

## RIUNIONE DEL NUCLEO DI VALUTAZIONE

### Verbale n. 2 del 14 aprile 2026

Il giorno 14 aprile 2026, alle ore 19:00, si è riunito il Nucleo di Valutazione di Ateneo dell'Università Telematica Pegaso, giusta convocazione del 9 aprile 2026, in modalità telematica sincrona, tramite collegamento alla piattaforma Google Meet (<https://meet.google.com/wdg-gntz-zpk>), per discutere e deliberare sul seguente ordine del giorno:

1. Comunicazioni del Presidente del Nucleo di Valutazione, Prof.ssa Alessandra Beccarisi;
2. Calendario audit a. a. 2025-2026;
3. Aggiornamento Linee Guida interne per audit NdV;
4. Discussione istruttoria sulla "Relazione Annuale del Nucleo di Valutazione 2026 - Parte I", con sintesi introduttiva della Presidente a supporto della lettura;
5. Approvazione azioni di follow up raccomandazioni CEV;
6. Varie ed eventuali.

#### *Componenti presenti:*

- Prof.ssa Alessandra Beccarisi - Presidente;
- Prof.ssa Federica Bondioli, Vice - Presidente;
- Dott.ssa Anna De Pascale, Segretario;
- Prof. Marco de Giorgi, Componente;
- Prof. Paolo Ponzio, Componente;
- Prof.ssa Raffella Rumiati, Componente;
- Dott. Vincenzo Tedesco, Componente;
- Dott. Antonio Brienza, Componente - Rappresentante degli studenti.

#### *Per gli invitati a partecipare*

- Prof. Francesco Peluso Cassese, Presidente del Presidio della Qualità.

La Dott.ssa Anna De Pascale assume la funzione di segretario verbalizzante, mentre assume la presidenza la Prof.ssa Alessandra Beccarisi, la quale, verificata la validità del numero legale, dichiara ufficialmente insediato il Nucleo e apre la seduta.

Partecipa alla riunione anche la Dott.ssa Alessandra De Sio, in qualità di responsabile dell'Ufficio di Supporto al NdV.

#### ❖ **Punto 1) all'odg - Comunicazioni del Presidente del Nucleo di Valutazione, Prof.ssa Alessandra Beccarisi**

La riunione si apre con la presentazione ufficiale del neo Presidente del Presidio di Qualità (PQA), professor Francesco Peluso Cassese, introdotto dal Presidente del Nucleo per favorire la conoscenza con i neo componenti del Nucleo medesimo.

Il neo presidente del Presidio esprime apprezzamento per il piano delle audizioni preventivamente ricevuto, definendolo un sistema complesso e strutturato di cui l'ateneo si dota per la prima volta in un'ottica di approccio sistematico; evidenzia nel contempo come tale modello sia fondamentale per supportare la Governance nel presidio costante dei processi e dei risultati. In esito a tale confronto, il Presidente del Presidio saluta i presenti e si congeda.

❖ *Punto 2) all'odg* - **Calendario audit a. a. 2025-2026**

Il primo punto operativo riguarda il calendario delle audizioni, redatto sulla base delle nuove linee guida e condiviso preventivamente con il Presidio. Il piano prevede una selezione strategica delle strutture da sottoporre a valutazione, dando priorità ai Corsi di Studio (CdS) che presentano maggiori criticità alla luce dei diversi criteri enunciati nelle citate Linee Guida.

La discussione definisce un cronoprogramma dettagliato che vede gli organi di Governance impegnati a maggio, seguiti dal Presidio della Qualità a giugno e dai corsi di studio a settembre (v. all.1). Il Presidente propone di non impegnare l'intero Nucleo in ogni sessione, data l'onerosità degli impegni, ma di procedere con una rotazione che assicuri la partecipazione del Presidente e di almeno altri due componenti in ragione delle disponibilità. Viene inoltre specificato che la selezione dei dipartimenti si baserà sui criteri e indicatori tecnici ufficiali rilevati con il supporto dell'ufficio statistica. Si osserva che un elemento cruciale del piano è dato dall'integrazione delle audizioni con il documento di follow-up richiesto dall'Anvur, previsto nel mese di maggio, poiché le risultanze degli incontri serviranno a supportare la relazione che il Nucleo dovrà produrre.

