



CONFLICT OF INTEREST POLICY

GRUPPO MULTIVERSITY

	Funzione	Firmato da	Data
Elaborato e Verificato	Chief Legal & Compliance Officer	Avv. Chiara Gentile	26.07.23
Approvato	CEO	Dott. Fabio Vaccarone	26.07.23

N° versione	Data approvazione	Motivo della revisione	Paragrafi modificati
1	24.07.23		



1. PREMESSA

Multiversity S.p.A. (“**Multiversity**” o “**il Gruppo**”) è leader nel mercato dell’Education in Italia.

Il Gruppo include tre università digitali, Università Telematica Pegaso S.r.l., Universitas Mercatorum e Università Telematica San Raffaele Roma, Aulab, una coding factory specializzata nella formazione di sviluppatori, un ente di certificazione informatica, Certipass, Sole 24 ore Formazione per l’erogazione di master B2C e B2B, oltre a un istituto internazionale di istruzione superiore per l’apprendimento permanente con sede a Malta.

In considerazione della natura digitale del proprio business, il Gruppo ha un impatto ambientale limitato e può quindi focalizzarsi su obiettivi inerenti alle tematiche di carattere Social e Governance, a vantaggio di stakeholder esterni ed interni. Il loro livello di soddisfazione è infatti elevato a un ruolo centrale per le strategie e le iniziative da parte del Gruppo. Tale *commitment* è anche favorito dall’estesa reportistica ed attenzione alla qualità, considerando che gli atenei operano sotto la vigilanza del MUR, Ministero dell’Università e della Ricerca e dell’ANVUR, Agenzia Nazionale di Valutazione del sistema Universitario e della Ricerca.

Per favorire l’integrazione di principi e rischi afferenti al tema della sostenibilità nel suo Business Model, Multiversity e il Gruppo hanno avviato un processo di ricerca finalizzato alla costruzione di un **Framework ESG**.

Tale Framework ESG è costituito anche da una serie di policies, inclusa la presente *Conflict of Interest Policy* (di seguito anche la “*Policy*”).

L’adozione di tali politiche e linee guida operative e comportamentali da parte di Multiversity costituisce invito a tutte le entità del Gruppo ad operare nella direzione di una condivisione dei medesimi principi ed obiettivi.

2. AZIONI E IMPEGNI

La presente Policy descrive le politiche adottate dal Gruppo Multiversity per prevenire, identificare e gestire le situazioni di conflitto di interesse che potrebbero insorgere nello svolgimento delle attività aziendali.

In particolare, la presente *Policy*:

- individua le possibili situazioni che generano o potrebbero generare un conflitto di interesse;
- definisce le misure organizzative da adottare al fine di prevenire, identificare e gestire tali situazioni di conflitto di interesse.

Per “conflitto d’interessi” si intende una qualsiasi situazione o insieme di circostanze tali da determinare il rischio che una certa decisione o azione volta al raggiungimento di un interesse aziendale possa essere influenzata dal perseguimento di un interesse personale.



Si tratta di situazioni o circostanze in grado di compromettere, anche solo potenzialmente, la coerenza, la correttezza e l'imparzialità necessarie allo svolgimento delle diverse attività aziendali e che possono verificarsi quando un soggetto sia portatore di interessi personali che potrebbero interferire con la sua capacità di svolgere in maniera obiettiva ed imparziale i propri compiti.

È intenzione di Multiversity prevenire ed affrontare in modo costruttivo e risolutorio le situazioni e le attività in cui si possa manifestare un conflitto tra interessi personali di dipendenti e terzi e quelli del Gruppo o che possano interferire con la capacità da parte dei dipendenti e terzi di assumere, in modo corretto, decisioni nel migliore interesse dell'impresa.

