

DOCUMENTAZIONE DI PROGETTAZIONE DEL CDS

L-14 - SCIENZE GIURIDICHE AA 2024-2025

Documento redatto sulla base delle

*“LINEE GUIDA PER LA PROGETTAZIONE IN QUALITÀ DEI CORSI DI STUDIO DI NUOVA ISTITUZIONE PER
L’A.A. 2024-2025”*

Approvate con Delibera del Consiglio Direttivo n. 222 del 21 settembre 2023

Sommario

Sommario

| | |
|--|----|
| 0 – Il Corso di Studio in breve | 4 |
| 1 - Definizione dei profili culturali e professionali e architettura dei cds | 6 |
| 1.1 - Progettazione del CdS e consultazione delle parti interessate | 6 |
| Premesse negli aspetti culturali e professionalizzanti..... | 6 |
| Il Comitato di Indirizzo | 8 |
| Il processo di Analisi della Domanda e di AQ | 9 |
| Co-progettazione dei CdS in riferimento alle potenzialità occupazionali dei laureati e all'eventuale proseguimento di studi in cicli successivi..... | 11 |
| 1.2 - Analisi condotta per l'identificazione dei profili culturali e professionali, delle funzioni e delle competenze | 12 |
| Il ruolo degli Atenei telematici | 12 |
| Il quadro regionale | 13 |
| L'analisi delle entrate previste secondo il sistema informativo Excelsior | 13 |
| La laurea in indirizzo linguistico: una visione d'insieme | 19 |
| 2 - Il progetto formativo | 23 |
| 2.1 - Il carattere del CdS, nei suoi aspetti culturali, scientifici e professionalizzanti | 23 |
| 2.2 - Descrizione delle conoscenze, le abilità e le competenze di ciascun profilo culturale e professionale..... | 26 |
| Profili Professionali e sbocchi occupazionali..... | 26 |
| Aree di apprendimento, obiettivi formativi specifici e i risultati di apprendimento attesi | 27 |
| 2.3 - Struttura del CdS e caratteristiche degli insegnamenti a distanza | 29 |
| Matrice di Tuning per il Corso di Laurea Triennale L-14 | 32 |
| 2.4 - Modalità di verifica dell'apprendimento | 37 |
| Verifiche di profitto | 37 |
| Prova finale triennale: | 38 |
| 2.5 - Il valore aggiunto dell'E-Learning | 38 |
| Modalità alternative e innovative di istruzione | 38 |
| Accesso universale all'apprendimento senza limiti di spazio e di tempo..... | 39 |
| Comunità virtuali basate sull'apprendimento cooperativo e collaborativo..... | 39 |
| 3 – L'esperienza dello studente | 40 |
| 3.1 - Orientamento, tutorato e accompagnamento al lavoro..... | 40 |
| Orientamento in ingresso | 40 |
| Orientamento in itinere..... | 41 |

| | |
|---|----|
| Orientamento al lavoro | 43 |
| Caratteristiche del tutorato..... | 45 |
| 3.2 - Conoscenze in ingresso e recupero delle carenze | 48 |
| 3.3 - Organizzazione di percorsi flessibili e metodologie didattiche..... | 48 |
| Studenti diversamente abili..... | 49 |
| Corsi aggiuntivi..... | 50 |
| 3.4 - Internazionalizzazione della didattica..... | 50 |
| 3.5 - Le attività di Didattica Interattiva specifiche per il CdS | 53 |
| Inserimento e correzione elaborati | 54 |
| Web-conference di presentazione casi di studio desk e seminari di approfondimento | 55 |
| Casi di studio realizzati con il coinvolgimento diretto di aziende | 57 |
| Altre attività di Didattica Interattiva | 58 |
| 4 - Risorse del CdS | 61 |
| 4.1 - Dotazione e qualificazione del personale docente..... | 61 |
| Formazione e aggiornamento dei docenti..... | 61 |
| 4.2 - Dotazione di personale, strutture e servizi di supporto alla didattica..... | 62 |
| Qualificazione del personale docente e dotazione del materiale didattico per i CdS telematici | 63 |
| 5 - Monitoraggio e revisione del CdS | 65 |
| 5.1 - Contributo dei docenti e degli studenti | 65 |
| 5.2 - Contributo degli interlocutori esterni | 65 |
| 5.3 - Interventi di revisione dei percorsi formativi | 66 |
| Descrizione del processo..... | 66 |
| La gestione delle non conformità e delle azioni di miglioramento | 67 |
| Allegato 1 | 69 |
| Elenco dei documenti complessivo reso disponibile alla PEV in questa pagina..... | 69 |

0 - IL CORSO DI STUDIO IN BREVE

Il Corso di Laurea triennale in Scienze Giuridiche appartiene alla classe di Laurea in Scienze dei Servizi Giuridici (L-14).

Il Corso di Laurea in Scienze Giuridiche propone una formazione con un approccio interdisciplinare, dei problemi tecnico-giuridici connessi alla direzione e alla gestione dell'impresa.

Più in particolare, lo scopo del Corso di Studio è quello di formare persone professionalmente adatte alla complessità degli ambienti organizzativi di piccole e medie dimensioni, per possedere conoscenze e competenze in grado di comprendere e gestire adeguatamente le problematiche giuridiche connesse alla direzione e alla gestione dell'impresa. L'attuale contesto normativo impone, infatti, a tutti gli operatori economici, ed anche alle piccole-medie imprese, il rispetto di una variegata e spesso mutevole serie di obblighi giuridici, che spaziano dai tradizionali obblighi societari e concorsuali, ai doveri in materia ambientale, in materia lavoristico e previdenziale, in materia urbanistica, alle prescrizioni in campo amministrativo. É quindi particolarmente richiesta dal mercato una figura professionale che sia in grado di conoscere – sia pure a grandi linee – la normativa applicabile direttamente alle imprese, seguirne l'evoluzione, individuare gli specifici obblighi che la stessa impone all'imprenditore, segnalare i rischi che possono derivarne. A seconda della maggiore o minore complessità della materia e dell'obbligo, questa figura professionale potrà poi direttamente e personalmente assolvere il compito, oppure potrà relazionarsi e coordinare il lavoro di professionisti esterni. Compito specifico richiesto a questa figura professionale è, pertanto, quello della capacità di individuare e selezionare gli obblighi giuridici connessi alla specifica attività d'impresa, coglierne i rischi e governare il processo volto all'adeguamento agli obblighi ed alla minimizzazione dei rischi.

Fermo restando l'obiettivo formativo prioritario è quello di assicurare ai laureati un'adeguata padronanza del ragionamento e del metodo giuridico, il Corso di Studio offrirà pertanto conoscenze giuridiche di base e caratterizzanti specificamente focalizzate sulla dimensione applicativa della vita di impresa. In questa prospettiva, ad esempio, particolare rilievo assumono gli insegnamenti di diritto commerciale, fallimentare, del lavoro, amministrativo e tributario. Il Corso promuove inoltre la diffusione dell'approccio interdisciplinare, valorizzando adeguatamente anche gli insegnamenti di ambito economico, ciò al fine di formare figure professionali in grado di comprendere e governare il fenomeno economico/organizzativo, anche tramite la lettura di dati quantitativi e la valorizzazione economica di rischi. Il Laureato, auspicabilmente all'esito delle prime esperienze lavorative, potrà conseguentemente completare il proprio percorso formativo teorico sia in ambito giuridico che economico anche al fine di assecondare al meglio l'orientamento professionale richiesto dal concreto contesto lavorativo di riferimento, dalle sue esigenze e dalle sue prospettive. Il Piano di studi del Corso di Laurea prevede tre indirizzi: Statutario, Scienze giuridiche per la criminologia, l'investigazione e la sicurezza e Sicurezza con lo scopo di creare, in ambito civile e militare, pubblico e privato, professionalità con una spiccata consapevolezza

e conoscenza degli aspetti giuridici, nonché economici, tecnici e sociali, che afferiscono alla sfera della sicurezza nell'attuale scenario nazionale e internazionale.

Il Corso di Laurea in Scienze Giuridiche prepara una figura professionale in grado di svolgere attività all'interno delle aziende, occupandosi degli aspetti legali e normativi legati alle attività imprenditoriali, di coniugare competenze giuridiche con una conoscenza approfondita del mondo aziendale, supportando l'azienda nella gestione delle questioni legali e contribuendo a garantire la conformità normativa.

1 - DEFINIZIONE DEI PROFILI CULTURALI E PROFESSIONALI E ARCHITETTURA DEI CDS

1.1 - Progettazione del CdS e consultazione delle parti interessate

Premesse negli aspetti culturali e professionalizzanti

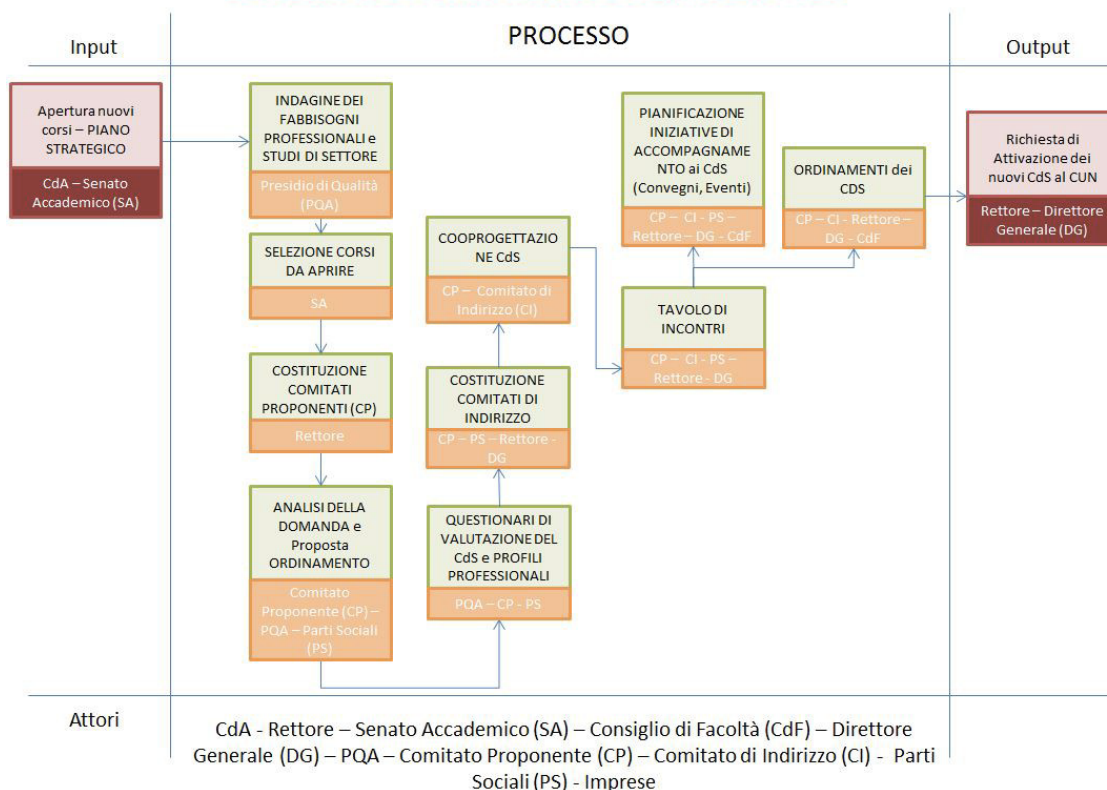
Universitas Mercatorum considera l'ascolto delle imprese, delle istituzioni, delle famiglie, degli studenti e più in generale di tutta la comunità di soggetti interessati dall'azione didattica dell'Ateneo, come una componente essenziale della propria attività di programmazione.

Le istanze relative alla domanda di formazione che emergono dall'analisi dei dati e dall'incontro diretto con le parti interessate sono state attentamente interpretate e costituiscono l'abbrivio per ogni nostro progetto didattico.

L'analisi della domanda di formazione si articola su più dimensioni, nel rispetto della complessità delle istanze sociali che sostengono l'azione dell'Ateneo. In particolare, le Facoltà e i Corsi di studio sono fortemente impegnati nell'interpellare le parti interessate in merito alla definizione dei profili professionali per la messa a punto dell'offerta formativa.

La Roadmap che segue illustra la totalità dei processi che hanno condotto all'invio della formale richiesta di attivazione del CdS al CUN e all'ANVUR:

ROADMAP DI AVVIAMENTO DEI NUOVI CDS



I fabbisogni espressi dalla società, dal mondo del lavoro e della ricerca scientifica e tecnologica consentono di garantire la piena coerenza tra le funzioni lavorative e i percorsi formativi proposti dall'Ateneo. Il Presidio della Qualità e i Gruppi di Assicurazione della Qualità hanno il compito di coordinare questa complessa attività che si svolge durante tutto l'anno, con continuità.

Il Metodo di Lavoro

FABBISOGNI

I fabbisogni espressi dalla società, dal mondo del lavoro e della ricerca scientifica e tecnologica consentono di garantire la piena coerenza tra le funzioni lavorative e i percorsi formativi proposti dall'Ateneo.

PROGETTAZIONE FORMATIVA

Produzione della didattica erogata secondo il modello didattico Mercatorum. Didattica Interattiva e Casi di Studio ideati e progettati con professionisti e docenti esperti. Esperienze sul campo e viaggi virtuali.

RACCORDO MONDO PRODUTTIVO

L'analisi della domanda e i profili professionali nascono a seguito di:

- Incontri con professionisti del settore;
- Tavole rotonde con i rappresentanti delle Associazioni di Categoria;
- Incontri con le Parti Sociali rappresentative dei settori produttivi.

Ai fini della progettazione l'Ateneo ha costituito un Comitato Proponente (CP) e un Comitato di Indirizzo (CI), istituiti con Decreto Rettorale.

Il Comitato di Indirizzo

Il Comitato di Indirizzo è stato costituito con la partecipazione di PI rappresentative del settore a livello regionale e nazionale.

L'intervento del Comitato di Indirizzo può in sintesi riguardare i seguenti aspetti:

- orientamento generale e politica di indirizzo del processo di consultazione;
- potenziamento dei rapporti con le Parti Interessate (PI);
- coordinamento tra ateneo e sistema socio-economico;
- miglioramento della comunicazione dell'offerta formativa dell'Ateneo;
- gestione delle informazioni di ritorno da laureati e datori di lavoro;
- raccolta di elenchi di aziende e gestione dei tirocini;
- monitoraggio delle carriere post-universitarie;
- incentivi alle attività di job Placement;
- proposte di definizione e progettazione dell'offerta formativa;
- proposte di definizione degli obiettivi di apprendimento;
- partnership per progetti di ricerca al servizio del territorio.

CORSO L14 - COMPONENTI COMITATO DI INDIRIZZO STRATEGICO

- Dott. Franco Pagani - Vicepresidente Confassociazioni;
- Avv. Massimo Ricchi - Azienda Nazionale Autonoma delle Strade Statali (ANAS);
- Dott. Marco Tranquilli - Ufficio PPP (Partenariato Pubblico Privato) Presidenza del Consiglio dei Ministri;
- Dott. David Trotti - Presidente Regionale Associazione Italiana Direttori del Personale (AIDP);
- Dott. Riccardo Giovani - Direzione Politiche Sindacali e del Lavoro Confartigianato Nazionale;
- Dott. Alessandro Franco - Direttore Generale Federterziario

Il processo di Analisi della Domanda e di AQ

Il processo di Analisi della Domanda e di Assicurazione della Qualità è stato gestito in maniera trasparente ed è presente sul sito di Ateneo a questo indirizzo:

<https://www.unimercatorum.it/corso-di-studio-l14-scienze-giuridiche>

I documenti di Analisi della Domanda, redatti per ogni CdS, contengono le seguenti analisi:

- analisi delle competenze e degli sbocchi professionali
- previsioni di assunzione secondo il sistema Excelsior
- benchmarking dell'offerta formativa del CdS
- analisi delle caratteristiche del corso di laurea nel quadro nazionale
- il ruolo degli Atenei telematici
- il quadro regionale

Tutti i documenti di Analisi della Domanda sono disponibili al seguente link:

<https://www.unimercatorum.it/corso-di-studio-l14-scienze-giuridiche>

Dai suddetti documenti di analisi sono emersi sostanzialmente i seguenti punti di differenziazione rispetto ad altri corsi simili:

- Focus su imprese
- Attenzione al digitale
- Applicazione operativa in azienda
- Attenzione alle istanze del mondo del lavoro

CI e CP hanno predisposto la bozza della parte ordinamentale della SUA CdS, che è stata sottoposta alle parti interessate attraverso l'invio di un questionario.

Il questionario è disponibile al seguente indirizzo:

<https://www.unimercatorum.it/corso-di-studio-l14-scienze-giuridiche>

Gli esiti del questionario sono stati confrontati con l'analisi documentale parallelamente condotta dal CP. Il questionario è stato indirizzato a incrociare le attitudini e le competenze previste per ogni professione individuata nella Scheda SUA secondo l'applicativo INAPP

Fabbisogni imprese (<http://fabbisogni.isfol.it/>) con le esigenze espresse dai soggetti coinvolti, tenuto conto anche delle ADA presenti nell'Atlante del Lavoro: <https://atlantelavoro.inapp.org>

Più in dettaglio, è stata richiesta l'opinione delle parti sociali in ordine ai seguenti aspetti:

- a) Adeguatezza degli obiettivi formativi del Corso di Studi;
- b) Adeguatezza delle abilità/competenze fornite dal Corso di Studi ed eventuali modifiche da apportare;
- c) Grado di rilevanza sulle conoscenze/competenze/abilità possedute dai laureati Mercatorum;
- d) Rispondenza dei risultati di apprendimento attesi, disciplinari/specifici e generici, in relazione al percorso formativo offerto, con richiesta di suggerimenti e critiche;
- e) Rispondenza dei risultati di apprendimento attesi rispetto alle competenze richieste dalle figure professionali di riferimento.

I rappresentanti delle Organizzazioni rappresentative del mondo della produzione, della Pubblica Amministrazione e delle professioni hanno espresso valutazione positiva, con particolare riferimento ai fabbisogni formativi e agli sbocchi professionali ed evidenziano come il CdS crei figure professionali rispondenti alle esigenze del mercato del lavoro a livello nazionale e internazionale.

Le informazioni raccolte attraverso il questionario sono state incrociate con gli esiti della consultazione della letteratura disponibile, che ha consentito una valutazione qualitativa delle potenzialità degli ambiti occupazionali di riferimento. Le fonti maggiormente analizzate, anche usando i microdati, sono state i rapporti Excelsior ed Almalaurea.

Sulla base dei riscontri ricevuto dall'analisi dei questionari ricevuti dai componenti del Comitato di Indirizzo e dalle riunioni svolte, è emerso che la denominazione del Corso comunica in modo chiaro le finalità del Corso di Studio.

I profili professionali in uscita dal Corso di Laurea sono stati valutati come idonei rispetto alle esigenze attuali del mercato del lavoro. Le figure professionali che il Corso si propone di formare rispondono efficacemente alle necessità del settore professionale e produttivo, come rappresentato dai membri del Comitato di Indirizzo. Quest'ultimo ritiene che il ruolo e le attività/funzioni lavorative delle figure professionali in uscita siano congruenti con le attività effettivamente svolte presso le relative strutture.

Inoltre, i membri del Comitato confermano che le conoscenze, capacità e abilità promosse dagli insegnamenti del Corso di studio sono allineate con le competenze richieste dal mondo produttivo per le figure professionali previste. Le aree di apprendimento coperte dal Corso assicurano che gli studenti acquisiscano competenze pertinenti e applicabili alle reali necessità del mercato, garantendo una preparazione adeguata al loro futuro inserimento professionale. Questa congruenza tra formazione accademica e requisiti del settore professionale/produttivo indica che il Corso di Laurea è strutturato in modo da rispondere efficacemente alle aspettative e alle esigenze del mercato del lavoro contemporaneo, fornendo ai laureati strumenti e competenze di valore. Parallelamente, si evidenzia l'opportunità di:

-proporre dei corsi specifici, affini o aggiuntivi anche in materia di negoziazione, contratti e appalti e diritto penale e ambientale;

- coinvolgere professionisti del settore o esperti per dare un taglio ancor più pratico;
- integrare nell'ambito dei corsi esistenti ulteriori nozioni sulla nuova normativa di sostenibilità e sugli standard EFRAG;
- approfondimento tematiche legate alla responsabilità amministrativa degli enti (ex D.Lgs. n. 231/2001);
- proporre testimonianze/casi di studio anche legati a tematiche di attualità.

L'incrocio delle informazioni raccolte attraverso il questionario e gli esiti degli incontri effettuati hanno evidenziato una domanda di formazione significativa quantizzabile nel documento di 'Analisi della Domanda' (<https://www.unimercatorum.it/corso-di-studio-l14-scienze-giuridiche>), che riassume l'impianto di lavoro, prospettive e visione d'insieme.

Co-progettazione dei CdS in riferimento alle potenzialità occupazionali dei laureati e all'eventuale proseguimento di studi in cicli successivi

L'Ateneo ha infine avviato un cantiere di lavoro articolato in una serie di azioni ulteriori di accompagnamento alla progettazione delle schede insegnamento, attraverso convegni e seminari ad hoc, che consentiranno di proseguire il lavoro di co-progettazione, progettazione e consultazione delle parti sociali.

Il risultato complessivo rispetto alle interazioni effettuate con le parti sociali è stato di grande soddisfazione rispetto a:

- adeguatezza degli obiettivi formativi, alle conoscenze, alle abilità e alle competenze che si andranno a formare;
- adeguata rispondenza dei risultati di apprendimento attesi in relazione al percorso formativo offerto;
- soddisfacente rispondenza dei risultati di apprendimento attesi rispetto alle richieste di figure professionali di riferimento.

I materiali relativi sono disponibili all'indirizzo:

<https://www.unimercatorum.it/corso-di-studio-l14-scienze-giuridiche>

È stato inoltre redatto un documento complessivo, denominato "Analisi della Domanda" che dà conto in dettaglio dell'impianto metodologico complessivo, del lavoro svolto, dell'analisi comparativa dei CdS attivati nella stessa classe in altri Atenei e della sintesi finale, con l'obiettivo di creare un sistema aperto e inclusivo e da intendersi come documento in "lavorazione" aggiornabile durante tutto il processo di istituzione del corso di Studio.

Si ritiene pertanto che con l'attuazione di questo corso possano ritenersi soddisfatte le esigenze e le potenzialità di sviluppo dei settori di riferimento anche tenendo conto dell'analisi di mercato prodotta e delle specificità del proprio CdS rispetto ai competitors (doc. *Analisi della Domanda*).

In ogni caso si fa presente che il modello di progettazione e implementazione e l'approccio complessivo prevede poi di realizzare una serie di azioni ulteriori di accompagnamento alla

progettazione delle schede insegnamento, attraverso convegni e seminari ad hoc, che consentiranno di proseguire il lavoro di co-progettazione.

