

Algemene studievoorwaarden Opleidingen

1 Toepasselijkheid

Deze algemene studievoorwaarden zijn van toepassing op elke aanbieding en overeenkomst tussen de Opleidingsinstituut Vastgoedprofessionals (hierna: OVGP) en de deelnemer, tenzij van deze voorwaarden door partijen uitdrukkelijk en schriftelijk is afgeweken. Waar in deze algemene voorwaarden wordt gesproken van 'schriftelijk', wordt daaronder tevens begrepen 'elektronisch'.

2 De studieovereenkomst

2.1 Inschrijven voor een opleiding, opleidingsmodule, training, cursus of cursuspakket kan uitsluitend schriftelijk door middel van een door OVGP vastgesteld inschrijfformulier.

2.2 Onder cursus of cursuspakket wordt tevens verstaan een bijeenkomst en/of activiteit in het kader van de Permanente educatie voor makelaars en/of taxateurs en/of Huur-Verhuur.

2.3 Inschrijving voor een opleiding vindt plaats voor de gehele opleiding, tenzij losse modules van de opleiding voor inschrijving worden aangeboden.

2.4 Degene die zich inschrijft voor een opleiding, opleidingsmodule, training, cursus of cursuspakket gaat daarmee een overeenkomst (hierna: studieovereenkomst) aan met OVGP.

2.5 De studieovereenkomst gaat in op de dag dat de inschrijving door OVGP is ontvangen, behoudens goedkeuring door de directie.

2.6 Met de inschrijving verklaart de deelnemer zich akkoord met deze 'Algemene studievoorwaarden opleidingen en eventuele additionele voorwaarden van toepassing die ten tijde van inschrijving kenbaar gemaakt zijn.

2.7 Een inschrijving wordt door OVGP schriftelijk bevestigd. Deze bevestiging geldt als bewijs van inschrijving.

2.8 De studieovereenkomst eindigt op de laatste (online)lesdag van de opleiding, opleidingsmodule, cursus of cursuspakket waarvoor de deelnemer zich heeft ingeschreven.

2.9 Inschrijven voor een opleiding, opleidingsmodule, training, cursus of cursuspakket kan in beginsel tot zeven dagen voorafgaand aan de start van de opleiding, opleidingsmodule of cursus.

2.10 Inschrijving op een lopende opleiding, opleidingsmodule, training, cursus of cursuspakket is naar oordeel van OVGP in bepaalde gevallen mogelijk. Echter vindt er in dat geval geen vermindering plaats op het les- of cursusgeld voor opleiding, opleidingsmodule, training, cursus of cursuspakket. Aanvullend wordt een bedrag van € 50,00 inschrijfkosten in rekening gebracht.

2.11 OVGP stelt de prijzen voor een opleiding, opleidingsmodule, training, cursus of cursuspakket vast. OVGP is gerechtigd haar prijzen tussentijds en zonder opgaaf van redenen aan te passen.

2.12 Over alle zaken die direct of indirect samenhangen met de studieovereenkomst kan de deelnemer uitsluitend schriftelijk met OVGP corresponderen.

Adresgegevens

De Malietoren
Bezuidenhoutseweg 12
2594 AV Den Haag

Telefoon +31 70 3563200
E-mail info@ovgp.nl
Website www.ovgp.nl

KvK 27192060
IBAN NL79 ABNA 0504 3501 53
BTW NL81 0758 040 B01

2.13 Als de deelnemer slechts is een consument, niet handelend in uitoefening van een beroep of bedrijf, zijn de bepalingen inzake koop op afstand als bedoeld in artikel 6:230g t/m 6:230z BW van toepassing, waaronder de onder 3 Beëindiging studieovereenkomst beschreven herroeping binnen de 14 dagen bedenktijd.

2.14 Voor het wijzigen en/of annuleren van een foutieve inschrijving op een PE-cursus, opleidingsmodule, training, cursus of cursuspakket is worden additioneel mutatiekosten in rekening gebracht à € 125,- inclusief 21% Btw.

2.15 Toegang tot de online leeromgeving, indien van toepassing op een opleiding, opleidingsmodule, cursus of cursuspakket, eindigt 6 maanden na de laatste (online) lesdag of lesweek van de studieovereenkomst van de opleiding, opleidingsmodule, cursus of cursuspakket waarvoor de deelnemer zich heeft ingeschreven.

