



PEGASO
Università Telematica

Piattaforma e-learning iUniversity
Guida dello Studente

Indice

1	LA PRIMA IUNIVERSITY	4
1.1.	PREMESSA	4
1.2.	TRACCIAMENTO	5
2	ACCESSO ALLA PIATTAFORMA I-UNIVERSITY	6
2.1.	HOME PAGE	6
2.2.	ACCESSO AI CORSI	14
2.3.	PROFILO	16
2.4.	AGENDA	17
2.5.	REGISTRO	17
2.6.	BIBLIOTECA	18
2.7.	COMUNITÀ	21
3	ALL'INTERNO DELLA PIATTAFORMA IUNIVERSITY	25
3.1	STRUMENTI DIDATTICI	25
3.1.1	PROGRAMMA DEL CORSO	25
3.1.2	DOCUMENTI	26
3.1.3	VIDEOLEZIONI	27
3.1.4	STRUMENTI DIDATTICI INTERNI ALLA VIDEOLEZIONE	32
3.1.5	TEST DI AUTOVALUTAZIONE	34
3.1.6	ELABORATI	36
3.2	STRUMENTI DI INTERAZIONE	47
3.2.1	AVVISI	47
3.2.2	FORUM	48
3.2.3	VIDEOCONFERENZA	49
3.2.1	RICEVIMENTO ONLINE	51
4	PRENOTAZIONE ESAMI	52
4.1.	APPELLI	52
4.2.	PRENOTA	52
4.3.	AVVISI E MODALITÀ D'ESAME	55
4.4.	STORICO PRENOTAZIONI	56

1 La prima iUniversity

1.1. Premessa

L'Università telematica Pegaso è la prima iUniversity italiana: un Ateneo che propone, attraverso le tecnologie della formazione a distanza, percorsi didattici organizzati secondo modelli scientifici d'eccellenza in funzione di competenze professionali altamente competitive, in uno spazio collaborativo e di ampia condivisione.

Intelligenza, indipendenza e interattività sono i criteri di base che caratterizzano l'identità dell'Ateneo e il profilo complessivo della sua proposta formativa.

Grazie alla capacità di rispondere in maniera flessibile ed efficace alle esigenze degli studenti, la Università Pegaso intercetta gli obiettivi professionali dei propri allievi e li orienta dinamicamente alle finalità formative dei percorsi di studio proposti.

Affida l'insegnamento a Docenti esperti che vantano competenze scientifiche d'eccellenza ed una sicura conoscenza dei settori professionali di riferimento. Ad essi affianca specialisti di supporto didattico quali: Tutor, Mentori e Coach che assistono l'allievo durante l'intero corso di studi, al fine di assicurare i migliori risultati possibili nell'apprendimento e, insieme, il potenziamento delle risorse personali di ciascuno.

Tools altamente tecnologici ed interattivi coinvolgono lo studente in una esperienza formativa davvero unica ed efficace.

L'iniziativa didattica dell'Ateneo è costantemente agganciata allo sviluppo del lavoro scientifico prodotto dai suoi docenti e agli esiti delle numerose collaborazioni internazionali che Pegaso ha attivato con centri di ricerca sparsi in tutto il mondo.

L'Università telematica Pegaso legittima il proprio lavoro con i periodici accrediti dei propri Corsi di studio presso il competente Ministero (MIUR); adotta le procedure di controllo qualitativo AVA- ANVUR previste dal medesimo Ministero, e recepisce le indicazioni del protocollo *Autovalutazione, Valutazione e Accreditamento del sistema universitario italiano* riguardanti la formazione online e la Qualità della didattica online.

La didattica progettata ed erogata dall'Ateneo tiene conto delle più recenti strategie di insegnamento/apprendimento; valorizza l'interesse dello studente, ponendolo al centro del percorso formativo; costruisce percorsi personalizzati che tengano conto anche delle competenze acquisite nei contesti informali e non formali; offre strumenti di comunicazione e supporti metodologici e motivazionali che servono ad accompagnarlo nel suo percorso di studio.

L'accREDITAMENTO da parte del MIUR conferisce sicurezza giuridica, legittimità sociale e massima fruibilità dei titoli conseguiti. L'entusiasmo degli operatori dell'Ateneo, il loro spirito di iniziativa e la loro perizia professionale mobilitano le migliori risorse degli allievi e li spingono ad operare con solerzia, tempestività ed efficacia. Le metodologie adottate, le speciali tecnologie della comunicazione, il modello

didattico e i molteplici supporti presenti nella piattaforma di Unipegaso permettono una guida ravvicinata ed esperta, puntuale e sollecita, efficiente e misurata, in maniera da assicurare a ciascun allievo il massimo profitto possibile.

Le pagine che seguono hanno lo scopo di presentare le principali modalità di fruizione della piattaforma che non è soltanto il portale d'accesso alla didattica erogata dall'Ateneo, ma il tavolo di lavoro degli studenti e dei docenti, dei Tutor e di quanti concorrono alla buona riuscita del progetto formativo di Unipegaso.

La piattaforma tecnologica è una sorta di grande laboratorio condiviso, uno spazio operativo permanentemente disponibile, nel quale ciascuno ritrova, ogni giorno, con accessibilità assicurata al massimo livello possibile, tutti i contenuti, tutti gli strumenti di elaborazione, tutti i supporti tecnici e persino una prima ampia biblioteca. Ciascuna risorsa della piattaforma è collegata alle altre in sinergia continua, ed ogni operazione compiuta dallo studente consente di profilare interessi e modalità di studio, punti di forza ed elementi di criticità, in maniera che ciascuno possa trovare esattamente ciò di cui ciascuno ha bisogno.

Per questo è importante che docenti e studenti, tutor e collaboratori tecnico-amministrativi prendano piena consapevolezza delle ampie potenzialità della piattaforma.

In questa guida vengono indicati i principali strumenti a disposizione dello studente e vengono presentate e illustrate le modalità (e le formalità) di accesso e di fruizione.

Per ultimo – ma non è cosa di poco conto – è bene ricordare la piattaforma può essere raggiunta da dispositivi fissi, e poi anche da portatili, tablet, smartphone, sempre in modo ottimale, in maniera che ciascuno possa avere a disposizione il proprio tavolo di lavoro, la propria aula, la propria biblioteca, i propri spazi didattici. Sempre, da qualunque posto, in qualunque situazione e con il massimo risultato possibile.

1.2. *Tracciamento*

L'utilizzazione della piattaforma è tracciata, tanto per lo studente quanto per il personale docente. I dati oggetto di tracciamento sono rigorosamente riservati. Essi consentono di produrre alcuni importanti report, fra i quali, in primo luogo i seguenti:

a) per l'allievo, un profilo dinamico del successo nell'apprendimento e quindi anche un inventario delle criticità, per le quali possono intervenire proposte ufficiali di segmenti didattici integrativi e compensativi;

b) per il personale docente, la compilazione in automatico del registro didattico previsto dalle norme ministeriali vigenti.

2 Accesso alla piattaforma i-University

Verranno presentati ed analizzati di seguito tutti gli strumenti che la piattaforma di e-learning mette a disposizione degli studenti. Prima di entrare nel vivo dell'analisi vediamo innanzitutto da dove l'utente può accedere. I criteri di accesso, ricevuti all'atto dell'iscrizione sotto forma di username e password, devono essere inseriti negli appositi campi dell'home page del sito Internet dell'Università all'indirizzo www.unipegaso.it (figura 2.1).



Figura 2.1: Accedi alle aree di studio

2.1. Home page

Una volta inserite le credenziali, lo studente accederà al suo profilo personale. Al primo accesso, ove richiesto, lo studente dovrà compilare il test di ingresso al corso di laurea ed accettare il piano di studio proposto dall'Università (figura 2.2).

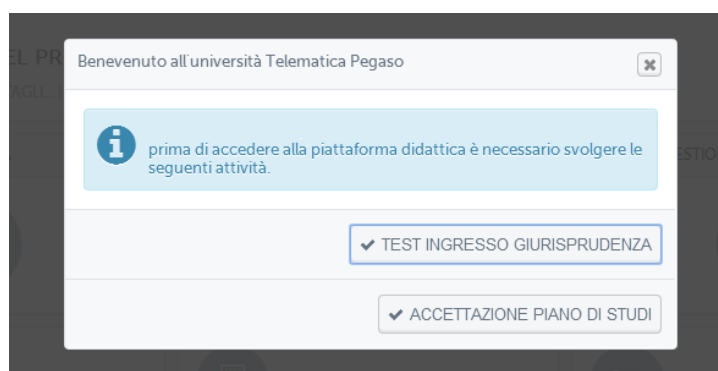


Figura 2.2: Test di ingresso e Accettazione piano di studi

Il test d'ingresso (figura 2.3) è un test di cultura generale che serve per valutare il livello di ingresso degli studenti all'Ateneo. Lo studente ha un'ora di tempo per svolgerlo e inviarlo.

	0 Hours	58 Minutes	54 Seconds	
TEST D'INGRESSO CORSO DI LAUREA				
1	Indicare quale moneta è in corso in Inghilterra:			

Figura 2.3: Test di ingresso

Il piano di studi (figura 2.4) rappresenta il documento ufficiale della carriera di ogni studente.



	FACOLTA DI GIURISPRUDENZA LAUREA MAGISTRALE IN GIURISPRUDENZA LMG-01
<p>i</p> <p><u>Il seguente piano di studi rappresenta la valutazione dei crediti formativi all'atto dell'iscrizione presso l'Ateneo.</u> In questa sezione non verranno visualizzati le votazioni degli esami sostenuti che sono consultabili nella sezione "carriera" dopo la conferma della valutazione.</p> <p>Prima di confermare il piano vi invitiamo a prenderne visione e selezionare nel caso siano presenti gli "Insegnamenti a scelta", tra quelli disponibili dal menù a tendina, cliccando sul pulsante  scegli.</p> <p>Per qualsiasi informazione potete inviare una richiesta tramite la funzionalità "Invia Segnalazione" in fondo alla pagina.</p>	

Figura 2.4: Piano di studi

Da qui lo studente potrà vedere quali sono gli esami che deve sostenere anno per anno, a partire dall'anno di iscrizione. Al primo ingresso dovrà accettarlo e scegliere quali esami vorrà sostenere come insegnamenti a scelta dello studente (figura 2.5 e figura 2.6).


INSEGNAMENTO A SCELTA	 SCEGLI	5	CFU ESAME: 9 CFU DA SOTENERE: 9	9		
-----------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------	---	------------------------------------	---	--	--

Figura 2.5: Insegnamento a scelta

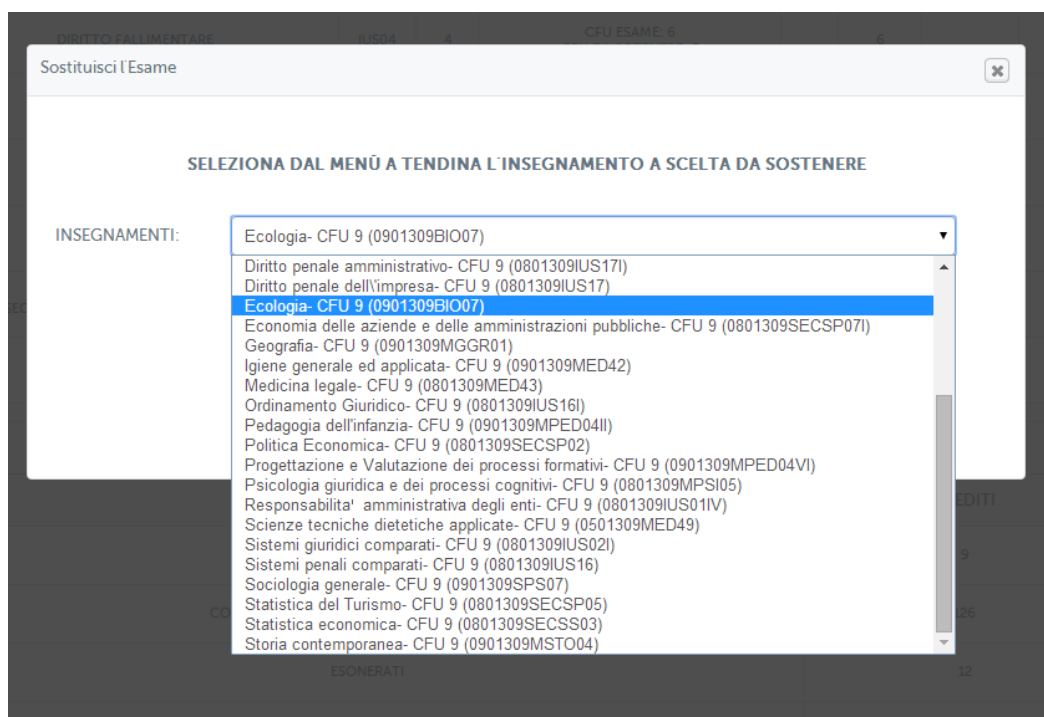


Figura 2.6: Insegnamento a scelta

Sarà inoltre indispensabile compilare il questionario di valutazione dei servizi per gli studenti (figura 2.6.1).



QUESTIONARIO DI CONOSCENZA E COINVOLGIMENTO SULLE DECISIONI RELATIVE ALL'ASSICURAZIONE QUALITA' DI ATENEO	
E' soddisfatto delle informazioni che riceve dall' Ateneo e dal CdS sugli obiettivi della formazione?	
Per niente soddisfatto	<input type="radio"/>
Poco soddisfatto	<input type="radio"/>
Mediamente soddisfatto	<input type="radio"/>
Piuttosto soddisfatto	<input type="radio"/>
Molto soddisfatto	<input type="radio"/>

Figura 2.6.1: Questionario di valutazione dei servizi per gli studenti

La sezione *home* costituisce il punto d'accesso principale al mondo dell'Università (figura 2.7), le notizie in evidenza, gli eventi, i progetti e i video, i consigli e tutto il materiale selezionato grazie a tecnologie di intelligenza artificiale e machine learning (figura 2.8). Dalla home sarà possibile accedere in modo rapido ed agevole ai propri insegnamenti, tramite gli intuitivi pulsanti posti nella riga "i miei corsi". Da qui sarà inoltre possibile tenere sempre sotto controllo la carriera universitaria e la situazione amministrativo contabile. Sarà possibile visualizzare il proprio tracciamento, sottomettere la prova finale, pagare rate di iscrizione online e acquistare servizi offerti dall'Università, grazie alla riga "strumenti". Sarà infine possibile associare al proprio profilo una o più sedi esterne tra quelle messe a disposizione dall'Università. Vediamo tutto nel dettaglio.