I destinatari della presente Policy sono i dipendenti, i componenti degli Organi Sociali, i collaboratori, i professionisti e i fornitori delle Società del Gruppo che a vario titolo esercitano funzioni decisionali, di controllo o operative all'interno della gestione di processi ed attività societarie aventi un valore economico e/o strategicamente significativo per la Società o società collegate o controllate. Ciascun Modello di Organizzazione, Gestione e Controllo ex D.lgs 231/01 delle Società del Gruppo può contenere previsioni in materia di conflitto di interesse ed anche prevedere la raccolta di dichiarazioni di assenza di conflitto di interesse presso i membri degli organi collegiali e di controllo e presso le figure apicali.

Le situazioni di conflitto d'interessi, anche solo apparenti, possono essere molteplici e non sempre è possibile identificare a priori tutte le eventuali casistiche. A titolo esemplificativo, e non esaustivo, possono determinare un conflitto di interessi le seguenti situazioni:

- Presenza di interessi confliggenti con Multiversity o con le altre società del Gruppo, facenti capo a dipendenti, fornitori, clienti o società concorrenti e relativi famigliari in caso di persone fisiche ovvero organi di amministrazione e controllo in caso di Enti e Società;
- Offerta o accettazione di denaro, regali (se non nei limiti delle normali relazioni di cortesia e purché di modico valore), favori o altri benefici di qualsiasi natura da o nell'interesse di persone, aziende o enti che siano o intendano entrare in rapporti d'affari con le Società del Gruppo;
- Presenza di relazioni lavorative o familiari tali da poter condizionare, o comunque indirizzare, scelte aziendali, sia in termini di assunzione e/o gestione del rapporto di lavoro, sia in termini di decisioni strategiche di business;
- Conclusione, perfezionamento o avvio di trattative e/o contratti - in nome e/o per conto della Società - che abbiano come controparte propri familiari, soci, ovvero persone giuridiche a cui chi agisce sia comunque interessato o su cui possa in qualsiasi modo possa esercitare la propria influenza;
- Presenza di un indebito vantaggio, per sé o per altri, da informazioni riservate o confidenziali, anche sotto il profilo finanziario, di cui si sia venuti a conoscenza nel corso dello svolgimento delle proprie funzioni all'interno delle società del Gruppo.

Attraverso la presente *Policy*, il Gruppo Multiversity intende definire gli standard etico-comportamentali che devono essere osservati nello svolgimento delle attività aziendali:



- Agire con la massima lealtà ed obiettività e nell'interesse della Società;
- Attenersi strettamente alle normative aziendali relative alla segretezza commerciale ed al trattamento di tutte le informazioni considerate confidenziali;
- Astenersi dallo svolgimento di attività lavorative in cui vi siano motivi di interesse personale e privato;
- Tenere un atteggiamento professionale ed una condotta ineccepibile rispetto agli interessi di Multiversity e delle altre società del Gruppo;
- Non accettare omaggi sotto forma di beni, servizi, ospitalità, attenzioni o altro che possano, in qualsiasi modo e in qualsiasi momento, influenzare o possano creare una mancanza di serenità ed obiettività di giudizio nel prosieguo dei rapporti di affari;
- Trattare con riservatezza e correttezza le informazioni di cui si è in possesso;
- Mantenere sempre una condotta integerrima e non generare danni reputazionali alla Società.

In ogni caso, è necessario che chiunque si trovi in una condizione di possibile conflitto di interesse si astenga dal porre in essere, gestire o partecipare alle attività che da tale conflitto possano subire condizionamento. In caso di dubbio sulla possibile sussistenza a proprio capo di un conflitto di interessi, occorre comunicare tempestivamente al proprio responsabile e/o alla funzione Risorse Umane l'esistenza e la natura generale di un conflitto di interesse anche potenziale.

Per eventuali segnalazioni in materia di conflitto di interesse si faccia riferimento alla Procedura per le Segnalazioni cd. *Whistleblowing* applicabile a ciascuna società/ente del Gruppo.

