



Telepass S.p.A. – Patrimonio Destinato IMEL
Capitale Sociale € 26.000.000,00 interamente versato
Codice Fiscale e n. di iscrizione al Registro delle Imprese di Roma: 09771701001
REA - ROMA n.1188554 - P.I. 09771701001 - Sede Legale: Via Laurentina 449, 00142 Roma

LETTERE : Via Laurentina 449 – 00142 Roma
TELEFONO: + 39 06 4363 4400
WEBSITE : www.telepass.com
PEC : telepass@pec.telepass.it

MODULO DI ADESIONE DEL MOBILITY MANAGER

Con il presente modulo, ai sensi del contratto sottoscritto con Telepass S.p.A. (di seguito anche “**Telepass**”) per i Servizi di Pagamento Telepass Business¹ (“**Contratto**”), il Cliente² richiede che il Mobility Manager³, per il tramite dell’Area Riservata⁴ sul Portale Web⁵, possa operare sul Conto⁶ ed autorizzare l’abilitazione e gestire le Carte⁷ per gli Utilizzatori, nei limiti indicati dal Contratto⁸.

Quadro A – Identificazione del Cliente

Sezione 1 – Informazioni relative al Cliente
Denominazione/Ragione Sociale
N. Contratto.....

Quadro B – Identificazione del Mobility Manager

Sezione 1 – Informazioni relative al Mobility Manager
Cognome.....Nome.....
Sesso M/F Nato/aProv Paese in data.....
Codice Fiscale Paese di Cittadinanza
Residente a..... Prov Paese
in Via/Piazza n. CAP
Domiciliato a..... Prov Paese
in Via/Piazza n. CAP
Telefono E-mail
Lavoratore dipendente (in forza di regolare contratto di lavoro subordinato) di:
In persona del legale rappresentanteCodice Fiscale.....
Dichiarazione di appartenenza o meno alla categoria di “ persona politicamente esposta ” (anche “PEP” ⁹):
<input type="checkbox"/> ai fini di quanto precede il sottoscritto dichiara di rientrare nella definizione di “PEP” in quanto _____ da _____
<input type="checkbox"/> di non rientrare nella definizione di “Persona Politicamente Esposta”
<input type="checkbox"/> di aver ricoperto lo status di PEP in passato in quanto _____ fino a _____
<input type="checkbox"/> di essere un familiare ovvero in stretti legami con una PEP, in quanto _____ ; la “persona politicamente esposta” è _____

¹ Per la definizione di “Servizi di Pagamento Telepass Business” si veda la Guida alla compilazione del Modulo in calce.

² Per la definizione di “Cliente” si veda la Guida alla compilazione del Modulo in calce.

³ Per la definizione di “Mobility Manager” si veda la Guida alla compilazione del Modulo in calce.

⁴ Per la definizione di “Area Riservata” si veda la Guida alla compilazione del Modulo in calce.

⁵ Per la definizione di “Portale Web” si veda la Guida alla compilazione del Modulo in calce.

⁶ Per la definizione di “Conto” si veda la Guida alla compilazione del Modulo in calce.

⁷ Per la definizione di “Servizi Carte” si veda la Guida alla compilazione del Modulo in calce.

⁸ Per la definizione di “Contratto” si veda la Guida alla compilazione del Modulo in calce.

⁹ Per la definizione di “persona politicamente esposta” si veda la Guida alla compilazione del Modulo in calce.

Ai fini di quanto precede il sottoscritto dichiara:

- che il Cliente lo ha autorizzato alla gestione del Conto e delle Carte associate al Conto nei limiti indicati nel Contratto e dalle policy aziendali;
- di volere usufruire dei Servizi Mobilità e/o delle Carte in qualità di Utilizzatore e che a tal fine è stato autorizzato dal Cliente e ha separatamente sottoscritto il Modulo di adesione per l'Utilizzatore¹⁰ e le relative Condizioni Specifiche.

Quadro C – Ulteriori informazioni

Sezione 1 – Scopo e natura del rapporto
Il Mobility Manager dichiara: <input type="checkbox"/> di effettuare, tramite l'Area Riservata ¹¹ , operazioni sul Conto ed autorizzare l'abilitazione e gestire le Carte per gli Utilizzatori (*).
Sezione 2 – Origine dei fondi
Le Operazioni di Pagamento disposte tramite l'Area Riservata relative al Servizio Conto vengono addebitate sul Conto.
Sezione 3 – Destinazione dei fondi
Operazioni dispositive autorizzate nell'ambito dell'operatività aziendale.

Quadro D – Dichiarazioni del Mobility Manager

Sezione 1 – Accettazione del Modulo di Adesione e documentazione collegata
Il Mobility Manager, con il presente modulo dichiara di aver preso visione, in tempo utile prima della sottoscrizione, delle Condizioni Specifiche per il Mobility Manager ¹² e dell'Informativa Privacy che, insieme al presente modulo di adesione (il " Modulo di Adesione "), costituiscono parte integrante del contratto che Telepass ha stipulato con il Cliente, l'azienda di cui il Mobility Manager è dipendente, (il " Contratto "). Il Mobility Manager dichiara inoltre: <ul style="list-style-type: none"> • di essere legato al Cliente da un rapporto di lavoro dipendente continuativo conforme alle norme di legge e di impegnarsi a comunicare prontamente a Telepass l'eventuale cessazione di tale rapporto di lavoro dipendente in qualsiasi momento durante il periodo di validità del Contratto; • che tutte le informazioni riportate nel presente Modulo di Adesione sono complete, corrette e veritiere; • di aver preso visione dell'Informativa Privacy e di aver preso visione e di accettare e rispettare gli obblighi delle Condizioni Specifiche per il Mobility Manager. Luogo e Data..... FIRMA Mobility Manager.....
Sezione 2 – Accettazione delle condizioni di utilizzo e funzionamento della Firma Elettronica Qualificata¹³ previste dall'Ente Certificatore¹⁴
Al fine di usufruire della Firma Elettronica Qualificata, il Cliente dichiara di aver preso visione e di aver accettato le condizioni di utilizzo e funzionamento della Firma Elettronica Qualificata disponibili, più nello specifico, nel manuale operativo predisposto dall'Ente Certificatore e disponibili al seguente Link https://e-trustcom.intesa.it/DOCS/mo_TELEPASS.pdf , nonché la relativa informativa privacy di cui al link https://e-trustcom.intesa.it/DOCS/INTQS_TSP-INFORMATIVA.pdf . Di conseguenza, il Cliente prende atto che con la sottoscrizione della presente sezione autorizza l'Ente Certificatore a emettere un certificato qualificato che sarà utilizzato nella sottoscrizione delle sezioni del presente Modulo di Adesione. Luogo e Data..... FIRMA Mobility Manager.....

¹⁰ Per la definizione di "Utilizzatore" si veda la Guida alla compilazione del Modulo in calce.

¹¹ Per la definizione di "Area Riservata" si veda la Guida alla compilazione del Modulo in calce.

¹² Per la definizione di "Condizioni Specifiche per il Mobility Manager" si veda la Guida alla compilazione del Modulo in calce.

¹³ Per la definizione di "Firma Elettronica Qualificata" si veda la Guida alla compilazione del Modulo in calce.

¹⁴ Per la definizione di "Ente Certificatore" si veda la Guida alla compilazione del Modulo in calce.

Sezione 3 – Dichiarazioni in materia di privacy e prese d’atto
<p>Il Mobility Manager, in qualità di interessato del trattamento:</p> <ul style="list-style-type: none"> • dichiara di aver ricevuto l’informativa in materia di protezione dei dati personali ai sensi degli artt. 13 e 14, del Regolamento (UE) 2016/679 (“GDPR”). <p>Inoltre,</p> <p><input type="checkbox"/> Acconsente - <input type="checkbox"/> Non acconsente al trattamento dei propri Dati effettuato da Telepass S.p.A. per finalità commerciali attraverso sistemi tradizionali (es. posta cartacea, chiamate con operatore) e di comunicazione automatizzati (es. SMS, e-mail, notifiche, chiamate senza operatore) (paragrafo 4.5. dell’informativa).</p> <p><input type="checkbox"/> Acconsente - <input type="checkbox"/> Non acconsente al trattamento dei propri Dati effettuato da Telepass S.p.A. per finalità di profilazione (paragrafo 4.7. dell’informativa).</p> <p><input type="checkbox"/> Acconsente - <input type="checkbox"/> Non acconsente al trattamento dei propri Dati effettuato da Telepass S.p.A. per finalità di cessione dati a terzi (paragrafo 4.6. dell’informativa)</p> <p>Luogo e Data..... FIRMA Mobility Manager.....</p>
Sezione 4 – Dichiarazione ai sensi dell’art. 22 del Decreto Antiriciclaggio ¹⁵
<p>Consapevole della responsabilità penale di cui all’art. 55 del d.lgs. 231/2007 derivante da mendaci affermazioni in tal sede, dichiaro che i dati forniti nel presente modulo corrispondono al vero e dichiaro altresì di aver fornito ogni informazione di cui sono a conoscenza¹⁶.</p> <p>Luogo e Data..... FIRMA Mobility Manager.....</p>

Quadro E – Attestazione del Cliente

Sezione 1 – Firma del Cliente
<p>Il sottoscritto attesta che (i) il Mobility Manager ha un rapporto di lavoro continuativo con l’azienda che rappresenta (Cliente di Telepass) in forza di un contratto di lavoro subordinato continuativo conforme alle norme di legge applicabili e che, sotto la responsabilità dell’azienda (Cliente) che rappresenta, autorizza, in costanza di rapporto, tale soggetto a gestire il Servizio Conto e il Servizio Carta nei limiti previsti dalle Condizioni Specifiche per il Mobility Manager e dalla policy aziendale di cui il Mobility Manager, sotto la responsabilità del sottoscritto, è a conoscenza e che accetta di rispettare, nonché (ii) che lo ha autorizzato alla gestione del Conto, e delle Carte associate al Conto, nei limiti indicati nel Contratto e dalle policy aziendali.</p> <p>Il cliente (DENOMINAZIONE AZIENDA)</p> <p>FIRMA (NOME E COGNOME del firmatario contratto azienda).....</p>

¹⁵ Per la definizione di “Decreto Antiriciclaggio” si veda la Guida alla compilazione del Modulo in calce.

