Informazioni generali

Università	Università Telematica "Universitas MERCATORUM"
Nome del corso in italiano	MANAGEMENT *(IdSua:1636162)*
Nome del corso in inglese	MANAGEMENT
Classe	LM-77 R - Scienze economico-aziendali
Lingua in cui si tiene il corso	italiano
URL del corso	http://www.unimercatorum.it
Modalità di erogazione	c. Corso di studio prevalentemente a distanza
Riepilogo Caratteristiche Cds	1° anno in SUA: 2013

Programmazione Accessi

Programmazione nazionale (art.1 Legge 264/1999)	No
Programmazione locale	No

Sede del Corso

Sede	ROMA Piazza Mattei, 11 - 00186 - ROMA (Cod.058091)
Codice interno all'Ateneo del Corso	LM77
Utenza sostenibile	1425

Scheda SUA - Date creazione e

aggiornamenti	
Data di istituzione del corso	da determinare
Data Ultimo aggiornamento Scheda SUA	15/06/2026 11:31
Data Ultimo aggiornamento RAD	26/11/2024 16:01

Referenti e Strutture

Presidente (o Referente o Coordinatore) del CdS	ROSSI Adriana
Organo Collegiale di gestione del corso di studio	Consiglio di Facolta'
Struttura didattica di riferimento ai fini amministrativi	Facoltà di SCIENZE ECONOMICHE e GIURIDICHE

Requisiti di Docenza e Docenti di riferimento

DOCENTI DI RIFERIMENTO

N.	CF	COGNOME	NOME	SETTORE	GSD	QUALIFICA	INSEGNAMENTO ASSOCIATO
1	MMNMNL93M65F839U	AMMENDOLA	Emanuela	ANGL-01/C	10/ANGL-01	RD	
2	BSLGPL69H29A509K	BASILE	Gianpaolo	ECON-07/A	13/ECON-07	PO	
3	BFLGPP93D22G190J	BIFULCO	Giuseppe Maria	ECON-06/A	13/ECON-06	RD	
4	BNCSLL66L45B963Y	BONACCI	Isabella	ECON-08/A	13/ECON-08	PO	
5	BNCNDR68B06G	BONECHI	Andrea	ECON-06/A	13/ECON-06	RD	

713U					
GNNGNN47C08A662N	CANNATA	Giovanni	ECON-02/A	13/ECON-02	ND
CRRCRN76E50D969M	CORRADO OLIVA	Caterina	GIUR-08/A	12/GIUR-08	PO
DRSSMN91B28B715E	D'ORSI	Simone	GIUR-02/A	12/GIUR-02	RD
DLLLRT76P16F205V	DELL'ACQUA	Alberto	ECON-09/A	13/ECON-09	PO
DLLSVT60P03H501R	DELLA CORTE	Salvatore	ECON-02/A	13/ECON-02	ND
DLRSFN83M29B519N	DI LAURO	Stefano	ECON-08/A	13/ECON-08	PA
FMMFNC88H19F839Y	FIMMANO'	Francesco	GIUR-02/A	12/GIUR-02	PO
GLTRNM93H65G628J	GALEOTTI	Rubina Michela	ECON-06/A	13/ECON-06	RD
GLSMTT90C05H501M	GOLISANO	Matteo	GIUR-08/A	12/GIUR-08	RD
HNNLCN59R30A271R	HINNA	Luciano	ECON-06/A	13/ECON-06	ND
LTTSFN87L08H703F	LETTERIELLO	Stefano	ECON-07/A	13/ECON-07	ND
MLDFNC67B03G208S	MELIDONI	Francesco	ECON-06/A	13/ECON-06	ND
MNSMRA89E44Z154W	MENSHIKOVA	Maria	ECON-08/A	13/ECON-08	PA

MNTRCR67H14F839Z	MONTI	Riccardo	ECON-07/A	13/ECON-07	RD
PLMGLI80E52H501N	PALOMBI	Giulia	IEGE-01/A	09/IEGE-01	RD
PLNFNC87M20C632D	PAOLONE	Francesco	ECON-06/A	13/ECON-06	PO
PSNFBA76R30D773L	PISANI	Fabio	ECON-02/A	13/ECON-02	PA
PLDMFB59E30H501Y	POLIDORO	Mario Fabio	ECON-07/A	13/ECON-07	RD
RNCRRT85D05H501E	RANUCCI	Roberto	GIUR-02/A	12/GIUR-02	PA
RZZNNL76D45C352K	RIZZUTO	Antonella	ECON-07/A	13/ECON-07	RD
RSSDRN86M63D643R	ROSSI	Adriana	ECON-06/A	13/ECON-06	PA
RSSMCV90B05H501A	ROSSI	Marco Valerio	ECON-07/A	13/ECON-07	RD
SRTMTN84S57L407U	SARTORI	Martina	ECON-02/A	13/ECON-02	RD
SCRSFN93A29H501Y	SCARPETTA	Stefano	ECON-02/A	13/ECON-02	PO
TSCRCR70L01H501N	TISCINI	Riccardo	ECON-06/A	13/ECON-06	PO
TRNLRT64L13Z514M	TRON ALVAREZ	Alberto	ECON-09/A	13/ECON-09	PO
TCCGDM71C15F8	TUCCI	Giandomenico	GIUR-09/A	12/GIUR-09	RD

39B					
VQRCST93C67H501J	VAQUERO PINEIRO	Cristina	ECON-02/A	13/ECON-02	PRD

Segnalazioni non vincolanti ai fini della verifica ex-ante:

- Non tutti i docenti hanno un insegnamento associato

Figure specialistiche aggiuntive

COGNOME	NOME	QUALIFICA	ANNO INIZIO COLLABORAZIONE
Figure specialistiche del settore non indicati			

Tutor

Nessuna Tipologia

COGNOME	NOME	EMAIL	TIPO DOC./TIR.
BUONONATO	ELISABETTA		Tutor disciplinari
CUOMO	GIORGIA		Tutor disciplinari
DEL VECCHIO	ALESSANDRO		Tutor dei corsi di studio
Di Gennaro	Pellegrino	pellegrino.digennaro@multiversity.it	Tutor tecnici
ESPOSITO	MARIA		Tutor disciplinari

MERLA	LARA		Tutor disciplinari
NOTARI	FRANCESCO		Tutor disciplinari
PALLANTE	SARA		Tutor disciplinari
PIAZZA	PAOLO		Tutor disciplinari
SARECCHIA	ANNALISA		Tutor disciplinari
SERIO	RICCARDO		Tutor disciplinari
SGROI	ANGELO		Tutor dei corsi di studio

Gruppo di gestione AQ

COGNOME	NOME
Bifulco	Giuseppe Maria
Cini	Carlo
Di Lauro	Stefano
Rossi	Adriana
Tiscini	Riccardo

Rappresentanti degli Studenti

COGNOME	NOME	EMAIL
Cini	Carlo	

Il Corso di Studio in breve

Il Corso di Laurea magistrale in Management appartiene alla classe di Laurea in Scienze Economico-Aziendali (LM-77). Il Corso di Laurea Magistrale consente ai suoi laureati di acquisire avanzate conoscenze in tema di governo delle aziende e di gestione dei loro processi e delle loro funzioni. Essi acquisiscono autonomia: a) nell'individuare le esigenze aziendali rilevanti; b) nel definire un approccio analitico appropriato; c) nel prospettare potenziali soluzioni e innovazioni, valutando in modo attento le implicazioni sia di primo ordine (tecniche) che di secondo ordine (strategiche e organizzative) che da esse possono scaturire. Il Piano di studi del Corso di Laurea prevede tre indirizzi: Statutario, Management e innovazione e Management con Sole 24 ORE Formazione. L'indirizzo in Management con il Partner Sole 24 Ore Formazione mira a formare professionisti in grado di acquisire le conoscenze necessarie per svolgere un ruolo manageriale e di coordinamento strategico nelle imprese. L'offerta formativa prevede testimonianze di esperti di rilievo sul piano economico e il coinvolgimento di realtà del mondo della comunicazione e di professionisti e giornalisti del Sole 24 Ore Formazione. Il percorso di studi permette agli studenti di familiarizzare con le variabili socio-organizzative e di Governance tipiche della gestione delle realtà aziendali. Gli studenti hanno modo di interfacciarsi con un contesto di studi pluridimensionale che comprende aziende profit e no profit, pubbliche e private, operanti in Italia e all'estero, con particolare focus sullo stretto rapporto tra Business Development Management e strategia di sostenibilità. Le lezioni in aula virtuale sono arricchite da un approccio in cui lo studente è al centro di attività come project work, esercitazioni pratiche e analisi di case studies. I laureati magistrali possono interfacciarsi con manager anche di alto livello, comprendere la rilevanza sistemica dei compiti assegnati ed elaborare utili suggerimenti o risultati derivati grazie alla loro autonoma capacità di giudizio e alla loro iniziativa. La capacità di individuare e definire con precisione i problemi acquisisce per i laureati magistrali rilevanza pari a quella di problem solving. A sua volta, quest'ultima deve intendersi non limitata alla sola dimensione tecnica ma estesa anche a quella socio-relazionale nella consapevolezza che il management è una disciplina tecnica da applicarsi in un contesto sociale. L'acquisizione di conoscenze avviene con metodologie attive che rendono lo studente protagonista di un processo di apprendimento piuttosto che semplice partecipante. Il corpo di conoscenze e competenze comuni sviluppa: a) la capacità di lettura sia del contesto economico dettato dalla congiuntura e dalle politiche economiche, sia delle dinamiche competitive che delle diverse forme di mercato. Grazie a tale capacità, gli studenti possono sviluppare analisi di

scenario utili per finalizzare scelte di posizionamento strategico (ad esempio, scelte 'make or buy', politiche di 'capital structure', opzioni di crescita 'interna' piuttosto che 'esterna') e di gestione operativa (ad esempio, il ricorso alle leve di marketing, la selezione di finanziamenti più convenienti per profilo di costo e rischio, le politiche di gestione delle risorse); b) la capacità di analisi dei dati e di modellistica delle relazioni tra variabili rilevanti, mediante l'uso di tecniche quantitative che supportano un informato, rigoroso ed efficace processo decisionale; c) la comprensione delle regole e delle dinamiche del governo societario ai livelli apicali, al fine di interpretare in modo corretto i problemi connessi alla gestione del nesso di rapporti tra i diversi portatori d'interessi presenti in azienda, secondo una visione sia contrattualistica, sia gerarchica di quest'ultima; d) la conoscenza del quadro normativo rilevante per le competenze gestionali specifiche che lo studente si propone di sviluppare. Riconoscendo la rilevanza globale dei temi manageriali e la natura sempre più internazionale delle carriere, il percorso formativo si propone di dare rilievo alla dimensione internazionale offrendo la possibilità di: a) favorire stages all'estero grazie alla rete delle Camere di Commercio italiane all'estero; b) promuovere e sostenere una forte mobilità internazionale degli studenti nelle sue diverse forme (scambi, summer school abroad, internship). Il Corso di Laurea in Management prepara una figura professionale che si occupa di ottimizzare, monitorare e migliorare i processi operativi all'interno di un'organizzazione, assicurando che le attività aziendali siano efficienti, efficaci e conformi alle normative, contribuendo a migliorare la produttività e la competitività dell'azienda.

Progettazione del CdS

Si veda il “Documento di Progettazione del CdS”.
Link inserito:

https://www.unimercatorum.it/corso-di-studio-lm77-management-2025-2026

Sintesi della relazione tecnica del nucleo di valutazione

Si prevede l'attivazione di una Laurea Magistrale LM-77 Scienze Economico –Aziendale con una opzione abilitante alla professione di Dottore Commercialista (al conseguimento del titolo non è necessario effettuare i due anni di tirocinio prima dell'esame di Stato). La Laurea Magistrale è da ritenersi un atto dovuto connesso al DNA dell'Ateneo, che consentirà di completare il ciclo di studi. E' importante sottolineare che, sempre fonte dati Excelsior, nella classifica delle 30 professioni di sbocco per i laureati in Italia la figura dell'addetto all'Amministrazione è al 2° posto. La selezione del corso anche ben argomentata da un punto

di vista di attrattività di mercato, appare coerente con la mission dell'Ateneo e con i fabbisogni professionali delle imprese. La pianificazione del grado di copertura della docenza è soddisfatto grazie a una previsione fatta dall'Ateneo per i 3 corsi che complessivamente vengono inseriti in offerta. Anche i requisiti qualitativi sono rispettati. Dall'ordinamento didattico e dalla documentazione trasmessa dal Preside di Facoltà si evince una ipotesi di copertura degli insegnamenti e relativa assunzione degli impegni didattici con personale strutturato, corrispondenti mediamente agli standard posti a livello ministeriale. L'integrazione dei requisiti di trasparenza con una pluralità di altri strumenti informatici e cartacei garantiscono una efficace, chiara e completa conoscenza a tutti i soggetti interessati alle caratteristiche del Corso di Studio. GIUDIZIO FINALE Il Nucleo considera la proposta di corso adeguata ed esprime all'unanimità parere favorevole all'istituzione.

Relazione Nucleo di Valutazione per accreditamento

Si prevede l'attivazione di una Laurea Magistrale LM-77 Scienze Economico –Aziendale con una opzione abilitante alla professione di Dottore Commercialista (al conseguimento del titolo non è necessario effettuare i due anni di tirocinio prima dell'esame di Stato). La Laurea Magistrale è da ritenersi un atto dovuto connesso al DNA dell'Ateneo, che consentirà di completare il ciclo di studi. E' importante sottolineare che, sempre fonte dati Excelsior, nella classifica delle 30 professioni di sbocco per i laureati in Italia la figura dell'addetto all'Amministrazione è al 2° posto. La selezione del corso anche ben argomentata da un punto di vista di attrattività di mercato, appare coerente con la mission dell'Ateneo e con i fabbisogni professionali delle imprese. La pianificazione del grado di copertura della docenza è soddisfatto grazie a una previsione fatta dall'Ateneo per i 3 corsi che complessivamente vengono inseriti in offerta. Anche i requisiti qualitativi sono rispettati. Dall'ordinamento didattico e dalla documentazione trasmessa dal Preside di Facoltà si evince una ipotesi di copertura degli insegnamenti e relativa assunzione degli impegni didattici con personale strutturato, corrispondenti mediamente agli standard posti a livello ministeriale. L'integrazione dei requisiti di trasparenza con una pluralità di altri strumenti informatici e cartacei garantiscono una efficace, chiara e completa conoscenza a tutti i soggetti interessati alle caratteristiche del Corso di Studio. GIUDIZIO FINALE Il Nucleo considera la proposta di corso adeguata ed esprime all'unanimità parere favorevole all'istituzione.