3 Beëindiging studieovereenkomst

3.1 De studieovereenkomst kan vroegtijdig herroepen worden als bedoeld in de bepalingen inzake koop op afstand: - binnen 14 kalenderdagen nadat OVGP de inschrijving heeft ontvangen; én -op dat moment de opleiding, opleidingsmodule of cursus nog niet is aangevangen en geleverd dan wel nog niet volledig is afgerond; én -slechts door een consument, zijnde een natuurlijk persoon die niet handelt in de uitoefening van zijn beroep en bedrijf.

3.2 Herroeping van de studieovereenkomst dient te geschieden door middel van een aangetekend schrijven.

3.3 Door inschrijving verklaart de deelnemer af te zien van zijn herroepingsrecht binnen de 14 dagen bedenktijd wanneer de opleiding, opleidingsmodule, cursus of cursuspakket binnen deze 14 dagen bedenktijd volledig wordt afgerond.

3.4 Bij herroeping binnen de 14 dagen bedenktijd en in die periode is de opleiding, opleidingsmodule, cursus of cursuspakket nog niet aangevangen, ontvangt de deelnemer alle betalingen retour die hij tot op dat moment heeft gedaan.

3.5 Bij herroeping binnen 14 dagen bedenktijd en op dat moment is de opleiding, opleidingsmodule, cursus of cursuspakket reeds aangevangen doch nog niet geheel afgerond, ontvangt de deelnemer de betaling (een evenredig deel van de totale gedane betaling) retour voor dat deel van de opleiding of opleidingsmodule dat nog niet is uitgevoerd.

3.6 De terugbetalingen van OVGP ontvangt de deelnemer retour, in ieder geval niet later dan 14 dagen nadat OVGP op de hoogte is gesteld van de beslissing van de deelnemer de studieovereenkomst te herroepen. OVGP betaalt de deelnemer terug door overboeking naar het rekeningnummer van de oorspronkelijke transactie, tenzij uitdrukkelijk anderszins met de deelnemer is overeengekomen.

3.7 De deelnemer die slechts is een consument, niet handelend in uitoefening van een beroep of bedrijf, kan ook na het verstrijken van de bedenktijd de studieovereenkomst schriftelijk en per aangetekende post annuleren. Bij annulering tot twee weken voor aanvang van de opleiding, opleidingsmodule, cursus of cursuspakket is 50% van het deelname bedrag verschuldigd. Daarna is 100% van het deelnamebedrag verschuldigd.

3.8 De deelnemer die handelt in de uitoefening van een beroep of bedrijf kan de studieovereenkomst schriftelijk en per aangetekende post annuleren. Bij annulering tot twee weken voor aanvang van de opleiding, opleidingsmodule, cursus of cursuspakket is 50% van het deelnamebedrag verschuldigd. Daarna is 100% van het deelnamebedrag verschuldigd.

3.9 Het beëindigen van de studieovereenkomst is mogelijk, dit ter beoordeling aan OVGP, als er bij de deelnemer sprake is van gewichtige omstandigheden als een ernstige ziekte of een ongeval waarvan de deelnemer niet in staat is het onderwijs te volgen. OVGP verlangt daartoe bewijs, bijvoorbeeld in de vorm van een doktersverklaring. Reeds betaald les- of cursusgeld wordt door OVGP (,indien de opleiding of cursus reeds geleverd is naar rato,) geretourneerd.

Adresgegevens

De Malietoren
Bezuidenhoutseweg 12
2594 AV Den Haag

Telefoon +31 70 3563200
E-mail info@ovgp.nl
Website www.ovgp.nl

KvK 27192060
IBAN NL79 ABNA 0504 3501 53
BTW NL81 0758 040 B01

3.10 Als er ten aanzien van het volgen van een cursus sprake is van een andere vorm van verhindering dan bedoeld onder 3.9 (bijvoorbeeld griep, file) én de betreffende cursus wordt in dezelfde periode meerdere keren aangeboden, biedt OVGP de deelnemer eenmalig de gelegenheid de cursus om te zetten naar een andere locatie en datum wanneer de deelnemer OVGP dit verzoek doet voorafgaand aan de start van de cursus waarvoor de deelnemer zich oorspronkelijk had aangemeld. Reeds betaald les- of cursusgeld wordt niet door OVGP geretourneerd.

