

GOOD DESIGN AWARD 2023 报名要则

本要则规定了报名参加 GOOD DESIGN AWARD 2023 的必要事项，由下述内容构成。

- 1) 参评作品、参评者及报名方法
- 2) GOOD DESIGN AWARD 的相关费用
- 3) 报名等相关手续
- 4) 特殊报名及评审
- 5) 报名相关的注意事项

1) 参评作品、参评者及报名方法

1-1. 参评作品

参评作品必须符合下述条件：

- (1) 用户可以在 2024 年 3 月 31 日之前购入或利用
- (2) 可以在获奖发表日，即 2023 年 10 月 5 日向社会公布

1-2. 参评者

拥有报名资格的参评者包括“参评作品的事业主”及“参评作品的设计业者”。

所谓“参评作品的事业主”是指“对参评作品负有主要责任的法人及个人，包括商品的制造商及经销商、建筑设施的所有者、软件或媒介的供应商、服务事业的供应商以及事业活动、开发、研究的主办方等”。

有多个事业主及设计业者参与时，可联名报名。

如果报名时未被作为参评者登记，获奖后则不能成为获奖者。

如果参评者不是事业主，需要向主办方提交由事业主签署的《LETTER OF CONSENT（报名同意书）》。

与暴力团体等反社会势力相关的个人、法人及团体不具有报名资格。

1-3. 参评者的义务

参加 GOOD DESIGN AWARD 时，参评者必须承担下述义务。参评者未能履行下述义务时，主办方有权取消该参评者的报名资格。此外，即使报名资格被取消，如果当时已经超过“5) 报名相关的注意事项，5-4. 报名的撤销”中记载的撤销期限，参评者有义务完成相关费用的支付。

- 登记评审所需的资料。
- 提交评审委员会要求的评审资料。
- 在二次评审会时，搬入、搬出参评作品的实物或替代品。
- 在二次评审会的搬入、搬出时，对参评作品的管理。

- 获得 GOOD DESIGN AWARD 后，按主办方要求提供作品的公开用资料并准许将该资料刊载至获奖年鉴。
- GOOD DESIGN EXHIBITION 的获奖作品出展、搬入、搬出。
- GOOD DESIGN EXHIBITION 的获奖作品搬入、搬出时的获奖作品管理。
- 于“3) 报名等相关手续”中规定的期限之前支付“2) GOOD DESIGN AWARD 报名费用”中规定的评审费等相关费用。

1-4. 报名方法

参评者需在日本时间 4 月 4 日 13:00 至 5 月 24 日 13:00 期间，通过主办方的 Entry Site，完成参评作品、参评者资料登记等规定程序，并提交《Application Confirmation Form（报名确认书）》。

另外，被主办方判定为违背日本法律、公共秩序以及社会风气等不符合 GOOD DESIGN AWARD 宗旨及目的的作品，主办方不接受其报名。

2) GOOD DESIGN AWARD 的相关费用

GOOD DESIGN AWARD 相关费用的规定如下所述。费用皆为含税价格。选择银行汇款支付时，参评者需自行承担银行手续费等额外费用。

另外，除符合“5) 报名相关的注意事项，5-3. 被判断为无法进行评审的参评作品的处理”的情况之外，对于已经支付的费用，不安排退还。

一次评审费（针对所有参评作品）

参评作品 每件 11,000 日元

二次评审费（所有通过一次评审，确定参加二次评审的参评作品）

通过一次评审，确定参加二次评审的参评作品 每件 60,500 日元

上述费用中包含二次评审费和二次评审会展示所需的一个单元空间的展示费。评审时如需使用主办方提供的展示台、电力、有线网络等，需按实际支付相应费用。详细事宜记载于一次评审结果通知后发布的《二次评审手册》。

获奖推广费（所有获奖作品）

通过二次评审的参评作品 每件 165,000 日元

上述费用包括包含 GOOD DESIGN EXHIBITION 的一个单元空间的展示费、官方网站获奖展示资料库和年鉴的刊载费。此外每件获奖作品还将获得一张奖状、一本年鉴以及参加颁奖典礼的机会。不包含 GOOD DESIGN EXHIBITION 相关的电力、有线网络等追加费用。《GOOD DESIGN EXHIBITION 2023 举办要则》对此进行了详细的规定。

