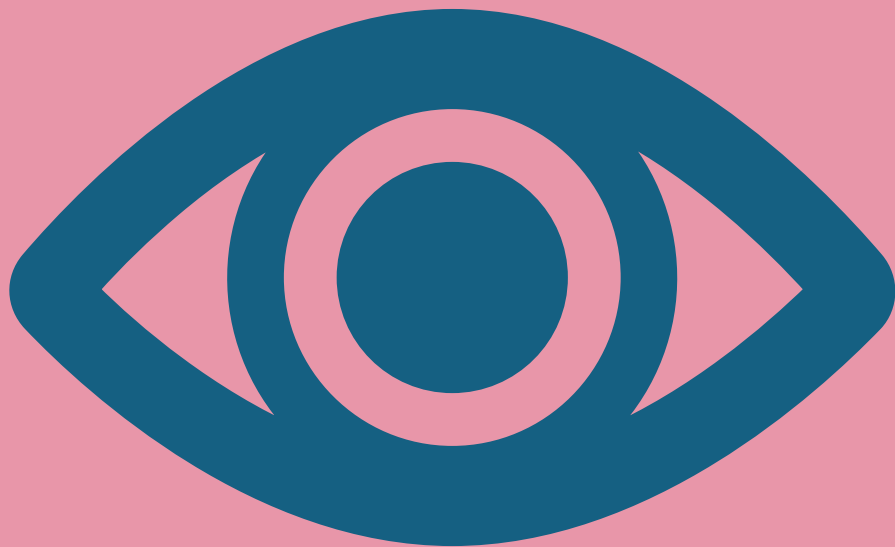




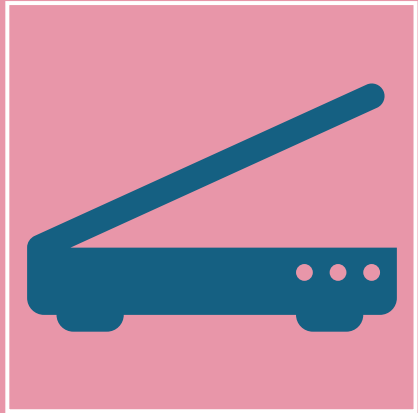
Illustraties

Het visuele materiaal voor je werk
voorbereiden en indienen



- Als auteur van een boek of tijdschriftartikel is het belangrijk om afbeeldingen met een hoge resolutie aan te leveren om de best mogelijke afdrukkwaliteit te garanderen. Hier vind je een handleiding voor het voorbereiden en aanleveren van de afbeeldingen voor drukwerk.

1. Wat is DPI (puntjes per inch)?

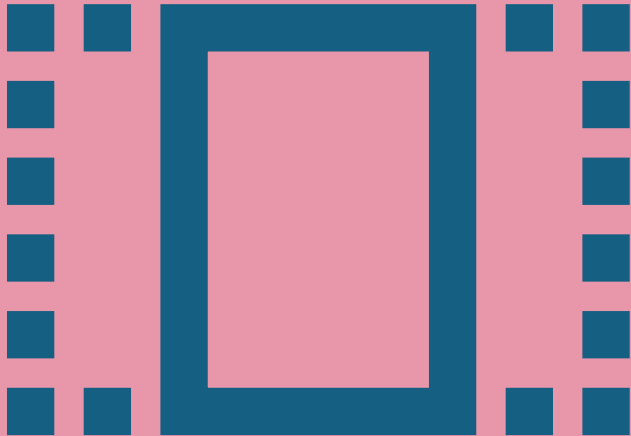


DPI is een maat voor de resolutie van een afbeelding. Het geeft aan hoeveel inktpuntjes per inch worden afgedrukt. Hoe hoger de DPI, hoe scherper de afbeelding.



Voor afdrukken moeten afbeeldingen ten minste 300 DPI zijn. Dit zorgt ervoor dat de afbeeldingen duidelijk en scherp zijn wanneer ze worden afgedrukt.

2. Bestandsformaat



Stuur afbeeldingen in
TIFF- of JPEG-indeling
in.

TIFF heeft de voorkeur
voor afbeeldingen die
de hoogste kwaliteit
vereisen.