3.11 Kan een opleiding, opleidingsmodule, training, cursus of cursuspakket om planningtechnische redenen door OVGP geen doorgang vinden dan is de deelnemer bevoegd de studieovereenkomst met OVGP te beëindigen. Reeds betaald les- of cursusgeld wordt door OVGP geretourneerd.

3.12 Als het aantal ingeschreven deelnemers voor een opleiding, opleidingsmodule, training, cursus of cursuspakket naar het oordeel van OVGP te gering is, is OVGP gerechtigd de studieovereenkomst met de deelnemer te beëindigen zonder dat daarvoor door OVGP enige vorm van (schade)vergoeding verschuldigd is. Reeds betaald les- of cursusgeld wordt door OVGP geretourneerd.

3.13 Als in één of meer plaatsen het aantal deelnemers aan een opleiding, opleidingsmodule, training, cursus of cursuspakket naar het oordeel van OVGP te gering is, is OVGP gerechtigd een of meer opleidingsplaatsen te laten vervallen. De deelnemer wordt zo mogelijk in de gelegenheid gesteld de opleiding, opleidingsmodule, training of cursus in een andere plaats te volgen. Indien de deelnemer van dit aanbod geen gebruik wil maken, is OVGP gerechtigd de studieovereenkomst met de deelnemer te beëindigen zonder dat daarvoor door OVGP enige vorm van (schade)vergoeding verschuldigd is. Reeds betaald les- of cursusgeld wordt door OVGP geretourneerd.

3.14 De studieovereenkomst is van rechtswege ontbonden door het overlijden van een deelnemer. OVGP retourneert het door de deelnemer betaalde les- of cursusgeld voor zover dit betrekking heeft op het gedeelte van een studieovereenkomst dat nog niet is uitgevoerd.

3.15 Als een betalingsachterstand ter invordering aan derden ter incasso is gegeven, is OVGP bevoegd de studieovereenkomst eenzijdig te beëindigen. Tevens is OVGP alsdan bevoegd elke nieuwe inschrijving voor een opleiding, opleidingsmodule, training of cursus door de betreffende deelnemer te weigeren. Geleverde modules op de online leeromgeving worden geblokkeerd.

3.16 Bij het vroegtijdig beëindigen van de studieovereenkomst door de deelnemer of door OVGP worden de door OVGP voorgeschreven en/of geleverde leermiddelen niet retour genomen en/of gecrediteerd.

4 Betalingsvoorwaarden

4.1 Het les- en cursusgeld, daaronder begrepen de betaling van lesmaterialen indien van toepassing, worden door de deelnemer direct voldaan via de door deelnemer gekozen betaaloptie uit de aangeboden betaalopties: iDEAL, of na ontvangst van een factuur middels automatische incasso indien daarvoor een machtiging is afgegeven of na ontvangst van een factuur middels overmaken.

4.2 Betaling middels automatische incasso is slechts mogelijk voor zover de deelnemer niet eerder een betaling in het verleden aan OVGP heeft gestorneerd. Bij een storning wordt de deelnemer door OVGP uitgesloten voor betaling door middel van automatische incasso.

4.3 Indien een derde partij een machtiging afgeeft tot automatische incasso van zijn rekening en zich daarmee verplicht tot het voldoen van het les- of cursusgeld, rust de betalingsverplichting hoofdelijk op beide partijen.

4.4 Als ten aanzien van het volgen van een opleiding, opleidingsmodule, training, cursus of cursuspakket door externe partijen studiepunten worden toegekend, zal OVGP deze punten aan de administrerende instantie doorgeven indien en zodra de betaling van de opleiding, opleidingsmodule of cursus, vermeerderd met eventueel extra verschuldigde kosten, door de deelnemer is voldaan.

Adresgegevens

De Malietoren
Bezuidenhoutseweg 12
2594 AV Den Haag

Telefoon +31 70 3563200
E-mail info@ovgp.nl
Website www.ovgp.nl

KvK 27192060
IBAN NL79 ABNA 0504 3501 53
BTW NL81 0758 040 B01

4.5 Als een invordering aan derden ter incasso moet worden overgedragen, zijn alle daarmee verbonden kosten, zowel in als buiten rechte, voor rekening van de betalingsplichtige.