Figura 2.7: home dello studente

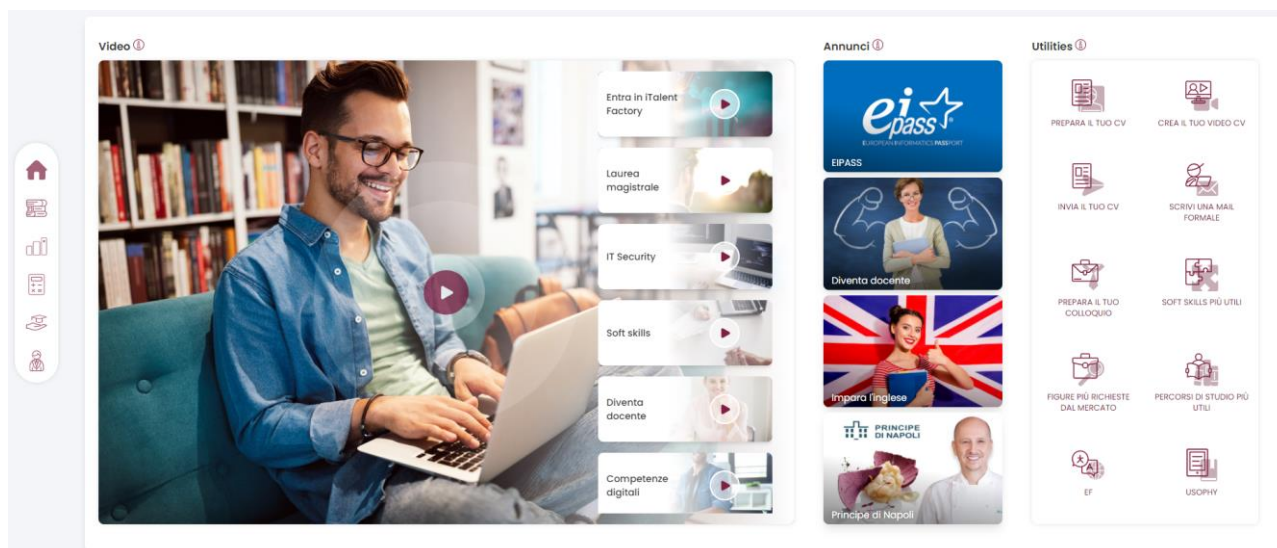


Figura 2.8: Notizie in evidenza, eventi e seminari

2.1.1 Carriera

Nella sezione *Carriera* (figura 2.9) lo studente potrà controllare in ogni momento l'avanzamento della sua carriera universitaria. Saranno sempre disponibili informazioni utili quali media voto, voto finale, voto finale arrotondato, esami sostenuti, CFU acquisiti e CFU rimanenti.

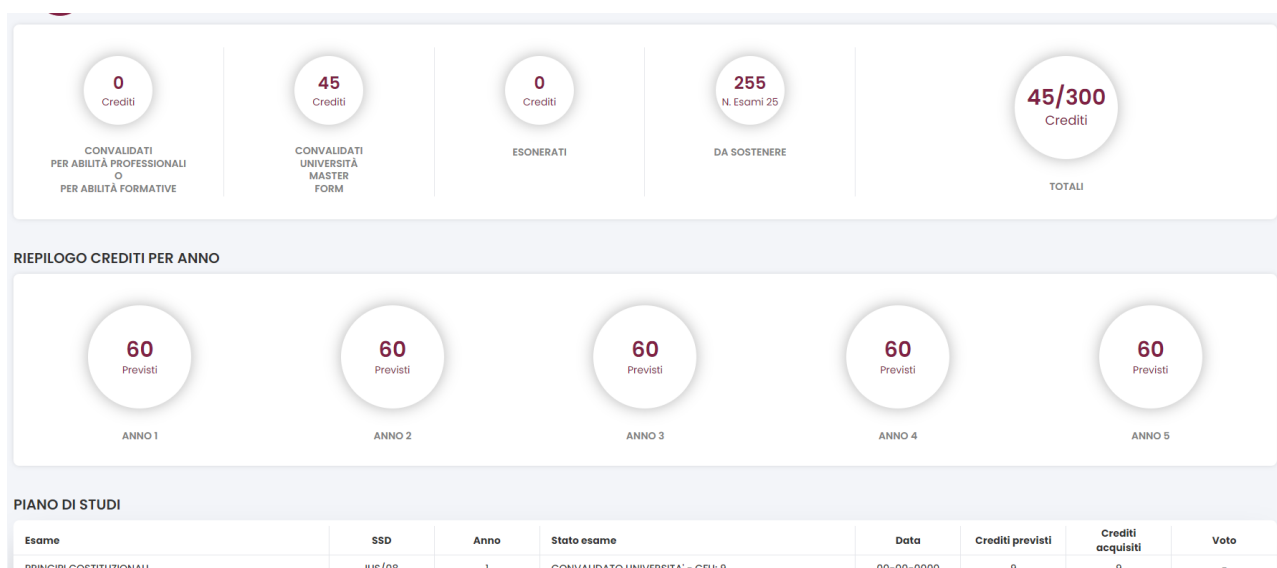


Figura 2.9: Carriera dello studente

2.1.2 Amministrativo contabile

Nella sezione *Amministrativo contabile* (figura 2.10) è possibile tenere sotto controllo i pagamenti ed accertarsi, in ogni momento, di aver versato quanto dovuto o, in alternativa, sapere quanto bisogna versare e entro quando.

<p>i GENTILE DI SEGUITO È POSSIBILE VISUALIZZARE LA SITUAZIONE COMPLESSIVA DELLE SUE TASSE. SIA VERSATE CHE DOVUTE ED EFFETTUARE IL PAGAMENTO ONLINE PER LE TASSE IN DEBITO.</p>					
PAGAMENTO N.1					
ID PAGAMENTO	DATA	DOVUTO	PAGATO	SALDO	INFO
GIU_20122013_03	10/04/2013	€	€	0 €	i
PAGAMENTO N.2					
ID PAGAMENTO	DATA	DOVUTO	PAGATO	SALDO	INFO
GIU_20122013_RM	10/05/2013	€	€	€	i
PAGAMENTO N.3					
ID PAGAMENTO	DATA	DOVUTO	PAGATO	SALDO	INFO
GIU_20132014_04	05/11/2013	€	€	€	i
PAGAMENTO N.4					
ID PAGAMENTO	DATA	DOVUTO	PAGATO	SALDO	INFO
GIU_20132014_RM		€	€	€	i

Figura 2.10: Area amministrativo contabile

2.1.3 Gestione elaborato tesi

Nella sezione *Gestione elaborato tesi* (figura 2.11) lo studente potrà effettuare la richiesta per essere ammesso alla prova finale, dopo aver raggiunto i crediti necessari.

AVVISI DOCUMENTAZIONE TESI

PROCEDURA ON-LINE COMPILAZIONE DOCUMENTAZIONE

1 Domanda di assegnazione tesi

2 Compila i questionari per i laureandi

3 Domanda di Ammissione Tesi Finale

DOMANDA DI ASSEGNAZIONE TESI
 Per compilare ed inviare la richiesta, è sufficiente accedere ai link sottostanti :
 1. Inserire i dati anagrafici e indicare la disciplina dal menu a tendina
 2. Effettuare l'invio della richiesta
 Riceverai una mail di conferma all'indirizzo di posta elettronica indicato.

COMPILA LA DOMANDA DI ASSEGNAZIONE

Figura 2.11: Gestione elaborato tesi

Sarà necessario compilare la domanda di assegnazione (figura 2.12) per poter procedere ad instaurare un contatto con il docente scelto e cominciare così il lavoro di tesi.

Richiesta assegnazione tesi

Al preside della facoltà di: **Facoltà di Giurisprudenza Prof. Francesco Fimmano**
CORSO DI LAUREA IN: Laurea Magistrale in Giurisprudenza LMG-01
 MATRICOLA:
 NOME E COGNOME:

DATA DI NASCITA: SESSO: ☒ M ☐ F
 CITTÀ DI NASCITA: PROVINCIA DI NASCITA:

INDIRIZZO: N.: CAP:

COMUNE: PROV.: TEL. FISSO:

TEL. CELLULARE: INDIRIZZO EMAIL:

DICHIARA
 SOTTO LA SUA RESPONSABILITÀ DI AVER PRESO VISIONE DEL REGOLAMENTO TESI E DI AVER SOSTENUTO
 L'ESAME RELATIVO ALLA DISCIPLINA PER LA QUALE SI INTENDE FARE RICHIESTA DI TESI.
CHIEDE
 L'ASSEGNAZIONE DELLA TESI DI LAUREA IN UNA DELLE SEGUENTI MATERIE:

Figura 2.12: Compilazione domanda di assegnazione

Quando il lavoro di tesi sarà completo, sempre in accordo con il Relatore, e la data di discussione sarà stata scelta, lo studente provvederà alla consegna del documento in formato pdf in piattaforma (figura 2.13).

RICHIESTA ASSEGNAZIONE TESI

DOMANDA DI AMMISSIONE ALLA PROVA FINALE
 AL PRESIDE DELLA FACOLTÀ DI: **FACOLTÀ DI GIURISPRUDENZA**
 STUDENTE:
 CORSO DI LAUREA IN: **LAUREA MAGISTRALE**
 INSEGNAMENTO: **DIRITTO AMMINISTRATIVO**
 DOCENTE:
 DOMANDA PER LA SESSIONE: **AUTUNNALE (A.A. 2013/2014)**

TITOLO DELLA TESI/ELABORATO/ARGOMENTO DEL COLLOQUIO

ELABORATO COMPLETO IN FORMATO PDF

Nessun file selezionato

TASSA ESAME DI LAUREA(€ 0.00) IN FORMATO PDF

Nessun file selezionato

RILASCIO DELLA PERGAMENA(€ 0.00) IN FORMATO PDF (FACOLTATIVO)

Nessun file selezionato

Figura 2.13: Consegna elaborato Tesi

All'interno della stessa schermata, oltre all'elaborato di Tesi, devono essere inviate le ricevute dei pagamenti della tassa da versare per poter sostenere l'esame finale e per il rilascio della pergamena.

2.1.4 Tracciamento interazioni

Dalla sezione *home* è possibile anche controllare e scaricare l'elenco di tutte le interazioni avute con la piattaforma, cliccando sul pulsante "*tracciamento interazioni*" (figura 2.14).

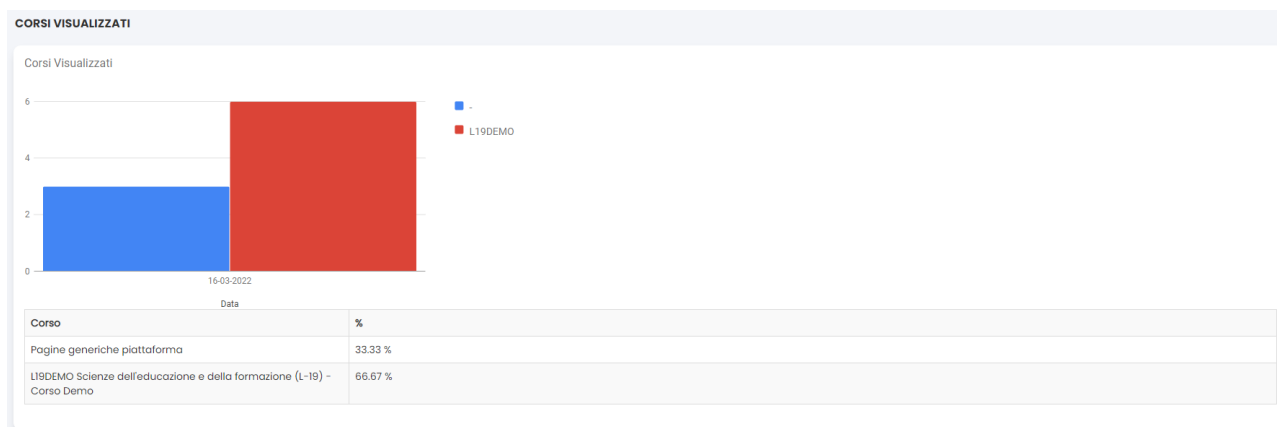


Figura 2.14: Accesso alla sezione *tracciamento interazioni*

Nella sezione *tracciamento interazioni* sarà possibile controllare ogni singolo accesso agli strumenti della piattaforma semplicemente selezionando il giorno di interesse. Tutti gli accessi verranno visualizzati allo studente (figura 2.15).

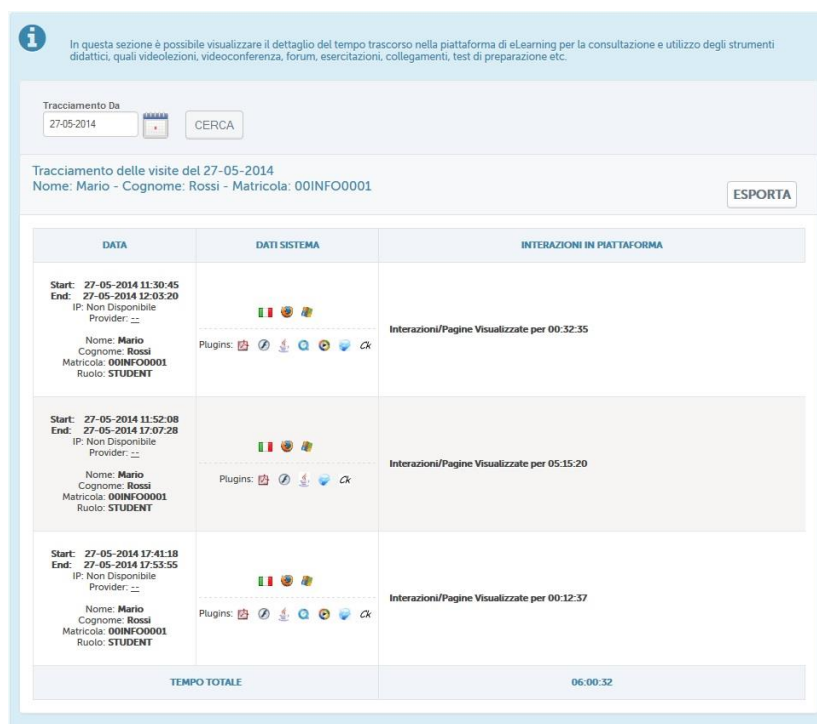


Figura 2.15: Sezione *tracciamento interazioni*

Cliccando sul pulsante “esporta” sarà possibile salvare tutto nel formato pdf ed eventualmente stamparlo (figura 2.16).

 <div> PEGASO Università Telematica <small>ACCREDITATO M.I.U.R. D.M. 20/04/2006 G.U. N.118 DEL 23/05/2006</small> </div>	
Dettaglio del tempo trascorso nella piattaforma di eLearning per la consultazione e utilizzo degli strumenti didattici, quali videolezioni, videoconferenza, forum, esercitazioni, collegamenti, test di preparazione etc.	
Tracciamento delle visite del 27-05-2014 Nome: Mario - Cognome: Rossi - Matricola: 00INFO0001	
Data	Interazioni in piattaforma
Start: 27-05-2014 11:30:45 End: 27-05-2014 12:03:20 IP: Non Disponibile Provider: ... Nome: Mario Cognome: Rossi Matricola: 00INFO0001 Ruolo: STUDENT	Interazioni/Pagine Visualizzate per 00:32:35
Start: 27-05-2014 11:52:08 End: 27-05-2014 17:07:28 IP: Non Disponibile Provider: ... Nome: Mario Cognome: Rossi Matricola: 00INFO0001 Ruolo: STUDENT	Interazioni/Pagine Visualizzate per 05:15:20
Start: 27-05-2014 17:41:18 End: 27-05-2014 17:53:55 IP: Non Disponibile Provider: ... Nome: Mario Cognome: Rossi Matricola: 00INFO0001 Ruolo: STUDENT	Interazioni/Pagine Visualizzate per 00:12:37
Tempo Totale	06:00:32

Figura 2.16: Report riassuntivo interazioni

2.2. Accesso ai Corsi

La sezione corsi permette di accedere agli insegnamenti ai quali lo studente risulta iscritto (figura 2.17).

