Er wordt contractueel vastgelegd dat zij binnen het wettelijk kader diensten verlenen aan Van de Velde. Verwijzingen naar 'leidinggevende' in dit Beleid worden indien relevant vervangen door 'opdrachtgever' of 'contactpersoon'.

## 1. Respecteer het Beleid

Stel geen handelingen die kunnen leiden tot een inbreuk, of een vermoeden van inbreuk, op dit Beleid.

De gevolgen van zo'n handelingen kunnen drastisch zijn:

- Er kunnen disciplinaire maatregelen worden opgelegd aan een medewerker die het Beleid overtreedt. Dit kan leiden tot een ontslag wegens zware fout.
- Daarnaast kan een boete en/of gevangenisstraf worden opgelegd wegens overtreding van de wet.

## 2. Voltooi de training

Indien je een uitnodiging ontvangt, voltooi dan onze 'Anticorruptie' training op het Van de Velde Academy platform of een klassikale training.

## 3. Meld verdachte situaties

Het voorkomen, opsporen en melden van omkoping en andere vormen van corruptie is de verantwoordelijkheid van alle medewerkers die verbonden zijn aan Van de Velde.

Als je denkt dat iets niet goed zit, vragen we je dit altijd te melden. Laat je niet in een situatie dwingen waar je dingen moet doen waarvan je weet of vermoedt dat ze fout zijn.

Als je twijfels hebt, kan je het Beleid raadplegen of in volledig vertrouwen te rade gaan bij je leidinggevende of je Management Team lid.

# Omkoping

De mogelijke schade die wordt veroorzaakt door omkoping, zowel voor Van de Velde als voor jou persoonlijk, weegt veel zwaarder door dan gelijk welke kortetermijnwinst.



Omkoping kan het best omschreven worden als:

1. het geven aan iemand van een **financieel of ander voordeel**
2. om die persoon ertoe aan te zetten of te belonen
3. een job of activiteiten op **ongepaste wijze** uit te voeren

Omkoping is strafbaar met een gevangenisstraf die tot tien jaar kan oplopen. Als wordt geoordeeld dat Van de Velde heeft deelgenomen aan de corruptie, kan Van de Velde veroordeeld worden tot een onbeperkte boete en reputatieschade lijden.

Van de Velde neemt de wettelijke verantwoordelijkheden betreffende corruptie en omkoping dan ook zeer ernstig. Wij zullen alle wetten handhaven die omkoping en andere vormen van corruptie bestrijden in alle rechtsgebieden waarin wij actief zijn.

**Het is niet toegestaan om:**

- **Zelf om te kopen**: een financieel of ander voordeel (zoals een betaling, geschenk of gastvrijheid) geven, beloven of aanbieden in de verwachting of hoop een zakelijk voordeel te ontvangen, of om een reeds gegeven zakelijk voordeel te belonen.
- **Omkoping te aanvaarden**: een betaling aanvaarden van een derde partij waarvan je weet of vermoedt dat die wordt aangeboden in de verwachting dat dit een zakelijk voordeel voor deze derde partij zal opleveren.

# Faciliterende betalingen, smeergeld en schenkingen



Van de Velde aanvaardt en maakt of geeft **geen faciliterende betalingen of smeergeld** van welke aard dan ook.

- Faciliterende betalingen zijn doorgaans kleine, onofficiële betalingen die worden gedaan om een routinematige overheidsactie door een overheidsfunctionaris of -vertegenwoordiger te vereenvoudigen of te versnellen (vb. vergunningen). Dit is niet gebruikelijk in Europa, maar komt vaak voor in sommige andere rechtsgebieden waarin Van de Velde actief is.
- Smeergeld kan bestaan uit het volgende: een aangeboden, beloofde of verleende aansporing of beloning om een commercieel, contractueel, regelgevend of persoonlijk voordeel te verkrijgen.

