



SOCIAL SUPPLIER STANDARDS POLICY

MULTIVERSITY

	Funzione	Firmato da	Data
Elaborato	Building & Purchasing Manager	Avv. Alessandro Remondelli	26.07.23
Verificato	Chief Legal & Compliance	Avv. Chiara Gentile	26.07.23
Approvato	CEO	Dott. Fabio Vaccarone	26.07.23

N° versione	Data approvazione	Motivo della revisione	Paragrafi modificati
1.0	24.07.23	-	-



1. PREMESSA

Multiversity S.p.A. (“**Multiversity**” o “**il Gruppo**”) è leader nel mercato dell’Education in Italia.

Il Gruppo include tre università digitali, Università Telematica Pegaso S.r.l., Universitas Mercatorum e Università Telematica San Raffaele Roma, Aulab, una coding factory specializzata nella formazione di sviluppatori, un ente di certificazione informatica, Certipass, Sole 24 ore Formazione per l’erogazione di master B2C e B2B, oltre a un istituto internazionale di istruzione superiore per l’apprendimento permanente con sede a Malta.

In considerazione della natura digitale del proprio business, il Gruppo ha un impatto ambientale limitato e può quindi focalizzarsi su obiettivi inerenti alle tematiche di carattere Social e Governance, a vantaggio di stakeholder esterni ed interni. Il loro livello di soddisfazione è infatti elevato a un ruolo centrale per le strategie e le iniziative da parte del Gruppo. Tale *commitment* è anche favorito dall’estesa reportistica ed attenzione alla qualità, considerando che gli atenei operano sotto la vigilanza del MUR, Ministero dell’Università e della Ricerca e dell’ANVUR, Agenzia Nazionale di Valutazione del sistema Universitario e della Ricerca.

Per favorire l’integrazione di principi e rischi afferenti al tema della sostenibilità nel suo Business Model, Multiversity e il Gruppo hanno avviato un processo di ricerca finalizzato alla costruzione di un **Framework ESG**.

Tale Framework ESG è costituito anche da una serie di policies, inclusa la presente *Social Supplier Standards Policy* (di seguito anche la “*Policy*”).

L’adozione di tali politiche e linee guida operative e comportamentali da parte di Multiversity costituisce invito a tutte le entità del Gruppo ad operare nella direzione di una condivisione dei medesimi principi ed obiettivi.

2. AZIONI E IMPEGNI

Multiversity e il Gruppo s’impegnano a mantenere degli standard etico-ambientali contenuti nei rispettivi Codici Etici e nelle rispettive policies, incoraggiando i propri fornitori a perseguire le corrette pratiche ed i comportamenti in osservanza di quanto prescritto nei menzionati documenti interni che s’ispirano alle best practices in termini sia di conformità con le normative di riferimento che di promozione degli obiettivi contenuti nell’Agenda 2030 per lo sviluppo sostenibile (*Sustainable Development Goals* - SDGs) delle Nazioni Unite.

In ragione di questo, i fornitori (“Fornitori”) non saranno valutati e monitorati solo in base a parametri economici, ma anche in base alla loro attitudine all’osservanza delle normative e leggi in vigore e al rispetto degli standard internazionali in materia ambientale, sociale e di governance, anche in base all’importanza del contratto, all’ambito dello stesso ed all’ articolazione, importanza e dimensione della struttura aziendale.



Al fine di raccogliere informazioni Multiversity condividerà la presente policy e valuterà l'utilizzo di eventuali questionari da inviare ai Fornitori.

Allo stato e con riferimento alla rete di E-Learning Center Points ("ECP"), i centri qualificati per lo svolgimento di progetti didattici, educativi e formativi degli Atenei del Gruppo, le convenzioni standard prevedono il "Codice Etico ECP", che definisce i doveri morali, le regole di condotta professionale e le responsabilità etico-sociali che devono essere rispettate da tutti quanti si trovino ad operare all'interno dei locali e della struttura dell'ECP od in ogni caso in connessione con i centri stessi. I destinatari sono chiamati al rispetto dei valori e principi del Codice Etico ECP e sono tenuti a tutelare e preservare, attraverso i propri comportamenti, la rispettabilità e l'immagine di Multiversity S.p.A. e di tutti gli Atenei e le società del Gruppo, nonché l'integrità del suo patrimonio economico ed umano. Il Codice Etico ECP è composto di due sezioni, una riguardante le norme comportamentali verso studenti e soggetti terzi, e una seconda contenente gli impegni in termini di collaborazione e unità d'intenti che l'ECP assume nei confronti dell'Università.

Multiversity e il Gruppo promuovono il rispetto, tra gli altri, dei principi in materia di comportamento etico, tutela dei diritti dei lavoratori, salute e sicurezza dei lavoratori, tutela della *privacy* e dell'ambiente.

Le prescrizioni contenute nella *Policy sui Social Supplier Standards* rilevano per tutte le fasi della catena di fornitura e del rapporto contrattuale con Multiversity e con le società del Gruppo.

