



## RIUNIONE DEL PRESIDIO DI QUALITÀ DI ATENEIO

Verbale del 14 giugno 2019

Il giorno 14 giugno 2019, dalle ore 10.00 alle ore 13.00, in modalità telematica, si è riunito il PQA-Presidio di Qualità di Ateneo, convocato con Convocazione Prot. n. 003513 del 23 maggio 2019 per deliberare sul seguente

### ORDINE DEL GIORNO

1. Approvazione Verbale riunione precedente;
2. Esame procedure di aggiornamento della Scheda SUA, in relazione alla Scadenza MIUR del 14 giugno 2019;
3. PMQ-Revisione del Documento "Politica della Qualità di Ateneo";
4. PMQ-Aggiornamento delle politiche per l'AQ della didattica, della ricerca e della terza Missione;
5. PMQ-Ridefinizione di funzioni e compiti del sistema di AQ.
6. Varie ed eventuali.

Sono risultati partecipanti alla riunione:

**Prof. Pierpaolo Limone**, Presidente PQA;

**Prof. Costantino Formica**, Componente del PQA, Delegato del Rettore per l'Assicurazione Qualità dell'Ateneo, il Job Placement & Career;

**Prof. Piero Tosi**, componente del PQA;

**Prof. Stefano Palermo**, componente PQA.

**Avv. Rita Ricciardi**, componente PQA, direttore amministrativo;

**Prof.ssa Clorinda Sorrentino**, componente PQA;

**Ing. Raffaele Falzarano**, componente PQA, in rappresentanza degli studenti;

**Prof.ssa Lucia Martiniello**, invitata a partecipare;

Verbalizza il supporto tecnico e amministrativo, Avv. Assunta Baratta. Presiede il Presidente Prof. Pierpaolo Limone.

1. **Approvazione verbale seduta precedente.**

Il Presidente Limone, nel rammentare che è stato inviato ai componenti del PQA il verbale della riunione precedente, chiede se ci sono osservazioni. I componenti del Presidio, all'unanimità, approvano il suddetto verbale.

## **2. Esame procedure di aggiornamento della Scheda SUA, in relazione alla Scadenza MIUR del 14 giugno 2019.**

Il prof. Formica, delegato del Rettore per l'AQ, illustra l'attività svolta, in collaborazione con il suo referente amministrativo dott.ssa Alessandra De Sio, nelle settimane precedenti, per l'aggiornamento delle Schede SUA di tutti i Corsi di Studi, svolto in vista della scadenza fissata dal MIUR, in data odierna. Le azioni intraprese per aggiornare i dati sul sito del Cineca hanno riguardato, in via prioritaria, l'aggiornamento della SEZIONE QUALITA' e, con maggiore frequenza

- Il Corso di Studi in breve
- Sezione A-Gli obiettivi della formazione ovvero i Quadri A1.b, A3.b, A4.b.2, A5.b
- Sezione B- L'esperienza dello studente ovvero i Quadri B1, B4, B5.

In particolare, si è svolta un'azione di sollecito costante e di supporto ai Presidenti e Coordinatori di tutti i CdS ed ai GAV, laddove più sensibili ed operativi.

- la SEZIONE A "Obiettivi della formazione" – QUADRO A1.b "Consultazione con le organizzazioni rappresentative – a livello nazionale e internazionale – della produzione di beni e servizi, delle professioni", con la partecipazione alle riunioni con le Parti interessate e le sollecitazioni e accompagnamento dei CdS in materia di aggiornamento della domanda di formazione. Questa attività è stata tra le più intense e meticolose tra le altre.

- la "Descrizione del percorso di formazione" del Quadro B1.a di ogni CdS è stata sostituita con una versione rivista ed aggiornata.

- Sollecitazione e supporto ai CdS, circa l'esigenza di aggiornare le Schede di trasparenza dei singoli insegnamenti, con particolare riferimento, ai programmi didattici e a quelli recentemente caratterizzati dall'aggiunta dei curricula ovvero L7, con Ingegneria ambientale, Scienze del Turismo con Turismo sostenibile, Scienze motorie, con la declinazione nel Bio sanitario.

- sono stati rinnovati - in stretta collaborazione con la Delegata del Rettore al coordinamento della didattica, Prof. Lucia Martiniello - i componenti degli Organismi Collegiali dei CdS e delle CPDS, in tempo utile per il caricamento dei nuovi nominativi sulla Scheda Sua.