3. RIFERIMENTI NORMATIVI

Di seguito vengono elencati i riferimenti normativi applicabili al processo in esame:

- Art. 1394 c.c., che disciplina il conflitto di interessi in sede di negoziazione e stipula di contratti di diritto privato;
- Art. 2105 c.c., che disciplina l'obbligo di fedeltà del lavoratore;
- Art. 2635 c.c., in tema di corruzione tra privati;
- D. Lgs. 231 del 8 giugno 2001, sulla "Disciplina della responsabilità amministrativa delle persone giuridiche, delle società e delle associazioni anche prive di personalità giuridica a norma dell'art. 11 della L. 29 settembre 2000 nr. 300" - e successivi aggiornamenti;
- "Modello di Organizzazione, Gestione e Controllo di Multiversity S.r.l." ai sensi del D. Lgs. n. 231/2001;
- Codice Etico del Gruppo Multiversity e delle singole Entità del Gruppo ed ogni eventuale policy e istruzione operativa ovvero ogni altra nota regolamentare interna di cui le Entità del Gruppo si siano dotate.

4. DEFINIZIONI E ABBREVIAZIONI

Familiari: si intendono il coniuge o il convivente, i parenti e gli affini entro il quarto grado.

Affini: l'affinità è il vincolo fra un coniuge ed i parenti dell'altro coniuge.

Affini di primo grado: suoceri, generi e nuore. Affini di secondo grado: cognati.

Affini di terzo grado: zii del coniuge.

Affini di quarto grado: cugini del coniuge.

Parenti: persone che discendono da uno stesso stipite e quindi legate da un vincolo di consanguineità.

Parenti di primo grado: figli e genitori.

Parenti di secondo grado: nipoti, nonni, fratelli e sorelle.

Parenti di terzo grado: bisnonni, bisnipoti, nipoti (figli di fratelli e sorelle), zii. Parenti di quarto grado: cugini.

Cariche pubbliche: funzioni pubbliche elettive ricoperte, a titolo esemplificativo e non esaustivo, presso il Parlamento Nazionale o Europeo, le Regioni, le Province, i Comuni e le Comunità montane.

Interesse del Gruppo Multiversity: tutte le attività aziendali funzionali al raggiungimento dell'oggetto sociale di Multiversity e delle altre società del Gruppo devono essere svolte da parte dei dipendenti e di coloro che agiscono in nome e per conto del Gruppo nell'interesse esclusivo della Società.

Interesse personale economico: vantaggio di natura patrimoniale per il dipendente/amministratore o suo familiare.

Interesse personale non economico: vantaggio non quantificabile dal punto di vista monetario, ma comunque potenzialmente in grado di interferire con la capacità di giudizio e decisionale del dipendente/amministratore.

Corruzione tra privati: si intende una qualsiasi pratica corruttiva (offerta di denaro o altri beni in cambio di servizi, concessioni, favori e privilegi non dovuti) messa in atto tra due o più soggetti privati.



5. DIFFUSIONE E AGGIORNAMENTO DELLA POLICY

Tutte le figure coinvolte nell'amministrazione del Gruppo, legate ad esso da un rapporto di lavoro di qualsivoglia tipo e natura, si impegnano a rispettare i principi e diritti sanciti nella *Conflict of Interest Policy*. In linea con quanto dichiarato nel suo Codice Etico, Multiversity cerca di diffondere questi principi anche esternamente.

L'adozione di queste politiche e linee guida operative e comportamentali da parte di Multiversity deve costituire esplicito invito a tutte le Entità del Gruppo ad operare nella direzione di una piena e sollecita omologazione ai medesimi principi ed obiettivi.

La Policy è resa disponibile a tutti sul sito web aziendale. Tutte le parti coinvolte saranno sempre tenute al corrente di eventuali aggiornamenti della *Conflict of Interest Policy* a fronte di eventuali mutazioni delle normative e/o degli standard nazionali e internazionali.