GESUCHT: Buchhaltung und Vereinsorganisation auf Mini-Job-Basis

Über uns:

Wir sind Masifunde, ein gemeinnütziger Verein, der in Südafrika umfassende Bildungsprogramme umsetzt und dafür in Deutschland Aufmerksamkeit erzeugt und Spenden sammelt. Im Fokus unserer Arbeit steht unser Changemaking-Konzept, nach dem wir gemeinsam mit jungen Menschen an gesellschaftlicher Veränderung arbeiten. Was uns dabei antreibt, ist der Wunsch, jungen Menschen in Südafrika eine bessere Chance auf ein gutes Leben zu geben, strukturelle Ungleichheiten anzugehen und zu einer global gerechteren Zukunft beizutragen.

Unser Masifunde-Team in Deutschland besteht aus einem ehrenamtlichen Vorstand, weiteren ehrenamtlichen Unterstützer:innen und einer Mitarbeiterin für ein Austauschprojekt mit Südafrika.

Die Stelle:

Wir suchen ab Oktober 2025 Unterstützung in unserer Buchhaltung und für vereinsorganisatorische Aufgaben.

Du bist sehr selbständig und eigenverantwortlich, hast Erfahrungen mit Excel und Finanzen, kannst gut organisieren, bist zuverlässig und arbeitest Dich gerne in neue Aufgaben ein?

Dann stell Dich uns vor, mit dem, was Du mitbringst! Wir suchen eine Person auf 565 Euro-Basis mit 28 Stunden / Monat, die Du flexibel gestalten kannst. Die Stelle ist zunächst auf ein Jahr befristet, mit Option zur Entfristung.

Deine Aufgaben:

- Pflege unseres Kassenbuchs mit allen Kontobewegungen
- Pflege unserer Fundraising-Software
- Ablage und Pflege von Rechnungen und Unterlagen
- Erstellung und Versand von Dankesbriefen und Spendenquittungen
- Kommunikation mit Spender:innen und Partner:innen von Masifunde
- Erstellung von Einzugsermächtigungen und Mandatsreferenzen
- Pflege unserer Vereins-Mailadresse info@masifunde.de
- organisatorische Unterstützung unseres Projekts "Glocal Changemaker Exchange"

Je nach Deinen Fähigkeiten und Wünschen sind weitere Aufgaben denkbar:

- Auswertung unserer monatlichen Spendeneinnahmen und Spendenentwicklung
- Aufstellung der quartalsweisen Überweisungen nach Südafrika
- Kontobuchungen
- Organisatorische Unterstützung von Vereinsveranstaltungen
- Vorstands- und Terminkoordination

masifunde

LASST UNS LERNEN!

Das bieten wir Dir:

- Ein junges, motiviertes und dynamisches Team
- Hoher Grad an Eigenverantwortung und flexibles Arbeiten
- Eine 556 Euro-Stelle mit einem Stundenlohn von 20 Euro
- Ausstattung mit einem Laptop

Du bist interessiert?

Dann sende Deine Bewerbung (kurzes Motivationsschreiben und Lebenslauf ohne Fotos) bis zum 10. September 2025 an Louiza Charalambous (louiza.charalambous@masifunde.de).

Es ist uns wichtig, als Verein rassismuskritisch und diskriminierungssensibel zu arbeiten. Wir freuen uns ausdrücklich über Bewerbungen von strukturell nicht privilegierten Menschen.