3) 报名等相关手续

参加 GOOD DESIGN AWARD 时，参评者需进行下述手续。

3-1. 报名阶段的手续

1. 参评者及参评作品相关资料的登记、《Application Confirmation Form》及《LETTER OF CONSENT》的提交

报名期间为日本时间 4 月 4 日 13:00 至 5 月 24 日 13:00。

参评者需在上述时间内，通过 Entry Site 登记参评者及参评作品的资料，按下

“Apply” 提交报名，并将加盖公司印章或由公司法人签名的《Application Confirmation Form》的扫描文件通过 Entry Site 的 Application Confirmation Form List 页面提交给主办方。

此外，就算已经提交《Application Confirmation Form》，但没有按下“Apply” 提交报名而呈现“Editing” 状态的作品不会被认定为完成报名。

“1-2. 参评者”中规定的需要提交《LETTER OF CONSENT》的参评者需在 8 月 25 日之前将事业主体者签署过的《LETTER OF CONSENT》通过电子邮件或 Contact Window 发送给主办方。

2. 一次评审费的支付

主办方在报名截止后向参评者发送一次评审费的请款单。参评者需在请款单规定的期限内完成支付。

3. 一次评审期间

一次评审期间为 6 月 1 日至 26 日。

3-2. 一次评审至二次评审的手续

1. 一次评审结果的通知

一次评审基于参评者提供的资料进行。

主办方在 6 月 27 日通过 Entry Site 通知参评者一次评审结果。

2. 二次评审所需的展示物及必要资料的登记

6 月 27 日至 7 月 4 日期间，参评者需在 Entry Site 上按下“Register the 2nd screening information” 按钮，登记二次评审的展示方法等资料。

3. 二次评审费的支付

主办方在 7 月中旬向参评者发送二次评审费、电费等二次评审实际产生费用的请款单。参评者需在请款单规定的期限内完成支付。

4. 二次评审期间

二次评审期间为7月5日至8月17日。

3-3. 二次评审的手续

主办方在日本国内举办二次评审会。参评者需在主办方指定的日期及时间将参评作品的实物或展板等替代品搬入、搬出指定的会场。二次评审会为非公开。

作品搬入日：8月1日

二次评审会：8月2日~4日

作品搬出日：8月5日

会场：幕张展览馆 4、5、6、7、8 展场

3-4. 二次评审后的手续

1. 二次评审结果的通知

主办方在8月18日通过 Entry Site 通知参评者二次评审结果及 GOOD DESIGN BEST100 选定结果。

另外，在9月下旬针对通过二次评审的作品，向参评者公开“获奖评价”。

2. 获奖作品相关资料的登记

对于通过二次评审的作品，参评者需在8月18日至25日期间，通过 Entry Site 按下“Confirm the passing of 2nd screening”按钮，登记获奖发表日的公开资料及奖状、获奖年鉴刊载资料。

3. GOOD DESIGN EXHIBITION 展示方法的登记

参评者需在8月18日至25日期间，通过 Entry Site 登记 GOOD DESIGN EXHIBITION 的展示方法等。

4. 获奖推广费的支付

主办方在9月上旬向参评者发送获奖推广费的请款单。参评者需在请款单规定的期限内完成支付。

5. 参加 GOOD DESIGN BEST100 Presentation

作为特别奖评审会的一环，主办方于9月15日举办 GOOD DESIGN BEST100 Presentation。获得 GOOD DESIGN BEST100 的参评者需按照主办方的要求准备、参加。如不参加则无法获得 GOOD DESIGN BEST100。需要辞退 GOOD DESIGN BEST100 的参评者需在8月25日之前通过 Contact Window 或 E-mail 通知主办方。原则上该活动全程录像，日后公布于官方网站。

3-5. 获奖发表后的手续

1. 公布获奖结果

主办方于 10 月 5 日通过新闻稿及官方网站公布该年度的 GOOD DESIGN AWARD、GOOD DESIGN BEST100、GOOD FOCUS AWARD、GOOD DESIGN GOLD AWARD 获奖作品以及 GOOD DESIGN GRAND AWARD 提名作品。获奖者需在官方的获奖发表后进行获奖发布。