¹⁶ Art. 55 (Fattispecie incriminatrici). [...] 3. *Salvo che il fatto costituisca più grave reato, chiunque essendo obbligato, ai sensi del presente decreto, a fornire i dati e le informazioni necessarie ai fini dell’adeguata verifica della clientela, fornisce dati falsi o informazioni non veritiere, è punito con la reclusione da sei mesi a tre anni e con la multa da 10.000 euro a 30.000 euro.*

GUIDA ALLA COMPILAZIONE DEL MODULO

Si riportano di seguito alcune definizioni utili per la comprensione e compilazione del Modulo di Adesione, in particolare ai fini del questionario di adeguata verifica della clientela (cfr. Quadri A, B e C) ai sensi del D. Lgs. 21 novembre 2007, n. 231 e s.m.i.

A. Definizione di Persone Politicamente Esposte (PEP)

Ai sensi dell'articolo 1, comma 2, lettera dd) del D. Lgs. 21 novembre 2007, n. 231, per **"persone politicamente esposte"** si intendono: "le persone fisiche che occupano o hanno cessato di occupare da meno di un anno importanti cariche pubbliche, nonché i loro familiari e coloro che con i predetti soggetti intrattengono notoriamente stretti legami, come di seguito elencate:

1) sono persone fisiche che occupano o hanno occupato importanti cariche pubbliche coloro che ricoprono o hanno ricoperto la carica di:

1.1 Presidente della Repubblica, Presidente del Consiglio, Ministro, Vice-Ministro e Sottosegretario, Presidente di Regione, assessore regionale, Sindaco di capoluogo di provincia o città metropolitana, Sindaco di comune con popolazione non inferiore a 15.000 abitanti nonché cariche analoghe in Stati esteri;

1.2 deputato, senatore, parlamentare europeo, consigliere regionale nonché cariche analoghe in Stati esteri;

1.3 membro degli organi direttivi centrali di partiti politici;

1.4 giudice della Corte Costituzionale, magistrato della Corte di Cassazione o della Corte dei conti, consigliere di Stato e altri componenti del Consiglio di Giustizia Amministrativa per la Regione siciliana nonché cariche analoghe in Stati esteri;

1.5 membro degli organi direttivi delle banche centrali e delle autorità indipendenti;

1.6 ambasciatore, incaricato d'affari ovvero cariche equivalenti in Stati esteri, ufficiale di grado apicale delle forze armate ovvero cariche analoghe in Stati esteri;

1.7 componente degli organi di amministrazione, direzione o controllo delle imprese controllate, anche indirettamente, dallo Stato italiano o a uno Stato estero ovvero partecipate, in misura prevalente o totalitaria, dalle Regioni, da comuni capoluoghi di provincia e città metropolitane e da comuni con popolazione complessivamente non inferiore a 15.000 abitanti;

1.8 direttore generale di ASL e di azienda ospedaliera, di azienda ospedaliera universitaria e degli altri enti del servizio sanitario nazionale.

1.9 direttore, vicedirettore e membro dell'organo di gestione o soggetto svolgenti funzioni equivalenti in organizzazioni internazionali;

2) sono familiari di persone politicamente esposte: i genitori, il coniuge o la persona legata in unione civile o convivenza di fatto o istituti assimilabili alla persona politicamente esposta, i figli e i loro coniugi nonché le persone legate ai figli in unione civile o convivenza di fatto o istituti assimilabili;

3) sono soggetti con i quali le persone politicamente esposte intrattengono notoriamente stretti legami:

3.1 le persone fisiche che, ai sensi del presente decreto, detengono congiuntamente alla persona politicamente esposta, la titolarità effettiva di enti giuridici, trust e istituti giuridici affini ovvero che intrattengono con la persona politicamente esposta stretti rapporti d'affari;

3.2 le persone fisiche che detengono solo formalmente il controllo totalitario di un'entità notoriamente costituita, di fatto, nell'interesse e a beneficio di una persona politicamente esposta."

B. Altre definizioni utili per la compilazione del Modulo di Adesione

- **Area Riservata:** la sezione del Portale Web e/ dell'App riservata al Cliente, al Mobility Manager e all'Utilizzatore tramite la quale, inserendo le Credenziali e meccanismi di Autenticazione Forte, possono avere accesso alle informazioni rese disponibili da Telepass, a funzionalità relative all'operatività dei Servizi di Pagamento Telepass Business.
- **Carta:** la carta prepagata nominativa, virtuale o fisica (su richiesta), spendibile su circuito internazionale MasterCard e distribuita agli Utilizzatori, abilitati dal Cliente per il tramite delle funzioni preposte nell'Area Riservata. La Carta è utilizzabile per le spese aziendali definite dal Cliente, sulla base di impostazioni prestabilite (es. limiti di spesa, merchant category code, etc.). La Carta è collegata al Conto su cui sono addebitare le operazioni di pagamento effettuate tramite la Carta.
- **Circuito di Pagamento:** circuito internazionale attraverso il quale è possibile l'utilizzo della Carta presso Convenzionati o presso gli sportelli ATM.
- **Cliente:** il soggetto (persona fisica, diversa dal consumatore o giuridica), titolare di partita IVA, che abbia concluso o, contemporaneamente alla stipula del presente Contratto, concluda il Contratto Telepass.
- **Condizioni Specifiche per il Mobility Manager:** allegato al modulo di adesione per il Mobility Manager in cui sono contenute le norme di comportamento che lo stesso si impegna a rispettare nella gestione del Conto e delle Carte ad esso associate.
- **Conto:** il conto di moneta elettronica la cui apertura viene richiesta dal Cliente a Telepass nel Contratto.
- **Contratto:** contratto sottoscritto dal Cliente con Telepass ai fini della fruizione del Servizio di Pagamento Telepass Business.
- **Decreto Antiriciclaggio:** il D.lgs. n. 231/2007, le relative disposizioni attuative di Banca d'Italia e ogni altra disposizione normativa, regolamentare e di vigilanza, avente ad oggetto la prevenzione dell'utilizzo del sistema finanziario a scopo di riciclaggio dei proventi di attività criminose e di finanziamento del terrorismo.
- **Ente Certificatore:** persona fisica o giuridica, prestatore di servizi fiduciari qualificati, che – ai sensi della normativa applicabile, ivi incluso il Regolamento (UE) n. 910/2014 – rilascia il certificato qualificato di firma elettronica della Firma Elettronica Qualificata.
- **Esecutore:** il soggetto che sottoscrive il contratto in nome e per conto del Cliente in forza di poteri di rappresentanza conferitigli dal Cliente stesso. Qualora sia dotato del generale potere di rappresentanza del Cliente, coincide con il Rappresentante Legale del Cliente. L'Esecutore può essere abilitato dal Cliente a rivestire anche la qualifica di Mobility Manager.
- **Esercenti Convenzionati:** gli esercenti o i soggetti, sia su canale fisico che su canale online convenzionati con il Circuito di Pagamento.
- **Firma Elettronica Qualificata:** la soluzione di firma elettronica qualificata (come definita all'art. 3, comma 1, n. 12) del Regolamento (UE) n. 910/2014) utilizzata dal Mobility Manager per la sottoscrizione delle presenti Condizioni.
- **Mobility Manager:** il soggetto abilitato dal Cliente ad operare sul Conto ed autorizzare l'abilitazione e gestire i Servizi Mobilità e Carte per gli Utilizzatori.
- **Portale Web:** portale messo a disposizione da Telepass, anche a fini informativi, cui il Cliente e/o il Mobility Manager, si registra tramite apposita funzione presente sul sito www.telepass.com e attraverso il quale il Cliente e/o il Mobility Manager possono effettuare operazioni informative e dispositivi relative ai Servizi di Pagamento Telepass Business.
- **Servizio Carta (o Card):** emissione di una o più Carte Utilizzatore collegate al Conto e rilasciate, su richiesta del Cliente, esclusivamente agli Utilizzatori, come descritto all'art. 2.1 del Contratto.
- **Servizio Conto:** apertura e gestione del Conto, come descritto dall'art. 2.1 del Contratto.
- **Servizi di Pagamento Telepass Business:** i servizi di pagamento prestati da Telepass ai sensi del Contratto, come descritti all'art. 2.1 del Contratto.
- **Utilizzatore:** i dipendenti del Cliente individuati con le modalità consentite, i quali sono autorizzati dal Cliente o dal Mobility Manager a utilizzare la Carta a loro associata, per spese legate all'operatività aziendale.

CONDIZIONI SPECIFICHE DI UTILIZZO PER IL MOBILITY MANAGER

Premessa

Le presenti condizioni specifiche di utilizzo per il Mobility Manager (“**Condizioni**”), unitamente al Modulo di Adesione per il Mobility Manager (come *infra* definito), costituiscono un’appendice contrattuale del contratto quadro (“**Contratto**”) tra Telepass S.p.A. - società per azioni con sede legale in Roma, Via Laurentina, n. 449, patrimonio destinato, iscritta nel Registro delle imprese di Roma con il n. di codice fiscale 09771701001, società autorizzata dalla Banca d’Italia ad operare come Istituto di Moneta Elettronica ibrido e iscritta al relativo albo (“**Telepass**”) e soggetta alla vigilanza della Banca d’Italia - e il Cliente, ai sensi del quale il Mobility Manager, in forza di regolare contratto di lavoro, identificato nel Modulo di Adesione, per il quale è stata richiesta l’autorizzazione ad eseguire alcune attività per conto del Cliente, si impegna ad ottemperare ai termini e condizioni di seguito indicati.

Le Condizioni disciplinano le norme che consentono al Mobility Manager di gestire il Servizio Conto e delle Carte ad esso associate.

1. Definizioni

In aggiunta alle definizioni e ai termini contenuti nelle premesse di cui sopra ed in altre clausole del Contratto, i termini e le espressioni contraddistinti dalle lettere iniziali maiuscole hanno il significato di seguito ad essi attribuito:

Allegato Carte: indica l’allegato del Contratto che disciplina il Servizio Carta.

App: l’applicazione mobile scaricabile dall’App Store (iOS) o dal Play Store (Android), che consente agli Utilizzatori di attivare ed utilizzare le funzionalità del Servizio Carta per cui sono stati abilitati. L’App è accessibile mediante inserimento delle Credenziali (che possono essere eventualmente memorizzate sul Dispositivo), del PIN ed eventuali ulteriori meccanismi di Autenticazione Forte che saranno di volta in volta comunicati al Cliente.

