

## Verbali Consiglio di Corso di Studio in Scienze Giuridiche (L14)

DOCUMENTO	Consultabile alla PAGINA
Verbale del 27/11/2024	Pag. 1
Verbale del 17/02/2025	Pag. 11
Verbale del 24/03/2025	Pag. 17

IL COORDINATORE DEL CDS

Roma, 27.11.24

**OGGETTO: Verbale del Consiglio di Corso di Studio L14 – Scienze Giuridiche**

Il Consiglio del Corso di Studio in Scienze Giuridiche (L14) si tiene il **giorno 27.11.24 alle ore 10.00**, in modalità telematica

Ordine del giorno:

1. Comunicazioni del Coordinatore del Corso di Studio;
2. Approvazione del verbale della seduta precedente;
3. Analisi e rendicontazione risultati questionari insegnamenti;
4. Approvazione Scheda di Monitoraggio Annuale CdS (SMA): deliberazioni connesse e conseguenti;
5. Presa in carico raccomandazioni Nucleo di Valutazione;
6. Eventuali e varie.

Sono presenti i seguenti docenti:

MONTANARI ANDREA; MARCHETTI FABRIZIO; TISCINI RICCARDO; SICCA  
MILENE MAZZITELLI ANDREA; ANGIONI MARIANO; CIMATTI STEFANO;  
NATALE MARIA; ADDAMO SARA; MARTORANA MARCO; MARTINIELLO  
LAURA; FRATONI FABRIZIO; M TARANTINO GIANLUCA; PROCOPIO  
MASSIMO.

Il Consiglio di Corso di Studio è regolarmente valido.

**1 - Comunicazioni del Coordinatore del Corso di Studio**

Il Coordinatore informa il Consiglio in merito all'elezione del rappresentante degli studenti del CdS L-14 che è risultato essere il Sig.ra Jessica di Domenico. In particolare, lo stesso verrà Invitato alla partecipazione al Consiglio del CdS a partire delle prossime convocazioni.

La Prof.ssa Martinello ricorda a tutti i docenti che a partire dal mese di Novembre 2024, al termine di ogni videoconferenza, si dovrà permettere la somministrazione di un test agli studenti. Come da comunicazione e riunioni organizzate dagli uffici, il quiz composto da cinque domande deve essere predisposto prima della fissazione della videoconferenza perché in fase di fissazione sarà necessario collegare il quiz alla videoconferenza stessa. A tal fine, il Coordinatore invita a tenere in considerazione la documentazione predisposta ed inviata dall'Ateneo.

**2 - Approvazione del verbale della seduta precedente**

Il Consiglio di CdS approva all'unanimità il verbale della riunione del Consiglio del CdS tenutasi il 24 Maggio 2024, previamente trasmesso via e-mail a tutti i docenti, per la loro revisione.

Il Consiglio del CCdS approva all'unanimità il Verbale della Seduta del 24 maggio 2024

### **3 – Analisi e rendicontazione risultati questionari insegnamenti**

La Prof.ssa Martiniello condivide ed illustra ai presenti i risultati dei questionari di valutazione (OPIS- si veda Allegato 3).

#### *Con riferimento all'analisi complessiva degli insegnamenti del CdS – Opinioni degli studenti Riferimenti:*

Scheda 1 bis (Riepilogo CdL, SUA e Riepilogo CdL con dettagli);

Scheda 2 bis parte a e parte b (Riepilogo CdL).

La scheda 1 bis è compilata per ogni insegnamento prima dell'iscrizione all'esame dagli studenti che hanno seguito più del 50% delle lezioni on line. Nell'anno accademico 2023/2024 il numero di questionari compilati è pari a 90.191. In generale le risposte sono soddisfacente, in particolar modo:

In particolare, si analizzano i questionari sottoposti agli studenti, in particolare, si evidenziano che hanno risposto "decisamente sì" e "più sì che no" alle domande sottoposte con le seguenti percentuali:

- Circa l'87,68% dei rispondenti ritiene che (domanda 1) le conoscenze preliminari possedute siano sufficienti per la comprensione dei contenuti del corso di laurea
- Per il 89,95% il carico di studio è proporzionato ai crediti assegnati (domanda 2).
- Circa il 91,63% degli studenti ritiene che (domanda 3) il materiale didattico è adeguato allo studio della materia
- Il 92,3% degli stessi ritiene che (domanda 4) le modalità di esame sono definite in modo chiaro
- Il 92,05% (domanda 5) ritiene che le attività didattiche online (filmati multimediali, unità ipertestuali, ecc.) sono di facile accesso e utilizzo;
- Circa l'91,47% degli studenti ritiene che (domanda 6) il docente stimola/motiva l'interesse verso la propria disciplina, mentre il 92,34% degli stessi ritiene che (domanda 7) il docente espone i contenuti in modo chiaro;
- Per quanto concerne le attività didattiche diverse dalle lezioni (esercitazioni, laboratori, chat, forum, ecc.), l'88,4% dei rispondenti ritiene che tali strumenti siano utili all'apprendimento della materia (domanda 8).
- Circa il 92,5% dei rispondenti ritiene che (domanda 9) il docente sia effettivamente reperibile per chiarimenti e/o spiegazioni (per quanto concerne il tutor (domanda 10), la percentuale di studenti soddisfatti si aggira al 91,3% circa)
- Circa il 92,2% degli studenti si ritiene soddisfatto degli argomenti trattati nell'insegnamento (domanda 11).

Come già evidenziato nella precedente analisi Opis 2024 attraverso l'analisi dei dati 2022/2023,

#### IL COORDINATORE DEL CDS

l'andamento degli indicatori relativi non rileva insegnamenti critici.

La scheda 2 bis (composta da 6 domande) è compilata all'inizio dell'anno accademico (a partire dal II anno) dagli studenti dagli studenti che hanno seguito mediamente più del 50% delle lezioni on line.

Per tutte le domande il carico il risultato è sempre positivo (decisamente si o più si che no) per tutte le sei domande di seguito riportate.

1.Il carico di studio degli insegnamenti previsti nel periodo di riferimento é risultato accettabile? (94,6%)

2.L'organizzazione complessiva (organizzazione in unità didattiche audio/video, slides esplicative, esami, intermedi e finali) degli insegnamenti previsti é risultata accettabile? (94,6%)

3.L'accessibilità delle lezioni degli insegnamenti previsti nel periodo di riferimento é stato congegnato in modo tale da consentire una attività di studio individuale adeguata? (97%)

4.Gli standard tecnologici della piattaforma informatica per l'erogazione dei servizi formativi sono adeguati? (95,8%)

5.Il servizio svolto dalla segreteria studenti é stato soddisfacente? (92,9%)

6.Si ritiene complessivamente soddisfatto/a degli insegnamenti? (94,5%)

Con riferimento ai suggerimenti degli studenti l'analisi svolta a livello di singola domanda del questionario ha messo in evidenza per il CdS in L-14 per l'A.A. 2023/2024 che in alcuni casi emerge la richiesta di "inserire prove intermedie" (13,6%).

Si ritiene invece non percorribile l'alleggerimento della richiesta del carico didattico e la richiesta di fornire in anticipo il materiale didattico anche alla luce dei soddisfacenti risultati di esami (con esclusione insegnamenti a scelta).

Il Coordinatore fa presente che nelle risultanze dei questionari relativi ai singoli insegnamenti non sono emersi insegnamenti "critici".

I risultati riportati nella Scheda OPIS evidenziano che il monitoraggio sulle attività didattiche e la supervisione delle attività legate al Corso di Studio hanno ottenuto un livello di gradimento molto positivo da parte degli studenti.

