



## **RIUNIONE DEL PRESIDIO DI QUALITÀ DI ATENEO**

**Verbale del 13 Novembre 2018**

Il giorno 13 Novembre 2018, alle ore 11.30 è riunito il PQA-Presidio di Qualità di Ateneo, convocato con Convocazione prot. n.005473 del 12 Novembre 2018, con modalità telematica, per deliberare sul seguente

### **ORDINE DEL GIORNO**

- 1. OMISSIS;**
- 2. PMQ-Piano di Miglioramento della Qualità: approvazione versione sintetica e operativa;**
- 3. OMISSIS;**
- 4. OMISSIS.**

La seduta si svolge in modalità telematica; sono risultati presenti:

**Prof. Pierpaolo Limone**, Presidente PQA;

**Prof. Costantino Formica**, Componente del PQA, Delegato del Rettore per l'Assicurazione Qualità dell'Ateneo, il Job Placement & Career;

**Prof. Piero Tosi**, componente del PQA;

**Prof. Stefano Palermo**, componente PQA;

**Prof. a Clorinda Sorrentino**, componente PQA.

Risultano assenti giustificati:

**Avv. Rita Ricciardi**, componente, direttore amministrativo;

**Prof.ssa Lucia Martiniello**, invitata a partecipare;

**Ing. Raffaele Falzarano**, componente PQA, in rappresentanza degli studenti;

**Prof. Alessandro Bianchi**, Magnifico Rettore, invitato a partecipare.

Verbalizza il supporto tecnico e amministrativo, dott.ssa Assunta Baratta. Presiede il Presidente Prof. Pierpaolo Limone.

Il Presidente, Prof. Limone alle ore 11.30 riscontra il numero legale e riconosce valida la seduta che ha quindi inizio con il saluto ai componenti del PQA presenti.

**1) ... OMISSIS...**

**2) PMQ-Piano di Miglioramento della Qualità: approvazione versione sintetica e operativa;**

Il Presidente Limone ricorda che nel corso dell'ultima seduta del PQA era stato dato incarico al Prof. Formica

e alla Prof. Martiniello il compito di formulare una proposta sintetica ed operativa del PMA-Piano di Miglioramento della Qualità. Pertanto viene data la parola al Prof. Formica che illustra i risultati del lavoro svolto. Il PMQ-Piano di Miglioramento della Qualità, nella sua versione sintetica conserva, ovviamente, esordisce Formica, la sua ispirazione fondamentale ovvero che è fondato sulla base della relazione definitiva della CEV e dunque tenendo conto delle criticità rilevate e delle Raccomandazioni formulate, relativamente ai requisiti di qualità per la sede (R1, R2, R4.A), e ai requisiti di qualità per i Corsi di Studio (R3). Le novità introdotte, dal punto di vista metodologico, nella versione sintetica ed operativa riguardano, essenzialmente, oltre alla lunghezza del testo, ovviamente, l'indicazione dell'Organismo responsabile del Monitoraggio, dell'Organismo sovraordinato deliberante ed i tempi di realizzazione. Il tutto per ciascuna Azione per il PMQ. Le Azioni fondamentali (facenti parte del documento che è parte integrante del presente Verbale), relative al requisito R1 (Visione, strategie e politiche di Ateneo sulla qualità della didattica e ricerca), sono, tra le altre, le seguenti:

- Ridefinizione del Documento 'Politica della Qualità e Assicurazione Qualità di Ateneo'
- Aggiornamento delle politiche per l'AQ della didattica e della ricerca, della Terza Missione
- Revisione delle attività delle strutture responsabili del Sistema di AQ e le condizioni di esercizio efficace dei ruoli
- Rendere più esplicito e cogente la relazione dell'offerta formativa con le esigenze delle Patti Interessate e del contesto territoriale, nazionale e internazionale di riferimento
- Istituzionalizzare una verifica annuale della disponibilità di risorse, strutture e servizi per la didattica, la ricerca e i servizi agli studenti in occasione dell'aggiornamento annuale della scheda SUA-CdS, del monitoraggio periodico dello stato della didattica, della ricerca e della TM

Circa i tempi di attivazione, nel mentre si precisa che l'Ateneo ha già attuato alcune di tali azioni, per altre prevede la scadenza del 31 dicembre prossimo e per altre ancora la scadenza del 30 giugno prossimo.