Area Riservata: la sezione del Portale Web e/o dell’App riservata al Cliente, al Mobility Manager, tramite la quale, inserendo le Credenziali e meccanismi di Autenticazione Forte, possono avere accesso alle informazioni rese disponibili da Telepass, a funzionalità relative alla gestione del Contratto e all’operatività dei Servizi di Pagamento Telepass Business.

Autenticazione Forte: un’autenticazione basata sull’uso di due o più elementi, classificati nelle categorie della conoscenza (qualcosa che solo l’utente conosce), del possesso (qualcosa che solo l’utente possiede) e dell’inerenza (qualcosa che caratterizza l’utente).

Carta: la carta prepagata nominativa, virtuale o fisica (su richiesta), spendibile su circuito internazionale MasterCard e distribuita agli Utilizzatori, abilitati dal Cliente per il tramite delle funzioni in App. La Carta è utilizzabile per le spese aziendali definite dal Cliente, sulla base di impostazioni prestabilite (es. limiti di spesa, *merchant category code*, etc.). La Carta è collegata al Conto su cui sono addebitate le Operazioni di Pagamento effettuate tramite la Carta.

Cliente: il soggetto (persona fisica, diversa dal consumatore, o giuridica), titolare di partita IVA, che abbia concluso il Contratto.

Codici di Sicurezza: qualsiasi meccanismo tale da garantire un’interfaccia *online* sicura e uno strumento autenticato di riconoscimento del Cliente, assegnati da Telepass al Cliente, ai Mobility Manager e agli Utilizzatori per l’accesso e l’utilizzo dell’Area Riservata e della App (a titolo meramente esemplificativo PIN, *fingerprint*, ecc.) ed eventuali ulteriori meccanismi di Autenticazione Forte che saranno di volta in volta utilizzati dal Cliente, dai Mobility Manager e dagli Utilizzatori.

Comunicazione: una comunicazione effettuata ai sensi delle presenti Condizioni come previsto dall’articolo 6, o altra comunicazione alla clientela mediante pubblicazione sulla App.

Condizioni Specifiche per l’Utilizzatore: allegato al modulo di adesione per l’Utilizzatore in cui sono contenute le norme di comportamento che lo stesso si impegna a rispettare quando utilizza la Carta per spese legate all’operatività aziendale.

Conto: il conto di moneta elettronica la cui apertura viene richiesta dal Cliente a Telepass nel Contratto.

Credenziali: meccanismi di sicurezza personalizzati creati in un ambiente protetto e forniti da Telepass ai fini dell’autenticazione del Cliente, del Mobility Manager e dell’Utilizzatore sull’interfaccia *online* messa a disposizione da Telepass per l’accesso alla stessa o per finalizzare operazioni dispositive (a titolo meramente esemplificativo PIN, *fingerprint*, ecc.). Telepass potrà modificare e/o rilasciare nuove Credenziali al Cliente, al Mobility Manager o all’Utilizzatore per ragioni tecniche e/o organizzative e/o di sicurezza inviando contestuale comunicazione con la quale specifichi la procedura operativa da eseguire a tal fine.

Data di Conclusione del Contratto: data della ricezione da parte del Cliente della comunicazione contenente l’accettazione da parte di Telepass della proposta di adesione ai Servizi di Pagamento Telepass Business.

Dati Personali: qualsiasi informazione riguardante una persona fisica identificata o identificabile; si considera identificabile la persona fisica che può essere identificata, direttamente o indirettamente, con particolare riferimento a un identificativo come il nome, un numero di identificazione, dati relativi all’ubicazione, un identificativo *online* o a uno o più elementi caratteristici della sua identità fisica, fisiologica, genetica, psichica, economica, culturale o sociale.

Disposizioni Trasparenza: Provvedimento di Banca d’Italia recante la disciplina della “Trasparenza delle operazioni e dei servizi bancari e finanziari; correttezza delle relazioni tra intermediari e clienti”, come tempo per tempo modificato e integrato.

Ente Certificatore: persona fisica o giuridica, prestatore di servizi fiduciari qualificati, che – ai sensi della normativa applicabile, ivi incluso il Regolamento (UE) n. 910/2014 – rilascia il certificato qualificato di firma elettronica della Firma Elettronica Qualificata.

Esecutore: il soggetto che sottoscrive il contratto in nome e per conto del Cliente in forza di poteri di rappresentanza conferitigli dal Cliente stesso. Qualora sia dotato del generale potere di rappresentanza del Cliente, coincide con il Rappresentante Legale del Cliente. L’Esecutore può abilitato dal Cliente a rivestire anche la qualifica di Mobility Manager.

Esercenti Convenzionati: gli esercenti o i soggetti, sia su canale fisico che *online* convenzionati con il Circuito di Pagamento.

Firma Elettronica Qualificata: la soluzione di firma elettronica qualificata (come definita all’art. 3, comma 1, n. 12) del Regolamento (UE) n. 910/2014) utilizzata dal Mobility Manager per la sottoscrizione delle presenti Condizioni ai sensi del successivo art. 3.

Foglio Informativo: il documento, richiesto ai sensi delle Disposizioni Trasparenza, contenente le informazioni previste dalla normativa applicabile relativamente ai Servizi di Pagamento Telepass Business, tra cui le caratteristiche, i rischi tipici, le misure di tutela, il diritto di recesso e di reclamo e le condizioni economiche applicabili all’offerta Telepass

Giorno di Calendario: indica ciascun giorno del calendario gregoriano, inclusi i sabati, le domeniche ed i giorni festivi.

Giorno Lavorativo: qualsiasi Giorno di Calendario in cui le banche siano aperte al pubblico sulla piazza di Roma ed in cui il *Trans-European Automated Real Time Gross Transfer System* (TARGET2) (o qualsiasi sistema che lo sostituisca) sia aperto alle contrattazioni.

Mobility Manager: il soggetto che viene abilitato dal Cliente alla gestione del Servizio Conto e delle Carte ad esso associate, come descritto all’art. 4 per il tramite dell’Area Riservata sul Portale Web. Qualora il Mobility Manager sia autorizzato dal Cliente ad utilizzare la Carta a loro associata, per spese legate all’operatività aziendale, dovrà sottoscrivere le Condizioni Specifiche e il Modulo di Adesione per l’Utilizzatore.

Modulo di Adesione Cliente: il modulo di adesione e di adeguata verifica della clientela, sottoscritto al fine dell’adesione da parte del Cliente ai Servizi di Pagamento Telepass Business e che è reso disponibile prima della sottoscrizione del Contratto in formato elettronico, generato a seguito del completamento della procedura guidata nell’Area Riservata e debitamente sottoscritto dal Cliente o dall’Esecutore, con modalità digitale, in conformità a quanto previsto dall’art. 3 delle Norme Contrattuali.

Modulo di Adesione Mobility Manager: il modulo di adesione alle presenti Condizioni e di adeguata verifica della clientela ai fini anticiclaggio, generato a seguito del completamento della procedura guidata nell’Area Riservata e sottoscritto dal Mobility Manager con modalità digitale, in conformità a quanto previsto dal seguente art. 3 del Contratto.

Modulo di Adesione Utilizzatore: il modulo di adesione alle Condizioni Specifiche per l'Utilizzatore e di adeguata verifica della clientela ai fini antiriciclaggio, generato a seguito del completamento della procedura guidata nell'App e sottoscritto dall'Utilizzatore con modalità digitale, in conformità a quanto previsto dall'art. 4.3 delle Norme Contrattuali.

Normativa Antiriciclaggio: il D.lgs. n. 231/2007, le relative disposizioni attuative di Banca d'Italia e ogni altra disposizione normativa, regolamentare e di vigilanza, avente ad oggetto la prevenzione dell'utilizzo del sistema finanziario a scopo di riciclaggio dei proventi di attività criminose e di finanziamento del terrorismo.

One Time Passcode (OTP): è un *passcode* fornito agli Utilizzatori tramite *short message service* ("sms") per la conferma, ove richiesta, di Operazioni a valere sul Conto.

Operazione di Pagamento o Operazione: i pagamenti relativi ai Servizi di Pagamento Telepass Business effettuati dal Cliente, dai Mobility Manager o dagli Utilizzatori attraverso la Carta e, nel solo caso del Mobility Manager, il Conto.

Ordine di Pagamento o Ordine: qualsiasi istruzione data da un Cliente a Telepass con la quale viene richiesta l'esecuzione di una o più Operazioni di Pagamento.

PIN: codice utilizzato al fine di accedere all'Area Riservata.

Portale Web: portale messo a disposizione da Telepass, anche a fini informativi, cui il Cliente e/o il Mobility Manager, si registra tramite apposita funzione presente sul sito www.telepass.com e attraverso il quale il Cliente e/o il Mobility Manager possono effettuare operazioni informative e dispositive relative ai Servizi di Pagamento Telepass Business.

Rappresentante Legale: soggetto a cui è attribuito il generale potere di rappresentanza del Cliente, dotato perciò del potere di agire in nome e per conto del Cliente. Quando sottoscrive il Contratto, il Rappresentante Legale coincide con la figura dell'Esecutore. Qualora, invece, non sottoscrive il Contratto, i suoi dati anagrafici e/o personali vengono comunque acquisiti ai sensi della procedura guidata prevista dall'art. 3 delle Norme Contrattuali.

Reclamo; ogni atto con cui un Cliente, chiaramente identificabile, contesta in forma scritta a Telepass un determinato comportamento o una determinata omissione.

Responsabile Reclami: responsabile della struttura di Telepass deputato alla gestione dei Reclami in modo conforme alla normativa applicabile.

SCT: denominato *SEPA Direct Transfer*, è un bonifico.

Servizio Carta (o Card): emissione di una o più Carte Utilizzatore collegate al Conto e rilasciate, su richiesta del Cliente, esclusivamente agli Utilizzatori, come descritto all'art. 2.1, (ii) delle Norme Contrattuali.

Servizio Conto: apertura e gestione del Conto, come descritto all'art. 2.1, (i) delle Norme Contrattuali.

Servizi di Pagamento Telepass Business: i servizi di pagamento prestati da Telepass ai sensi del Contratto, come descritti all'art. 2.1 delle Norme Contrattuali.

Sito Web: il sito internet di Telepass www.telepass.com.