Si dà inoltre conto della sintesi delle consultazioni nell'omonimo documento (doc. *Consultazione con le parti economiche e sociali per l'istituzione del Corso di Laurea*).

1.2 - Analisi condotta per l'identificazione dei profili culturali e professionali, delle funzioni e delle competenze

Alla classe di laurea L-14 fanno riferimento 63 Corsi di Laurea (CdL) inclusi all'interno dell'offerta didattica di 46 Atenei italiani, all'A.A. 2023/24. Numerosi Atenei italiani, tra cui quelli di Bologna, Bari, Udine, Torino, Palermo, Pisa, L'Aquila offrono una formazione della Classe L-14 specificamente orientata all'impresa. Le Università di Trento e Torino hanno declinato una dimensione comparata del corso in scienze giuridiche di carattere internazionale. Gli studenti iscritti al CdL in Italia risultano essere 40.713 per l'A.A. 2022/23 secondo i dati Miur.

Il ruolo degli Atenei telematici

Tra le università telematiche, gli Atenei UniNettuno, "Guglielmo Marconi", "Giustino Fortunato" e E-Campus, oltre Universitas Mercatorum includono il corso di laurea nella Classe L-14 nella propria offerta formativa. I corsi contano 16.104 studenti distribuiti, secondo i dati ufficiali di Ustat-Mur.

Tabella – CdL attivati nella Classe L 14 nel 2023/24 per Ateneo, sede e denominazione (dati Ustat- Miur 2024)

| Ateneo | Corso di Laurea | Ateneo | Corso di Laurea |
|---|---|---|---|
| Università Cattolica del Sacro Cuore | Servizi giuridici per l'impresa, il lavoro e le pubbliche amministrazioni | Università degli Studi di PALERMO | Diritto e tecnologia |
| Università Commerciale "Luigi Bocconi" MILANO | Global law | Università degli Studi di PAVIA | Scienze dei servizi giuridici |
| Università degli Studi telematica "Guglielmo Marconi" | Scienze dei servizi giuridici | Università degli Studi di PAVIA | Scienze giuridiche della prevenzione e della sicurezza |
| Università degli Studi del SANNIO di BENEVENTO | Diritto ed economia delle imprese | Università degli Studi di PERUGIA | Scienze dei servizi giuridici |
| Università degli Studi della Campania "Luigi Vanvitelli" | Scienze dei servizi giuridici | Università degli Studi di ROMA "La Sapienza" | Diritto e amministrazione pubblica |
| Università degli Studi di BARI ALDO MORO | CONSULENTE DEL LAVORO E OPERATORE DI IMPRESA | Università degli Studi di ROMA "La Sapienza" | Diritto ed economia della proprietà immobiliare |
| Università degli Studi di BARI ALDO MORO | SCIENZE DEI SERVIZI GIURIDICI | Università degli Studi di SALERNO | Giurista d'impresa e delle nuove tecnologie |
| Università degli Studi di BARI ALDO MORO | Scienze Giuridiche per l'immigrazione, i diritti umani e l'interculturalità | Università degli Studi di SASSARI | Scienze dei servizi giuridici |
| Università degli Studi di BERGAMO | Diritto per l'impresa nazionale e internazionale | Università degli Studi di SIENA | SERVIZI GIURIDICI |
| Università degli Studi di BOLOGNA | Consulente del lavoro e delle relazioni aziendali | Università degli Studi di TERAMO | Diritto dell'ambiente e dell'energia |
| Università degli Studi di BOLOGNA | Giurista per le imprese e per la pubblica amministrazione | Università degli Studi di TERAMO | SERVIZI GIURIDICI |
| Università degli Studi di BRESCIA | Consulente del lavoro e giurista d'impresa | Università degli Studi di TORINO | Diritto agroalimentare |
| Università degli Studi di CAGLIARI | Scienze dei servizi giuridici | Università degli Studi di TORINO | Diritto per le imprese e le istituzioni |
| Università degli Studi di CASSINO e del LAZIO MERIDIONALE | Servizi giuridici per Lavoro, Pubblica Amministrazione, Sport e Terzo Settore | Università degli Studi di TORINO | Global Law and Transnational Legal Studies |
| Università degli Studi di FIRENZE | Scienze dei servizi giuridici | Università degli Studi di TORINO | Studi Giuridici Comparati, Europei e Internazionali |
| Università degli Studi di FIRENZE | Scienze giuridiche della sicurezza | Università degli Studi di Urbino Carlo Bo | Scienze giuridiche per la consulenza del lavoro e la sicurezza pubblica e privata |
| Università degli Studi di FOGGIA | ESPERTO IN GESTIONE DELLE RISORSE UMANE E CONSULENTE DEL LAVORO | Università degli Studi di UDINE | Diritto per le imprese e le istituzioni |
| Università degli Studi di FOGGIA | SCIENZE INVESTIGATIVE | Università degli Studi di VERONA | Servizi giuridici per imprese, amministrazioni e no-profit |
| Università degli Studi di GENOVA | Diritto ed economia delle imprese | Università degli Studi di ROMA Tre | Scienze dei servizi giuridici |
| Università degli Studi di GENOVA | Servizi legali all'impresa e alla pubblica amministrazione | Università del SALENTO | Diritto e Management dello Sport |
| Università degli Studi di MACERATA | International, European and Comparative Legal Studies | Università del SALENTO | DIRITTO E POLITICHE PER LE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI |
| Università degli Studi di MACERATA | Scienze per i Servizi Giuridici | Università della CALABRIA | Servizi giuridici per l'innovazione digitale |
| Università degli Studi di MESSINA | Consulente del Lavoro e Scienze dei servizi giuridici - | Università di PISA | DIRITTO DELL'IMPRESA, DEL LAVORO E DELLE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI |
| Università degli Studi di MESSINA | Diritto delle Nuove Tecnologie | Università Telematica "E-CAMPUS" | SERVIZI GIURIDICI |
| Università degli Studi di MILANO | Scienze dei servizi giuridici | Universitas Mercatorum | SCIENZE GIURIDICHE |
| Università degli Studi di MILANO Bicocca | SCIENZE DEI SERVIZI GIURIDICI | Università degli Studi dell'AQUILA | Operatore Giuridico d'Impresa |
| Università degli Studi di MODENA e REGGIO EMILIA | Scienze giuridiche dell'impresa e della pubblica amministrazione | Università degli Studi del MOLISE | Diritto, nuove tecnologie e sicurezza |
| Università degli Studi di Napoli Federico II | Scienze dei servizi giuridici | Università degli Studi "Magna Graecia" di CATANZARO | Scienze delle Investigazioni |
| Università degli Studi di PADOVA | Consulente del lavoro | Università degli Studi di FERRARA | Scienze giuridiche della sicurezza e della prevenzione |
| Università degli Studi di PADOVA | Diritto dell'economia | Università degli Studi di CAMERINO | Scienze Giuridiche per l'Innovazione organizzativa e la Coesione sociale |
| Università degli Studi di PADOVA | Consulente Giuridico d'Impresa | Università degli Studi "G. d'Annunzio" CHIETI-PESCARA | Servizi Giuridici per l'Impresa |
| Università degli Studi di PADOVA | Giurista del terzo settore | | |

Il quadro regionale

Il contesto laziale conta la presenza del CdL Scienze Giuridiche in cinque degli Atenei regionali: Roma La "Sapienza", "Roma Tre", "Cassino e Lazio Meridionale" e le telematiche "Marconi" e "UniNettuno", oltre Universitas Mercatorum.

Tabella 2 - Iscritti al CdL nell'area regionale (dati Ustat.Miur, A.A. 2022/23).

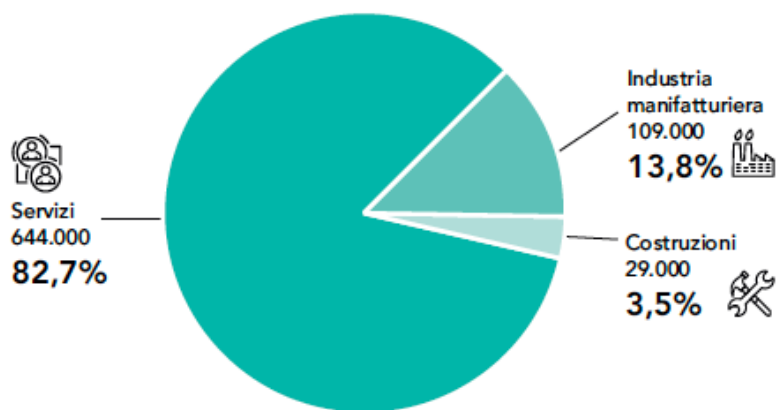
| Ateneo | Sede | Iscritti |
|---|--------------|-----------------|
| Università degli Studi di Roma "La Sapienza" | Roma | 359 |
| Università degli Studi Roma Tre | Roma | 456 |
| Università degli Studi Guglielmo Marconi | Roma | 1.119 |
| Università Telematica Internazionale UniNettuno | Roma | 666 |
| Università degli Studi di Cassino e del Lazio Meridionale | Frosinone | 618 |
| | | |
| <i>Università Telematica "Universitas MERCATORUM"</i> | <i>Roma</i> | 9.526 |
| | | |
| Totale | Lazio | 12.174 |

L'insieme aggiornato dei dati della concorrenza, analizzati in rapporto con le esigenze delle imprese, evidenziano una ulteriore positiva attrattività del corso che si è attivato.

L'analisi delle entrate previste secondo il sistema informativo Excelsior

Nel 2022, Nel 2023, le imprese hanno previsto circa 770.000 assunzioni di laureati, in grande maggioranza nei servizi.

Tabella 3 - Entrate dei laureati per settore (valori assoluti e percentuali)



Fonte: Unioncamere - ANPAL, Sistema Informativo Excelsior, 2023

Nello specifico, il settore sanità e assistenza sociale la fa da padrone, seguito dai servizi avanzati e dall'istruzione e formazione. È opportuno ricordare che sia per la sanità che per l'insegnamento si fa riferimento alle opportunità professionali offerte dal settore privato, in quanto il pubblico impiego non entra nel campo di osservazione dall'indagine Excelsior.

In termini assoluti, le lauree più ricercate sono quelle a indirizzo economico (con 223.000 richieste) seguite dagli indirizzi di ingegneria nel loro complesso (147.000). In terza posizione le lauree relative all'insegnamento e alla formazione (117.000).

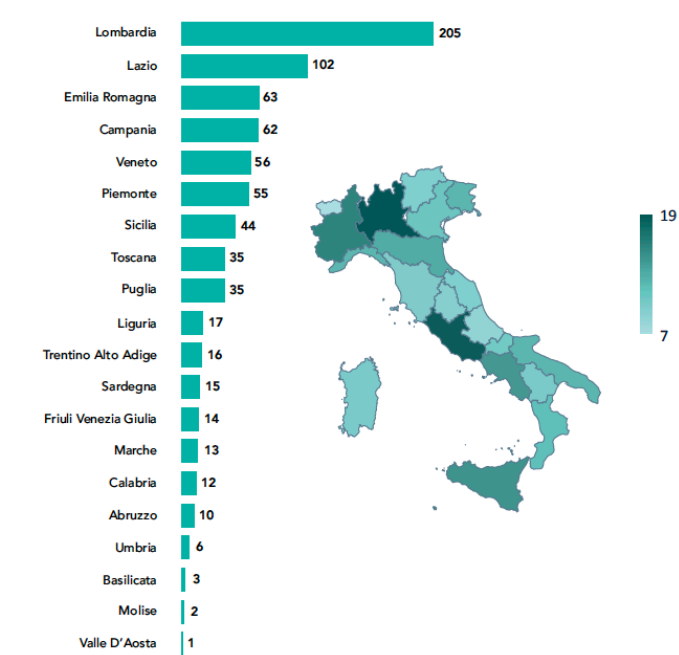
Tabella 4 - Gli indirizzi di laurea più richiesti (valori assoluti in migliaia)



Fonte: Unioncamere - ANPAL, Sistema Informativo Excelsior, 2023

Le regioni principali per la domanda di laureati sono la Lombardia (oltre 200.000), il Lazio (oltre 100.000) e l'Emilia-Romagna (63.000). I valori sono sostanzialmente stabili rispetto alla precedente indagine.

Tabella 5 - La domanda di laureati per regione (valori assoluti in migliaia e, nella carta, percentuali sul totale regionale delle entrate)

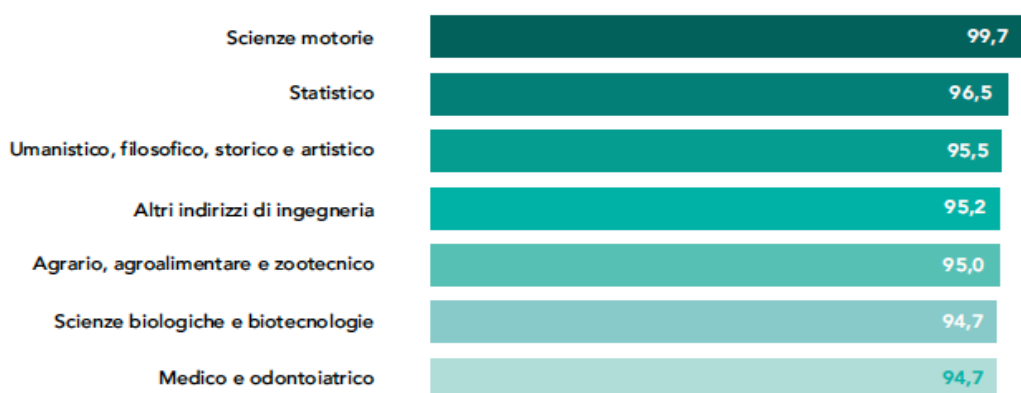


Fonte: Unioncamere - ANPAL, Sistema Informativo Excelsior, 2023

Gli indirizzi più aperti ai giovani laureati sono le scienze motorie (sebbene in calo) e l'indirizzo statistico (in forte crescita). Tendono a diminuire le richieste per traduttori e interpreti, aumentano quelle per gli indirizzi sociopolitici e chimico-farmaceutici.

L'esperienza gioca comunque un ruolo fondamentale per tutti gli indirizzi: essa, infatti, arriva a essere richiesta in ben oltre il 90% dei casi. Ai primi tre posti troviamo l'indirizzo in scienze motorie, quello statistico e quello umanistico.

Tabella 6 - Indirizzi di laurea dove serve più esperienza (valori% sul totale entrate)



Fonte: Unioncamere - ANPAL, Sistema Informativo Excelsior, 2023

Le professioni sanitarie riabilitative si confermano quelle più richieste nel mercato del lavoro; quelle infermieristiche e ostetriche, sebbene in calo, si confermano al secondo posto. Seguono gli analisti e progettisti di software, anch'essi in leggero calo.

Tabella 7 - Le dieci professioni più richieste tra i laureati (valori assoluti in migliaia)



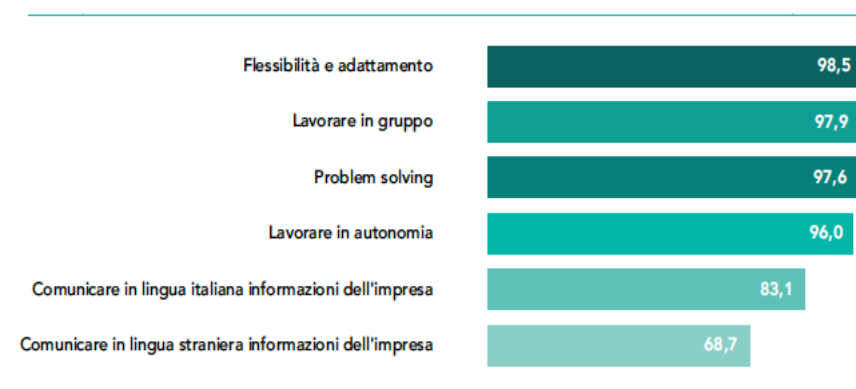
Fonte: Unioncamere - ANPAL, Sistema Informativo Excelsior, 2023

Anche per i laureati le competenze trasversali affiancano sempre di più le competenze strettamente tecniche e scientifiche.

Ad essi viene richiesta flessibilità e adattamento, saper portare soluzioni, saper lavorare assieme agli altri e allo stesso tempo saper essere autonomi nello svolgimento del proprio ruolo.

Queste esigenze sono comuni a tutti gli indirizzi di studio, con l'eccezione di saper comunicare in italiano o in lingua straniera, dove si registrano differenze notevoli (soprattutto per quanto riguarda la conoscenza delle lingue) tra gli indirizzi di studio.

Tabella 8 - Le competenze trasversali e comunicative richieste ai laureati (valori % di entrate previste per cui è richiesta la competenza indicata)



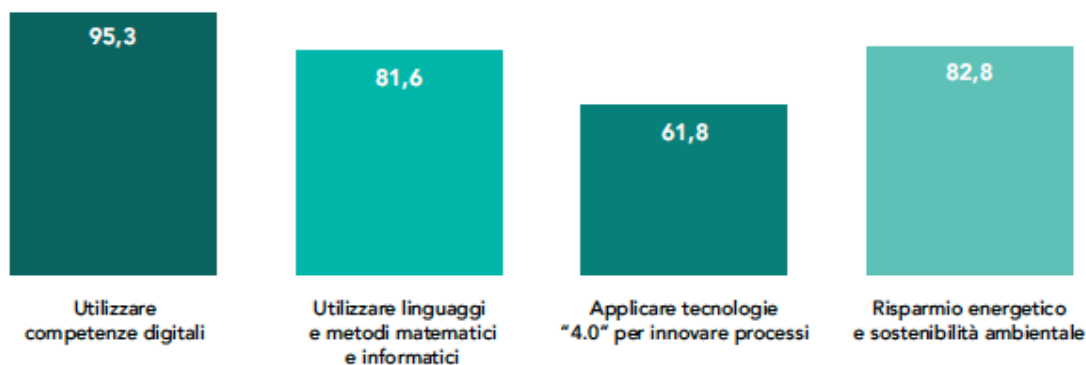
Fonte: Unioncamere - ANPAL, Sistema Informativo Excelsior, 2023

Tabella 9 - Le competenze trasversali e comunicative richieste ai laureati per indirizzo di studio (valori % di entrate previste per cui è richiesta la competenza indicata)

| Indirizzo | Flessibilità e adattamento | Lavorare in gruppo | Problem solving | Lavorare in autonomia | Comunicare in italiano informazioni dell'impresa | Comunicare in lingua straniera informazioni dell'impresa |
|---|----------------------------|--------------------|-----------------|-----------------------|--|--|
| Economico | 97,6 | 98,5 | 98,7 | 96,9 | 86,3 | 78,0 |
| Insegnamento e formazione | 99,0 | 97,7 | 97,2 | 93,9 | 72,4 | 46,5 |
| Sanitario e paramedico | 98,3 | 96,1 | 96,7 | 92,1 | 69,3 | 38,4 |
| Scienze matematiche, fisiche e informatiche | 99,0 | 97,8 | 98,5 | 96,6 | 88,8 | 82,6 |
| Ingegneria industriale | 99,6 | 98,1 | 99,7 | 98,4 | 88,1 | 81,2 |
| Ingegneria civile ed architettura | 99,4 | 98,4 | 99,0 | 98,8 | 88,7 | 60,3 |
| Ingegneria elettronica e dell'informazione | 99,6 | 99,0 | 99,1 | 97,2 | 90,6 | 86,8 |
| Chimico-farmaceutico | 99,1 | 97,9 | 96,6 | 97,4 | 89,4 | 75,5 |
| Umanistico, filosofico, storico e artistico | 99,9 | 91,9 | 91,0 | 89,7 | 72,9 | 74,5 |
| Politico-sociale | 99,1 | 99,3 | 97,9 | 98,9 | 92,1 | 85,1 |
| Giuridico | 96,8 | 92,7 | 98,4 | 97,8 | 77,9 | 56,3 |
| Totale indirizzi | 98,5 | 97,6 | 97,9 | 96,0 | 83,1 | 68,7 |

Fonte: Unioncamere - ANPAL, Sistema Informativo Excelsior, 2023

Tabella 10 - Le competenze digitali e green richieste ai laureati per indirizzo di studio (valori % di entrate previste per cui è richiesta la competenza indicata)



Fonte: Unioncamere - ANPAL, Sistema Informativo Excelsior, 2023

Tabella 11- Le competenze digitali e tecnologiche richieste ai laureati per indirizzo di studio (valori % di entrate previste per cui è richiesta la competenza indicata)

| Indirizzo | Utilizzare competenze digitali | Utilizzare linguaggi e metodi matematici e informatici | Applicare tecnologie "4.0" per innovare processi | Attitudine al risparmio energetico e sostenibilità ambientale |
|---|--------------------------------|--|--|---|
| Economico | 98,5 | 88,8 | 63,6 | 84,2 |
| Insegnamento e formazione | 89,8 | 67,6 | 34,5 | 79,8 |
| Sanitario e paramedico | 84,6 | 61,7 | 34,6 | 61,6 |
| Scienze matematiche, fisiche e informatiche | 99,8 | 96,5 | 84,7 | 82,4 |
| Ingegneria industriale | 98,9 | 91,5 | 81,1 | 93,5 |
| Ingegneria civile ed architettura | 99,5 | 87,5 | 82,9 | 95,5 |
| Ingegneria elettronica e dell'informazione | 100,0 | 96,1 | 91,3 | 82,8 |
| Chimico-farmaceutico | 95,5 | 81,5 | 65,3 | 91,0 |
| Umanistico, filosofico, storico e artistico | 84,0 | 49,6 | 37,3 | 77,5 |
| Politico-sociale | 95,7 | 80,0 | 68,3 | 86,7 |
| Giuridico | 88,3 | 66,6 | 55,8 | 76,1 |
| Totale indirizzi | 95,3 | 81,6 | 61,8 | 82,8 |

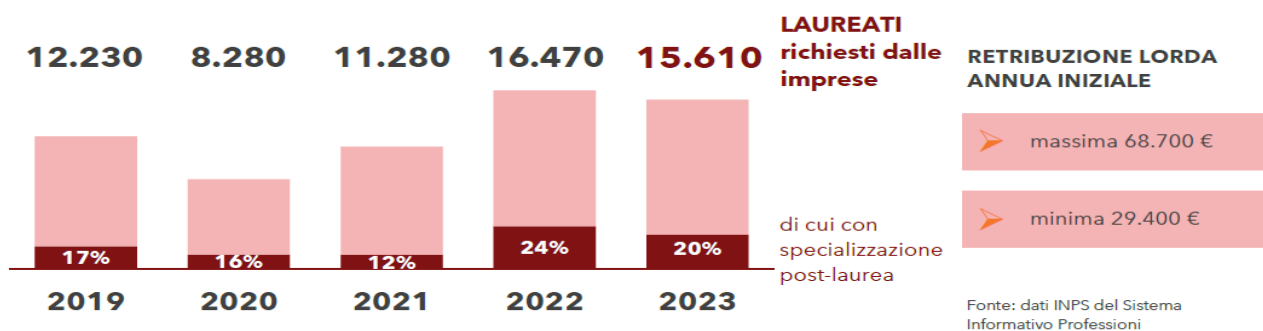
Fonte: Unioncamere - ANPAL, Sistema Informativo Excelsior, 2023

La laurea in indirizzo linguistico: una visione d'insieme

Di seguito un'analisi sulle caratteristiche dei laureati in indirizzo giuridico, ivi comprese le principali competenze che devono possedere (trasversali, digitali, green e comunicative), la difficoltà di reperimento e i settori economici che richiedono maggiormente tale tipologia di laureati.