I MIEI INSEGNAMENTI	
Economia Aziendale (L-18) - Corso Demo	LIBDEMO Mario Rossi
Scienze Pedagogiche (LM-85) - Corso Demo	LM85DEMO Mario Rossi
Scienze dell'Economia (LM-56) - Corso Demo	LM56DEMO Mario Rossi
Management dello Sport e delle Attività Motorie (LM-47) - Corso Demo	LM47DEMO Mario Rossi
Linguistica Moderna LM-39 - Corso demo	LM39DEMO Mario Rossi

Figura 2.17: Sezione Corsi

Da questa stessa schermata è possibile visualizzare gli avvisi di piattaforma cliccando sul pulsante “visualizza” posto accanto alla scritta “Avvisi di piattaforma” (figura 2.18).

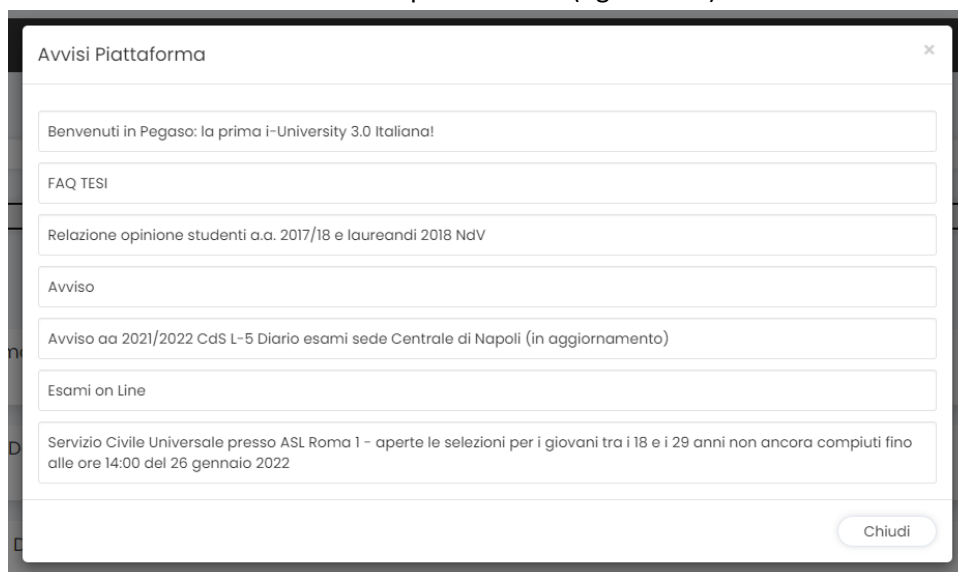


Figura 2.18: Sezione *Avvisi piattaforma*

È inoltre possibile ordinare i propri corsi in categorie personalizzate (figura 2.19) ed, infine, visualizzare il diario esami (figura 2.20), una sintesi di tutti gli appelli previsti per gli insegnamenti di interesse.

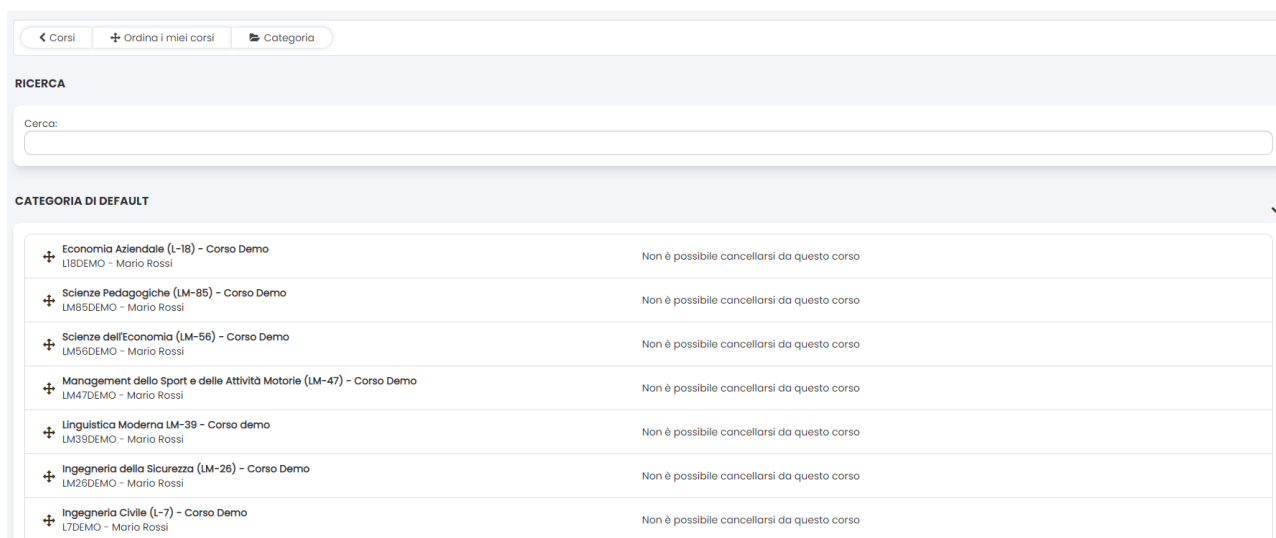


Figura 2.19: Sezione *Ordina i miei corsi*

Piattaforma e-learning iUniversity - Guida dello studente

SELEZIONA CORSO SELEZIONA TUTTO DESELEZIONA TUTTO

ECONOMIA AZIENDALE (L-18) - CORSO DEMO LM18DEMO	SCIENZE PEDAGOGICHE (LM-85) - CORSO DEMO LM85DEMO	SCIENZE DELL'ECONOMIA (LM-56) - CORSO DEMO LM56DEMO	MANAGEMENT DELLO SPORT E DELLE ATTIVITÀ MOTORIE (LM-47) - CORSO DEMO LM47DEMO
LINGUISTICA MODERNA LM-39 - CORSO DEMO LM39DEMO	INGEGNERIA DELLA SICUREZZA (LM-26) - CORSO DEMO LM26DEMO	INGEGNERIA CIVILE (L-7) - CORSO DEMO L7DEMO	FILOSOFIA ED ETICA (L-5) - CORSO DEMO L5DEMO
SCIENZE MOTORIE (L-22) - CORSO DEMO L22DEMO	SCIENZE DELL'EDUCAZIONE E DELLA FORMAZIONE (L-19) - CORSO DEMO L19DEMO	GIURISPRUDENZA (LMG-01) - CORSO DEMO LMG01DEMO	SCIENZE TURISTICHE (L-15) - CORSO DEMO L15DEMO
LETTERE, SAPERE UMANISTICO E FORMAZIONE L-10 - CORSO DEMO L10DEMO			

SELEZIONA SEDE/ SELEZIONA TUTTO DESELEZIONA TUTTO

AGRIGENTO	ALESSANDRIA	ANCONA	ANDRIA	AGOSTA	AREZZO
ASCOLI PICENO	AVELLINO	BARI	BELLUNO	BENEVENTO	BERGAMO
BIELLA	BOLOGNA	BOLZANO	BRESCIA	BRINDISI	CAGLIARI
CALTANISSETTA	CAMPOBASSO	CASERTA	CATANIA	CATANZARO	COMO
COSENZA	CREMONA	CROTONE	CUNEO	ENNA	FIRENZE
FOGGIA	FROSINONE	GENOVA	GROSSETO	IMPERIA	L'AQUILA
LATINA	LECCE	LIVORNO	MACERATA	MANTOVA	MATERA

Figura 2.20: Sezione *Il mio diario esami*

Cliccando sulla denominazione dell'insegnamento sarà possibile accedere al singolo corso. All'interno dell'home page del corso (figura 2.21) lo studente avrà a disposizione una serie di strumenti che potrà utilizzare ai fini del conseguimento dell'esame.

PEGASO
Università Telematica

Benvenuto in Pegaso!
La prima i-university italiana

Docenti e tutor ti accompagneranno nel percorso scelto per raggiungere il tuo successo!

Videolezioni Forum Test di autovalutazione

Figura 2.21: Home page di un insegnamento

Analizzeremo nel capitolo successivo tutte le sezioni presenti all'interno di ogni singolo insegnamento. Per ogni sezione saranno chiari gli obiettivi e la modalità di utilizzo.

2.3. *Profilo*

La sezione *Profilo* (figura 2.22) permette allo studente di personalizzare il profilo personale.



Attenzione! Questo materiale è per uso personale ed è coperto da copyright. Ne è severamente vietata la riproduzione o il riutilizzo anche parziale, ai sensi e per gli effetti della legge sul diritto d'autore (L. 22.04.1941/n. 633).



La preghiamo di verificare i dati anagrafici elencati, verificando che siano quelli forniti al momento dell'iscrizione.

Nel caso in cui non fossero corretti La preghiamo di contattarci cliccando il seguente pulsante.

SEGNALA ANOMALIA

E-mail
mario.rossi@gmail.com

Iscritto a

Matricola
00INFO0001

Nome utente
m.rossi_00INFO0001

Cambia password

Conferma nuova password

CAMBIA PASSWORD

Vuoi partecipare alla nostra comunità ? Si No

Figura 2.22: Profilo personale

Sarà permessa la modifica di informazioni personali quali foto del profilo e password. Da qui sarà inoltre possibile inviare una segnalazione di anomalia in caso di dati errati.

2.4. Agenda

La sezione *Agenda* (figura 2.23) riassume, sotto forma di calendario, gli eventi previsti che sono di interesse dello studente.



Trascina il riquadro dell'evento sul calendario nel giorno desiderato.

EVENTO TRASCINABILE

NUOVO EVENTO

ottobre 2017

Mese Settimana Giorno

Lun	Mar	Mer	Gio	Ven	Sab	Dom
25	26	27	28	29	30	1
2	3	4	5	6	7	8

Figura 2.23: Agenda

2.5. Registro

La sezione *Registro* (figura 2.24) riporta in maniera sintetica la situazione in piattaforma dello studente. Le attività verranno controllate anche negli strumenti interni al corso per permettere, in ogni momento, allo studente di sapere come procede l'avanzamento delle attività didattiche.

Corsi			
#	Corso	Video	Test
1	(0911310MPED04) Docimologia II		
2	(0911610MPED03) Didattica speciale II		
3	(0911315MPED01) Pedagogia generale II		
4	(0911303INF) Prova di abilita' informatica		
5	(AQ001) INFORMAZIONE E FORMAZIONE SULL'ASSICURAZIONE QUALITA'		
6	(0911308MPED04) Pedagogia dell'infanzia		

Figura 2.24: Registro

2.6. Biblioteca

Dalla sezione *Biblioteca* (figura 2.25) è possibile accedere alle pagine dedicate alla biblioteca di Ateneo. L'archivio mette a disposizione di docenti, studenti e tutor informazioni sulle pubblicazioni dei docenti e dei ricercatori dell'Università Telematica Pegaso. Permette inoltre di consultare il catalogo del Servizio Bibliotecario Nazionale OPAC SBN.

In questa sezione è possibile accedere alle pagine dedicate alla biblioteca dell'Ateneo dove è possibile reperire informazioni sulle pubblicazioni dei docenti e ricercatori dell'Università nonché consultare il catalogo del Servizio Bibliotecario Nazionale OPAC SBN;

BIBLIOTECA

SALA DI LETTURA

SALA DI CONSULTAZIONE

LIBRI CONSULTABILI

FACILITAZIONI

SCARICA GRATUITAMENTE "JUST PRESS START(UP) DALL'IDEA ALL'IMPRESA"

Sono oltre cinquemila, in Italia, le startup iscritte oggi al Registro delle Imprese Innovative. A un modello nato oltreoceano con la grande onda della new economy; a un vocabolo che tratteggia il fulmineo passaggio da idea a impresa reale - e da lì a quello status di "unicornio" che premia chi arriva a tagliare il traguardo del miliardo di dollari annuo - il Belpaese risponde oggi con una nuova generazione di cervelli che ha saputo resistere alla tentazione di fuga, e che al contrario da qui esporta in tutto il mondo design, gadget hi-tech, video virali, persino software.

Scarica gratuitamente il libro

Figura 2.25: Biblioteca


Cliccando su “sala di lettura” si avrà accesso al modulo di ricerca avanzata del catalogo del Servizio Bibliotecario Nazionale OPAC SBN (figura 2.26).

Figura 2.26: Catalogo del Servizio Bibliotecario Nazionale OPAC SBN

In questo spazio è possibile ricercare, secondo le politiche stabilite dal Servizio Bibliotecario Nazionale, tutte le informazioni relative ad un testo di cui si ha bisogno.

Nella sezione *Sala di consultazione* (figura 2.27), invece è possibile consultare l'archivio completo delle pubblicazioni di docenti e ricercatori dell'Università. I dati inseriti sono consultabili da tutti. Lo scopo è quello di valorizzare il patrimonio di competenze e risultati scientifici ottenuti dall'Ateneo nei vari campi.

Ricerca Articolo

 In questa sezione potrete consultare il database delle pubblicazioni dei docenti e ricercatori dell'Università. I dati sono inseriti sono consultabili da tutti. Lo scopo è quello di valorizzare il patrimonio di competenze e risultati scientifici ottenuti dall'Ateneo nei vari campi

RICERCA PER AUTORE
Cognome dell'autore:

RICERCA TITOLO
Digita il titolo o parte di esso:

RICERCA PER ARGOMENTO
Scegli l'ambito scientifico:


Non selezionato

Scegli l'argomento:

Figura 2.27: Biblioteca: sala di consultazione

Nella sezione Libri consultabili (figura 2.28) è possibile consultare libri di testo messi a disposizione per intero.

RICERCA

**P. Acanfora**
Miti e ideologia nella politica estera DC
Nazione, Europa e Comunità atlantica (1943-1954)
All'uscita dalla guerra e con il ritorno dell'Italia nel consesso delle nazioni democratiche entro i nuovi equilibri della guerra fredda, la Democrazia cristiana elaborò una propria visione dell'identità del paese e del suo ruolo internazionale. Questa [...]

**A. Accornero**
Quando c'era la classe operaia
Storie di vita e di lotte al Cotonificio Valle Susa
Cinquant'anni fa uno sciopero di reparto in una filatura del Cotonificio Valle Susa innescò una lunga e aspra lotta, durata cinque mesi, che fa da sfondo a questo libro. Accornero, allora giovane cronista sindacale ed ex operaio Fiat, seguì la vicenda, registrando poi a casa di una novantina di [...]

**I. Acocella, R. Pepicelli (a cura di)**
Giovani musulmane in Italia
Percorsi biografici e pratiche quotidiane
Il volume riporta i risultati di un'indagine sui processi di configurazione identitaria di giovani musulmane di origine marocchina, bengalese, pakistana nate e/o cresciute in Italia. A partire dall'analisi di narrazioni biografiche raccolte nelle città di Roma, Firenze e Padova, i lavori qui [...]

Figura 2.8: Biblioteca: libri consultabili

Nella sezione *Facilitazioni* (figura 2.29), infine, è possibile usufruire di una collana editoriale di testi redatti dai propri docenti e divisa in due sezioni: e-Humanistica ed e-Juridica. L'intero materiale pubblicato è liberamente consultabile e scaricabile dagli studenti.





















