

Die **SSN GROUP** – ein führendes Unternehmen der Immobilienwirtschaft im deutschsprachigen Raum. Unabhängig. Erfahren. Fortschrittlich. Das sind wir, die **SSN Group**. Unsere Schwerpunkte: Beratung, Entwicklung und Investition – als finanzstarker Partner begleiten und unterstützen wir die gesamte Wertschöpfung einer Immobilie. Was für uns zählt: klare Verantwortlichkeiten und schnelle Entscheidungswege – so schaffen und erhalten wir Werte ebenso zuverlässig wie nachhaltig.

Für unser Büro in Düsseldorf suchen wir schnellstmöglich zwei

WERKSTUDENTEN (M/W) IMMOBILIENWIRTSCHAFT



IHRE AUFGABEN

- Sie unterstützen die Projektteams bei der Formal- und Plausibilitätsprüfung von Rechnungen
- Sie klären Sachverhalte zur projektbezogenen Zuordnung von Kosten (Kontierung)
- Sie unterstützen bei der Beschaffung, Zusammenstellung und Aufbereitung von Planungsgrundlagen für Projekte sowie Dokumentation, Ablage und Archivierung von Projektunterlagen
- In Zusammenarbeit mit den Projektleitern und dem Finance-Team plausibilisieren Sie Daten und verdichten diese zu Analysen, Reports und Forecasts
- Sie unterstützen des Finance Team bei der Erstellung von Finanzierungsanfragen
- Sie übernehmen weitere administrative Aufgaben

IHR PROFIL

- Erste Studienerfolge in einem kaufmännischen Studiengang mit Interesse oder Schwerpunkten im Immobilien- und/oder Finanzierungsbereich
- Kommunikativ, engagiert, zuverlässig
- Sie sind sicher im Umgang mit den gängigen MS Office Programmen, insbesondere MS Excel
- Sie haben ein Grundverständnis für Buchhaltung
- Erste praktische Erfahrungen, organisatorisches Geschick sowie erste Berührungspunkte mit Projektmanagement sind von Vorteil
- Verhandlungssichere Deutschkenntnisse
- Eigenverantwortliches Arbeiten und Teamfähigkeit zeichnen Sie aus

WIR BIETEN IHNEN

Einen attraktiven Arbeitsplatz in einem modernen und wachstumsstarken Umfeld. Ebenso komplexe wie nachhaltige Projekte und Bauvorhaben auf dem neuesten Stand der Technik. Kolleginnen und Kollegen, die Freude daran haben gemeinsamen mit anderen, Themen und Lösungen zu bearbeiten, die vernetzt denken und über den Tellerrand schauen und Ihnen jederzeit mit Rat und Tat zur Seite steht.

Fragen vorab richten Sie bitte an unsere externe Personalberaterin Frau Andrea Cravatz: **T +49 1520 4965879**

Für Ihre Bewerbung geht es am besten per E-Mail hier entlang: **karriere@ssn-group.com**