Pdf inserito: Verbale Nucleo 14 maggio 2015

Parere del comitato regionale di coordinamento

E'stata inviata dal Rettore dell'Ateneo al CRUL (lettera prot. 56/2013 del 22/02/2013)l'Offerta formativa proposta dal Consiglio di Facoltà il 22 febbraio u.s. per riceverne il parere ivi previsto. In riscontro a tale richiesta il Presidente pro tempore del CRUL, Prof. Guido Fabiani, ha inviato una comunicazione (prot. 10 del 22/02/2013) ove si afferma che il CRUL "non ha titolo di esprimere parere in merito all'offerta formativa di Università che non fanno parte del suddetto Comitato", concludendo pertanto circa "l'impossibilità ad accogliere" la richiesta di parere avanzata dalla Universitas Mercatorum che appunto, allo stato, non è componente del suddetto CRUL.

Consultazione con le organizzazioni rappresentative - a livello nazionale e internazionale - della produzione di beni e servizi, delle professioni (Istituzione del corso)

In relazione all'art. 11, comma 4, D.M. 22 ottobre 2004 n. 270, il Rettore ha provveduto – con lettera prot n. 57 del giorno 22 gennaio 2013 - a chiedere il parere della parti sociali e delle rappresentanze produttive in merito al riordino dell'Offerta Formativa.

A seguito della lettera del Rettore, impostata in modo che in assenza di risposta da parte delle organizzazioni si intendeva un silenzio-assenso positivo in merito alle scelte proposte dall'Ateneo - sono pervenute comunque risposte formali atte a rappresentare la condivisione per le scelte in atto.

Hanno comunque risposto formalmente, condividendo le scelte dell'Ateneo,UNINDUSTRIA DEL LAZIO, CNA, COLDIRETTI,CONFCOMMERCIO.
Unindustria del Lazio in particolare, ha voluto esprimere apprezzamento per il riordino complessivo e, specificatamente per questo corso di Studi, ha affermato che "la proposta di riorganizzazione, rispondendo alla necessità di correlare il percorso formativo alle attività professionali, facendo acquisire agli studenti le conoscenze che consentano un più immediato e diretto accesso al mondo del lavoro, in linea con quanto stabilito dalla Convenzione tra il MIUR e l'Ordine Nazionale Dottori Commercialisti" va nella giusta direzione.

Tutte le risposte pervenute hanno comunque apprezzato il completamento del Ciclo di Studi con una Laurea Magistrale LM-77 quale completamento del percorso di studi intrapreso con la L18.

Il Rettore ha proposto di istituire un Tavolo permanente che potrà consentire- in sede di attivazione dell'offerta e di definizione dei contenuti didattici – di meglio raccogliere le esigenze del mondo produttivo ai fini della ostruzione dei contenuti dei singoli insegnamento,

sempre nel rispetto delle declaratorie dei Settori Scientifico-Disciplinari cui afferiscono.La proposta è stata accolta con favore.
IL FILE ALLEGATO DA' CONTO DELLA ANALISI DELLA DOMANDA E DEGLI ESITI DELLA CONSULTAZIONE DI SECONDO LIVELLO, TRAMITE QUESTIONARIO, SVOLTA CON LE ORGANIZZAZIONI

Pdf inserito: DOMANDA E CONSULTAZIONI

Consultazione con le organizzazioni rappresentative - a livello nazionale e internazionale - della produzione di beni e servizi, delle professioni (Consultazioni successive)

Per l'identificazione dei fabbisogni formativi ai fini della definizione degli sbocchi professionali e occupazionali per i quali preparare i laureati, il CdS ha stabilito di consultare il Comitato di indirizzo (CI), nominato in forma congiunta con il Corso di Laurea in Gestione di Impresa (classe L-18) e costituito con la partecipazione di Parti Interessate (PI) rappresentative del settore a livello regionale e nazionale.

Il processo di consultazione prevede la somministrazione e la compilazione di specifici questionari da parte dei componenti del Comitato di Indirizzo. Il Coordinatore del corso di studi provvede in seguito alla raccolta e alla sintesi dei risultati emersi, ponendoli all'attenzione del CI durante riunioni formali volte alla loro discussione e analisi. Si riportano di seguito le date degli ultimi incontri:24 maggio 2023; 7 maggio 2024; 13 marzo 2025 e 17 maggio 2025

I componenti del CI, l'elenco delle organizzazioni consultate, il format del questionario utilizzato per raccogliere pareri e le risultanze ottenute sono disponibili nel documento allegato ANALISI DELLA DOMANDA E VERBALI CI.

Sulla base dei questionari ricevuti dai Membri del CI e dalle riunioni svolte, emerge che la denominazione del Corso comunica in modo chiaro le finalità del Corso di Studio.
Inoltre, dalle consultazioni è emerso che i profili professionali in uscita dal Corso di Laurea risultano idonei al fabbisogno del mercato del lavoro attuale e le figure professionali che il Corso si propone di formare rispondono alle esigenze del settore/ambito professionale/produttivo rappresentati dai membri del Comitato di Indirizzo.
I Membri del Comitato ritengono che il ruolo e le attività/funzioni lavorative delle figure professionali in uscita dal Corso di Laurea siano congruenti con le attività effettivamente svolte e che le conoscenze, capacità e abilità che gli insegnamenti del Corso di Studio si propongono di raggiungere nelle diverse aree di apprendimento siano rispondenti alle competenze che il mondo produttivo richiede per le figure professionali previste.

Nello specifico a valle della riunione tenutasi in data 13 marzo 2025, si integrano di seguito alcune riflessioni emerse meritevoli di analisi:
- includere nel Corso argomenti quali i fondamenti di project e program management, l'avvio e la gestione di una startup, con attenzione alle sfide e alle opportunità del mercato attuale, lo storytelling e la narrazione digitale, l'intelligenza artificiale e l'automazione, le pratiche sostenibili e la responsabilità sociale d'impresa, incoraggiando lo sviluppo di strategie aziendali eco-friendly, l'employee experience e gli aspetti fiscali;
- inserire elementi tecnico-giuridici, essenziali e normativi, inerenti alla sicurezza nei luoghi di lavoro;
- attenzione verso l'Intelligenza Artificiale, aspetto su cui Confcommercio sta attivamente lavorando, suggerendo di dare priorità ai temi essenziali e di bilanciare adeguatamente il tempo e gli interventi;
- una maggiore integrazione tra teoria e pratica, con un rafforzamento delle attività laboratoriali e un'espansione del ruolo del tirocinio, una particolare attenzione alla sostenibilità, alle competenze digitali, all'internazionalizzazione, alle soft skills e alla formazione manageriale avanzata;
- l'importanza delle competenze relative alla sociologia e all'organizzazione del lavoro;
- l'importanza dell'Orientamento internazionale del Corso (ad esempio, la possibilità di stage presso gli uffici esteri delle
Camere di Commercio);
- considerare la crescente domanda di esperti in efficientamento energetico sul mercato e la carenza di tali figure nell'ambito del management;
- l'importanza del contenuto della "Reputazione" all'interno dell'offerta formativa, in particolar modo per gli addetti
marketing e/o marketing manager (che operano sia nelle grandi che nelle piccole e medie imprese). Tali figure dovranno
possedere competenze in tema di brand reputation;
- valutare l'inserimento all'interno dell'offerta formativa alcune pillole/approfondimenti in relazione ai settori merceologici per comprendere le principali peculiarità delle industrie;
- approfondire temi legati all'innovazione e alla transizione digitale;
- incrementare le attività pratiche ed esperienziali per mezzo del coinvolgimento di aziende attraverso Seminari/Workshop su specifiche tematiche;
- ampliare il Comitato di Indirizzo con la presenza di componenti con competenze specifiche in tema di sostenibilità aziendale e della digitalizzazione dell'impresa in coerenza con il Piano di Studio.

Il Corso di Studio, quindi, risulta ben strutturato e articolato e rappresenta attualmente una forte domanda di figure professionali con competenze manageriali nei mercati del lavoro nazionali.

Certificazione sul materiale didattico e servizi offerti [corsi telematici]

Pdf inserito:

Istituzione di più corsi nella classe

Gruppo di affinità
Gruppo: 1

Delibera di ateneo relativa all'istituzione di ulteriori corsi nella classe - 73

Parte Testuale

Obiettivi formativi specifici del Corso e descrizione del percorso formativo, anche con riferimento ai descrittori di Dublino

Il Corso di Laurea Magistrale in “Management” consente ai suoi laureati di acquisire avanzate conoscenze in tema di governo e gestione delle aziende, tramite una solida formazione teorica e applicata, nonché sviluppando conoscenze interdisciplinari su materie aziendali, economiche, quantitative e giuridiche, che mettano in grado lo studente di agire nel contesto aziendale utilizzando i principali strumenti applicabili ai processi gestionali e alle funzioni aziendali, ma anche interpretando correttamente gli effetti dei fenomeni economici dell'ambiente esterno sul sistema aziendale.
Il percorso formativo si articola nelle seguenti aree:
1) gli insegnamenti dell'area aziendale, che mirano a sviluppare capacità e strumenti per l'analisi economica e finanziaria dei fenomeni aziendali;
2) gli insegnamenti dell'area giuridica, orientati sulla regolazione delle attività d'impresa, che consentono di presidiare la relazione tra attività economica e contesto regolamentare;
3) gli insegnamenti dell'area economica e statistica, che completano la capacità di lettura delle dinamiche competitive che si sviluppano in relazione all'evoluzione del contesto economico e del tessuto sociale.
Gli insegnamenti a scelta completano la preparazione dello studente orientandolo verso le professioni o verso una formazione manageriale che non trascuri conoscenze sociologiche ed informatiche.
Il percorso di studio, al fine di favorire un inserimento 'informato' e “aperto” nel mondo del lavoro, è arricchito dallo studio approfondito e interattivo di una lingua straniera e dalla realizzazione di tirocini presso studi professionali o aziende, che offrono la possibilità di ottenere una parte dei crediti formativi necessari per conseguire il titolo di studio.
In particolare, il Corso di Laurea sviluppa un approccio analitico alle tematiche aziendali e la capacità di problem solving.
Gli studenti acquisiscono pertanto autonomia:
a) nell'individuare le esigenze aziendali rilevanti;
b) nel definire un approccio analitico appropriato per le situazioni decisionali;

c) nel prospettare potenziali utili soluzioni e innovazioni, valutando in modo attento ed integrato le implicazioni sia di primo (tecniche) che di secondo (strategiche e organizzative) ordine che da esse possono scaturire, creando così le premesse per l'efficace implementazione delle decisioni.
I laureati magistrali possono così interfacciarsi con manager anche di alto livello, comprendono la rilevanza sistemica dei compiti assegnati e restituiscono utili suggerimenti o risultati derivati grazie alla loro autonoma capacità di giudizio e alla loro iniziativa.
La capacità di individuare e definire con precisione i problemi acquisisce per i laureati magistrali rilevanza pari a quella di problem solving. A sua volta, quest'ultima deve intendersi non limitata alla sola dimensione tecnica ma estesa anche a quella socio-relazionale nella consapevolezza che il management è una disciplina tecnica da applicarsi in un contesto sociale.
Il corpo di conoscenze e competenze comuni sviluppa:
a) la capacità di lettura sia del contesto economico dettato dalla congiuntura e dalle politiche economiche, sia delle dinamiche competitive che si sviluppano nelle diverse forme di mercato. Grazie a tale capacità, gli studenti possono sviluppare analisi di scenario utili per finalizzare scelte di posizionamento strategico (ad esempio, scelte 'make or buy', politiche di 'capital structure', opzioni di crescita 'interna' piuttosto che 'esterna') e di gestione operativa (ad esempio, il ricorso alle leve di marketing, la selezione di finanziamenti più convenienti per profilo di costo e rischio, le politiche di gestione delle risorse);
b) la capacità di analisi dei dati e di modellistica delle relazioni tra variabili rilevanti, mediante l'uso di tecniche quantitative che supportano un informato, rigoroso ed efficace processo decisionale (es. analisi economico-finanziaria di bilancio, modelli statistici per le decisioni aziendali);
c) la comprensione delle regole e delle dinamiche del governo societario ai livelli apicali, al fine di interpretare in modo corretto i problemi connessi alla gestione del nesso di rapporti tra i diversi portatori d'interessi presenti in azienda, secondo una visione sia contrattualistica, sia gerarchica di quest'ultima;
d) la conoscenza del quadro normativo rilevante per le competenze gestionali specifiche che lo studente si propone di sviluppare.
L'acquisizione di conoscenze avviene con metodologie attive che rendono lo studente protagonista di un processo di apprendimento piuttosto che partecipe di un processo d'insegnamento e garantiscono un livello di istruzione avanzato volto a permettere l'esercizio di attività professionali o direzionali altamente qualificate nei contesti aziendali.
In particolare, gli strumenti didattici utilizzati per conseguire tali obiettivi sono basati sull'utilizzo di tecnologie avanzate che consentono la fruizione dei materiali didattici da una piattaforma informatica in grado di affiancare alla efficacia didattica ed alla ricchezza contenutistica momenti di confronto e dibattito mediante forum con docenti e colleghi e momenti interattivi in grado di

generare un processo di apprendimento dinamico e partecipato. Tra gli strumenti utilizzati si ricorda l'approccio didattico basato sull'analisi di case studies, nonché il ricorso a testimonianze ed interviste con interlocutori qualificati provenienti dal mondo dell'impresa e delle professioni.
Infine, riconoscendo la rilevanza globale dei temi manageriali e la natura sempre più internazionale delle carriere, il percorso formativo si popone di fare della dimensione internazionale una propria cifra caratteristica, offrendo la possibilità di:
a) favorire stages all'estero grazie alla rete delle Camere di Commercio italiane all'estero;
b) promuovere e sostenere una forte mobilità internazionale degli studenti nelle sue diverse forme (scambi, summer school abroad, internship).