JPEG is aanvaardbaar,
maar zorg ervoor dat het
wordt opgeslagen met
minimale compressie
om kwaliteitsverlies te
voorkomen.



3. Afbeeldingsformaat en afmetingen

- **Afbeeldingen moeten worden ingeleverd op het formaat waarin ze in het boek of artikel moeten verschijnen.**
- **Als een afbeelding bijvoorbeeld wordt afgedrukt op 12,5 cm breed en 17,5 cm hoog, moet het afbeeldingsbestand minimaal 1500 x 2100 pixels zijn (5 inch x 300 DPI = 1500 pixels, 7 inch x 300 DPI = 2100 pixels).**

4. Kaarten en lijntekeningen



Kaarten moeten zo gedetailleerd mogelijk worden ingediend, zodat alle tekst en lijnen leesbaar zijn wanneer ze worden afgedrukt. De aanbevolen DPI voor kaarten is 600 DPI om fijne details duidelijk vast te leggen.



Lijntekeningen (zoals schetsen en diagrammen) hebben een hogere resolutie nodig om ervoor te zorgen dat de lijnen scherp blijven. Lever deze in met 600 DPI of hoger (1200), vooral als de tekening dunne lijnen of ingewikkelde details bevat.



Vectorbestanden: Indien mogelijk, dien kaarten en lijntekeningen in vectorformaten in (bijv. EPS, AI). Vectorafbeeldingen kunnen worden verkleind zonder kwaliteitsverlies, waardoor ze ideaal zijn om af te drukken.



Zorg ervoor dat tekst of labels op kaarten of tekeningen leesbaar zijn op het bedoelde afdrukformaat. Vermijd te kleine lettertypen, omdat deze onleesbaar kunnen worden wanneer ze worden afgedrukt.

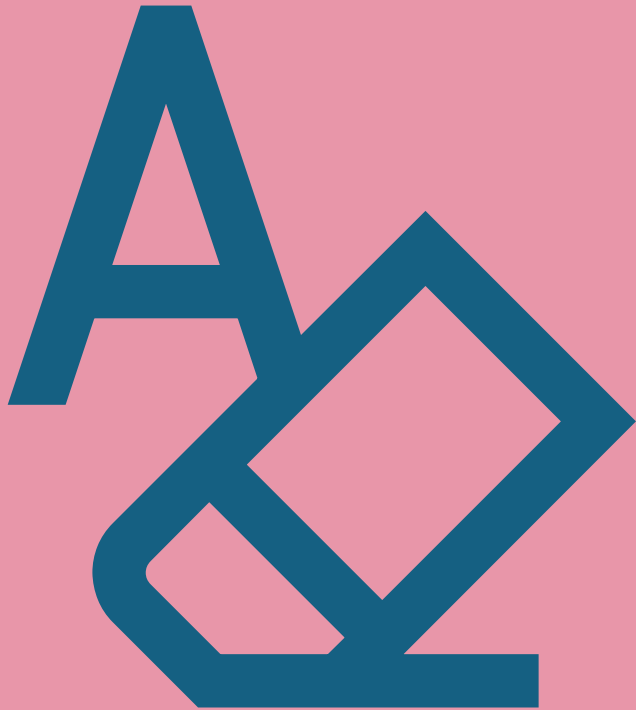
5. Monsterafbeelding controleren



Controleer je afbeelding op 400% zoom op je computerscherm voordat je ze indient. Dit geeft je een realistisch beeld van hoe het er in druk uit zal zien.

Zorg ervoor dat de afbeelding scherp is en geen pixelvorming vertoont, vooral rond randen en tekst.