❖ *Punto 3) all'odg* - **Aggiornamento Linee Guida interne per audit NdV**

Successivamente, il Nucleo passa all'analisi delle linee guida per le audizioni, il documento operativo che definisce i criteri di selezione pluriennali della struttura da audire. Durante la discussione, emergono osservazioni significative riguardanti la sostenibilità del ciclo pianificato. Alla luce delle considerazioni relative alle dimensioni considerevoli in termini di docenti e corsi di laurea, si decide conseguentemente di modificare la periodicità della rotazione delle strutture, passando da un ciclo biennale ad uno triennale. Si evidenzia, inoltre, che le nuove linee guida prevedono una fase particolare nel processo delle audizioni relativa all'autovalutazione, ovvero le strutture audite ricevono il materiale preparatorio con un anticipo congruo e forniscono al Nucleo delle schede di autovalutazione che fungeranno da base per il confronto. Viene infine condivisa la necessità di distinguere chiaramente nelle analisi i corsi di laurea triennale da quelli di laurea magistrale.

Il documento viene approvato all'unanimità (v.all.2).

❖ *Punto 4) all'odg* - **Discussione istruttoria sulla “Relazione Annuale del Nucleo di Valutazione 2026 – Parte I”, con sintesi introduttiva della Presidente a supporto della lettura**

Con riferimento alla relazione annuale sulle opinioni degli studenti (OPIS), da caricare entro il 30 aprile, il Presidente riferisce che, al fine di renderne più fruibili i contenuti,

il documento è stato profondamente snellito, con una riduzione significativa del numero di pagine e con l'eliminazione delle descrizioni tecniche delle schede di valutazione e dell'analisi di dettaglio, contenuti in appositi allegati al documento medesimo.

Per illustrare agli studenti il funzionamento delle rilevazioni delle OPIS e renderne maggiormente consapevole la partecipazione, si conviene di realizzare un video informativo curato dal PQA. Il rappresentante degli studenti suggerisce di approfondire le aree critiche relative al job placement e al rapporto con le organizzazioni produttive, chiedendo dei contatti diretti con i referenti amministrativi, finalizzati ad acquisire informazioni utili per la prossima audizione con la governance.

Per l'approvazione della Relazione si rimanda alla successiva seduta del 24 aprile p.v.

❖ *Punto 5) all'odg* – **Approvazione azioni di follow up raccomandazioni CEV;**

Infine, il Nucleo discute del monitoraggio delle azioni di follow-up legate alle raccomandazioni della CEV. Il documento allegato (v. all.4) organizza le criticità distinguendo tra adempimenti, suggerimenti e raccomandazioni, indicando per ciascuno un responsabile e una scadenza puntuale. Viene proposto di inserire tra gli obiettivi una "valutazione partecipativa", ovvero un sistema che non si limiti a raccogliere le opinioni degli studenti ma fornisca loro un feedback concreto sulle azioni migliorative intraprese dall'ateneo.

Il documento viene approvato all'unanimità (v. all. 3)

❖ *Punto 6) all'odg* – **Varie ed eventuali.**

Nulla da discutere.

La seduta si conclude con la fissazione di una riunione asincrona via mail per il 24 aprile p.v., dalle ore 9:00 alle 17:00, per l'approvazione finale della Relazione OPIS in vista della scadenza ministeriale. Viene confermato l'incontro in presenza per il 25 e 26 maggio, che includerà una cena istituzionale e l'audizione formale della governance.

I componenti del NdV approvano all'unanimità il Verbale.

Non essendoci ulteriori argomenti da discutere, alle ore 20:35 la Presidente dichiara sciolta e chiusa la seduta.

Letto, approvato e sottoscritto.

La Segretaria Verbalizzante  
(F.to) Dott. ssa Anna De Pascale

La Presidente del NdV  
(F.to) Prof. ssa Alessandra Beccarisi