Il corpo di conoscenze e competenze comuni sviluppa:
a) la capacità di lettura sia del contesto economico dettato dalla congiuntura e dalle politiche economiche, sia delle dinamiche competitive che si sviluppano nelle diverse forme di mercato. Grazie a tale capacità, gli studenti possono sviluppare analisi di scenario utili per finalizzare scelte di posizionamento strategico (ad esempio, scelte 'make or buy', politiche di 'capital structure', opzioni di crescita 'interna' piuttosto che 'esterna') e di gestione operativa (ad esempio, il ricorso alle leve di marketing, la selezione di finanziamenti più convenienti per profilo di costo e rischio, le politiche di gestione delle risorse);
b) la capacità di analisi dei dati e di modellistica delle relazioni tra variabili rilevanti, mediante l'uso di tecniche quantitative che supportano un informato, rigoroso ed efficace processo decisionale;
c) la comprensione delle regole e delle dinamiche del governo societario ai livelli apicali, al fine di interpretare in modo corretto i problemi connessi alla gestione del nesso di rapporti tra i diversi portatori d'interessi presenti in azienda, secondo una visione sia contrattualistica, sia gerarchica di quest'ultima;
d) la conoscenza del quadro normativo rilevante per le competenze gestionali specifiche che lo studente si propone di sviluppare.
Al fine di favorire un inserimento 'informato' nel mondo del lavoro, il Corso di Laurea Magistrale offre la possibilità di ottenere parte dei crediti formativi necessari per conseguire il titolo di studio impegnandosi in un tirocinio formativo di rilevanza e impegno minimo definito nel Regolamento Didattico del Corso.
Infine, riconoscendo la rilevanza globale dei temi manageriali e la natura sempre più internazionale delle carriere, il percorso formativo si popone di fare della dimensione internazionale una propria cifra caratteristica ritenendo la possibilità di:
a) favorire stages all'estero grazie alla rete delle Camere di Commercio italiane all'estero;
b) promuovere e sostenere una forte mobilità internazionale degli

studenti nelle sue diverse forme (scambi, summer school abroad, internship).

La declaratoria degli obiettivi formativi è stata realizzata grazie al confronto con le organizzazioni consultate, che hanno altresì risposto a un questionario specifico (come meglio indicato nella sezione A1).

Da ex QUADRO A4.b.1: Conoscenza e comprensione, e Capacità di applicare conoscenza e comprensione: Sintesi

Le conoscenze e capacità di comprensione che devono possedere i laureati magistrali in 'Management' hanno un carattere specialistico e possono essere ricondotte anzitutto ad una approfondita comprensione delle determinanti delle scelte aziendali strategiche e dei processi attraverso i quali tali scelte possono essere correttamente elaborate e implementate, nonché degli strumenti e delle procedure specifiche di cui ci si può avvalere per governarne e controllarne l'attuazione. In secondo luogo, ed in modo strettamente integrato con le capacità conoscitive e di comprensione precedentemente indicate, laureati magistrali in 'Management' devono possedere una non approssimativa comprensione delle logiche di problem-solving caratteristiche della direzione e della gestione strategica delle imprese più avanzate e dei mercati sempre più globalizzati che richiedono anche un'adeguata conoscenza specialistica di una serie di specifiche funzioni di impresa e specifici processi organizzativi.
Le modalità di raggiungimento dei risultati prevedono i ricordo alla metodologia del Learn Act che coniuga apprendimento a distanza con la fase ACT (analizzare, confrontare, trasferire).
Analizzare: Casi di studio ed esercizi - Testimonianze di imprenditori (e relativo web-forum) - Visite aziendali e incontri con esperti
Confrontare: Casi di studio ed esercizi - Testimonianze di imprenditori (e relativo web-forum) - Visite aziendali (opzionali) - Project work da realizzare con il docente, le imprese e con i tutor disciplinari
Trasferire: Progetto di impresa (percorso crea la Tua impresa) con supporto da parte di un incubatore universitario e attività pratiche provenienti da tutti gli insegnamenti
I lavori sul campo sono prodromici al sostenimento dell'esame e servono a verificare la comprensione negli studenti.

I laureati magistrali devono sviluppare un working knowledge nell'area del management che definisce il loro curriculum, oltre che nei temi comuni, sì da identificare e gestire con efficienza le esigenze gestionali e operative, nonché le sfide strategiche, che si pongono ad aziende pubbliche e private, for profit e no profit, attive in contesti competitivi, dinamici e globali.
In particolare, i laureati magistrali devono essere in grado di:
a) identificare e formalizzare con appropriati modelli le relazioni rilevanti tra variabili economiche in modo da definire analisi di scenario utili a comprendere le relazioni di causa-effetto e calibrare la

conseguente azione manageriale;
b) misurare le performance e i rischi aziendali a diversi livelli di aggregazione al fine di procedere a valutazioni di economicità e indirizzare gli interventi opportuni per mantenere un corretto profilo di rischio e rendimento che preservi l'equilibrio patrimoniale, economico e finanziario dell'azienda;
c) comprendere come creare e sostenere il vantaggio competitivo nelle diverse aree gestionali e a livello generale d'impresa, nell'ambito della cornice normativa esistente e nel pieno rispetto del vincolo di assicurare decisioni aziendali socialmente responsabili;
d) sviluppare appropriati business plan per lo sviluppo di nuovi progetti, valutandone le prospettive di redditività e di rischio, nonché le implicazioni organizzative e finanziarie;
e) saper valutare le opportunità di investimento anche in un'ottica di portafoglio e saper mappare le diversi fonti di rischio e di rendimento per calibrare in modo opportuno l'esposizione desiderata a ciascun fattore di rischio.
In coerenza con le disposizioni dei Regolamenti Didattici questi risultati sono raggiunti, verificati e validati grazie alle seguenti attività:
a) partecipazione attiva alla discussione e alla soluzione di casi e di esempi trattati a lezione in aula virtuale;
b) soluzione di esercizi e casi assegnati dal docente quale parte dello studio individuale o di lavoro di (piccoli) gruppi.

Da ex QUADRO A4.c: Autonomia di giudizio, Abilità comunicative, Capacità di apprendimento

I laureati magistrali devono saper cogliere le principali determinanti dei fenomeni di rilievo e sapersi porre obiettivi ambiziosi ma ragionevoli, filtrando la quantità d'informazioni e di evidenze empiriche a loro disposizione.
Devono capire di quali dati necessitano per assumere decisioni opportune in modo informato.
Devono sapere come reperirli, sistematizzarli ed elaborarli con rigore e onestà intellettuale.
completamento di una matura autonomia di giudizio, devono anche saper anticipare le implicazioni delle loro decisioni e valutarne le incognite e i rischi conseguenti all'operare in un mondo dominato da incertezza, asimmetrie informative e interazione strategica.
In coerenza con le disposizioni dei Regolamenti Didattici questi risultati sono raggiunti, verificati e validati grazie alle seguenti attività:
a) la discussione in aula virtuale e nei gruppi di lavoro con docenti e compagni di corso;
b) il porre domande e richiedere chiarificazioni opportune, precise e stimolanti;
c) la redazione di elaborati a soluzione di esercizi, casi ed esame finali assegnati dai docenti;
d) la redazione di progetti e business plan;
e) la stesura del lavoro predisposto per soddisfare il requisito

accademico della prova finale da cui deve emergere la maturità del candidato nell'elaborare un proprio giudizio/contributo critico;
f)il livello di autonomia e senso critico espressi in occasione della prova finale.

I laureati in 'Management' saranno in grado di redigere un rapporto su un problema economico-aziendale e di presentarne oralmente e per iscritto i risultati a interlocutori specialistici e non specialistici mediante un utilizzo appropriato dei diversi linguaggi disciplinari e strumenti comunicativi appresi. Questa abilità sarà acquisita attraverso la redazione guidata dell'elaborato della prova finale e della sua articolata presentazione. La partecipazione a tirocini anche all'estero che la Facoltà è in grado di offrire può consentire anche lo sviluppo di capacità comunicative, comunque essenziali per il laureato magistrale in 'Management', che dovrà rapportarsi, nella sua attività lavorativa, con diversi interlocutori non solo per dirigerne e controllarne il lavoro, ma anche per instaurare con loro efficaci interazioni cooperative. Tali competenze devono sussistere anche nel caso la comunicazione intervenga in lingua inglese.
In coerenza con le disposizioni dei Regolamenti Didattici il raggiungimento, la verifica e la validazione delle abilità comunicative avvengono in forme diverse in base a diversi contributi attivi che il laureato magistrale è tenuto a elaborare durante il Corso:
a) la presentazione di propri pareri e opinioni nelle discussioni d'aula virtuale con docenti e colleghi;
b) la presentazione di progetti e business plan;
c) la partecipazione, con esplicita valutazione finale, a seminari mirati a sviluppare altre abilità professionali quali la capacità di presentazione in pubblico, di persuasione e di negoziazione;
d) il livello di interazione e comunicazione instaurato durante il tirocinio con il tutor aziendale:
e) la discussione di fronte a una Commissione di docenti del lavoro preparato per soddisfare il requisito della prova finale.

La disponibilità ad apprendere continuamente, anche successivamente alla laurea magistrale, è assolutamente rilevante a motivo delle responsabilità direzionali verso le quali si orientano i laureati in 'Management'.
I laureati magistrali devono sviluppare autonome capacità di apprendimento partendo dalla base di conoscenze e competenze loro trasmesse. Devono saper cogliere le connessioni tra fenomeni, saper valutare le proprie carenze conoscitive e metodologiche, saper accedere alle informazioni rilevanti e disporre di capacità critica per valutarle in modo opportuno. Devono essere in grado di raffinare le proprie competenze, facendo leva sull'apporto di colleghi di cui sanno valutare con onestà intellettuale i contributi forniti. Devono, soprattutto, dotarsi di modelli di gestione e affinamento della propria conoscenza utile al loro sviluppo professionale e alla loro continua capacità di risoluzione dei problemi (lifelong learning in contesti

mutevoli).
In coerenza con le disposizioni dei Regolamenti Didattici questi risultati sono raggiunti, verificati e validati grazie alle seguenti attività:
a) lavori individuali e di gruppo (valutati dal docente) su temi non sempre oggetto diretto di lezione o del materiale didattico del corso;
b) preparazione di progetti;
c) lavoro richiesto per soddisfare il requisito della prova finale.

Profilo e sbocchi

Profilo professionale e sbocchi occupazionali e professionali previsti per i laureati

Nome della figura professionale formata: Professionista nella gestione e controllo dei processi aziendali

Funzione in un contesto di lavoro e competenze:

I laureati del corso divengono professionisti nella gestione dei processi aziendali, nella gestione amministrativa e controllo di gestione, nel ciclo attivo del marketing e delle vendite, nell'operatività sui mercati finanziari e nella valutazioni di capital budgeting e cash flow management e nei processi di Direzione e Governance dell'impresa.
L'elevata competenza acquisita apre la possibilità di accedere nel tempo ai livelli direzionali più elevati e alla gestione di operazioni e progetti complessi.

COMPETENZE

Il corpo di conoscenze e competenze comuni sviluppa:
a) la capacità di lettura sia del contesto economico dettato dalla congiuntura e dalle politiche economiche, sia delle dinamiche competitive sia si sviluppano nelle diverse forme di mercato. Grazie a tale capacità, gli studenti possono sviluppare analisi di scenario utili per finalizzare scelte di posizionamento strategico (ad esempio, scelte "make or buy", politiche di "capital structure", opzioni di crescita "interna" piuttosto che "esterna") e di gestione operativa (ad esempio, il ricorso alle leve di marketing, la selezione di finanziamenti più convenienti per profilo di costo e rischio, le politiche di gestione delle risorse);
b) la capacità di analisi dei dati e di modellistica delle relazioni tra variabili rilevanti, mediante l'uso di tecniche quantitative che supportano un informato, rigoroso ed efficace processo

decisionale;
c) la comprensione delle regole e delle dinamiche del governo societario ai livelli apicali, al fine di interpretare in modo corretto i problemi connessi alla gestione del nesso di rapporti tra i diversi portatori d'interessi presenti in azienda, secondo una visione sia contrattualistica, sia gerarchica di quest'ultima;
d) la conoscenza del quadro normativo rilevante per le competenze gestionali specifiche che lo studente si propone di sviluppare.

Sbocchi occupazionali:

I laureati del corso sono destinati, in genere, a svolgere attività in imprese, banche, intermediari finanziari, amministrazioni pubbliche ed enti no profit dove saranno coinvolti prevalentemente in funzioni di general management, project management, finanza, marketing, amministrazione e controllo e processi d'internazionalizzazione.
Al contempo, essi sono dotati di tutte le competenze necessarie per perseguire con successo carriere libero professionali di consulenza economico aziendale. Tra esse rientra anche l'attività del dottore commercialista e dell'esperto contabile, professione accessibile solo previa iscrizione nell'apposito albo: essendo il presente corso coerente con le disposizioni contenute nella Convenzione del 2010 tra MIUR e Ordine Nazionale dei Dottori Commercialisti potrà essere consentito l'accesso diretto senza il periodo di praticantato per i laureati che abbiano conseguito la laurea triennale nelle classi L18 E L33.