In merito alle osservazioni del GAdQ del 19 novembre 2024 si apre il dibattito sui seguenti suggerimenti degli studenti:

1. eliminare dal programma argomenti già trattati in altri insegnamenti;
2. migliorare il coordinamento con altri insegnamenti.

Il Prof. Tarantino segnala che per diritto commerciale e commerciale avanzato il coordinamento dei programmi è stato già effettuato.

Il Prof. Montanari interviene per condividere quanto detto dal Prof. Sardi de Letto. Non sempre la duplicazione è negativa alcuni esami riprendono temi con letture e approcci diversi. Come accade per Diritto privato dell'arte che riprende il diritto privato e poi approfondisce la parte sull'arte.

La Prof.ssa Martiniello ricorda che il gruppo di docenti che si occupano di diritto del lavoro si sono già coordinati per evitare sovrapposizioni. Per diritto del lavoro e diritto del lavoro avanzato ci sono richiami ma non sovrapposizione, alcune lezioni saranno comunque oggetto di

IL COORDINATORE DEL CDS

aggiornamento.

Il Coordinatore ricorda che, durante l'ultima riunione del GAQD, sono state esaminate le schede di insegnamento 2024/2025 del CdS, rilevando l'assenza di sovrapposizioni tra gli insegnamenti affini. Il GAQD ha inoltre evidenziato la presenza di alcuni refusi e la necessità di apportare alcune integrazioni. Il Presidente presenta le schede di insegnamento a tutti i docenti e il CCdS ne approva il contenuto.

Al termine della discussione il Consiglio prende altresì atto delle risultanze dei Questionari OPIS.

**4 - Approvazione Scheda di Monitoraggio Annuale CdS (SMA): deliberazioni connesse e conseguenti**

A seguito della ricezione dei dati messi a disposizione dall'ANVUR, il Coordinatore comunica che ha proceduto a compilare la Scheda di Monitoraggio Annuale (SMA). A seguito della compilazione, il Coordinatore ha convocato, in data 19/11/2024, il Gruppo di Assicurazione della Qualità della Didattica (GAQD) del CdS in Scienze Giuridiche (L-14) di cui fanno parte lo stesso Coordinatore Prof.ssa Martinello, il docente di riferimento prof. Peverini e il rappresentante degli studenti (non presente all'ultima riunione perché in fase di elezione).

La SMA è stata analizzata e sono state riportate le modifiche necessarie individuate dal GAQD. La bozza rivista è stata, quindi, inviata all'Ufficio Assicurazione Qualità per la revisione finale della bozza stessa.

Il Coordinatore passa ad illustrare il contenuto della SMA.

Vengono, quindi, analizzati i dati messi a disposizione dall'ANVUR nella scheda del CdS datata 05 ottobre 2024.

I punti di forza del CdS sono molteplici ed, in particolare, per la didattica:

Nel 2023, gli indici mostrano un trend crescente, in relazione a:

- avvii di carriera al primo anno (con un valore che si attesta a 3.985 nel 2023);
- iscritti per la prima volta a laurea (+1.680 iscritti puri) con un valore raddoppiato rispetto all'anno 2022;
- iscritti (con un valore che si attesta a 11.817 nel 2023 con una crescita significativa rispetto ai 9.868 nel 2022, + 20% rispetto al 2022);
- iscritti regolari ai fini del CSTD (con un valore che si attesta a 11.316 nel 2023);
- laureati entro la durata normale del corso (che si attesta a 2.314 nel 2023);
- laureati complessivi (che si attesta a 2.345 nel 2023 rispetto ai 1.286 nel 2022, + 83%).

L'analisi degli indicatori evidenzia:

1) con riferimento agli indicatori di didattica valori in linea con quelli di altri atenei nonché trend positivi e buone prestazioni mantenute nel tempo con la maggioranza degli studenti che riescono a laurearsi in corso o entro 1 anno dalla durata normale del corso.

In particolare:

- con riferimento all'indicatore iC01 (anno 2022) ovvero la % di studenti in regola si rileva una percentuale del 78,7% superiore a quella degli altri atenei telematici e non.
- con riferimento all'indicatore iC02 (anno 2023) si rileva che i laureati entro la durata naturale del corso sono il 98,3% e salgono al 99,8% se si considerano i laureati entro un anno dalla durata normale del corso (indicatore iC02bis) contro il 97,8% in altri atenei telematici e 84,4% negli atenei non telematici.
- con riferimento all'indicatore iC03 (anno 2023) gli iscritti provenienti da altre regioni sono l'88,1% in linea con gli altri atenei telematici.

**IL COORDINATORE DEL CDS**

- con riferimento all'indicatore iC05 (anno 2023) il rapporto studenti regolari/docenti (professori a tempo indeterminato, ricercatori a tempo indeterminato, ricercatori di tipo a e tipo b) è pari a 1.886 (anno 2023) con un sostanziale miglioramento rispetto all'anno 2022 ma ancora troppo elevato rispetto alla media degli altri atenei telematici che presentano un rapporto studenti regolari/docenti pari a 351,7.

Con riferimento all'indicatore iC08 (anno 2023) la percentuale dei docenti di ruolo che appartengono a settori scientifico-disciplinari (SSD) di base e caratterizzanti per corso di studio è pari al 83,3% leggermente inferiore a quello delle altre telematiche che presentano una percentuale del 94,1%.

Le aree da migliorare sono principalmente inerenti gli indicatori relativi a:

- la disponibilità di personale docente strutturato (indicatori iC19, iC27, iC28);
- l'internazionalizzazione (indicatore iC12).

Il Coordinatore, in merito agli indicatori da migliorare ritiene che gli indicatori soggetti alla necessità di azioni correttive o di miglioramento possano sicuramente beneficiare dall'attuazione del Piano di raggiungimento e del Piano strategico di Ateneo.

Al termine Si approva, all'unanimità il documento "Scheda di Monitoraggio Annuale CdS (SMA)" del Corso di Studio L14.

**5 - Presa in carico raccomandazioni Nucleo di Valutazione;**

Il Coordinatore informa che nella relazione del nucleo di valutazione si segnalano alcuni indicatori critici.

In particolare per il corso L14:

- gli indicatori iC02, iC13, iC16BIS, iC22 sono segnalati in quanto indicatori con valori migliori del 20% (o 1/5 per gli indicatori in forma di rapporto) rispetto al benchmark di riferimento
- gli indicatori iC19, iC27, iC28 sono segnalati in quanto indicatori con valori peggiori del 20% (o 1/5 per gli indicatori in forma di rapporto) rispetto al benchmark di riferimento.

Gli indicatori con valori peggiori del 20% rispetto al benchmark di riferimento evidenziano criticità che sono prese in carico dal CdS L14.

Il Consiglio prende atto delle raccomandazioni Nucleo di Valutazione.

**6 - Eventuali e varie**

Il Presidente del CdS ha avviato le attività di monitoraggio per valutare il progresso del CdS L14, collaborando con i tutor del Corso di Studio. Lo scopo è quello di rilevare eventuali elementi di criticità e, ove opportuno, suggerire interventi correttivi finalizzati a migliorare la qualità del percorso formativo e assicurare il raggiungimento degli obiettivi di qualità del CdL. Il processo appare ben gestito e non si evidenziano criticità rilevanti al di fuori delle consuete azioni ordinarie del CdS.

Il Consiglio di Corso di Studio prende atto del progresso delle attività di monitoraggio.

IL COORDINATORE DEL CDS

Alle ore 11.00, essendo stati esauriti tutti i punti all'O.d.G. e non essendovi nulla da deliberare, il Coordinatore ringrazia i docenti per la partecipazione e dichiara sciolta la seduta.

