



DECLARATIEFORMULIER UITBETALING BOUWDEPOT

1. Voorwaarden voor uitbetaling

- Vul het formulier volledig in en voeg alle gevraagde documenten toe
- Er is voldaan aan de depotvoorwaarden uit de kredietovereenkomst
- Voeg een fotoverslag van de uitgevoerde werkzaamheden toe. Is dit niet mogelijk? Vermeld dit dan in het verzoek.
- Uitbetaling vindt plaats op basis van bijgevoegde facturen of kassabonnen (geen offertes).
- Contante betalingen worden niet geaccepteerd.
- Minimale uitbetaling: € 10.000 (tenzij het resterende depotbedrag lager is)
- Een inspectie van de verbouwing kan noodzakelijk zijn vóór uitbetaling.
- Op iedere factuur zet (één van) de kredietnemer(s) of gevolmachtigde "akkoord" met een originele handtekening.
- Een factuur bevat minimaal: bedrijfsnaam en adres, bedrag en btw-bedrag, btw-nummer, IBAN en KvK-nummer van de aannemer of leverancier.

2. Mijn gegevens

Naam

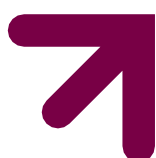
Leningnummer

Contactpersoon voor inspectie van de bouw

Een correct, direct bereikbaar telefoonnummer voorkomt vertraging in de inspectie.

Naam

Telefoonnummer



3. Uitbetaling

Wij betalen rechtstreeks aan de aannemer of leverancier. Heb je de factuur al betaald? Voeg dan een betaalbewijs toe. In dat geval maken wij het bedrag over naar de bij ons bekende incassorekening van de lening.

Factuurnummer	Omschrijving	Te betalen aan (doorhalen n.v.t.)	Uit te betalen bedrag in €	IBAN rekeningnummer Alleen invullen bij betaling aan leverancier	Naam rekeninghouder Alleen invullen bij betaling aan leverancier
		kredietnemer(s) / Leverancier			
		kredietnemer(s) / Leverancier			
		kredietnemer(s) / Leverancier			
		kredietnemer(s) / Leverancier			
		kredietnemer(s) / Leverancier			
		kredietnemer(s) / Leverancier			
		kredietnemer(s) / Leverancier			
		Totaal bedrag:			

4. Ondertekening

Door mijn handtekening te zetten ga ik akkoord met de uitbetaling van de facturen zoals bijgevoegd en op dit formulier omschreven.

naam

datum

handtekening

5. Factuur, foto's en declaratieformulier opsturen of mailen

Mail dit gescande formulier, alle voor akkoord getekende facturen (met eventuele betaalbewijzen), foto's en een opgave van de status van de verbouwing naar **rnhbbeheer@vestingfinance.nl** of per post naar:
RNHB, afdeling beheer, Postbus 2037, 3800 CA Amersfoort