Titolare Effettivo: ai sensi della normativa Antiriciclaggio (articolo 1, comma 2, lettera pp) del D.lgs. n. 231/2007) per "Titolare effettivo" si intende: "la persona fisica o le persone fisiche, diverse dal cliente, nell'interesse della quale o delle quali, in ultima istanza, il rapporto continuativo è istaurato, la prestazione professionale è resa o l'operazione è eseguita.". L'articolo 20 del D.lgs. n. 231/2007 definisce i criteri per individuare i titolari effettivi di clienti diversi dalle persone fisiche. Ad esempio, nel caso in cui il cliente sia una società di capitali, si tiene conto dell'assetto proprietario o di controllo della società.

Utente (o Utenti): Mobility Manager e/o Utilizzatore.

Utilizzatore (o Utilizzatori): i dipendenti del Cliente individuati con le modalità consentite, i quali sono autorizzati dal Cliente o dal Mobility Manager ad utilizzare la Carta a loro associata, per spese legate all'operatività aziendale.

Ai sensi delle presenti Condizioni, qualora le circostanze non richiedano altrimenti, l'uso del genere maschile si intende comprensivo del genere femminile e ogni riferimento al singolare include anche il plurale e viceversa.

Inoltre, il riferimento a qualsiasi contratto dovrà intendersi come riferimento a tale contratto così come di volta in volta modificato e/o integrato e anche qualsiasi riferimento ad una legge, decreto legislativo, decreto-legge o altro atto o provvedimento normativo dovrà intendersi come un riferimento a tale legge, decreto legislativo, decreto-legge o altro atto o provvedimento normativo come di volta in volta modificato e/o integrato e/o sostituito.

2. Oggetto

- 2.1. Le presenti Condizioni disciplinano il rapporto tra Telepass e il Mobility Manager, per la fornitura dei Servizi Di Pagamento Telepass Business al Cliente, al fine di regolare la gestione del Servizio Conto e delle Carte ad esso associate per conto del Cliente da parte del Mobility Manager, nell'ambito della relativa attività aziendale - attraverso l'Area Riservata del Portale Web, ai termini e alle condizioni che seguono.
- 2.2. Con la sottoscrizione delle presenti Condizioni, il Mobility Manager - per il quale il Cliente ha richiesto l'abilitazione ad operare in tale qualità - si impegna espressamente nei confronti di Telepass, sotto la propria diretta responsabilità in sede civile e penale, a osservare quanto previsto nelle presenti Condizioni.
- 2.3. Il Mobility Manager si impegna, inoltre, a non commettere atti, di qualunque natura o genere, che possano determinare, in qualsiasi modo, la commissione anche di uno solo degli illeciti e/o delle condotte vietate ai sensi della Normativa Antiriciclaggio, nonché di ogni altra disposizione normativa, legislativa o regolamentare, tempo per tempo vigente.
- 2.4. Al momento del primo utilizzo dell'Area Riservata, Telepass può fornire ulteriori informazioni di carattere generale e/o istruzioni operative relative ai Servizi di Pagamento Telepass Business che, unitamente alle Condizioni, saranno soggette ad accettazione espressa da parte del Mobility Manager e resteranno a disposizione di quest'ultimo nell'Area Riservata.

3. Sottoscrizione delle Condizioni

- 3.1. La sottoscrizione delle Condizioni è riservata al Mobility Manager per il quale il Cliente abbia richiesto l'abilitazione, tramite la propria Area Riservata (l'"Invito").
- 3.2. A seguito dell'inoltro dell'Invito da parte del Cliente, il Mobility Manager riceverà, all'indirizzo e-mail aziendale indicato dal Cliente, un messaggio di posta elettronica contenente un collegamento ipertestuale ("*link*") che conduce sull'Area Riservata.
- 3.3. Nella propria Area Riservata il Mobility Manager deve completare il Modulo di Adesione Mobility Manager in formato elettronico, inserendo i dati richiesti, nonché procedere, seguendo le istruzioni di volta in volta indicate nel corso della procedura guidata, alla validazione dei propri recapiti aziendali: (i) numero telefonico e (ii) indirizzo di posta elettronica, caricando copia del documento di identità o un altro documento di riconoscimento equipollente ai sensi della normativa vigente.
- 3.4. Subordinatamente alla trasmissione della documentazione necessaria a svolgere le opportune verifiche previste dalla Normativa Antiriciclaggio, nonché al positivo espletamento delle medesime, il Mobility Manager sarà abilitato ad operare.

3.5. Al termine di questa prima fase, il Mobility Manager potrà procedere alla sottoscrizione del Modulo di Adesione Mobility Manager e delle Condizioni tramite la soluzione di Firma Elettronica Qualificata. Telepass dà atto, a tale riguardo, che, secondo quanto previsto dalla normativa vigente, i documenti sottoscritti con Firma Elettronica Qualificata soddisfano il requisito legale della forma scritta. In ogni caso, maggiori informazioni relative alle caratteristiche e alle modalità di utilizzo della Firma Elettronica Qualificata sono previste nel contratto sottoscritto con l'Ente Certificatore nonché reperibili, più nello specifico, nel manuale operativo predisposto dall'Ente Certificatore stesso e pubblicato sul sito di quest'ultimo sia disponibile all'atto della sottoscrizione delle Condizioni tramite apposito link.

3.6. Il Mobility Manager si impegna nei confronti di Telepass a fornire a quest'ultima, per quanto di propria competenza, le informazioni e la documentazione eventualmente richieste ai fini dell'identificazione e della verifica della correttezza di tutti i dati forniti, secondo quanto previsto dalla legge applicabile e, in particolare, della Normativa Antiriciclaggio, nonché a comunicare immediatamente e per iscritto a Telepass, mediante i canali di cui al successivo art. 6, qualsiasi futura modifica dei dati comunicati. Il Mobility Manager prende atto che, nel caso in cui non fornisca le informazioni e la documentazione eventualmente richieste (oppure le fornisca in maniera inesatta o incompleta) e Telepass non sia in grado di adempiere ai propri obblighi derivanti dalla Normativa Antiriciclaggio, Telepass potrà, previa comunicazione non attivare o sospendere l'erogazione dei Servizi di Pagamento Telepass Business e, eventualmente, recedere dal Contratto con effetto immediato ai sensi dell'art. 17.4 delle Norme Contrattuali.

4. Poteri del Mobility Manager

4.1. Il Mobility Manager, attraverso l'Area Riservata del Portale Web e le procedure informatiche ivi predisposte, ha a disposizione diverse funzionalità per gestire il Servizio Conto e le Carte. Le principali funzionalità accessibili tramite l'Area Riservata sono di seguito descritte; Telepass si riserva la facoltà di mettere a disposizione successivamente ulteriori funzionalità.

4.2. Il Mobility Manager può visualizzare la documentazione relativa al Contratto, visualizzare e modificare i propri dati e quelli relativi al Cliente, all'Esecutore, al Legale Rappresentante.

4.3. Il Mobility Manager può individuare gli Utilizzatori a cui sarà rilasciata una Carta in base al Servizio Carta. Inoltre, seguendo le apposite procedure predisposte nell'Area Riservata, può abilitare altri Utilizzatori o disabilitare quelli precedentemente individuati, inibendogli l'Utilizzo dell'App o della Carta. Con riferimento a ciascun Utilizzatore abilitato, può modificare i dati a lui riferiti, modificarne le impostazioni di utilizzo (es. gestione massimali) e verificare il dettaglio dei movimenti effettuati tramite la Carta. Con riferimento al Conto, il Mobility Manager può ricaricare il Conto con SCT, effettuare bonifici a valere sul Conto, visualizzare, l'IBAN, gli estremi del conto e il dettaglio dei movimenti.

4.4. Con riferimento al Conto, il Mobility Manager può effettuare bonifici a valere sul Conto, visualizzare l'IBAN, gli estremi del conto e il dettaglio dei movimenti.

4.5. Con riferimento alle Carte, il Mobility Manager può visualizzare l'elenco delle Carte attivate e, per ciascuna carta, ha accesso ai dettagli delle transazioni. Può abilitare nuovi Utilizzatori all'utilizzo di Carte, bloccare temporaneamente Carte rilasciate in precedenza o disattivarle in maniera definitiva. Alla disabilitazione definitiva della Carta, il Mobility Manager può chiedere la chiusura della carta, che verrà eseguita solo successivamente al completamento di tutte le Operazioni *pending*.

Inoltre, il Mobility Manager definisce le impostazioni di utilizzo della Carta. In particolare, il Mobility Manager, per ogni Carta, può impostare (e successivamente modificare):

- (i) il limite di spesa giornaliero e mensile;
- (ii) il limite di spesa per singola transazione su POS fisico/ e-commerce;
- (iii) il limite di spesa, anche in relazione a categoria di interesse (es. airlines, ATM, hotels, transport, food, medical, etc.);
- (iv) il geoblocking, in base a cui si può inibire l'utilizzo della Carta al di fuori di alcuni territori prestabiliti (es. Italia, Europa);
- (v) l'opzione acquisti online;
- (vi) l'opzione prelievi ATM.

Il Mobility Manager ha, inoltre, la facoltà di attribuire Carte dotate delle stesse impostazioni di utilizzo a gruppi di Utilizzatori distinti a seconda delle funzioni ricoperte all'interno della struttura aziendale del Cliente (es. prevedere limiti di spesa superiori per le Carte assegnate ai dirigenti).

Il Mobility Manager può ricevere notifiche nell'Area Riservata riguardanti l'utilizzo delle Carte (es. l'effettuazione di pagamenti superiori ad una soglia prestabilita, le carte in scadenza, etc.).

5. Utilizzo del Servizio Conto e Ordini di Pagamento a valere sul Conto

5.1. L'SCT ai fini della ricarica del Conto deve necessariamente essere disposto da un conto corrente intestato al Cliente e viene autorizzato dal Mobility Manager, una volta entrato nell'Area Riservata, tramite un OTP. Telepass potrà modificare e/o rilasciare nuove Credenziali per ragioni tecniche e/o organizzative e/o di sicurezza inviando contestuale comunicazione al Mobility Manager con la quale specifichi la procedura operativa da eseguire a tal fine. In caso di modifica delle Credenziali o dei propri dati potrà essere richiesto al Mobility Manager l'inserimento di una OTP.

5.2. L'utilizzo dell'Area Riservata secondo le modalità descritte dal precedente art. 5.1, implica il consenso del Mobility Manager a compiere l'Operazione di Pagamento, la quale una volta autorizzata si intende ricevuta da Telepass e non potrà essere revocata da quest'ultimo, salvo le procedure correttive e di tutela descritte all'art. 5.10 che segue.