INDIRIZZO GIURIDICO

/ OPPORTUNITÀ DI LAVORO NELLE IMPRESE



/ SBOCCHI PROFESSIONALI CARATTERIZZATI DALLA RICHIESTA DI QUESTO INDIRIZZO DI STUDIO

| | |
|--|--|
| Diret./dirig. organizzazione/gestione risorse umane, delle relazioni industriali | |
| ➤ Esperti legali in imprese o enti pubblici | |
| ➤ Segretari amministrativi, archivisti, tecnici degli affari generali | |
| ➤ Specialisti in contabilità e problemi finanziari | |
| ➤ Docenti ed esperti nella progettazione formativa e curricolare | |
| ➤ Addetti alla gestione del personale | |

➤ Clicca sulla professione per accedere alla scheda di approfondimento



Cfr. Unioncamere-Anpal (2023) *Laureati e lavoro*

/ LAUREATI DI QUESTO INDIRIZZO CHE LE IMPRESE HANNO DIFFICOLTÀ A TROVARE



7.130

difficoltà di reperimento media pari al:

46%

Per quali motivi:

| | | |
|------------------------------|--------------|------------|
| ridotto numero dei candidati | 5.040 | 32% |
| preparazione inadeguata | 1.750 | 11% |
| altri motivi | 340 | 2% |

LE PROFESSIONI PIÙ DIFFICILI DA REPERIRE (*)

Retribuzione lorda annua iniziale (**)

| | | |
|----------|---|------------------------|
| 1 | ➤ Esperti legali in imprese o enti pubblici | ➤ da 45.200 a 68.700 € |
| 2 | Specialisti nei rapporti con il mercato | ➤ da 34.600 a 40.400 € |
| 3 | ➤ Segretari amministrativi, archivisti, tecnici degli affari generali | ➤ 30.900 € |
| 4 | ➤ Tecnici del lavoro bancario | ➤ 45.100 € |



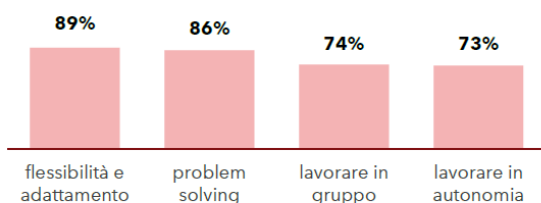
Fonte: Unioncamere-Anpal, 202

INDIRIZZO GIURIDICO

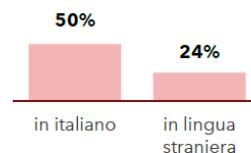
/ LE PRINCIPALI COMPETENZE DA SVILUPPARE PER TROVARE LAVORO CON QUESTO INDIRIZZO DI LAUREA

% di laureati per i quali le imprese ritengono di elevata importanza le seguenti competenze-capacità

Competenze trasversali



Competenze comunicative

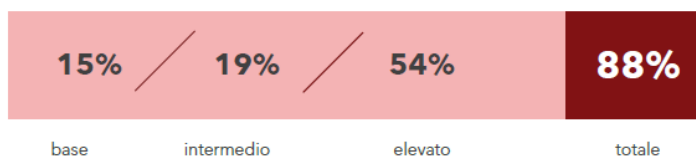


Fonte: Unioncamere-Anpal, 2023

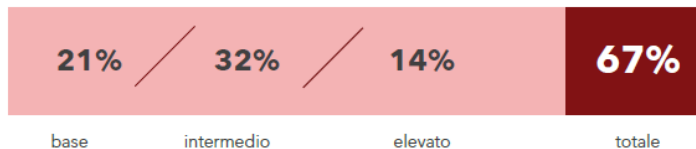
/ LIVELLO DELLE COMPETENZE DIGITALI RICHIESTE DALLE IMPRESE



Abilità digitali



Analisi dati e programmazione informatica



Competenze tecnologiche



/ LIVELLO DELLE COMPETENZE GREEN (RISPARMIO ENERGETICO ED ECOSOSTENIBILITÀ) RICHIESTE DALLE IMPRESE



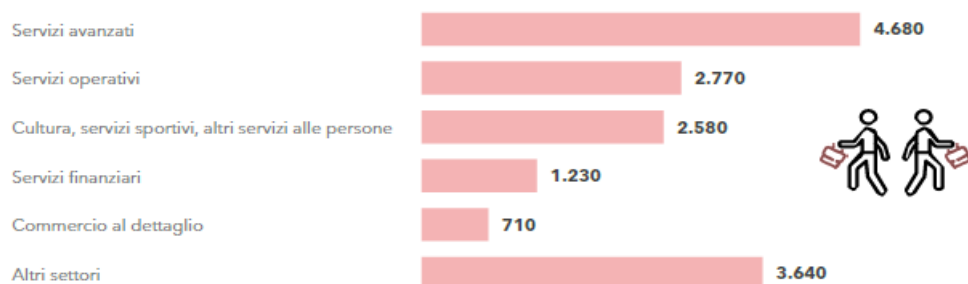
Green



Fonte: Unioncamere-Anpal, 2023

INDIRIZZO GIURIDICO

/ I PRINCIPALI SETTORI DI ATTIVITÀ



/ I LAUREATI RICHIESTI DALLE IMPRESE PER REGIONE

| | Domanda laureati | di cui: | | |
|-----------------------|------------------|--------------|---------------------------|--------------|
| | | post-laurea | difficoltà di reperimento | under 30 |
| ITALIA | 15.610 | 3.180 | 46% | 3.120 |
| Nord Ovest | 5.580 | 1.110 | 48% | 1.410 |
| Piemonte | 660 | 180 | 54% | 60 |
| Valle D'Aosta | -- | -- | -- | -- |
| Lombardia | 4.620 | 860 | 46% | 1.310 |
| Liguria | 290 | 70 | 75% | 50 |
| Nord Est | 1.950 | 320 | 51% | 390 |
| Trentino A.A. | 280 | 20 | 75% | 70 |
| Veneto | 620 | 100 | 42% | 80 |
| Friuli Venezia Giulia | 210 | -- | 49% | 110 |
| Emilia Romagna | 840 | 180 | 51% | 140 |
| Centro | 4.010 | 830 | 37% | 880 |
| Toscana | 720 | 160 | 46% | 100 |
| Umbria | 40 | -- | 30% | -- |
| Marche | 260 | 100 | 38% | 40 |
| Lazio | 2.990 | 570 | 35% | 730 |
| Sud e Isole | 4.070 | 920 | 48% | 440 |
| Abruzzo | 260 | 30 | 58% | 50 |
| Molise | 40 | -- | 73% | -- |
| Campania | 1.450 | 320 | 41% | 180 |
| Puglia | 770 | 100 | 63% | 60 |
| Basilicata | 80 | -- | 49% | -- |
| Calabria | 360 | 50 | 45% | 30 |
| Sicilia | 630 | 140 | 57% | 60 |
| Sardegna | 500 | 260 | 32% | 50 |

Fonte: Unioncamere-Anpal, 2023

2 - IL PROGETTO FORMATIVO

2.1 - Il carattere del CdS, nei suoi aspetti culturali, scientifici e professionalizzanti

Il Corso di Laurea in “Scienze giuridiche” si pone l'obiettivo di formare una figura professionale specificatamente orientata alla gestione e risoluzione, con approccio interdisciplinare, dei problemi tecnico-giuridici connessi alla direzione ed alla gestione dell'impresa.

Più in particolare, lo scopo del corso di studio è quello di formare persone professionalmente adatte alla complessità degli ambienti organizzativi di piccole e medie dimensioni, in grado di possedere conoscenze e competenze per comprendere e gestire adeguatamente le problematiche giuridiche connesse alla direzione e gestione dell'impresa.

Gli obbiettivi formativi del Corso di laurea in Scienze Giuridiche garantiranno al discente una solida preparazione giuridica e una flessibilità nel ragionamento capace di transitarlo senza problemi nella comprensione delle eventuali modifiche normative future.

In particolare, il Corso fornirà elementi di micro e macroeconomia e competenze di diritto commerciale, amministrativo e del lavoro per meglio garantire una gestione consapevole dei processi aziendali.

Elementi di gestione economica e finanziaria associati a strumenti di statistica economica caratterizzeranno inoltre i profili dei discenti, rendendoli in grado di analizzare, organizzare e progettare, anche in autonomia, processi ed operazioni aziendali di discreta complessità.

Il Laureato, auspicabilmente all'esito delle prime esperienze lavorative, potrà conseguentemente completare il proprio percorso formativo teorico sia in ambito giuridico che economico anche al fine di assecondare al meglio l'orientamento professionale richiesto dal concreto contesto lavorativo di riferimento, dalle sue esigenze e dalle sue prospettive.

Curriculum: STATUTARIO

| Anno | Attività | SSD | Insegnamento | CFU |
|---------------|-----------------|-----------|--|------------|
| I | BASE | IUS/01 | Diritto privato | 9 |
| | BASE | IUS/08 | Diritto costituzionale | 9 |
| | BASE | IUS/19 | Storia del diritto medievale e moderno | 12 |
| | CARATTERIZZANTI | SECS-P/01 | Economia politica | 6 |
| | CARATTERIZZANTI | SECS-P/07 | Economia aziendale | 9 |
| | CARATTERIZZANTI | SECS-S/03 | Statistica economica | 9 |
| | ALTRE ATTIVITÀ | - | Per la conoscenza di almeno una lingua straniera | 4 |
| II | BASE | IUS/20 | Filosofia del diritto | 9 |
| | CARATTERIZZANTI | IUS/04 | Diritto commerciale | 9 |
| | CARATTERIZZANTI | IUS/07 | Diritto del lavoro | 12 |
| | CARATTERIZZANTI | IUS/10 | Diritto amministrativo | 12 |
| | AFFINI | SECS-P/08 | Economia e gestione delle imprese | 9 |
| | AFFINI | SECS-P/09 | Finanza aziendale | 9 |
| III | CARATTERIZZANTI | IUS/12 | Diritto tributario | 6 |
| | CARATTERIZZANTI | IUS/04 | Diritto commerciale avanzato | 6 |
| | CARATTERIZZANTI | IUS/07 | Diritto del lavoro avanzato | 6 |
| | CARATTERIZZANTI | IUS/15 | Diritto processuale civile | 12 |
| | ALTRE ATTIVITÀ | - | Abilità informatiche e telematiche | 4 |
| | ALTRE ATTIVITÀ | - | A scelta dello studente | 12 |
| | ALTRE ATTIVITÀ | - | Ulteriori conoscenze linguistiche | 4 |
| | ALTRE ATTIVITÀ | - | Tirocini formativi e di orientamento | 6 |
| | ALTRE ATTIVITÀ | - | Prova Finale | 6 |
| TOTALE | | | | 180 |

Curriculum: CRIMINOLOGIA

| Anno | Attività | SSD | Insegnamento | CFU |
|---------------|-----------------|-----------|--|------------|
| I | BASE | IUS/01 | Diritti umani e sicurezza | 9 |
| | BASE | IUS/19 | Storia del diritto medievale e moderno | 12 |
| | CARATTERIZZANTI | SECS-P/01 | Economia politica | 6 |
| | CARATTERIZZANTI | SECS-P/07 | Economia aziendale | 9 |
| | CARATTERIZZANTI | SECS-S/03 | Statistica per le indagini | 9 |
| | ALTRE ATTIVITÀ | - | A scelta dello studente | 6 |
| II | BASE | IUS/20 | Filosofia del diritto digitale | 9 |
| | BASE | IUS/08 | Diritto costituzionale | 9 |
| | CARATTERIZZANTI | IUS/04 | Diritto commerciale | 9 |
| | CARATTERIZZANTI | IUS/07 | Diritto del lavoro e della sicurezza sul lavoro | 12 |
| | CARATTERIZZANTI | IUS/10 | Diritto della privacy | 12 |
| | AFFINI | SECS-P/08 | Management per le imprese della sicurezza | 9 |
| | ALTRE ATTIVITÀ | - | Abilità informatiche e telematiche | 4 |
| | ALTRE ATTIVITÀ | - | Per la conoscenza di almeno una lingua straniera | 4 |
| III | CARATTERIZZANTI | IUS/12 | Diritto tributario, indagini patrimoniali e tutela degli asset | 6 |
| | CARATTERIZZANTI | IUS/04 | Contrattualistica | 6 |
| | CARATTERIZZANTI | IUS/07 | Diritto del lavoro avanzato | 6 |
| | CARATTERIZZANTI | IUS/15 | Diritto processuale civile | 12 |
| | AFFINI | SECS-P/09 | Finanza aziendale per l'investigazione | 9 |
| | ALTRE ATTIVITÀ | - | A scelta dello studente | 6 |
| | ALTRE ATTIVITÀ | - | Ulteriori conoscenze linguistiche | 4 |
| | ALTRE ATTIVITÀ | - | Tirocini formativi e di orientamento | 6 |
| | ALTRE ATTIVITÀ | - | Prova Finale | 6 |
| TOTALE | | | | 180 |

Curriculum: SICUREZZA

| Anno | Attività | SSD | Insegnamento | CFU |
|---------------|-----------------|-----------|--|------------|
| I | BASE | IUS/19 | Storia del diritto medievale e moderno | 12 |
| | BASE | IUS/01 | Diritto privato | 9 |
| | BASE | IUS/08 | Diritto costituzionale | 9 |
| | CARATTERIZZANTI | SECS-P/07 | Economia aziendale | 6 |
| | CARATTERIZZANTI | IUS/12 | Indagini patrimoniali e tutela degli asset | 9 |
| | CARATTERIZZANTI | IUS/05 | Diritto bancario | 9 |
| | ALTRE ATTIVITÀ | - | Abilità informatiche e telematiche | 4 |
| II | BASE | IUS/20 | Filosofia del diritto digitale | 9 |
| | CARATTERIZZANTI | IUS/04 | Diritto commerciale | 9 |
| | CARATTERIZZANTI | IUS/07 | Diritto del lavoro | 12 |
| | CARATTERIZZANTI | IUS/10 | Diritto amministrativo | 12 |
| | AFFINI | SECS-P/08 | Economia e gestione delle imprese | 9 |
| | AFFINI | SECS-P/09 | Finanza aziendale | 9 |
| III | CARATTERIZZANTI | IUS/12 | Diritto tributario | 6 |
| | CARATTERIZZANTI | IUS/04 | Diritto commerciale avanzato | 6 |
| | CARATTERIZZANTI | IUS/07 | Diritto del lavoro avanzato | 6 |
| | CARATTERIZZANTI | IUS/15 | Diritto processuale civile | 9 |
| | CARATTERIZZANTI | IUS/15 | Diritto dell'esecuzione civile | 5 |
| | ALTRE ATTIVITÀ | - | Per la conoscenza di almeno una lingua straniera | 4 |
| | ALTRE ATTIVITÀ | - | A scelta dello studente | 12 |
| | ALTRE ATTIVITÀ | - | Ulteriori conoscenze linguistiche | 4 |
| | ALTRE ATTIVITÀ | - | Tirocini formativi e di orientamento | 6 |
| | ALTRE ATTIVITÀ | - | Prova Finale | 4 |
| TOTALE | | | | 180 |

2.2 - Descrizione delle conoscenze, le abilità e le competenze di ciascun profilo culturale e professionale

Profili Professionali e sbocchi occupazionali

PROFILO: OPERATORE GIURIDICO DI IMPRESA

Funzione in un contesto di lavoro

Il Corso di Laurea in SCIENZE GIURIDICHE si pone l'obiettivo di formare una figura professionale specificatamente orientata alla gestione e risoluzione, con approccio interdisciplinare, dei problemi tecnico- giuridici connessi alla direzione ed alla gestione dell'impresa. Più in particolare, lo scopo del corso di studio è quello di formare persone professionalmente adatte alla complessità degli ambienti organizzativi di piccole e medie dimensioni, in grado di possedere conoscenze e competenze per comprendere e gestire adeguatamente le problematiche giuridiche connesse alla direzione e gestione dell'impresa.

Il compito principale dell'Operatore Giuridico d'Impresa sta nell'inquadrare dal punto di vista giuridico le decisioni strategiche ed operative dell'impresa, valutandone le eventuali conseguenze legali, nonché verificare la conformità delle operazioni aziendali alle disposizioni legislative.

Può trovare collocazione nelle seguenti aree:

- Direzione e amministrazione d'impresa
- Gestione strategica e sviluppo dell'impresa
- Gestione delle operations e dei processi
- Gestione commerciale
- Gestione finanziaria
- Gestione contabile

Competenze associate alla funzione

Fermo restando l'obiettivo formativo prioritario di assicurare ai laureati un'adeguata padronanza del ragionamento e del metodo giuridico, il Corso offrirà pertanto conoscenze giuridiche di base e caratterizzanti specificamente focalizzate sulla dimensione applicativa della vita di impresa come tecnico esperto. In questa prospettiva, ad esempio, particolare rilievo assumono gli insegnamenti di diritto commerciale, fallimentare, del lavoro, amministrativo e tributario. Il Corso promuove inoltre la diffusione dell'approccio interdisciplinare, valorizzando adeguatamente anche gli insegnamenti di ambito economico. Ciò al fine di formare figure tecnico- professionali in grado di comprendere e governare il fenomeno economico/organizzativo, anche tramite la lettura di dati quantitativi e la valorizzazione economica di rischi.

Il Laureato, auspicabilmente all'esito delle prime esperienze lavorative, potrà conseguentemente completare il proprio percorso formativo teorico sia in ambito giuridico che economico anche al fine di assecondare al meglio l'orientamento professionale richiesto dal concreto contesto lavorativo di riferimento, dalle sue esigenze e dalle sue prospettive.

Il Laureato inoltre applica le procedure in materia di tenuta delle scritture contabili di società o di organizzazioni, analizza, classifica e registra le operazioni contabili e le poste di bilancio; interpreta e valuta i conti, redige i bilanci, attende a procedure ed adempimenti fiscali; redige paghe, compensi e versamenti contributivi.

Sbocchi occupazionali

L' Operatore Giuridico d'Impresa è una figura che trova sbocchi professionali in:

- Area amministrazione e direzione, area strategica, area operations e processi, area commerciale, area finanziaria a supporto dello sviluppo delle imprese, per il miglioramento dei rapporti con la PA
- Settore pubblico (area amministrativa e gestionale)
- Area gestione del personale

Aree di apprendimento, obiettivi formativi specifici e i risultati di apprendimento attesi

Conoscenza e capacità di comprensione

Il discente conosce le nozioni fondamentali delle aree giuridiche inerenti all'impresa e le conoscenze di base delle aree economico-aziendali e statistiche per la gestione ed amministrazione d'impresa. In particolare, le aree di apprendimento che saranno trattate sono:

- Conoscenza del diritto a livello storico-filosofico e privatistico-costituzionale
- Conoscenze fondamentali per la comprensione del sistema macro e microeconomico
- Conoscenze di base per la gestione e valorizzazione d'impresa
- Conoscenze di diritto tributario, commerciale del lavoro ed amministrativo che offrano la possibilità di inquadrare in maniera efficace il quadro giuridico entro il quale operano le organizzazioni
- Conoscenze di diritto europeo per poter operare, anche attraverso un'altra lingua dell'Unione Europea, in contesti transnazionali.

Questi risultati didattici sono raggiunti tramite le attività didattiche si svolgono in modalità e-learning, utilizzando le seguenti metodologie:

- 1) erogazione di lezioni multimediali ed interattive, seguite da interventi sincroni e asincroni di e-counseling sui contenuti e da test o prove di valutazione formativa;
- 2) didattica interattiva sincrona e asincrona via chat, web conference, forum, e-mail;
- 3) attività collaborative di tipo e-tivity in ambiente online.

Le attività di didattica erogativa (DE), didattica interattiva (DI) e autoapprendimento (A) sono progettate al fine di valorizzare l'apprendimento in stretta relazione con gli obiettivi formativi dello specifico insegnamento.

Capacità di applicare conoscenza e comprensione

Il laureato in Scienze Giuridiche:

- Sa reperire, interpretare ed applicare in autonomia le norme giuridiche in ambito privatistico, pubblicistico, giuslavoristico ed economico-commerciale
- Sa interpretare e comprendere i movimenti di sistema in materia di micro e macroeconomia e i processi che generano valore all'interno di un'azienda e/o organizzazione
- Sa comprendere in maniera attiva documenti contrattuali complessi, anche internazionali - Padroneggia un'altra lingua dell'Unione Europea
- Sa utilizzare i principali strumenti informatici al servizio della pianificazione, verifica e controllo di processi economici, amministrativi, aziendali e legali.

Si individuano le seguenti Aree di apprendimento del corso di studi:

AREA SCIENZE DI BASE ED AFFINI

Conoscenza e comprensione

Il laureato in Scienze Giuridiche:

- Possiede una buona conoscenza di storia e filosofia del diritto
- Possiede una buona conoscenza degli istituti fondamentali del diritto privato, commerciale, lavoro
- Conosce gli elementi di base della gestione d'impresa e dei movimenti finanziari ed economici

Capacità di applicare conoscenza e comprensione

Il laureato in Scienze Giuridiche:

- Sa interpretare il diritto positivo anche grazie alla conoscenza della sua evoluzione storico-filosofica
- Sa orientarsi nel sistema normativo privatistico e applicare in maniera concreta le norme giuridiche ed interpretare le norme dell'ordinamento costituzionale al fine di stabilire interazioni tra fonti nazionali e sovranazionali
- Sa utilizzare le conoscenze d'impresa e gestione per comprendere i sistemi entro i quali operano organizzazioni e singoli attori
- Sa interpretare i sistemi economico-finanziari

AREA ECONOMICA/GIURIDICA E D'IMPRESA

Conoscenza e comprensione

Il laureato in Scienze Giuridiche:

- Conosce le regole fondamentali del diritto tributario con particolare attenzione a quelle che interessano le imprese
- Conosce gli elementi fondamentali della micro e macroeconomia e dei sistemi relativi
- Possiede una buona conoscenza degli elementi principali dell'economia aziendale
- Conosce le normative di base del diritto commerciale e del diritto fallimentare
- Possiede padronanza sulle principali normative che regolano la disciplina del lavoro
- Conosce gli istituti fondamentali del diritto amministrativo
- Conosce le determinanti delle grandezze macroeconomiche e come si rilevano ed elaborano i dati quantitativi - Conosce i principi di diritto ambientale
- Conosce le norme base della sicurezza del lavoro

Capacità di applicare conoscenza e comprensione

Il laureato in Scienze Giuridiche:

- Sa comprendere e valutare le problematiche di diritto tributario ed interpretare ed applicare correttamente regole e principi nella soluzione di casi e problemi concreti
- Sa applicare le conoscenze di macro e microeconomia per leggere ed orientare le azioni di organizzazioni ed attori
- Sa orientarsi nel sistema di rilevazioni contabili e nella lettura di bilanci
- Sa interpretare le normative sull'impresa e sulla crisi di impresa
- Sa interpretare le questioni giuridiche relative alla gestione dei rapporti individuali di lavoro
- Sa interpretare in maniera puntuale le norme di diritto amministrativo
- Sa supportare il processo decisionale del management attraverso l'analisi statistica dei dati rilevanti

2.3 - Struttura del CdS e caratteristiche degli insegnamenti a distanza

Nei documenti *Modello Didattico* e *Descrizione del percorso di formazione e modalità di interazione prevista* (vedi Allegato 1) sono definite:

- L'interazione didattica di Universitas Mercatorum
- La Didattica Erogativa (DE): video-lezioni, dispense e test
- La Didattica interattiva (DI) in piattaforma
- L'interazione didattica con gli studenti ed i processi di monitoraggio
- La Tutorship

Nello specifico a ciascun credito formativo (CFU) corrispondono convenzionalmente 25 ore di attività da parte dello studente.