2. G Mark 使用

GOOD DESIGN AWARD 获奖者从获奖发表日起即可使用 G Mark。另外，使用 G Mark 时，获奖者需向主办方支付 G Mark 使用费。详见《G Mark 使用要则》。

10 月 5 日至 31 日为获奖宣传期间，在此期间内无需申请也无需支付使用费即可免费使用 G Mark。

3. GOOD DESIGN EXHIBITION 的获奖作品的搬入、搬出

主办方于 10 月 25 日至 29 日间举办 GOOD DESIGN EXHIBITION。所有获奖者需按照主办方指定的时间和场所，进行获奖作品的搬入、搬出。

4. 奖状等的颁发

主办方向每件获奖作品颁发一张奖状。

向每件 GOOD DESIGN BEST100 获奖作品颁发一个 BEST100 奖杯。

5. GOOD DESIGN GRAND AWARD 的发表及特别奖奖状、奖杯的颁发

主办方于 10 月 25 日发表 GOOD DESIGN GRAND AWARD 获奖作品，日后向特别奖获奖者颁发特别奖奖状及奖杯。

6. GOOD DESIGN AWARD 获奖年鉴的发行

主办方于 2024 年 3 月发行收录所有 GOOD DESIGN AWARD 获奖作品的获奖年鉴《GOOD DESIGN AWARD 2023》，并向每件获奖作品赠送一册年鉴。

4) 特殊报名及评审

4-1. 保密评审

凡满足“1-1. 参评作品”所规定的条件，在二次评审阶段尚未对社会公开作品也可报名。对于需要严格确保机密资料之安全性的参评者可选择保密评审。

选择保密评审的参评者需按照下述手续进行报名。

1. 保密评审的登记

希望采用保密评审方式进行评审的参评者，需在 6 月 27 日至 7 月 4 日间，在 Entry

Site 上进行二次评审资料登记时选择“保密评审”。

2. 保密评审时间安排的通知

为确保保密评审的顺利实施，主办方在二次评审会场中设立能够确保机密资料安全性的场所。主办方于7月中旬向选择“保密评审”的参评者传达搬入、搬出的时间安排及具体评审场所。如果主办方无法在二次评审会场内设置确保机密资料安全性的场所时，会和参评者协商在会场之外的其他场所进行评审。

3. 将参评作品搬入、搬出保密评审会场

参评者需按照主办方指定的日期，将参评作品或展板等替代品搬入、搬出二次评审会场中的指定场所。

4. 保密义务

主办方、评审委员以及相关工作人员对因保密评审而了解到的参评作品的机密资料，承担保密义务。

5. 保密评审的费用

为了设置能够确保参评作品及机密资料安全性的场所，采取特殊对应，保密评审的费用如下所示。价格均为含税金额。

在二次评审会场内进行保密评审时：

在通常的二次评审费的基础上，每件参评作品额外征收 104,500 日元的保密评审费。

在其他场所进行保密评审时：

在通常的二次评审费的基础上，每件参评作品额外征收 104,500 日元的保密评审费以及评审委员和随行事务局工作人员的差旅费等实际产生费用。

6. 注意事项

即使是未发表的作品，评审委员也有可能认为参评作品和实际作品不具有同等的性能、在外观和机能等方面无法达到一致，而判断其不满足获奖要求。

在保密评审中提出的物品，参评者需从发售日起保管一年，在主办方或评审委员提出要求后，再次提交该物品。

4-2. 评审委员会推荐报名

评审委员会可以采用“评审委员会推荐”的方式邀请未报名 GOOD DESIGN AWARD 的作品。

在 6 月 21 日到 7 月 14 日间，获得评审委员会推荐而报名的作品将免除一次评审，直接进入二次评审。在二次评审中与一般参评作品共同接受评审。经评审委员会推荐的参评

作品需在7月14日前提交《Application Confirmation Form》，8月25日前提交《Letter of Consent》。由评审委员会推荐的参评作品免除二次评审费和获奖推广费。