5.3. Gli Ordini a valere sul Conto si considerano ricevuti nel momento in cui il Mobility Manager abbia terminato le procedure previste per compiere l'Operazione di Pagamento. Se il momento della ricezione dell'Ordine da parte di Telepass non ricorre in un Giorno Lavorativo, l'Ordine si intende ricevuto il primo Giorno Lavorativo successivo a quello della disposizione impartita dal Mobility Manager.

5.4. Il Mobility Manager non può revocare gli Ordini a valere sul Conto una volta che gli stessi siano stati ricevuti da Telepass, intendendosi conferito mandato irrevocabile a Telepass per l'esecuzione dell'Operazione di Pagamento verso il Beneficiario Convenzionato. L'irrevocabilità dell'Ordine non pregiudica la possibilità per il Cliente di richiedere e ottenere dai Beneficiari Convenzionati il rimborso dell'Operazione di Pagamento in caso di controversia con quest'ultimo, fermo restando quanto previsto dal successivo art. 8.

5.5. Telepass conferma ai Mobility Manager l'approvazione degli Ordini ricevuti mediante notifica resa disponibile sull'Area Riservata e/o SMS (short message service).

5.6. Telepass assicura che dal momento della ricezione dell'Ordine, l'Operazione verrà eseguita entro la fine del Giorno Lavorativo successivo a quello in cui l'Ordine è stato ricevuto. Telepass è responsabile nei confronti del Cliente della corretta esecuzione degli Ordini ricevuti, in conformità con la normativa applicabile.

- 5.7 Il Mobility Manager ha l'obbligo di utilizzare l'Area Riservata e le Credenziali in conformità con le Norme Contrattuali e, in particolare, di:
- non consentire che le stesse siano utilizzate da terzi soggetti;
 - custodire Credenziali e Codici di Sicurezza;
 - accedere all'Area Riservata del Portale Web esclusivamente attraverso dispositivi o sui quali siano stati installati adeguati programmi antivirus e firewall, ed eseguire sempre il log out al termine delle Operazioni.
- 5.8 Il Cliente ha l'obbligo di comunicare a Telepass, anche per conto dei Mobility Manager, attraverso l'Area Riservata, lo smarrimento, il furto, l'appropriazione indebita del dispositivo e/o di qualsiasi Codice di Sicurezza, nonché l'esecuzione non autorizzata di Operazioni di Pagamento non appena ne venga a conoscenza. Tale comunicazione sarà gratuita e non comporterà alcuna spesa per il Cliente. Il Cliente è tenuto, sempre senza spese aggiuntive, a fornire a Telepass le informazioni e gli eventuali documenti necessari al fine di procedere, se del caso, al blocco della dell'Area Riservata, delle Credenziali e/o di qualsiasi Codice di Sicurezza.
- 5.9 Tutte le Operazioni disposte dai Mobility Manager a valere sul Conto si ritengono effettuate in modo esatto ed autorizzate da parte del Cliente, ai sensi del consenso prestato dal Mobility Manager in forza della procedura di cui all'art. 5.1, salvo indicazione contraria dal medesimo fornita a Telepass con le modalità e nei termini previsti dal presente art. 5.
- 5.10 Qualora il Cliente ritenga che lui o il Mobility Manager non abbia autorizzato una determinata Operazione di Pagamento relativa al Conto, o abbia smarrito o subito un furto (anche in forma virtuale mediante hackeraggio, furto cibernetico o software virus) o sospetti l'uso illecito o non autorizzato delle Credenziali, dei Codici di Sicurezza o dell'Area Riservata dovrà comunicare tempestivamente tale/i circostanza/e a Telepass attraverso i canali di cui all'art. 15.6 delle Norme Contrattuali. La comunicazione di cui al presente art. 5.10, corredata da apposita denuncia presentata alle autorità competenti, dovrà essere effettuata senza indugio e, in ogni caso, non oltre 13 (tredici) mesi dalla data in cui l'Operazione sia stata addebitata al Cliente. Il Cliente, inoltre, potrà richiedere il rimborso di Operazioni di Pagamento autorizzate entro 8 (otto) settimane dalla data di addebito sul Conto.
- 5.11 Nel caso in cui il Cliente invii a Telepass una comunicazione ai sensi del precedente art. 5.10, Telepass rimborserà al Cliente l'importo dell'Operazione non autorizzata senza indugio e, in ogni caso, entro il Giorno Lavorativo successivo a quello in cui abbia preso atto dell'Operazione non autorizzata.
- 5.12 In caso vi sia un motivato e documentato sospetto di frode da parte del Cliente, Telepass può sospendere il rimborso.
- 5.13 Il rimborso di cui al precedente art. 5.10 non preclude la possibilità per Telepass di dimostrare, anche in un momento successivo, che l'Operazione era stata autorizzata dal Cliente o che l'Operazione sia stata effettuata per frode o colpa grave del Cliente. In tal caso, Telepass ha diritto di ottenere la restituzione di quanto rimborsato. È fatto salvo il diritto al risarcimento degli ulteriori danni eventualmente subiti.
- 5.14 Qualora il Cliente ritenga che un'Operazione sia stata eseguita in modo inesatto, dovrà comunicare tale circostanza a Telepass attraverso i canali di cui all'art. 15.6 delle Norme Contrattuali senza indugio e, in ogni caso, non oltre 13 (tredici) mesi dalla data in cui l'Operazione sia stata addebitata al Cliente. Nel caso in cui Telepass accerti l'esistenza di errori nell'Operazione ad essa imputabili, provvederà a stornare il relativo addebito ed effettuare un nuovo addebito per il corretto importo, senza indugio al massimo entro la fine della giornata operativa successiva a quella in cui prende atto dell'inesattezza dell'esecuzione dell'Operazione, senza spese ulteriori a carico del Cliente.
- 5.15 Decorso il termine di 24 (ventiquattro) ore di cui al precedente art. 5.14, troveranno applicazione le disposizioni di cui ai precedenti artt. 5.7, 5.8 e all'art. 8 del le Norme Contrattuali.
- 5.16 In determinate circostanze, Telepass può rifiutare di eseguire un Ordine di Pagamento impartito da un Mobility Manager dandone Comunicazione all'interessato attraverso una notifica istantanea in Area Riservata al momento della disposizione dell'Ordine. Ciò può avvenire, in particolare, nei casi in cui:
- il Mobility Manager non abbia fornito correttamente i dati necessari ai fini dell'esecuzione dell'Operazione di Pagamento;
 - Telepass abbia un motivato sospetto che le Credenziali siano state utilizzate in modo fraudolento o non autorizzato o in violazione del Contratto;
 - l'Ordine superi eventuali limiti previsti dal Contratto;
 - il Cliente non abbia adempiuto i propri obblighi previsti dalle presenti Norme Contrattuali, ivi inclusi gli obblighi di pagamento di cui all'art. 10 delle Norme Contrattuali o non vi siano più fondi sul Conto;
 - l'esecuzione dell'Ordine sarebbe contraria alla legge.
- ## 6. Comunicazioni e contatti
- 6.1. Il Mobility Manager può reperire in qualsiasi momento la copia delle presenti Condizioni nell'Area Riservata.
- 6.2. Telepass può contattare il Mobility Manager attraverso comunicazioni rese disponibili sull'Area Riservata, ovvero tramite posta elettronica e/o numero di telefono cellulare forniti dal Cliente e/o dal Mobility Manager.
- 6.3. A tal fine, mediante la sottoscrizione delle Condizioni, il Mobility Manager prende espressamente atto ed accetta che potrà essere contattato da Telepass tramite posta elettronica e/o numero di telefono cellulare o altre tecniche di comunicazione a distanza per fini connessi alle Condizioni.
- 6.4. Telepass è responsabile di disporre una sezione sul Sito Web riservata "self-care", mediante la quale il Mobility Manager potrà aggiornare autonomamente il proprio profilo e, quindi, i propri dati forniti in sede di adesione, al solo fine di mantenerli costantemente aggiornati.
- ## 7. Sospensione del funzionamento dell'Area Riservata
- 7.1. Telepass può sospendere immediatamente, il funzionamento dell'Area Riservata, dando Comunicazione scritta, per giustificati motivi, tra cui, a titolo esemplificativo e non limitativo, nei casi in cui:
- sia necessario procedere con la sospensione per motivi legati alla gestione del rischio di credito o di riciclaggio o di finanziamento del terrorismo;
 - Telepass abbia un motivato sospetto che l'Area Riservata sia stata utilizzata in modo fraudolento con dolo o colpa grave o o non autorizzato da parte del Mobility Manager;
 - Telepass abbia un motivato sospetto che il Mobility Manager abbia violato i propri obblighi di condotta previsti dalle presenti Condizioni;
 - Telepass abbia fondato motivo sull'utilizzo fraudolento delle Carte;
 - l'importo dell'Ordine effettuato non sia coerente con il normale livello di spesa del Cliente.
- 7.2. Qualora la previa Comunicazione di sospensione non sia possibile, il Mobility Manager verrà informato senza indugio di tale sospensione e delle ragioni ad essa sottese, non appena possibile, salvo che ciò possa ragionevolmente compromettere le misure di sicurezza o risulti contrario alla legge.
- 7.3. Telepass revoca la sospensione e, se del caso, rilascia gratuitamente e tempestivamente nuovi Codici di Sicurezza, qualora siano cessate le ragioni che hanno portato alla sospensione del funzionamento dell'Area Riservata.

- 7.4. Resta inteso che nel caso di sospensione, ai sensi dell'articolo 7.4.2, Telepass non sarà tenuta ad erogare alcun risarcimento del danno eventualmente subito da alcuno, a causa della suddetta sospensione del funzionamento dell'Area Riservata ai sensi del presente articolo, anche qualora i sospetti o i dubbi di Telepass si dovessero successivamente rivelare infondati.
- 7.5. Qualora fosse necessario effettuare interventi di manutenzione ordinaria sull'Area Riservata, tutte o alcune delle sue funzioni potrebbero temporaneamente non essere disponibili. In tali casi, Telepass si impegna a fornire un adeguato preavviso con le modalità di cui all'art. 6 che precede.
- 7.6. Qualora fosse necessario effettuare interventi di manutenzione straordinaria sull'Area Riservata conseguenti, ad esempio, a guasti tecnici o errori di sistema, Telepass si impegna a comunicare tale circostanza in via preventiva ove possibile mediante i canali di cui all'art. 6 e a ripristinare il funzionamento del sito appena possibile.
- 7.7. Telepass non è ritenuta responsabile per ogni conseguenza derivante dall'indisponibilità dell'Area Riservata a seguito di qualsiasi problema tecnico che risulti essere fuori dal proprio controllo, quale, a titolo esemplificativo e non esaustivo, l'indisponibilità di connettività e problemi tecnici riferibili al dispositivo del Mobility Manager.

