



Regolamento della Commissione di Certificazione dei Materiali didattici

Versione 02/04.25

Documento approvato dal Consiglio di amministrazione nella riunione del 27 maggio 2025



Art. 1

Ambito di applicazione

1. La Commissione di Certificazione dei materiali didattici – istituita ex DM 17 Aprile 2003 ed ex DM 1835/2024 - è finalizzata a garantire che, per ciascun Corso di Studio, il materiale didattico erogato, e i servizi offerti, siano certificati da un'apposita Commissione composta da docenti universitari e periodicamente aggiornati, in coerenza con il sistema di assicurazione della qualità dell'Ateneo, garantendo la tutela dei dati personali.
2. La Commissione di Certificazione, ai sensi e per gli effetti della lettera c) del comma 1, art. 4, del decreto ministeriale 17 aprile 2003 e successive normative, provvede, con cadenza annuale, alla valutazione dell'efficacia, e dell'efficienza, del materiale didattico e degli strumenti posti in essere per garantire l'apprendimento a distanza, anche autonomo, dello studente.

Art. 2

Composizione della commissione

1. La Commissione di Certificazione dei materiali didattici è un organismo composto dai Coordinatori dei Corsi di Studio e dal Direttore di Dipartimento che assume il ruolo di Presidente. La Commissione può prevedere anche la presenza di due componenti esterni che devono essere professori Universitari, scelti anche tra il personale in quiescenza.
2. La Commissione è nominata dal Rettore, su proposta del Senato Accademico, dura in carica tre anni dal Decreto Rettorale di nomina e può essere rinnovata.
3. La Commissione può essere supportata, per le attività di segreteria, dagli Uffici della Segreteria Didattica.

Art. 3

Attività della Commissione

1. La Commissione - in coerenza con i Descrittori di Dublino e gli obiettivi didattici dei singoli insegnamenti nonché il modello di e-learning adottato in Ateneo – verifica:
 - a. che i materiali didattici siano:
 - i. coerenti con il modello didattico;
 - ii. adattabili alle necessità di studenti seguiti dall'Ufficio DDSA;
 - iii. non obsoleti.
 - b. Che almeno il 20% della didattica assistita sia previsto in modalità sincrona;

Art. 4

Principi di funzionamento

1. La Commissione può avvalersi di strumenti telematici audio/video per il lavoro collegiale.
2. La Commissione svolge la propria attività tra il mese di novembre e il mese di febbraio (successivo anno solare) e comunque entro eventuali scadenze delle Schede SUA dei CdS (rif. Sezione AMMINISTRAZIONE, quadro RAD “Certificazione sul materiale didattico e servizi offerti”).



3. Per la predisposizione della Certificazione, la Commissione deve prendere in considerazione:
 - a. la documentazione prodotta dal Dipartimento;
 - b. la documentazione prodotta dai Corsi di Studio;
 - c. le Schede insegnamento pubblicate sul Sito di Ateneo;
 - d. i contenuti della Piattaforma didattica di Ateneo (Learning Management System);
 - e. i contenuti della Carta dei Servizi di Ateneo.
4. In caso di parere negativo, la Commissione deve indicare specifiche raccomandazioni e definire una tempistica utile per il superamento delle criticità riscontrate.
5. Il parere espresso dalla Commissione deve essere trasmesso al Senato Accademico, per gli atti conseguenti, al Presidio della Qualità e al Nucleo di Valutazione.

Art. 5

Entrata in vigore

1. Il presente Regolamento entra in vigore a partire dall'Anno Accademico 2025/2026.