Il presente verbale viene approvato dal Consiglio di CdS seduta stante.  
Roma, 27/11/2024

Il Segretario Verbalizzante

(*Prof. Andrea Mazzitelli*)



Il Presidente della seduta

(*Prof.ssa Laura Martiniello*)



IL COORDINATORE DEL CDS

**Allegato 3 Estratto contenuti OPIS CL in Scienze Giuridiche (L-14)  
2023/2024**

*Documento ad uso interno GAQD e Consiglio di Corso di Studio CdS L14*

**Fonti Documentali**

*Relazione NdV 2024*

*Relazione Annuale CPDS 2023*

*Verbali del CCdS 2024*

*Linee Guida Questionari di Ateneo*

Universitas Mercatorum sottopone a studenti, laureandi, laureati, la compilazione dei seguenti questionari:

1. *Questionario per la rilevazione dell'opinione degli studenti sugli insegnamenti ('Questionario insegnamenti');*
2. *Questionario per la rilevazione dell'opinione degli studenti su comunicazione, strutture, servizi e percorso formativo ('Questionario CoSSeP' o 'Questionario laureandi');*
3. *Questionario per la rilevazione della condizione occupazionale dei laureati ('Questionario laureati')*

***Questionari delle opinioni degli studenti (OPIS)***

Per quanto riguarda la rilevazione dell'opinione degli studenti sugli insegnamenti, l'Università Mercatorum utilizza un questionario sviluppato internamente ('Questionario insegnamenti' - Allegato 1), composto da 11 domande, finalizzato a rilevare l'opinione degli studenti sull'insegnamento, sulla docenza e il loro interesse relativamente agli argomenti trattati nell'insegnamento. La struttura del questionario si completa con la sezione relativa ai suggerimenti da parte degli studenti. Per quel che riguarda l'analisi dell'opinione degli studenti si è fatto riferimento ai dati raccolti con la somministrazione dei questionari agli studenti nell'anno accademico 2023/2024, che, per consentire un'analisi delle tendenze, sono stati confrontati con le precedenti relazioni, con le relazioni del Nucleo di valutazione e delle CPDS, anche rispetto ad (eventuali) suggerimenti. I questionari sono stati analizzati sia a livello di complessivo del CdS sia a livello di singolo insegnamento. Per quanto riguarda la rilevazione dell'opinione degli studenti su comunicazione, strutture, servizi e percorso formativo, l'Università Mercatorum utilizza un questionario sviluppato internamente ('Questionario CoSSeP' o 'Questionario laureandi'), composto da 17 domande, compilato dagli studenti al momento del conseguimento della laurea triennale. Il

Infine, sulla base della precedente documentazione, nella presente relazione sono illustrate le azioni di miglioramento proposte dal GAQD. Per quanto riguarda la rilevazione della condizione occupazionale dei laureati, si utilizza un questionario sviluppato internamente ('Questionario laureati'), composto da 15 domande, compilato dai laureati a 1,3 e 5 anni dalla laurea triennale.

## IL COORDINATORE DEL CDS

### 1. Analisi complessiva degli insegnamenti del CdS - Opinioni degli studenti

*Riferimenti:*

*Scheda 1 bis (Riepilogo CdL, SUA e Riepilogo CdL con dettagli);*

*Scheda 2 bis parte a e parte b (Riepilogo CdL).*

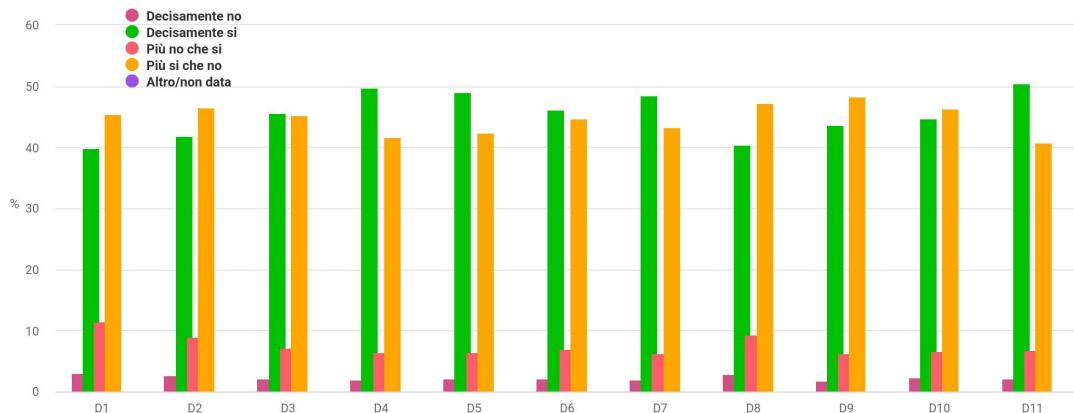
La scheda 1 bis è compilata per ogni insegnamento prima dell'iscrizione all'esame dagli studenti che hanno seguito più del 50% delle lezioni on line. Nell'anno accademico 2023/2024 il numero di questionari compilati è pari a 90.191. In generale le risposte sono soddisfacente, in particolar modo:

In particolare, si analizzano i questionari sottoposti agli studenti, in particolare, si evidenziano che hanno risposto "decisamente sì" e "più sì che no" alle domande sottoposte con le seguenti percentuali:

- Circa l'87,68% dei rispondenti ritiene che (domanda 1) le conoscenze preliminari possedute siano sufficienti per la comprensione dei contenuti del corso di laurea
- Per il 89,95% il carico di studio è proporzionato ai crediti assegnati (domanda 2).
- Circa il 91,63% degli studenti ritiene che (domanda 3) il materiale didattico è adeguato allo studio della materia
- Il 92,3% degli stessi ritiene che (domanda 4) le modalità di esame sono definite in modo chiaro
- Il 92,05% (domanda 5) ritiene che le attività didattiche online (filmati multimediali, unità ipertestuali, ecc.) sono di facile accesso e utilizzo;
- Circa l'91,47% degli studenti ritiene che (domanda 6) il docente stimola/motiva l'interesse verso la propria disciplina, mentre il 92,34% degli stessi ritiene che (domanda 7) il docente espone i contenuti in modo chiaro;
- Per quanto concerne le attività didattiche diverse dalle lezioni (esercitazioni, laboratori, chat, forum, ecc.), l'88,4% dei rispondenti ritiene che tali strumenti siano utili all'apprendimento della materia (domanda 8).
- Circa il 92,5% dei rispondenti ritiene che (domanda 9) il docente sia effettivamente reperibile per chiarimenti e/o spiegazioni (per quanto concerne il tutor (domanda 10), la percentuale di studenti soddisfatti si aggira al 91,3% circa)
- Circa il 92,2% degli studenti si ritiene soddisfatto degli argomenti trattati nell'insegnamento (domanda 11).

### IL COORDINATORE DEL CDS

Grafico risposte su L14 - Scienze giuridiche



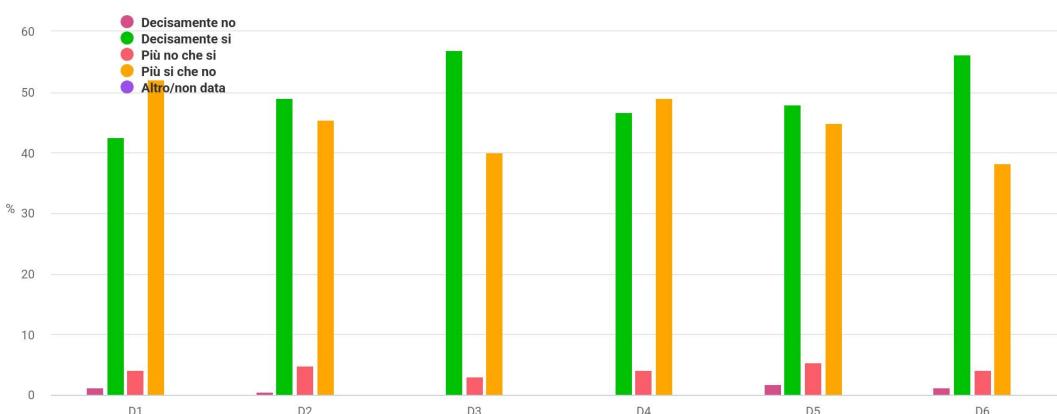
Come già evidenziato nella precedente analisi Opis 2024 attraverso l'analisi dei dati 2022/2023, l'andamento degli indicatori relativi non rileva insegnamenti critici.