8. Rapporti con il Cliente e terzi

- 8.1 Il Mobility Manager riconosce espressamente la totale estraneità di Telepass ai rapporti tra:
- (i) il Cliente e i Mobility Manager,
 - (ii) il Mobility Manager e gli Utilizzatori, nonché al rapporto
 - (iii) tra tutti questi soggetti e gli Esercenti Convenzionati.
- 8.2 Telepass non assume alcuna responsabilità per la sicurezza, legalità, qualità o qualsiasi altra caratteristica dei beni e/o dei servizi acquistati/pagati dal Cliente, Mobility Manager e/o Utilizzatore attraverso le Carte. Eventuali reclami relativi ai beni e/o ai servizi acquistati/pagati dagli stessi attraverso le Carte dovranno essere trasmessi direttamente agli Esercenti Convenzionati. Per qualsiasi controversia, derivante da detti rapporti, come pure per esercitare qualsiasi diritto connesso, il Cliente, il Mobility Manager e l'Utilizzatore dovranno rivolgersi esclusivamente agli Esercenti Convenzionati. In ogni caso, nei rapporti con Telepass, l'Ordine impartito attraverso l'uso delle Carte è irrevocabile.

9. Durata, recesso, risoluzione

- 9.1. Il Mobility Manager prende atto che la durata, recesso e risoluzione delle Condizioni sono subordinate alle ipotesi di durata, recesso e risoluzione previste dal Contratto del quale costituiscono parte integrante.

10. Dati Personali

- 10.1. I Dati Personali verranno trattati nel rispetto della vigente normativa in materia di protezione dei dati personali ed in conformità a quanto indicato nella informativa ai sensi dell'articolo 13, Regolamento UE 2016/679 ("GDPR") resa al Mobility Manager in fase di *onboarding* e riproposta in fase di accettazione delle Condizioni specifiche di utilizzo per il Mobility Manager, anche come documento da scaricare.

11. Diritti di proprietà intellettuale

- 11.1. Ove non diversamente specificato, ogni e qualsivoglia diritto di proprietà intellettuale e/o industriale (ivi inclusi marchi, brevetti, diritti d'autore e connessi) afferente al Sito Web, all'Area Riservata, al Sito Web e all'App (nel suo complesso e in ogni sua parte, ivi incluso il software, contenuti e banche dati, nonché ai marchi grafici e nominativi e i segni distintivi) è e resterà di piena ed esclusiva titolarità di Telepass e/o dei suoi licenzianti o danti causa.

12. Link relativi a contenuti di Terzi

- 12.1. L'Area Riservata può contenere materiale pubblicitario di soggetti terzi rispetto al gruppo Telepass e/o link o collegamenti controllo di detti Contenuti di Terzi e Telepass non si assume alcuna responsabilità per disponibilità, correttezza, liceità e/o qualità degli stessi, come pure non è responsabile ad alcun titolo del contenuto e/o dell'accessibilità dei Contenuti di Terzi, né di eventuali link ivi presenti. Il Mobility Manager prende atto ed accetta che né Telepass né il suo gruppo hanno alcuna responsabilità per l'addebito al Cliente di costi relativi alla fruizione di Contenuti di Terzi.



PROTEGGERE I TUOI DATI PERSONALI PER NOI È IMPORTANTE

Con questa informativa Telepass desidera descrivere le finalità per cui raccoglie e tratta i tuoi dati personali, elencare quali categorie di dati sono oggetto di trattamento, indicare quali sono i tuoi diritti e le modalità attraverso le quali gli stessi possono essere esercitati. L'Informativa attiene ai trattamenti di dati personali sottesi all'erogazione dell'ampia gamma di servizi, anche di pagamento, connessi alla mobilità e offerti da Telepass, ai quali ha aderito o intende aderire la società di cui sei: legale rappresentante, e/o esecutore e/o dipendente indicato dalla società stessa come *mobility manager* e/o *utilizzatore* (rispettivamente, i "Servizi TBusiness" e la "Tua Società").

Ti ricordiamo che i tuoi dati personali – ivi inclusi quelli relativi all'utilizzo dei Servizi TBusiness - potranno essere condivisi con la tua Società, che tratterà i tuoi Dati in qualità di titolare autonomo del trattamento conformemente alla propria informativa privacy.



1. CHI DECIDE PERCHÉ E COME SONO TRATTATI I TUOI DATI PERSONALI?

Il Titolare del trattamento dei tuoi dati personali è **Telepass S.p.A.**, con sede legale in Via Laurentina, 449, Roma, in persona del legale rappresentante *pro tempore* (il "Titolare" o "Telepass").



2. COME CONTATTARE IL RESPONSABILE DELLA PROTEZIONE DEI DATI?

Telepass ha nominato un Responsabile della protezione dei dati ("**Data Protection Officer**" o "DPO") contattabile inviando una *e-mail* all'indirizzo di posta elettronica DPO@telepass.com ovvero scrivendo a: Responsabile della protezione dei dati - *Data Protection Officer* (DPO) c/o Telepass S.p.A., Via Laurentina, 449 - 00142, Roma.



3. QUALI TIPOLOGIE DI DATI TRATTIAMO E COME LI RACCOGLIAMO?

Fin dal momento del tuo *onboarding* (ossia il processo finalizzato all'adesione ai Servizi TBusiness) potremmo trattare diverse informazioni che ti riguardano ("Dati").

In particolare, raccogliamo i) direttamente da te tramite compilazione del Modulo di Adesione, ii) dalla Tua Società o iii) attraverso i seguenti strumenti da te utilizzati per aderire o avvalerti dei nostri Servizi: a) i siti internet di Telepass (il "Sito") e/o b) il call center di Telepass; e/o c) le applicazioni per dispositivi mobili di Telepass (l'"App") e/o d) lo smartphone o altro tipo di *device* su cui è installata l'App (il "Device") e/o f) i dispositivi Telepass a te associati (il "Dispositivo") i seguenti Dati:

- i dati anagrafici e identificativi (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, sesso);
- l'indirizzo di residenza, il recapito telefonico e l'indirizzo di posta elettronica;
- alcune informazioni relative al rapporto in essere tra te e la Tua Società;
- il numero di targa degli auto/motoveicoli associati;
- le informazioni relative alla localizzazione del Dispositivo quando utilizzato (es. sulla rete autostradale e presso gli esercizi convenzionati);
- le informazioni relative all'utilizzo dell'App e al tuo Device (es. le informazioni relative all'ambiente informatico da te utilizzato, marca e modello, sistema operativo, ultimo aggiornamento effettuato, copertura di rete, interazioni con le sezioni della App e numero di accessi effettuati) e le informazioni relative alla geolocalizzazione del Device su cui è installata l'App. A tal proposito, ti ricordiamo che potrai autorizzare

L'App, attraverso le diverse modalità del sistema operativo del tuo Device (e.g. iOS o Android), a raccogliere i Dati di geolocalizzazione (“sempre”, “mentre usi l'App”, o nella modalità “richiesta ogni volta”). In qualsiasi momento, potrai disabilitare tale funzionalità accedendo alle impostazioni del Device, ma, in tal caso, non sarà possibile usufruire del servizio per il quale è imprescindibile individuare la tua posizione (es. cercare gli esercizi convenzionati a te più vicini);

- ove applicabile in considerazione dei servizi cui vorrai aderire, potremmo trattare dati relativi al tuo merito creditizio o necessari ad adempiere alla normativa per la prevenzione delle frodi, dell'attività di riciclaggio e di finanziamento del terrorismo di cui al D. Lgs. 231/2007 e s.m.i. (es., i cc.dd. obblighi di adeguata verifica);
- ove applicabile sulla base del rapporto in essere tra te e la Tua Società, per le finalità di verifica meglio descritte nel successivo paragrafo 4 della presente Informativa, dati personali relativi alle condanne penali e ai reati o a connesse misure di sicurezza (i “Dati Giudiziari”);
- in generale, ogni altro dato e informazione necessaria per la conclusione ed esecuzione del contratto.

Ove applicabile in considerazione dei servizi cui vorrai aderire, potremmo raccogliere e trattare dati personali riferibili ad altri soggetti da te indicati quali “persone politicamente esposte”.

L'eventuale trattamento di dati personali ottenuti da un trattamento tecnico specifico relativi alle tue caratteristiche fisiche per consentire o confermare con ragionevole certezza la tua identità (i “Dati Biometrici”) sarà oggetto di specifica informativa sul trattamento dei dati personali resa prima dell'avvio del processo di verifica della tua identità.

Con particolare riferimento al procedimento di *onboarding*, i tuoi Dati saranno trattati nell'ambito di un processo decisionale automatizzato che, tuttavia, non determina alcun effetto giuridico significativo sulla tua sfera personale. In tale contesto, il numero di telefono da te indicato e/o il tuo codice fiscale verranno confrontati automaticamente con le informazioni presenti all'interno dei *database* di Telepass. Tale attività di comparazione consente esclusivamente di individuare la presenza, o meno, dei tuoi Dati all'interno degli archivi digitali Telepass e, se del caso, di indirizzarti verso il corretto flusso di adesione (es. esistenza di un tuo *onboarding* in sospeso; riconoscimento quale soggetto utilizzatore dei servizi indicato dalla tua azienda di appartenenza nell'ambito di un contratto sottoscritto tra Telepass e l'azienda cliente). Qualora l'attività descritta dovesse avere esito positivo, i campi relativi all'inserimento dei tuoi Dati saranno automaticamente completati sulla base delle informazioni in nostro possesso. Qualora i Dati visualizzati dovessero essere inesatti e/o non aggiornati, avrai la possibilità di rettificare o modificare gli stessi.



