

## Pihlajalinna-koncernens faktureringsadresser

**Operatör:** Basware Oyj  
**Förmedlarens kod:** BAWCFI22

**Pihlajalinna-koncernens EDI-koder (sänd fakturan till rätt bolag):**

<b>Bolag</b>	<b>FO-nummer</b>	<b>EDI-kod</b>
Ab Bottenhavets Hälsa - Selkämeren Terveys Oy	2833208-2	003728332082
Dextra Lapsettomuuslinikka Oy	2563086-9	003725630869
DokTori Oy	2617382-3	003726173823
Forever Helsinki Oy	1965618-1	003719656181
Ikipihlaja Johanna Oy	2108990-5	003721089905
Ikipihlaja Kuusama Oy	1110272-3	003711102723
Ikipihlaja Matinkartano Oy	2100758-6	003721007586
Ikipihlaja Setälänpiha Oy	2100760-7	003721007607
Ikipihlaja Oiva Oy	2541958-8	003725419588
Jokilaakson Terveys Oy	2260756-7	003722607567
Jämsän Terveys Oy	2685106-5	003726851065
Kolmostien Terveys Oy	2674284-6	003726742846
Koy Levin Pihlaja	2587774-9	003725877749
Kuusiolinna Terveys Oy	2686559-8	003726865598
Laihian Hyvinvointi Oy	2887810-6	003728878106
Linnan Klinikka Oy	0878086-5	003708780865
Mediapu Oy	2555268-8	003725552688
Mäntänvuoren Terveys Oy	2517663-5	003725176635
Pihlajalinna Erityisasumispalvelut Oy	2833691-3	003728336913
Pihlajalinna Ikioma Oy	2519853-5	003725198535
Pihlajalinna Kainuu Oy	3136375-2	003731363752
Pihlajalinna Lääkärikeskukset Oy	2452505-5	003724525055
Pihlajalinna Oyj	2617455-1	003726174551
Pihlajalinna Terveys Oy	2303024-5	003723030245
Ullanlinnan Silmälääkärit Oy	0106524-4	003701065244

Vi använder e-post för kommunikation som gäller fakturor. Vänligen meddela er e-postadress för kontakt till [ostolaskut@pihlajalinna.fi](mailto:ostolaskut@pihlajalinna.fi).

### Betalningsvillkor på fakturan

Betalningsvillkoret på fakturan ska vara minst 30 dagar netto. Betalningstiden börjar löpa från att fakturan levererats i rätt format till vår inköpsreskontra.

## Uppgifter som måste framgå på fakturan

**Beställarens namn, kostnadsställe och leveransadress är obligatoriska** för att fakturan ska handläggas. När det gäller fakturor som grundas på ett avtal är **avtalsnumret** en obligatorisk uppgift. När det gäller fakturor som grundas på beställning av ett inköp är **inköpsbeställningsnumret** en obligatorisk uppgift. **På samma faktura får man fakturera produkter inom endast en inköpsbeställning.**

TEAPPS-standardens rätta fält:

Kostnadsställe	<ORDER_REFERENCE></ORDER_REFERENCE>
Avtalsnummer	<CONTRACT_NUMBER></CONTRACT_NUMBER>
Inköpsbeställningsnummer	<ORDER_NUMBER></ORDER_NUMBER>

I vårt system registrerar vi inte fakturor vars uppgifter är bristfälliga.

**Fakturan får inte innehålla personuppgifter utifrån vilka en kund kan identifieras** (GDPR). Fakturabilagor som innehåller personuppgifter ska sändas separat enligt våra anvisningar till rätt e-postadress.

I våra system registrerar vi inte fakturor eller fakturabilagor som innehåller personuppgifter.

## Portal för fakturerare

Ifall ni inte har möjlighet att sända en nätfaktura, ska fakturor till våra koncernbolag sändas via Basware Portal <https://portal.basware.com/open/pihlajalinna>

**Det är gratis att använda portalen, och via portalen är det möjligt att sända fakturor till våra bolag digitalt.** Beställarens namn, kostnadsställe och leveransadress ska då inmatas i ett meddelandefält som är specifikt för en rad på fakturan. Observera att ett FO-nummer behövs för att använda portalen. Baswares tekniska support svarar på frågor om portalen för fakturerare.

### Frågor som gäller adresser för fakturor:

Inköpsreskontra, Pihlajalinna-koncernen, [ostolaskut@pihlajalinna.fi](mailto:ostolaskut@pihlajalinna.fi)

### Frågor om att använda Basware Portal:

Basware knowledge Base: [https://basware.service-now.com/bw?id=bw\\_kb\\_view2](https://basware.service-now.com/bw?id=bw_kb_view2)

Basware Customer Service Portal: [https://basware.service-now.com/bw?id=bw\\_csm\\_index](https://basware.service-now.com/bw?id=bw_csm_index)

## Tack för samarbetet!