In linea con le indicazioni dell'ANVUR, della fine del 2014, l'Ateneo recepisce quanto previsto nelle *"Linee Guida per l'accreditamento periodico delle università telematiche e dei corsi di studio erogati in modalità telematica"* prevedendo di attivare a partire dall'anno 2015/2016, in ogni corso di laurea, 7 h per cfu articolate in 6 h di didattica erogativa (DE) e 1 h di didattica interattiva (DI). Sul punto si ricorda che l'ANVUR richiede che *"le attività di didattica (DE+DI) coprano n minimo di 6 h per CFU,ed auspicabilmente andare oltre questa soglia minima, garantendo altresì almeno un'ora per CFU sia per la DE che per la DI"*

A titolo esemplificativo un corso di 9 CFU comprende:

| | |
|--|---|
| Attività di didattica erogativa (DE) | <p>➔ 54 Videolezioni + 54 test di autovalutazione</p> <p>Impegno totale stimato: 54 ore</p> |
| Attività di didattica interattiva (DI) ed e-tivity con relativo feedback al singolo studente da parte del docente o del tutor | <p>➔ Redazione di un elaborato</p> <p>➔ Partecipazione a una web conference</p> <p>➔ Svolgimento delle prove in itinere con feedback</p> <p>➔ Svolgimento della simulazione del test finale</p> <p>Totale 9 ore</p> |
| Attività di autoapprendimento | <p>➔ 162 ore per lo studio individuale</p> |

Esistono apposite checklist di controllo della ripartizione tipologia didattica e della didattica interattiva (Doc. *Checklist di Controllo della Ripartizione Tipologia Didattica – Checklist di Controllo della Didattica Interattiva* – vedi Allegato 1) che permettono agli organi di AQ di monitorare la situazione e pianificare azioni correttive.

Lo schema che segue consente di cogliere le attività di progettazione ed erogazione post approvazione del corso, nell'ottica di realizzare un percorso formativo armonico ed integrato.

| GANTT DEL PROGETTO DIDATTICO | Periodo 1 maggio 2024 | Periodo 2 giugno-luglio 2024 | Periodo 3 agosto-ottobre 2024 | Periodo 4 novembre 202 - febbraio 2025 | Periodo 5 febbraio-aprile 2025 | Periodo 6 maggio-giugno 2025 |
|--|-----------------------|------------------------------|-------------------------------|--|--------------------------------|------------------------------|
| Incontri con i docenti | X | | | | | |
| Progettazione di dettaglio | X | | | | | |
| Consegna schede insegnamento definitive | X | | | | | |
| Registrazioni e montaggio | X | X | X | | | |
| Disponibilità materiali didattici Didattica Erogativa (DE) | | | MATERIALI DISPONIBILI | | | |
| Materiali Didattica Interattiva (DI) - Webconference | | | 1° Webconference | 2° Webconference | 3° Webconference | 4° Webconference |
| Materiali Didattica Interattiva (DI) - Elaborati | | | 1° Elaborato | 2° Elaborato | 3° Elaborato | 4° Elaborato |

L'offerta e i contenuti sono congrui con gli obiettivi formativi e con gli aspetti metodologici e relativi all'elaborazione logico-linguistica anche sulla base delle Linee guida e dei documenti programmatici prodotti dall'Ateneo.

Per la strutturazione del CdS si è utilizzato un approccio top down che, tenendo conto dei Descrittori di Dublino e della Matrice di Tuning, ha restituito nelle Schede di Insegnamento il massimo dettaglio rispetto all'articolazione didattica.

In particolare, sono considerati strumenti strategici per la progettazione, il coordinamento e l'armonizzazione:

- la scheda insegnamento che identifica le caratteristiche e i contenuti in maniera analitica e trasparente, definendo anche la quota di e-tivity e le modalità di esame;
- la matrice di Tuning, che consente di verificare che tutti gli obiettivi previsti trovino riscontro effettivo nei vari insegnamenti.

Di seguito si riportano la Matrice di Tuning del Corso LM38 e un esempio di scheda insegnamento compilata.

Matrice di Tuning per il Corso di Laurea Triennale L-14

| CORSO DI STUDIO L14 - SCIENZE GIURIDICHE | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|-------------------|--|------------------------|--|-------------------|--------------------|----------------------|---------------------------|----------------------------|--|------------------|------------------------|---------------------|--------------------|------------------------|-----------------------------------|-------------------|---------------------------------|---|-----------------------|---|--------------------|------------------------------|-----------------------------|----------------------------|--|-------------------|--|--------------------------------|---|---|
| DESCRITTORI DI DUBLINO Competenze sviluppate e verificate | UNITA' DIDATTICHE | Diritto privato | Diritto costituzionale | Storia del diritto medievale e moderno | Economia politica | Economia aziendale | Statistica economica | Diritti umani e sicurezza | Statistica per le indagini | Indagini patrimoniali e tutela degli asset | Diritto bancario | Filoso fia del diritto | Diritto commerciale | Diritto del lavoro | Diritto amministrativo | Economia e gestione delle imprese | Finanza aziendale | Filoso fia del diritto digitale | Diritto del lavoro e della sicurezza sul lavoro | Diritto della privacy | Management per le imprese della sicurezza | Diritto tributario | Diritto commerciale avanzato | Diritto del lavoro avanzato | Diritto processuale civile | Diritto tributario, indagini patrimoniali e tutela degli asset | Contrattualistica | Finanza aziendale per l'investigazione | Diritto dell'esecuzione civile | | |
| | | Aquisizione di competenze teoriche e operative | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | Conoscenza del diritto a livello storico-filosofico e privatistico-costituzionale | | x | x | x | | | | | | | x | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | Conoscenze fondamentali per la comprensione del sistema macro e micro economico | | | | | x | | x | | | | | x | | | | | | | | x | | x | | | | | x | x | |
| | | Conoscenze di base per la gestione e valorizzazione d'impresa | | | | | | x | x | | | | | | x | | x | x | x | | | | x | | | | | | x | | |
| | | Conoscenze di diritto tributario, commerciale del lavoro ed amministrativo che offrano la possibilità di inquadrare in maniera efficace il quadro giuridico entro il quale operano le organizzazioni | | | | | | | | x | x | x | x | | x | x | x | | | x | x | x | | x | x | x | x | | | x | |
| | | Conoscenze di diritto europeo per poter operare, anche attraverso un'altra lingua dell'Unione Europea, in contesti transnazionali | | | x | | | | | x | | | x | x | | | x | | | x | | x | | | x | | | | x | | |
| | | B: CAPACITA' APPLICATIVE | | Aquisizione di competenze applicative, di tipo metodologico, strumentale | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | Sa reperire, interpretare ed applicare in autonomia le norme giuridiche in ambito privatistico, pubblicistico, giuslavoristico ed economico-commerciale | | x | x | | | | | x | | | x | | x | x | x | | | x | x | x | | x | x | x | x | x | x | x | |
| | | Sa interpretare e comprendere i movimenti di sistema in materia di micro e macro economia e i processi che generano valore all'interno di un'azienda e/o organizzazione | | | | | x | | x | | | x | x | | | | | | x | x | | | x | | | | | | x | x | |
| | | Sa comprendere in maniera attiva documenti contrattuali complessi, anche internazionali | | x | | x | | x | | | | | x | | x | | | | | x | | | x | | x | x | | | x | | |
| | | Sa utilizzare i principali strumenti informatici al servizio della pianificazione, verifica e controllo di processi economici, amministrativi, aziendali e legali | | x | | | x | x | x | | | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x |
| | | C: AUTONOMIA DI GIUDIZIO | | Aquisizione di consapevole autonomia di giudizio | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | Capacità di individuare, interpretare e applicare in autonomia leggi, regolamenti, prassi amministrative formalizzate, dei contratti collettivi, degli indirizzi giurisprudenziali e ricercare autonomamente soluzioni per problemi di media complessità che soddisfino le esigenze dell'organizzazione | | x | x | | | x | | x | | | x | | x | x | x | | | | x | x | x | | x | x | x | x | x | | x |
| | | Capacità di giudicare e discernere fra diverse soluzioni di problemi di natura giuridica relativi alla struttura organizzativa, valutandone le alternative, riconoscendo la rispondenza ai requisiti e alle norme, individuando le strategie e le scelte gestionali più adeguate a un'impresa e ai differenti contesti organizzativi | | x | | x | x | x | x | | | | x | x | x | x | x | | | x | x | | x | x | x | x | | x | x | x | x |
| | | Capacità di giudizio sui processi aziendali e finanziari, sui metodi quantitativi e statistici applicati ai processi decisionali d'impresa, sulla gestione dei sistemi economici e contabili di un'organizzazione | | | | | x | x | x | | | | | | x | | | | x | x | | | | x | x | | | x | x | | |
| | | D: ABILITA' NELLA COMUNICAZIONE | | Aquisizione di adeguate competenze e strmenti per la comunicazione | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | Comunicare ed interagire, sia in forma scritta che verbale, con tutti gli attori fondamentali ai vertici di un'organizzazione con proprietà di linguaggio e possiede padronanza del gergo giuridico-economico negli ambiti caratterizzanti la gestione e l'amministrazione d'impresa, nella propria lingua | | x | | | x | x | x | x | x | x | x | | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x |
| | | Comunicare ed interagire anche in inglese su problematiche di carattere giuridico-economico negli ambiti caratterizzanti la gestione d'impresa | | | | | | x | x | x | | | x | | x | x | | | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x |
| | | Padronanza del linguaggio specifico del proprio settore | | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x |
| | | E' in grado di utilizzare una lingua dell'Unione Europea, che si è stabilito essere l'inglese, che consente al laureato di instaurare rapporti lavorativi anche in ambito internazionale | | x | | | | | | | | | | x | | | | | | | | | | | x | | | | x | | |
| | | E: CAPACITA' DI APPRENDERE | | Aquisizione di adeguate capacità per lo sviluppo di ulteriori competenze | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | Possiede gli strumenti metodologici per lo studio e l'approfondimento, anche individuale, ed adeguate abilità di apprendimento e di aggiornamento continuo sulle normative e le regolamentazioni in ambito giuridico-economico e circa l'utilizzo di metodologie quantitative e gestionali in rapporto a situazioni concrete negli ambiti caratterizzanti l'amministrazione e gestione d'impresa | | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x |

| DIRITTO PRIVATO | |
|---|--|
| Settore Scientifico Disciplinare | IUS/01 |
| Anno di corso | I Anno |
| Tipologia di attività formativa | Base X Caratterizzante <input type="checkbox"/> Affine <input type="checkbox"/> Altre attività <input type="checkbox"/> |
| Numero di crediti | 9 CFU |
| Docente | Prof. Antonio Palmieri |
| Modalità di iscrizione e di gestione dei rapporti con gli studenti | L'iscrizione ed i rapporti con gli studenti sono gestiti mediante la piattaforma informatica che permette l'iscrizione ai corsi, la fruizione delle lezioni, la partecipazione a forum e tutoraggi, il download del materiale didattico e la comunicazione con il docente. Un tutor assisterà gli studenti nello svolgimento di queste attività. |

Risultati di apprendimento attesi per il raggiungimento degli obiettivi formativi

Obiettivo dell'insegnamento è illustrare i principali istituti del diritto privato - in particolare, le fonti del diritto, le situazioni giuridiche soggettive e la loro tutela, i soggetti dell'attività giuridica, La famiglia, le successioni, i diritti reali, i contratti, i contratti del consumatore, le obbligazioni e la tutela del credito, la responsabilità civile - favorendo i profili applicativi degli istituti in esame.

Risultati di apprendimento specifici

Conoscenza e capacità di comprensione

Il corso intende fornire le conoscenze di base metodologiche degli strumenti statistici utili per comprendere e analizzare in maniera organica i principali atti e negozi giuridici e le connesse responsabilità. Viene offerta una conoscenza generale degli istituti del diritto privato e una conoscenza specifica del diritto delle obbligazioni e dei contratti, e della responsabilità civile. Risulta privilegiato un approccio che tenga conto degli sviluppi propri dell'epoca contemporanea: viene dato risalto ai dibattiti dottrinari e giurisprudenziali che caratterizzano l'attuale applicazione di alcuni istituti; viene posta in evidenza la normativa dell'Unione europea e, in particolare, l'incidenza della disciplina della concorrenza sul diritto dei contratti.

Lo studio di tali tematiche permetterà allo studente di comprendere quali strumenti giuridici applicare in ordine alle diverse fattispecie, e di interpretare correttamente la realtà di riferimento.

Capacità di applicare conoscenza e comprensione

Nel corso sono presenti molteplici casi applicativi che affiancano gli argomenti metodologici, al fine di permettere allo studente di applicare quanto appreso durante le lezioni, con l'obiettivo di usare empiricamente le fattispecie giuridiche analizzate e, soprattutto, analizzarne le connesse responsabilità. Vengono inoltre fornite conoscenze basilari del contratto telematico e della firma digitale in linea con le prescrizioni del processo telematico e dell'Agenda digitale.

Autonomia di giudizio

Lo studio degli atti e dei negozi giuridici, in un'ottica critica applicativa, affiancato da esempi ed esercitazioni, permetterà allo studente di acquisire e migliorare la propria capacità di giudizio. In questo modo egli sarà capace di comprendere quale strumento è più appropriato all'analisi in oggetto e come proporre le correlate soluzioni.

Abilità comunicative

La presentazione e il commento durante il corso di sentenze e contratti connessi permettono di acquisire un linguaggio tecnico appropriato e di una terminologia specialistica adeguata all'argomento.

Lo sviluppo di abilità comunicative, sia orali che scritte, sarà anche stimolato attraverso la didattica interattiva, con la redazione di elaborati da parte dello studente e l'accesso alla videoconferenza.

Capacità di apprendimento

La capacità di apprendimento sarà stimolata attraverso la somministrazione di esercitazioni applicative, caricate in piattaforma nella sezione elaborati, finalizzata anche a verificare l'effettiva comprensione degli argomenti trattati. Altri strumenti didattici integrativi online, quali documenti ufficiali, articoli di riviste e link a siti specifici, permettono di migliorare e sviluppare la capacità di apprendimento.

Programma didattico

Parte generale

- 1 - Introduzione al diritto
- 2 - Interpretazione della legge e autonomia privata
- 3 - Le situazioni giuridiche soggettive

Della famiglia e delle persone

- 1 - La persona fisica nel tempo e nello spazio
- 2 - La capacità di agire e i suoi limiti
- 3 - Gli enti
- 4 - Associazioni, fondazioni e comitati
- 5 - Famiglia e parentele
- 6 - Il negozio matrimoniale
- 7 - Comunione e separazione
- 8 - Scioglimento del matrimonio e unioni civili

Delle successioni

- 1 - La successione mortis causa in generale
- 2 - La successione legittima
- 3 - La successione testamentaria
- 4 - I legittimari e le azioni a loro tutela

- 5 - La diseredazione

- 6 - La donazione. Concetti generali e figure particolari di donazione

- 7 - Donazione: effetti, invalidità e liberalità non donative

Della proprietà

- 1 - I beni e la proprietà
- 2 - La rinuncia alla proprietà
- 3 - I diritti reali «minori» e il possesso
- 4 - Comunione e condominio

Delle obbligazioni

- 1 - L'obbligazione
- 2 - L'adempimento
- 3 - La mora del creditore, le obbligazioni solidali e alternative
- 4 - L'obbligazione: i suoi modi di estinzione e l'inadempimento

5 - Le modificazioni del lato passivo e del lato attivo dell'obbligazione
 6 - Il risarcimento del danno patrimoniale
 7 - Il contratto del consumatore
 8 - La formazione del contratto
 9 - I vincoli nella formazione del contratto e la responsabilità precontrattuale
 10 - Causa e oggetto del contratto
 11 - La forma del contratto
 12 - Elementi accidentali
 13 - Risoluzione
 14 - Rescissione
 15 - La compravendita
 16 - Figure speciali di compravendita e gli altri contratti traslativi
 17 - I contratti di godimento e i contratti di prestito
 18 - I contratti per la prestazione di servizi: appalto, contratto d'opera, trasporto
 19 - I contratti per la prestazione di servizi: mandato e rappresentanza

20 - I contratti di intermediazione: rappresentanza e mandato
 21 - Il contratto di deposito e il deposito in albergo
 22 - I contratti aleatori e i contratti di garanzia
 23 - Le garanzie personali
 24 - Le garanzie reali
 25 - Le «altre» fonti delle obbligazioni
 26 - La responsabilità aquiliana
 27 - Le responsabilità aquiliana c.d. speciale e il danno non patrimoniale
Della tutela dei diritti
 1 - Pubblicità e trascrizione. Concetti generali, effetti della trascrizione e atti soggetti a trascrizione
 2 - I privilegi e il pegno
 3 - Il patto commissorio
 4 - L'ipoteca
 5 - Prescrizione e decadenza

Tipologie di attività didattiche previste e relative modalità di svolgimento

Ogni Macro-argomento è articolato in 15-17 videolezioni da 30 min. corredate da dispense, slide e test di apprendimento.

Per ogni insegnamento sono previste sino a 6 videolezioni (n.1 CFU) di didattica innovativa secondo modalità definite dal docente di riferimento.

Le videolezioni sono progettate in modo da fornire allo studente una solida base di competenze culturali, logiche e metodologiche atte a far acquisire capacità critiche necessarie ad esercitare il ragionamento matematico, anche in una prospettiva interdisciplinare, a vantaggio di una visione del diritto non meramente statica e razionale, bensì quale espressione della società e della sua incessante evoluzione.

Il modello didattico adottato prevede sia didattica erogativa (DE) sia didattica interattiva (DI):

- La didattica erogativa (DE) prevede l'erogazione in modalità asincrona delle videolezioni, delle dispense, dei test di autovalutazioni predisposti dai docenti titolari dell'insegnamento; la metodologia di insegnamento avviene in teledidattica.
- La didattica interattiva (DI) comprende il complesso degli interventi didattici interattivi, predisposti dal docente o dal tutor in piattaforma, utili a sviluppare l'apprendimento online con modalità attive e partecipative ed è basata sull'interazione dei discenti con i docenti, attraverso la partecipazione ad attività didattiche online. Sono previsti interventi brevi effettuati dai corsisti (ad esempio in ambienti di discussione o di collaborazione, in forum, blog, wiki), e-tivity strutturate (individuali o collaborative), sotto forma tipicamente di produzioni di elaborati o esercitazioni online e la partecipazione a web conference interattive.

Nelle suddette attività convergono molteplici strumenti didattici, che agiscono in modo sinergico sul percorso di formazione ed apprendimento dello studente. La partecipazione attiva alle suddette attività ha come obiettivo quello di stimolare gli studenti lungo tutto il percorso didattico e garantisce loro la possibilità di ottenere una valutazione aggiuntiva che si sommerà alla valutazione dell'esame finale.

Per le attività di autoapprendimento sono previste 162 ore di studio individuale.

L'Ateneo prevede **7 h** per ogni CFU articolate in **6 h** di didattica erogativa (DE) e **1 h** di didattica interattiva (DI).

Nel computo delle ore della DI sono escluse le interazioni a carattere orientativo sui programmi, sul cds, sull'uso della piattaforma e simili, che rientrano in un semplice tutoraggio di

orientamento. Sono altresì escluse le ore di tutorato didattico disciplinare, cioè la mera ripetizione di contenuti già proposti nella forma erogativa attraverso colloqui di recupero o approfondimento one-to-one.

Modalità e criteri di valutazione dell'apprendimento

La partecipazione alla didattica interattiva (DI) ha la finalità, tra le altre, di valutare lo studente durante l'apprendimento in itinere.

L'esame finale può essere sostenuto in forma scritta o in forma orale; lo studente può individuare, in autonomia, la modalità di svolgimento della prova, sempre rispettando la calendarizzazione predisposta dall'Ateneo.

L'esame orale consiste in un colloquio nel corso del quale il docente formula almeno tre domande.

L'esame scritto consiste nello svolgimento di un test a risposta multipla con 31 domande. Per ogni domanda lo studente deve scegliere una delle 4 possibili risposte. Solo una risposta è corretta.

Sia i quesiti in forma orale che i quesiti in forma scritta sono formulati per valutare il grado di comprensione delle nozioni teoriche e la capacità di sviluppare il ragionamento utilizzando le nozioni acquisite. I quesiti che richiedono l'elaborazione di un ragionamento consentiranno di valutare il livello di competenza e l'autonomia di giudizio maturati dallo studente.

Le abilità di comunicazione e la capacità di apprendimento saranno valutate attraverso le interazioni dirette tra docente e studente che avranno luogo durante la fruizione del corso (videoconferenze, e-tivity report, studio di casi elaborati) proposti dal docente o dal tutor.

Criteri di misurazione dell'apprendimento e attribuzione del voto finale

Sia lo svolgimento dell'elaborato, sia la presenza attiva durante le web conference prevedono un giudizio, da parte del docente, fino a un massimo di 2 punti. Lo studente può prendere parte ad entrambe le attività ma la votazione massima raggiungibile è sempre di 2 punti.

La valutazione proveniente dallo sviluppo dell'elaborato può essere pari a 0, 1 o 2 punti.

La valutazione derivante dalle web conference è strutturata tramite lo svolgimento, al termine della stessa, di un test finale a risposta multipla che può garantire da 0 a 1 punto.

È data facoltà allo studente di partecipare o meno alla didattica interattiva.

La valutazione finale ha lo scopo di misurare il raggiungimento degli obiettivi di apprendimento definiti alla base dell'insegnamento. Il giudizio riguarda l'intero percorso formativo del singolo insegnamento ed è di tipo sommativo.

Il voto finale dell'esame di profitto tiene conto del punteggio che lo studente può aver ottenuto partecipando correttamente alla didattica interattiva e deriva, quindi, dalla somma delle due valutazioni. Il voto derivante dalla didattica interattiva verrà sommato al voto dell'esame se quest'ultimo sarà pari o superiore a diciotto trentesimi.