Il corso prepara alla professione di (codifiche ISTAT)

1. Specialisti in attività finanziarie - (2.5.1.4.3)
2. Specialisti in contabilità - (2.5.1.4.1)
3. Fiscalisti e tributaristi - (2.5.1.4.2)
4. Specialisti della gestione e del controllo nelle imprese private - (2.5.1.2.0)

Conoscenze richieste per l'accesso

Per l'accesso al Corso di laurea MANAGEMENT è richiesta la laurea triennale delle classi L-18; L-33; L. 15 L. 16 o titolo estero

equipollente. Al fine di verificare la personale preparazione dello studente rispetto al C.d.L. è prevista una prova di accesso in cui gli studenti dovranno dimostrare di avere una adeguata conoscenza dell' economia, della gestione e della organizzazione delle imprese, nonchè dei processi di innovazione, una buona preparazione sulle tecniche e strumenti quantitativi di analisi e una adeguata maturità nelle discipline giuridiche, secondo le modalità definite dal regolamento didattico.
Inoltre, sempre al fine di verificare il possesso dei requisiti curriculari indicati nel regolamento del Corso di Studio, il candidato dovrà essere in grado di utilizzare fluentemente, in forma scritta e orale, la lingua inglese.

Modalità di ammissione

L'accesso al Corso di Laurea Magistrale prevede il conseguimento della laurea triennale delle Classi L-18 (Classe 17 EX DM 509/99), L-33 (Classe 28 EX DM 509/99), L-15 (Classe 39 EX DM 509/99), L-16 (Classe 19 EX DM 509/99) o titolo estero equipollente.
L'iscrizione al Corso di Laurea Magistrale è subordinata al superamento del test d'ingresso. Sono esonerati dallo svolgimento del test gli studenti già laureati (nelle classi di laurea pertinenti) presso Universitas Mercatorum o che abbiano conseguito la Laurea triennale, anche presso altri Atenei, con una votazione non inferiore a 90/110.
Se viene accertata la mancanza di eventuali requisiti curriculari, lo studente potrà acquisirli iscrivendosi a opportuni 'Corsi Singoli' e superando i relativi esami di profitto prima dell'iscrizione al Corso di Laurea Magistrale.

Per approfondimenti consultare il "Regolamento requisiti di ammissione ai corsi di studio" sul sito istituzionale.

Link: https://www.unimercatorum.it/offerta-formativa-2026-2027

Caratteristiche della prova finale

La prova finale prevede la redazione sotto la guida di un Relatore e la discussione di fronte a un'apposita Commissione di Docenti costituita in ottemperanza alle disposizioni dei Regolamenti Didattici di un

elaborato scritto ('dissertation') di buon livello scientifico (tesi di Laurea Magistrale). L'elaborato può consistere:
a) di un progetto innovativo (ad esempio lo sviluppo di un sistema di risk management o di performance valuation), la cui struttura è descritta in dettaglio nell'elaborato che deve contenere pure, a supporto, un'esauriente rassegna critica della letteratura scientifica e normativa di riferimento utilizzata per l'originale sviluppo del progetto;
b) di una ricerca originale di natura teorica (ad esempio, nuovi contributi in tema di creazione e difesa dei vantaggi competitivi) o empirica.
La struttura e la rilevanza richiesta del lavoro sono quindi analoghe, e pertanto meritevole di un egual numero di crediti formativi, indipendentemente dal fatto che l'elemento di originalità e d'innovazione si sostanzi in un progetto, in un paradigma teorico o in un'analisi empirica. I criteri di assegnazione dei punteggi sono definiti in modo puntuale nel Regolamento Didattico del Corso di Laurea.
Il lavoro può essere svolto presso un'impresa,anche estera, un'istituzione o un ente, ma è comunque sottoposto al giudizio finale del Relatore e dei docenti componenti la Commissione. Il laureato magistrale deve dimostrare completa padronanza degli argomenti, autonomia di analisi e valutazione, innovatività e una buona capacità di comunicazione scritta e orale. Dalla lettura dell'elaborato e dalla discussione deve emergere la padronanza e la capacità di utilizzo da parte del laureato magistrale degli strumenti e delle chiavi interpretative proprie della formazione acquisita durante il corso di studi.
La tesi può anche prevedere, attraverso un percorso di accompagnamento denominato LEARN ACT, la realizzazione di una tesi di laurea che si configura come il piano di impresa dell'impresa che lo studente vuole implementare, con l'obiettivo di stimolare la capità di autoimprenditorialità degli studenti.

Modalità di svolgimento della prova finale

Le modalità di svolgimento della prova finale con le indicazioni operative, la struttura della commissione e le modalità di attribuzione del voto finale sono definite nel “Regolamento del Corso di Studio” e nel “Regolamento della Prova Finale e della Tesi di Laurea e determinazione del voto di Laurea”.

Link: https://www.unimercatorum.it/offerta-formativa-2026-2027

Parte Tabellare

Attività caratterizzanti

Ambito Disciplinare	Settore	CFU		min da D.M. per l'ambito
		min	MAX	
Discipline Aziendali	ECON-06/A Economia aziendale ECON-07/A Economia e gestione delle imprese ECON-08/A Organizzazione aziendale ECON-09/A Finanza aziendale	24	42	24
Discipline Economiche	ECON-01/A Economia politica ECON-02/A Politica economica	12	20	12
Discipline Statistiche e Matematiche	STAT-01/A Statistica STAT-02/A Statistica economica STAT-04/A Metodi matematici dell'economia e delle scienze attuariali e finanziarie	6	12	6
Discipline Giuridiche	GIUR-02/A Diritto commerciale GIUR-03/A Diritto dell'economia GIUR-04/A Diritto del lavoro	6	20	6

Minimo di crediti riservati dall'ateneo minimo da D.M. 48:	-

Totale Attività Caratterizzanti	48 - 94

Attività affini

Ambito Disciplinare	CFU	
	min	MAX
Attività formative affini o integrative	12	18
Minimo di crediti riservati dall'ateneo:	-	

Totale Attività Affini	12 - 18

Descrizione sintetica delle attività affini o integrative

L'Ateneo ritiene necessario attivare tra gli AFFINI gli insegnamenti appartenenti ai settori giuridici, economico-gestionali e psicologici, a seconda del percorso di studio scelto.
Verranno approfonditi gli strumenti giuridici necessari per l'analisi delle problematiche attuali e delle prospettive di cambiamento della fiscalità nazionale, oltre alle conoscenze sull'elaborazione dei piani d'impresa e sugli strumenti di misurazione dei risultati delle strategie.
Saranno inoltre affrontate le teorie riguardanti i modelli organizzativi e i trend evolutivi in atto degli assetti organizzativi con particolare attenzione anche alle metodologie da applicare alla progettazione organizzativa.

Altre attività

Ambito Disciplinare		CFU	
		min	MAX
A scelta dello studente		8	12
Per la prova finale		12	18
Ulteriori attività formative(art. 10, comma 5, lettera d)	Ulteriori conoscenze linguistiche	4	8
	Abilità informatiche e telematiche	-	-
	Tirocini formativi e di orientamento	6	6
	Altre conoscenze utili per l'inserimento nel mondo del lavoro	-	-
Minimo di crediti riservati dall'ateneo alle Attività art. 10, comma 5 lett. d			
Per stages e tirocini presso imprese, enti pubblici o privati, ordini professionali		-	-

Totale Altre Attività	30 - 44

Raggruppamento settori

Per modificare il raggruppamento dei settori

Riepilogo CFU

CFU totali per il conseguimento del titolo	**120**
Range CFU totali del corso	90 - 156

Massimo numero di crediti riconoscibili (D.M. n. 931/2024)	24

Eventuale articolazione curriculare inclusi eventuali orientamenti/indirizzi (ex Eventuali Curriculum)

Curriculum: Statutario ▼
Codice Interno Ateneo: 177
Crediti ai settori

Curriculum: Management e Innovazione ▼
Codice Interno Ateneo: 277
Crediti ai settori

Curriculum: Management con Sole 24ORE Formazione ▼
Codice Interno Ateneo: 377
Crediti ai settori

Offerta Didattica Programmata

Curriculum: Statutario

Attività caratterizzanti	Settore	CFU Ins	CFU Off	CFU Rad
Discipline Aziendali	ECON-06/A Economia aziendale *Principi contabili (1 anno) - 12 CFU - obbl* ECON-08/A Organizzazione aziendale *Organizzazione e sviluppo delle risorse umane (2 anno) - 10 CFU - obbl* ECON-09/A Finanza aziendale	32	32	24 - 42

	Finanza Aziendale avanzata (1 anno) - 10 CFU - obbl			
Discipline Economiche	ECON-02/A Politica economica *Politica economica (1 anno) - 12 CFU - obbl*	12	12	12 - 20
Discipline Statistiche e Matematiche	STAT-02/A Statistica economica *Statistica aziendale (1 anno) - 10 CFU - obbl*	10	10	6 - 12
Discipline Giuridiche	GIUR-02/A Diritto commerciale *Diritto della crisi (1 anno) - 10 CFU - obbl* *Diritto commerciale avanzato (2 anno) - 10 CFU - obbl*	20	20	6 - 20
Minimo di crediti riservati dall'ateneo: - **(minimo da D.M. 48)**				
Totale attività caratterizzanti			74	48 - 94

Attività affini	Settore	CFU Ins	CFU Off	CFU Rad
Attività formative affini o integrative	ECON-06/A Economia aziendale *Business planning (2 anno) - 6 CFU*	18	12	12 - 18 min

	GIUR-08/A Diritto tributario *Diritto tributario (2 anno) - 6 CFU* IINF-01/A Elettronica *Sicurezza e protezione dei dati e dei sistemi informatici (2 anno) - 6 CFU*			12
Totale attività Affini			12	12 - 18

Altre attività		**CFU**	**CFU Rad**
A scelta dello studente		8	8 - 12
Per la prova finale		12	12 - 18
Ulteriori attività formative (art. 10, comma 5, lettera d)	Ulteriori conoscenze linguistiche	8	4 - 8
	Abilità informatiche e telematiche	-	-
	Tirocini formativi e di orientamento	6	6 - 6
	Altre conoscenze utili per l'inserimento nel mondo del lavoro	-	-
Minimo di crediti riservati dall'ateneo alle Attività art. 10, comma 5 lett. d			
Per stages e tirocini presso imprese, enti pubblici o privati, ordini professionali		-	-
Totale Altre Attività		34	30 - 44

CFU totali per il conseguimento del titolo	**120**	
CFU totali inseriti nel curriculum: *Statutario*	120	90 - 156

Curriculum: Management e Innovazione

Attività caratterizzanti	Settore	CFU Ins	CFU Off	CFU Rad
Discipline Aziendali	ECON-06/A Economia aziendale *Business Planning (1 anno) - 6 CFU - obbl* *Principi contabili (1 anno) - 10 CFU - obbl* ECON-07/A Economia e gestione delle imprese *Gestione e innovazione d'impresa (1 anno) - 10 CFU - obbl* ECON-08/A Organizzazione aziendale *Organizzazione e sviluppo risorse umane (1 anno) - 8 CFU - obbl* ECON-09/A Finanza aziendale *Finanza Aziendale avanzata (1 anno) - 8 CFU - obbl*	42	42	24 - 42
Discipline Economiche	ECON-02/A Politica economica	12	12	12 - 20

	Politica Economica (1 anno) - 12 CFU - obbl			
Discipline Statistiche e Matematiche	STAT-02/A Statistica economica *Statistica Aziendale (2 anno) - 6 CFU - obbl*	6	6	6 - 12
Discipline Giuridiche	GIUR-02/A Diritto commerciale *Diritto commerciale Avanzato (2 anno) - 9 CFU - obbl*	9	9	6 - 20
Minimo di crediti riservati dall'ateneo: - **(minimo da D.M. 48)**				
Totale attività caratterizzanti			69	48 - 94

Attività affini	Settore	CFU Ins	CFU Off	CFU Rad
Attività formative affini o integrative	IEGE-01/A Ingegneria economico-gestionale *Strategia, organizzazione e marketing (2 anno) - 9 CFU - obbl* IINF-01/A Elettronica *Sicurezza e protezione dei dati e dei sistemi informatici (1 anno) - 6 CFU* PSIC-03/B Psicologia del lavoro e	21	15	12 - 18 min 12

	delle organizzazioni *Psicologia delle organizzazioni (1 anno) - 6 CFU*			
Totale attività Affini			15	12 - 18

Altre attività		**CFU**	**CFU Rad**
A scelta dello studente		10	8 - 12
Per la prova finale		12	12 - 18
Ulteriori attività formative (art. 10, comma 5, lettera d)	Ulteriori conoscenze linguistiche	8	4 - 8
	Abilità informatiche e telematiche	-	-
	Tirocini formativi e di orientamento	6	6 - 6
	Altre conoscenze utili per l'inserimento nel mondo del lavoro	-	-
Minimo di crediti riservati dall'ateneo alle Attività art. 10, comma 5 lett. d			
Per stages e tirocini presso imprese, enti pubblici o privati, ordini professionali		-	-
Totale Altre Attività		36	30 - 44

CFU totali per il conseguimento del titolo	**120**	

CFU totali inseriti nel curriculum: *Management e Innovazione*	120	90 - 156

Curriculum: Management con Sole 24ORE Formazione

Attività caratterizzanti	Settore	CFU Ins	CFU Off	CFU Rad
Discipline Aziendali	ECON-06/A Economia aziendale *Principi contabili (1 anno) - 12 CFU - obbl* ECON-08/A Organizzazione aziendale *Organizzazione e sviluppo delle risorse umane (2 anno) - 10 CFU - obbl* ECON-09/A Finanza aziendale *Finanza Aziendale avanzata (1 anno) - 10 CFU - obbl*	32	32	24 - 42
Discipline Economiche	ECON-02/A Politica economica *Politica economica (1 anno) - 12 CFU - obbl*	12	12	12 - 20
Discipline Statistiche e Matematiche	STAT-02/A Statistica economica *Statistica aziendale (1 anno) - 10 CFU - obbl*	10	10	6 - 12
Discipline		20	20	6 -

