



Regolamento

Art. 1 – COSTITUZIONE

- a) Il Centro Linguistico di Ateneo (CLA), istituito presso l'Università Telematica Pegaso, si configura come un Centro di Servizio di Ateneo, secondo quanto previsto dall'art. 14, commi 2 e 3 dello Statuto.
- b) Le Strutture Didattiche possono usufruire dei servizi offerti dal CLA per l'erogazione delle attività formative di lingua.
- c) Il CLA ha sede nei locali all'uopo indicati dal Consiglio di Amministrazione.
- d) Il presente Regolamento specifica le funzioni del CLA e ne definisce gli organi, disciplinandone la composizione, le competenze e le procedure di funzionamento.

Art. 2 – FINALITA'

- a) Il Centro ha le seguenti finalità:
 - 1. Coordinare e organizzare la didattica delle lingue straniere insegnate nell'Ateneo e dell'italiano come lingua straniera;
 - 2. promuovere, coordinare e organizzare ricerche applicate nel settore;
 - 3. organizzare corsi, attività didattiche sussidiarie, forme di auto-apprendimento e accertamenti di conoscenza linguistica di ogni tipo e livello;
 - 4. il Centro, compatibilmente con l'espletamento dei suoi compiti primari, può organizzare attività simili rivolte a utenti esterni;
 - 5. favorire rapporti e sviluppare collaborazioni con istituzioni universitarie e altri enti in ambito regionale, nazionale e internazionale.



Art. 3 - LE ATTIVITA'

- a) Il CLA, con riferimento alle finalità di cui all'art. 2,
1. predispone e cura i programmi integrati di Ateneo per l'insegnamento delle lingue;
 2. raccoglie e coordina le esigenze didattiche delle strutture di Ateneo;
 3. predispone e mette a disposizione degli utenti strumenti per l'autoapprendimento;
 4. cura le attività di insegnamento e di apprendimento delle lingue nell'ambito dei programmi comunitari ed extra comunitari di mobilità studentesca;
 5. elabora e gestisce i programmi di certificazione;



6. promuove ed organizza, su richiesta, corsi di formazione e aggiornamento linguistico del personale interno (docente e tecnico-amministrativo) e per soggetti esterni all'Ateneo;
7. assicura, laddove possibile, un servizio di traduzione e di interpretariato;
8. elabora e svolge progetti di ricerca e di sperimentazione nei settori di sua competenza in collaborazione con le strutture e le istituzioni deputate alla ricerca;
9. collabora con le istituzioni scolastiche, gli enti pubblici e privati, nazionali e internazionali;
10. predispone e mantiene le attrezzature di cui è assegnatario e ne assicura il funzionamento;
11. appresta e gestisce una raccolta di opere e di programmi relativi alle attività del Centro;
12. cura la formazione e l'aggiornamento del personale assegnato al Centro;
13. assicura il migliore coordinamento delle strutture e dei servizi del Centro con quelli disponibili nelle varie sedi dell'Ateneo anche allo scopo di razionalizzare l'uso delle attrezzature e delle risorse umane.

ART. 4 – ORGANI

- a) Sono Organi del Centro:
 1. Il Direttore;
 2. Il Comitato tecnico-scientifico

ART. 5 – DIRETTORE

- a) Il Direttore del Centro Linguistico d'Ateneo è nominato dal Consiglio di Amministrazione.
- b) Il Direttore convoca e presiede il Comitato, rappresenta il C.L.A. nei rapporti con gli Organi Accademici e, su delega del Rettore, con i Soggetti esterni.
- c) Il Direttore dà esecuzione delle decisioni del Comitato, cura la gestione amministrativo-contabile del Centro ed è consegnatario di beni mobili ed immobili del Centro stesso.

(Allegato al verbale del Senato Accademico n. 12 del 01/03/2011)



ART. 6 - IL COMITATO TECNICO-SCIENTIFICO

- a) Il Comitato tecnico-scientifico è composto da:
1. Rettore o suo delegato;
 2. Direttore del Centro;



3. un rappresentante per ogni Facoltà designato dal Preside di Facoltà tra tutto il corpo docente della stessa.
- b) Il Comitato tecnico-scientifico:
1. Programma l'utilizzo delle risorse assegnate dal Consiglio di Amministrazione e formula eventuali richieste motivate di ulteriori risorse;
 2. cura la supervisione delle attività didattiche relative all'apprendimento delle lingue ed alla distribuzione del carico didattico;
 3. fissa norme e procedure per l'accesso ai servizi forniti dal C.L.A.;
 4. approva le convenzioni ed i contratti da sottoporre agli organi deliberanti di Ateneo;
 5. approva i regolamenti interni e gli atti di organizzazione;
 6. approva i programmi di ricerca.