Il voto finale è espresso in trentesimi. Il voto minimo utile al superamento della prova è di diciotto trentesimi.

Ciascun test dovrà essere composto da 31 domande, così da garantire la possibilità di conseguire la lode, in ottemperanza alle norme Europee sul Diploma Supplement. L'attribuzione della lode è concessa esclusivamente allo studente che ha risposto positivamente alla prima 30 domande.

| | |
|---|--|
| Attività di didattica erogativa (DE) | <p>➔ 54 Videolezioni + 54 test di autovalutazione Impegno totale stimato: 54 ore</p> |
| Attività di didattica interattiva (DI) ed e-tivity con relativo feed-back al singolo studente da parte del docente o del tutor | <p>➔ Redazione di un elaborato ➔ Partecipazione a web conference ➔ Partecipazione a casi studio, project work, esercizio o lavoro di gruppo con feedback del docente ➔ Svolgimento delle prove in itinere con feedback ➔ Svolgimento della simulazione del test finale Totale 9 ore</p> |
| Materiale didattico utilizzato | <p>➔ Videolezioni ➔ Dispense predisposte dal docente e/o slide del docente ➔ Testo di riferimento suggerito dal docente (facoltativo):</p> <ul style="list-style-type: none"> • AA.VV., <i>Manuale del diritto privato</i>, a cura di S. Mazzamuto, ult. ed., Giappichelli • Codice civile con i principali atti normativi collegati, aggiornato all'anno del corso <p>Il materiale didattico è sempre disponibile in piattaforma e consultabile dallo studente nei tempi e nelle modalità ad egli più affini.</p> |

2.4 - Modalità di verifica dell'apprendimento

Il CdS ha definito le modalità di svolgimento delle verifiche intermedie e finali trasparenti e note agli studenti.

Verifiche di profitto

L'esame può essere sostenuto sia in forma scritta che in forma orale.

- L'esame orale consiste in un colloquio nel corso del quale il docente formula di solito tre domande e nel caso di insegnamenti logici-matematici fa comunque svolgere degli esercizi.
- L'esame scritto consiste nello svolgimento di un test con 31 domande. Per ogni domanda lo studente deve scegliere una di 4 possibili risposte. Solo una risposta è corretta.

Sia le domande orali che le domande scritte sono formulate per valutare sia il grado di comprensione delle nozioni teoriche sia la capacità di ragionare utilizzando tali nozioni. Le domande sulle nozioni teoriche consentiranno di valutare il livello di comprensione. Le domande che richiedono l'elaborazione di un ragionamento consentiranno di valutare il livello di competenza e l'autonomia di giudizio maturati dallo studente.

Le abilità di comunicazione e la capacità di apprendimento saranno valutate attraverso le interazioni dirette tra docente e studente che avranno luogo durante la fruizione del corso (videoconferenze, e-tivity report, studio di casi elaborati) proposti dal docente o dal tutor.

L'esame di profitto tiene altresì conto, sommandolo, del punteggio attribuito con l'elaborato nella Didattica Interattiva.

Prova finale triennale:

La prova finale di un Corso di Laurea triennale è costituita da un elaborato scritto da caricare sulla piattaforma dell'Ateneo.

L'elaborato potrà consistere in:

- un lavoro di rassegna ragionata;
- una analisi ragionata ad articoli scientifici o di un volume;
- una bibliografia ragionata su una tematica circoscritta;
- un commento di orientamenti giurisprudenziali significativi;
- un progetto di indagine in un ambito professionale;
- un resoconto con riflessioni critiche su eventi scientifici o tirocinio a cui si è partecipato;
- nella presentazione dei risultati di una raccolta dati svolta su questioni, materie, casi pratici o specifici, attinenti al programma di uno degli insegnamenti attivati nel corso di laurea;
- un caso studio;
- un caso aziendale
- un progetto start up essenziale.

L'elaborato finale definitivo deve essere sempre approvato/non approvato dal relatore. Successivamente, la prova finale sarà valutata da una Commissione di Laurea che procederà alla proclamazione in unica seduta pubblica.

Per la valutazione degli elaborati finali dei Corsi di Laurea triennali, i relatori provvederanno a comunicare in piattaforma alla Commissione il giudizio sull'elaborato finale dei propri laureandi, sulla base dei seguenti elementi:

- a) approfondimento dell'analisi rispetto alla complessità dell'argomento;
- b) capacità di argomentare;
- c) chiarezza espositiva/capacità di sintesi;
- d) originalità dell'elaborato.

2.5 - Il valore aggiunto dell'E-Learning

Modalità alternative e innovative di istruzione

La Didattica Interattiva Universitas Mercatorum (oltre agli strumenti di base quali elaborati e casi di studio, web conference e forum) si è affinata negli anni sviluppando un modello produttivo multimediale inedito, denominato per l'appunto Didattica Innovativa. Tale modello sviluppa, a partire dal singolo insegnamento, con la regia e la supervisione del docente titolare del corso un vero e proprio prodotto audiovisivo multimediale ed interattivo che, con un linguaggio contemporaneo, immersivo e coinvolgente, prende la forma di TESTIMONIANZE con esperti e professionisti di chiara fama da tutto il mondo e vere e proprie CALL to ACTION da parte di aziende e professionisti ai quali vengono messi a disposizione adeguati mezzi digitali, tecnologici e multimediali per l'apprendimento a distanza (green screen, LIM, troupe per la ripresa, staff montatori professionisti e videomaker). Questo ci permette di far entrare in contatto e matchare studenti e Mondo del Lavoro oltre i confini geografici che inevitabilmente limiterebbero queste occasioni, sia per la mobilità dei professionisti, sia per la mobilità degli studenti che il nostro Ateneo iscrive in tutto il territorio

nazionale e che sono rappresentati da un'alta percentuale di studenti lavoratori (con limiti temporali oltre che spaziali).

Accesso universale all'apprendimento senza limiti di spazio e di tempo

Insito al modello didattico (prendendo in analisi anche la Didattica Erogativa) il vantaggio, rispetto al modello in presenza, della flessibilità e l'abbattimento delle barriere di spazio e di tempo (si veda il nostro target di riferimento e cioè gli studenti lavoratori) che ha maggiormente valore nell'ambito delle discipline STEM, i cui sbocchi, secondo recenti indagini excelsior Unioncamere, sono caratterizzati da un fabbisogno di candidati con esperienza già maturata maggiore rispetto alle altre discipline.

Alla luce di quanto descritto, riferendoci al Corso di Laurea in Lingue per la comunicazione internazionale, non solo il modello telematico rappresenta una democratizzazione dell'accesso alla formazione, ma rappresenta uno strumento funzionale, coerente e comparativamente migliore per il target dichiarato dall'Ateneo (studenti lavoratori).

In particolare, lo studente, grazie a meeting e webconference, sarà in grado di perfezionare e approfondire le proprie competenze linguistiche, ricoprendo posizioni di responsabilità nei servizi linguistici legati alla comunicazione internazionale.

Comunità virtuali basate sull'apprendimento cooperativo e collaborativo

Un altro grande vantaggio degli strumenti a regime del modello di Didattica Interattiva è la creazione di comunità virtuali mediate (aule virtuali + forum didattici) e non mediate (forum di discussione) dal docente e/o il tutor. Questi strumenti sopperiscono all'assenza di interazione e socializzazione proprie del modello in presenza e si configurano come elemento comparativo migliorativo sul target di riferimento dell'Ateneo, con una significativa anche se non esclusiva presenza di studenti lavoratori, e in generale permettono la socializzazione di persone che non avrebbero mai potuto interagire per limiti spaziali o di tempo. Infatti, soprattutto gli strumenti mediati da docenti e tutor che stimolano gli studenti a esercitazioni o ricerche di gruppo, favoriscono l'interazione tra gli studenti azzerando le barriere spazio-temporali che li dividono. Queste interazioni possono essere coltivate autonomamente dagli studenti con lo strumento forum di discussione, che, se pur presidiato per impedirne un uso non corretto, è gestito autonomamente dagli studenti e crea ambienti di discussione e collaborazione attiva. Le attività interattive supervisionate e guidate dai docenti e dai tutor disciplinari si svolgeranno in aule virtuali e in laboratori virtuali con l'utilizzo di strumenti sincroni e applicati informatici progettati dai titolari degli insegnamenti.

Esempio di come la particolare condizione di Ateneo Telematico favorirà (e già favorisce a vantaggio di altri corsi già attivati) l'attivazione delle attività di Didattica Innovativa sopra descritte sono le collaborazioni in essere con *Infocamere* e con il *Centro Studi G. Tagliacarne* di *Unioncamere* che metteranno a disposizione il loro know-how e i loro database per attività di simulazione, di apprendimento cooperativo e testimonianze. Tali partnership attivate e tali esperienze e contributi avrebbero potuto essere appannaggio di pochi, ma le peculiarità del modello e-learning e del modello didattico sviluppato da Mercatorum saranno in questo caso valore aggiunto a queste partnership cui potranno usufruire studenti di ogni provenienza geografica e con una flessibilità in termini di tempi decisamente più inclusiva.

3 - L'ESPERIENZA DELLO STUDENTE

3.1 - Orientamento, tutorato e accompagnamento al lavoro

Orientamento in ingresso

Questo servizio è organizzato e integrato tra le funzioni svolte dall'Ateneo; il CdS è direttamente coinvolto nell'ambito del servizio. L'Ateneo e il CdS svolgono attività di orientamento in ingresso rivolto agli studenti di scuola secondaria superiore al fine di stimolarne scelte consapevoli per un proprio processo formativo e a favorirne il passaggio all'Università.

Per quanto concerne lo studente adulto, già inserito nell'attività lavorativa, l'orientamento e la formazione si dispiegano nelle forme proprie del life long learning, ossia quel percorso di apprendimento permanente teso ad aggiornare costantemente il bagaglio culturale e professionale dell'individuo, giacché la società globalizzata e l'introduzione sempre più frequente di innovazioni spingono il potenziale utente e quasi lo obbligano a tenersi al passo con il cambiamento.

Le attività offerte consistono in:

- incontri in Ateneo che prevedano un tour virtuale attraverso la piattaforma e-learning, spiegazioni differenziate delle offerte formative, a seconda degli interessi e delle competenze in entrata;
- valutazione delle competenze in entrata e questionario di autovalutazione “conosci te stesso”, disponibili in piattaforma o in presenza, al fine di comprendere predisposizioni naturali, interessi e aspetti della personalità dei futuri discenti;
- eventuali corsi di formazione gratuiti sulle tecniche di apprendimento per gli studenti, a partire dalla valutazione delle competenze in entrata;
- incontri in loco per presentare l'offerta formativa nei quali gli studenti avranno la possibilità di chiarire i loro quesiti attraverso l'incontro con tutor ed orientatori; “lezioni prova” per le aspiranti matricole che potranno utilizzare la piattaforma online per acquisire competenze nella gestione dell'apprendimento in rete.

Significativa è l'attività con le scuole che prevede:

- ❖ Erogazione di informazioni a differente livello di sintesi sull'offerta formativa. Orientamento e assistenza ex ante, in itinere ed ex post. Contatto diretto con docenti, tutor e personale specializzato.
- ❖ Un learning environment, altamente personalizzabile, atto ad arricchire e a promuovere le singole esigenze dei discenti, con servizi di comunicazione sincrona e asincrona.
- ❖ Opportunità di interazione tra discenti per promuovere una comunicazione individualizzata, condividere materiali, favorire iniziative, divulgare avvisi, risolvere problemi, eccetera.
- ❖ La riorganizzazione e il potenziamento delle azioni che pongono al centro lo studente mediante monitoraggio della carriera, definizione e integrazione dei saperi in entrata, attività di tutorato.

I Comitati di Indirizzo hanno pianificato iniziative di orientamento, come Summer School per i neodiplomati, che mirano a favorire la consapevolezza dei discenti in ambito formativo. La proposta delle iniziative di orientamento del CdS è stata condivisa con tutti gli attori della progettazione del corso al fine di predisporre attività mirate e in linea con i profili culturali del CdS, inoltre è stato predisposto un piano di monitoraggio e feedback che prevede un riesame annuale di ciascuna attività.

Orientamento in itinere

Questo servizio è organizzato e integrato tra le funzioni svolte dall'Ateneo; il CdS è direttamente coinvolto nell'ambito del servizio. Le attività di orientamento in itinere offrono un insieme di servizi di guida/consulenza agli studenti durante il percorso di studi. L'orientamento in itinere viene attuato, nell'ambito del CdS, dai tutor con la supervisione del coordinatore CdS.

Il tutor ricopre un ruolo fondamentale nel processo di apprendimento on line. In questa dimensione, il tutor si occupa di assistere i discenti nel processo di formazione resolvendo eventuali criticità legate al processo di apprendimento, tramite l'inserimento in piattaforma di eventuali avvisi e modalità di studio dei singoli corsi. Trattandosi di formazione a distanza, il tutor orientatore ha il compito di supportare, guidare e motivare i discenti, i quali rischierebbero - essendo fisicamente distanti - di estraniarsi dal percorso formativo. Egli deve, altresì, orientare il discente nella fase iniziale dei collegamenti nella piattaforma tecnologica (è richiesta, quindi, una certa familiarità con gli strumenti informatici e/o social network), rispondere ai suoi quesiti, fornire indicazioni sui materiali didattici da utilizzare e/o di approfondimento nonché sulle modalità degli esami. D'altra parte, la funzione del tutor è quella di raccordo tra il docente e gli studenti: in tale ottica, il tutor raccoglie eventuali istanze da parte degli studenti su problematiche inerenti alla fruizione dei materiali in piattaforma e su eventuali divergenze tra materiale studiato in piattaforma e quanto richiesto in sede d'esame.

Tutta l'attività del tutor è coordinata a monte da un docente, delegato alla didattica dall'Università, che supporta il tutor stesso nella sua attività di orientamento e assistenza agli studenti. Ciò al fine di migliorare gli standard di qualità e la gestione di tutta l'informazione presente in piattaforma.

In sintesi, l'attività di orientamento e di affiancamento del tutor è finalizzata a:

- a. garantire allo studente la qualità della didattica;
- b. fornire una formazione culturale aggiornata ed una preparazione professionale consona alle esigenze poste dalla società e dal mondo del lavoro;
- c. far emergere le peculiari attitudini dello studente onde svilupparne la creatività e le competenze necessarie all'ingresso nel mondo del lavoro e alla riqualificazione professionale;
- d. assicurare la sostenibilità, da parte dello studente, del carico complessivo dell'attività programmata per ciascun periodo didattico e dei relativi ritmi di lavoro;
- e. rimuovere le particolari difficoltà incontrate dagli studenti nella prima fase degli studi universitari;
- f. favorire lo sviluppo cognitivo, facendo ricorso prevalentemente a modalità di apprendimento aperto e autonomo idonee alla formazione professionale, anche continua e permanente, degli utenti, nella fattispecie degli utenti/lavoratori e di utenti diversamente abili.

Infine, l'attività del tutor si esplica non solo nella fase di gestione della didattica erogativa ma anche nel raccordo tra docente e studente in fase di fruizione della didattica interattiva, rispetto a delle scadenze didattiche (consegna degli elaborati previsti, partecipazione alle web conference, ricevimenti on line, etc.).

Per raggiungere gli obiettivi di cui sopra, l'orientatore trasferisce ai discenti un vero e proprio metodo di studio con l'obiettivo di pervenire ad uno standard di apprendimento più robusto ed efficace.

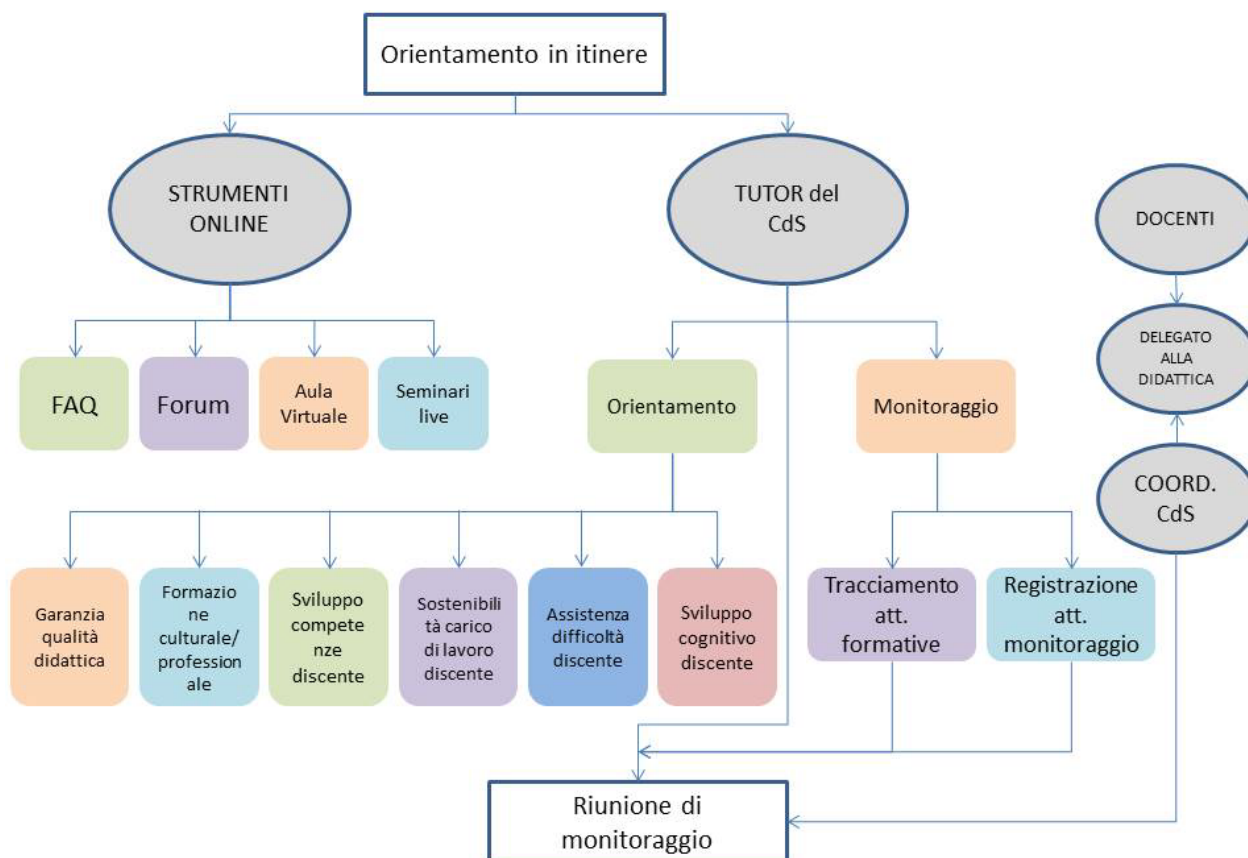
Le attività di tutoraggio on-line si svolgono mediante:

- monitoraggio del sistema di tracciamento automatico delle attività formative;
- registrazione delle attività di monitoraggio didattico e tecnico (quantità e qualità delle interazioni rispetto alle scadenze didattiche).

I relativi dati sono resi disponibili al docente e allo studente per le attività di valutazione e di autovalutazione.

L'orientamento avviene in forma interattiva come guida/consulenza, coordinamento dell'andamento complessivo della classe e coordinamento del gruppo di studenti. Tali attività utilizzano i diversi strumenti di interazione disponibili (sistema di FAQ, forum, incontri virtuali, seminari live di approfondimento). Il Tutor per la didattica on-line ricorre a test online periodici e ad interrogazioni virtuali sincrone e asincrone con modalità interattiva attraverso un sistema di aula virtuale.

Su base trimestrale il Coordinatore del CdS promuove una riunione di monitoraggio con l'obiettivo di pianificare le azioni correttive.



Orientamento al lavoro

Il servizio di Job Placement dell'Universitas Mercatorum è stato istituito con la primaria finalità di sviluppare e potenziare la collaborazione tra Università e mondo produttivo, nonché l'attivazione di nuovi strumenti di aggregazione per raccogliere stimoli dalle imprese e dagli enti interessati a cooperare con l'Ateneo nell'individuazione e nel perseguimento di attività comuni. Il servizio di Job Placement dell'Universitas Mercatorum:

- | | | |
|-------------------|---|--|
| ❖ PROMUOVE | ➡ | un dialogo costante tra Università-Imprese |
| ❖ SVILUPPA | ➡ | una rete di contatti privilegiati tra l'Ateneo e le Aziende presenti su tutto il territorio internazionale |
| ❖ SUPPORTA | ➡ | l'internazionalizzazione per la promozione e la tutela del "Made in Italy" di qualità |
| ❖ REALIZZA | ➡ | progetti di alternanza Università-Lavoro |

Il servizio di accompagnamento al lavoro ha il compito fondamentale di favorire l'inserimento nel mondo del lavoro dei laureati.

I principali obiettivi del servizio di accompagnamento al lavoro possono essere così riassunti:

- partecipazione, al fine di favorire i rapporti con il mondo del lavoro, degli studenti che stanno per conseguire o che hanno appena conseguito il titolo di studio, a seminari su come compilare un curriculum vitae, su come presentare una domanda di assunzione, su come gestire un colloquio individuale o di gruppo finalizzato all'assunzione, etc.;
- monitorare gli esiti e le prospettive occupazionali, al fine di informare gli studenti che stanno per conseguire o che hanno appena conseguito il titolo di studio sulle possibilità occupazionali;
- gestire banche dati finalizzate a favorire la conoscenza delle opportunità di lavoro e l'incrocio tra domanda e offerta e che presentino gli studenti che hanno conseguito il titolo di studio, con le loro caratteristiche e aspirazioni, al fine di favorire contatti diretti finalizzati all'assunzione;
- fornire allo studente un orientamento professionale per un efficace inserimento nel mondo del lavoro, in relazione alle proprie capacità e attitudini personali, e, in particolare, promuovere lo sviluppo delle soft skill (in particolare: la consapevolezza di sé, il senso critico, la comunicazione efficace, la capacità decisionale e il problem solving), che consentono agli studenti di operare con competenza sia sul piano individuale sia su quello sociale e professionale;
- promuovere, organizzare e gestire lo svolgimento di periodi di prova (stage) presso aziende o altri enti, in particolare presso aziende ed enti che prevedono assunzioni, per gli studenti che hanno conseguito il titolo di studio, finalizzati a favorire la reciproca conoscenza, anche ai fini di una possibile assunzione.

L'Ufficio Orientamento e Placement persegue il raggiungimento di tali obiettivi sia preparando studenti e neolaureati all'incontro con il mondo del lavoro sia promuovendo tale incontro, attraverso le iniziative e le attività riportate sul sito dell'Ateneo all'indirizzo <https://www.unimercatorum.it/corso-di-studio-l14-scienze-giuridiche>

Da sottolineare inoltre le molteplici attività, di seguito riportate, che saranno realizzate nel 2024 con il supporto di Gi Group (Divisione Gi Edu), leader in servizi di orientamento in uscita per le Università.