4. A COSA CI SERVONO I TUOI DATI E QUALE BASE GIURIDICA CI AUTORIZZA AD UTILIZZARLI

4.1. *Esecuzione di misure precontrattuali e/o obblighi contrattuali.*

Telepass raccoglie e tratta i tuoi Dati – anche Dati Giudiziari ove applicabile sulla base del rapporto in essere tra te e la Tua Società - per finalità strettamente connesse e strumentali all'espletamento delle necessarie attività precontrattuali e verifiche preliminari necessarie per consentire di instaurare il rapporto e, successivamente, per erogare i Servizi TBusiness e gestire il rapporto contrattuale stesso, per finalità amministrative e contabili, per finalità di assistenza/*caring* al cliente, per la gestione dei reclami, per il recupero del credito, nonché per l'erogazione ed il miglioramento dei singoli Servizi TBusiness di volta in volta richiesti.

4.2. *Obblighi di legge e interesse legittimo del Titolare alla prevenzione delle frodi ed alla tutela del patrimonio aziendale.*

I Tuoi Dati potranno, altresì, essere trattati da Telepass per l'adempimento di obblighi di legge. A titolo esemplificativo, Telepass potrà trattare i Tuoi Dati per adempimenti di natura fiscale connessi all'esecuzione del contratto, per la gestione delle richieste dell'Autorità. Inoltre, ove applicabile, Telepass potrebbe trattare i tuoi Dati - anche Dati Giudiziari ove applicabile sulla base del rapporto in essere tra te e la Tua Società - nonché i dati personali riferibili ai soggetti da te indicati quali “persone politicamente esposte” – per eseguire le verifiche contrattuali al fine di adempiere alla normativa per la prevenzione delle frodi, dell'attività di riciclaggio e di finanziamento del terrorismo di cui al D. Lgs. 231/2007 e s.m.i. (e.g., i cc.dd. obblighi di adeguata verifica). A tal fine, confermi al Titolare di avere debitamente informato tali soggetti ai sensi dell'art. 13, GDPR e, se del caso, acquisito le relative autorizzazioni, manlevando il Titolare da ogni responsabilità derivante dall'illegittima comunicazione dei dati.

4.3. Interesse legittimo ai fini della prevenzione delle frodi e della tutela del patrimonio aziendale

Infine, è interesse legittimo del Titolare trattare i tuoi Dati ove necessari ai fini della prevenzione delle frodi e per avere prova dei transiti effettuati su rete autostradale, dei servizi usufruiti e delle transazioni svolte nell'ambito del contratto, così da poter tutelare i diritti e il patrimonio aziendale di Telepass.

4.4. Ai sensi del comma 4 dell'articolo 130 del D. Lgs. 196/2003 s.m.i., Telepass potrà trattare i tuoi Dati per l'invio al tuo indirizzo email di comunicazioni di natura commerciale e/o per iniziative promozionali, ai fini dell'offerta diretta di propri prodotti e/o servizi analoghi a quelli a cui hai già aderito. In qualunque momento potrai opporli alla ricezione di tali comunicazioni cliccando sul link di disiscrizione in calce ad ogni comunicazione via email o, ancora, inviando un'email all'indirizzo privacy@telepass.com indicando come oggetto "Opposizione al marketing diretto".

4.5. Fatto salvo quanto previsto nel precedente paragrafo, con il tuo espresso e specifico consenso reso in fase di sottoscrizione del contratto o di accettazione delle Condizioni specifiche di utilizzo del o dei servizi a seconda del tuo rapporto con la Tua Società, Telepass potrà trattare i tuoi Dati per comunicazioni di natura commerciale e/o per iniziative promozionali e vendita diretta relativamente a prodotti e/o servizi Telepass non analoghi a quelli a cui già hai aderito ovvero a prodotti e/o servizi - anche assicurativi - offerti da società del Gruppo Telepass – tra cui Telepass Broker S.r.l., Telepass Assicura S.r.l., Infoblu S.p.A., Urbannext S.A., K-master S.r.l. e Wash Out S.r.l. – o da altre società partner. L'invio di tali comunicazioni commerciali potrà avvenire mediante l'utilizzo di sistemi tradizionali (posta cartacea, chiamate con operatore) e di sistemi di comunicazione automatizzati (SMS, e-mail, notifiche push e chiamate senza operatore).

4.6. Previo tuo espresso e specifico consenso reso in fase di sottoscrizione del contratto o di accettazione delle Condizioni specifiche di utilizzo del o dei servizi a seconda del tuo rapporto con la Tua Società, Telepass potrà comunicare e/o cedere alcuni tuoi Dati ad altre società del Gruppo Telepass – tra cui Telepass Broker S.r.l., Telepass Assicura S.r.l., Infoblu S.p.A., UrbanNext S.A., Kmaster S.r.l. e Wash Out S.r.l. - o a società terze con le quali Telepass ha concluso accordi di partnership, appartenenti a settori quali: carburante, ristorazione, servizi assicurativi, attività di credito al consumo, servizi bancari, altri settori rivolti al segmento della mobilità e degli automobilisti (esemplificativamente riparazioni, manutenzioni, concessionarie auto). Tali società, in qualità di autonomi titolari, potrebbero usare i tuoi Dati per finalità commerciali e promozionali e offerta diretta di loro prodotti e servizi.

4.7. Previo tuo espresso e specifico consenso reso in fase di sottoscrizione del contratto o di accettazione delle Condizioni specifiche di utilizzo del o dei servizi a seconda del tuo rapporto con la Tua Società, Telepass potrà poi trattare i tuoi Dati per creare un tuo profilo basato sui tuoi gusti, le tue preferenze, abitudini, bisogni e/o le scelte di consumo così da poterti offrire prodotti e servizi più in linea con le tue esigenze e tutta una serie di promozioni e scontistiche personalizzate.

Il consenso da te prestato sui singoli temi di cui ai precedenti paragrafi 4.5, 4.6 e 4.7 potrà essere revocato in qualsiasi momento scrivendo all'indirizzo e-mail privacy@telepass.com con oggetto "Revoca consensi privacy".

In ogni caso, ci impegniamo ad assicurare che le informazioni raccolte e utilizzate siano appropriate rispetto le finalità descritte, e che ciò non determini un'invasione della tua sfera personale.

In conformità con il dettato dell'art. 13 GDPR, riepiloghiamo nella seguente tabella le finalità di trattamento cui sono destinati i tuoi Dati, nonché la natura obbligatoria o volontaria del conferimento degli stessi, le conseguenze di un tuo rifiuto di comunicarli e la base giuridica del trattamento effettuato dal Titolare.

N. paragrafo	Finalità del trattamento	Natura obbligatoria o volontaria del conferimento dei dati personali	Conseguenze del rifiuto al conferimento dei dati personali	Base giuridica o condizione di liceità del trattamento
4.1	Adesione ai servizi, stipula del contratto e gestione del relativo rapporto contrattuale nonché erogazione e miglioramento dei servizi di volta in volta richiesti e/o offerti	Volontaria	Impossibilità per il Titolare di dare seguito alle richieste da te formulate e fornirti il servizio richiesto	Esecuzione misure precontrattuali e contrattuali
4.2	Adempimento degli obblighi di legge – tra cui verifiche anticicliaggio di cui al D. Lgs. 231/2007 e s.m.i. presupposto per l'instaurazione del rapporto contrattuale - e delle richieste dell'Autorità	Obbligatoria	Impossibilità per il Titolare di dare seguito alle richieste da te formulate e fornirti il servizio richiesto	Adempimento di un obbligo legale da parte del Titolare
4.3	Tutela del patrimonio aziendale	Volontaria	Impossibilità per il Titolare di dare seguito alle richieste da te formulate e fornirti il servizio richiesto	Legittimo interesse del Titolare
4.4	Informazioni commerciali relative a prodotti e servizi analoghi a quelli cui si è di volta in volta aderito o oggetto del rapporto contrattuale instaurato	Volontaria	Impossibilità di inviarti comunicazioni di natura commerciale relative a prodotti e servizi analoghi rispetto quelli oggetto del rapporto contrattuale	Legittimo interesse del Titolare
4.5	Informazioni commerciali relative a prodotti e servizi non analoghi o di terzi	Volontaria	Impossibilità di inviarti comunicazioni di natura commerciale aventi a oggetto l'intera gamma di prodotti offerti da Telepass, dalle società facenti parte del medesimo Gruppo e da partner terzi	Il tuo consenso
4.6	Comunicazione e/o cessione dei tuoi Dati a terzi a fini marketing	Volontaria	Impossibilità per soggetti terzi di inviarti promozioni commerciali inerenti loro prodotti o servizi	Il tuo consenso
4.7	Profilazione	Volontaria	Impossibilità di offrirti proposte e servizi personalizzati	Il tuo consenso



5. A CHI COMUNICHIAMO I TUOI DATI

Telepass potrà comunicare alcuni tuoi Dati ai soggetti dei quali si avvale per lo svolgimento di attività necessarie per il raggiungimento delle finalità indicate e descritte al precedente paragrafo 4 (es. società esterne che offrono a Telepass i servizi di customer care, le attività di assistenza e manutenzione dei sistemi informatici), appositamente nominati Responsabili del trattamento da parte del Titolare.

L'elenco dei Responsabili del trattamento può essere richiesto contattando il DPO ai recapiti indicati al precedente paragrafo 2.

Inoltre, i tuoi Dati – ivi inclusi quelli relativi all'utilizzo dei Servizi TBusiness - potranno essere condivisi con il rappresentante legale e/o l'esecutore e/o altro soggetto a tal fine incaricato dalla tua Società, che tratterà i tuoi Dati in qualità di titolare autonomo del trattamento conformemente alla propria informativa privacy.

I tuoi Dati potranno, altresì, essere comunicati ai fornitori dei singoli servizi e/o soggetti convenzionati ai fini della prenotazione e della fruizione degli stessi (es. concessionarie autostradali, vettori, gestori sosta o parcheggi a pagamento e servizi di trasporto). Tali soggetti svolgeranno le attività di trattamento in qualità di autonomi titolari e le modalità con cui trattano i tuoi dati personali sono solitamente indicate in fase di accettazione dei loro termini e condizioni di utilizzo dei servizi ovvero presenti sui loro siti web. Telepass, oltre a trattare i tuoi Dati in qualità di titolare ai sensi della presente informativa, potrebbe trattare i tuoi Dati anche in qualità di responsabile del trattamento per conto dei singoli fornitori di servizi e/o soggetti convenzionati, ad esempio nel caso di emissione di fattura in nome e per conto dei fornitori.