La scheda 2 bis (composta da 6 domande) è compilata all'inizio dell'anno accademico (a partire dal II anno) dagli studenti dagli studenti che hanno seguito mediamente più del 50% delle lezioni on line.

Per tutte le domande il carico il risultato è sempre positivo (decisamente si o più si che no) per tutte le sei domande di seguito riportate.

- Il carico di studio degli insegnamenti previsti nel periodo di riferimento è risultato accettabile? (94,6%)
- L'organizzazione complessiva (organizzazione in unità didattiche audio/video, slides esplicative, esami, intermedi e finali) degli insegnamenti previsti è risultata accettabile? (94,6%)
- L'accessibilità delle lezioni degli insegnamenti previsti nel periodo di riferimento è stata congegnato in modo tale da consentire una attività di studio individuale adeguata? (97%)
- Gli standard tecnologici della piattaforma informatica per l'erogazione dei servizi formativi sono adeguati? (95,8%)
- Il servizio svolto dalla segreteria studenti è stato soddisfacente? (92,9%)
- Si ritiene complessivamente soddisfatto/a degli insegnamenti? (94,5%)

Grafico risposte su L14 - Scienze giuridiche



## IL COORDINATORE DEL CDS

### 1.1 Suggerimenti degli studenti

L'analisi svolta a livello di singola domanda del questionario, relativamente alle sezioni "Suggerimenti", ha messo in evidenza per il CdS in L-14 per l'a.a. 2023/2024 che in alcuni casi emerge la richiesta di "inserire prove intermedie" (13,6%).

Si ritiene invece non percorribile l'alleggerimento della richiesta del carico didattico (26,8%) e la richiesta di fornire in anticipo il materiale didattico (13,9%) anche alla luce dei soddisfacenti risultati di esami (con esclusione insegnamento a scelta). Saranno oggetto di approfondito dal CdS nei prossimi Consigli del 24 marzo e del 10 aprile, contestualmente gli ulteriori ambiti sui quali sono stati forniti suggerimenti:

1. consiglia di fornire maggiori conoscenze di base (13,5%);
2. suggerisce di eliminare dal programma argomenti già trattati in altri insegnamenti (11,2%);
3. consiglia di aumentare l'attività di supporto didattico (9,5%);
4. consiglia di migliorare la qualità del materiale didattico (9,5%);
5. suggerisce di migliorare il coordinamento con altri insegnamenti (5,2%).

### 1.2 Approfondimento su specifici insegnamenti

Riferimento: Scheda 1 bis (SUA) e Scheda 2 Bis B (SUA)

Alla luce di quanto emerso dall'analisi complessiva e dei singoli insegnamenti non si ritiene necessario l'approfondimento ulteriore di specifici insegnamenti non riscontrando criticità sui singoli insegnamenti.

**VERBALE RIUNIONE DEL  
CONSIGLIO DI CORSO DI STUDIO  
IN  
SCIENZE GIURIDICHE  
(L-14)  
UNIVERSITÀ DELLE CAMERE DI COMMERCIO ITALIANE “MERCATORUM”  
17 FEBBRAIO 2025**

Il giorno 17 febbraio 2025 alle ore 12:00 si riunisce, in modalità telematica l'insieme dei Docenti del CdS L-14. Sono presenti in modalità fisica presso la sede dell'ateneo il Coordinatore del CdS Prof.ssa MARTINIELLO LAURA e i proff. GOLISANO MATTEO, SQUITIERI RAFFAELE, PROCOPIO MASSIMO. Sono presenti in modalità telematica LEGGIERO ANTONIO, MONTANARI ANDREA, MARCHETTI FABRIZIO, SICCA MILENE, MAZZITELLI ANDREA, GRUNER GIULIANO, SAPORITO ANTONIO, MEO CARLO, ADDAMO SARA, DAMIANO CESARE, CORASANITI GIUSEPPE, FRATONI FABRIZIO, DIIESU MICHELE, PEVERINI LUCA, GIANNONI PAOLA, MATILEDE GIACCHERINI, VALENTINA ANNIBALLI, GIANLUCA TARANTINO, ANTONIO PALMIERI, MOCELLA MARCO.

Il Coordinatore del CdS apre i lavori per descrivere i punti all'ordine del giorno rendendo disponibili i documenti oggetto di discussione e di approvazione. Assume funzione di Segretario verbalizzante il prof. Mazzitelli. Il Consiglio di Corso di Studio è regolarmente valido.

**Punto 1) dell'o.d.g.**

***Approvazione verbale seduta precedente***

Il Coordinatore del CdS comunica di aver trasmesso via mail a tutti i componenti del CdS il verbale. I componenti del Consiglio dichiarano approvato il verbale del Consiglio 27.11.2024.

**Punto 2) dell'o.d.g.**

***Approvazione Rapporto di Riesame Ciclico***

Il Coordinatore del CdS presenta le principali al CdS il rapporto di riesame soffermandosi su ognuna delle macro-sezioni della scheda.

Il Coordinatore procede ad introdurre il RRC, approvato dal GAQD e dal Gruppo riesame in forma definitiva il giorno 14.02.25, dopo le riunioni istruttorie avviate nel mese di novembre 2024 ed il confronto con i diversi componenti del GAQD, del gruppo di Riesame, dell'Ateneo e della Facoltà ed in coordinamento con l'Ufficio di Assicurazione della Qualità di Ateneo.

Il Coordinatore del CdS comunica che il RCC entro il 28 febbraio 2025 deve essere approvato in forma definitiva. Ciò per dare attuazione rispetto a quanto previsto dai DD.M.M. 1648/23 e 1649/23, in cui sono state modificate le classi di laurea, per cui si è reso necessario l'aggiornamento e la modifica dell'ordinamento del CdL e, conseguentemente, la revisione della SUA. Il GAQD ha avviato la procedura del riesame in data 27 novembre 2024, con la condivisione e approvazione dell'intero impianto documentale e, successivamente all'approvazione della SMA 2024, all'analisi degli indicatori ed al confronto con la documentazione chiave e di supporto del Corso di studio, della Facoltà e dell'Ateneo per redigere, attraverso la collaborazione dei componenti docenti del gruppo di riesame, la bozza discussa nel GAQD del 7 febbraio 2025. I risultati sono analizzati

ulteriormente dai componenti docenti del gruppo di riesame, compreso il componente delle parti sociali, per redigere la bozza definitiva, sottoposta a valutazione ed approvazione definitiva in data 14 febbraio 2025, per la trasmissione al Consiglio di Corso di Studio e di Facoltà. Il processo ha assicurato un'analisi strutturata con un grado approfondimento che ha permesso che ogni ambito relativo alle diverse sezioni sia stato adeguatamente verificato e validato prima della conclusione del rapporto di riesame ciclico del Corso di Studio L-14.