Si è proceduto altresì, in completo coordinamento con i GAV dei CdS, al caricamento effettivo dei documenti aggiornati relativi alle Sezioni suindicate sulla piattaforma Cineca.

Il Presidente Limone, a nome del Presidio, ringrazia Formica e De Sio, per il loro contributo, esprime apprezzamento per il lavoro svolto dai CdS ovvero dai loro vertici responsabili ed auspica che si prosegua nell'ampliamento sempre maggiore della condivisione delle responsabilità gestionali degli adempimenti AVA, relativi alla didattica, da parte di tutto il corpo docente.

## **3. PMQ-Revisione del Documento "Politica della Qualità di Ateneo"; 4. PMQ-Aggiornamento delle politiche per l'AQ della didattica, della ricerca e della Terza Missione; 5. PMQ-Ridefinizione di funzioni e compiti del sistema di AQ.**



Il Prof. Formica, passa poi all'illustrazione dei punti 3, 4, 5 all'Odg, precisando che li tratterà congiuntamente, data la loro stretta connessione. Il Prof. Formica, richiama i contenuti della sua comunicazione a tutti i componenti del PQA che ha fatto mercoledì 12, una nota che comprende i seguenti fondamentali documenti ufficiali sull'AQ di Ateneo ovvero i testi revisionati di "Politica della Qualità di Ateneo"; "Linee guida Sistema di gestione dell'Assicurazione Qualità di Ateneo"; "Procedura di gestione - Modello di Assicurazione delle Qualità delle Ricerca - Linee guida per l'Assicurazione della Qualità della ricerca di Ateneo", tutti facenti parte integrante del presente Verbale. I documenti suddetti sono preceduti dal richiamo al PMQ-Piano di Miglioramento della Qualità, con particolare riferimento all'evidenziazione delle specifiche criticità e raccomandazioni segnalate dalla CEV.

Inoltre, è stato ritenuto opportuno evidenziare anche il contributo pervenuto da parte del Prof. Piero Tosi, sottolineando, per ciascuno degli aspetti segnalati, le modalità di riflessione e/o recepimento nell'ambito del quadro documentale suddetto.

Infine, Formica riferisce di aver ritenuto opportuno, convenire con il Rettore, sulla necessità che il SA, nella sua prossima seduta, si faccia carico di inserire all'Odg il "**Riesame del sistema complessivo dell'AQ**", sulla base sia delle criticità e raccomandazioni segnalate dalla CEV che sulle fisiologiche necessità di aggiornamento delle politiche di AQ.

Rimangono aperte altre questioni come, ad esempio, la necessità di migliorare l'efficacia dei flussi di comunicazione tra le strutture responsabili dell'AQ e i CdS e il recepimento del suddetto riesame, nell'ambito della nuova programmazione strategica di Ateneo.

Circa il Documento "**Politica della Qualità di Ateneo**", Formica elenca i principali cambiamenti apportati:

- Inserimento propedeutico del richiamo ai principali valori e missione dell'Ateneo;
- Inserimento dei principi dell'AQ che ispirano l'Ateneo nella revisione e aggiornamento sistematico dei Corsi di Studio;
- Inserimento e rafforzamento del richiamo alla vocazione e identità nazionale dell'Ateneo;
- Richiamo ai principi generali dell'ESG-European Standard Guidelines;
- Rafforzamento del principio della sostenibilità della didattica di Ateneo;
- Consolidamento e rafforzamento del richiamo alle priorità strategiche;
- Inserimento della strategica modalità della Programmazione della didattica, nelle quattro fasi della Programmazione, Monitoraggio, Autovalutazione, Valutazione;
- Rafforzamento del richiamo prioritario delle politiche strategiche di AQ della ricerca, coerenti con gli obiettivi strategici del Piano Strategico 2016-2020 (PS);
- Inserimento della strategica modalità della Programmazione della ricerca, nelle quattro fasi della Programmazione, Monitoraggio, Autovalutazione, Valutazione;
- Rafforzamento del richiamo prioritario delle politiche strategiche di AQ della Terza Missione, coerenti con gli obiettivi strategici del PS;

- Miglioramento e rafforzamento della descrizione dell'Organizzazione del Sistema di Assicurazione Interna della Qualità;
- Puntualizzazione rafforzata circa i principi basilari delle politiche per la Qualità che sono: definite dagli Organi accademici di governo; attuate dal Presidio della Qualità di Ateneo; valutate dal Nucleo di Valutazione di Ateneo.

