



Laura Drees

GEMEINSAM DIE ZUKUNFT GESTALTEN.

Kontakt

Osterstraße 26
20259 Hamburg
0049 (0) 176-61603878
hello@lauradrees.com
lauradrees.com

Weiterbildungen

Business Coach (dvct)
Professional Scrum Master I (Scrum.org)
Leadership21 (Mindset Movers)
OKR Master (D. Terner)
Gruppendynamik (Team Dr. Rosenkranz)
Konfliktmanagement (tesa)
Projektmanagement (tesa)
Ausbildereignung (IHK Berlin)

Sprachen

Deutsch (Muttersprache)
Englisch (C1)

Ausbildung

M.A. Klinische Sozialarbeit
B.A. Sozialmanagement
Veranstaltungskauffrau

PORTFOLIO

Coaching

- Personal Coaching & Business Coaching
- Team Coaching
- Leadership Coaching

Training

- Kommunikation (Konflikt, Feedback, Führung, etc.)
- Burnout(prävention) & Achtsamkeit
- Team- & Organisationsentwicklung
- Agile Transformation
- New Leadership & New Work

Agile Mentoring

- Agile Kommunikation
- Agile Leadership
- Agile Mindset
- OKR-Master, Scrum Master

Workshops, Trainings, Speaker, etc.

(weitere Infos auf meiner Website sowie auf meinen LinkedIn & Xing Profil)

BERUFSERFAHRUNG

Laura Drees Coaching & Training / Freiberuflich
seit JAN 2019

IU Internationale Hochschule/ Dozentin
SEP 2020-JUL 2021

Protofy GmbH & Co. KG / Lead People & Organizational Development
seit JAN 2019

Nect GmbH / Operations Manager
JUN - DEZ 2018

Applike GmbH / Executive Assistant to CEO & CTO
JAN 2017 - JUN 2018

Tesa SE / Projektmitarbeiterin Training & Development
AUG 2016 - JAN 2017

be-effekt / Gründungsberaterin/-begleiterin
SEP 2014- AUG 2016

meco Akademie / Weiterbildungs koordinatin
AUG 2011 - JUL 2014

PERSÖNLICHE DATEN

| | |
|--------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Geburtsjahr | 1986 |
| Ausbildung | 2018 M.A. Klinische Sozialarbeit Schwerpunkt Psychosoziale Beratung Alice-Salomon-Fachhochschule, Berlin |
| | 2011 B.A. Sozialmanagement Schwerpunkt Personalmanagement Fachhochschule Emden/Leer |
| | 2008 Veranstaltungskauffrau (IHK) Pep up GmbH & Co. KG, Bremen |

Zertifizierungen /

Weiterbildungen

| | |
|------|------------------------------------------------|
| 2022 | Zertifizierung Business Coach (dvct) |
| 2022 | Business Coach (V.i.e.l.) |
| 2022 | Professional Scrum Master I (Scrum.org) |
| 2021 | Leadership21 (Mindset Movers) |
| 2020 | OKR Master (D. Turner) |
| 2020 | Betriebliches Eingliederungsmanagement (Haufe) |
| 2019 | Gruppendynamik (Team Dr. Rosenkranz) |
| 2016 | Konfliktmanagement (intern) |
| 2016 | Projektmanagement (intern) |
| 2014 | Ausbildereignung, (IHK) |

BERUFSBILD

| | |
|------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Fokus | Erfahrene (agile) Coach & Trainerin mit umfangreichen Skills mit Fokus auf Organisations- und Personalentwicklung. |
| Methoden | (Agile) Coaching, agile Transformation, Lean Startup, OKR, Servant Leadership, New Work/Leadership, Change-Management, Liberating Structures, Open Space, Scrum, Kanban, Wasserfall, etc. |
| Tools/Sonstiges | Jira, Confluence, Miro, Google Tools, GtmHub, Trello, Contentful, Slack, MS Office, Moco, Asana, Trello |
| Sprachen | Deutsch (Muttersprache) Englisch (C1) |

PROJEKT-/ARBEITSERFAHRUNG (AUSZUG)