4-3. 基于设计奖的相互合作规定的报名

以下奖项的获奖作品基于设计奖相互合作的有关规定，免除一次评审，直接进入二次评审。

Ministry of Commerce of the Kingdom of Thailand 主办的 Design Excellence Award

India Design Council 主办的 India Design Mark

Design Business Chamber Singapore 主办的 Singapore Good Design

Ministry of Economy of the Republic of Turkey、Industrial Designers Society of Turkey 和 Turkish Exporters Assembly 共同举办的 Design Turkey

Ministry of Trade of the Republic of Indonesia 主办的 Good Design Indonesia

Philippine Design Center 主办的 Good Design Award Philippines

Ministry of Industry and Commerce of Lao People's Democratic Republic 主办的 Good Design Laos

东京都主办的 Tokyo Business Design Award

4-4. 对话型评审和现场评审

经评审委员会判断，若参评作品需要进行对话型评审（现场听取参评者说明）时，参评者需积极应对。对话型评审的时间长短和实施场所、方法由评审委员会决定。

基于“3-3. 二次评审的手续”所规定的二次评审会场的评审之外，经评审委员会判断，若参评作品需要进行现场评审时，参评者需积极应对。现场评审时，评审委员和主办方随行工作人员的差旅费、交通费等额外产生的费用，均由参评者承担。

5) 报名相关的注意事项

5-1. 参评作品的分类及评审

原则上按照参评者选择的类别进行评审，但是有可能根据评审委员的判断更改参评作品所属类别。

5-2. 关于同一作品的多类别报名

相同的参评作品不可以重复报名多个类别。

5-3. 被判断为无法进行评审的参评作品的处理

评审委员会可能因为评审体制不完善等理由判断无法对某个作品进行评审。此时，主办方会将相应参评作品从评审活动中撤除并尽快通知参评者，同时退还已经支付的评审费等费用。

5-4. 报名的撤销

特定参评作品因延期公布等原因导致难以继续接受评审或难以在获奖发表日公开时，参评者在报名手续结束后至 10 月 4 日期间内可撤销报名。此时，参评者需通过 Contact Window 或 E-mail 就撤销报名和主办方进行联系。在主办方确认并回复后完成撤销手续。

另外，对于因撤销报名而产生的评审费等费用的处理，规定如下：

参评者在下述日期之后取消报名时，仍需支付相关费用：

一次评审费 5 月 31 日之后取消时

二次评审费 7 月 4 日之后取消时

获奖推广费 8 月 25 日之后取消时

5-5. 关于资料的处理

1. 权利的归属

参评者提供的参评作品相关资料的著作权归参评者所有。但是，仅限主办方在进行 GOOD DESIGN AWARD 评审及获奖内容告知、宣传等活动时，可以使用上述资料，参评者应予以认可。此外，仅限基于使用目的和状态的需要时，主办方可以变更上述资料，参评者应予以认可。

2. 资料公开

参评者提供的参评作品相关资料中，主办方可在下述两个载体上，对 Entry Site 的相关页面中标注为“REL”的项目进行资料公开。参评者可以在二次评审结果通知后对公开项目的相关资料进行确认、登记。除此之外的资料作为非公开资料，仅限于评审使用。

GOOD DESIGN AWARD 官方网站[Award Gallery]

作品 2023 年度 GOOD DESIGN AWARD 获奖作品

时期 2023 年 10 月 5 日之后

GOOD DESIGN AWARD 获奖年鉴《GOOD DESIGN AWARD 2023》

作品 2023 年度 GOOD DESIGN AWARD 获奖作品

时期 2024 年 3 月

另外，2023 年 10 月 5 日之后，主办方可能将公开资料用于 GOOD DESIGN AWARD 的宣传等活动。

3. 参评资料的保管期限

除账号负责人资料和参评者资料之外，主办方于 2024 年 2 月末从 Entry Site 上删除所有参评作品的资料并另行保存。这些资料有可能用于 GOOD DESIGN AWARD 的评审及获奖内容的告知、宣传等用途。

2023 年 4 月 4 日

※2023 年度的日程安排等有可能因今后的社会状况而改变。