4.6 Het les- en cursusgeld dient vooraf aan de start van de opleiding, opleidingsmodule of cursus te zijn voldaan, tenzij er in termijnen via automatische incasso wordt betaald.

4.7 Verzuimt men tijdig het les- en cursusgeld te betalen binnen de gestelde betalingstermijn(en), dan zal een boetebedrag van 25,-- Euro boven op het totale les- en cursusgeld worden berekend bij de derde betalingsherinnering.

4.8 Vanaf de derde betalingsherinnering zal indien gekozen is voor betalen in termijnen per automatische incasso of betalen in termijnen middels zelf overmaken komen te vervallen en wordt het totale verschuldigde bedrag opeisbaar.

5 Intellectuele eigendomsrechten

De intellectuele eigendomsrechten op door OVGP samengestelde of ontwikkelde aanbod als inhoud, leermiddelen, lesmateriaal, content en media voor cursussen, trainingen, opleidingen, permanente educatie ingezet al dan niet via de online leeromgeving van OVGP blijven bij OVGP. Deze leermiddelen mogen uitsluitend gebruikt worden voor eigen studie. Niets daaruit mag worden verveelvoudigd en/of openbaar gemaakt zonder schriftelijke toestemming van OVGP. Verkopen of afstaan aan derden is eveneens niet toegestaan.

6 De lessen

6.1 Deelnemers ontvangen vóór aanvang van de opleiding, opleidingsmodule of cursus een lesrooster.

6.2 OVGP is gerechtigd studieprogramma's tussentijds te wijzigen als dit om redenen van herprogrammering of gewijzigde exameneisen noodzakelijk is, dit naar uitsluitend oordeel van OVGP.

6.3 OVGP is gerechtigd om redenen van planningtechnische aard incidenteel af te wijken van de geplande datum van de cursus dan wel de startmaand van een opleiding of opleidingsmodule(n). Tevens is OVGP gerechtigd om lesroosters tussentijds aan te passen.

6.4 Lessen en activiteiten binnen een opleiding, opleidingsmodule, cursus of cursuspakket kunnen één keer worden bijgewoond tenzij voor de betreffende opleiding of opleidingsmodule(n) opnieuw ingeschreven wordt.

6.5 Voor het niet volgen van één of meer lessen en activiteiten van een opleiding, opleidingsmodule, cursus of cursuspakket wordt geen restitutie van les- of cursusgeld verleend, tenzij hiervoor anders vermeld.

6.6 OVGP heeft het recht deelnemers die het normale verloop van de lessen en activiteiten verhinderen uit te sluiten van verdere deelname aan de opleiding of opleidingsmodule(n). Uitsluiting laat iedere verplichting tot betaling van het cursusgeld onverlet.

7 Uitval van docent en techniek (Internet, systemen en software)

7.1 Het kan voorkomen dat een docent als gevolg van ziekte of bijzondere omstandigheden verhinderd is. In dat geval draagt OVGP indien mogelijk zorg voor een gelijkwaardige vervanging.

7.2 Als vervanging niet mogelijk is, dan zal OVGP de deelnemers hiervan zo spoedig mogelijk in kennis stellen en een voorstel doen voor alternatieve data.

7.3 In geval van ziekte en/of verhindering van een docent heeft de deelnemer geen recht op (schade-) vergoeding, ook niet als OVGP als gevolg van overmacht enig voordeel mocht hebben.

Adresgegevens

De Malietoren
Bezuidenhoutseweg 12
2594 AV Den Haag

Telefoon +31 70 3563200
E-mail info@ovgp.nl
Website www.ovgp.nl

KvK 27192060
IBAN NL79 ABNA 0504 3501 53
BTW NL81 0758 040 B01

7.4 Het kan voorkomen dat door uitval van de techniek een live online lesdag met docent op geplande datum en tijdstip niet kan doorgaan. In dat geval draagt OVGP indien mogelijk zorg voor doorgang op een ander tijdstip en/of datum waarop de online les technisch weer mogelijk is.

7.5 Het kan voorkomen dat door uitval van de techniek het periodiek niet mogelijk is om via de website online te kunnen inloggen en studeren. OVGP zal te allen tijde bij uitval van de techniek proberen de periode van uitval te minimaliseren danwel op te lossen.