In merito al Requisito R2 (Efficacia delle politiche di Ateneo per l'AQ), si è ritenuto opportuno concentrare l'attenzione, in termini di priorità, nelle seguenti azioni migliorative (facenti parte del documento che è parte integrante del presente Verbale):

- Verificare, sistematicamente, l'efficacia del sistema di raccolta di dati e informazioni, delle modalità di collaborazione e circolazione dei dati e delle informazioni tra le strutture responsabili dell'AQ (PQA, NdV e, CPDS), a supporto della realizzazione delle politiche per l'AQ
- Valutare più efficacemente l'adeguatezza della gestione dei processi per l'AQ e indicare e proporre azioni migliorative, anche al fine di promuovere il perseguimento degli obiettivi stabiliti da parte dei CdS, collegandole alle linee strategiche e alle politiche dell'Ateneo
- Rendere più incisive e visibili le valutazioni di adeguatezza e di completezza del piano strategico e della sua coerenza con le risorse disponibili e, a livello CdS, nelle valutazioni di adeguatezza della gestione dei processi per l'AQ e della loro efficacia, da parte del NdV.

Per quanto riguarda il *Requisito R4* - Qualità della ricerca e della Terza Missione (TM), si ritiene di porre in evidenza le seguenti Azioni migliorative (facenti parte del documento che è parte integrante del presente Verbale):

- Indicare le risorse finanziarie per il raggiungimento degli obiettivi stabiliti del Piano Strategico e tenere conto, più efficacemente, dei fabbisogni del contesto socio-culturale ed economico di riferimento e delle potenzialità di sviluppo scientifico dell'Ateneo
- Aggiornare le politiche per l'AQ della didattica e della ricerca, della TM

- Ridefinire di funzioni e compiti del sistema di AQ
- Revisionare le modalità attuate dal SA in materia di approvazione di funzioni e compiti del Sistema di AQ
- Definire, da parte delle Facoltà, criteri di premialità per i ricercatori.

I tempi di attivazione sono quasi tutti traggurdati al 31 dicembre prossimo, ad esclusione dell'azione attribuita alle Facoltà per la messa a punto di criteri di premialità per i ricercatori, che sono traggurdati al prossimo giugno.

Circa i Requisiti di Qualità per i Corsi di Studio (R3), per ragioni di sinteticità, si è ritenuto opportuno concentrare l'attenzione sulle Azioni di miglioramento cosiddette trasversali che riguardano tutti i quattro CdS valutati; tra queste (facenti parte del documento che è patte integrante del presente Verbale), si citano a titolo esemplificativo e non esaustivo le seguenti:

Migliorare il grado di rappresentatività delle parti Interessate a livello locale, nazionale ed internazionale

Sistematizzare la procedura per la consultazione delle parti interessate e per la rilevazione della domanda di formazione, e rendere più esplicito il riferimento ai fabbisogni formativi delle parti interessate consultate e conseguente definizione degli sbocchi professionali

Individuare una modalità permanente e sistematica per aggiornare costantemente l'offerta formativa e per riflettere le conoscenze disciplinari più avanzate

Sollecitare i docenti interessati alla compilazione dei criteri di valutazione di attribuzione del voto finale, per tutte le schede di insegnamento

Promuovere, anche in collaborazione con organismi centrali di Ateneo (Ufficio Statistiche) e lo stesso Comitato di Indirizzo, l'esito dell'inserimento dei laureati nel mercato del lavoro.

I tempi di attivazione sono quasi tutti traggurdati al prossimo anno.

Le azioni specifiche relative ai singoli CdS valutati, presentano una prevalenza di azioni migliorative relative all'esigenza di rendere più cogenti le potenzialità di sviluppo di qualche settore con l'offerta formativa, la maggiore coerenza degli obiettivi formativi con le competenze da acquisire, la necessità di definire e documentare nella SUA-CdS risultati di apprendimento misurabili, ecc.

Per i CdS L15-Scienze del turismo, L18-Economia aziendale, L19-Scienze dell'educazione e della formazione e LM26-Ingegneria della Sicurezza, non è prevista alcuna azione specifica di miglioramento.

I tempi di attivazione sono quasi tutti traggurdati al novembre del prossimo anno.

Dopo breve discussione, il Presidente Limone propone di approvare il PMQ nella sua versione sintetica ed incarica il Prof. Formica di trasmetterla al Rettore, per gli adempimenti formali conseguenti.

3)

... OMISSIS ...

4)

... OMISSIS ...

Non avendo altri argomenti da discutere, alle ore 12:30, il Presidente, dichiara chiusa la seduta.

Il Segretario Verbalizzante  
(f.to) Avv. Assunta Baratta

Il Presidente del PQA  
(f.to) Prof. Pierpaolo Limone