Jan. 2019 – heute

Laura Drees | Coaching & Training, Hamburg

Rolle/Position: Freiberuflerin

Teamgröße: Einzelpersonen, Teams, Gesamtunternehmen

- Einzel- & Teamcoaching (Leadership, Persönlichkeitsentwicklung, Konfliktcoaching, agiles Projektmanagement, etc.)
- Div. Trainings & Workshops zu den Themen Kommunikation, Konfliktmanagement, Agile Work, OKRs, etc.
- Div. operative Einsätze als Agile Coach/Scrum Master im Start-up Umfeld

Technologien: Jira, Confluence, Miro, Google Tools, GtmHub, Trello, Contentful, Slack, Microsoft Teams

Methoden: Scrum, OKR, Liberating Structures, Coaching, Agile Principles

Sep. 2020 – Jul. 2021

IU Internationale Hochschule

Rolle/Position: Dozentin im Fachbereich Soziale Arbeit, Modul: Praxisreflexion

Gruppengröße: bis zu 25 Personen

- Konzeptionelle und inhaltliche Vorbereitung, Durchführung und Nachbereitung von Lehrveranstaltungen
- Betreuung der Studierenden

Technologien: Miro, Google, Microsoft Teams

Methoden: Supervision, Coaching, etc.

Jan. 2019 – Feb. 2023

Profoty GmbH & Co. KG, Hamburg (IT Agentur)

Rolle/Position: Lead People & Organizational Development

Teamgröße: 50 Personen

- Agile Coach für Projektteams und Gesamtorganisation (OKR & Scrum Master, Etablierung agiler Arbeitsweisen, Workshop Facilitator für Kommunikation, Konfliktmanagement und Organisationsentwicklung)
- Direkte People Lead für 8 Mitarbeiterinnen
- Mentorin & Sparringspartnerin weiterer People Leads
- Gesamtverantwortung für den Bereich People & Organisationsentwicklung
 - Konzeption, Steuerung und strategische Ausrichtung interner und externer Personal- und Teamentwicklung
 - Begleitung und Steuerung der Organisationsentwicklung im Kontext New Work/Change Management

Technologien: Jira, Confluence, Miro, Google Tools, GtmHub, Trello, Contentful, Slack, Microsoft Teams, Moco

Methoden: Scrum, OKR, Liberating Structures, Coaching, Agile Principles

Jun. 2018 – Dez. 2018

Nect GmbH, Hamburg (IT Start-up)

Rolle/Position: Operations Manager

Teamgröße: 12 Personen

- Projektmanagement (App-Entwicklung und go-live)
- Erarbeitung und Implementation von Organisationsprozessen (z.B. Entscheidungsfindung, cross-funktionale Zusammenarbeit, etc.)
- Integration von Coaching im Unternehmenskontext
- Strategischer Aufbau und operative Umsetzung von Personalbeschaffung und Administration
- Zweisprachige Korrespondenz (Deutsch/Englisch)

Tools: Jira, Confluence, Personio, MS Office

Methoden: Lean Startup, Liberating Structures

Jan. 2017 – Jun. 2018

Applike GmbH, Hamburg (IT/Ad-tech Start-up)

Rolle/Position: Executive Assistant to CEO & CTO

Teamgröße: 60 Personen

- Assistenz von CEO und CTO
- Neustrukturierung und Steuerung des gesamten Rechnungsprozesses
- Ausarbeitung und Weiterentwicklung des Mitarbeiter Benefit Programms
- Administrative Begleitung des OKR-Prozesses
- Ausgestaltung und Einführung der Company Values
- Dokumentation der Planzahlen und Aufbereitung des Reporting für den Mutterkonzern
- Erstellung eines Personalentwicklungskonzeptes
- Ausbilderfunktion

Technologien: MS Office, Google Suite, SAP, Asana

Methoden: Lean Startup, Agile Principles, OKR

Aug. 2016 – Jan. 2017

Tesa SE, Hamburg

Rolle: Projektmitarbeiterin Training & Development

Teamgröße: 10 Personen

Sep. 2014- Aug. 2016

be-effekt, Bremen

Rolle: Gründungsberaterin/-begleiterin

Teamgröße: 15 Personen

Aug. 2011 - Jul. 2014

meco Akademie, Berlin

Rolle: Leitung Weiterbildungscoordination

Teamgröße: 12 Personen

Unternehmensgröße: 20 Personen

(zzgl. Weiterbildungsteilnehmer:innen)