Giuridiche	GIUR-02/A Diritto commerciale *Diritto della crisi (1 anno) - 10 CFU - obbl* *Diritto commerciale avanzato (2 anno) - 10 CFU - obbl*			20
Minimo di crediti riservati dall'ateneo: - **(minimo da D.M. 48)**				
Totale attività caratterizzanti			74	48 - 94

Attività affini	Settore	CFU Ins	CFU Off	CFU Rad
Attività formative affini o integrative	ECON-06/A Economia aziendale *Business planning (2 anno) - 6 CFU* GIUR-08/A Diritto tributario *Diritto tributario (2 anno) - 6 CFU* IINF-01/A Elettronica *Sicurezza e protezione dei dati e dei sistemi informatici (2 anno) - 6 CFU*	18	12	12 - 18 min 12
Totale attività Affini			12	12 - 18

Altre attività		CFU	CFU Rad
A scelta dello studente		8	8 - 12
Per la prova finale		12	12 - 18
Ulteriori attività formative (art. 10, comma 5, lettera d)	Ulteriori conoscenze linguistiche	8	4 - 8
	Abilità informatiche e telematiche	-	-
	Tirocini formativi e di orientamento	6	6 - 6
	Altre conoscenze utili per l'inserimento nel mondo del lavoro	-	-
Minimo di crediti riservati dall'ateneo alle Attività art. 10, comma 5 lett. d			
Per stages e tirocini presso imprese, enti pubblici o privati, ordini professionali		-	-
Totale Altre Attività		34	30 - 44

CFU totali per il conseguimento del titolo	**120**	
CFU totali inseriti nel curriculum: *Management con Sole 24ORE Formazione*	120	90 - 156

Regolamento Didattico del CdS

Pdf inserito:

Indicazione dei piani di studio offerti agli studenti

Pdf inserito:

Matrice di Tuning

AREA TECNICO-MANAGERIALE

Conoscenza e comprensione

Le conoscenze e capacità di comprensione che devono possedere i laureati magistrali in Management hanno un carattere specialistico e possono essere ricondotte anzitutto ad una approfondita comprensione delle determinanti delle scelte aziendali strategiche e dei processi attraverso i quali tali scelte possono essere correttamente elaborate e implementate, nonché degli strumenti e delle procedure specifiche di cui ci si può avvalere per governarne e controllarne l'attuazione. In secondo luogo ed in modo strettamente integrato con le capacità conoscitive e di comprensione precedentemente indicate i laureati magistrali in "Management" devono possedere una non approssimativa comprensione delle logiche di problem-solving caratteristiche della direzione e della gestione strategica delle imprese più avanzate e dei mercati sempre più globalizzati che richiedono anche un'adeguata conoscenza specialistica di una serie di specifiche funzioni di impresa e specifici processi organizzativi.
Gli insegnamenti dell'area tecnico-manageriale rappresentano il nucleo centrale del corso di studi. L'obiettivo di questi insegnamenti, infatti, è l'acquisizione delle conoscenze e delle competenze di base necessarie allo svolgimento delle funzioni gestionali.
Attraverso gli insegnamenti rientranti nell'area tecnico-manageriale, lo studente apprenderà quali sono gli elementi costitutivi di un'impresa, i suoi obiettivi, le possibili forme organizzative, i mercati di riferimento, le strategie a disposizione, gli strumenti del controllo contabile e finanziario.
L'esposizione agli insegnamenti tecnico-manageriali consentirà al laureato di comprendere le grandezze di bilancio e gli indici di efficienza gestionale e finanziaria ricavati a partire dal bilancio. Il laureato, inoltre, sarà in grado di comprendere i costi ed i benefici delle scelte organizzative e gestionali e, quindi, di comprendere la connessione tra queste scelte ed il tipo di mercato in cui opera l'impresa.
Gli insegnamenti sono organizzati in modo da intercalare nozioni teoriche ed esempi concreti di casi aziendali. Le nozioni teoriche sono prevalentemente affidate alle videolezioni mentre i casi aziendali costituiscono l'oggetto degli
strumenti di didattica integrativa come, ad esempio, gli elaborati

assegnati dal docente ed i forum in videoconferenza. Gli studenti avranno la possibilità di auto-valutare il proprio livello di comprensione nel corso di ogni insegnamento sia attraverso i test somministrati alla fine di ogni videolezione sia a specifiche tappe intermedie. Gli esami scritti consistono in un set di domande a risposta multipla su nozioni teoriche e sui casi aziendali trattati nell'insegnamento.
In alternativa all'esame scritto è possibile optare per l'esame orale. In questo caso lo studente sosterrà un colloquio nel corso del quale il docente chiederà allo studente di argomentare su due o tre punti del programma.

Capacità di applicare conoscenza e comprensione

I laureati magistrali devono sviluppare un working knowledge nell'area del management che definisce il loro curriculum, oltre che nei temi comuni, così da identificare e gestire con efficienza le esigenze gestionali e operative, nonché le sfide strategiche, che si pongono ad aziende pubbliche e private, for profit e no profit, attive in contesti competitivi, dinamici e globali.
In particolare, i laureati magistrali devono essere in grado di:
a) identificare e formalizzare con appropriati modelli le relazioni rilevanti tra variabili economiche in modo da definire analisi di scenario utili a comprendere le relazioni di causa-effetto e calibrare la conseguente azione manageriale;
b) misurare le performance e i rischi aziendali a diversi livelli di aggregazione al fine di procedere a valutazioni di economicità e indirizzare gli interventi opportuni per mantenere un corretto profilo di rischio e rendimento che preservi l'equilibrio patrimoniale, economico e finanziario dell'azienda;
c) comprendere come creare e sostenere il vantaggio competitivo nelle diverse aree gestionali e a livello generale d'impresa, nell'ambito della cornice normativa esistente e nel pieno rispetto del vincolo di assicurare decisioni aziendali socialmente responsabili;
d) sviluppare appropriati business plan per lo sviluppo di nuovi progetti, valutandone le prospettive di redditività e di rischio, nonché le implicazioni organizzative e finanziarie;
e) saper valutare le opportunità di investimento anche in un'ottica di portafoglio e saper mappare le diverse fonti di rischio e di rendimento per calibrare in modo opportuno l'esposizione desiderata a ciascun fattore di rischio.
In coerenza con le disposizioni dei Regolamenti Didattici questi risultati sono raggiunti, verificati e validati grazie alle seguenti attività:
a) partecipazione attiva alla discussione e alla soluzione di casi e di esempi trattati a lezione in aula virtuale;
b) soluzione di esercizi e casi assegnati dal docente quale parte dello studio individuale o di lavoro di (piccoli) gruppi.

Curricula di riferimento:
Statutario, Management e innovazione, Management con Sole 24 ore formazione

Le conoscenze e capacità sono conseguite e verificate nelle seguenti attività formative:

Anno di corso 1 - Diritto della crisi (cfu 10 - 0772510IUS04III - E82617726003) url
Anno di corso 1 - Diritto della crisi (cfu 10 - 0772510IUS04IIIP - E82637726003) url
Anno di corso 1 - Finanza Aziendale avanzata (cfu 10 - 0772510SECSP09 - E82617726005) url
Anno di corso 1 - Finanza Aziendale avanzata (cfu 10 - 0772510SECSP09P - E82637726005) url
Anno di corso 1 - Finanza Aziendale avanzata (cfu 8 - 0772510SECSP09 - E82627726005) url
Anno di corso 1 - Principi contabili (cfu 10 - 0772510SECSP07 - E82627726004) url
Anno di corso 1 - Principi contabili (cfu 12 - 0772512SECSP02P - E82637726001) url
Anno di corso 1 - Principi contabili (cfu 12 - 0772512SECSP07 - E82617726001) url
Anno di corso 2 - Diritto commerciale Avanzato (cfu 9 - 0772509IUS04I - E82627726009) url
Anno di corso 2 - Diritto commerciale avanzato (cfu 10 - 0772510IUS04I - E82617726011) url
Anno di corso 2 - Diritto commerciale avanzato (cfu 10 - 0772510IUS04IIP - E82637726011) url
Anno di corso 2 - Diritto tributario (cfu 6 - 0772506IUS12P - E82637726009) url
Anno di corso 2 - Diritto tributario (cfu 6 - 0772512IUS12 - E82617726009) url
Anno di corso 2 - Strategia, organizzazione e marketing (cfu 9 - 0772509INGIND35 - E82627726011) url

AREA RELAZIONALE

Conoscenza e comprensione

Il corso di Management deve consentire lo studio e l'apprendimento di conoscenze avanzate in tema di governo delle aziende e di gestione dei loro processi e delle loro funzioni. Gli insegnamenti di tutte le aree sono progettati non solo per l'acquisizione di conoscenze e competenze specifiche ma anche per lo sviluppo delle cosiddette soft skills trasversali come, ad esempio, la capacità di collaborare, di comunicare, di risolvere problemi imprevisti o di adattarsi a nuove contingenze.

Capacità di applicare conoscenza e comprensione

I laureati in Management devono essere in grado di comunicare le conoscenze e la ratio ad esse sottesa, a interlocutori specialisti e non specialisti acquisendo gli elementi distintivi della comunicazione, anche in chiave multimediale e plurilinguistica.

A ciò contribuiscono oltre che gli esami finali gli Elaborati realizzati nella Didattica Interattiva, che consentono di sviluppare tali capacità.

Curricula di riferimento:
Statutario, Management e innovazione, Management con Sole 24 ore formazione

Le conoscenze e capacità sono conseguite e verificate nelle seguenti attività formative:

Anno di corso 1 - Organizzazione e sviluppo risorse umane (cfu 8 - 0772508SECSP10 - E82627726001) url
Anno di corso 1 - Psicologia delle organizzazioni (cfu 6 - 0772506MPSI06 - E82627726007) url
Anno di corso 2 - Organizzazione e sviluppo delle risorse umane (cfu 10 - 0772510SECSP10I - E82617726007) url
Anno di corso 2 - Organizzazione e sviluppo delle risorse umane (cfu 10 - 0772510SECSP10IP - E82637726007) url

AREA ECONOMICA

Conoscenza e comprensione

L'impresa non è un meccanismo chiuso ma opera su diversi mercati come, ad esempio, il mercato del credito oppure quello del lavoro oppure, ancora, i mercati di sbocco per i propri prodotti. Grazie agli insegnamenti dell'area economica il laureato acquisirà una conoscenza di base sul funzionamento di questi mercati. Lo studente comprenderà come si formano i prezzi, quali sono i meccanismi della concorrenza, quali sono le determinanti delle grandezze macroeconomiche e come si rilevano ed elaborano i dati quantitativi. L'esposizione agli insegnamenti quantitativi, inoltre, contribuirà alla formazione delle competenze trasversali potenziando le capacità logico-deduttive del laureato.
Le videolezioni, prevalentemente di tipo teorico, saranno accompagnate da materiale integrativo contenete esercizi e quesiti di tipo applicativo. Lungo il percorso formativo di ogni insegnamento, lo studente potrà auto-valutare il proprio progresso attraverso una batteria di test a risposta multipla. Gli studenti, inoltre, verranno invitati a sviluppare in forma scritta un tema proposto dal docente e a partecipare ad un forum in videoconferenza.
Lo studente ha la possibilità di sostenere l'esame in forma scritta oppure in forma orale. Lo scritto consiste nella soluzione di un set di quesiti a risposta multipla. L'esame orale consiste in un colloquio nel quale viene richiesta l'esposizione di uno o più argomenti oppure la soluzione di un esercizio quantitativo.

Capacità di applicare conoscenza e comprensione

I laureati in Management devono essere in grado, conoscendone in modo non superficiale i contenuti, le procedure e le problematiche caratteristiche, di rapportarsi efficacemente con le istituzioni e le

organizzazioni che interagiscono con le imprese, vincolandone i comportamenti strategici in alcuni campi fondamentali come quello delle relazioni
industriali e dell'antitrust.
I laureati devono essere in grado di integrare le conoscenze afferenti all'area manageriale con quelle dell'area economica anche formulando giudizi sulla base di informazioni limitate o incomplete, elaborando idee originali (anche in contesti di ricerca). Gli Elaborati e le Esercitazioni richieste nella Didattica interattiva consentono proprio di sviluppare tali competenze.

Curricula di riferimento:
Statutario, Management e innovazione, Management con Sole 24 ore formazione

Le conoscenze e capacità sono conseguite e verificate nelle seguenti attività formative:

Anno di corso 1 - Gestione e innovazione d'impresa (cfu 10 - 0772510SECSP08 - E82627726003) url
Anno di corso 1 - Politica Economica (cfu 12 - 0772612SECSP02 - E82627726006) url
Anno di corso 1 - Politica economica (cfu 12 - 0772612SECSP02 - E82617726004) url
Anno di corso 1 - Politica economica (cfu 12 - 0772612SECSP02P - E82637726004) url
Anno di corso 1 - Statistica aziendale (cfu 10 - 0772510SECSS03I - E82617726002) url
Anno di corso 1 - Statistica aziendale (cfu 10 - 0772510SECSS03IP - E82637726002) url
Anno di corso 2 - Statistica Aziendale (cfu 6 - 0772510SECSS03IP - E82627726010) url

AREA APPLICATIVA

Conoscenza e comprensione

La presente area consente di applicare concretamente le conoscenze tecniche apprese in modo da poter sviluppare le capacità di apprendimento per continuare a studiare in modo autonomo. Inoltre, le modalità con cui dovrà essere sviluppata la tesi di laurea, che implicano non solo adeguati riferimenti teorici, ma anche la loro verifica empirica con una ricerca su specifiche casistiche, hanno lo scopo di formare e verificare le capacità applicative. Tali capacità potranno essere ulteriormente sviluppate con i tirocini offerti a tutti gli studenti della Facoltà con procedure di indirizzo e di verifica che coinvolgono come tutor anche un docente della Facoltà.