Vermijd activiteiten die ertoe kunnen leiden, of die suggereren, dat een faciliterende betaling of smeergeld wordt gedaan, betaald of aanvaard door Van de Velde.

## Schenkingen

Wij betalen geen bijdragen aan politieke partijen.

Wij doen alleen liefdadige schenkingen die wettelijk en ethisch zijn volgens de plaatselijke wetten en praktijken. Er mogen geen schenkingen worden aangeboden of gedaan zonder de voorafgaande goedkeuring van een bestuurder van Van de Velde.

# Geschenken en gastvrijheid

Dit beleid verbiedt geen échte en gepaste gastvrijheid voor of van derde partijen<sup>1</sup>.



Het geven of ontvangen van geschenken is niet verboden als voldaan wordt aan deze vereisten:

- de geschenken worden niet gegeven met de bedoeling een derde partij of Van de Velde te beïnvloeden om zakelijke voordelen te verkrijgen of behouden, of om het verlenen of behouden van zaken of zakelijke voordelen te belonen, of als een expliciete of impliciete uitwisseling van gunsten of voordelen;
- de geschenken zijn conform de lokale wetten;
- de geschenken worden gegeven of ontvangen in naam van Van de Velde, en niet in jouw persoonlijke naam;
- de geschenken omvatten geen cash of cadeaubonnen;
- de geschenken zijn gepast gezien de omstandigheden;
- de geschenken worden openlijk gegeven, niet verdoken;
- de geschenken worden niet gegeven aan of aanvaard van politici, politieke partijen, overheidsfunctionarissen of overheidsvertegenwoordigers, zonder de voorafgaande goedkeuring van een lid Management Team of een bestuurder van Van de Velde.

Aanvaard geen geschenken of gastvrijheid van een derde partij als je weet of vermoedt dat deze worden aangeboden in de verwachting dat dit een zakelijk voordeel zal opleveren voor deze derde partij.

Van de Velde beseft dat de praktijken rond het geven van relatiegeschenken verschillen tussen landen en regio's. Dat wat normaal en aanvaardbaar kan zijn in één regio, is dat soms niet in een andere. Ga altijd na of het geschenk of de gastvrijheid in de betrokken omstandigheden redelijk en gerechtvaardigd is. Hou ook altijd rekening met de intentie achter het geschenk.

## Administratie

Geef alle ontvangen of aangeboden gastvrijheid of geschenken aan en registreer ze schriftelijk bij People ([people@vandevelde.eu](mailto:people@vandevelde.eu)). Deze worden regelmatig onder alle medewerkers verloot.

Dien alle onkostennota's in verband met gastvrijheid, geschenken of uitgaven die zijn gedaan voor derden in, in overeenstemming met de [Onkosten- & reispolicy](#) van Van de Velde. Noteer hierbij specifiek de reden voor de uitgave.

<sup>1</sup> Een **derde partij** kan iedere persoon of organisatie zijn waarmee je in contact komt tijdens jouw loopbaan bij Van de Velde. Deze term omvat de huidige en potentiële klanten, leveranciers, distributeurs, zakelijke contacten, agenten, adviseurs en openbare en overheidsinstanties, met inbegrip van vertegenwoordigers, adviseurs en functionarissen, politici en politieke partijen.

# To do's!

Enkele praktische richtlijnen die je zullen helpen om corruptie te voorkomen.

## 1. Documenteer betalingen



Houd documenten bij van alle betalingen (zoals facturen en ontvangstbewijzen). Als je probleemloos kan uitleggen waarvoor een betaling dient, heb je niets te verbergen.

Het spreekt voor zich dat er geen facturen buiten de boekhouding worden gehouden om ongepaste betalingen te verbergen of vergemakkelijken.

## 3. Wees voorzichtig met tussenpersonen



Als een leverancier of klant vraagt om een agent, tussenpersoon, consultant, distributeur of leverancier te gebruiken die normaal niet wordt gebruikt door of bekend is bij Van de Velde, is dat verdacht.