7.6 De deelnemer kan de studieovereenkomst niet kosteloos beëindigen als gevolg van ziekte of verhindering van de docent of als de techniek (periodiek) uitvalt.

8 Examens

Voor zover aan de opleidingen van OVGP examens verbonden zijn, worden deze afgenomen door derden. Deelnemers zijn zelf verantwoordelijk voor een tijdige aanmelding voor deze examens.

9 Uitsluiting van aansprakelijkheid

OVGP is nimmer aansprakelijk terzake van door de deelnemer geleden of te lijden schade bij het uitvoeren van deze studieovereenkomst, van welke aard of oorzaak dan ook, behoudens ingeval van opzet of aan opzet grenzende nalatigheid van medewerkers van OVGP.

10 Privacy

Door de deelnemer verstrekte persoonsgegevens worden opgenomen in een geautomatiseerd bestand. Deze gegevens worden uitsluitend gebruikt voor een verantwoorde bedrijfsvoering zoals het onderhouden van een deelnemersadministratie, het opstellen van lesroosters en het verstrekken van informatie over onze opleidingen of daaraan gerelateerde informatie. OVGP stelt deze gegevens niet ter beschikking van derden.

11 Toepasselijk recht

De werkzaamheden van OVGP vinden plaats onder toepasselijkheid van het Nederlands recht.

‘De Algemene studievoorwaarden opleidingen’ treden in werking op 15 juni 2015 en gelden voor alle inschrijvingen vanaf die datum.

Adresgegevens

De Malietoren
Bezuidenhoutseweg 12
2594 AV Den Haag

Telefoon +31 70 3563200
E-mail info@ovgp.nl
Website www.ovgp.nl

KvK 27192060
IBAN NL79 ABNA 0504 3501 53
BTW NL81 0758 040 B01

Informatie betreffende de uitoefening van het herroepingsrecht opleidingen en cursussen (binnen 14 dagen na inschrijving)

Herroepingsrecht

U heeft als **consument**, niet handelend in uitoefening van een beroep of bedrijf, het recht om binnen een termijn van 14 (kalender)dagen zonder opgave van redenen de studieovereenkomst (uw inschrijving) te herroepen. De herroepingstermijn verstrijkt 14 dagen na de dag dat OVGP uw inschrijving heeft ontvangen en derhalve de overeenkomst tot stand is gekomen.

Om het herroepingsrecht uit te oefenen, moet u ons binnen de gestelde termijn van 14 dagen met een door u ondertekende schriftelijke verklaring (per aangetekende post) op de hoogte stellen van uw beslissing de overeenkomst te herroepen. U kunt hiervoor gebruikmaken van het bijgevoegde 'Modelformulier voor herroeping'. Na ontvangst zullen wij u onverwijld een ontvangstbevestiging zenden.

Door inschrijving verklaart u af te zien van uw herroepingsrecht wanneer de opleiding/opleidingsmodule aanvangt en **volledig wordt afgerond binnen de 14 dagen bedenktijd**.

Gevolgen van de herroeping

Als u de overeenkomst herroept binnen de 14 dagen bedenktijd en op dat moment is de opleiding/opleidingsmodule **nog niet aangevangen**, ontvangt u alle betalingen retour die u tot op dat moment heeft gedaan.

Als u de overeenkomst herroept en de opleiding/opleidingsmodule is reeds **aangevangen doch nog niet geheel afgerond**, ontvangt u de betaling (een evenredig deel van de totale gedane betaling) retour voor dat deel van de opleiding/opleidingsmodule dat nog niet is uitgevoerd/genoten.

Alle terugbetalingen ontvangt u onverwijld -en in ieder geval niet later dan 14 dagen nadat wij op de hoogte zijn gesteld van uw beslissing de overeenkomst te herroepen- van ons terug. Wij betalen u terug door overboeking naar de rekening waarvan de oorspronkelijke transactie zelf heeft verricht, tenzij u uitdrukkelijk anderszins heeft ingestemd.

Adresgegevens

De Malietoren
Bezuidenhoutseweg 12
2594 AV Den Haag

Telefoon +31 70 3563200
E-mail info@ovgp.nl
Website www.ovgp.nl

KvK 27192060
IBAN NL79 ABNA 0504 3501 53
BTW NL81 0758 040 B01