Capacità di applicare conoscenza e comprensione

Conformemente ai descrittori di Dublino per il II ciclo (Laurea Magistrale)

gli apprendimenti attesi consentono di applicare le conoscenze, avere capacità di comprensione e abilità nel risolvere problemi interdisciplinari in ambiti nuovi e di prospettiva.
Contribuiscono allo sviluppo di tale prospettiva gli Elaborati e le Esercitazioni somministrate nell'insegnamento di Business Planning.

Curricula di riferimento:
Statutario, Management e innovazione, Management con Sole 24 ore formazione

Le conoscenze e capacità sono conseguite e verificate nelle seguenti attività formative:

Anno di corso 1 - Business Planning (cfu 6 - 0772506SECSP07 - E82627726002) url
Anno di corso 1 - Sicurezza e protezione dei dati e dei sistemi informatici (cfu 6 - 0772606INF01 - E82627726008) url
Anno di corso 2 - Business planning (cfu 6 - 0772506SECSP07 - E82617726008) url
Anno di corso 2 - Business planning (cfu 6 - 0772506SECSP07P - E82637726008) url
Anno di corso 2 - Sicurezza e protezione dei dati e dei sistemi informatici (cfu 6 - 0772606INF01 - E82617726010) url
Anno di corso 2 - Sicurezza e protezione dei dati e dei sistemi informatici (cfu 6 - 0772606INF01P - E82637726010) url

Offerta Didattica Erogata

N.	Sede	Coorte	CUIN	Insegnamento	Settori insegnamento	Docente	Settore docente	Ore di didattica assistita
1		2026	E826 2772 6012	**Business English**	ANGL-01/C	Docente non specificato		64
2		2026	E826 2772 6002	**Business Planning**	ECON-06/A	**Docente di riferimento** Adriana ROSSI *Professore Associato (L. 240/10)*	ECON-06/A	48
3		2026	E826 1772 6006	**Business english**	ANGL-01/C	Emanuela AMMENDOLA		64
4		2026	E826 3772 6006	**Business english**	ANGL-01/C	Docente non specificato		64

5		2026	E826 3772 6008	**Business planning**	ECON-06/A	**Docente di riferimento** Andrea BONECHI *Attivita' di insegnamento (art. 23 L. 240/10)*	ECON-06/A	48
6		2026	E826 1772 6008	**Business planning**	ECON-06/A	Docente non specificato		48
7		2026	E826 2772 6009	**Diritto commerciale Avanzato**	GIUR-02/A	Docente non specificato		72
8		2026	E826 1772 6011	**Diritto commerciale avanzato**	GIUR-02/A	**Docente di riferimento** Roberto RANUCCI *Professore Associato (L.*	GIUR-02/A	80

						240/10)		
9		2026	E826 3772 6011	**Diritto commerciale avanzato**	GIUR - 02/A	Docente non specificato		80
10		2026	E826 3772 6003	**Diritto della crisi**	GIUR - 02/A	**Docente di riferimento** Simone D'ORSI *Ricercatore a t.d.-t.pieno (L. 79/2022)*	GIUR - 02/A	80
11		2026	E826 1772 6003	**Diritto della crisi**	GIUR - 02/A	**Docente di riferimento** Francesco FIMMANO' *Professore Ordinario*	GIUR - 02/A	80
12		2026	E826 1772 6009	**Diritto**	GIUR - 08/A	**Docente di**	GIUR - 08/A	48

				tributario		**riferimento** Caterina CORRADO OLIVA *Professore Ordinario (L. 240/10)*		
13		2026	E8263772 6009	**Diritto tributario**	GIUR-08/A	**Docente di riferimento** Matteo GOLISANO *Ricercatore a t.d.-t.pieno (L. 79/2022)*	GIUR-08/A	48
14		2026	E8263772 6009	**Diritto tributario**	GIUR-08/A	**Docente di riferimento** Giandomenico TUCCI *Attivi*	GIUR-09/A	48

						ta' di insegnamento (art. 23 L. 240/10)		
15		2026	E826 1772 6005	**Finanza Aziendale avanzata**	ECON-09/A	**Docente di riferimento** Alberto DELL'ACQUA *Professore Ordinario (L. 240/10)*	ECON-09/A	80
16		2026	E826 1772 6005	**Finanza Aziendale avanzata**	ECON-09/A	**Docente di riferimento** Alberto TRON ALVAREZ *Professore Ordinario (L. 240/10)*	ECON-09/A	80
17		2026	E826 3772	**Finanza**	ECON-	Docente		80

			6005	**Aziendale avanzata**	09/A	non specificato		
18		2026	E8262772 6005	**Finanza Aziendale avanzata**	ECON-09/A	Docente non specificato		64
19		2026	E8262772 6003	**Gestione e innovazione d'impresa**	ECON-07/A	**Docente di riferimento** Gianpaolo BASILE *Professore Ordinario (L. 240/10)*	ECON-07/A	80
20		2026	E8262772 6003	**Gestione e innovazione d'impresa**	ECON-07/A	**Docente di riferimento** Stefano LETTERIELLO *Attivita' di insegnamento (art.*	ECON-07/A	80

						23 L. 240/10)		
21		2026	E8262772 6003	**Gestione e innovazione d'impresa**	ECON-07/A	**Docente di riferimento** Riccardo MONTI *Attivita' di insegnamento (art. 23 L. 240/10)*	ECON-07/A	80
22		2026	E8262772 6003	**Gestione e innovazione d'impresa**	ECON-07/A	**Docente di riferimento** Mario Fabio POLIDORO *Attivita' di insegnamento (art. 23 L. 240/10)*	ECON-07/A	80
23		2026	E8262772 6003	**Gestione e inno**	ECON-07/A	**Docente di riferi**	ECON-07/A	80

				vazione d'impresa		**mento** Antonella RIZZUTO *Attivita' di insegnamento (art. 23 L. 240/10)*		
24		2026	E8262772 6003	**Gestione e innovazione d'impresa**	ECON-07/A	**Docente di riferimento** Marco Valerio ROSSI *Ricercatore a t.d.-t.pieno (L. 79/2022)*	ECON-07/A	80
25		2026	E8263772 6012	**Insegnamento a scelta**	Non e' stato indicato il settore dell'attivita' formativa	Docente non specificato		64

26		2026	E826 2772 6013	**Insegnamento a scelta**	Non e' stato indicato il settore dell'attivita' formativa	Docente non specificato		80
27		2026	E826 1772 6012	**Insegnamento a scelta**	Non e' stato indicato il settore dell'attivita' formativa	Docente non specificato		64
28		2026	E826 1772 6007	**Organizzazione e sviluppo delle risorse umane**	ECON-08/A	**Docente di riferimento** Isabella BONACCI *Professore Ordinario (L. 240/10)*	ECON-08/A	80
29		2026	E826 1772 6007	**Organizzazione e sviluppo**	ECON-08/A	**Docente di riferimento**	ECON-08/A	80

				delle risorse umane		Maria MENSHIKOVA *Professore Associato (L. 240/10)*		
30		2026	E8263772 6007	**Organizzazione e sviluppo delle risorse umane**	ECON-08/A	Docente non specificato		80
31		2026	E8262772 6001	**Organizzazione e sviluppo risorse umane**	ECON-08/A	**Docente di riferimento** Stefano DI LAURO *Professore Associato (L. 240/10)*	ECON-08/A	64
32		2026	E8262772 6006	**Politica Economica**	ECON-02/A	**Docente di riferimento** Giov	ECON-02/A	96

						anni CAN NATA *Attivita' di insegnamento (art. 23 L. 240/10)*		
33		2026	E826 2772 6006	**Politica Economica**	ECO N-02/A	**Docente di riferimento** Salvatore DELLA CORTE *Attivita' di insegnamento (art. 23 L. 240/10)*	ECO N-02/A	96
34		2026	E826 2772 6006	**Politica Economica**	ECO N-02/A	**Docente di riferimento** Stefano SCARPETTA *Professore Ordinario*	ECO N-02/A	96

						(L. 240/10)		
35		2026	E826 1772 6004	**Politica economica**	ECON-02/A	**Docente di riferimento** Fabio PISANI *Professore Associato (L. 240/10)*	ECON-02/A	96
36		2026	E826 3772 6004	**Politica economica**	ECON-02/A	**Docente di riferimento** Martina SARTORI *Ricercatore a t.d.-t.pieno (L. 79/2022)*	ECON-02/A	96
37		2026	E826 3772 6004	**Politica economica**	ECON-02/A	**Docente di riferimento** Cristina VAQUER	ECON-02/A	96

							O PINEIRO *Ricercatore a t.d.-t.pieno (L. 79/2022)*		
38		2026	E8261772 6001	**Principi contabili**	ECON-06/A	**Docente di riferimento** Giuseppe Maria BIFULCO *Ricercatore a t.d.-t.pieno (L. 79/2022)*	ECON-06/A	96	
39		2026	E8262772 6004	**Principi contabili**	ECON-06/A	**Docente di riferimento** Rubina Michela GALEOTTI *Ricercatore a t.d.-t.pien*	ECON-06/A	80	

						o (L. 79/2022)		
40		2026	E8263772 6001	**Principi contabili**	ECON-06/A	**Docente di riferimento** Luciano HINNA *Attivita' di insegnamento (art. 23 L. 240/10)*	ECON-06/A	96
41		2026	E8263772 6001	**Principi contabili**	ECON-06/A	**Docente di riferimento** Francesco MELIDONI *Attivita' di insegnamento (art. 23 L. 240/10)*	ECON-06/A	96
42		2026	E8261772 6001	**Principi contabili**	ECON-06/A	**Docente di riferiment**	ECON-06/A	96

						o Francesco PAOLONE *Professore Ordinario (L. 240/10)*		
43		2026	E8261772 6001	**Principi contabili**	ECON-06/A	**Docente di riferimento** Riccardo TISCINI *Professore Ordinario*	ECON-06/A	96
44		2026	E8261772 6014	**Prova finale**	Non e' stato indicato il settore dell'attivita' formativa	Docente non specificato		96
45		2026	E8262772 6015	**Prova finale**	Non e' stato indicato il settore dell'a	Docente non specificato		96

					ttivit a' form ativa			
46		2026	E826 3772 6014	**Prov a final e**	Non e' stato indic ato il setto re dell'a ttivit a' form ativa	Doce nte non speci ficat o		96
47		2026	E826 2772 6007	**Psico logia delle orga nizza zioni**	PSIC -03/B	Doce nte non speci ficat o		48
48		2026	E826 1772 6010	**Sicur ezza e prot ezion e dei dati e dei siste mi infor mati ci**	IINF-01/A	Doce nte non speci ficat o		48
49		2026	E826 2772 6008	**Sicur ezza e prot ezion e dei dati e dei siste mi infor**	IINF-01/A	Doce nte non speci ficat o		48

				matici				
50		2026	E8263772 6010	**Sicurezza e protezione dei dati e dei sistemi informatici**	IINF-01/A	Docente non specificato		48
51		2026	E8262772 6010	**Statistica Aziendale**	STAT-02/A	Docente non specificato		48
52		2026	E8261772 6002	**Statistica aziendale**	STAT-02/A	Docente non specificato		80
53		2026	E8263772 6002	**Statistica aziendale**	STAT-02/A	Docente non specificato		80
54		2026	E8262772 6011	**Strategia, organizzazione e marketing**	IEGE-01/A	**Docente di riferimento** Giulia PALOMBI *Ricercatore a*	IEGE-01/A	72

						t.d.-t.pieno (L. 79/2022)		
55		2026	E826 1772 6013	**Tirocini formativi e di orientamento**	Non e' stato indicato il settore dell'attivita' formativa	Docente non specificato		48
56		2026	E826 2772 6014	**Tirocini formativi e di orientamento**	Non e' stato indicato il settore dell'attivita' formativa	Docente non specificato		48
57		2026	E826 3772 6013	**Tirocini formativi e di orientamento**	Non e' stato indicato il settore dell'attivita' formativa	Docente non specificato		48
							ore totali	4208

Didattica programmata per coorte

Sono garantiti i collegamenti informatici alle pagine del portale di ateneo dedicate a queste informazioni.