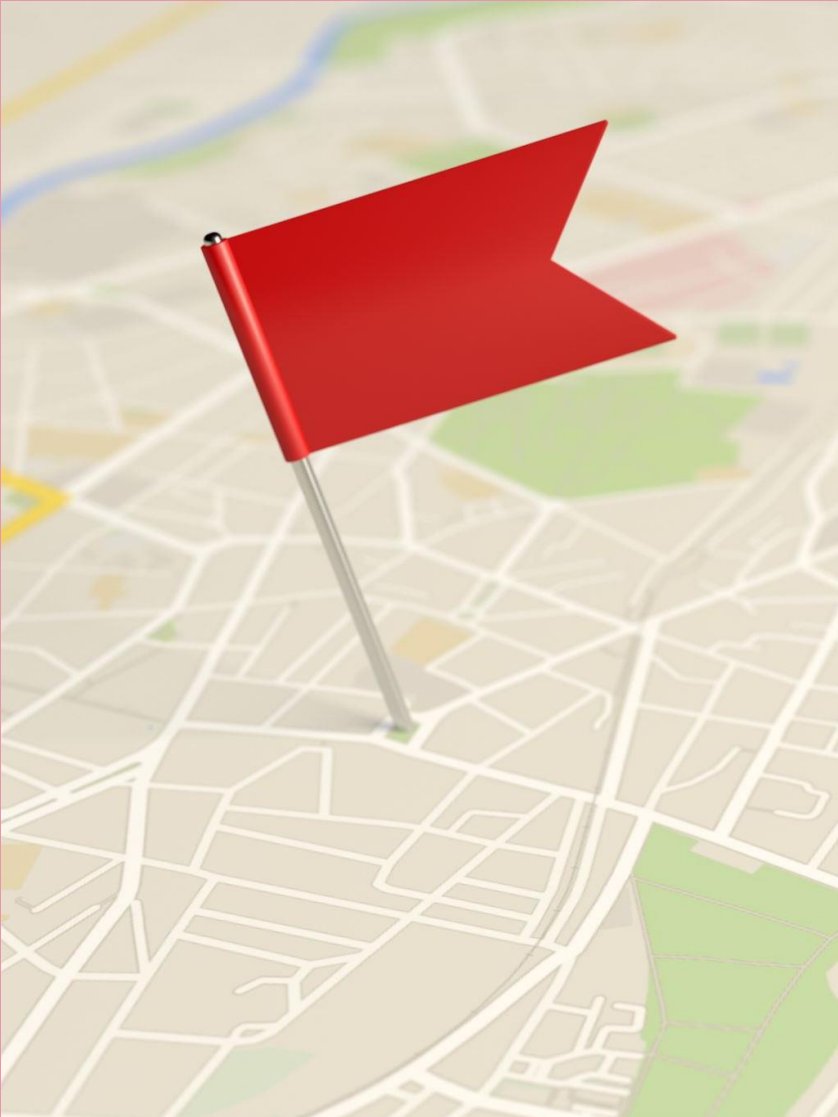
6. Bestandsnaam



Bewerkte delen: hoofdstuknummer en figuurnummer, korte beschrijving: 01Fig2 boom.jpg, 03Fig6 rodeauto.tiff

Monografieën: als er meer dan 100 illustraties zijn, gebruik dan 3 nummers als de figuren doorlopend genummerd zijn: 001 Pareloorring.tiff , 034 Kaart Amsterdam.ai

Vermijd het gebruik van speciale tekens in bestandsnamen of maak de namen te lang.



7. Indienen van bestanden

- Alle afbeeldingen moeten als aparte bestanden worden aangeleverd, en niet (alleen) ingebed in het Word-document
- Markeer in het manuscript bij benadering de plaats waar een afbeelding moet worden ingevoegd:
- [PLAATS FIGUUR 01Fig2 redflag.jpg HIER]