## 5. Doe geen zaken met verdachte partners



Doe geen zaken met een leverancier of klant die een reputatie heeft voor het betalen of eisen van smeergeld of voor het hebben van een 'speciale relatie' met overheidsfunctionarissen.

Doe geen zaken met leveranciers of klanten die eisen dat je:

- een job of voordeel aanbiedt aan een vriend of familielid van hen;
- hen een geschenk geeft vooraleer je een contract begint te onderhandelen of vooraleer ze een levering maken;
- een betaling doet aan een land dat verschilt van het land waar de leverancier of klant is gevestigd of zaken doet;
- een betaling in cash doet;

## 2. Betaal realistische prijzen



Betaal altijd realistische prijzen voor echte goederen en diensten.

Leveranciers die abnormaal hoge vergoedingen of voorschotten vragen, doen dat wellicht om in jouw naam smeergeld te betalen. Overdreven betalingen vallen op en worden altijd ontdekt.

## 4. Laat een contract of offerte ondertekenen



Als een leverancier of klant weigert om overeengekomen afspraken op papier te zetten, is dit verdacht. Werk daarom enkel samen met leveranciers en klanten die afspraken in een offerte en/of contract vastleggen.

## 6. Wees eerlijk



Ga altijd eerlijk en te goeder trouw te werk in alle aspecten van jouw job.

## 7. Wees voorzichtig met voorschotten



Maak enkel betalingen als een contract of offerte werd ondertekend.

# Een verdachte situatie melden

Meld jouw bezorgdheid over ieder probleem of vermoeden van omkoping en andere vormen van corruptie zo snel mogelijk.



## 1. Meld bij je leidinggevende of je Management Team lid

Het is belangrijk dat je zo snel mogelijk je leidinggevende of je Management Team lid op de hoogte brengt als je smeergeld wordt aangeboden door een derde partij, als je daarom wordt gevraagd, als je vermoedt dat dit in de toekomst kan gebeuren of als je meent dat je het slachtoffer bent van een andere vorm van een onwettige activiteit.

Indien je een mogelijke integriteitsschending bij je leidinggevende of je Management Team lid meldt, is die verplicht dit te melden aan de CEO van dit bedrijf. De CEO zoekt dan zorgvuldig uit of een onderzoek vereist is. Elk onderzoek wordt op objectieve en vertrouwelijke wijze uitgevoerd op korte termijn na de melding. Indien geen onderzoek wordt ingesteld, wordt diegene die het vermoeden van de schending heeft gemeld, geïnformeerd, indien mogelijk met enige aanvullende informatie.

## 2. Meld bij de voorzitter van de Raad van Bestuur

Schendingen die verband houden met onregelmatigheden in de financiële rapportering of andere schendingen die strafrechtelijk kunnen worden vervolgd, kan je ook rechtstreeks melden aan de voorzitter van de Raad van Bestuur.

## 3. Vragen?

Als je niet zeker bent of een bepaalde handeling omkoping of een andere vorm van corruptie vormt, of als je andere vragen hebt, kan je die bespreken met het hoofd van het Legal Departement via [legal@vandevelde.eu](mailto:legal@vandevelde.eu) of +32 9 365 25 10.

## 4. Meld via Klokkenuiderskanaal



Daarnaast kan je ook een melding doen volgens de procedure uiteengezet in het schema “Interne melding” in het **Klokkenuidersbeleid** van Van de Velde als je denkt of vermoedt dat er een conflict met dit Beleid heeft plaatsgevonden, of kan plaatsvinden in de toekomst. Je vindt de “rode vlaggen” die kunnen wijzen op omkoping of corruptie aan het einde van dit document.

Onder het Klokkenuidersbeleid van Van de Velde wordt de melding vertrouwelijk behandeld en geniet de melder bescherming tegen mogelijke represailles. Bovendien kan de melding anoniem gemaakt worden. Voor vragen kan je terecht bij [whistleblowing@vandevelde.eu](mailto:whistleblowing@vandevelde.eu).