FACILITAZIONI		
<p>i L'Università Telematica Pegaso dispone di una collana editoriale di testi redatti dai propri docenti e divisa in due sezioni: e-Humanistica ed e-Juridica. L'intero materiale pubblicato è liberamente consultabile dagli studenti.</p>		
E-HUMANISTICA		
TITOLO	AUTORE	VISUALIZZA PDF
 QUANDO MUORE L'UOMO	Rosangela Barcaro	
 LA SCUOLA DELL'AUTONOMIA COME INCONTRO TRA PERSONE	Amelia Giustiniani	
 NUOVI SGUARDI SULL'ORIZZONTE SIMBOLICO DI GIORDANO BRUNO, NOLANO	Pasquale Giustiniani	
 IL 'MAESTRO' SECONDO TOMMASO D'AQUINO	Antonio Tubiello	
 PERCORSI FILOSOFICI NELL'ANTROPOLOGIA DI OGGI	Francesco De Carolis	
 L'UNO O L'ALTRO?	Umberto Rosario Del Giudice	
 L'AMBIENTE SI PUÒ SALVARE?	M.A. La Torre - G. Reale (a cura di)	
 IL MONDO RITUALE COME TOLLERANZA RELIGIOSA	Gino Ragozzino	
 MORIRE, PERCHÉ?	Salvatore Rivieccio	
 CONOSCERE SENZA CONOSCERE	Gianpiero Tavaloro	
E-JURIDICA		

Figura 2.29: Facilitazioni

2.7. Comunità

La sezione *Comunità* (figura 2.30) rappresenta uno strumento di interazione molto utile per permettere a docenti e studenti di comunicare anche al di fuori del singolo corso di appartenenza.

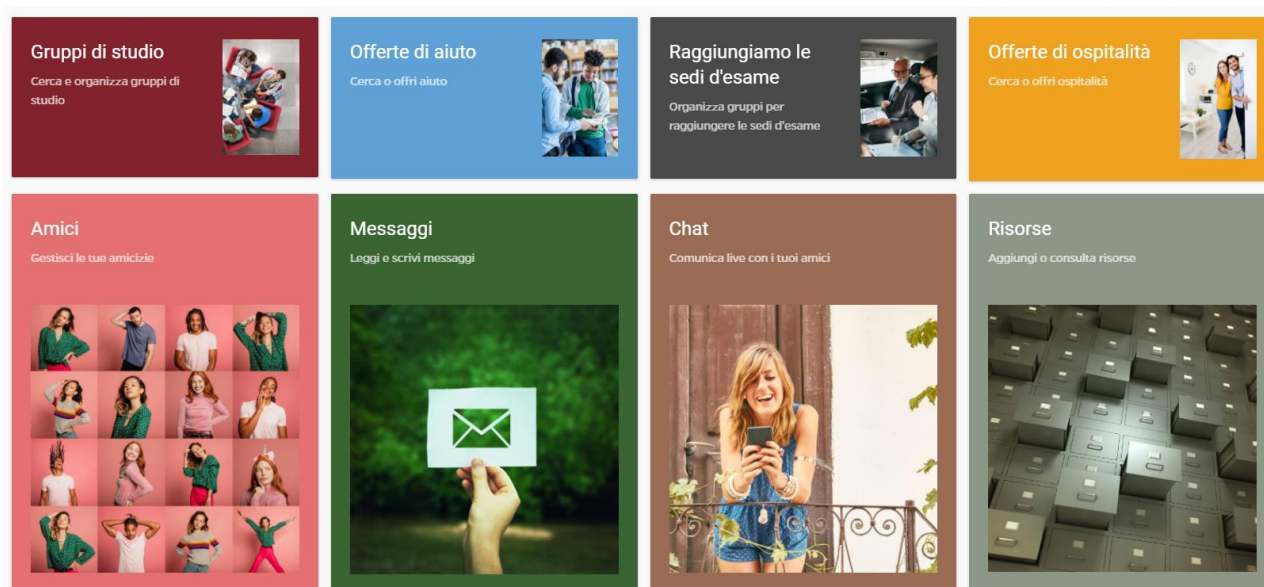


Figura 2.30: Comunità

Questa sezione, con possibilità di monitoraggio da parte del docente e del tutor, permette agli studenti di socializzare, stringere amicizie, offrire aiuto, organizzare gruppi di studio, raggiungere insieme le sedi d'esame e offrire o cercare ospitalità.

Il cuore della sezione Comunità risiede nella sottosezione "Amici" (figura 2.31). dopo aver stretto amicizia, infatti, ogni utente potrà vedere in questa sezione tutti i suoi amici e scoprire quali sono le materie in comune da sostenere, quali sono le sedi acquistate in comune e quali sono gli esami prenotati in comune. Tramite queste informazioni sarà possibile, per ogni utente, costruire la propria rete sociale e creare contatti e amicizie. È possibile applicare dei filtri sui propri amici e ordinarli in base all'attinenza con il proprio percorso di studi o alla vicinanza geografica.

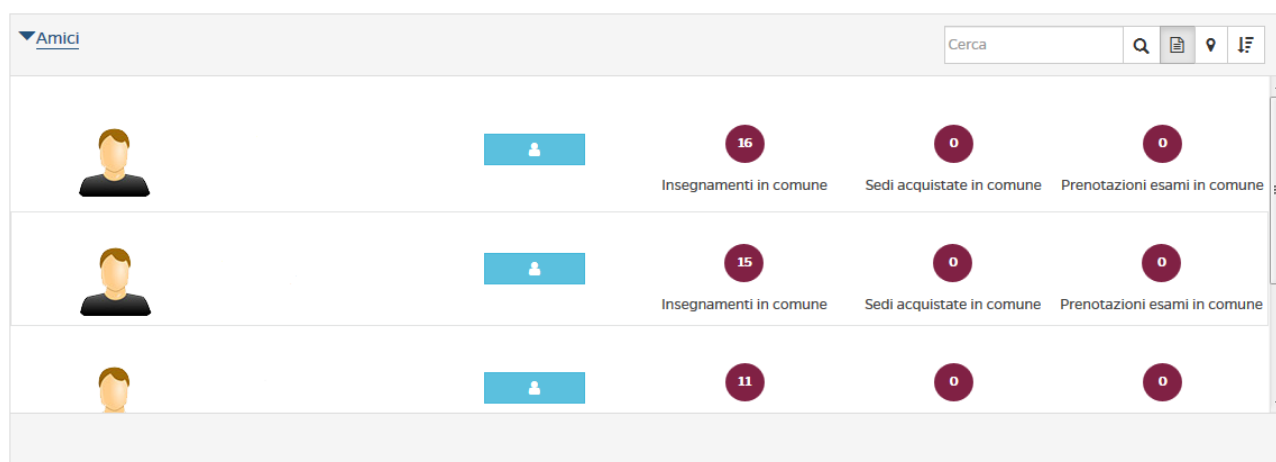


Figura 2.31: Comunità: Amici

Grazie alla sottosezione “Offerte di aiuto” sarà possibile prestare il proprio aiuto agli altri utenti o, eventualmente, riceverne (figura 2.32).

The screenshot shows a web form titled "Offri aiuto ai tuoi colleghi del corso di studi". It contains several input fields: "Oggetto" (Subject), "Testo" (Text), "Corso" (Course) with a dropdown menu showing "Tutti i tuoi corsi", "Zona" (Zone), "Città Incontro" (Meeting City), and "Data Incontro" (Meeting Date) with a calendar icon. At the bottom, there is a green button labeled "Crea Proposta" and a "Chiudi" (Close) button.

Figura 2.32: Comunità: Offerte di aiuto

Tramite la sottosezione “Organizziamo gruppi di studio” sarà possibile organizzare incontri e confrontarsi sullo studio delle discipline (figura 2.33).

The screenshot shows a web interface for organizing study groups. It features a table with three rows of study group information. Each row has a "Crea Gruppo" button, a "Insegnamento di" (Teaching of) section, and a "DATA" column. The first row is for "Ingegneria della Sicurezza on line on line" with a date of "04-10-2017". The second row is for "Laurea Triennale in Ingegneria Civile L-7 2017 CUNEO FOSSANO" with a date of "04-10-2017". The third row is for "materie del 5° anno di giurisprudenza" with a date of "04-10-2017".

	Insegnamento di	DETTAGLI	DATA
		Ingegneria della Sicurezza on line on line	04-10-2017
		Laurea Triennale in Ingegneria Civile L-7 2017 CUNEO FOSSANO	04-10-2017
		materie del 5° anno di giurisprudenza	04-10-2017

Figura 2.33: Comunità: Organizziamo gruppi di studio

Tramite la sottosezione “Raggiungiamo la sede d’esami” gli studenti possono organizzarsi per viaggiare insieme e raggiungere le sedi nelle quali si tengono gli esami (figura 2.34).

Raggiungi la sede		
	DESTINAZIONE	INFO
 	ARIANO IRPINO (AV) VIA CARDITO, 2031	Partenza da: Avellino Il: 09-10-2017 alle ore: 07:00 Ritorno Il: 09-10-2017 alle ore: 15:00
	DESTINAZIONE	INFO
 	PISA (PI) VIA SCORNIGIANA/VIALE GRONCHI-561211	Partenza da: Pistoia Il: 19-10-2017 alle ore: 13:00 Ritorno Il: 19-10-2017 alle ore: 18:00

Figura 2.34: Comunità: Raggiungiamo la sede d’esame

Tramite la sottosezione “Offro/Cerco ospitalità”, infine, sarà possibile organizzare pernottamenti in vista degli esami (figura 2.35).

Offro/Cerco Ospitalità			
	OFFRO OSPITALITÀ	PERIODO	DATA
 	Zona Chiaia Napoli	Qualsiasi	04-07-2017
	CERCO OSPITALITÀ	PERIODO	DATA
 	Zona qualsiasi messina	Da 24-07-2017 A 25-07-2017	07-07-2017
	OFFRO OSPITALITÀ	PERIODO	DATA
 	Zona Casa mia	Qualsiasi	16-08-2017

Figura 2.35: Comunità: Cerco/Offro ospitalità

3 All'interno della piattaforma iUniversity

Vediamo adesso nel dettaglio tutte le singole sezioni poste all'interno di ogni corso. Ne analizzeremo il funzionamento e comprenderemo lo scopo e l'utilità di ognuna. Vedremo, in dettaglio:

Strumenti didattici

- Programma del corso
- Documenti
- Videolezioni
- Test di autovalutazione
- Elaborati

Strumenti di interazione

- Avvisi
- Forum
- Videoconferenza

Solo dopo averle analizzate tutte nel dettaglio passeremo alla spiegazione dello strumento che permette allo studente di prenotare gli esami.

3.1 Strumenti didattici

3.1.1 Programma del corso

Nella sezione *Programma del corso* (figura 3.1) vengono inserite le informazioni basilari riguardanti uno specifico insegnamento.

In questa sezione l'allievo troverà gli obiettivi formativi, le risorse, le modalità di verifica e qualsiasi altra informazione che il docente ritenga di dover fornire.

OBIETTIVI FORMATIVI	
Obiettivi formativi per il raggiungimento dei risultati di apprendimento previsti nella Scheda SUA	
1.	Riconoscere l'impostazione di senso comune nell'agire didattico e distinguerla da quella innovativa di tipo scientifico.
2.	Conoscere strategie di lavoro didattico consone ai bisogni dei singoli allievi.
3.	Individuare criteri docimologici necessari per valutare efficacemente gli apprendimenti.
4.	Conoscere percorsi didattici (scientificamente fondati) necessari per conseguire efficacemente obiettivi e competenze.
5.	Riconoscere i risvolti emotivo-affettivi nella valutazione e nella prassi didattica.
Risultati di apprendimento attesi	
<i>Conoscenza e comprensione</i>	
-	Conoscere e comprendere la relazione tra le teorie sull'intelligenza ed il costrutto dell'uguaglianza delle opportunità educative (Ob. 1 e 2).

Figura 3.1: Sezione *Programma del corso*

3.1.2 Documenti

Con la sezione Documenti iniziamo l'esplorazione delle sezioni dedicate più da vicino ai contenuti da studiare.

In questa sezione (figura 3.2) il Docente può inserire qualsiasi materiale, di approfondimento alle videolezioni, e richiamato da specifico link nel testo delle lezioni da studiare.

I materiali proposti in questa sezione vengono considerati materia d'esame, a meno che il docente non segnali (caso del tutto raro), con apposita annotazione riportata in cima al documento, che il brano proposto è da considerare come documento esplicativo, da leggere senza alcun impegno di studio formale.

Tipo	Nome ↓	Dimensione	Data
	DOCIMOLOGIA2_18DICEMBRE_gruppi_LM_85.doc	↓ 162.5k	2 anni, 10 mesi
	DOCIMOLOGIA2_18DICEMBRE_gruppi_LM_85.pdf	↓ 269.53k	2 anni, 10 mesi
	DocimologiaI12marzo2015.pdf	↓ 104.67k	2 anni, 7 mesi
	docimologiaI17_12_2015.pdf	↓ 107.68k	1 anno, 10 mesi
	docimologiaI17_12_2015.pdf	↓ 111.94k	1 anno, 10 mesi
	docimologiaI17_12_2015pdf	↓ 114.05k	1 anno, 10 mesi
	DOCIMOLOGIAII_COD_0911310MPED04_.pdf	↓ 118.04k	10 mesi, 2 settimane
	DOCIMOLOGIAII_COD_0911310MPED04_.pdf	↓ 117.71k	10 mesi, 2 settimane

Figura 3.2: Sezione *Documenti*

I documenti, per una maggiore chiarezza, possono essere raggruppati in cartelle (figura 3.3).

	DOCIMOLOGIAII_COD_0911310MPED04_.pdf	↓	115.74k	1 anno, 7 mesi
	DOCIMOLOGIAII_COD_0911310MPED04_.pdf	↓	117.71k	10 mesi, 2 settimane
	DOCIMOLOGIAII_COD_0911310MPED04_.pdf	↓	118.04k	10 mesi, 2 settimane
	DOCIMOLOGIAII_COD_0911310MPED04_.pdf	↓	118.04k	10 mesi, 2 settimane
	MATERIALI DIDATTICI	↓	711.36k	3 anni, 7 mesi

Figura 3.3: Sezione *Documenti*: cartelle

Una volta cliccato sul nome della cartella questa si aprirà e lo studente avrà accesso a tutti i documenti presenti all'interno (figura 3.4). Sarà possibile visualizzare i pdf direttamente in piattaforma, salvarli o, eventualmente, stamparli.

Torna alla home del corso DOCIMOLOGIA II ↑ su Cerca			
Tipo	Nome ↓	Dimensione	Data
	Docimologia_II_Seconda_Parte.pdf	711.36k	3 anni, 7 mesi

Figura 3.4: Sezione *Documenti*: cartelle aperte

3.1.3 Videolezioni

La sezione *Videolezioni* (figura 3.12) rappresenta il vero cuore della didattica Pegaso.

Torna alla home del corso	
▼ Istituzioni di diritto privato (IUS/01)	
1	➤ Introduzione al corso
2	➤ Ordinamento e soggetti
3	➤ Le situazioni giuridiche soggettive
▼ Diritto amministrativo (IUS/10)	
1	➤ La comunicazione pubblica
2	➤ Gli Enti Locali
3	➤ L'amministrazione statale e i rapporti organizzativi

Figura 3.12: Sezione *Videolezioni*

In questa sezione vengono messi a disposizione dell'utente tutti i contenuti didattici registrati dal docente e sarà possibile prenderne visione in qualsiasi momento. Le videolezioni, ove i corsi presentano una struttura modulare, sono divise in cartelle (figura 3.13).