La strutturazione dell'impianto del riesame ciclico, che segue lo Schema di Rapporto ANVUR Versione del 21/02/2023, è stata integrata con le linee guida di Ateneo, in un formato specifico. L'impianto documentale del RRC è strutturato in:

- D.CDS.1 L'Assicurazione della Qualità nella progettazione del Corso di Studio.
- D.CDS.2 L'Assicurazione della Qualità nell'erogazione del Corso di Studio.
- D.CDS.3 La gestione delle risorse del CdS.
- D.CDS.4 Riesame e miglioramento del CdS.

In aggiunta è stata riportata una sintesi della SMA 2024 con il commento di alcuni indicatori considerati significativi quali: percentuale di laureati (LMCU) entro la durata normale del corso; percentuale di CFU conseguiti al I anno su CFU da conseguire; percentuale di studenti che proseguono nel II anno nello stesso Corso di Studio; percentuale di studenti che proseguono al II anno nello stesso Corso di Studio avendo acquisito almeno 2/3 dei CFU previsti al I anno; percentuale di immatricolati (LMCU) che si laureano entro un anno oltre la durata normale del corso nello stesso Corso di Studio; percentuale ore di docenza erogata da docenti assunti a tempo indeterminato sul totale delle ore di docenza erogata; percentuale di immatricolati (LMCU) che si laureano, nel CdS, entro la durata normale del Corso; rapporto studenti iscritti / docenti complessivo (pesato per le ore di docenza); rapporto studenti iscritti al primo anno / docenti degli insegnamenti del primo anno (pesato per le ore di docenza); percentuale di iscritti inattivi e percentuale di iscritti inattivi o poco produttivi.

Ogni sezione è composta come segue:

1. Sintesi dei principali mutamenti rilevati dall'attivazione del Corso, trattandosi del primo riesame ciclico del CdS.
2. Analisi della situazione della base dei dati e delle informazioni, riportandone i documenti chiave (SUA, SMA, Linee Guida, relazioni) ed i documenti di supporto (documenti di registrazioni quali verbali del CCDS, del GAQD e del CI), trattando l'autovalutazione ed evidenziando le aree di miglioramento e le criticità.
3. Obiettivi e azioni di miglioramento da redigersì in forma tabellare.

Il Coordinatore procede all'illustrazione del RRC, soffermandosi sulla prima sezione (D.CDS.1) in particolare sui principali mutamenti che sono stati realizzati dall'attivazione del corso, ricordando che il CdS è caratterizzato da un tre curricula di cui uno statutario, uno sulla sicurezza ed uno in criminologia.

Il Coordinatore approfondisce le modifiche ordinamentali proposte, emerse alla luce del RRC e della modifica delle classi di Laurea ai sensi dei DD.MM. 1648/23 e 1649/23. La discussione ha riguardato competenze e contenuti dell'offerta formativo del CdS L-14 rispetto ai temi della sicurezza e del lavoro, della tecnologia informatica ed alle politiche Sindacali e dell'Unione Europea, allo tema dello sviluppo economico sostenibile anche rispetto al tema della compliance normativa sui temi ambientali. Il CI del 14 febbraio ha formulato parere unanimemente positivo rispetto ai seguenti punti.

Alla luce del RRC e delle risultanze del confronto con le parti sociali di maggio 2023, febbraio e maggio 2024 e febbraio 2025, si propone l'inserimento di due nuovi curricula Consulenza del lavoro e Giurista d'impresa, nonché delle seguenti nuove figure professionali in uscita:

1. Esperto/a in criminologia
2. Tecnico dell'organizzazione e dell'amministrazione nell'ambito di enti pubblici
3. Esperto/a della gestione del personale

Tali modifiche comporteranno l'aggiornamento della SUA nelle parti ordinamentali (scadenza 28 febbraio) con approvazione in CdF e successiva ratifica nel Senato Accademico del 26 febbraio 2025. Rispetto alla sezione relativa all'assicurazione della qualità nell'erogazione del corso di studi (D.CDS.2), il Coordinatore si sofferma sulle informazioni relative a: i. orientamento e tutorato; ii. internazionalizzazione della didattica. alle diverse sezioni relative alla gestione delle risorse del CdS. Rispetto all'argomento dell'internazionalizzazione si rimanda anche a quanto dibattuto nei Consiglio di Corso di dicembre 2023 e dicembre 2024. Rispetto agli obiettivi ed azioni di miglioramento sottolinea la necessità di favorire la mobilità docenti, ampliando le opportunità di mobilità per i docenti con l'incentivazione alla partecipazione a reti di mobilità legate al programma Erasmus+ Staff Mobility e sviluppare ulteriori accordi bilaterali con università estere e l'implementazione di programmi di studio congiunti con atenei stranieri, con l'ampliamento della rete di collaborazioni con enti e atenei internazionali, attraverso la reazione di partenariati con università, centri di ricerca e organizzazioni internazionali. Sul tema invita i delegati all'internazionalizzazioni del CdS a prendere contatti con il Delegato del Rettore.

Rispetto alla Gestione delle risorse del CdS (D.CDS.3), il Coordinatore sottolinea che se nell'anno accademico di attivazione risultavano quattro docenti di riferimento del CdS, il loro numero è cresciuto ad otto. Nell'anno accademico in corso gli insegnamenti del CdS sono coperti da 19 professori di ruolo e 27 professori a contratto. Nel Corso di Studio si è registrato un incremento complessivo del numero di docenti, un elemento significativo che ha contribuito a migliorare la qualità della didattica e a rafforzare il supporto agli studenti. Il Coordinatore inoltre illustra che i tutor disponibili sono pertanto adeguati, per numero, qualificazione e formazione, tipologia di attività a sostenere le esigenze didattiche (contenuti e organizzazione) del CdS, tenuto conto dei contenuti culturali e scientifici, delle modalità di erogazione e dell'organizzazione didattica e che il CdS non ha una dotazione di personale di supporto alla didattica proprio e che i servizi di supporto alla didattica a disposizione del CdS sono tutti gestiti a livello Ateneo. Non sono previsti obiettivi ed azioni di miglioramento specifici, anche tenendo conto del parere ANVUR sul piano di raggiungimento.

Rispetto alla sezione 4 del documento relativa al riesame e miglioramento del CdS (D.CDS.4), le principali modifiche realizzate nel CDL dall'anno accademico di attivazione ad oggi.

Universitas Mercatorum a dicembre 2023 ha ridefinito il sistema di questionari per la rilevazione delle opinioni delle Parti Interessate (PI) interne ed esterne.

Oltre al questionario per la rilevazione dell'opinione degli studenti sugli insegnamenti ("Questionario insegnamenti"), sono stati definiti i seguenti questionari:

- Questionario per la rilevazione delle opinioni degli studenti sui tirocini curriculari ("Questionario tirocini studenti").
- Questionario per la rilevazione delle opinioni dei tutori aziendali sui tirocini curriculari ("Questionario tirocini tutori").
- Questionario per la rilevazione dell'opinione degli studenti su comunicazione, strutture, servizi e percorso formativo ("Questionario laureandi" o "Questionario CoSSeP").
- Questionario per la rilevazione della condizione occupazionale dei laureati ("Questionario laureati").
- Questionario per la rilevazione della soddisfazione del personale docente e di ricerca ("Questionario PDR");

- Questionario per la rilevazione della soddisfazione del personale non docente (“Questionario PnD”).