N.	Settori	Anno di corso	Insegnamento	Cognome Nome	Ruolo	Crediti	Ore	Docente di riferimento per corso
1.	ECON-06/A	Anno di corso 1	Business Planning link	ROSSI ADRIANA	PA	6	48	✔
2.	ANGL-01/C	Anno di corso 1	Business english link			8	64	
3.	ANGL-01/C	Anno di corso 1	Business english link	AMMENDOLA EMANUELA		8	64	
4.	GIUR-02/A	Anno di corso 1	Diritto della crisi link	D'ORSI SIMONE	RD	10	80	✔
5.	GIUR-02/A	Anno di corso 1	Diritto della crisi link	FIMMANO' FRANCESCO	PO	10	80	✔
6.	ECON-09/A	Anno di corso 1	Finanza Aziendale avanzata link			8	64	

7.	ECON-09/A	Anno di corso 1	Finanza Aziendale avanzata link	TRON ALVAREZ ALBERTO	PO	10	80	✔
8.	ECON-09/A	Anno di corso 1	Finanza Aziendale avanzata link	DELL'ACQUA ALBERTO	PO	10	80	✔
9.	ECON-09/A	Anno di corso 1	Finanza Aziendale avanzata link			10	80	
10.	ECON-07/A	Anno di corso 1	Gestione e innovazione d'impresa link	RIZZUTO ANTONELLA	ID	10	80	✔
11.	ECON-07/A	Anno di corso 1	Gestione e innovazione d'impresa link	POLIDORO MARIO FABIO	ID	10	80	✔
12.	ECON-07/A	Anno di corso 1	Gestione e innovazione d'impresa link	BASILE GIANPAOLO	PO	10	80	✔

13.	ECON-07/A	Anno di corso 1	Gestione e innovazione d'impresa link	LETTERIELLO STEFANO	ID	10	80	✔
14.	ECON-07/A	Anno di corso 1	Gestione e innovazione d'impresa link	MONTI RICCARDO	ID	10	80	✔
15.	ECON-07/A	Anno di corso 1	Gestione e innovazione d'impresa link	ROSSI MARCO VALERIO	RD	10	80	✔
16.	ECON-08/A	Anno di corso 1	Organizzazione e sviluppo risorse umane link	DI LAURO STEFANO	PA	8	64	✔
17.	ECON-02/A	Anno di corso 1	Politica Economica link	DELLA CORTE SALVATORE	ID	12	96	✔
18.	ECON-02/A	Anno di corso 1	Politica Econ	CANNATA GIOVANNI	ID	12	96	✔

			omic a link					
19.	ECO N-02/A	Anno di corso 1	Politica Economica link	SCARPETTA STEFANO	PO	12	96	✔
20.	ECO N-02/A	Anno di corso 1	Politica economica link	SARTORI MARTINA	RD	12	96	✔
21.	ECO N-02/A	Anno di corso 1	Politica economica link	PISANI FABIO	PA	12	96	✔
22.	ECO N-02/A	Anno di corso 1	Politica economica link	VAQUERO PINEIRO CRISTINA	RD	12	96	✔
23.	ECO N-06/A	Anno di corso 1	Principi contabili link	HINNA LUCIANO	ID	12	96	✔
24.	ECO N-06/A	Anno di corso 1	Principi contabili link	BIFULCO GIUSEPPE	RD	12	96	✔
25.	ECO N-06/A	Anno di corso 1	Principi contabili link	TISCINI RICCARDO	PO	12	96	✔
26.	ECO N-06/A	Anno di corso 1	Principi contabili link	MELIDONI FRANCESCO	ID	12	96	✔

27.	ECON-06/A	Anno di corso 1	Principi contabili link	PAOLONE FRANCESCO	PO	12	96	✔
28.	ECON-06/A	Anno di corso 1	Principi contabili link	GALEOTTI RUBINA MICHELA	RD	10	80	✔
29.	PSIC-03/B	Anno di corso 1	Psicologia delle organizzazioni link			6	48	
30.	IINF-01/A	Anno di corso 1	Sicurezza e protezione dei dati e dei sistemi informatici link			6	48	
31.	STAT-02/A	Anno di corso 1	Statistica aziendale link			10	80	
32.	ANGL-01/C	Anno di corso 2	Business English link			8	64	
33.	ECON-06/A	Anno di	Business plan			6	48	

		corso 2	ning link					
34.	ECON-06/A	Anno di corso 2	Business planning link	BONECHI ANDREA	ID	6	48	✔
35.	GIUR-02/A	Anno di corso 2	Diritto commerciale Avanzato link			9	72	
36.	GIUR-02/A	Anno di corso 2	Diritto commerciale avanzato link			10	80	
37.	GIUR-02/A	Anno di corso 2	Diritto commerciale avanzato link	RANUCCI ROBERTO	PA	10	80	✔
38.	GIUR-08/A	Anno di corso 2	Diritto tributario link	CORRADO OLIVA CATERINA	PO	6	48	✔
39.	GIUR-08/A	Anno di corso 2	Diritto tributario link	GOLISANO MATTEO	RD	6	48	✔
40.	GIUR	Anno	Diritt	TUCC	ID	6	48	

	- 08/A	di corso 2	o tributario link	I GIANDOMENICO				
41.	NN	Anno di corso 2	Insegnamento a scelta link			8	64	
42.	NN	Anno di corso 2	Insegnamento a scelta link			10	80	
43.	ECON-08/A	Anno di corso 2	Organizzazione e sviluppo delle risorse umane link	BONACCI ISABELLA	PO	10	80	✔
44.	ECON-08/A	Anno di corso 2	Organizzazione e sviluppo delle risorse umane link			10	80	
45.	ECON-08/A	Anno di corso 2	Organizzazione e svilu	MENSHIKOVA MARIA	PA	10	80	✔

			ppo delle risorse umane link					
46.	NN	Anno di corso 2	Prova finale link			12	96	
47.	IINF-01/A	Anno di corso 2	Sicurezza e protezione dei dati e dei sistemi informatici link			6	48	
48.	STAT-02/A	Anno di corso 2	Statistica Aziendale link			6	48	
49.	IEGE-01/A	Anno di corso 2	Strategia, organizzazione e marketing link	PALOMBI GIULIA	RD	9	72	✔
50.	NN	Anno di corso 2	Tirocini formativi e di orientame			6	48	

			nto link					

Calendario del Corso di Studio e orario delle attività formative

Calendario del Corso di Studio e orario delle attività formative
https://www.unimercatorum.it/offerta-formativa-2026-2027

Data di inizio dell'attività didattica	01/08/2026

Calendario degli esami di profitto
https://www.unimercatorum.it/offerta-formativa-2026-2027

Calendario sessioni della Prova finale
https://www.unimercatorum.it/offerta-formativa-2026-2027

Infrastrutture

Aule
Pdf inserito:

Laboratori e Aule Informatiche
Pdf inserito:

Sale Studio
Pdf inserito:

Biblioteche
Pdf inserito:

Servizi a supporto

Orientamento in ingresso e in itinere

Pdf inserito:

Tutorato

Pdf inserito:

Assistenza per lo svolgimento di periodi di formazione all' esterno (tirocini e stage)

Pdf inserito:

Assistenza per la mobilità internazionale I compiti principali del servizio di assistenza e degli accordi per la mobilità internazionale degli studenti comprendono la promozione, l'organizzazione e la gestione dei programmi di mobilità in uscita e il supporto all'accoglienza degli studenti stranieri in ingresso.
L'Ufficio Erasmus si occupa della gestione degli aspetti amministrativi della mobilità, tra cui la richiesta delle sovvenzioni comunitarie, la stipula dell'accordo finanziario con lo studente, il riconoscimento dei crediti formativi e la gestione dell'Online Linguistic Support.
Viene inoltre garantita un'assistenza continua agli studenti prima della partenza, durante la permanenza all'estero e al rientro, con supporto nelle principali procedure amministrative e informazioni utili per il soggiorno all'estero.

L'Ateneo ha stipulato un totale di n. 55 accordi interistituzionali riportati nella tabella sottostante.

Durante il periodo di formazione all'estero per gli studenti sono previste due tipologie di attività:
 Mobilità ai fini di studio (Student Mobilty for Studies);
 Mobilità per tirocinio (Student Mobility for Traineeships).

Gli studenti possono dunque confrontarsi con realtà universitarie e lavorative di tipo internazionale, seguendo corsi e sostenendo i relativi esami o svolgendo un tirocinio in un'azienda all'estero.
Gli studenti e i neolaureati di Universitas Mercatorum possono candidarsi partecipando ai bandi di mobilità previsti per studio e per tirocinio.
Universitas Mercatorum ha ricevuto dalla Commissione Europea il riconoscimento della Erasmus Charter for Higher Education (ECHE), che permette all'Università di partecipare a tutte le attività di cooperazione e mobilità europea e internazionale nell'ambito del nuovo Programma Erasmus+ per l'istruzione e formazione 2021/2027.
L'Ateneo ha aderito all'iniziativa della Commissione europea "Erasmus Without Paper", sviluppando numerosi Inter-Institutional Agreements e

Online Learning Agreements attraverso la piattaforma EWP Dashboard. L'Ateneo promuove attivamente i Blended Intensive Programmes (BIP), favorendo la partecipazione di studenti e docenti. In particolare, sono stati avviati progetti consolidati in collaborazione con la Universidad de León e l'Instituto Superior de Ciências Sociais e Políticas della Universidade de Lisboa (ISCSP), partner con cui si è instaurata una relazione solida e continuativa. Grazie a queste collaborazioni, l'Ateneo è diventato un punto di riferimento nell'implementazione dei BIP, integrando la mobilità fisica con le componenti virtuali in un contesto internazionale e interdisciplinare.
Le testimonianze di studenti e docenti confermano il valore aggiunto di queste esperienze, evidenziando il rafforzamento del legame formativo e la natura collaborativa e intensiva dei BIP.

Link inserito: https://www.unimercatorum.it/offerta-formativa-2026-2027

Inserimento atenei in convenzione

N.	Nazione	Ateneo in convenzione	Codice EACEA	Data convenzione	Titolo
1	Albania	UNIVERSITETI ALEKSANDER MOISIU DURRES		30/08/2024	solo italiano
2	Albania	University of Vlora		03/09/2025	solo italiano
3	Algeria	UNIVERSITE DE BISKRA		01/08/2025	solo italiano
4	Algeria	University Center of Tipaza		03/09/2025	solo italiano
5	Armenia	Armenian State University of Economics (ASUE)		07/11/2024	solo italiano

6	Cambogia	National University of Battambang		26/11/2024	solo italiano
7	Cambogia	National University of Chea Sim Kamchaymear		26/11/2024	solo italiano
8	Cina	Shangai University of political science and law		07/11/2024	solo italiano
9	Cossovo	International University for Business and Technology (UBT)		15/07/2025	solo italiano
10	Francia	UniversitÃ© de Lorraine		25/04/2024	solo italiano
11	Georgia	ST. Andrews Georgian University - (SANGU)		29/10/2024	solo italiano
12	Germania	RUPRECHT-KARLS-UNIVERSITAET HEIDELBERG		08/10/2025	solo italiano
13	Grecia	Universi		20/05/2	solo

		ty of West Attica		025	italiano
14	Lettonia	Riga Technical University Liepaja Academy		20/08/2025	solo italiano
15	Lituania	KlaipÄdos valstybinÄ koelgija		04/06/2024	solo italiano
16	Lituania	VILNIAUS GEDIMINO TECHNIKOS UNIVERSITETAS		20/06/2025	solo italiano
17	Lituania	Vilniaus Universitetas		21/11/2023	solo italiano
18	Madagascar	UniversitÃ© d'Antsiranana		07/11/2024	solo italiano
19	Madagascar	UniversitÃ© de Mahajanga		26/11/2024	solo italiano
20	Moldavia	Universitatea de Stat din Moldova		10/06/2025	solo italiano
21	Montenegro	Univerzitet Mediteran		14/09/2023	solo italiano

		Podgorica			
22	Paesi Bassi	Erasmus School of Law, Erasmus University Rotterdam		10/09/2025	solo italiano
23	Paesi Bassi	Utrecht University		12/09/2025	solo italiano
24	Polonia	Adam Mickiewicz University in PoznaÃ Â		21/07/2025	solo italiano
25	Polonia	RzeszÃÂ³w University of Technology		04/06/2025	solo italiano
26	Polonia	UNIWERSYTET EKONOMICZNY W POZNANIU		01/12/2025	solo italiano
27	Polonia	Uniwersytet Ekonomiczny w Krakowie		14/01/2026	solo italiano
28	Portogallo	Instituto Politecnico Do Porto		14/06/2023	solo italiano
29	Portogal	Instituto		17/04/2	solo

	lo	Superior de CiÃªncias Sociais e Politicas da Universidade de Lisboa (ISCSP)		024	italiano	
30	Portogallo	Iscte-Instituto UniversitÃ¡rio de Lisboa		24/10/2024	solo italiano	
31	Portogallo	UNIVERSIDADE DE LISBOA		29/08/2024	solo italiano	
32	Portogallo	Universidade Aberta		14/07/2022	solo italiano	
33	Repubblica Ceca	UNIVERZITA OBRANY		29/08/2024	solo italiano	
34	Romania	UNIVERSITATEA NATIONALA DE STIINTA SI TEHNOLOGIE POLITEHNICA BUCURESTI		26/03/2025	solo italiano	
35	Romania	UNIVERSITATEA PETROL-GAZEDIN		29/08/2024	solo italiano	

		PLOIESTI			
36	Romania	Universita' Ovidius di Costanza		15/07/2022	solo italiano
37	Senegal	Universita' Cheikh Anta Diop de Dakar		22/11/2023	solo italiano
38	Spagna	UNIVERSIDAD DE CANTABRIA		27/08/2024	solo italiano
39	Spagna	UNIVERSIDAD REY JUAN CARLOS		27/06/2025	solo italiano
40	Spagna	Universidad a distancia de Madrid		15/07/2022	solo italiano
41	Spagna	Universidad de Granada		09/11/2021	solo italiano
42	Spagna	Universidad de La Laguna		05/04/2023	solo italiano
43	Spagna	Universidad de Salamanca		20/09/2023	solo italiano
44	Spagna	Universidad de Valencia		07/03/2023	solo italiano

45	Spagna	Universidad de Valladolid		20/12/2022	solo italiano
46	Spagna	Universidade de Vigo		20/09/2023	solo italiano
47	Spagna	UniversitÃ di Leon		24/06/2022	solo italiano
48	Turchia	BASKENT UNIVERSITESI		14/01/2026	solo italiano
49	Turchia	Kadir Has Ãniversitesi		10/01/2025	solo italiano
50	Ucraina	Dnipro university of technology - Ucraina		26/11/2024	solo italiano
51	Ucraina	Lviv Polytechnic National University		03/09/2025	solo italiano
52	Ucraina	NATIONAL AEROSPACE UNIVERSITY		10/09/2025	solo italiano
53	Ucraina	National Technical University â âKharkiv Polytechnic		07/11/2024	solo italiano

		Institute â			
54	Ucraina	V.N.Karazin Kharkiv National University		29/10/2024	solo italiano
55	Ungheria	University of Gyor		01/08/2022	solo italiano

Accompagnamento al lavoro

Pdf inserito:

Eventuali altre iniziative

Opinioni studenti

Universitas Mercatorum sottopone agli studenti la compilazione dei seguenti questionari:
▪ Questionario per la rilevazione dell'opinione degli studenti sugli insegnamenti ('Questionario insegnamenti');
▪ Questionari per la rilevazione delle opinioni degli studenti sui tirocini curriculari ('Questionario tirocini studenti').
I questionari posti sono riportati in allegato alle 'Linee Guida per la gestione dei questionari compilati da studenti e tutori aziendali, laureandi, laureati, dottorandi e dottori di ricerca, personale docente e di ricerca e personale non docente e la pubblicizzazione e utilizzazione dei relativi risultati' (LG Questionari).
Per quanto riguarda la rilevazione dell'opinione degli studenti sugli insegnamenti, l'Università Mercatorum utilizza un questionario sviluppato internamente ('Questionario insegnamenti'), composto da 11 domande finalizzato a rilevare l'opinione degli studenti sull'insegnamento, sulla docenza e il loro interesse relativamente agli argomenti trattati nell'insegnamento.
Il Questionario insegnamenti è compilato on line dagli studenti in forma anonima.
La compilazione riguarda soltanto gli insegnamenti previsti dal piano di studio per l'anno di corso in cui lo studente è iscritto ed è collegata all'iscrizione agli esami di profitto.
Gli studenti possono compilare il questionario dopo lo svolgimento di almeno due terzi delle lezioni.
L'elaborazione dei dati è effettuata dall'Ufficio AQ una volta all'anno entro il mese di ottobre e, quindi, dopo la conclusione del precedente A.A, che, per le Università telematiche, è convenzionalmente stabilita alla data del 31 luglio di ogni anno, e in largo anticipo rispetto alla scadenza per la redazione della relazione annuale del NdV relativa, appunto, all'analisi dei questionari compilati dagli studenti.
Sono presi in considerazione solo i questionari degli insegnamenti per i quali sono state raccolte almeno 5 rilevazioni, non considerando significativi, in caso contrario, i dati raccolti.
I risultati sono resi disponibili con tre differenti livelli di aggregazione: Ateneo, Corso di Studio, singolo insegnamento.
L'AQ richiede che, in presenza di criticità, queste vengano analizzate e, nel caso l'analisi confermi la presenza di criticità, vengano individuati e adottati gli interventi opportuni per risolverle e le modalità di verifica dell'efficacia di tali interventi.
Sono da considerare 'critici' e, pertanto, da prendere certamente in considerazione ai fini della individuazione di opportune azioni correttive o

di miglioramento, i risultati attinenti a ogni singola domanda per i quali la somma delle risposte 'Decisamente sì' e 'Più sì che no' è inferiore al 60% delle risposte complessive e/o le risposte 'Decisamente no' sono superiori al 25% delle risposte complessive.
Possono essere prese in considerazione anche risultati non critici, sulla base dei criteri sopra stabiliti, ma che evidenziano un trend decrescente con riferimento almeno ai due precedenti anni accademici.
I risultati relativi ai singoli insegnamenti non sono pubblici e sono resi disponibili alle parti interessate interne coerentemente a quanto di seguito indicato:
- Docenti: risultanze degli insegnamenti e moduli di competenza
- Docenti responsabili di insegnamenti integrati e articolati in moduli: tutti i moduli
- Coordinatore del CdS, Gruppo di AQD del CdS: risultanze di tutti gli insegnamenti del CdS
- Preside di Facoltà, Commissione Paritetica Docenti-Studenti: risultanze di tutti gli insegnamenti della Facoltà
- Presidente CdA, Rettore, Senato Accademico, Presidio della Qualità, Nucleo di Valutazione: risultanze di tutti gli insegnamenti dell'Ateneo
Una volta resi disponibili i risultati relativi ai singoli insegnamenti:
 i docenti titolari degli insegnamenti che evidenziano criticità devono fornire un commento a ciascuna di esse, utilizzando un apposito modulo, riportato in allegato alle LG questionari. In particolare, i docenti devono indicare, per ciascuna domanda che evidenzia criticità, le azioni correttive / di miglioramento che intendono adottare/proporre. Il modulo compilato deve essere inviato al Coordinatore di CdS entro 30 giorni dalla ricezione dei risultati dell'elaborazione dei questionari. Tale modulo ha anche lo scopo di stimolare un processo di miglioramento continuo da parte dei docenti e di incentivare la collaborazione tra docente e Ateneo al fine di assicurare il raggiungimento di risultati di qualità nel tempo a beneficio della didattica erogata in Ateneo.
 I Coordinatori di CdS devono:
- rendicontare al Consiglio di CdS e, quindi, al Consiglio di Facoltà i risultati dell'elaborazione dei questionari
a livello CdS, evidenziando in particolare:
a) la variazione con riferimento, di norma, al precedente anno accademico;
b) i risultati a livello di singoli insegnamenti, evidenziando quanti insegnamenti hanno riportato criticità e quali e quante criticità sono state evidenziate, nel rispetto delle legittime esigenze di privacy (e cioè senza indicare né gli insegnamenti e tantomeno i docenti oggetto di criticità).
c) Insieme al Gruppo AQD, esaminare e discutere le indicazioni del docente eventualmente col docente stesso e, quindi, con la CPDS di riferimento (in particolare, con la rappresentanza studentesca) e, se del caso, con altri soggetti ritenuti in grado di poter fornire un utile contributo, per integrarle con eventuali ulteriori considerazioni e proposte da riportare nello stesso modulo compilato dal docente.
- Rendicontare al Consiglio di CdS e, quindi, al Consiglio di Facoltà gli esiti

della fase di analisi delle criticità evidenziate dai questionari e di definizione di azioni per la loro soluzione o almeno per il miglioramento degli aspetti critici evidenziati dai questionari, nel rispetto delle legittime esigenze di privacy.
- Se sono state previste azioni correttive o di miglioramento, effettuare al momento opportuno, eventualmente assieme al docente interessato e col supporto del Gruppo AQD, una verifica degli esiti delle azioni adottate e lasciarne traccia scritta compilando l'apposito quadro nel medesimo modulo.
- Rendicontare al Consiglio di CdS e, quindi, al Consiglio di Facoltà gli esiti delle azioni adottate, nel rispetto delle legittime esigenze di privacy.
- Documentare il tutto nei Verbali del Consiglio di CdS.

Per quanto riguarda la rilevazione delle opinioni degli studenti sui tirocini curriculari, l'Università Mercatorum utilizza un questionario sviluppato internamente ('Questionario tirocini studenti'), composto da 8 domande.
Il questionario è finalizzato a verificare, in particolare, la corrispondenza delle attività effettivamente svolte con quanto pianificato, l'opinione degli studenti sull'efficacia del tirocinio e il loro livello di soddisfazione.
Il Questionario tirocini studenti è somministrato agli studenti che hanno svolto un tirocinio presso una struttura esterna all'Ateneo.
Il questionario è compilato dagli studenti on line.
I questionari compilati sono elaborati dall'Ufficio AQ, di norma entro il mese di ottobre di ogni anno.
I risultati dell'elaborazione (in particolare: numero di tirocini effettuati, numero di questionari raccolti, risultati delle risposte alle domande poste dal questionario) e i singoli questionari sono trasmessi ai Coordinatori e ai Gruppi di AQD dei CdS, i quali li analizzano allo scopo di identificare eventuali problemi o criticità e, in questo caso, adottare opportune azioni correttive o di miglioramento. Gli esiti dell'analisi e delle eventuali azioni correttive o di miglioramento adottati sono condivisi con il Consiglio del CdS, documentati nei relativi verbali e resi noti al Consiglio di Facoltà.

Pdf inserito:

Opinioni dei laureati

Universitas Mercatorum sottopone ai laureandi la compilazione del 'Questionario per la rilevazione dell'opinione degli studenti su comunicazione, strutture, servizi e percorso formativo ('Questionario CoSSeP' o 'Questionario laureandi'), sviluppato internamente, composto da 24 domande e riportato in allegato alle LG questionari.
Il Questionario CoSSeP è diviso in quattro sezioni al fine di misurare in modo univoco e sintetico le principali evidenze relative a:
'Comunicazione', 'Strutture', 'Servizi' e 'Percorso formativo'.

La prima sezione – Comunicazione – comprende 6 domande, finalizzate a rilevare l'opinione degli studenti sull'adeguatezza e l'efficacia della comunicazione.
La seconda sezione – Strutture – comprende 4 domande, finalizzate a rilevare l'opinione degli studenti sull'adeguatezza delle strutture didattiche.
La terza sezione – Servizi – comprende 5 domande, finalizzate a rilevare l'opinione degli studenti sull'adeguatezza dei servizi per gli studenti.
La quarta sezione – Percorso formativo – comprende 9 domande, finalizzate a rilevare l'opinione degli studenti sul processo formativo nel suo complesso.
Il Questionario CoSSeP è somministrato agli studenti all'atto dell'iscrizione alla prova finale.
Il questionario è compilato on line in forma anonima.
I questionari compilati sono elaborati dall'Ufficio AQ, di norma entro il mese di ottobre di ogni anno. Le modalità di elaborazione dei questionari compilati sono le stesse di quelle dei questionari insegnamenti.
I risultati sono resi disponibili con due differenti livelli di aggregazione: Ateneo e Corso di Studio.
Sono da considerare 'critici' e, pertanto, da prendere certamente in considerazione ai fini della individuazione di opportune azioni correttive o di miglioramento, i risultati attinenti a ogni singola domanda per i quali la somma delle risposte 'Sì' e 'Più sì che no' o 'Positiva' e 'Più positiva che negativa' è inferiore al 60% delle risposte complessive e/o le risposte 'No' sono superiori al 25% delle risposte complessive.
Possono essere prese in considerazione anche risultati non critici sulla base dei criteri sopra stabiliti, ma che evidenziano un trend decrescente con riferimento almeno ai due precedenti anni accademici.
I risultati aggregati a livello Ateneo e CdS sono presi in considerazione rispettivamente dal Presidio della Qualità e dai competenti Gruppi di AQD, coordinati dai Coordinatori dei CdS, i quali li analizzano per verificare la loro tendenza negli anni e informare rispettivamente gli Organi di Governo e i Consiglio di CdS e, quindi, i Consigli di Facoltà sia dei risultati aggregati sia del loro trend negli anni, documentando il tutto nei rispettivi Verbali e, per quanto riguarda il Presidio, nella Relazione annuale.
Qualora i risultati evidenziassero criticità comuni a tutti i CdS dell'Ateneo e/o relativi ai singoli CdS, queste saranno prese in considerazione rispettivamente dal Senato Accademico (previa loro identificazione da parte del Presidio della Qualità) e dal competente Gruppo di AQD:
- per avviarne prontamente, se possibile, la soluzione, attraverso l'adozione di opportune azioni correttive o di miglioramento ovvero
- per essere oggetto di riesame in occasione del primo Riesame del Funzionamento del Sistema di Governo e del Sistema di AQ a livello Sede e/o del primo Riesame del Funzionamento del Sistema di AQ a livello CdS (nell'ambito del Riesame percorso formativo e gestione processi AQ CdS) rispettivamente [cfr. 'Linee Guida per il Monitoraggio, la Valutazione e il Riesame del Sistema di Governo e del Sistema di AQ' (LG M&V&R)].
Con riferimento ai problemi e alle criticità relativi a un singolo CdS, il

Coordinatore del CdS deve documentare e condividere con il Consiglio di Corso di Studio prima e con Consiglio di Facoltà di afferenza dopo le criticità evidenziate, le soluzioni adottate, le criticità risolte.

Pdf inserito:

Dati di ingresso, di percorso e di uscita

I dati di ingresso, di percorso e di uscita presi in considerazione ai fini della valutazione dell'attrattività del CdS e dell'efficacia del processo formativo sono quelli forniti periodicamente dall'ANVUR disponibili nella SUA-CdS 2024– con scadenza al 30/06, al 30/09/e al 31/12 di ogni anno.
I dati relativi agli indicatori al 30 settembre 2025 – e cioè i dati presi inconsiderazione dall'Ateneo ai fini della compilazione della Scheda di Monitoraggio Annuale (SMA) 2025 – sono disponibili e commentati nella SUA-CdS 2024.

Opinioni enti e imprese con accordi di stage / tirocinio curriculare o extra-curriculare

Il CdS in Management (LM-77) prevede un tirocinio curriculare all'ultimo anno, con una durata di 150 ore totali, obbligatorio per il conseguimento del titolo.

L'Università Mercatorum sottopone ai tutori la compilazione del 'Questionario per la rilevazione delle opinioni dei tutori aziendali sui tirocini curriculari' ('Questionario tirocini tutori'), sviluppato internamente, composto da 19 domande e riportato in allegato alle LG questionari.
Il questionario è finalizzato, in particolare, a raccogliere le valutazioni dei tutori sui tirocini, sul comportamento dei tirocinanti, sulle conoscenze e capacità dei tirocinanti all'inizio del tirocinio e sull'apprendimento del tirocinante al termine del tirocinio.
Il Questionario tirocini tutori è somministrato ai tutori aziendali degli studenti che hanno svolto un tirocinio curriculare o facoltativo presso una struttura esterna all'Ateneo.
Il questionario è compilato dai tutori on line.
I questionari compilati sono elaborati dall'Ufficio AQ, di norma entro il mese di ottobre di ogni anno.
I risultati dell'elaborazione (in particolare: numero di tirocini effettuati, numero di questionari raccolti, risultati delle risposte alle domande poste

dal questionario) e i singoli questionari sono trasmessi ai Coordinatori e ai Gruppi di AQD dei CdS, i quali li analizzano allo scopo di identificare eventuali problemi o criticità e, in questo caso, adottare opportune azioni correttive o di miglioramento. Gli esiti dell'analisi e delle eventuali azioni correttive o di miglioramento adottati sono condivisi con il Consiglio del CdS e documentati nei relativi verbali e resi noti al Consiglio di Facoltà.

Struttura organizzativa e responsabilità a livello di Ateneo

Organizzazione e responsabilità della AQ a livello del Corso di Studio

Riesame annuale