Nel caso in cui una condizione contrattuale sia più stringente rispetto a quelle contenute nella presente *Policy*, il Fornitore è tenuto ad operare per soddisfare la disposizione più stringente.

COMPORTAMENTO ETICO

Multiversity e il Gruppo gestiscono le proprie attività secondo i principi d'integrità e lealtà, con l'obiettivo di evitare conflitti tra interessi aziendali ed interessi personali ad opera di soggetti che agiscono per conto della Società medesima.

Il Codice Etico di Multiversity e del Gruppo esprime principi e valori etici condivisi, delinea in maniera uniforme e coordinata gli impegni e le responsabilità comportamentali che Multiversity e il Gruppo assumono ed attuano nell'esercizio della politica aziendale e nella conduzione degli affari. Le prescrizioni contenute nel Codice Etico vincolano la condotta di chiunque opera sia all'interno delle Società appartenenti al Gruppo e sia all'esterno.

I principi etici generali di comportamento che ispireranno la condotta dei Fornitori sono:

Onestà e responsabilità: rispetto delle leggi vigenti, del Codice etico, delle procedure e dei regolamenti di Multiversity e delle società del Gruppo. In nessun caso il perseguimento degli



interessi della Società potrà giustificare una condotta non improntata alle regole dell'onestà.

Trasparenza: il Fornitore s'impegna a fornire le informazioni necessarie in modo chiaro, completo ed accurato utilizzando una comunicazione di facile ed immediata comprensione. I destinatari della *Social Supplier Standards Policy* s'impegnano, altresì, a verificare preventivamente che le informazioni comunicate in ambito interno ed esterno risultino veritiere, complete e chiare.

Correttezza: il Fornitore deve manifestare l'impegno a rispettare i diritti, le opportunità (umane e professionali), la *privacy* ed il decoro di coloro i quali lavorano per conto e nell'interesse di Multiversity e delle Società del Gruppo.

Efficienza: il Fornitore si assume l'impegno ad adempiere, con la migliore qualità professionale possibile, ai doveri ed agli obblighi lavorativi.

Spirito di servizio: il Fornitore tiene costantemente in considerazione la condizione della comunità con cui interagisce durante l'espletamento delle proprie funzioni, della missione aziendale, volta a fornire un servizio di alto valore economico e sociale alla collettività.

Concorrenza leale: il Fornitore opera sul mercato di riferimento concorrendo con gli altri operatori in maniera leale e corretta e nel rispetto delle vigenti disposizioni di legge in materia di concorrenza. Il Fornitore si impegna, inoltre, a non violare i diritti della proprietà intellettuale appartenente a terzi.

Imparzialità: il Fornitore garantisce la parità di trattamento tra le imprese con cui intrattiene rapporti.

Controlli interni: i controlli interni sono gli strumenti mediante i quali il Fornitore indirizza, gestisce e verifica le attività delle singole funzioni aziendali al fine di garantire il rispetto della legge, del Codice e delle procedure operative.

Il rispetto dei citati principi comportamentale è elemento qualificante dei Fornitori sia in fase di negoziazione diretta che in caso di gara competitiva.

CONFLITTI D'INTERESSE

È intenzione di Multiversity prevenire ed affrontare in modo costruttivo e risolutorio tutte le situazioni e tutte le attività in cui si possa manifestare un conflitto tra interessi personali di dipendenti e terzi e quelli del Gruppo o che possano interferire con la capacità da parte dei dipendenti e terzi di assumere, in modo corretto, decisioni nel migliore interesse dell'impresa.

Per conflitto d'interessi si intende una qualsiasi situazione o insieme di circostanze tali da determinare il rischio che una certa decisione o azione volta al raggiungimento di un interesse aziendale possa essere influenzata dal perseguimento di un interesse personale.



I destinatari della presente *Policy* sono i dipendenti, i componenti degli Organi Sociali, i collaboratori, i professionisti e i fornitori delle Società del Gruppo che a vario titolo esercitano funzioni decisionali, di controllo o operative all'interno della gestione di processi ed attività societarie aventi un valore economico e/o strategicamente significativo per la Società o società collegate o controllate.

La *Policy* sui Conflitti d'Interesse individua le possibili situazioni che generano o potrebbero generare un conflitto di interesse, e definisce le misure organizzative da adottare al fine di prevenire, identificare e gestire tali situazioni di conflitto di interesse.

TUTELA DEI DIRITTI DEI LAVORATORI

Il Fornitore si impegna a rispettare le normative giuslavoristiche vigenti nonché i Diritti Umani fondamentali che possono ricadere all'interno delle seguenti categorie:

- Orario di lavoro;
- Retribuzioni eque;
- Età minima per l'ingresso nel mondo del lavoro in linea con la Convenzione n. 138 dell'ILO;
- Condizioni del posto di lavoro;
- Accessibilità alle persone diversamente abili;
- Libertà di scelta associazione;
- Proibizione del lavoro forzato od obbligatorio;
- Tutela della maternità.