Het Klokkenuidersbeleid is via People verkrijgbaar, via Conversation Room (Files – All – Legal Policies), en [www.vandevelde.eu](http://www.vandevelde.eu) (Van de Velde – Klokkenuiden).



# Bescherming tegen represailles

Van de Velde wil openheid aanmoedigen en zal iedereen steunen die een probleem te goeder trouw meldt, ook als er achteraf geen probleem blijkt te zijn.



Personen die weigeren smeergeld te aanvaarden of te geven, of die een probleem of wandaad door anderen melden, maken zich misschien zorgen over voor hen mogelijke negatieve gevolgen. Het kan hierbij gaan om ontslag, disciplinaire maatregelen, bedreigingen of een andere nadelige behandeling.

Van de Velde hanteert een absoluut **verbod op represailles** in het kader van het Beleid.

Van de Velde stelt alles in het werk om ervoor te zorgen dat je geen negatieve behandeling hoeft te vrezen als je:

- weigert deel te nemen aan omkoping of corruptie;
- een melding te goeder trouw doet van een vermoeden dat een werkelijk of mogelijk omkopings- of ander corruptiemisdrijf heeft plaatsgevonden, of kan plaatsvinden in de toekomst.

Als je denkt dat je het slachtoffer bent van een negatieve behandeling, kan je hiervan melding doen volgens de procedure uiteengezet in het schema “Interne melding” in het **Klokkenluidersbeleid** van Van de Velde. Je kan je hierbij beroepen op de beschermingsmaatregelen opgenomen in het Klokkenluidersbeleid.

# Rode vlaggen

Hieronder volgt een lijst met “rode vlaggen” die kunnen opduiken in het kader van jouw activiteiten voor Van de Velde. Als je hiermee geconfronteerd wordt, vragen we je dit meteen te melden.



- je ontdekt dat een derde partij deelneemt, of beschuldigd wordt deel te nemen, aan ongepaste bedrijfspraktijken;
- je verneemt dat een derde partij een reputatie heeft voor het betalen of eisen van smeergeld of voor het hebben van een “bijzondere relatie” met buitenlandse overheidsfunctionarissen;
- een derde partij eist de betaling van een provisie of vergoeding vooraleer een contract met Van de Velde te ondertekenen, of een overheidsfunctie of -proces voor Van de Velde uit te voeren;
- een derde partij eist een betaling in cash of weigert een overeenkomst te tekenen of een factuur of ontvangstbewijs te verstrekken voor een uitgevoerde betaling;
- een derde partij eist dat een betaling wordt gedaan aan een land of geografische locatie die verschilt van die waar de derde partij verblijft of zaken doet;
- een derde partij eist een onverwachte extra vergoeding of provisie om een dienst te “faciliteren”;
- een derde partij eist een betaling om mogelijke wettelijke overtredingen te “negeren”;
- een derde partij eist dat je een baan of andere voordelen aanbiedt aan een vriend of verwant;
- je ontvangt een factuur van een derde partij die niet-standaard of aangepast lijkt;
- een derde partij weigert de overeengekomen voorwaarden op papier te zetten;
- je merkt dat Van de Velde een factuur heeft gekregen voor een provisie of vergoedingsbetaling die groot lijkt in het licht van de dienst die krachtens de omschrijving zou zijn geleverd;
- een derde partij verzoekt om of eist het gebruik van een agent, tussenpersoon, consultant, distributeur of leverancier die normaal niet wordt gebruikt door of bekend is bij Van de Velde;
- een derde partij biedt een ongebruikelijk groot geschenk of overdadige gastvrijheid aan.
- een derde partij eist overdadig entertainment of geschenken vooraleer contractuele onderhandelingen of de levering van diensten aan te vatten of voort te zetten;