ORIENTAMENTO IN USCITA

Sarà realizzato un primo percorso di Orientamento in uscita, erogato dal team di professionisti di Gi Group, composto dai seguenti moduli:

- 4 percorsi trasversali:
 - “la mia immagine professionale”
 - “la ricerca attiva del lavoro”
 - “il processo di selezione”
 - “lavoro e contratti”
- 3 percorsi verticali:
 - “QiBit”
 - “Engineering”
 - “Office”

TEST PSICO ATTITUDINALI

I questionari psicoattitudinali sono strumenti a supporto della consapevolezza, per un orientamento più efficace, erogati individualmente. Si tratta di test sviluppati da Thomas International, di cui Gi Group è distributore, formatore e certificatore esclusivo per l'Italia dal 2019.

Gi Group erogherà e restituirà agli studenti, tramite proprio personale qualificato, n° 100 Test Thomas PPA, questionario di valutazione comportamentale che esplora reazioni, comportamenti, stile comunicativo della persona e suggerisce il contesto lavorativo e il ruolo più adatto alle caratteristiche personali che vengono evidenziate.

Il test avrà una durata complessiva di 2 ore, comprensive delle fasi di erogazione e restituzione.

TESTIMONIALS

Gi Group metterà a disposizione dell'Università 2 testimonianze aziendali sul mondo del lavoro, da erogarsi on line. I testimonials verranno scelti di comune accordo tra Gi Group e l'Università, sulla base delle disponibilità dei testimonials stessi.

PLACEMENT

Gi Group invierà all'Università annunci relativi ad opportunità di lavoro e/o tirocini extracurricolari presso aziende clienti di Gi Group, a beneficio degli studenti iscritti presso l'Università, nel rispetto della vigente normativa in materia lavoristica, civile e regolatoria, Annunci di cui ha già vagliato la regolarità, ai sensi di legge.

L'impegno dell'Università nei servizi di Placement a favore dei propri studenti si sostanzierà nel corso dell'A.A. 2024/25 anche attraverso le seguenti attività:

- Previsione di un "modulo disabilità" all'interno del portale Jobiri già integrato nella versione base nella piattaforma d'Ateneo;
- Strutturazione del Servizio Career Service;
- Organizzazione di Career Day on line e fisici.

Caratteristiche del tutorato

L'utilizzo di tecnologie informatiche e la distanza spazio - temporale, caratteristica peculiare dei percorsi di laurea proposti dall'Università telematica, impone che lo Studente sia opportunamente affiancato da figure specialistiche in grado di supportarlo con continuità sugli aspetti contenutistici e metodologico - didattici, e di aiutarlo nella risoluzione di eventuali problemi di natura tecnologica che possono insorgere.

Universitas Mercatorum fin dalla propria istituzione ha prestato notevole attenzione alla funzione di tutorato: lo testimonia il Regolamento Didattico vigente di Universitas Mercatorum disciplina all'art. 29 il tutorato.

Art. 29 - Tutorato

1. Il tutor è un esperto dotato di specifiche competenze inerenti alla gestione della didattica on-line. Egli guida ed offre supporto allo studente o al gruppo di studenti impegnati in un corso a distanza, assicurando la migliore e più proficua comprensione dei contenuti formativi. Svolge attività di coordinamento e raccordo tra le istanze degli studenti ed i docenti. I requisiti di ingresso preferenziali dei tutor sono i seguenti:

- ◆ *Laurea in discipline coerenti con la materia oggetto di tutoraggio e/o nell'ambito di erogazione di attività formative a distanza*
- ◆ *Esperienza documentata di studio e ricerca almeno biennale nelle materie di indagine*
- ◆ *Esperienza documentata con Università (assegna di ricerca, borse di tutorato e simili)*
- ◆ *Saranno considerati titoli preferenziali la collaborazione strutturata con enti di ricerca e Università nonché il numero di eventuali pubblicazioni all'attivo*

2. Il tutor svolge inoltre supporto tecnico alla docenza nel monitoraggio dell'andamento complessivo della classe e nella verifica periodica dell'avanzamento del gruppo al fine di eliminare eventuali criticità o profili problematici attraverso l'adozione di adeguati correttivi. Il monitoraggio e la verifica si realizzano attraverso forme di valutazione o autovalutazione.

Alla luce delle evoluzioni tecnologiche e normative si individuano le funzioni connesse alle differenti tipologie di tutor che l'Ateneo deve attivare, per ciascun Corso di Studi:

- **Tutor del Corso di Studi**
- **Tutor disciplinari**
- **Tutor Tecnologico**

Ogni tutor deve espletare specifiche funzioni, descritte di seguito nel dettaglio.

Tutor del Corso di Studi

Coordina le attività del corso di laurea supervisionando il percorso formativo e confrontandosi costantemente con i vari attori dell'azione formativa: docenti, tutor d'area e allievi. Monitora l'attività formativa in tutte le sue fasi (sia didattiche che organizzative) al fine di garantire la qualità del corso.

Attraverso l'utilizzo delle funzionalità messe a disposizione dalla piattaforma il Tutor potrà:

- dare informazioni sull'insegnamento tramite:
 - annunci
 - calendario
- comunicare con gli allievi in diverse modalità:
 - mail
 - forum
 - messaggi
 - aula virtuale
- predisporre le attività di studio degli allievi
- inserire/aggiornare i materiali didattici
- inserire/aggiornare link interessanti
- inserire/aggiornare test/compiti on line
- inserire/aggiornare il glossario
- modificare le informazioni degli utenti
- verificare le attività svolte dallo studente on line

I prerequisiti fondamentali che deve possedere questa figura sono:

- laurea magistrale;
- solida preparazione sulla metodologia di didattica a distanza;
- conoscenza delle peculiarità del mondo accademico;
- capacità di interazione e di team work, non solo con i docenti e gli altri tutor, ma anche con i tecnici informatici che si occupano della gestione della piattaforma;
- possesso di buone competenze relazionali e di gestione dei gruppi.

Tutor disciplinare

Differenziato per Area/materia, fa riferimento ai docenti universitari per le questioni connesse ai contenuti dei vari insegnamenti e le modalità di erogazione e apprendimento, mentre per le questioni di carattere organizzativo e, più in generale, inerenti al buon andamento del corso, si confronta con il tutor del Corso di Studio. Prerequisiti fondamentali per ricoprire questo ruolo sono:

- avere uno stretto legame con il mondo accademico;
- avere maturato esperienze di didattica frontale, preferibilmente in ambito universitario;
- possedere una formazione specifica nelle materie per le quali espleta le funzioni di tutoring on line;
- possedere il titolo di Dottore di Ricerca
- propendere alla comunicazione attraverso strumenti informatici;
- lavorare per obiettivi, con flessibilità degli orari di lavoro;
- attitudine e dimestichezza all'utilizzo delle tecnologie informatiche.

I suoi compiti principali sono:

- la predisposizione e l'aggiornamento dei sussidi didattici virtuali con il coordinamento del docente di materia;
- l'erogazione e la correzione delle esercitazioni intermedie;
- il costante monitoraggio dell'avanzamento dell'apprendimento;
- la predisposizione, congiuntamente al docente, delle opportune misure compensative nel caso di cali della motivazione o di ritardi/problemi di apprendimento;
- la collaborazione con il docente nell'erogazione nella didattica interattiva;
- il coordinamento con gli altri tutor e con i docenti nei processi di AQ;
- la collaborazione con il docente nei processi di valutazione formativa.

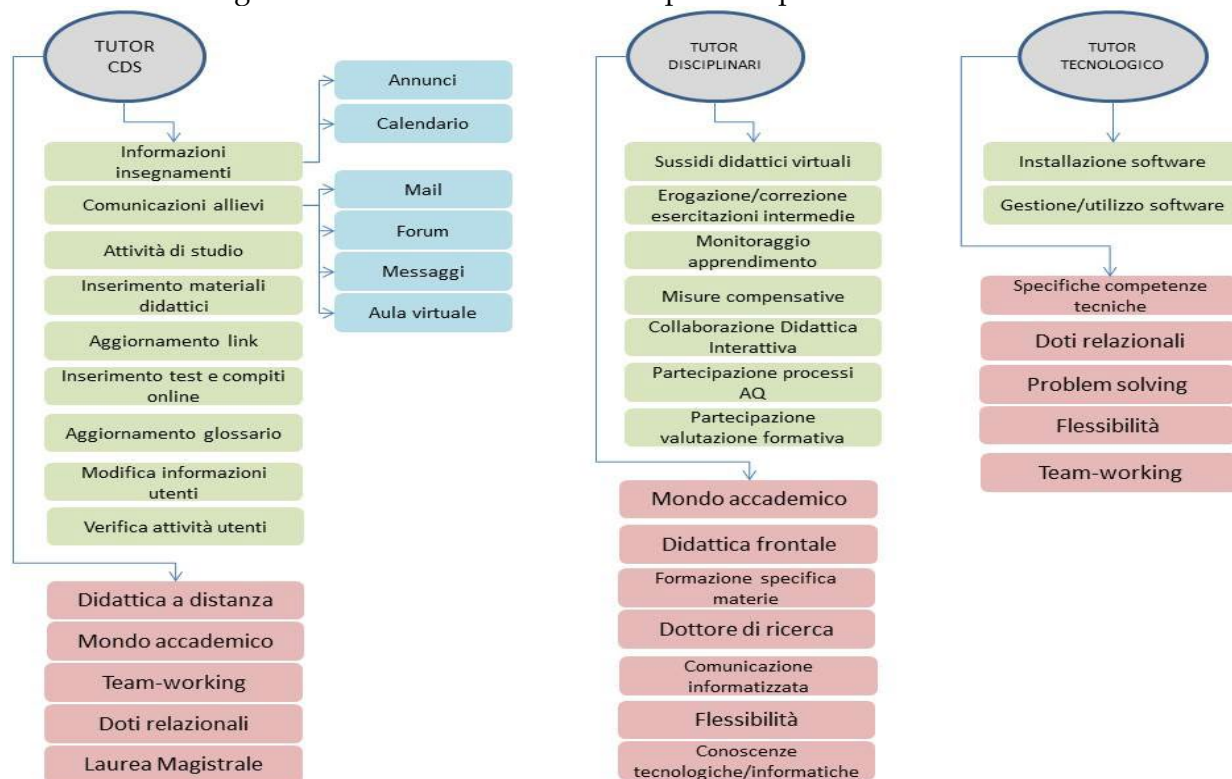
Tutor tecnologico

Deve possedere competenze specifiche in ambito informatico, sia per quanto riguarda l'installazione, la gestione e l'utilizzo di software e sistemi operativi, sia per quanto riguarda la gestione delle reti e la programmazione web.

I prerequisiti necessari per ricoprire questo ruolo sono, prevalentemente:

- possesso di specifiche competenze tecniche;
- buona predisposizione ai rapporti interpersonali;
- facilità di comprensione dei problemi posti dagli utenti;
- flessibilità nel proporre le soluzioni;
- attitudine al lavoro di gruppo.

Lo schema che segue dà conto delle funzioni e dei processi presidiati dai tutor.



Legenda

Verde: funzioni e processi

Rosso: hard e soft skills richieste

Celeste: strumenti del tutor

Le linee guida dedicate all'orientamento, al tutorato e all'accompagnamento al lavoro, regolamentano tutte le attività di sostegno allo studio e le iniziative di introduzione al mondo del lavoro, come i laboratori virtuali applicativi e il servizio di Placement (vedi doc. *Linee Guida Tutorato – Linee Guida per il recupero dei Debiti – Linee Guida Orientamento in itinere – Linee Guida Orientamento in uscita – Linee Guida Tutorato di sostegno – Linee Guida per Corsi Aggiuntivi – Sistema di Assicurazione della Qualità – Documento riassuntivo servizi per gli studenti* – vedi Allegato 1).

Il corso è arricchito da laboratori virtuali che trasmettano al discente conoscenze utili e concrete da utilizzare al momento dell'inserimento nel Mondo del Lavoro.

3.2 - Conoscenze in ingresso e recupero delle carenze

Il *Regolamento requisiti di ammissione ai corsi di studio* condiviso dagli attori dell'AQ di Ateneo e pubblicato nel sito d'Ateneo, è stato elaborato al fine di rendere gli studenti pienamente consapevoli delle conoscenze richieste per l'accesso.

Corsi di Studio Triennali: richiesta una preparazione corrispondente a quella mediamente acquisita attraverso la formazione scolastica a livello d'istruzione secondaria superiore. In particolare, lo studente deve possedere un adeguato livello di preparazione iniziale nella cultura generale, nella cultura economica e della gestione di impresa (per la L14 - L36).

Per l'accesso è richiesta un'adeguata conoscenza, oltre l'italiano, della lingua inglese, almeno di livello B1 del quadro normativo di riferimento europeo. La verifica della preparazione iniziale avverrà tramite un test di ammissione, secondo modalità indicate nel regolamento didattico del Corso di Studio. Agli studenti che non superano tale test, ed intendono ugualmente iscriversi, sono assegnati Obblighi Formativi Aggiuntivi (OFA) che verranno assolti con attività di recupero formativo consistenti nell'obbligo a seguire i precorsi (Corsi Zero) appositamente erogati dall'Università ed a superare i relativi test finali.

3.3 - Organizzazione di percorsi flessibili e metodologie didattiche

Le linee guida dedicate al tutorato, al sostegno e recupero debiti garantiscono la massima flessibilità, sostegno personalizzato e corsi "honors" (doc. *Linee Guida Tutorato – Linee Guida per il recupero dei Debiti – Documento riassuntivo servizi per gli studenti – Linee Guida Tutorato di sostegno – Linee Guida per Corsi Aggiuntivi – Documentazione di Trattamento delle non conformità e delle azioni correttive*, vedi Allegato 1).

Le Politiche di AQ prevedono che le parti che abbiano un'istanza o input di implementazione di Corsi o Iniziative, compilino e portino all'attenzione del Senato Accademico una Scheda di Proposta.

La piattaforma e-learning favorisce l'accessibilità agli studenti diversamente abili tramite apposite funzioni e strumenti atti a supportare la loro formazione.

Inoltre, l'Ateneo si è dotato di uno strumento per monitorare il recupero dei debiti: si tratta di una apposita Checklist che viene quindi trasmessa dal *Tutor del CdS* al *Delegato alla Didattica* che tratterà i soli casi di Problemi di studio nel CdS, agendo come segue:

- Colloquio diretto con il discente (telefonico, webconference o in presenza)
- Redazione di un *Programma di Studio* di un singolo insegnamento messo a punto ad hoc per lo studente che sarà definito *Insegnamento Pilota* e trasferirà allo stesso studente un *Metodo di Studio* applicabile all'intero percorso di studio.

Studenti diversamente abili

Nell'erogare i propri servizi, l'Università Telematica "Universitas Mercatorum" dedica particolare attenzione a garantire facilità di accesso da parte degli studenti diversamente abili. L'Art. 23 della Carta dei Servizi stabilisce quanto segue:

L'Università Telematica "Universitas Mercatorum", nel rispetto del diritto di accesso allo studio, garantisce la fruizione dei servizi formativi erogati agli studenti diversamente abili conformemente alle "Disposizioni per favorire l'accesso dei soggetti disabili agli strumenti informatici", descritte nella Legge n°4 del 9 Gennaio 2004, e al Decreto Ministeriale 8 luglio 2005 - "Requisiti tecnici e i diversi livelli per l'accessibilità agli strumenti informatici", che definisce le linee guida recanti i requisiti tecnici e i diversi livelli per l'accessibilità.

La formazione a distanza, per la particolarità del modello formativo (assenza di obblighi di presenza in sede, supporti didattici in formato elettronico, supporto da parte dei docenti e dei tutor attraverso telefono/fax/e-mail, possibilità di espletare tutte le pratiche burocratiche a distanza, possibilità di sostenere le prove di verifica in itinere in remoto) offre un'opportunità di estrema rilevanza per gli studenti diversamente abili, proprio per l'assenza di vincoli spaziali e temporali e per la possibilità di fare ricorso all'utilizzo delle nuove tecnologie per la fruizione dei servizi didattici.

Offre, inoltre, un servizio di individuazione ed acquisizione degli ausili informatici (hardware e software) che agevolano lo studente diversamente abile nell'uso del computer, allo scopo di potenziare la comunicazione, in situazioni di difficoltà verbale, visiva e grafo-motorio. In questo ambito, l'Università segue le linee guida del World Wide Web Consortium (W3C) e la loro adozione in Italia, con riferimento, nello specifico del quadro legislativo italiano, all'attività dell'Autorità e della Presidenza del Consiglio dei Ministri (membro del W3C).

Nel momento in cui lo studente diversamente abile si immatricola può richiedere un servizio di Tutoraggio Specializzato che sarà attivato entro 30 giorni dalla richiesta (si intende per tanto che il servizio sarà on demand).

Il suddetto servizio di Tutoraggio Specializzato verrà espletato tramite associazioni di volontariato specializzate nella disabilità specifica dello studente.

Esiste, ed è accessibile a qualsiasi utente ne presenti bisogno, una versione ridotta della piattaforma di elearning pienamente conforme agli standard di accessibilità WCAG (Web Content Accessibility Guidelines) 2.0. Lo scopo, in fase di realizzazione, è stato quello di creare una piattaforma che permettesse la piena fruibilità di contenuti didattici anche alle persone disabili. Nella realizzazione di questa piattaforma si è avuto cura di revisionare la piattaforma di partenza per assicurare il pieno rispetto dei 12 punti di attenzione segnalati dall'Unione Italiana dei Ciechi e degli Ipovedenti, Onlus, e le 16 avvertenze fornite dalla medesima organizzazione. In buona sostanza si è trattato di allestire la piattaforma in maniera da renderla compatibile con uno screen reader di buona fattura come potrebbe essere il NVDA. Per i sordi, preso atto dell'attuale livello di sviluppo delle tecnologie, Universitas Mercatorum adotta come propria risorsa, non già gli apparati della stenotipia, bensì la sottotitolazione

mediante software automatico eventualmente assistito da rispeakeraggio. Come ulteriore elemento di miglioramento per le videolezioni, è presente la possibilità di scaricare l'audio di ogni lezione in formato mp3, fruibile quindi anche in modalità offline. Gli stessi accorgimenti della piattaforma accessibile sono presenti sul sito Internet dell'Università.

Corsi aggiuntivi

Gli studenti particolarmente dediti possono chiedere al CdS di:

- seguire corsi aggiuntivi su temi trasversali o di interesse
- seguire seminari di altri CdS
- partecipare a ricerche e lavori di Ateneo sotto la guida di un docente

3.4 - Internazionalizzazione della didattica

Universitas Mercatorum ha ricevuto dalla Commissione Europea il riconoscimento della Erasmus Charter for Higher Education (ECHE), che permette all'Università di partecipare a tutte le attività di cooperazione e mobilità europea e internazionale nell'ambito del nuovo *Programma Erasmus+* per l'istruzione e formazione 2021/2027, consolidando i diversi progetti finora realizzati in ambito internazionale e intraprendendo nuove azioni di internazionalizzazione.

La partecipazione ai programmi di mobilità *Erasmus+* rappresenta uno straordinario incentivo per gli studenti e neolaureati, non solo al fine di migliorare la propria performance di apprendimento e rafforzare il grado di occupabilità e le prospettive di carriera, ma anche al fine di aumentare la partecipazione più attiva alla società nonché migliorare la consapevolezza del progetto europeo e dei valori dell'UE.

L'Ateneo ha aderito all'iniziativa della Commissione europea "*Erasmus Without Paper*", realizzando attraverso la piattaforma EWP Dashboard numerosi Inter-Institutional Agreements e Online Learning Agreements. Universitas Mercatorum si è impegnata inoltre a partecipare con successo ai Blended Intensive Programmes, rivolti agli studenti ed al personale docente. I Blended Intensive Programme (BIP) sono stati organizzati dall'Universidad de León (ULE), nell'ambito del seguente programma: "*Marco normativo europeo de la prevención de riesgos laborales: una experiencia innovadora probando EPIS en LEÓN*". Gli studenti ed i docenti hanno dunque partecipato ad una mobilità virtuale e fisica, la quale ha previsto l'apprendimento delle principali tecniche di prevenzione dei rischi professionali utilizzate nelle aziende, sulla base del quadro normativo dell'Unione Europea. La nostra strategia di abbinare la mobilità degli studenti e del personale docente nell'esperienza Blended Intensive Programme (BIP)

Per quanto riguarda il personale docente e amministrativo, *Erasmus+* rappresenta una straordinaria opportunità per rafforzare le proprie competenze, accrescere la capacità di determinare cambiamenti in termini di modernizzazione e apertura internazionale all'interno dell'Ateneo, nonché migliorare la qualità del lavoro e delle attività a favore degli studenti.

In questa prospettiva, Universitas Mercatorum si prefigge di promuovere la partecipazione degli studenti, dei docenti e dello staff ai programmi di mobilità *Erasmus+* e di sostenere fortemente il coinvolgimento di docenti e ricercatori stranieri nello svolgimento dei programmi di studio.

Sul fronte dei programmi di mobilità per tirocinio, la rete delle Camere di Commercio fornirà

grande supporto all'azione di coinvolgimento delle aziende presenti sul territorio. Quest'obiettivo è particolarmente sentito da Universitas Mercatorum, che nel tempo ha avviato numerose e proficue collaborazioni con il mondo imprenditoriale, al fine di colmare il divario tra ricerca e realtà imprenditoriale e sostenere l'innovazione nelle PMI.

A seguito del rilascio della Carta Erasmus+, l'Ateneo ha avviato l'organizzazione delle strutture di supporto scientifico e amministrativo alle varie attività correlate all'avvio e al funzionamento dei programmi di mobilità individuale Erasmus+.

Le strutture di riferimento sono:

- **la Commissione scientifica per le Relazioni Internazionali**, cui è affidata:
 - la promozione e la stipula degli accordi interistituzionali Erasmus e degli accordi di cooperazione internazionale, previa approvazione da parte del Rettore, attraverso la verifica preliminare dei percorsi formativi e delle attività didattiche e di ricerca delle università;
 - le attività di selezione degli studenti candidati per la mobilità outgoing e la stipula, previa approvazione da parte del Coordinatore del CDL, del learning agreement tra Universitas Mercatorum, l'ateneo ospitante e lo studente selezionato per l'approvazione del programma di studi da seguire all'estero;
 - il monitoraggio delle attività formative svolte dagli studenti presso gli istituti partner al fine di garantirne la coerenza con gli obiettivi formativi del CdL a cui lo studente è iscritto; l'approvazione, al termine del soggiorno all'estero, del programma concordato con lo studente al fine di assicurare il riconoscimento dei crediti maturati;
 - le attività di supporto accademico agli studenti incoming al fine di garantire un corretto svolgimento delle loro attività formative presso l'Ateneo.
- **l'Ufficio per le Relazioni Internazionali**, cui è affidata:
 - la gestione degli aspetti amministrativi inerenti le attività di mobilità (es. richiesta di sovvenzione comunitaria per la mobilità di studenti e personale, procedura di riconoscimento crediti, stipula dell'accordo finanziario con lo studente, richiesta delle licenze per l'Online Linguistic Support e assegnazione delle licenze agli studenti, ecc.);
 - le attività di supporto ai docenti interessati a partecipare ad una call nell'ambito del programma Erasmus+ o di altri programmi nazionali e internazionali, finalizzati all'erogazione di fondi per l'attuazione di progetti di cooperazione, e l'assistenza amministrativa nella fase di realizzazione dei progetti;
- **la Segreteria Studenti**, cui è affidata:
 - l'assistenza degli studenti che partecipano ai programmi di mobilità per l'espletamento delle incombenze burocratiche nella fase antecedente, durante e successiva alla permanenza all'estero, anche attraverso indicazioni pratiche per l'alloggio, la mensa, corsi di italiano, accesso a biblioteche e iniziative culturali offerte dalla città ecc.

