



RIUNIONE DEL PRESIDIO DELLA QUALITÀ DI ATENEO

Verbale del 20 febbraio 2024

Il giorno 20 febbraio 2024 alle ore 9:30 si è riunito il PQA, Presidio della Qualità di Ateneo, con Convocazione Prot/U – n. 000789 del 13/02/2024, in modalità telematica e sincrona, per deliberare sul seguente

Ordine del Giorno

1. Comunicazioni del Presidente;
2. Parere su Riesame dei CdS L18, LM56 e L5 che hanno richiesto modifica dell'ordinamento;
3. Approvazione aggiornamento Syllabi – Linee guida per la compilazione delle schede di insegnamento;
4. Approvazione Linee Guida scrittura piano strategico di Dipartimento;
5. Varie ed eventuali.

Presenti:

- Prof. ssa Alessandra Beccarisi, Presidente del PQA;
- Prof. Gianluca Cavalaglio, componente;
- Prof. Gerardo Cringoli, componente;
- Prof. ssa Francesca Latino, componente;
- Ing. Angelo Fabio Guida, componente;

Assente giustificata:

- Prof. Paolino Fierro, componente;
- Sig.ra Marta Santoro, Rappresentante degli studenti PQA.

È presente, inoltre, la Dott.ssa Alessandra De Sio, Supporto tecnico e amministrativo al PQA.

Il PQA ha concordato di avvalersi di strumenti telematici di lavoro collegiale, dopo aver accertato che ciascun componente è dotato di casella di posta elettronica e ne fa uso esclusivo e protetto. Per la riunione è utilizzato lo strumento telematico GOOGLE MEET.

Codice identificativo della riunione: <https://meet.google.com/rqt-fcae-ukq>

Assume le funzioni di segretario verbalizzante la Dott.ssa Alessandra De Sio; presiede il Presidente, Prof. ssa Alessandra Beccarisi.

Constatata la presenza del numero legale, il Presidente dichiara aperta la seduta alle ore 9:35.

Si passa all'ordine del giorno.

❖ **Punto 1. all'OdG - Comunicazioni della Presidente**

Prende la parola la Presidente per fare il punto circa la correttezza e attendibilità degli indicatori, sia interni che esterni, problema già sollevato nella seduta del 8 Novembre 2023. A tal proposito cede la parola all'Ing. Fabio Angelo Guida, Chief Digital Transformation Officer, e componente del PQA, che per conto di UniPegaso ha seguito l'interlocuzione con il Ministero dell'Università e della Ricerca e l'ANVUR circa tali problemi. L'Ing. Guida rendiconta sullo stato dell'arte e comunica che il 15 febbraio 2024 si è svolto il dodicesimo incontro tra il Ministero dell'Università e della Ricerca (MUR) - Ufficio Statistico, l'Anagrafe Nazionale degli Studenti (ANS)/CINECA e gli Atenei, dedicato esclusivamente alle università telematiche, con la partecipazione della quasi totalità degli atenei telematici, ad eccezione di due assenze. L'iniziativa di tale convocazione, promossa dall'Ufficio Statistico del MUR, mirava a facilitare e ottimizzare il flusso informativo tra gli atenei e l'ANS.

Nel corso dell'incontro, è emersa la consapevolezza condivisa riguardo alla presenza di definizioni e parametri non completamente congruenti con le operazioni quotidiane delle università telematiche. Tra le criticità individuate, figurano la definizione di anno accademico, i criteri di cutoff per gli studenti nelle statistiche, basati su date specifiche, e il metodo di valutazione dei progressi di carriera degli studenti, in termini di crediti formativi universitari (CFU) acquisiti nell'arco dell'anno.

Si è inoltre sottolineato come una porzione significativa degli indicatori forniti dall'Agenzia Nazionale di Valutazione del Sistema Universitario e della Ricerca (ANVUR), sia a livello di Ateneo che di Corsi di Studio, risulti meno pertinente per le realtà telematiche. Tale situazione ha condotto al fatto che il 100% dei referenti statistici presenti ha riferito di ricorrere a parametri calcolati internamente, anziché avvalersi di quelli derivanti dal Cruscotto ANVUR, per le comunicazioni a NDV e PQA.

La presa di coscienza di questa problematica da parte sia del MUR che del CINECA è stata evidente. Entrambe le entità hanno riconosciuto la necessità di adottare un approccio differenziato e si sono mostrate favorevoli a proporre all'ANVUR l'istituzione di un tavolo di lavoro con le università telematiche, al fine di elaborare una soluzione adeguata. La disponibilità immediata da parte di tutti gli atenei telematici a partecipare a tale iniziativa è stata unanime.

In attesa che la questione venga affrontata e risolta in modo sistematico attraverso il dialogo con l'ANVUR, l'Università Telematica Pegaso si impegna a fornire gli indicatori a

PQA e NDV, avvalendosi di una propria metodologia, che verrà proposta in sede di PQA. Resta in sospeso la conferma ufficiale di questa iniziativa, che sarà verificabile mediante la pubblicazione del verbale dell'incontro.

La Presidente ringrazia l'Ing. Guida per l'importante lavoro ed auspica la soluzione di questa criticità, passaggio fondamentale per l'ottimizzazione dei processi di AQ. Propone, inoltre, che l'Ing. Guida esponga una sintesi dell'interlocuzione con il ministero durante le giornate di formazione Pegaso In-Form, previste per il 5-6 marzo, presso il Palazzo Zapata di Napoli, dedicate alla scrittura del RRC, che quest'anno vedrà impegnati tutti i CdS di UniPegaso.

La Presidente comunica, inoltre, che il punto 2. **Parere su RRC dei CdS L18, LM56 e L5 che hanno chiesto modifica di ordinamento**, su richiesta dei Presidi prof. Stefano Palermo e prof.ssa Anna Dipace, è rimandato al prossimo incontro del PQA previsto per il 18 marzo.

❖ **Punto 2. all'OdG - Parere su Riesame dei CdS L18, LM56 e L5 che hanno richiesto modifica dell'ordinamento.**

Punto rimandato.

❖ **Punto 3. all'OdG - Approvazione aggiornamento Syllabi - Linee guida per la compilazione delle schede di insegnamento.**

La Presidente ringrazia Francesca Latino per il lavoro istruttorio svolto, allegato al presente verbale, e ricorda che l'aggiornamento delle linee guida tiene conto dei suggerimenti offerti dai presidi di Facoltà, con particolare riferimento al ruolo dei GAV di Corso di Laurea come struttura responsabile del monitoraggio delle schede di insegnamento prima della loro approvazione definitiva, e all'inserimento di un preciso cronoprogramma allineato con le scadenze dei CdS.

Il Consiglio approva all'unanimità.

❖ **Punto 5. all'OdG - Approvazione Linee Guida scrittura piano strategico di Dipartimento.**

La Presidente presenta le nuove Linee guida per la scrittura del Piano Strategico di Dipartimento, allegate al presente verbale. Comunica di aver accolto il suggerimento dei Direttori di Dipartimento e del Rettore di indicare come arco temporale di validità dei Piani Strategici dipartimentali il biennio 2024-2025 per allineare i documenti alla durata temporale dell'incarico di Direttore di Dipartimento che è biennale.

Il Consiglio approva all'unanimità.

❖ **Punto 6. all'OdG - Varie ed eventuali.**

Non avendo altri argomenti da discutere, alle ore 11:30, il Presidente dichiara chiusa la seduta.

Letto, approvato e sottoscritto.

Il Segretario verbalizzante
F.to De Sio Alessandra

Il Presidente del PQA
F.to Prof.ssa Alessandra Beccarisi