Contestualmente, l’Ateneo ha approvato le Linee Guida per la gestione dei questionari compilati da studenti e tutori aziendali, laureandi, laureati, dottorandi e dottori di ricerca, personale docente e di ricerca. Il Corso di Studio effettua un monitoraggio continuo per verificare l’adeguatezza dei profili formativi rispetto alle esigenze del mercato del lavoro. Questo processo avviene anche attraverso il confronto con le parti sociali e, in particolare, con i membri del Comitato di Indirizzo, la cui composizione è stata estesa dalla sua istituzione. Recentemente, il Comitato è stato ampliato con l’ingresso di per un arricchimento con l’inserimento di ulteriori parti sociali appartenenti alle seguenti istituzioni ed organizzazioni: Società Anas con riferimento ad un avvocato esperto di appalti e concessioni, Presidenza del Consiglio dei Ministri con riferimento ad un esperto di opere pubbliche e PPP, Società Reverse con riferimento ad un Senior Head Hunter; Studio Brazzi con riferimento ad Avvocato del Foro di Perugia esperto penalista.

Non sono previsti obiettivi ed azioni di miglioramento specifici.

Rispetto alla sezione del Commento degli indicatori, rimanda a quanto dibattuto a dicembre 2024 con l’approvazione della SMA, e sottolinea che il Corso di Studio (CdS), attraverso le attività di monitoraggio condotte dal Gruppo di Assicurazione della Qualità Didattica (GAQD) durante la stesura della Scheda di Monitoraggio Annuale, analizza gli indicatori considerati rilevanti. In particolare, rispetto all’internazionalizzazione l’Ateneo ha aderito all’iniziativa della Commissione europea “Erasmus Without Paper”, realizzando attraverso la piattaforma EWP Dashboard numerosi Inter-Institutional Agreements e Online Learning Agreements. Universitas Mercatorum ha stipulato un totale di n. 34 accordi interistituzionali. Sono altresì stati ospitati n. 16 visiting professor mentre nel corso dell’anno 2024 sono giunti presso l’Ateneo i primi studenti provenienti da paesi ExtraUE grazie al progetto di mobilità internazionale vinto dall’Ateneo. Il sito istituzionale di Ateneo è disponibile in italiano ed inglese. Con riferimento al corpo docente all’interno del Corso di Studio si è registrato un incremento del numero di docenti, un elemento significativo che ha contribuito a migliorare la qualità della didattica e a rafforzare il supporto agli studenti. L’aumento del corpo docente ha consentito una maggiore specializzazione nelle diverse aree disciplinari, favorendo un’offerta formativa più ricca e approfondita. Grazie a questa espansione, è stata garantita una migliore distribuzione del carico didattico tra i docenti, favorendo un’interazione più diretta e personalizzata tra docente e studente. Rispetto agli obiettivi ed azioni di miglioramento specifici si rimanda a quanto affrontato nella sezione D.CDS.2 e che si ritiene di rafforzare il quadro dei processi di internazionalizzazione dell’Ateneo la promozione del CdS all’estero anche in considerazione dei primati e della riconoscibilità del sistema produttivo italiano.

In chiusura, il Coordinatore anticipa che, durante il prossimo consiglio, andrà valutato l’inserimento di alcuni contenuti negli insegnamenti, nella future attività sincrone, nella didattica interattiva o in attività comuni al CdS, come suggerito dal Comitato di Indirizzo (maggio 2024/febbraio 2025). Tra gli argomenti elencati, vi è anche il tema del diritto sindacale, dell’informatica applicata e del diritto della crisi d’impresa.

La Prof.ssa Martiniello apre il dibattito.

Il Prof. Corasaniti ringrazia e apprezza la ridefinizione del suo insegnamento e le modifiche apportate agli altri insegnamenti, ringraziando per il lavoro svolto.

Interviene il Prof. Leggiero che condivide le modifiche ordinamentali aggiungendo che le lezioni di diritto penitenziario sarebbero un utile arricchimento all’offerta formativa.

Interviene il Prof. De Iesi specificando che sta inserendo lezioni di didattica interattiva su diritto penale anche lezioni di diritto penitenziario; precisa, inoltre, che l’insegnamento è in via di aggiornamento e registrazione dei contenuti didattici.

Il Coordinatore prende in carico le indicazioni e sottolinea la possibilità di introdurre i contenuti di diritto penitenziario nell'insegnamento di Diritto processuale penale (IUS/16).

I componenti del consiglio dopo ampia discussione approvano il Rapporto di Riesame ciclico.

### **Punto 3) dell'o.d.g.**

#### **Approvazione modifiche ordinamentali**

La Prof.ssa Martiniello illustra le modifiche ordinamentali necessarie della scheda SUA, alla luce di cui alla Sezione D.CDS.1c del RRC, sono da modificare i campi ordinamentali e non nella parte relativa alla sezione Qualità “Corso di studi in breve” e nella sezione amministrazione “Offerta didattica programmata” con l’inserimento dei nuovi curricula “Giurista d’impresa” e “Consulenza del lavoro” nonché con la ridefinizione del curriculum “Sicurezza” in “PA e sicurezza” e delle modifiche relative agli insegnamenti.

Sono oggetto di modifica anche il QUADRO A1.b “Consultazione con le organizzazioni rappresentative - a livello nazionale e internazionale - della produzione di beni e servizi, delle professioni (Istituzione del corso)” con l’aggiornamento delle consultazioni del CI più recenti, QUADRO A2.a “Profilo professionale e sbocchi occupazionali per i laureati”, con l’aggiunta delle nuove figure professionali in uscita ovvero con l’inserimento di quattro nuove figure “Operatore giuridico d’impresa”, “Esperto in criminologia”, “Tecnico dell’organizzazione e dell’amministrazione nell’ambito di enti pubblici” e “Esperto della gestione del personale” nonché i quadri relativi all’inserimento di nuovi insegnamenti.

La Coordinatrice riepiloga la proposta di modifiche ordinamentali relativi ai SSD degli insegnamenti per Curricula.

- **Curriculum Statutario**

1. Insegnamento di Diritto penale (IUS/17) al posto dell’insegnamento di Statistica Economica (SECS-S/03)

- **Curriculum Criminologia**

1. Insegnamento di Diritto privato comparato (IUS/02) al posto dell’insegnamento di Storia del diritto medievale e moderno (IUS/19)
2. Insegnamento di Diritto penale (IUS/17) al posto dell’insegnamento di Statistica Economica (SECS-S/03)
3. Insegnamento di Diritto processuale penale (IUS/16) al posto dell’insegnamento di Diritto processuale civile (IUS/15)
4. Insegnamento di (MED/43) Medicina legale al posto dell’insegnamento di Economia politica (SECS-P/01)

- **Curriculum P.A. e Sicurezza (ex Sicurezza)**

1. Insegnamento di Diritto privato comparato (IUS/02) al posto dell’insegnamento di Sistemi di elaborazione delle informazioni (ING-INF/05)
2. Insegnamento di Diritto penale (IUS/17) al posto dell’insegnamento di Diritto dell'economia (IUS/05)
3. Insegnamento di Diritto dell'unione europea (IUS/14) al posto dell’insegnamento di Insegnamento di Diritto tributario II (IUS/12)
4. Insegnamento di Diritto processuale penale (IUS/16) al posto dell’insegnamento di Diritto processuale civile - esame di Diritto dell'esecuzione civile (IUS/15)
5. Insegnamento di Organizzazione Aziendale (SECPS/10) al posto dell’insegnamento di Finanza Aziendale (SECSP/09) - modifica rispetto al Curriculum Statutario

6. Insegnamento di Economia aziendale (SECS-P/07) da 6 CFU a 9 CFU
  - **Curriculum Giurista di Impresa (nuovo)**
  - **Curriculum Consulenza del lavoro (nuovo)**

Inoltre, con riferimento alla richiesta del Prof. Corasaniti di cambio nome dell'insegnamento di "Filosofia del diritto" in "Metodologia e logica giuridica" (IUS/20), il Coordinatore prende in carico la proposta da trasmettere al CdF ed al Senato.