Sul piano operativo, la **Commissione per le Relazioni internazionali**, costituita a marzo 2015, sta attualmente curando, anche attraverso la valorizzazione di rapporti di collaborazione già

avviati dai docenti dell'Ateneo con atenei stranieri, le attività preliminari alla stipula delle convenzioni con altri atenei europei.

Per incentivare e favorire il processo di digitalizzazione, l'Ateneo ha aderito al servizio eduID.it.

A partire dall'anno accademico 2016/2017, il Progetto *Erasmus+* ha permesso ad Universitas Mercatorum di implementare la mobilità degli studenti, del personale docente e dello staff amministrativo nel contesto dell'Azione Chiave 103 favorendo l'internazionalizzazione.

In accordo con gli obiettivi generali del *Programma Erasmus+*, l'Ateneo ha promosso e incentivato la mobilità di studenti e staff docente e amministrativo al fine di:

- contribuire al processo di internazionalizzazione e modernizzazione dell'Istituto;
- promuovere la cooperazione multiculturale, sia da punto di vista qualitativo che quantitativo;
- ampliare gli orizzonti didattici e formativi degli studenti;
- fornire agli studenti di avere accesso ad una formazione culturale di alto livello;
- offrire agli studenti migliori opportunità di lavoro;
- rafforzare la preparazione del personale docente e non docente;
- aprire nuove strade professionali sia per gli studenti laureati che per il personale docente e non docente;
- favorire lo sviluppo di nuove pratiche educative.

L'Ateneo ha stipulato un totale di n. 16 accordi interistituzionali di seguito riportati:

| n. | Nazione | Ateneo in convenzione | Data convenzione |
|----|------------|--|------------------|
| 1 | Lituania | <i>Vilniaus Universitetas</i> | 21/11/2023 |
| 2 | Montenegro | <i>Univerzitet Mediteran Podgorica</i> | 14/09/2023 |
| 3 | Portogallo | <i>Instituto Politecnico Do Porto</i> | 14/06/2023 |
| 4 | Portogallo | <i>Universidade Aberta</i> | 14/07/2022 |
| 5 | Romania | <i>Universita' Ovidius di Costanza</i> | 15/07/2022 |
| 6 | Senegal | <i>Universite' Cheikh Anta Diop de Dakar</i> | 22/11/2023 |
| 7 | Spagna | <i>Universidad a distancia de Madrid</i> | 15/07/2022 |
| 8 | Spagna | <i>Universidad de Granada</i> | 09/11/2021 |
| 9 | Spagna | <i>Universidad de La Laguna</i> | 05/04/2023 |
| 10 | Spagna | <i>Universidad de Leon</i> | 18/02/2020 |
| 11 | Spagna | <i>Universidad de Salamanca</i> | 20/09/2023 |

| n. | Nazione | Ateneo in convenzione | Data convenzione |
|----|----------|-----------------------------------|------------------|
| 12 | Spagna | <i>Universidad de Valencia</i> | 07/03/2023 |
| 13 | Spagna | <i>Universidade de Vigo</i> | 20/09/2023 |
| 14 | Spagna | <i>Universita' del Valladolid</i> | 20/12/2022 |
| 15 | Spagna | <i>Università di Leon</i> | 24/06/2022 |
| 16 | Ungheria | <i>University of Gyor</i> | 01/08/2022 |

3.5 - Le attività di Didattica Interattiva specifiche per il CdS

Sono stati predisposti in piattaforma e-learning i seguenti strumenti:

- 1. INSERIMENTO E CORREZIONE ELABORATI**
- 2. WEB-CONFERENCE TEMATICHE E DI PRESENTAZIONE CASI DI STUDIO, DESK E SEMINARI DI APPROFONDIMENTO**
- 3. CASI DI STUDIO REALIZZATI CON IL COINVOLGIMENTO DIRETTO DI AZIENDE ED ENTI**

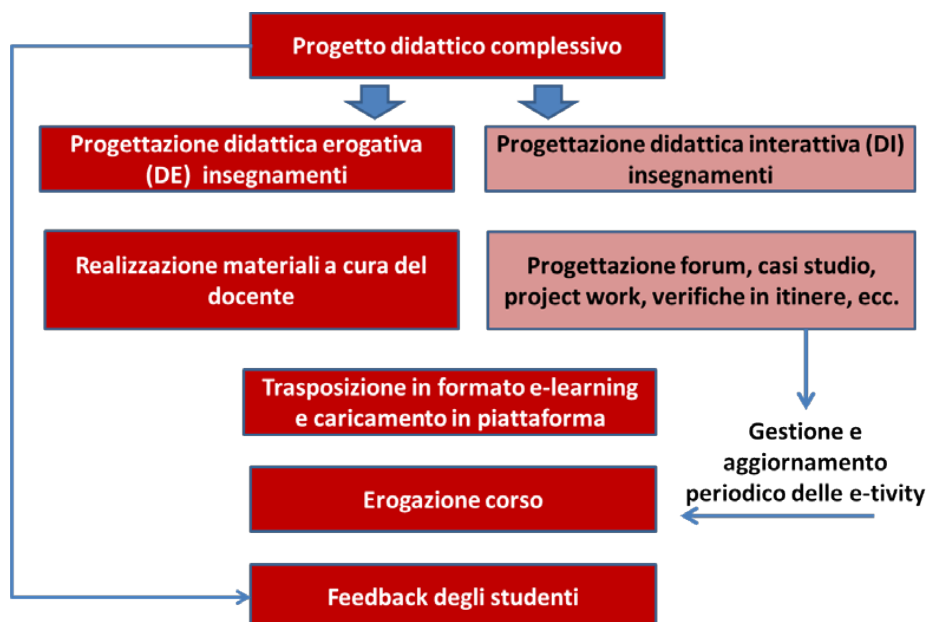
Il monitoraggio dell'attività svolta dallo studente è garantito dalla tracciabilità in piattaforma delle attività svolte dagli studenti. Accanto a queste attività, il docente, in piena coerenza con gli obiettivi di apprendimento del corso, può scegliere di introdurre ulteriori strumenti di DI, quali ad esempio:

| ATTIVITÀ | PROGETTAZIONE DEI CONTENUTI |
|------------|--|
| FAQ | Preparazione di FAQ |
| WEB-FORUM | Individuazione dei temi dei forum. A discrezione del docente nell'ambito dello svolgimento del corso. |
| BLOG | Blog tematici rivolti a specifiche categorie di studenti organizzati in gruppi di interesse |
| LABORATORI | Laboratori specifici per il CdS |

La realizzazione delle attività di DI comporta un'integrazione del normale flusso di progettazione didattica che è pienamente organico con la progettazione di *e- tivity* ed altre attività di DI per almeno 1 ora per CFU e con la realizzazione della DE attraverso il modello della videolezione interattiva e della presentazione e correzione di elaborati.

Le attività progettate dal docente sono implementate direttamente in piattaforma con il

supporto del personale tecnico e dei tutor. La partecipazione alle attività di DI da parte degli studenti è supportata infatti anche del tutor di materia. Di estrema importanza, inoltre, è il feedback degli studenti, raccolto attraverso questionari e interviste, che permette ogni anno di perfezionare l'attività didattica sia nella componente interattiva che erogativa.



Gli studenti nella fase di avvio dei corsi ricevono un'approfondita illustrazione del programma di studio, dell'articolazione adottata dal docente nella DI e DE, del ruolo dei tutor, del contenuto e delle modalità di valutazione formativa e di verifica finale e infine si segnala l'importanza del loro feedback al fine di consentire un processo di miglioramento continuo.

Per organizzare al meglio le attività di DI, l'Ateneo prevede il potenziamento della figura del Tutor Tecnologico e del Tutor Disciplinare. Tali figure supporteranno i docenti nell'organizzazione di conference e seminari, nel caricamento delle domande e monitoreranno lo stato delle attività segnalando eventuali ritardi o problemi riscontrati dagli studenti.

Inserimento e correzione elaborati

Con riferimento agli ELABORATI ogni docente dell'Ateneo carica in piattaforma nella sezione "ELABORATI" almeno una prova (per ogni corso) che gli studenti dovranno svolgere e ricaricare in piattaforma per la correzione da parte del docente. Per ogni prova il docente carica una o più tracce differenti.

Sarà OBBLIGATORIO per lo studente lo svolgimento di una prova per sostenere l'esame, da consegnare con almeno 15 gg di anticipo rispetto all'esame. La valutazione della prova (a cura del docente) deve essere disponibile in piattaforma almeno 5 gg prima dell'esame e NON darà diritto a punteggio aggiuntivo in sede d'esame, ma si sostanzierà semplicemente in un giudizio di "SUPERATO" o "NON SUPERATO".

CASI STUDIO, ESERCIZI, PROJECT WORK E LABORATORI

Esempio di ELABORATO per un insegnamento del Corso di Studio

DESCRIZIONE DEL PROJECT WORK

Il Project Work (PW) rappresenta una sperimentazione attiva dei contenuti appresi durante un percorso didattico formativo. In questo lavoro di gruppo lo studente metterà in pratica i concetti teorici e gli strumenti appresi durante tutto il corso di studio dell'insegnamento di riferimento.

L'obiettivo è la simulazione di un'attività pratica per la realizzazione di un progetto concreto legato a una tematica specifica o a un'esigenza del mercato, in cui vengono applicate conoscenze e competenze tecniche e specifiche nell'ambito del Corso di Studio.

In dettaglio il PW potrà includere:

- Ricerca: Raccolta e analisi di dati, informazioni e fonti bibliografiche relative al tema del progetto.
- Pianificazione: Definizione degli obiettivi, delle attività, dei tempi e delle risorse necessarie.
- Realizzazione: Sviluppo del progetto attraverso la creazione di prodotti tangibili (es. report, presentazioni, prototipi) o l'esecuzione di attività pratiche (es. esperimenti, simulazioni).
- Valutazione: Analisi dei risultati ottenuti, confronto con gli obiettivi iniziali e stesura di una relazione finale.
- Presentazione: Illustrazione del progetto al docente e ai compagni, attraverso una presentazione orale o scritta.

Il PW di ogni gruppo di lavoro sarà oggetto di analisi e discussione nell'aula virtuale nei tempi e nelle modalità definite dal docente.

MATERIALI CARICATI:

- Dati e informazioni per la simulazione

Web-conference di presentazione casi di studio desk e seminari di approfondimento

L'Ateneo ha affiancato agli elaborati che gli studenti possono sottoporre in maniera facoltativa in piattaforma e ottenere una valutazione positiva o negativa che si integra al voto finale dell'esame, una didattica interattiva che consiste nell'erogazione di una WEB-CONFERENCE al mese per ogni insegnamento.

Con riferimento alle web-conference i docenti pianificano almeno 4 web-conference ogni anno (per ogni corso) con frequenza trimestrale:

1. Entro il 30/09/202X
2. Entro il 30/12/202X
3. Entro il 30/03/202X

4. Entro il 30/06/202X

Accedendo all'apposita area riservata in piattaforma, i docenti trovano l'elenco delle videoconferenze programmate e quello delle videoconferenze terminate.

- **videoconferenze programmate:** ci si collega alla conference nel momento in cui al posto di «programmato» apparirà il tasto «partecipa». Ciò avviene qualche giorno prima della data stabilita per lo svolgimento dell'attività.
- **videoconferenze terminate:** si ha modo di visionare la registrazione e il report relativi alle conference concluse.

Gli studenti troveranno tutte le conference del proprio piano di studi che sono in corso, programmate e terminate nell'apposita sezione della piattaforma, chiamata «Didattica interattiva». Per chi non riuscisse a collegarsi con il docente nel giorno/ora stabiliti (modalità sincrona) sarà possibile fruire della conference registrata accedendo all'area «Terminate» e cliccando su «Vai alla differita». Gli studenti sono liberi di seguire più conference, se di loro interesse.

Per incentivare la presenza attiva degli studenti, chi fruisce in sincrono della conference, segue almeno il 75% della stessa e sostiene a seguire il test di 5 domande proposto dal sistema a fine conference, nel caso del 70% di risposte corrette (almeno 3 corrette) beneficia di un punto premiale sull'esame. Il punto premiale spetterà un'unica volta anche se dovesse partecipare a più conference e superare più test.

La partecipazione alle conference è tracciata e memorizzata. I contenuti audio/video delle conference vengono registrati e conservati sui Server. Le registrazioni vengono rese disponibili a docenti sotto forma di video on-demand.

| Esempio di CASO STUDIO per un insegnamento del Corso di Studio | |
|---|--|
| <u>DESCRIZIONE DEL CASO STUDIO</u> | |
| <p>Il caso studio (CS) rappresenta un'analisi individuale o di gruppo di materiali messi a disposizione del docente riguardanti un caso reale o simile alla realtà.</p> <p>In questo caso studio lo studente, dopo aver ascoltato una web conference sincrona con un autore dell'insegnamento scelto del Corso di Studio dovrà analizzare una tematica trattata da un punto di vista concettuale con riferimenti a situazioni concrete, al fine di stimolare il pensiero critico e la capacità di problem solving.</p> <p>Il CS sarà oggetto di analisi e discussione nell'aula virtuale nei tempi e nelle modalità definite dal docente.</p> | |
| <u>MATERIALI CARICATI:</u> | |
| <ul style="list-style-type: none"> – Presentazione dell'autore relativo all'insegnamento scelto – Bibliografia e estratti di testi dell'autore | |

Casi di studio realizzati con il coinvolgimento diretto di aziende

La redazione dei Casi con il coinvolgimento di aziende segue la seguente strutturazione

FASE I - REALIZZAZIONE DI INTERVISTE AI PLAYERS DI MERCATO

La prima fase riguarda la realizzazione da parte di Universitas Mercatorum di una serie di INTERVISTE attinenti all'evoluzione dei processi aziendali.

A titolo esemplificativo si procederà in collaborazione con alcune aziende – selezionate tra quelle destinatarie dei contributi di innovazione da parte delle Camere di Commercio- a **realizzare delle "PILLOLE TEMATICHE" O "FOCUS ON"** che attraverso una narrazione guidata da una intervista concordata ex ante permettano di far emergere gli aspetti strategici ed operativi dei business descritti.

Ogni video storia avrà durata di 25-30 minuti circa e sarà utilizzata per inquadrare il settore di riferimento, comprendere le criticità ma anche evidenziare i punti di forze e debolezza facendo immergere lo studente nella realtà di riferimento attraverso l'esperienza del manager o dell'imprenditore intervistato.

L'ateneo produrrà ogni anno un certo numero di interviste procedendo ad una graduale somministrazione agli studenti.

FASE II - STRUTTURAZIONE DEI CASI DI STUDIO

Ad ogni intervista sarà abbinato un caso di studio. Esso sarà costruito da un docente Unimercatorum della materia in collaborazione con il manager o imprenditore intervistato.

Il caso di studio sarà composto di 3 o 4 cartelle che descriveranno una situazione reale proponendo agli studenti delle criticità da risolvere, delle valutazioni da effettuare o delle decisioni da prendere.

Per lo svolgimento del caso lo studente dovrà utilizzare le conoscenze acquisite nell'ambito dei corsi di didattica erogativa fruiti attraverso la piattaforma di ateneo che costituiranno la base teorica per formulare risposte ponderate e corrette, ovvero per svolgere correttamente il caso di studio.

Sarà possibile lo svolgimento di lavori di gruppo fino ad un massimo di 3 studenti per gruppo.

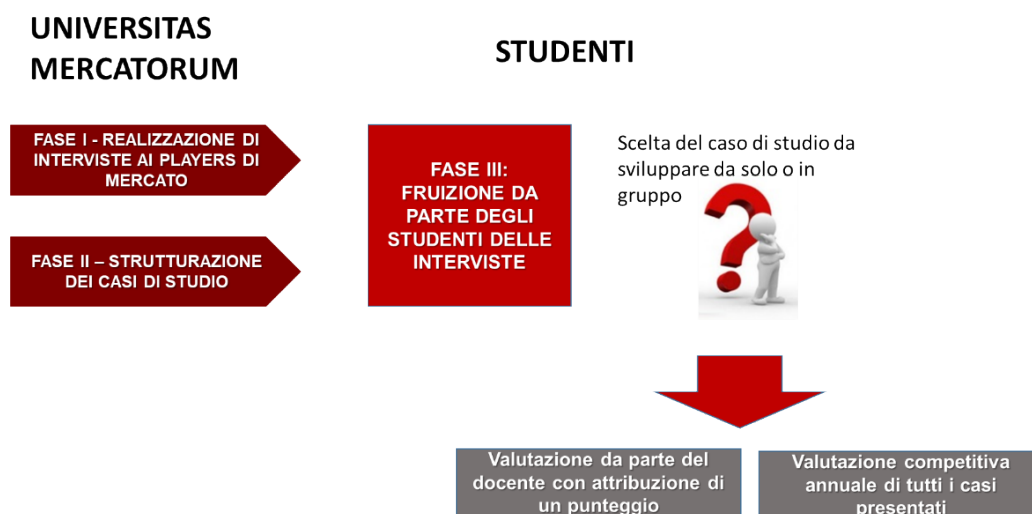
Gli studenti interagiranno con i docenti di riferimento per lo svolgimento del caso. A tale scopo potranno essere utilizzati anche gli strumenti tecnologici offerti dalla piattaforma di ateneo quali ad esempio web-forum e blog, ecc. che permettono una maggiore e più veloce interazione e agevolano l'apprendimento in situazione e lo svolgimento di attività di gruppo.

FASE III: FRUIZIONE DA PARTE DEGLI STUDENTI DI INTERVISTE E CASI

Nello svolgimento del caso lo studente (o gruppo) potrà interagire per consigli, materiali integrativi ed altre attività di indirizzo con il docente di riferimento.

Ad ogni caso di studio sarà infatti associato un docente responsabile dell'attività.

Dopo lo svolgimento il caso sarà sottoposto al docente tramite la piattaforma e da quest'ultimo valutato. Di seguito gli step:



Sono previste due tipologie di valutazione:

- valutazione da parte del docente con attribuzione di un punteggio;
- valutazione competitiva annuale di tutti i casi presentati.

Nel primo caso lo studente (o il gruppo) carica in piattaforma il caso di studio realizzato che verrà valutato dal docente responsabile con il rilascio di un opportuno feedback e di un punteggio finale tra 18 e 30. Tale valutazione contribuisce a fare media con il test finale dell'insegnamento.

In caso di punteggio inferiore al 18 il caso dovrà essere rielaborato e sottoposto nuovamente in valutazione.

Nel secondo caso si procederà ad una valutazione competitiva tra i casi presentati durante tutto l'anno per tematica.

Il vincitore potrà passare una giornata presso l'impresa oggetto del caso

[Altre attività di Didattica Interattiva](#)

PROVE IN ITINERE

Le prove in itinere e le prove complessive saranno disponibili per tutti gli insegnamenti, esse dovranno garantire il massimo livello di interattività prevedendo:

- la risposta corretta;
- il rimando all'unità didattica di riferimento;
- ove possibile il link all'unità didattica di riferimento.

FAQS

Le FAQ sono pre-caricate dal docente (in un numero di almeno 5) prima dell’inizio del corso ed è data l’opportunità agli studenti di porre quesiti che saranno poi inseriti periodicamente dal tutor nelle FAQS andando ad integrarle.

Le FAQS pre-caricate dal docente riguardano i contenuti del corso su cui più di frequente sono stati richiesti chiarimenti da parte degli studenti.

I WEB-FORUM

I web-forum nascono su proposta del docente del corso che lancia un tema di dibattito svolgendo almeno settimanalmente attività di animazione del forum.

Il forum potrà riguardare:

- uno specifico tema del corso meritevole di discussione ed approfondimento con i partecipanti;
- un contributo specifico come una video-intervista;
- un evento di attualità come un articolo di giornale, una nuova norma, ecc. sui quali i partecipanti al forum sono invitati a fornire un proprio contributo di idee.

Il tutor svolge attività di moderatore.

| Esempio di WEB-FORUM per un insegnamento del Corso di Studio |
|---|
| <p><u>TITOLO DEL FORUM:</u> specifico in relazione all’insegnamento scelto</p> <p><u>MATERIALI CARICATI:</u> Slide, Dossier</p> <p><u>PRIMA ANIMAZIONE FORUM:</u> Dopo aver letto i materiali caricati si richiede agli studenti di fare il punto sulle metodologie legate alle tematiche dell’insegnamento scelto presentate nei materiali proposti e alle implicazioni connesse in ambito didattico.</p> |

I LABORATORI VIRTUALI

I Laboratori virtuali sono fruibili sulla piattaforma e-learning di Ateneo e rappresentano uno degli strumenti fondamentali utili alle future figure professionali.

Nello specifico i **laboratori virtuali** permettono agli studenti di accedere alle informazioni in maniera rapida e semplice favorendo un alto grado di sviluppo delle abilità e del lavoro collaborativo di squadra, integrando le conoscenze teoriche acquisite con l’applicazione pratica, attraverso un processo di apprendimento del tipo *learning by doing*.

L’immersione linguistica, l’attenzione alla diversità, il lavoro in gruppo, sono solo alcune delle caratteristiche dei **laboratori virtuali** che permettono ai docenti di trascendere dall’insegnamento quotidiano delle tematiche legate al Corso di Studio per entrare nel pieno della ricerca del processo cognitivo di acquisizione e apprendimento didattico.

Il docente, infatti, attraverso l'apposito applicativo della piattaforma può interagire con gli studenti, condividere documenti multimediali e creare gruppi di lavoro.

