

Fondée le 14 avril 1900 à Paris, l'Union Cycliste Internationale (UCI) est l'instance faîtière du cyclisme dans le monde. Sa mission consiste à développer et superviser le cyclisme sous toutes ses formes et pour tout le monde, en tant que sport de compétition, activité de loisir saine, et moyen de transport et de s'amuser. L'UCI assure par ailleurs la promotion de ses propres événements, notamment des Championnats du Monde Route UCI, manifestation annuelle emblématique, et d'un grand nombre d'autres Championnats du Monde et Coupes du Monde dans les différentes disciplines. Son siège se trouve à Aigle, en Suisse, au Centre Mondial du Cyclisme UCI.

Pour son Département des Sports, l'UCI est à la recherche d'un/une

Coordinateur/trice Route (100%)

anglais-français

Mission :

En votre qualité de Coordinateur/trice Route, vous occupez une place importante au sein de l'Unité Route du Département des Sports.

Sous la responsabilité du Manager Route – Coureurs & Equipes, vous apportez un soutien administratif important à ce secteur notamment en ce qui concerne la gestion des équipes Routes UCI.

Un autre axe important de votre mission sera la préparation et la rédaction des règlements en collaboration avec le Manager Route – Coureurs & Equipes.

Principales responsabilités :

- Soutenir le Manager Route-Coureurs & Equipes dans les activités quotidiennes du Secteur Route ainsi que dans le suivi et la gestion de différents projets y afférents
- Collaborer à la rédaction des changements réglementaires, en assurer leur publication et leur suivi en collaboration avec le Manager Route-Coureurs & Equipes
- Assurer une partie du suivi administratif du secteur Route
 - Préparation de documents pour le Comité Directeur, les différentes Commissions et groupes de travail
 - Analyse préliminaire de contrats et différents documents juridiques
- Organiser certains séminaires et réunions et rédaction de procès-verbaux
- Contribuer à l'enregistrement et au suivi administratif des équipes
- Etablir des statistiques.

Profil :

- Au bénéfice d'une formation juridique de niveau licence ou master ou formation jugée équivalente
- Au minimum 3 années d'expérience dans un environnement international français-anglais
- Parfaite maîtrise de l'anglais (idéalement de langue maternelle) et du français et avec d'excellentes capacités rédactionnelles dans les deux langues
- A l'aise avec l'environnement MS Office
- Connaissances du logiciel Monday.com et/ou du système de garantie bancaire SWIFT seraient un plus
- Très bonnes capacités organisationnelles et interpersonnelles
- Rigoureux(se), motivé(e) et intègre
- Capable de travailler de manière autonome tout en gardant un bon esprit d'équipe
- Fort intérêt pour le sport et plus particulièrement pour le cyclisme demandé
- Possibilités ponctuelles de déplacements sur événements.

Entrée en fonction : de suite ou à convenir

Lieu de travail: Aigle

Nous rejoindre, c'est avoir l'opportunité d'exploiter vos compétences, de participer à l'actualité sportive et de contribuer au succès d'une organisation moderne et dynamique. Si ce poste vous intéresse et que vous correspondez au profil, merci de faire parvenir votre dossier complet (lettre de motivation, CV, certificats de travail et diplômes) par e-mail à l'adresse suivante : job@uci.ch



L'Union Cycliste Internationale (UCI) est certifiée EDGE Assess depuis 2019. La certification EDGE constitue le standard de référence au niveau international pour la certification des organisations en matière d'égalité professionnelle entre hommes et femmes. L'UCI est la première Fédération sportive internationale certifiée EDGE Assess. Désireuse de renforcer son statut de leader dans le domaine, l'UCI vise maintenant l'obtention d'un niveau supérieur de certification.