Tali interventi comporteranno anche la modifica del QUADRO A4.a "Obiettivi formativi specifici del Corso e descrizione del percorso formativo". Sarà altresì aggiornato il quadro "Referenti e Strutture", per riflettere i cambiamenti relativi all'afferenza dei docenti, nonché ad aggiornare il nominativo del Rappresentante degli studenti e la nuova composizione del GAQD.

Il Consiglio prende atto delle modifiche ed approva la proposta.

Si passa a "eventuali e varie" dell'O.d.G.

**Punto 4) dell'o.d.g.**

**Varie ed eventuali**

Il Coordinatore rimanda in uno dei successivi Consigli di CdS l'approfondimento delle informazioni relative all'A.A. 2023/2024 in relazione agli esami sostenuti con esito positivo.

Il Coordinatore Prof.ssa Laura Martiniello al termine della seduta, dopo aver ringraziato tutti i presenti e non essendoci altri argomenti all'ordine del giorno, dichiara conclusi i lavori alle ore 13:15.

Il Segretario Verbalizzante

(*Prof. Andrea Mazzitelli*)



Il Presidente della seduta

(*Prof.ssa Laura Martiniello*)



IL COORDINATORE DEL CDS

**VERBALE RIUNIONE DEL  
CONSIGLIO DI CORSO DI STUDIO  
IN  
SCIENZE GIURIDICHE  
(L-14)**

**UNIVERSITÀ DELLE CAMERE DI COMMERCIO ITALIANE "MERCATORUM"  
24 MARZO 2025**

Il giorno 24 marzo 2025 alle ore 12:30 si riunisce, in modalità telematica l'insieme dei Docenti del CdS L-14. Sono presenti in modalità telematica il Coordinatore del CdS Prof.ssa MARTINIELLO LAURA e i proff. TERRACCIANO UGO; MONTANARI ANDREA; PALMIERI ANTONIO; MARCHETTI FABRIZIO; GOLISANO MATTEO; MAZZITELLI ANDREA; RINALDI ALESSANDRO; MEO CARLO; MOCELLA MARCO; BASSOTTI MARTINA; MARTORANA MARCO; CORASANITI GIUSEPPE; LA RAGIONE COLOMBA; CIRCOSTA VINCENZO; SARDI DE LETTO FRANCESCO; ANIBALLI VALENTINA; CASCELLA GIANLUCA; PROCOPIO MASSIMO; CONSALVO PATRIZIA; GIANNONI PAOLA; CIRCOSTA VINCENZO, PAOLA GIANNONI, MATTEO GOLISANO; PEVERINI LUCA; MATILDE GIACCHERINI; GIANLUCA TARANTINO.

Sono inoltre collegati il Preside MARIA ANTELLA FERRI ed il rappresentante degli studenti RAFFAELE AFFINITA.

Il Coordinatore del CdS apre i lavori per descrivere i punti all'ordine del giorno rendendo disponibili i documenti oggetto di discussione e di approvazione.

Assume funzione di Segretario verbalizzante il prof. Mazzitelli. Il Consiglio di Corso di Studio è regolarmente valido.

1. Approvazione del verbale della seduta precedente;
2. Analisi Questionari: deliberazioni connesse e conseguenti;
3. Monitoraggio del Corso di Studio;
4. Eventuali e varie.

**Punto 1) dell'o.d.g.**

***Approvazione verbale seduta precedente***

Il Coordinatore del CdS comunica di aver trasmesso via mail a tutti i componenti del CdS il verbale. I componenti del Consiglio dichiarano approvato il verbale del Consiglio 14.02.2025.

IL COORDINATORE DEL CDS

**Punto 2) dell'o.d.g.**

**Analisi Questionari: deliberazioni connesse e conseguenti**

Il Presidente comunica che i dati relativi ai questionari laureati a 1, 3 e 5 anni dalla laurea, nonché dei questionari CoSSeP sono stati rilasciati nel mese di febbraio 2025 pertanto vengono analizzati nel CCdS odierno.

Il Presidente del CdS illustra i Questionari ed in particolare le seguenti schede (si veda Allegato 2):

- 5 bis laureandi
- 6 bis laureati “questionari Cossep” (1-3-5 anni)

Per quanto riguarda la rilevazione dell’opinione degli studenti su comunicazione, strutture, servizi e percorso formativo, l’Università Mercatorum utilizza un questionario sviluppato internamente (‘Questionario CoSSeP’ o ‘Questionario laureandi’), composto da 17 domande, compilato dagli studenti al momento del conseguimento della laurea triennale.

Per quanto riguarda la rilevazione della condizione occupazionale dei laureati, si utilizza un questionario sviluppato internamente (‘Questionario laureati’), composto da 15 domande, compilato dai laureati a 1,3 e 5 anni dalla laurea triennale.

Infine, sono illustrate le azioni di miglioramento proposte dal GAQD.

***Il Presidente analizza e discute le opinioni dei laureandi, con riferimento Scheda n. 5 bis (Riepilogo CdL).***

La scheda 5 Bis (17 domande) è compilata dai laureandi prima della discussione della tesi o della prova finale. Le risultanze non indicano criticità.

In particolare, il 99,2% degli studenti è complessivamente soddisfatto del corso di studi ed il 97,5% si iscriverebbe nuovamente a questo corso (90%) o ad un altro corso dell’Ateneo (7,4%).

Si ritiene di dover incentivare l’utilizzo della biblioteca (domanda 5), di recente istituzione, in quanto il 36,8% degli studenti dichiara di non averla mai utilizzata.

***Si analizzano e discutono le opinioni dei laureati a 1, 3 e 5 anni***

Con riferimento all’opinioni dei laureati ad un anno dal titolo: Scheda 6 Bis 1 (Riepilogo CdL) la scheda (15 domande) è compilata dai laureati dopo 1 anno dal conseguimento del titolo. Sono disponibili 1.294 questionari per il periodo considerato. Le risultanze non indicano particolari criticità.

L’81,45% dei laureati se potesse tornare indietro si iscriverebbe nuovamente allo stesso corso e alla stessa università ed il 8,89% ad un altro corso dello stesso ateneo.

I laureati dichiarano di essere soddisfatti delle conoscenze e competenze acquisite (81%); di avere acquisito le capacità per applicarle sul campo (87%), di aver acquisito autonomia di giudizio 88,6% ed abilità comunicative (89%).

## IL COORDINATORE DEL CDS

Nelle 15 domande proposte non si riportano giudizi negativi superiori al 20% se non in relazione all'esperienza di tirocinio/stage (domanda 12) e all'esperienza all'estero (domanda 14). I valori negativi sono riconducibili alla mancanza di questa esperienza e non ad una scarsa qualità della stessa.

### **Il Presidente illustra le opinioni dei laureati a tre anni dal titolo riferimento Scheda n. 6 bis 3.**

La scheda è compilata dai laureati dopo 3 anni dal conseguimento del titolo.

Sono disponibili 87 questionari. Le risultanze non indicano criticità. Il 75,86% dei laureati se potesse tornare indietro si iscriverebbe nuovamente allo stesso corso e alla stessa università ed il 14,94% ad un altro corso dello stesso ateneo.

Con riferimento opinioni dei laureati a cinque anni dal titolo, Riferimento Scheda n. 6 bis 5 (Riepilogo CdL).

### **Il Presidente illustra le opinioni dei laureati a cinque anni dal titolo riferimento Scheda n. 6 bis 5.**

La scheda è compilata dai laureati dopo 5 anni dal conseguimento del titolo. Tenendo conto della numerosità dei rispondenti (solo 2) si ritiene il dato poco significativo e non si procede ad un commento.