Circa il Documento: **“Linee guida Sistema di Gestione dell'Assicurazione Qualità di Ateneo”**, Formica elenca i principali cambiamenti apportati:

- Sistematizzazione della modalità fondamentale di attivazione di un processo annuale di Riesame dei Documenti dell'AQ, che infatti saranno rivisti e aggiornati con scadenze annuale e triennale;
- Aggiornamento del periodo di pianificazione strategica ovvero non più il 2016-2018 ma il 2019-2020;
- Eliminazione del “Comitato di monitoraggio di Facoltà” e sua sostituzione con il “Referente di AQ della Facoltà”;
- Modifica sostanziale della grafica che illustra organismi, processi e procedure e flussi documentali;
- Sistematizzazione dell'identità del GAV e del suo ruolo, nell'ambito dell'Organismo collegiale dei CdS;
- Correzioni e aggiornamento, dal Riesame annuale alla SMA-Scheda di Monitoraggio Annuale;
- Aggiornamento degli Obiettivi strategici di miglioramento, dal triennio 2016-2018 al biennio 2019-2020;
- Consolidamento/istituzionalizzazione del Riesame annuale e triennale del sistema di AQ di Ateneo.

Circa il Documento: **“Procedura di gestione – Modello di Assicurazione della Qualità della Ricerca . Linee guida per l'Assicurazione della Qualità della ricerca di Ateneo”**, Formica elenca i principali cambiamenti apportati:

- Inserimento dei principi dell'AQ della Ricerca, con particolare riferimento alla valutazione;
- Rafforzamento e consolidamento dei valori cardine, in coerenza con processi e strategie di pianificazione e programmazione strategica, in particolare con il PS;
- Consolidamento dei principi della valutazione e della sostenibilità;

- Ridefinizione e rafforzamento dei principi ispiratori delle politiche della qualità della terza missione, in coerenza con gli obiettivi strategici del PS;
- Eliminazione del “Comitato di monitoraggio di Facoltà” e sua sostituzione con il “Referente di AQ della Facoltà”.

Formica conclude la sua illustrazione, invitando il PQA ad approvare i principi ispiratori del Riesame dei Documenti dell’AQ, al di là della legittima necessità di apportare correzioni, integrazioni e miglioramenti alle presenti proposte, ma soprattutto ribadendo le seguenti inderogabili necessità:

- Il PQA proporrà la revisione ovvero il miglioramento dell'efficacia dei flussi di comunicazione tra le strutture responsabili dell'AQ e i CdS;
- Il PQA propone al SA il recepimento del modello di riesame del sistema di AQ, con frequenza annuale e triennale;
- Il PQA propone al SA di assicurare la più stretta coerenza delle politiche di AQ di Ateneo con la programmazione strategica di Ateneo;
- Il PQA propone all’Ateneo di assicurare la massima autorevolezza nelle funzioni e compiti del sistema di AQ, anche attraverso la più adeguata focalizzazione di poteri e autorità di ruoli e funzioni del sistema di AQ;
- Il PQA raccomanderà al SA di prendere costantemente in considerazione gli esiti dell’AQ, al fine di tenere sotto controllo l’effettiva realizzazione delle proprie politiche.

Il Presidente Prof. Pierpaolo Limone, nel dichiarare il proprio consenso generale alle linee di riesame dei Documenti di AQ proposti dal Prof. Formica chiede ai colleghi del Presidio di pronunciarsi in proposito. Dopo una serie di brevi interventi e richieste di chiarimenti da parte di tutti i partecipanti alla riunione, il Presidente Prof. Limone propone che il Prof. Formica provveda ad una revisione ulteriore dei documenti esaminati, tenendo conto delle osservazioni e proposte emerse dalla discussione.

.....  
 .....

**6. Varie ed eventuali.**

Non risultano altri argomenti da discutere. Il PQA fissa le prossime riunioni per il ... nella sede di ....

Non avendo altri argomenti da discutere, alle ore ..., il Presidente, dichiara chiusa la seduta.

Il Segretario Verbalizzante  
 Avv. Assunta Baratta



Il Presidente del PQA  
 Prof. Pierpaolo Limone