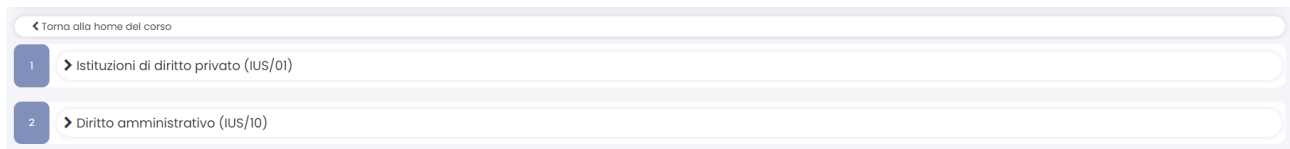


Figura 3.13: Sezione *Videolezioni*: divisione in cartelle

Cliccando sul titolo di ogni singola cartella si avrà accesso alle singole videolezioni che compongono il modulo (figura 3.14).



Figura 3.14: Sezione *Videolezioni*: all'interno di una cartella

Ove non è presente una struttura modulare lo studente avrà accesso diretto alla lista delle videolezioni, così come mostrato in figura 3.14.

La schermata visualizzata permette allo studente di avere un feedback immediato su cosa ha visto e cosa deve ancora visionare. La percentuale di avanzamento dice infatti, per ogni singola lezione, se questa è stata completata o meno. Aprendo la lezione, una volta che lo studente avrà visualizzato le rimanenti parti, la percentuale salirà fino a raggiungere il 100%, ad indicare il completamento della lezione in oggetto.

Vediamo ora una lezione all'interno ed esploriamone le diverse sezioni. Il punto di partenza è costituito sempre da una schermata dedicata agli obiettivi della lezione (figura 3.15).

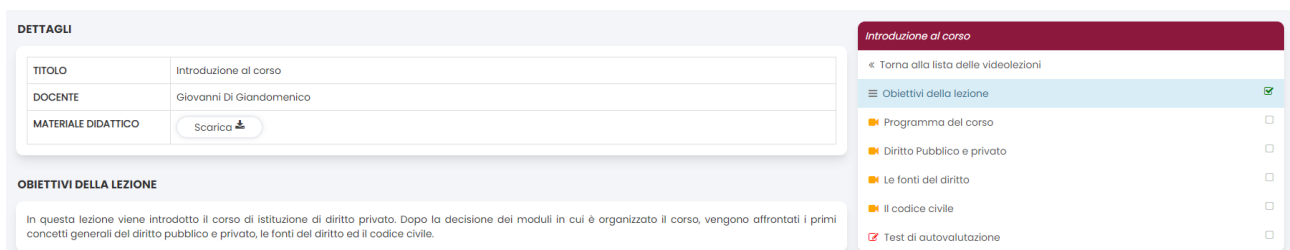


Figura 3.15: Sezione *Videolezioni*: schermata introduttiva di una videolezione

Nella schermata introduttiva (figura 3.15) è possibile leggere gli obiettivi della lezione, prendere visione del nome del docente, del titolo della lezione e, soprattutto, è possibile scaricare la lezione in formato pdf, cliccando sul pulsante posto a destra. Per andare avanti nella lezione e visualizzare tutti i paragrafi della quale si compone è indispensabile cliccare sul pulsante posto in alto a destra e far così comparire il menù con tutti i paragrafi della lezione (figura 3.16).

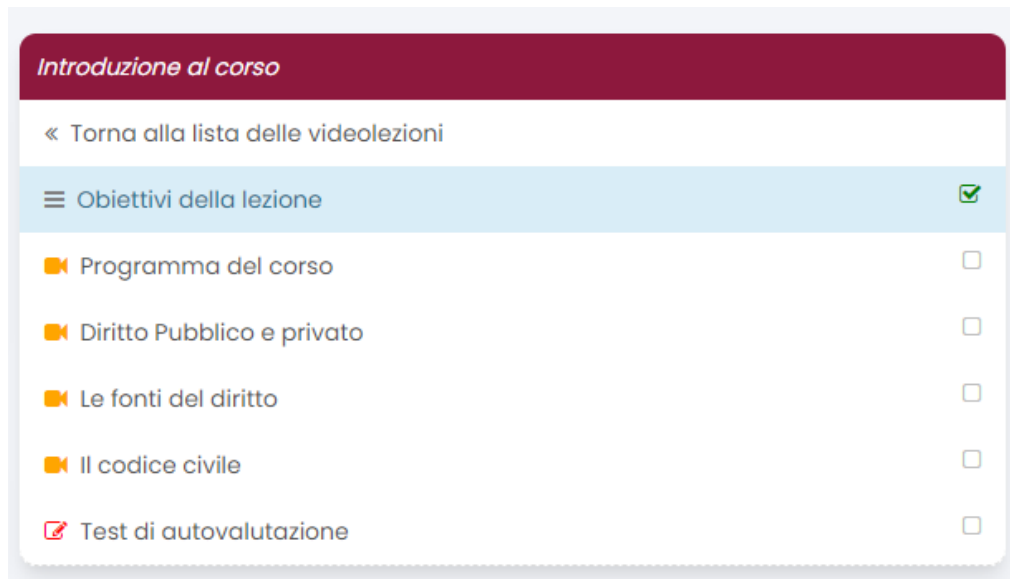


Figura 3.16: Sezione *Videolezioni*: schermata introduttiva di una videolezione, menu

Già graficamente, osservando i segni di spunta posti accanto ai titoli dei paragrafi, è possibile capire quale è il paragrafo non visualizzato. Accanto al titolo infatti è posto un segno rosso. I paragrafi già visualizzati hanno un segno di spunta verde. Cliccando, nel menu, sul nome del paragrafo, si avrà accesso al video in cui il docente spiega l'argomento in questione. La spiegazione si comporrà di momenti in cui il docente spiega l'argomento alla classe (figura 3.17) e momenti in cui comparirà una slide, redatta dal docente stesso, e commentata dalla sua voce (figura 3.18).



Figura 3.17: Sezione *Videolezioni*: schermata relativa ad un paragrafo, spiegazione del docente



Figura 3.18: Sezione *Videolezioni*: schermata relativa ad un paragrafo, slide commentata

Per far sì che il sistema trasformi, nel menù, la spunta del paragrafo da rosso a verde e faccia conseguentemente avanzare la percentuale in basso, è necessario visualizzare il paragrafo fino alla fine.

Lo studente non potrà avanzare velocemente il video, può al massimo muoversi all'indietro in step di 10 secondi. Quando avrà visto il video al 100% comparirà la barra che permetterà allo studente di muoversi liberamente in avanti e indietro.

Per passare da un paragrafo all'altro è indispensabile ritornare sul menù e cliccare sul titolo del paragrafo che si intende visualizzare.

Ove previsto, la lezione, come ultimo paragrafo, avrà un test di autovalutazione (figura 3.19) che permette allo studente di verificare se ha compreso gli argomenti trattati nel video o necessita di una ripetizione.

6	I mediatori attivi sono particolarmente utili per:	
A	Lo sviluppo delle conoscenze dichiarative	<input type="radio"/>
B	Lo sviluppo delle competenze in situazione	<input type="radio"/>
C	Lo sviluppo delle esperienze di tipo analogico	<input type="radio"/>
D	Lo sviluppo delle competenze emotive	<input type="radio"/>

7	Il mediatore attivo è:	
A	Significativo per la sua trasferibilità	<input type="radio"/>
B	Significativo per la sua possibilità di essere ripetuto	<input type="radio"/>
C	Significativo per la sua potenzialità nel far memorizzare le informazioni	<input type="radio"/>
D	Significativo per la sua potenzialità di coinvolgimento e motivazione del soggetto	<input type="radio"/>

Figura 3.19: Sezione *Videolezioni*: test di autovalutazione


Il test si compone di dieci domande a scelta multipla. Ogni domanda presenta quattro opzioni di risposta delle quali solo una esatta. Per dare una risposta è sufficiente spuntare la casellina corrispondente alla risposta scelta. In fondo alle domande è presente in pulsante “invia” (figura 3.20). Cliccando su questo pulsante sarà possibile prendere visione dell’esito del test e valutare quindi la bontà delle risposte date.

10	Il mediatore attivo consente di:	
A	Di fare una simulazione quasi reale	<input type="radio"/>
B	Fare esperienza concreta	<input type="radio"/>
C	Di riflettere sull’esperienza	<input type="radio"/>
D	Di rendere più piacevole il tempo della formazione	<input type="radio"/>

Invia

Figura 3.20: Sezione *Videolezioni*: test di autovalutazione, effettua la valutazione

L’esito del test dirà allo studente dove ha fatto bene e dove male e, in più, in caso di risposta errata, gli consiglierà il paragrafo da ripetere (figura 3.21).

Nella progettazione di un mediatore attivo il formatore deve:		Alcune riflessioni 
8		
A	Curare il cambiamento delle conoscenze implicite	<input type="radio"/>
B	Far attenzione alle aspettative che esistono fra coloro che sono coinvolti	<input type="radio"/>
C	Assumere come criterio guida l'uguaglianza per tutti	<input type="radio"/>
D	Definire nel dettaglio tutto ciò che potrebbe accadere per evitare dispersioni	<input checked="" type="radio"/>

Il mediatore attivo deve essere realizzato:		Alcune riflessioni 
9		
A	Dopo aver attentamente rilevato le conoscenze già esistenti nei soggetti	<input checked="" type="radio"/>
B	Quando gli studenti si stanno annoiando ed è opportuno rendere più attiva la didattica	<input type="radio"/>
C	Nel momento in cui il clima della classe suggerisce di allentare le tensioni che si sono create	<input type="radio"/>
D	Quando l'insegnante vuole alleggerire il carico cognitivo degli studenti	<input type="radio"/>

Figura 3.21: Sezione *Videolezioni*: test di autovalutazione, esito del test

Le prove di verifica dell'apprendimento non costituiscono una valutazione ai fini dell'esame bensì è da considerarsi uno strumento di autoapprendimento per lo studente.

3.1.4 Strumenti didattici interni alla videolezione

La sezione *Videolezioni* presenta, al suo interno, oltre al video e al test appena descritti, importanti strumenti didattici e di interazione. Questi sono racchiusi nelle icone presenti nella barra in basso (figura 3.22)

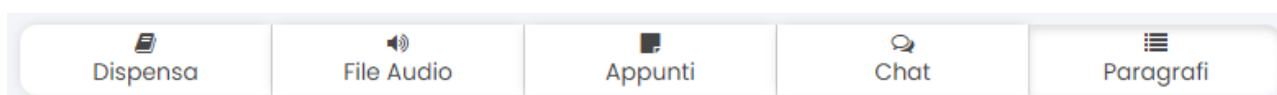


Figura 3.22: Sezione *Videolezioni*: strumenti didattici aggiuntivi

Tramite il primo pulsante sarà possibile rendere visibile la dispensa della lezione, così da poterla leggere mentre si guarda il video (figura 3.23).



Figura 3.23: Sezione *Videolezioni*: dispensa

Tramite il secondo pulsante è possibile invece scaricare il podcast della lezione, per poterla ascoltare comodamente anche su dispositivi mobili. Il terzo pulsante è molto importante in quanto permette allo studente di inserire appunti personali che saranno visibili ogniqualvolta si aprirà la stessa lezione. Per inserire l'appunto è sufficiente inserirne il testo (figura 3.24). una volta salvati gli appunti si vedranno nella sezione apposita (figura 2.25).



Figura 3.24: Sezione *Videolezioni*: schermata inserimento appunti

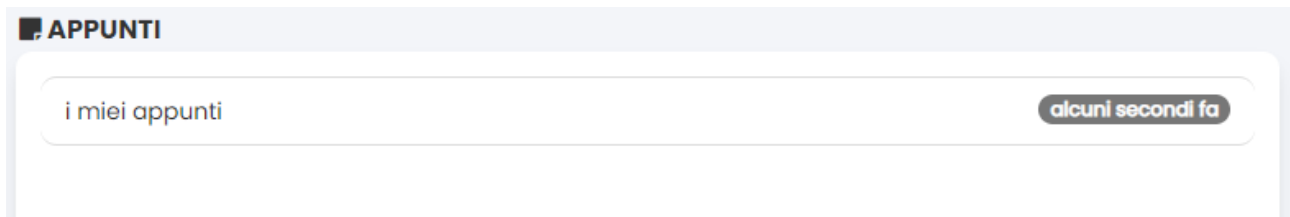


Figura 3.24: Sezione *Videolezioni*: appunti inseriti

Tramite il penultimo pulsante sarà possibile interagire, tramite chat, con tutti gli altri utenti presenti sulla stessa videolezione nello stesso istante. Questo strumento permette un importante passo nella didattica interattiva in quanto permette agli studenti di chiedere spiegazioni in tempo reale al docente, qualora questi si trovi sulla stessa lezione in quel momento. Non è da escludere, per il docente, la possibilità di dare appuntamento in chat agli studenti per offrire supporto su una determinata lezione.

L'ultimo pulsante, infine, permette di far scomparire e ricomparire i titoli dei paragrafi che compongono la lezione sulla parte destra dello schermo.

3.1.5 Test di autovalutazione

La sezione *Test di autovalutazione* (figura 3.26) mette a disposizione dello studente un test di 30 domande estrapolate dai contenuti di tutto il corso.

TEST DI AUTOVALUTAZIONE				
<p><i>In questa sezione è possibile esercitarsi nello svolgimento dei test a scelta multipla</i></p>				
Modulo	Numero di domande	N. ripetizioni	% Percentuale Lezioni	Azioni
DIDATTICA GENERALE - 0901912MPED03	30	Infinite	Qualsiasi	<p>▶ Esegui</p> <p>⚙️ Analizza</p>

Figura 3.26: Sezione *Test di preparazione*

Grazie al test di autovalutazione è possibile esercitarsi nello svolgimento dei test a scelta multipla. Ogni prova è composta da 30 domande con 4 possibili risposte. La prova ha la durata di 30 minuti e si supera rispondendo in maniera corretta a 16 domande su 30.

Per iniziare il test è sufficiente cliccare sulla voce "esegui". Una volta entrati (figura 3.27) ci si troverà di fronte alle 30 domande scelte. Bisogna fornire una risposta ad ogni domanda altrimenti il sistema non permetterà l'avanzamento alla successiva.

1/30	Un byte è costituito da:	
1	32 bit	<input type="radio"/>
2	16 bit	<input type="radio"/>
3	8 bit	<input type="radio"/>
4	6 bit	<input type="radio"/>
Invia		

Figura 3.27: Sezione *Test di preparazione*, svolgimento del test

Dopo aver effettuato il test lo studente saprà subito se lo ha superato o se non lo ha superato (figura 3.28).