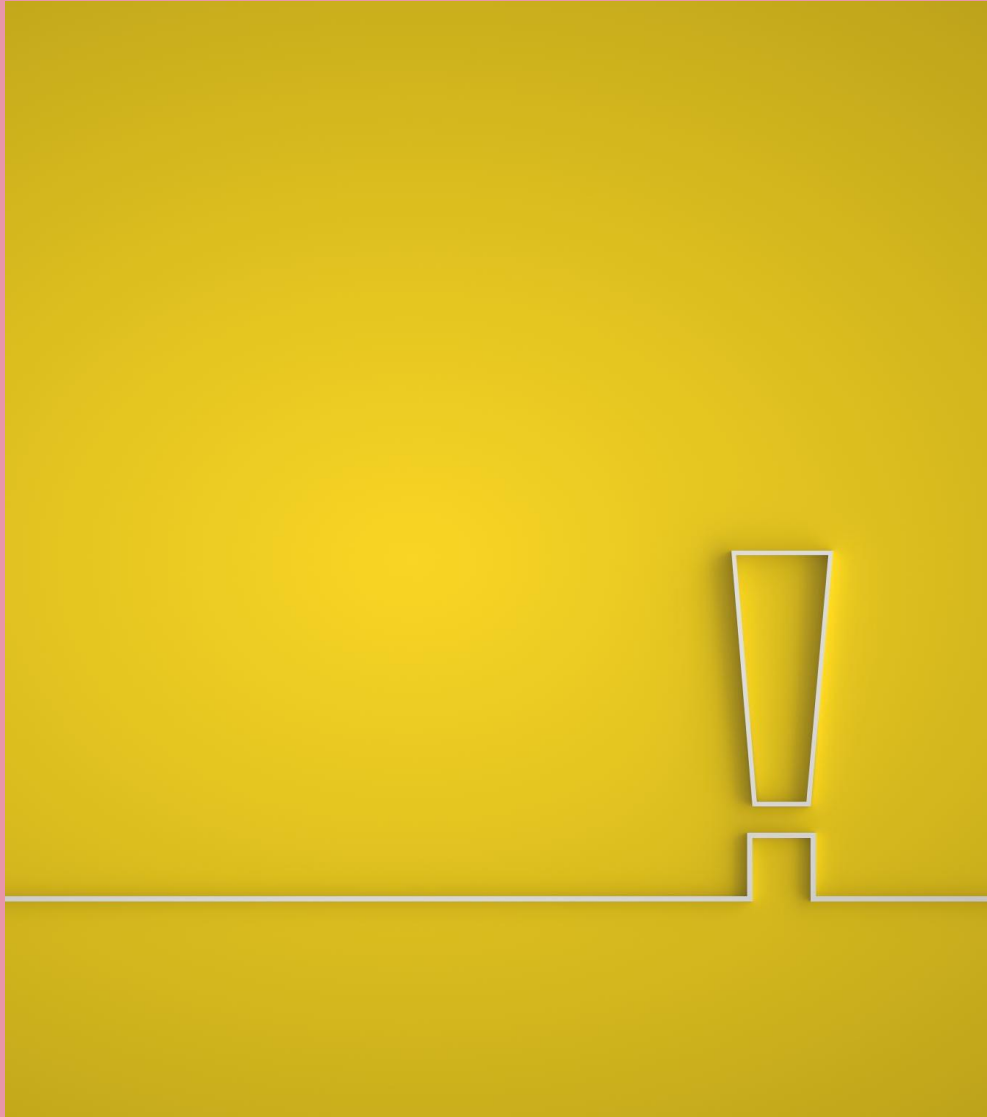
8. Indieningsmethode



**Gebruik een bestandsoverdrachtsservice
(bijv. Dropbox, Google Drive, WeTransfer) .**



Organiseer je bestanden in één map



9. Rechten

Zorg ervoor dat je de rechten of toestemming hebt om alle afbeeldingen, kaarten en tekeningen te gebruiken, om juridische problemen te voorkomen.

Als auteur is het jouw verantwoordelijkheid om toestemming te krijgen voor het gebruik van afbeeldingen.

10. Laatste checks voor inleveren



Bekijk je afbeeldingen, kaarten en tekeningen in de context van de lay-out van het boek. Zorg ervoor dat ze goed in de tekst passen en de inhoud aanvullen.



Onthoud dat het aantal afbeeldingen dat is overeengekomen in de auteursovereenkomst leidend is, tenzij er andere afspraken zijn gemaakt met je redacteur.



Voor boeken: vergeet niet de checklist met illustraties en de lijst met illustraties mee te sturen.



Vergeet niet om in je manuscript de plaatsen aan te geven waar de afbeeldingen moeten worden opgenomen



Voorbeeld

Illustratie: Afbeeldingsresolutie en -grootte

- Stel je voor dat je deze afbeelding wilt afdrukken in je boek met een breedte van 10 cm en 15 cm.
- Vereiste resolutie: **300 DPI**
- Afbeeldingsformaat: **1200 x 1800 pixels** (10 cm = 4 inch x 300 DPI = 1200 pixels; 15 cm = 6 inch x 300 DPI = 1800 pixels)
- **Voor kaarten en lijntekeningen:**
- Vereiste resolutie: **600 DPI**
- Vectorformaat bij voorkeur: **EPS of AI**