Il Coordinatore fornisce una sintesi dell'analisi dei principali risultati dei questionari A.A 2023/2024 in aggiunta della rilevazione dell'opinione degli studenti sulla qualità della didattica e dei servizi (Schede OPIS) già effettuata nel CCdS del 27/11/2024.

Il Consiglio prende atto delle risultanze dei questionari del CdS L14, i docenti esprimono apprezzamento per i buoni risultati dei questionari.

### **Punto 3) dell'o.d.g.**

#### **Monitoraggio del Corso di Studio**

Il Presidente del CdS ha perseguito le attività di monitoraggio per valutare il progresso del CdS L14, collaborando con i tutor del Corso di Studio. Lo scopo è quello di rilevare eventuali elementi di criticità e, ove opportuno, suggerire interventi correttivi finalizzati a migliorare la qualità del percorso formativo e assicurare il raggiungimento degli obiettivi di qualità del CdL. Il processo appare ben gestito e non si evidenziano criticità rilevanti al di fuori delle consuete azioni ordinarie del CdS.

Il Consiglio di Corso di Studio prende atto del progresso delle attività di monitoraggio.

IL COORDINATORE DEL CDS

**Punto 4) dell'o.d.g.**

**Eventuali e varie.**

Non ci sono punti da discutere.

Il Presidente del CCdS Prof.ssa Laura Martiniello al termine della seduta, dopo aver ringraziato tutti i presenti e non essendoci altri argomenti all'ordine del giorno, dichiara conclusi i lavori alle ore 13:40.

Il Segretario Verbalizzante

(*Prof. Andrea Mazzitelli*)



Il Presidente della seduta

(*Prof.ssa Laura Martiniello*)



## IL COORDINATORE DEL CDS

### **Allegato 2 - Estratto risultanze questionari CoSSeP e Laureati 1-3-5 anni CL in Scienze Giuridiche (L-14) 2023/2024**

*Documento ad uso interno GAQD e del Consiglio di Corso di Studio del 24/03/2025*

#### **Fonti Documentali**

*Questionari delle opinioni dei laureandi*

*Questionari delle opinioni dei laureati a 1 e 3 anni*

*Relazione NdV 2024*

*Relazione Annuale CPDS 2023 e 2024*

*Verbali del CCdS 2024*

*Linee Guida Questionari*

Universitas Mercatorum sottopone a studenti, laureandi, laureati, la compilazione dei seguenti questionari:

1. Questionario per la rilevazione dell'opinione degli studenti sugli insegnamenti ('Questionario insegnamenti');
2. Questionario per la rilevazione dell'opinione degli studenti su comunicazione, strutture, servizi e percorso formativo ('Questionario CoSSeP' o 'Questionario laureandi');
3. Questionario per la rilevazione della condizione occupazionale dei laureati ('Questionario laureati')

Per quanto riguarda la rilevazione dell'opinione degli studenti su comunicazione, strutture, servizi e percorso formativo, l'Università Mercatorum utilizza un questionario sviluppato internamente ('Questionario CoSSeP' o 'Questionario laureandi'), composto da 17 domande, compilato dagli studenti al momento del conseguimento della laurea triennale. Il Infine, sulla base della precedente documentazione, nella presente relazione sono illustrate le azioni di miglioramento proposte dal GAQD. Per quanto riguarda la rilevazione della condizione occupazionale dei laureati, si utilizza un questionario sviluppato internamente ('Questionario laureati'), composto da 15 domande, compilato dai laureati a 1,3 e 5 anni dalla laurea triennale.

## **1. Opinioni dei laureandi**

*Riferimento Scheda n. 5 bis (Riepilogo CdL).*

La scheda 5 Bis (17 domande) è compilata dai laureandi prima della discussione della tesi o della prova finale. Le risultanze non indicano criticità.

In particolare il 99,2% degli studenti è complessivamente soddisfatto del corso di studi ed il 97,5% si iscriverebbe nuovamente a questo corso (90%) o ad un altro corso dell'Ateneo (7,4%).

Si ritiene di dover incentivare l'utilizzo della biblioteca (domanda 5), di recente istituzione.

In quanto il 36,8% degli studenti dichiara di non averla mai utilizzata.

## **3. Opinioni dei laureati**

*Riferimento: Scheda 6 Bis (Riepilogo CdL).*

### **3.1 Opinioni dei laureati ad un anno dal titolo**

*Riferimento Scheda n. 6 bis 1 (Riepilogo CdL).*

La scheda 6 bis 1 (15 domande) è compilata dai laureati dopo 1 anno dal conseguimento del titolo. Sono disponibili 1.294 questionari per il periodo considerato. Le risultanze non indicano criticità.

La scheda 6 bis 1 (15 domande) è compilata dai laureati dopo 1 anno dal conseguimento del titolo. Sono disponibili 1.294 questionari per il periodo considerato. L'81,45% dei laureati se potesse tornare indietro si iscriverebbe nuovamente allo stesso corso e alla stessa università ed il 8,89% ad un altro corso dello stesso ateneo.

I laureati dichiarano di essere soddisfatti delle conoscenze e competenze acquisite (81%); di avere acquisito le capacità per applicarle sul campo (87%), di aver acquisito autonomia di giudizio 88,6% ed abilità comunicative (89%).

Le risultanze non indicano particolari criticità. Nelle 15 domande proposte non si riportano giudizi negativi superiori al 20% se non in relazione all'esperienza di tirocinio/stage (domanda 12) e all'esperienza all'estero (domanda 14). I valori negativi sono riconducibili alla mancanza di questa esperienza e non ad una scarsa qualità della stessa.

### **3.2 Opinioni dei laureati a tre anni dal titolo**

*Riferimento Scheda n. 6 bis 3 (Riepilogo CdL).*

La scheda 6 bis 3 è compilata dai laureati dopo 3 anni dal conseguimento del titolo.

Sono disponibili 87 questionari. Le risultanze non indicano criticità. Il 75,86% dei laureati se potesse tornare indietro si iscriverebbe nuovamente allo stesso corso e alla stessa università ed il 14,94% ad un altro corso dello stesso ateneo.

### **3.1 Opinioni dei laureati a cinque anni dal titolo**

*Riferimento Scheda n. 6 bis 5 (Riepilogo CdL).*

La scheda 6 bis 5 è compilata dai laureati dopo 5 anni dal conseguimento del titolo. Tenendo conto della numerosità dei rispondenti (solo 2) si ritiene il dato poco significativo e non si procede ad un commento.

### **4. Azioni di miglioramento**

Il Coordinatore provvede a concordare con il CCdS, dopo aver discusso nel GAQD, le seguenti azioni da avviare ed implementare per superare le criticità emerse, specificando l'obiettivo a cui sono finalizzate a:

- Rinnovo materiali (in corso)
- Verifica programmi esami base + avanzato e argomenti ripetuti
- Utilizzo biblioteca (sessione informativa)
- Opportunità Erasmus (sessione informativa)

.....

Inoltre, per il superamento della criticità relativa al rinnovo materiali e agli argomenti presenti in più programmi d'esame, il Coordinatore del CdS ha già intrapreso un intenso dialogo con il corpo docente del CdS, volto in primis a sensibilizzare i docenti ad una revisione e aggiornamento dei propri materiali.

"La tematica dell'aggiornamento materiali è stata oggetto di particolare attenzione da parte degli organi di governo del CdS, sia in relazione all'intera organizzazione dell'attività didattica e sia di monitoraggio dei singoli insegnamenti".