Dettagli del test	
Eseguito in	1 minuti 51 secondi
In data	06-10-2017
Alle ore	15:40
Percentuale di risposte esatte	33%
Numero di risposte esatte	10/30
Risultato	Non Superato

Dettagli delle domande	
1	Ci troviamo all'interno delle componenti hardware. Quando parliamo di una "scheda che contiene l'elettronica fondamentale, il chip della memoria ROM che contiene il BIOS (Basic Input Output System) e ospita nei suoi SLOT (alloggiamenti) di espansione tutti gli altri componenti", ci riferiamo a:
1	Memoria RAM
2	Motherboard
3	CPU
4	Memoria ROM
2	Il componente in cui i contenuti rimangono fissi per tutto il ciclo di vita del PC e sono utilizzati dalla CPU all'accensione del PC è:
1	RAM
2	Hard Disk
3	Microprocessore
4	BIOS

Figura 3.28: Sezione *Test di preparazione*, esito generale

Sarà possibile prendere visione del dettaglio delle domande e comprendere quali sono state risposte bene e quali no (figura 3.29).

1	Ci troviamo all'interno delle componenti hardware. Quando parliamo di una "scheda che contiene l'elettronica fondamentale, il chip della memoria ROM che contiene il BIOS (Basic Input Output System) e ospita nei suoi SLOT (alloggiamenti) di espansione tutti gli altri componenti", ci riferiamo a:
1	Memoria RAM
2	Motherboard
3	CPU
4	Memoria ROM

Figura 3.29: Sezione *Test di preparazione*, analisi del test

I test si possono ripetere quante volte si ritiene opportuno, poiché hanno valore di autovalutazione degli apprendimenti.

3.1.6 Elaborati

La sezione *Elaborati* è molto importante, ove previsto, per poter accedere agli appelli d'esame. In questa sezione (figura 3.31) il docente sottopone delle esercitazioni e invita lo studente a svolgerle.

CORSO DEMO

TORNA ALLA HOME DEL CORSO

In questa sezione è possibile visualizzare le aree su cui vertono gli elaborati

MESSAGGI

0

SELEZIONA DATA ESAME

Seleziona Appello 01-05-2017 -- Villa Vannucchi, San Giorgio a Cremano, Corso Roma 43/47 - 80046

AREE

AREA 1

TERMINE CONSEGNA 08-04-2017

SELEZIONA

AREA 2

TERMINE CONSEGNA 08-04-2017

SELEZIONA

AREA 3

TERMINE CONSEGNA 08-04-2017

SELEZIONA

Figura 3.31: Sezione *Elaborati*

Nella schermata presentata in figura 3.31 è possibile selezionare l'area della prova alla quale si vuole partecipare. Di seguito viene visualizzato l'elenco delle prove inserite dal docente con la relativa data stabilita per la consegna. Per accedere all'elaborato è sufficiente cliccare sulla denominazione dello stesso.

Una volta all'interno lo studente si troverà nella schermata di figura 3.32 che presenta l'insieme di tracce disponibili per ogni prova.

TITOLO: BASI DI DATI

In questa esercitazione viene chiesto allo studente di progettare lo schema Entità-Relazione e lo schema relazionale di una base di dati.

SEZIONE PROVE/ALLEGATI

NOME	DATA	N.STUDENTI MASSIMO	N.STUDENTI
Esercitazione_DB_1.pdf	22-07-2014 16:47	31	0
Esercitazione_DB_2.pdf	22-07-2014 16:47	31	0
Esercitazione_DB_3.pdf	22-07-2014 16:47	31	0
Esercitazione_DB_4.pdf	22-07-2014 16:47	31	0
Esercitazione_DB_5.pdf	22-07-2014 16:47	31	0

TUTTI GLI ELABORATI

TIPO	DOCUMENTO ↓	RIEPILOGO	NOME DEL GRUPPO	ALLEGATO SCELTO	CORRETTO	ANNOTAZIONI	DATA ESAME
L'elenco è vuoto.							

Figura 3.32: Sezione *Elaborati*, sottomissione elaborato

Prima di poter svolgere gli elaborati lo studente dovrà selezionare la data della sessione nella quale vuole sostenere l'esame (figura 3.33).

CORSO DEMO
[Torna alla home del corso](#)

In questa sezione è possibile visualizzare le aree su cui vertono gli elaborati

MESSAGGI 0

SELEZIONA DATA ESAME

Seleziona Appello

--

Figura 3.33: Sezione *Elaborati*: selezione data d'esame

Dopo aver selezionato la data d'esame, come è possibile vedere già dalla figura 3.34, sulle aree di valutazione comparirà la data ultima prevista per la consegna degli elaborati.


The screenshot displays the 'CORSO DEMO' interface. At the top, there is a 'Torna alla Home del Corso' button. Below this is an information banner stating: 'In questa sezione è possibile visualizzare le aree su cui vertono gli elaborati'. A 'MESSAGGI' section shows 0 messages. The 'SELEZIONA DATA ESAME' section features a dropdown menu for 'Seleziona Appello' with the selected date '01-05-2017' and location 'Villa Vannucchi, San Giorgio a Cremano, Corso Roma 43/47 - 80046'. The 'AREE' section contains three columns: AREA 1 (yellow), AREA 2 (blue), and AREA 3 (green). Each column lists 'TERMINE CONSEGNA' as '08-04-2017' and includes a puzzle piece icon with a 'SELEZIONA' button below it.

Figura 3.34: Sezione *Elaborati*: data d'esame selezionata

L'esempio in figura mostra un esame previsto per il giorno 1 maggio 2017 per il quale sarà indispensabile consegnare gli elaborati entro e non oltre il 4 aprile 2017.

Entrando nell'area, quindi, lo studente potrà visualizzare l'elenco delle tracce inserite dal docente (figura 3.35).







DESCRIZIONE AREA




AREA AREA 1

Elaborato Area 1

DOPO AVER SELEZIONATO LA DATA ESAME È POSSIBILE SCEGLIERE LA PROVA CHE SI VUOLE SOSTENERE

#	PROVA	DATA	N.STUDENTI MASSIMO	N.STUDENTI	SELEZIONA
1	Area_1_TRACCIA_1.pdf 	06-03-2017 15:57	6	1	
2	Area_1_TRACCIA_2.pdf 	06-03-2017 15:57	6	0	
3	Area_1_TRACCIA_3.pdf 	06-03-2017 15:57	6	0	



STATO


Puoi caricare l'elaborato.

INVIA ELABORATO

Figura 3.35: Sezione *Elaborati*, elenco tracce selezionabili

Ogni traccia prevede un numero massimo di studenti ai quali sarà permesso selezionarla. Questo per garantire che la classe sia equamente distribuita su tutte le tracce previste. Nel momento in cui una delle tracce avrà superato il limite previsto, lo studente sarà avvisato nella schermata di selezione (figura 3.36) e non gli sarà possibile selezionare la traccia interessata.




DESCRIZIONE AREA




AREA AREA 1

Elaborato Area 1

DOPO AVER SELEZIONATO LA DATA ESAME È POSSIBILE SCEGLIERE LA PROVA CHE SI VUOLE SOSTENERE

#	PROVA	DATA	N.STUDENTI MASSIMO	N.STUDENTI	SELEZIONA
1	Area_1_TRACCIA_1.pdf 	06-03-2017 15:57	1	1	Limite Superato.
2	Area_1_TRACCIA_2.pdf 	06-03-2017 15:57	6	0	<input type="radio"/>
3	Area_1_TRACCIA_3.pdf 	06-03-2017 15:57	6	0	<input type="radio"/>



STATO


Puoi caricare l'elaborato.

INVIA ELABORATO

Figura 3.36: Sezione *Elaborati*, elenco tracce, traccia non selezionabile

Per accedere all'elaborato è sufficiente cliccare sulla denominazione dello stesso. Una volta all'interno lo studente si troverà nella schermata di figura 3.37 che presenta la traccia selezionata e da la possibilità di sottomettere la soluzione dell'elaborato.





DESCRIZIONE AREA




AREA AREA 1

Elaborato Area 1


DOPO AVER SELEZIONATO LA DATA ESAME È POSSIBILE SCEGLIERE LA PROVA CHE SI VUOLE SOSTENERE

#	PROVA	DATA	N.STUDENTI MASSIMO	N.STUDENTI	SELEZIONA
1	Area_1_TRACCIA_1.pdf 	06-03-2017 15:57	6	2	
2	Area_1_TRACCIA_2.pdf 	06-03-2017 15:57	6	0	--
3	Area_1_TRACCIA_3.pdf 	06-03-2017 15:57	6	0	--



STATO
Puoi caricare l'elaborato.

INVIA ELABORATO



ISTRUZIONI PER LA SOTTOMISSIONE

Il file deve contenere la soluzione dell'esercizio/esercizi proposti dal docente.
Non possono essere sottomessi file multipli per la soluzione della stessa prova.
Il file sottomesso deve essere in formato **PDF**, non sono accettati dal sistema file di diverso formato.
Dopo aver selezionato il titolo dell'elaborato potrai selezionare la prova da sostenere, caricare la soluzione ed sottomettere il modulo

CARICA IL TUO LAVORO

TITOLO	<input type="text"/>
FILE (MAX 8MB -- FORMATO PDF)	<input type="button" value="Sfoglia..."/> Nessun file selezionato.
NOTE	<div><div></div></div>

INVIA

Figura 3.37: Sezione Elaborati, sottomissione elaborato

Per sottomettere l'elaborato bisogna utilizzare la funzionalità "CARICA IL TUO LAVORO". Il file da caricare deve contenere la soluzione dell'esercizio/esercizi proposti dal docente.



Attenzione!

Non possono essere sottomessi file multipli per la soluzione della stessa prova. Il file sottomesso deve essere in formato PDF e non deve superare 8 MB di grandezza, non sono accettati dal sistema file di diverso formato e di grandezza superiore a 8 MB.

Oltre al file allo studente viene data la possibilità di dare un titolo al proprio elaborato e di inviare, tramite la sezione note, degli appunti al docente. Questi verranno visualizzati dallo stesso prima di effettuare la correzione.

Una volta sottomesso l'elaborato lo studente lo vedrà in attesa di correzione da parte del docente (figura 3.38).

DESCRIZIONE AREA

AREA AREA 1

Elaborato Area 1

DOPO AVER SELEZIONATO LA DATA ESAME È POSSIBILE SCEGLIERE LA PROVA CHE SI VUOLE SOSTENERE

#	PROVA	DATA	N.STUDENTI MASSIMO	N.STUDENTI	SELEZIONA
1	Area_1_TRACCIA_1.pdf	06-03-2017 15:57	6	2	✓
2	Area_1_TRACCIA_2.pdf	06-03-2017 15:57	6	0	--
3	Area_1_TRACCIA_3.pdf	06-03-2017 15:57	6	0	--

TIPO	AUTORE	DOCUMENTO	PROVA SELEZIONATA	DATA D'INVIO	ESITO ELABORATO	AZIONI
	Utente 2 Utente 2	AREA_1_107_studente.pdf	Area_1_TRACCIA_1	06-03-2017 16:17:30	--	

STATO
Elaborato sottomesso in attesa di correzione.(Caricando un nuovo elaborato, quello inserito verrà sovrascritto.)

SOVRASCRIVI ELABORATO

Figura 3.38: Sezione *Elaborati*, elaborato sottomesso

Dalla stessa schermata sarà possibile rivedere l'elaborato sottomesso e/o sovrascriverlo e sarà possibile contattare il docente tramite messaggi privati (figura 3.39).

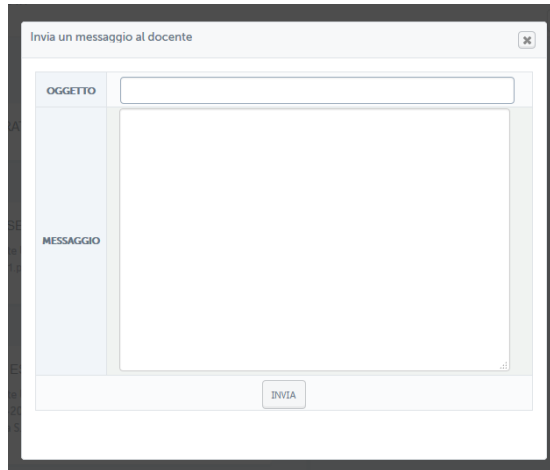


Figura 3.39: Sezione *Elaborati*, messaggio privato

Dalla sezione relativa ai messaggi sarà possibile anche consultare uno storico che conserva tutta la vita di ogni elaborato sottomesso dallo studente.


Grazie a questa timeline sarà possibile visualizzare tutte le azioni svolte in ogni momento e anche gli eventuali messaggi scambiati con il docente (figura 3.40).



Figura 3.40: Sezione *Elaborati*, timeline

Dopo la correzione da parte del docente, lo studente potrà visualizzare il risultato e la relativa votazione. Si accorgerà che la correzione è avvenuta grazie a ciò che comunica l'avviso posto all'interno del singolo elaborato (figura 3.41).




DESCRIZIONE AREA








AREA AREA 1

Elaborato Area 1

DOPO AVER SELEZIONATO LA DATA ESAME È POSSIBILE SCEGLIERE LA PROVA CHE SI VUOLE SOSTENERE

#	PROVA	DATA	N.STUDENTI MASSIMO	N.STUDENTI	SELEZIONA
1	Area_1_TRACCIA_1.pdf 	06-03-2017 15:57	6	3	✓
2	Area_1_TRACCIA_2.pdf 	06-03-2017 15:57	6	0	--
3	Area_1_TRACCIA_3.pdf 	06-03-2017 15:57	6	0	--

TIPO	AUTORE	DOCUMENTO	PROVA SELEZIONATA	DATA D'INVIO	ESITO ELABORATO	AZIONI
	Utente 1 Utente 1	AREA_1_107_studente.pdf	Area_1_TRACCIA_1 	06-03-2017 16:05:18	Superato	 




STATO

Elaborato corretto e superato



Figura 3.41: Sezione *Elaborati*, elaborato corretto dal docente e superato





Lo studente potrà trovarsi in due situazioni. Nell'esempio in figura 9 l'elaborato è stato corretto dal docente e risulta superato. Nell'esempio in figura 3.42 e figura 3.43, invece, l'elaborato risulta corretto ma il risultato è insufficiente. Per tale motivo lo studente non ha superato la prova e ne deve sottomettere una nuova. In figura 3.43 si vedono anche le annotazioni fatte dal docente.


DESCRIZIONE AREA



AREA AREA 3
Elaborato Area 3
 DOPO AVER SELEZIONATO LA DATA ESAME È POSSIBILE SCEGLIERE LA PROVA CHE SI VUOLE SOSTENERE

#	PROVA	DATA	N.STUDENTI MASSIMO	N.STUDENTI	SELEZIONA
1	Area_3_TRACCIA_1.pdf 	06-03-2017 16:06	6	3	<input checked="" type="radio"/>
2	Area_3_TRACCIA_2.pdf 	06-03-2017 16:06	6	0	<input type="radio"/>
3	Area_3_TRACCIA_3.pdf 	06-03-2017 16:06	6	0	<input type="radio"/>

TIPO	AUTORE	DOCUMENTO	PROVA SELEZIONATA	DATA D'INVIO	ESITO ELABORATO	AZIONI
	Utente 1 Utente 1	AREA_3_109_studente.pdf	Area_3_TRACCIA_1 	06-03-2017 16:21:28	Non Superato	 



STATO
 Elaborato corretto e non superato (Nel caso il termine di consegna non sia scaduto può selezionare un' altra traccia e sottomettere un nuovo elaborato)

Figura 3.42: Sezione *Elaborati*, elaborato sottomesso, corretto dal docente e non superato



 AREA AREA 3 Elaborato Area 3	
ELABORATO CONSEGNATO	
TRACCIA/MODULO SELEZIONATO	Area_3_TRACCIA_1.pdf
DOCUMENTO	AREA_3_109_studente.pdf
RIEPILOGO	
AUTORE	Utente 1 Utente 1
CONSEGNATO	06-03-2017 16:21:28
SCARICA UN DOCUMENTO	
ESITO ELABORATO	
FILE CORREZIONE	--
DATA CORREZIONE	06-03-2017 17:07:31
MESSAGGIO	L'elaborato non è stato svolto correttamente. Attenzione all'esercizio 2.
ESITO	INSUFFICIENTE

Figura 3.43: Sezione *Elaborati*, elaborato non superato, annotazioni del docente

Oltre a leggere i commenti del docente, in questo caso *“L'elaborato non è stato svolto correttamente. Attenzione all'esercizio 2.”*, lo studente potrà scaricare il file caricato, eventualmente, dal docente. Tramite questo file lo studente potrà leggere spiegazioni inviate dal docente.

