



**Spett.le Università Telematica Pegaso S.r.l.**

**Sede Legale e Amministrativa**

**Centro Direzionale, Isola F2 – 80143, Napoli**

### **ISTANZA DI RIMBORSO**

(da compilare in ogni suo campo)

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_ nato/a a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_

Residente in \_\_\_\_\_ alla Via \_\_\_\_\_

(telefono n. \_\_\_\_\_) Codice fiscale n. \_\_\_\_\_

#### **CHIEDE**

(apporre la crocetta nella casella di riferimento)

il rimborso di euro \_\_\_\_\_ emessi attraverso:

☐ bonifico bancario eseguito/i in data \_\_\_\_\_ su c.c. n. \_\_\_\_\_

☐ pagamento con carta di credito/prepagata

di cui si allega distinta di versamento.



N.B. la mancanza della documentazione richiesta comporta la improcedibilità della istanza di rimborso.

Per i seguenti motivi

\_\_\_\_\_

a tale fine riporta le coordinate bancarie per l'accredito in conto corrente della somma da rimborsare:

Banca \_\_\_\_\_ Agenzia \_\_\_\_\_ n. c.c. \_\_\_\_\_

intestato a \_\_\_\_\_ A.B.I. \_\_\_\_\_ C.A.B. \_\_\_\_\_

Codice I.B.A.N. \_\_\_\_\_

*Dichiaro di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 13 del D.Lgs. n. 196/2003 (Codice in materia di protezione dei dati personali), che i dati personali raccolti sono obbligatori per il corretto svolgimento dell'istruttoria e saranno trattati, anche con strumenti informatici, nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa ed autorizzo il trattamento delle informazioni fornite con la presente comunicazione, per l'istruttoria e le verifiche necessarie.*

Si allega la seguente documentazione

- Copia della distinta di versamento effettuata;
- Certificazione titolarità del conto corrente
- Copia documento di riconoscimento.

Luogo e data \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_

Dichiaro ai sensi dell'art. 76 DPR 445/2000 di non rilasciare dichiarazioni mendaci, formare atti falsi o farne uso nei casi previsti dal presente testo unico.