



Presidio di Assicurazione Qualità

Calendario annuale riunioni dei Consigli di Corso di Studio

Documento approvato dal PQA nella seduta del 21/4/2023

Per supporto o informazioni: segreteria.pqa@unipegaso.it

1. Obiettivi del documento

Il presente documento è rilasciato dal Presidio di Assicurazione Qualità di Ateneo al fine di fornire ai Consigli di Corso di Studio un calendario annuale indicativo delle riunioni da svolgere mensilmente, per corrispondere alle indicazioni fornite dal modello AVA 3 e dal generale sistema di Assicurazione Qualità dell'Ateneo.

Le indicazioni qui contenute sono coerenti con quanto disposto dal DM 1154/2021 (*Autovalutazione, valutazione, accreditamento iniziale e periodico delle sedi e dei corsi di studio*) e con le innovazioni introdotte da ANVUR con il sistema denominato AVA 3 (*Modello di accreditamento periodico delle sedi e dei corsi di studio universitari, approvato con Delibera del Consiglio Direttivo ANVUR n. 26 del 13/2/2023 e Linee guida per il sistema di assicurazione della qualità negli Atenei, approvato con Delibera del Consiglio Direttivo ANVUR n. 26 del 13 febbraio 2023*).

2. La struttura del Calendario annuale riunioni Consigli di CdS e il collegamento con il nuovo modello di Riesame ciclico AVA 3

Al fine di favorire il lavoro di autovalutazione dei Corsi di Studio, il Presidio di Assicurazione Qualità ritiene utile fornire ai Presidenti e ai Consigli di CdS un calendario indicativo delle tematiche essenziali da affrontare nelle riunioni mensili dei Consigli, al fine di corrispondere agli obiettivi del modello AVA 3 (sezione "Requisiti dei Corsi di Studio") e alla struttura del nuovo modello di Riesame ciclico dei CdS rilasciato da ANVUR a febbraio 2023 (<https://www.anvur.it/wp-content/uploads/2023/02/Schema-Rapporto-Riesame-Ciclico-CdS-2023-02-21.pdf>), considerando anche le specificità dell'Ateneo e il suo modello didattico a distanza e digitale.

A questo scopo, il *Calendario annuale riunioni Consigli di CdS* indica, nell'ordine, per ogni mese:

- **le attività da calendarizzare:** si tratta delle tematiche essenziali, cui ovviamente il Corso di studio può aggiungere quelle che ritiene più utili o necessarie per garantire il miglior funzionamento del CdS e del suo sistema di autovalutazione;
- **Gli altri soggetti con cui il CdS si confronta:** i riferimenti che il GAV (gruppo AQ) deve contattare per istruire l' riunione, predisporre la documentazione, richiedere i necessari strumenti di monitoraggio o la base dati;
- **Note:** specificazioni relative ai punti essenziali di attenzione oggetto del calendario.

Calendario annuale riunioni Consigli di CdS

Mese	Attività da calendarizzare	Altri soggetti con cui il CdS si confronta	Note
Gennaio	Analisi Relazione CPDS	PQA - CPDS	Il Consiglio di CdS discute i risultati della relazione e le attività da intraprendere relativamente alle azioni migliorative
Febbraio	Aggiornamento SUA (scadenza 15 febbraio)	PQA – Facoltà - Segreteria didattica – Direzione generale	Il Consiglio di CdS verifica gli inserimenti nella SUA
Marzo	Programmazione offerta formativa nuovo Anno Accademico	Facoltà – Segreteria didattica	Il Consiglio di CdS programma l'off. ff., in stretto coordinamento con la Facoltà, in vista del nuovo Anno Accademico
Maggio	Opinioni studenti e laureati	PQA – Facoltà - Segreteria didattica	Il Consiglio discute i risultati della relazione annuale del NdV e dei singoli insegnamenti
	Aggiornamento domanda di formazione e riunione comitato di indirizzo	PQA – Facoltà	Il Consiglio di CdS aggiorna l'Analisi della domanda di formazione, coinvolgendo parti interessate e Comitato di indirizzo
	Monitoraggio DE	Facoltà - Segreteria didattica	Il Consiglio di CdS verifica stato di avanzamento dell'aggiornamento dei materiali in vista del nuovo Anno Accademico
Giugno	Aggiornamento SUA (scadenza 15 giugno)	PQA – Facoltà - Segreteria didattica – Direzione generale	Il Consiglio di CdS verifica gli inserimenti nella SUA
	Verifica schede di insegnamento	PQA – Facoltà - Segreteria didattica	In vista dell'avvio del nuovo Anno Accademico, il Consiglio di CdS verifica aggiornamento schede di insegnamento
	Verifica CV docenti e tutor	PQA – Facoltà - Segreteria didattica	In vista dell'avvio del nuovo Anno Accademico e della chiusura della SUA, il Consiglio di CdS verifica aggiornamento dei CV in piattaforma dei docenti e la congruenza con l'insegnamento assegnato per i docenti a contratto
	Monitoraggio DI	PQA – Segreteria didattica	Il Consiglio di CdS monitora l'andamento nell'A.A. in corso
Luglio	Riunione congiunta docenti e tutor del CdS	Facoltà - Segreteria didattica	Il Consiglio di CdS riunisce i docenti e i tutor in vista dell'avvio del nuovo A.A.
	Monitoraggio DE	Facoltà - Segreteria didattica	Il Consiglio di CdS verifica lo stato di avanzamento dell'aggiornamento dei materiali in vista dell'avvio del nuovo Anno Accademico
Settembre	Aggiornamento SUA (scadenza 15 settembre)	PQA – Facoltà - Segreteria didattica – Direzione generale	Il Consiglio di CdS verifica gli inserimenti nella SUA
	Analisi avanzamento azioni migliorative CPDS	CdS – PQA	Il Consiglio di CdS valuta stato avanzamento azioni migliorative CPDS
Ottobre	SMA	PQA – Segreteria didattica – Ufficio internazionalizzazione	Il Consiglio di CdS predispose la SMA. Nell'ambito della SMA, monitora e discute andamento dei parametri e individua interventi correttivi
	Monitoraggio CFU, voti esami e prove finali		
	Monitoraggio internazionalizzazione		
Novembre	Monitoraggio qualità Didattica e servizi	PQA – Facoltà – Segreteria didattica	Il Consiglio di CdS collabora al rilevamento di Ateneo discutendone i risultati
Dicembre	Monitoraggio DI	PQA – Segreteria didattica	Il Consiglio di CdS monitora l'andamento e indica eventuali interventi correttivi
	Monitoraggio servizi di orientamento (ingresso, itinere, placement)	PQA – Segreteria didattica	Il Consiglio di CdS monitora l'andamento parametri e individua eventuali interventi correttivi