Infine, il Titolare potrà comunicare i tuoi Dati ai soggetti cui la comunicazione sia dovuta in forza di obblighi di legge e agli istituti di credito con cui opera a fini della stipula e dell'esecuzione del rapporto contrattuale, nonché a eventuali soggetti che assumano la qualità di garanti e/o cessionari dei crediti derivanti dal contratto ai sensi di quanto previsto dall'art. 3.8 del contratto.



6. I TUOI DATI SONO TRASFERITI IN UN PAESE AL DI FUORI DELL'UNIONE EUROPEA E COME SONO TUTELATI?

Di regola Telepass non trasferisce i tuoi Dati verso Paesi al di fuori dell'Unione Europea. Tuttavia, poiché alcuni importanti fornitori di servizi alla nostra infrastruttura hanno sede negli Stati Uniti (es. fornitori servizi Cloud), utilizzando Telepass tali servizi i tuoi Dati potrebbero essere conservati su server negli Stati Uniti.

Inoltre, i tuoi Dati potranno essere trasferiti in Svizzera per finalità societarie e/o infragruppo (es. convocazione consiglio di amministrazione, operazioni societarie straordinarie).

In tali ipotesi, Telepass si impegna ad adottare misure di sicurezza adatte e appropriate per tutelare la riservatezza dei tuoi Dati (es. anonimizzazione dei Dati, associati a un codice ID piuttosto che direttamente a te) e garanzie appropriate e opportune ai fini del trasferimento stesso come le clausole contrattuali tipo (Standard Contractual Clauses) adottate/approvate dalla Commissione Europea ai sensi dell'art.46, par. 2, lett. c) e d) del GDPR o, in assenza, una delle misure derogatorie di cui all'art. 49 del GDPR.

Maggiori informazioni sui trasferimenti e sulle garanzie adottate possono essere richieste contattando il DPO ai recapiti indicati al precedente paragrafo 2.



7. PER QUANTO TEMPO CONSERVIAMO I TUOI DATI?

I Dati a te riferibili saranno trattati da Telepass solo per il tempo necessario per le finalità sopra menzionate.

In particolare, riportiamo qui di seguito i principali periodi di utilizzo e conservazione dei tuoi Dati con riferimento alle diverse finalità di trattamento:

- a) in caso di non completamento dell'*onboarding* manterremo i tuoi Dati personali per 90 giorni per permetterti di riprenderlo e per finalità di assistenza;
- b) ai fini dell'esecuzione del rapporto contrattuale, i tuoi Dati saranno trattati da Telepass per tutta la durata del rapporto contrattuale e sino a che sussistano obbligazioni o adempimenti connessi all'esecuzione del contratto e saranno conservati per un periodo di 11 anni dopo la cessazione del rapporto contrattuale esclusivamente per finalità connesse all'adempimento di obblighi di legge o alla difesa dei diritti di Telepass;
- c) con riferimento ai trattamenti per fini di marketing, svolti sulla base di un legittimo interesse del Titolare, ovvero del tuo consenso, i tuoi Dati saranno trattati per tutta la durata del contratto e fino a che sussistano obbligazioni o adempimenti connessi all'esecuzione del contratto, salvo opposizione al trattamento o eventuale revoca del consenso da Lei prestato;
- d) i tuoi Dati saranno trattati per finalità di profilazione fino alla tua decisione di revocare il consenso e/o di ottenere la cessazione del trattamento. In ogni caso, le attività di profilazione prenderanno in considerazione esclusivamente i Dati relativi agli ultimi 12 mesi;
- e) per l'adempimento di obblighi di legge, i tuoi Dati saranno trattati e conservati da Telepass finché persista la necessità del trattamento per adempiere a detti obblighi di legge.



8. QUALI SONO I TUOI DIRITTI E COME PUOI ESERCITARLI?

Durante il periodo in cui Telepass è in possesso o effettua il trattamento dei tuoi Dati, in qualità di interessato del trattamento, puoi in qualsiasi momento esercitare i seguenti diritti:

- **Diritto di accesso** –hai il diritto di ottenere la conferma circa l'esistenza o meno di un trattamento concernente i tuoi Dati nonché il diritto di ricevere ogni informazione relativa al medesimo trattamento;
- **Diritto alla rettifica** –hai il diritto di ottenere la rettifica dei tuoi Dati in nostro possesso, qualora gli stessi siano incompleti o inesatti;
- **Diritto alla cancellazione (c.d. "diritto all'oblio")** – in talune circostanze, hai il diritto di ottenere la cancellazione dei tuoi Dati presenti all'interno dei nostri archivi qualora non rilevanti ai fini della gestione del rapporto contrattuale o necessari per obbligo di legge;
- **Diritto alla limitazione del trattamento** – al verificarsi di talune condizioni, hai il diritto di ottenere la limitazione del trattamento concernente i tuoi Dati, qualora non rilevante ai fini della gestione del rapporto contrattuale o necessario per obbligo di legge;
- **Diritto alla portabilità** –hai il diritto di ottenere il trasferimento dei tuoi Dati in nostro possesso in favore di un diverso titolare;
- **Diritto di opposizione** –hai il diritto di opposti, in qualsiasi momento per motivi connessi alla tua situazione particolare, al trattamento dei Dati che ti riguardano basati sulla condizione di liceità del legittimo interesse o dell'esecuzione di un compito di interesse pubblico o dell'esercizio di pubblici poteri, compresa la profilazione, salvo che sussistano motivi legittimi per il Titolare di continuare il trattamento che prevalgono sugli interessi, sui diritti e sulle libertà dell'interessato oppure per l'accertamento, l'esercizio o la difesa di un diritto in sede giudiziaria;
- **Diritto di revoca del consenso** –hai il diritto di revocare il consenso al trattamento dei tuoi Dati in qualsiasi momento, restando ferma la liceità del trattamento basata sul consenso prima della revoca;
- **Diritto di proporre reclamo all'Autorità di controllo ovvero ricorso all'Autorità giudiziaria** – nel caso in cui Telepass rifiuti di soddisfare le tue richieste, verranno fornite le ragioni del relativo rifiuto. Se del caso, hai il diritto di proporre reclamo presentando un'istanza direttamente all'Autorità di controllo o, in alternativa, proponendo un ricorso alla competente Autorità giudiziaria.

I diritti di cui sopra potranno essere esercitati nei confronti del Titolare scrivendo all'indirizzo email privacy@telepass.com o contattando il DPO ai recapiti indicati al precedente paragrafo 2.

L'esercizio dei tuoi diritti in qualità di interessato è gratuito ai sensi dell'articolo 12, GDPR. Tuttavia, nel caso di richieste manifestamente infondate o eccessive, anche per la loro ripetitività, il Titolare potrebbe addebitarle un contributo spese ragionevole, alla luce dei costi amministrativi sostenuti per gestire la tua richiesta, o negare la soddisfazione della tua richiesta.

Telepass si riserva il diritto di modificare, aggiornare, aggiungere o rimuovere parti della presente Informativa, che sarà sempre disponibile - nella versione più aggiornata - nella sezione Privacy del sito www.telepass.com e, in ogni caso, sempre richiedibile scrivendo all'indirizzo email privacy@telepass.com.

FACSIMILE

ESPRESSIONE DELLE PREFERENZE PRIVACY - CONSENSI (fac simile)

Si propone di seguito il *fac simile* di richiesta dei consensi, di natura facoltativa e revocabili, per le relative finalità di marketing indiretto, marketing personalizzato e cessione dei dati a terzi descritte nell'Informativa. Tali consensi sono richiesti a mobility manager e/o utilizzatori in fase di adesione ai servizi e possono essere modificati in qualsiasi momento scrivendo all'indirizzo privacy@telepass.com con oggetto "Revoca consensi privacy".

Dichiaro di aver ricevuto l'informativa in materia di protezione dei dati personali ai sensi degli artt. 13 e 14 GDPR e

- Acconsento
- Non acconsento

al trattamento dei miei Dati effettuato da Telepass S.p.A. per finalità di marketing indiretto (paragrafo 4.5. dell'informativa);

- Acconsento
- Non acconsento

al trattamento dei miei Dati effettuato da Telepass S.p.A. per finalità di marketing personalizzato (paragrafo 4.7. dell'informativa);

- Acconsento
- Non acconsento

al trattamento dei miei Dati effettuato da Telepass S.p.A. per finalità di cessione dati a terzi (paragrafo 4.6. dell'informativa).

GLOSSARIO

- Il «**dato personale**» è qualsiasi informazione riguardante una persona fisica identificata o identificabile («interessato»); si considera identificabile la persona fisica che può essere identificata, direttamente o indirettamente, con particolare riferimento a un identificativo come il nome, un numero di identificazione, dati relativi all'ubicazione, un identificativo online o a uno o più elementi caratteristici della sua identità fisica, fisiologica, genetica, psichica, economica, culturale o sociale.
- Il «**trattamento**» è qualsiasi operazione o insieme di operazioni, compiute con o senza l'ausilio di processi automatizzati applicate a dati personali, quali la raccolta, la registrazione, l'organizzazione, la strutturazione, la conservazione, l'adattamento, la modifica, l'estrazione, la consultazione, l'uso, la comunicazione mediante trasmissione, la diffusione, la messa a disposizione, il raffronto, l'interconnessione, la limitazione, la cancellazione, la distruzione.
- Il «**Titolare del trattamento**» è la persona giuridica che, singolarmente o insieme ad altri, determina le finalità e i mezzi del trattamento di dati personali.
- Il «**Responsabile del trattamento**» è la persona fisica o giuridica che tratta i dati personali per conto del Titolare del trattamento.
- La «**base giuridica**» di un trattamento è la condizione che legittima il trattamento. Un trattamento è lecito solo se e nella misura in cui ricorre almeno una delle seguenti condizioni: a) l'interessato ha espresso il consenso al trattamento dei propri dati personali per una o più specifiche finalità; b) il trattamento è necessario all'esecuzione di un contratto di cui l'interessato è parte o all'esecuzione di misure precontrattuali adottate su richiesta dello stesso; c) il trattamento è necessario per adempiere un obbligo legale al quale è soggetto il titolare del trattamento; d) il trattamento è necessario per la salvaguardia degli interessi vitali dell'interessato o di un'altra persona fisica; e) il trattamento è necessario per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento; f) il trattamento è necessario per il perseguimento del legittimo interesse del titolare del trattamento o di terzi, a condizione che non prevalgano gli interessi o i diritti e le libertà fondamentali dell'interessato che richiedono la protezione dei dati personali, in particolare se l'interessato è un minore.