Il Fornitore si impegna a rifiutare qualsiasi comportamento che abbia lo scopo e l'effetto di violare la dignità dell'individuo per motivi di razza, sesso, religione o per altre caratteristiche personali. Comportamenti dannosi e contrari ad un sereno clima aziendale come molestie sessuali, ritorsioni o qualunque altro atteggiamento ostile e/o umiliante sono fortemente respinti da Multiversity e dal Gruppo che in tal caso adotteranno le più opportune azioni. Inoltre, il Fornitore si impegna al pieno rispetto del diritto dei lavoratori di associarsi, di organizzarsi e di aderire ad eventuali associazioni.

SALUTE E SICUREZZA DEI LAVORATORI

Il Fornitore si impegna al rispetto della sicurezza e salubrità sul luogo di lavoro in linea con quelli che sono i requisiti minimi previsti dalla legge per il rispetto delle condizioni di lavoro. Nella scelta dei subfornitori il Fornitore applicherà omologhi criteri di selezione al meglio delle proprie possibilità valutative.

TUTELA DELLA PRIVACY

Il Fornitore si impegna al rispetto delle leggi vigenti in materia di riservatezza e di *privacy*, e s'impegna a garantire una adeguata gestione e protezione di tutti i dati personali nonché delle



informazioni riservate raccolte nell'esercizio della propria attività.

A tal fine, il Fornitore s'impegna a mantenere un adeguato livello di sicurezza nella selezione e nell'uso dei sistemi di information technology, preordinati al trattamento di dati personali e di informazioni riservate. Non è tollerato in alcun modo l'utilizzo delle informazioni a scopo discriminatorio o per altri scopi non conformi alla legge.

AMBIENTE

Il Fornitore s'impegna ad assistere il Gruppo Multiversity nella propria intenzione di valorizzare politiche ambientali sviluppate con lo scopo di mitigare l'impatto climatico legato alla propria attività operativa.

3. PRINCIPI DI RIFERIMENTO

Si riporta di seguito l'elenco dei principali documenti contenenti i principi di riferimento recepiti dalla seguente procedura:

- Principi del Global Compact delle Nazioni Unite;
- Obiettivi dell'Agenda 2030 per lo sviluppo sostenibile (Sustainable Development Goals - SDGs) delle Nazioni Unite;
- Dichiarazione sui Principi e Diritti Fondamentali del Lavoro e le otto Convenzioni fondamentali dell'Organizzazione Internazionale del Lavoro (ILO);
- Dichiarazione Universale dei Diritti Umani e le successive convenzioni internazionali sui diritti civili e politici e sui diritti economici, sociali e culturali;
- Codice Etico di Multiversity e delle Società del Gruppo;
- *Sustainability Policy* di Multiversity;
- *Environmental Policy* di Multiversity;
- *Human Rights Policy* di Multiversity;
- *Diversity, Equity and Inclusion Policy* di Multiversity;
- *Health & Safety Policy* di Multiversity;
- *Responsible Marketing Policy* di Multiversity;
- *Conflict of Interest Policy* di Multiversity;
- *General Data Privacy Policy* di Multiversity.

4. GESTIONE, MONITORAGGIO, REPORTING

Multiversity e il Gruppo si impegnano al meglio delle possibilità e nel contesto dei rapporti con i principali fornitori a condividere e stimolare l'applicazione dei principi delle proprie policies. Multiversity e il Gruppo, all'interno dei documenti diffusi e pubblicati, comunicheranno in modo trasparente ai propri fornitori le principali strategie e i risultati raggiunti riguardo il tema della sostenibilità. Al fine di raccogliere informazioni Multiversity condividerà la presente policy e valuterà



l'utilizzo di eventuali questionari da inviare ai Fornitori.

5. DIFFUSIONE E AGGIORNAMENTO DELLA POLICY

In linea con quanto dichiarato nel Codice Etico, Multiversity e il Gruppo cercano di diffondere questi principi anche esternamente, incluse le entità che lavorano per loro conto come business partners e fornitori.

La *Policy* è resa disponibile sul sito web aziendale. Tutte le parti coinvolte saranno sempre tenute al corrente di eventuali aggiornamenti della *Social Supplier Standards Policy*, a fronte di eventuali mutazioni delle normative e/o degli standard nazionali e internazionali.

6. DOVERE DI SEGNALAZIONE (C.D. "WHISTLEBLOWING")

Le violazioni della presente Policy, al pari di quelle relative alle norme contenute nel Modello 231 di Multiversity e del Gruppo, potranno essere segnalate secondo modalità descritte nel dettaglio nel Modello 231 adottato dalle Società del Gruppo.

I segnalanti in buona fede non possono essere sottoposti ad alcuna forma di ritorsione, discriminazione o penalizzazione, ed è assicurato loro l'anonimato e la riservatezza, salvo gli obblighi di legge e i diritti.