4 - RISORSE DEL CDS

4.1 - Dotazione e qualificazione del personale docente

Sulla base di quanto previsto dal DM 1154/2021, sono stati indicati tutti i docenti di riferimento necessari, di cui almeno 3 professori a tempo indeterminato. Almeno il 50% dei docenti di riferimento afferisce a macrosettori corrispondenti ai SSD di base o caratterizzanti del CdS.

| CORSO DI STUDIO | N. DOCENTI IN SERVIZIO AL 30 GIUGNO 2024 | DOCENTI DI RIFERIMENTO | SETTORE SCIENTIFICO DISCIPLINARE |
|-------------------------|---|---|---|
| L-14 SCIENZE GIURIDICHE | TEMPO INDETERMINATO: 6 RICATORI: 3 | ADDAMO Sara (RD) GIACCHERINI Matilde (RD) GRUNER Giuliano (PO) MOCELLA Marco (PO) MARTINIELLO Laura (PO) PALMIERI Antonio (PO) PAROLA Francesco (PO) PEVERINI Luca (PA) TARANTINO Gianluca (RD) | IUS/04 SECS-P/01 IUS/10 IUS/07 SECS-P/07 IUS/01 SECS-P/08 IUS/12 IUS/04 |

Il piano economico finanziario contenuto nel Documento di sostenibilità prevede anche ulteriori docenti a contratto per la copertura degli insegnamenti del Corso.

I docenti a contratto saranno oggetto di specifica selezione volta ad accertare non solo la qualificazione rispetto agli obiettivi didattici del corso da coprire ma anche il possibile contributo alle attività di ricerca e terza missione del corso di studi.

Formazione e aggiornamento dei docenti

I docenti e tutor sono formati sia all'inizio dell'attività, sia in itinere. Sono attivati percorsi strutturati che agiscono sui 3 ambiti: Formazione sulle tecnologie dell'e-learning, formazione/interazione sulle nuove frontiere di sviluppo, formazione sul sistema AQ.

Si prevede inoltre di organizzare dei seminari ad hoc per la selezione e trasmissione di tecniche e buone pratiche nella trasmissione di saperi su mobilità e infrastrutture sulla base di spunti suggeriti dal Comitato di Indirizzo.

| MACRO-CONTENUTI | DESTINATARI | | | | | |
|--|-------------|---------|-------|-----------------------|------|----------|
| | PQA | DOCENTI | TUTOR | PERSONALE NON DOCENTE | CPDS | STUDENTI |
| 1. IL SISTEMA AVA (2 incontri annui) -Modalità di funzionamento -Attori e processi -Documenti e responsabilità | X | X | X | X | X | |
| 2. LA DIDATTICA E-LEARNING (1 incontro annuo) | X | X | X | X | X | |
| 3. AGGIORNAMENTO NORMATIVO (2 incontri annui) | X | X | X | X | X | |
| 4. IL RUOLO DELLA COMPONENTE STUDENTESCA NEI PROCESSI AQ (1 incontro annuo) | X | X | X | X | X | X |
| 5. LA DIDATTICA IN E-LEARNING (30 ore annue) a) Il modello didattico e docimologico b) La piattaforma di Ateneo c) La modalità di costruzione dei materiali d) La didattica interattiva e) Le e-tivity f) Le modalità di interazione g) Redazione di casi di studio con il coinvolgimento delle imprese h) Web conference e aula virtuale i) Forum j) I laboratori virtuali k) La valutazione formativa e sommativa | | X | X | | | |

4.2 - Dotazione di personale, strutture e servizi di supporto alla didattica

L'Ateneo e la Facoltà intendono assicurare un efficace sostegno alle attività dei CdS e dispongono, o stanno predisponendo, strutture e risorse che siano in grado di valorizzare e accompagnare con efficacia il lavoro svolto dal CdS (doc. *Sistema di assicurazione della Qualità*).

Tuttavia, proprio in considerazione del rilevante impegno per l'impianto iniziale e il lancio del corso, il Bilancio Preventivo dell'Ateneo per il 2024/2025 prevede l'inserimento in organico di n. 100 nuovi Professori a tempo indeterminato, di cui alcuni verranno inseriti a supporto per assicurare un sostegno efficace alle attività del Cds, come ad esempio:

- supporto alla progettazione dei corsi;
- Supporto alla definizione di servizi dedicati per gli studenti del corso;
- Relazione con aziende e mondo del lavoro per la didattica interattiva, i casi di studio e il Placement.

Qualificazione del personale docente e dotazione del materiale didattico per i CdS telematici

Metodologie e tecnologie sostitutive sono progettate e monitorate dal sistema AQ d'Ateneo e i docenti ed i tutor ricevono una formazione specifica, monitorata e verificata (doc. *Modello Didattico - Piano di Formazione per Docenti e Tutor - Sistema di assicurazione della Qualità* - vedi Allegato 1).

Apposite Linee Guida (doc. *Linee Guida Tutorato - Sistema di assicurazione della Qualità* - vedi Allegato 1) regolano ruoli e competenze dei tre livelli di tutor, anche a livello quantitativo e le modalità di selezione e verifica dei requisiti di selezione sono noti e definiti.

Ogni tutor deve espletare specifiche funzioni, già descritte nel paragrafo "3.1 Orientamento, tutorato e accompagnamento al lavoro".

Tutti i prerequisiti precedentemente descritti saranno presi in considerazione durante le fasi di selezione delle risorse che dovranno ricoprire i diversi ruoli di tutoraggio.

Si ritiene, infatti, che solo un'accurata selezione delle risorse possa garantire elevati standard di qualità e di efficienza nella gestione del corso, anche in considerazione del fatto che i tutor, qualsiasi sia il ruolo ricoperto, rappresentano l'interfaccia tra gli Studenti e l'Università Telematica. È nella natura dell'Università Telematica basare il proprio servizio su una comunicazione a distanza, riducendo al minimo i momenti di presenza. Pertanto, è necessario che le modalità di comunicazione siano ineccepibili, in modo da evitare l'insorgere di incomprensioni e di insoddisfazione da parte degli utenti.

In estrema sintesi, in questo specifico caso, più che in altri, è necessario garantire un'adeguata sensibilità accademica, la disponibilità all'ascolto e il recepimento di eventuali problemi, unitamente alla rapidità nel proporre soluzioni efficaci.

A seguito dell'analisi dei prerequisiti posseduti e della motivazione espressa, verranno accuratamente verificate sia le competenze relative alla materia/e per le quali il candidato tutor si propone, sia le competenze/capacità di utilizzo degli strumenti informatici (in particolare Internet, posta elettronica, forum, chat).

Le competenze specifiche richieste per utilizzare al meglio la piattaforma dell'Università Telematica verranno trasferite per mezzo di sessioni di formazione progettate ad hoc e realizzate a cura dei tecnici che gestiscono le soluzioni tecnologiche.

Per tutta la durata del corso i tutor d'area/di materia saranno supervisionati dai docenti in collaborazione con il tutor metodologico - didattico.

Lo svolgimento consapevole del ruolo di tutor non può prescindere da una formazione particolareggiata orientata al ruolo professionale. Si indicano di seguito i requisiti minimi della formazione in ingresso e della formazione continua

FORMAZIONE IN INGRESSO

Obiettivi

La formazione in ingresso viene garantita da un corso della durata di 3 giorni che ha l'obiettivo di fare acquisire le competenze pedagogiche, tecnologiche, sociali, organizzative e di teamwork per supportare gli studenti nei percorsi formativi online. Il corso "immerge" il tutor in formazione nell'ambiente virtuale dove potrà sperimentare direttamente l'ambiente di apprendimento online all'interno di una piattaforma e-learning, osservare le tecniche di

tutoraggio online modellate da e-tutor esperti e confrontarsi e riflettere sulle problematiche dell'e-tutoring.

Macroaree di Apprendimento

- Familiarizzazione con l'ambiente di apprendimento, uso degli strumenti necessari al percorso didattico, introduzione agli argomenti del corso;
- La formazione online e il ruolo dell'e-tutor;
- Tipologie di corsi online;
- Competenze pedagogiche dell'e-tutor;
- Il ruolo del tutor nel sistema AVA3;
- La piattaforma di Universitas Mercatorum;
- Il ruolo del tutor nel contesto organizzativo dell'Ateneo.

Risultati di apprendimento attesi

Al termine del corso i partecipanti saranno in grado di:

- acquisire familiarità con le tecnologie e gli strumenti dell'e-learning per saper selezionare e gestire gli strumenti per operare in un ambiente online;
- acquisire e praticare le competenze sociali e relazionali per gestire le problematiche sociali e psicologiche dell'interazione in rete e per agevolare la costruzione e gestione di una comunità di apprendimento online;
- conoscere alcuni modelli didattici utilizzati per la formazione online;
- acquisire competenze pedagogiche di modellamento, coaching scaffolding per supportare l'apprendimento online;
- acquisire e praticare abilità organizzative, progettuali e di teamwork online necessarie nella gestione delle attività formative.

FORMAZIONE CONTINUA

Obiettivi

Aggiornare attraverso un'iniziativa di una giornata a semestre le competenze in funzione

- dello sviluppo dell'Ateneo;
- dell'implementazione di nuovi servizi in piattaforma;
- delle modifiche normative e procedurali di fonte ANVUR o ministeriale.

5 - MONITORAGGIO E REVISIONE DEL CDS

5.1 - Contributo dei docenti e degli studenti

Il sistema di AQ d'Ateneo prevede attività collegiali dedicate alla revisione dei percorsi, al coordinamento didattico tra gli insegnamenti, alla razionalizzazione degli orari, della distribuzione temporale degli esami e delle attività di supporto, così come previsto dal Sistema di Assicurazione della Qualità dell'Ateneo (Doc. *Sistema di Assicurazione della Qualità* - vedi Allegato 1).

Il PQA convoca una Riunione di coordinamento di inizio CdS prima dell'inizio dell'AA (settembre). Alla riunione sono tenuti a partecipare:

- Coordinatore del CdS
- Tutor d'Area
- Tutor del CdS
- Tutor Disciplinare
- Tutor Tecnologico
- Titolari dell'insegnamento
- Delegato alla didattica

Oggetto della riunione è l'analisi ed il confronto dei vari attori su ogni singolo Insegnamento tenendo conto e prendendo atto dei seguenti documenti o punti:

- Opinione degli studenti
- Report del Tutorato di sostegno
- Checklist del recupero debiti
- Eventuali segnalazioni del delegato alla Didattica

Da tale riunione emergeranno le linee guida che permetteranno ai Titolari degli insegnamenti e i Tutor d'area di pianificare le attività di DI (Didattica Interattiva) e DE (Didattica Erogativa) e mettere in atto eventuali migliorie.

Le Riunioni di Coordinamento del CdS si ripeteranno durante l'AA con la seguente frequenza:

1. Settembre
2. Gennaio (facoltativa)
3. Giugno

5.2 - Contributo degli interlocutori esterni

L'Ateneo prevede incontri in itinere con le parti interessate consultate in fase di programmazione, essendo stati costituiti i *Comitati di Indirizzo (CI)* di ogni CdS.

A livello di Corsi di Studio (CdS) il CI assume un ruolo fondamentale in fase progettuale al fine di assicurare il collegamento con il Mondo del Lavoro, valutare l'andamento dei Corsi, elaborare proposte di definizione e progettazione dell'offerta formativa e proposte di definizione degli obiettivi di apprendimento, suggerire indirizzi di sviluppo, promuovere i contatti per gli stage degli studenti presso le aziende.

In sintesi, l'intervento del CI, può riguardare i seguenti aspetti:

- orientamento generale e politica di indirizzo del processo di consultazione;
- potenziamento dei rapporti con le Parti Interessate (PI);
- coordinamento tra ateneo e sistema socio-economico;
- miglioramento della comunicazione dell'offerta formativa dell'ateneo;
- gestione delle informazioni di ritorno da laureati e datori di lavoro;
- raccolta di elenchi di aziende e gestione dei tirocini;
- monitoraggio delle carriere post-universitarie;
- incentivi alle attività di job Placement;
- proposte di definizione e progettazione dell'offerta formativa;
- proposte di definizione degli obiettivi di apprendimento;
- partnership per progetti di ricerca al servizio del territorio.

Data la composizione dei suddetti Comitati, sono garantiti l'aggiornamento e la revisione periodica degli aspetti culturali, scientifici e professionali di ogni profilo formativo. Per maggiori informazioni sul Comitato di Indirizzo si rimanda a quanto indicato nel paragrafo 1.1, sezione D.

5.3 – Interventi di revisione dei percorsi formativi

Per la progettazione dei percorsi l'Ateneo tiene in adeguata considerazione sia le opinioni degli studenti che le opinioni delle imprese, oltre che le istanze di cambiamento del contesto economico e sociale.

La progettazione dei percorsi è aggiornata ogni anno in coincidenza con la compilazione della Scheda SUA secondo le apposite linee guida approvate dal Presidio Qualità ed emanate con decreto rettorale (doc. *Linee Guida per la compilazione della SUA-CdS* - vedi Allegato 1). Annualmente i Corsi di Studio redigono un documento di "Analisi della domanda" che contiene utili indicazioni in tal senso.

Le procedure e le fasi processuali dell'aggiornamento e revisione dei CdS sono approvate dal PQA e descritte dal Sistema di assicurazione della Qualità d'Ateneo (Doc. *Sistema di assicurazione della Qualità* - vedi Allegato 1).

Descrizione del processo

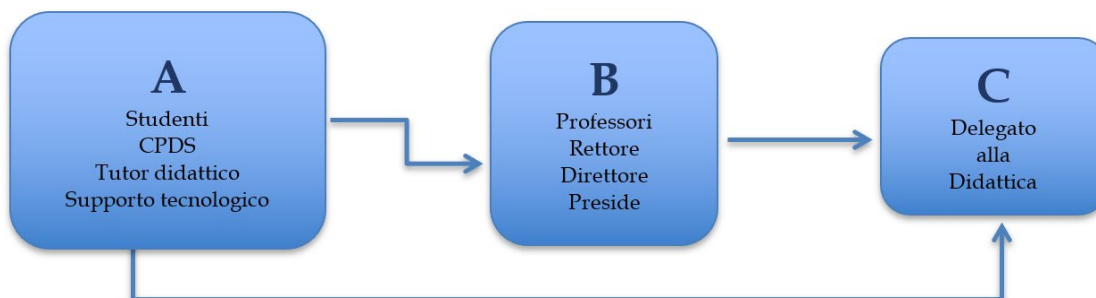
Il processo di Monitoraggio, valutazione e riprogettazione coinvolge di fatto tutti gli attori del Sistema e trova compimento

- Per i Corsi di studio:
 - nella Scheda di Monitoraggio annuale
 - nel Riesame ciclico
 - nella Relazione annuale della CPDA
- Per l'Ateneo nel Suo complesso:
 - nella Relazione del PQA
 - nella Relazione del Nucleo parte II

La gestione delle non conformità e delle azioni di miglioramento

La procedura della gestione delle criticità a livello didattico dell'ateneo prevede un approccio per processi ed il modello applicato è quello della PDCA (Plan-Do-Check_Act). La richiesta di miglioramento potrà pervenire agli attori fondamentali del processo nel seguente modo:

Schema - Flusso informativo gestione delle non conformità

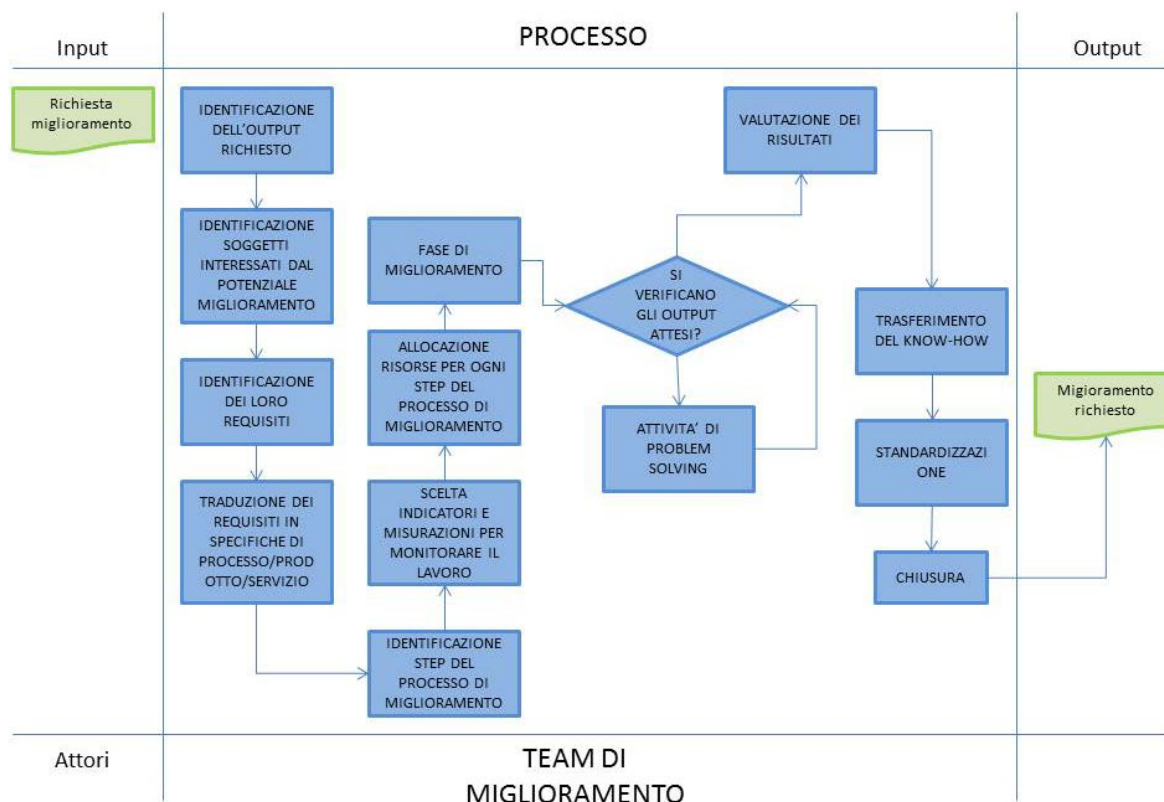


Qualsiasi soggetto che riceverà una segnalazione di non conformità avrà l'obbligo di comunicarla al **Delegato alla didattica** attraverso la mail (didattica@unimercatorum.it) che poi la categorizzerà come non conformità di interesse particolare o di interesse generale. La non conformità di interesse generale riceverà un apposito trattamento.

Il **Delegato alla didattica** è **Attore Chiave** del Trattamento delle Criticità nel Modello Didattico e seguirà gli Step Procedurali descritti nello **Schema** con l'ausilio di un **Team di Miglioramento** composto da:

- Delegato alla didattica
- Docente (se pertinente)
- Tutor Didattico e/o Trasversale
- Coordinatore del CdS
- Direzione (se pertinente)

Schema - Diagramma di flusso della gestione delle non conformità



Il trattamento delle non conformità sarà verbalizzato dal **Delegato alla didattica** nella *Relazione semestrale* che trametterà al **PQA**.

Il trattamento, verbalizzato nella relazione semestrale, darà conto anche degli eventuali atti (Delibere di CdF, Modifiche di Regolamenti, Decreti di SA e DR) resi necessari per risolvere la criticità.

ALLEGATO 1

[Elenco dei documenti complessivo reso disponibile alla PEV in questa pagina](#)

<https://www.unimercatorum.it/corso-di-studio-l14-scienze-giuridiche>

| TITOLO DOCUMENTO | CdS |
|---|------------------------|
| Analisi della domanda | L-14 |
| Consultazione con le parti economiche e sociali per l'istituzione del Corso di Laurea | |
| Corso di studi in breve | |
| Descrittori di Dettaglio | |
| Descrizione del Percorso di Formazione e modalità di interazione prevista | |
| Documento di progettazione del CdS | |
| Parere Nucleo di Valutazione | |
| Piano di Studi | |
| Questionari di consultazione con le organizzazioni rappresentative della produzione, dei servizi, delle professioni | |
| Regolamento del CdS | |
| Verbali Comitati di Indirizzo | |
| Verbali Comitati Proponenti | |
| Checklist ANVUR Corsi di nuova istituzione 2024-2025 Universitas Mercatorum | |
| Biblioteca Digitale | Comune a tutti i corsi |
| Carta dei Servizi | Comune a tutti i corsi |
| Check List di Controllo della Didattica Interattiva | Comune a tutti i corsi |
| Checklist di Controllo del PQA per carico didattico | Comune a tutti i corsi |
| Checklist di Controllo del PQA per numerosità docenti-tutor rispetto a studenti | Comune a tutti i corsi |
| Checklist di Controllo della Ripartizione Tipologia Didattica | Comune a tutti i corsi |
| Documentazione di Trattamento delle non conformità e delle azioni correttive | Comune a tutti i corsi |

| TITOLO DOCUMENTO | CdS |
|---|------------------------|
| Documentazione relativa alla sostenibilità economico finanziaria e alle risorse riferite alla docenza, ivi compresa la programmazione della sostenibilità a regime di tutti i CdS dell'Ateneo | Comune a tutti i corsi |
| Documento riassuntivo servizi per gli studenti | Comune a tutti i corsi |
| Esempi di Test d'Ingresso | Comune a tutti i corsi |
| Infrastrutture Didattiche e Biblioteche | Comune a tutti i corsi |
| Linee guida Analisi della Domanda | Comune a tutti i corsi |
| Linee Guida Coordinamento Didattico | Comune a tutti i corsi |
| Linee Guida Diverse Abilità | Comune a tutti i corsi |
| Linee Guida Orientamento in Ingresso | Comune a tutti i corsi |
| Linee Guida Orientamento in itinere | Comune a tutti i corsi |
| Linee Guida Orientamento in uscita | Comune a tutti i corsi |
| Linee Guida per Corsi Aggiuntivi | Comune a tutti i corsi |
| Linee Guida per il recupero dei Debiti | Comune a tutti i corsi |
| Linee Guida per l'ammissione ai CdS | Comune a tutti i corsi |
| Linee Guida per l'Assicurazione della Qualità dei Corsi di Studio in coerenza con l'approccio AVA 3 | Comune a tutti i corsi |
| Linee Guida per la compilazione della SUA-CdS | Comune a tutti i corsi |
| Linee Guida per la gestione delle segnalazioni e dei reclami | Comune a tutti i corsi |
| Linee Guida Tutorato | Comune a tutti i corsi |
| Linee Guida Tutorato di sostegno | Comune a tutti i corsi |
| Linee Strategiche Internazionalizzazione | Comune a tutti i corsi |
| Manuale Tecnologico | Comune a tutti i corsi |
| Modello Didattico | Comune a tutti i corsi |
| Piano di Formazione per Docenti e Tutor | Comune a tutti i corsi |
| Piano Strategico 2024 - 2026 | Comune a tutti i corsi |
| Politiche e Programmazione dell'Offerta Formativa | Comune a tutti i corsi |

| TITOLO DOCUMENTO | CdS |
|--|------------------------|
| Questionario aziende per tirocini | Comune a tutti i corsi |
| Regolamento accesso | Comune a tutti i corsi |
| Regolamento Prova Finale | Comune a tutti i corsi |
| Sistema di Assicurazione della Qualità | Comune a tutti i corsi |
| Strutturazione Organizzativa di Universitas Mercatorum | Comune a tutti i corsi |
| Verbale e Parere CPDS | Comune a tutti i corsi |
| Visione e Politiche per la Qualità delle Attività Istituzionali e Gestionali | Comune a tutti i corsi |