In caso di prova non superata lo studente potrà sottomettere una nuova prova, sempre rispettando i termini previsti rispetto alla sessione d'esame selezionata.

Nel caso in cui i termini siano scaduti sarà necessario selezionare una sessione d'esame successiva.

3.2 Strumenti di interazione

3.2.1 Avvisi

Nella sezione *Avvisi* (figura 3.44) verranno pubblicate informazioni importanti per lo svolgimento di ogni corso. Gli studenti verranno qui richiamati all'attenzione su qualsiasi tipo di comunicazione. È fortemente consigliata quindi una consultazione periodica di questa sezione.

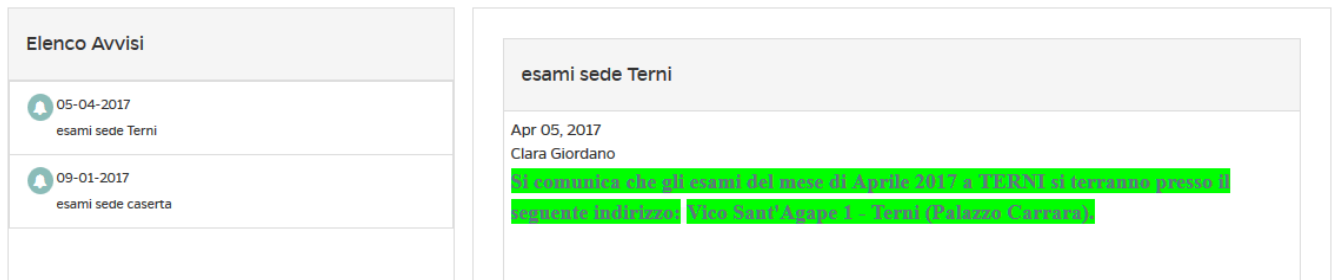


Figura 3.44: Sezione *Avvisi*

3.2.2 Forum

Il forum del corso è un importantissimo strumento di interazione con docenti, tutor e studenti. In questa sezione (figura 3.45) è possibile prendere parte a discussioni proposte su argomenti di studio o di approfondimento.

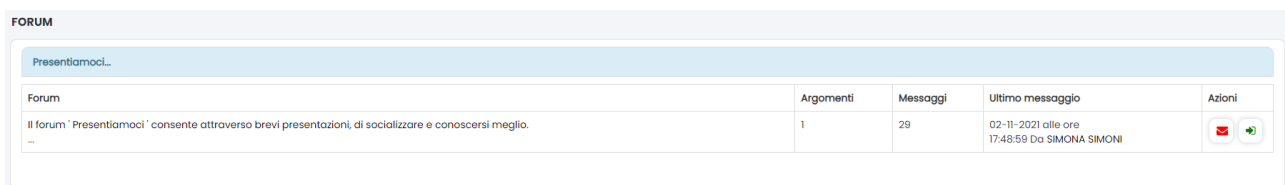


Figura 3.45: Sezione *Forum*

È possibile intervenire nelle discussioni proposte dal docente e chiedere qualsiasi tipo di chiarimento. In ogni corso sono attivi forum tematici e d'aula, per dare la possibilità ad ogni studente di utilizzare lo strumento al meglio. Ogni utente potrà scegliere se ricevere o meno notifiche tramite email, semplicemente spuntando l'icona "busta" rossa. Se l'icona è verde l'utente riceverà una notifica sulla mail registrata nell'account in piattaforma ogni volta che verrà inserito un nuovo messaggio nel forum.

Il docente e lo studente hanno due possibilità di interazione all'interno del forum: possono rispondere ad un singolo post o intervenire nella discussione. Nel primo caso, cliccando sul pulsante "rispondi" (figura 3.46), sarà possibile rispondere al post singolarmente e la risposta comparirà immediatamente sotto il post stesso (figura 3.47).



Figura 3.46: Sezione *Forum*, rispondi ad un post



Figura 3.47: Sezione *Forum*, risposta ad un post

Nel secondo caso, invece, studenti e docente hanno la possibilità di continuare la discussione aggiungendo un post che andrà a posizionarsi infondo. Per poter far ciò basterà cliccare sull'icona posta in basso a destra (figura 3.48). a questo punto comparirà un post infondo alla discussione da non intendersi come una risposta ad uno specifico intervento.

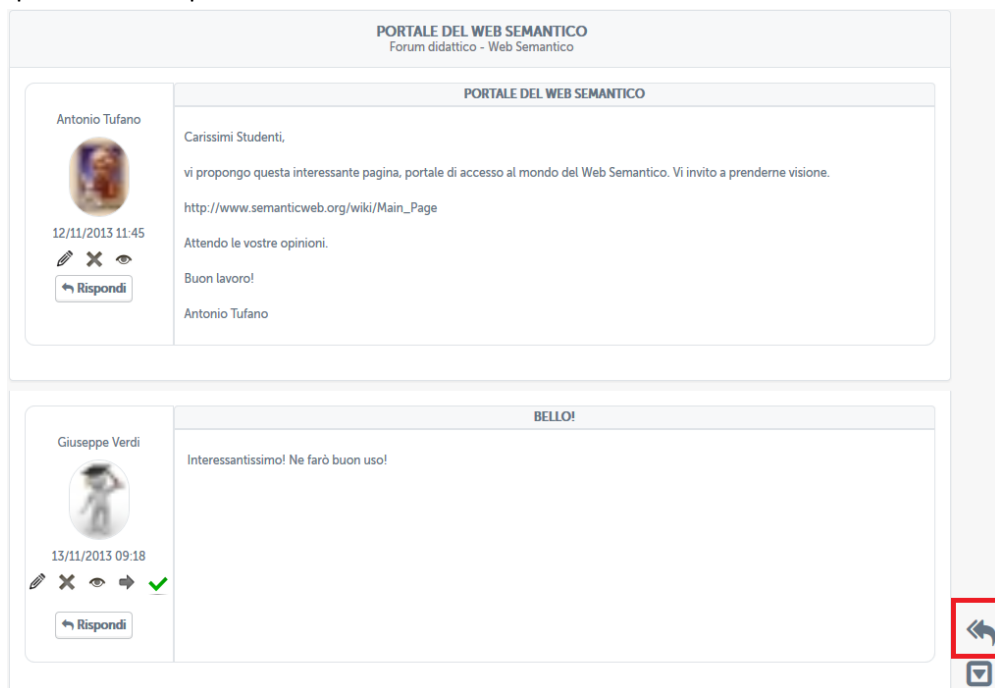


Figura 3.48: Sezione *Forum*, intervieni nella discussione

3.2.3 Videoconferenza

Il sistema videoconferenza è utilizzabile dai docenti e dagli studenti dell'Università e intende fornire un utile strumento di interazione per il supporto alla didattica. Lo strumento permette di:



Attenzione! Questo materiale è per uso personale ed è coperto da copyright. Ne è severamente vietata la riproduzione o il riutilizzo anche parziale, ai sensi e per gli effetti della legge sul diritto d'autore (L. 22.04.1941/n. 633).

- creare aule didattiche relative ad una lezione o più lezioni di un esame;
- consultare materiale didattico del corso fornito dai docenti;
- creare gruppi di discussione e approfondimento;
- ecc.

Grazie alla videoconferenza il docente offre contenuti didattici che si aggiungono alla didattica erogativa fornita dalle videolezioni. Diventa fondamentale, in questa ottica, l'interazione tra docente e studenti.

Nel sistema di videoconferenza il docente interagisce con gli studenti grazie ad una chat pubblica visibile a tutti o, eventualmente, tramite chat privata.

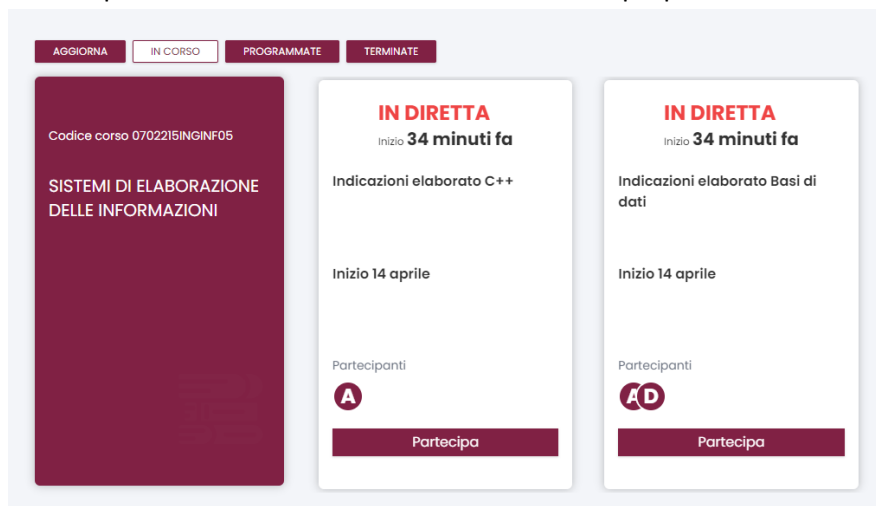
Il docente potrà in ogni momento permettere agli studenti di intervenire in videoconferenza con un intervento personale.

Grazie a questa funzionalità, tutta la classe virtuale vedrà l'intervento dello studente coinvolto, in modalità presentazione a tutto schermo.

Il relatore potrà, in ogni momento, condividere il proprio schermo o qualsiasi tipo di file utile alla spiegazione della lezione.

Tramite le impostazioni, infine, ogni utente potrà gestire le proprie periferiche utilizzate, ovvero microfono, altoparlanti e webcam.

Lo studente vedrà in piattaforma le videoconferenze dedicate al proprio corso.



Lo studente vedrà videoconferenze in programma, se calendarizzate in date diverse da quella nella quale sta consultando la piattaforma. Vedrà videoconferenze in diretta, alle quali può partecipare. Vedrà videoconferenze terminate e, per queste potrà chiedere la registrazione dell'evento. Nel caso di video già generati, potrà scaricare il video. Una volta entrato all'interno della videoconferenza, lo studente farà parte del gruppo dei partecipanti. Potrà ascoltare il docente o interagire con quest'ultimo. Potrà alzare la mano per prenotare un intervento. Potrà ricevere dal docente il ruolo di relatore e parlare a tutti i partecipanti.

3.2.1 Ricevimento online

Il sistema di ricevimento online è accessibile direttamente dalla piattaforma di elearning. Il sistema è utilizzabile dai docenti e dagli studenti dell'Università e intende fornire un utile strumento di interazione per il supporto alla didattica.

Il sistema di ricevimento online consente ai docenti di creare aule virtuali nelle quali tenere lezioni interattive con i propri studenti. All'interno delle aule è possibile seguire i webinar in tempo reale.

È molto utile per garantire una didattica interattiva che risponda alle esigenze dei corsi e sia facilmente fruibile a tutti gli utenti, siano essi docenti o studenti.

L'interattività della lezione è migliorata dalla possibilità, riservata al professore (ma anche agli studenti), di condividere lo schermo del proprio PC, di presentare a tutti delle slide di approfondimento e di dare la parola a uno studente per volta moderando il dialogo e l'interazione attraverso gli strumenti messi a disposizione dall'applicativo.

Per lo studente risulta estremamente agevole partecipare agli incontri interattivi organizzati dai docenti.

Nell'area di piattaforma riservata al ricevimento online, ogni studente troverà l'elenco di tutti gli incontri previsti e potrà accedere a ognuno di questi solo quando il link verrà attivato. Quando il link sarà attivo diventerà di colore verde. Quando invece non è attivo sarà di colore grigio (figura 3.49).

ELENCO MEET						
PAG: 1 SU 1 (RISULTATO TOT. 2 RECORD)						
DOCENTE	CORSO	TITOLO	DESCRIZIONE	INIZIO	FINE	LINK
Tufano Antonio	Tecnologie dello sport e fitness (00INFO)	Meet di prova	Meet di prova	17-03-2022 16:03:00	17-03-2022 18:00:00	
Palermo Stefano	Storia Economica (0601410SECS12)	Ricevimento studenti	Ricevimento studenti e laureandi	22-03-2022 09:00:00	22-03-2022 10:00:00	
PAG: 1 SU 1 (RISULTATO TOT. 2 RECORD)						

Figura 3.49: Link meet lato studente

Cliccando sul link, quando questo risulterà attivo, lo studente si trasferirà all'interno dello strumento Meet di Google, grazie al quale potrà interagire con il docente e con tutti i partecipanti dell'incontro. (figura 3.50)

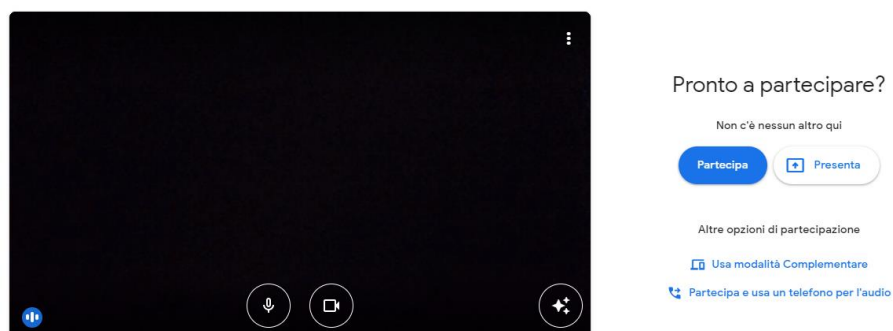


Figura 3.50: Studente partecipa al meet

4 Prenotazione esami

La sezione dedicata agli appelli d'esame permette allo studente di essere sempre aggiornato su tutte le sessioni d'esame e prenotare quelle al quale è interessato.

La sezione è immediatamente accessibile dalla home di ogni corso tramite i pulsanti posti sotto la dicitura "Date d'esame e prenotazione" (figura 4.1).

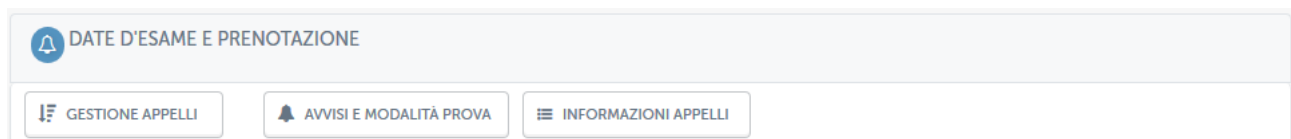


Figura 4.1: Sezione *Appelli d'esame*

Esaminiamo ora, una ad una le opzioni presenti da menu.