De omvang en DPI van een afbeelding controleren (1)

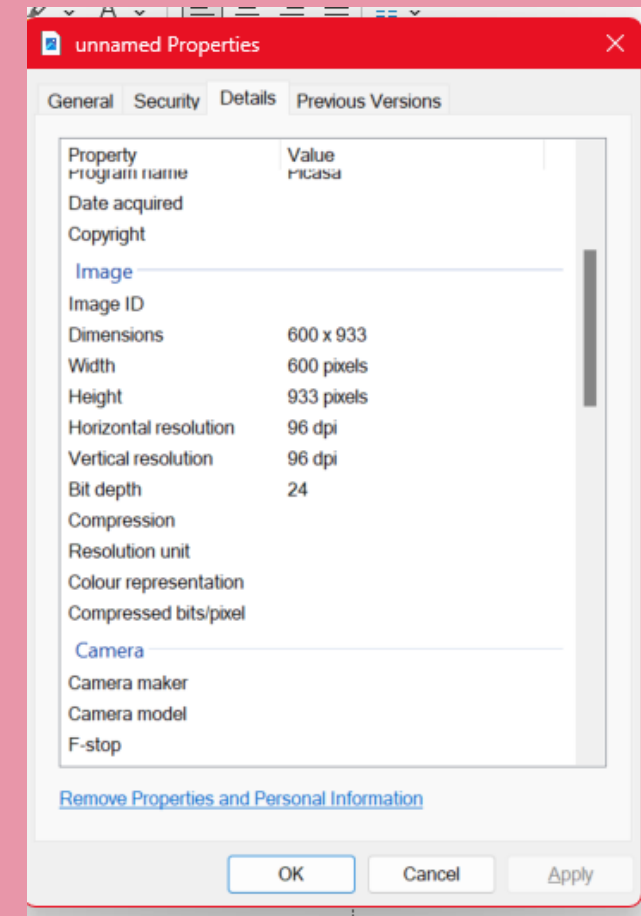
Voorbeeld 1

Je kunt de breedte van deze voorbeeldafbeelding bij 300 dpi berekenen met de volgende berekening:

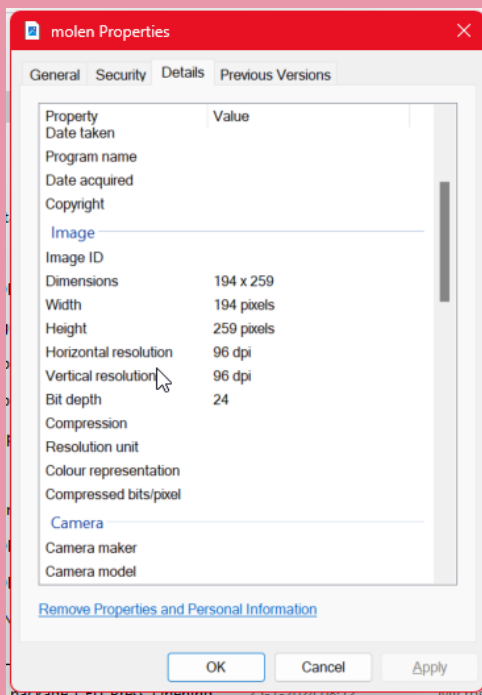
1. Klik met de rechtermuisknop op het afbeeldingsbestand, kies eigenschappen en vervolgens details
2. Deel het aantal pixels door de dpi (voor breedte in inches) en vermenigvuldig de uitkomst met 2,54 voor centimeters en deel dit getal vervolgens door 300.

$$600/96 (*2,54) = 15,88/300$$

$$= 5,08 \text{ cm bij } 300 \text{ dpi.}$$



De omvang en DPI van een afbeelding controleren (2)



Voorbeeld 2

- Deze afbeelding, gedownload van wikipedia, heeft ook een resolutie van 96 dpi, maar een breedte van slechts 194 pixels.
- Om deze afbeelding op ware grootte te reproduceren, zou ze slechts 1,64 cm breed zijn.
- Om het op paginagrootte van 12,5 cm met een resolutie van 300 dpi te reproduceren, moet de afbeelding 472 pixels groot zijn met een dpi van 96.
- >> Laat je niet misleiden door hoe het er op het scherm uit ziet!