4.1. Appelli

Cliccando su *appelli* si avrà accesso all'elenco degli appelli disponibili per l'insegnamento in questione (figura 4.2).

DATA	SEDE	APERTURA PREN.	CHIUSURA PREN.
09-06-2014 ORE 14:00	VILLAGGIO MOSE', AGRIGENTO, VIA LOMBARDIA 50 - AG	24-04-2014	30-05-2014
12-06-2014 ORE 09:00	BIBLIOTECA BOVIO, SALA MAFFUCCINI, TRANI, PIAZZETTA SAN FRANCESCO - BT	24-04-2014	30-05-2014
09-07-2014 ORE 11:00	BIBLIOTECA BOVIO, SALA MAFFUCCINI, TRANI, PIAZZETTA SAN FRANCESCO - BT	28-04-2014	19-06-2014
30-07-2014 ORE 15:00	PALAZZO MAZZARINO, PALERMO, VIA TRABIA, N. 5 - PA	19-06-2014	10-07-2014
30-07-2014 ORE 10:00	VILLA VANNUCCHI, SAN GIORGIO A CREMANO, CORSO ROMA 43/47 - 80046 - NA	04-05-2014	30-05-2014

Figura 4.2: Sezione *Appelli d'esame*, appelli disponibili

Per ogni appello presente in elenco è possibile visualizzare data, sede, apertura e chiusura della prenotazione. In questo modo lo studente può scegliere l'appello a lui più consono sia per data che per sede. Di ogni appello conosce da subito quando si aprirà la prenotazione e quando si chiuderà.

4.2. Prenota

Cliccando su *prenota* si avrà accesso all'elenco degli appelli che è possibile prenotare (figura 4.3).

INFORMATICA				
Torna alla Home del corso				
<input type="checkbox"/> Percentuale Visualizzata <input type="checkbox"/> Percentuale Test <input checked="" type="checkbox"/> Scheda A.V.A. per l'insegnamento				
APPELLI D'ESAME				
In questa sezione è possibile visionare e prenotare gli appelli d'esame per il corso di INFORMATICA(00INFO)				
DATA E ORA	SEDE	RISERVATO A	PRENOTA	DETTAGLI
09 - GIUGNO - 2014 ALLE ORE 14:00	PRESSO LA SEDE DI VILLAGGIO MOSE', AGRIGENTO, VIA LOMBARDIA 50 (AG)	TUTTI	PRENOTA	DETTAGLI
12 - GIUGNO - 2014 ALLE ORE 09:00	PRESSO LA SEDE DI BIBLIOTECA BOVIO, SALA MAFFUCCINI, TRANI, PIAZZETTA SAN FRANCESCO (BT)	TUTTI PER I MODULI • APPELLO STANDARD • WEEFEWFEWF EFEWF	PRENOTA	DETTAGLI
09 - LUGLIO - 2014 ALLE ORE 11:00	PRESSO LA SEDE DI BIBLIOTECA BOVIO, SALA MAFFUCCINI, TRANI, PIAZZETTA SAN FRANCESCO (BT)	TUTTI	PRENOTA	DETTAGLI
30 - LUGLIO - 2014 ALLE ORE 10:00	PRESSO LA SEDE DI VILLA VANNUCCHI, SAN GIORGIO A CREMANO, CORSO ROMA 43/47 - 80046 (NA)	TUTTI	PRENOTA	DETTAGLI

Figura 4.3: Sezione *Appelli d'esame*, prenotazione

Per prenotare un esame è sufficiente cliccare sul pulsante "prenota". Il sistema controllerà quindi tutti i requisiti didattici dello studente e, solo se li avrà superati tutti, potrà proseguire nella prenotazione (figura 4.4).

PRENOTA APPELLO

SESSIONE TEST A.A. 2013/2014
 LAUREA MAGISTRALE IN GIURISPRUDENZA LMG-01 (00GIURI) -- DA OTTOBRE A GENNAIO

INFORMATICA (00INFO)
 Prof./Prof.ssa Antonio Tufano - 09 - Luglio - 2014 alle ore 11:00 presso la sede di Biblioteca Bovio, Sala Maffuccini, Trani, Piazzetta San Francesco (BT)

INSEGNAMENTO APPARTENENTE AL PROPRIO PIANO DI STUDI ✓
 APPARTENENZA ALLA CLASSE A CUI E' RISERVATO L'APPELLO ✓
 PERCENTUALE TEST ✓
 REGISTRAZIONE IN PIATTAFORMA ✓
 ESAME FUORI SEDE ✕
 PROVA/E IN ITINERE E/O ESERCITAZIONI ✓

✕ Requisiti didattici insufficienti per prenotare l'appello

Figura 4.4: Sezione *Appelli d'esame*, controllo requisiti

Nel caso specifico di figura 4.4 lo studente ha superato i requisiti didattici ma non è in regola con i pagamenti. Non potrà quindi accedere all'appello d'esame.

Lo studente, in mancanza di uno o più requisiti per la prenotazione, potrà comunque richiedere al docente di sostenere l'esame.

Tale richiesta sarà valutata discrezionalmente dalla struttura amministrativa o dal docente titolare di cattedra.

Prima di procedere alla prenotazione lo studente può controllare se ha svolto le attività didattiche richieste tramite gli strumenti accessibili dai pulsanti posti in alto. Cliccando su “percentuale visualizzata” riuscirà a vedere se ha portato a termine le attività didattiche previste dal corso (figura 4.5).

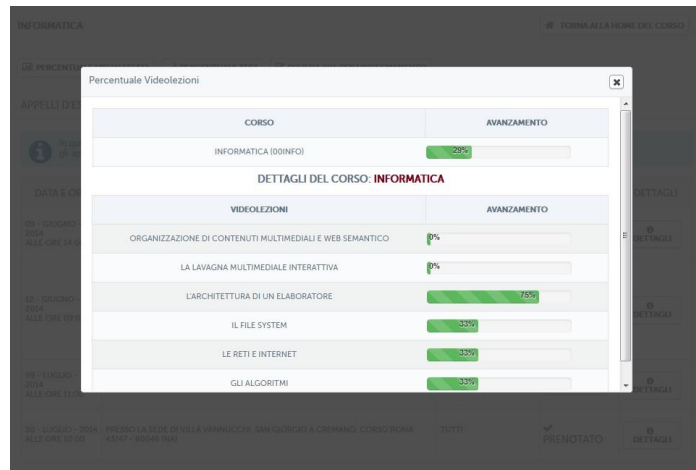


Figura 4.5: Sezione *Appelli d'esame*, controllo percentuale videolezioni

Cliccando su “percentuale test” riuscirà a vedere se ha portato a termine i test di autovalutazione, ove richiesti (figura 4.6).

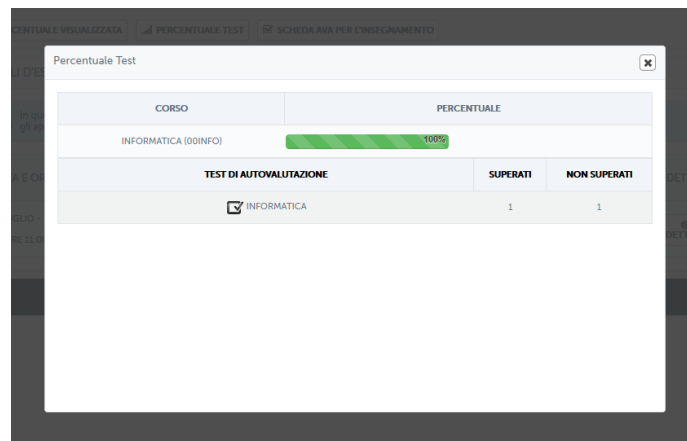


Figura 4.6: Sezione *Appelli d'esame*, controllo percentuale test

Nel nostro caso specifico lo studente ha svolto il 100% dei test richiesti. Il dettaglio dice anche quanti sono quelli superati e quanti quelli non superati.

Cliccando su “Scheda AVA per l'insegnamento” riuscirà a vedere la scheda di valutazione del corso e potrà procedere alla compilazione e alla sottomissione della stessa (figura 4.7).

The screenshot shows a web interface for the 'INFORMATICA' course. At the top, there is a header with the course name and a button 'TORNA ALLA HOME DEL CORSO'. Below this is a navigation bar with a button 'TORNA ALLA PAGINA PRECEDENTE'. The main content area is titled 'SCHEDA N. 1 BIS' and contains a blue information box with an 'i' icon and the text: 'Test per la valutazione dell'insegnamento che va compilato prima della prenotazione.' Below this, there are three sections of questions, each with four radio button options: 'Decisamente no', 'Più no che sì', 'Più sì che no', and 'Decisamente sì'. The questions are: 1. 'LE CONOSCENZE PRELIMINARI POSSEDUTE SONO RISULTATE SUFFICIENTI PER LA COMPrensIONE DEGLI ARGOMENTI PREVISTI NEL PROGRAMMA D'ESAME?', 2. 'IL CARICO DI STUDIO DELL'INSEGNAMENTO È PROPORZIONATO AI CREDITI ASSEGNATI?', and 3. 'IL MATERIALE DIDATTICO (INDICATO E DISPONIBILE) È ADEGUATO PER LO STUDIO DELLA MATERIA?'.

Figura 4.7: Sezione *Appelli d'esame*, scheda AVA

4.3. *Avvisi e modalità d'esame*

Cliccando sul pulsante “avvisi e modalità esame” lo studente avrà accesso alla sezione *Avvisi* dedicata agli appelli d'esame (figura 4.8). In questa sezione verranno pubblicate le date di apertura e chiusura prenotazione e gli elenchi degli ammessi a sostenere ogni singola data d'esame. Verrà anche specificata la modalità di svolgimento dell'esame. Nel caso presentato in figura 4.8 viene comunicato agli studenti che si sono aperte le prenotazioni per l'appello del 15 marzo 2014 presso la sede di Villa Vannucchi. L'esame consisterà in una prova scritta.

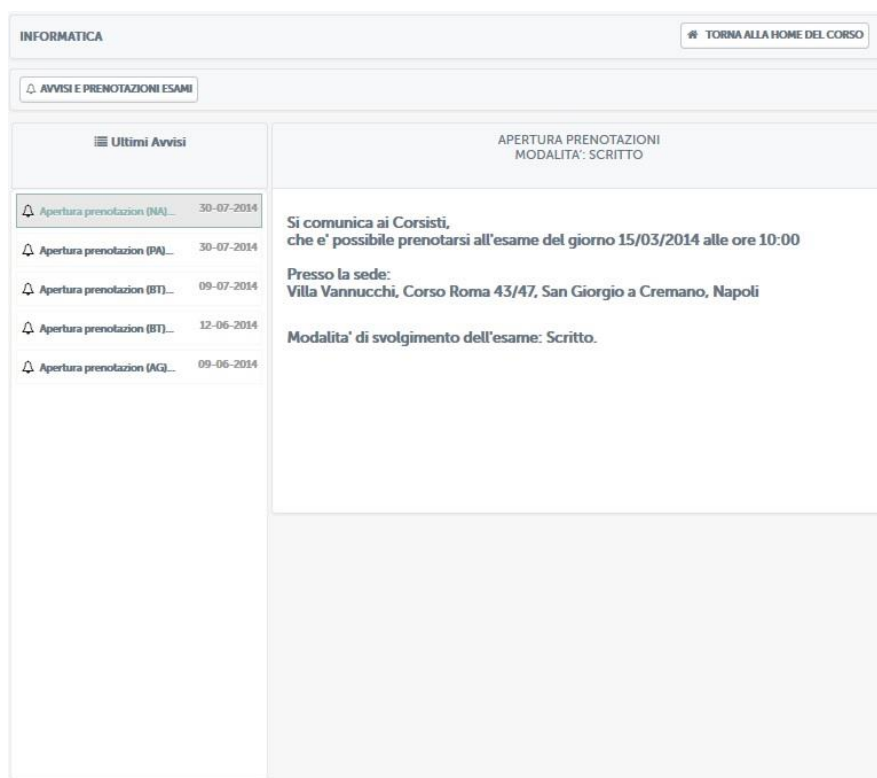


Figura 4.8: Sezione *Appelli d'esame*, Avvisi e modalità esame

4.4. Storico prenotazioni

Cliccando sul pulsante “storico prenotazioni” lo studente vedrà un elenco delle prenotazioni che ha effettuato (figura 4.9). Da qui potrà visualizzare i dettagli della prenotazione (figura 4.10), stampare la ricevuta di prenotazione, con la clausola che dopo la stampa non gli sarà più permessa la cancellazione dall’appello, e, infine, potrà eventualmente cancellare la prenotazione, entro e non oltre la data di chiusura prevista dall’appello stesso.

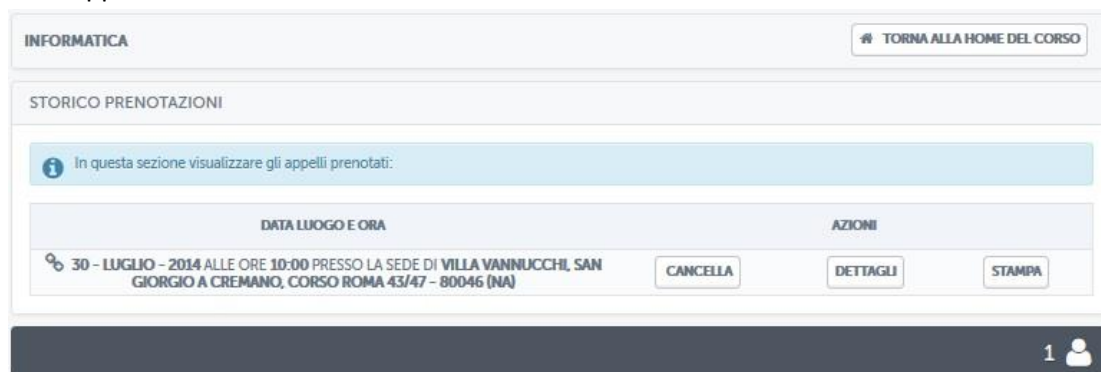


Figura 4.9: Sezione *Appelli d'esame*, Storico prenotazioni

Informazioni Appello

SESSIONE TEST A.A. 2013/2014

LAUREA MAGISTRALE IN GIURISPRUDENZA LMG-01 (00GIURI) -- DA OTTOBRE A GENNAIO

CORSO

INFORMATICA (00GIURI) - PROF./PROF.SSA ANTONIO TUFANO

INDIRIZZO SEDE

VILLA VANNUCCHI, SAN GIORGIO A CREMANO, CORSO ROMA 43/47 - 80046 (NA)

DATA ORE

30-07-2014 10:00

N. MASSIMO DI STUDENTI

1000

DATA INIZIO PRENOTAZIONI

04-05-2014

DATA FINE PRENOTAZIONI

30-05-2014

Moduli/Prove del corso

1. Appello standard

✓

CORRETTAMENTE PRENOTATO IN DATA 21-05-2014 ALLE ORE 15:07

Figura 4.10: Sezione *Appelli d'esame*, Dettagli prenotazione