Guía para el proceso de entrega de recursos de Fundación Monte de Piedad, I.A.P.



1. Introducción

Estimada donataria:

Es muy grato para **Fundación Monte de Piedad, I.A.P.** poner a tu disposición este material para facilitar el cumplimiento del proceso de entrega de recursos que son asignados por esta entidad.

Te recomendamos leer detenidamente cada una de las secciones de esta guía.

Desde 2020 incursionamos en el terreno de la firma digital para el "Contrato de donación" por lo que dividimos la guía en dos apartados:

- 1. Firma Digital de Contrato de donación
- 2. Cumplimiento de Requisitos de Entrega en Plataforma DIS

En el caso de la firma digital del Contrato de donación usaremos una herramienta que se llama **WEETRUST** y para su correcto funcionamiento es muy importante que nos **envíes de manera correcta** dos datos muy importantes:

- Nombre completo del Representante Legal vigente y que está registrado en Plataforma DIS.
- Correo electrónico personal del Representante Legal.

Es probable que en Plataforma DIS hayas registrado más de un Representante Legal.

- SI EL TIPO DE PODER ES SEPARADO nos tendrás que confirmar solo a UNO
- SI EL TIPO DE PODER ES MANCOMUNADO nos tendrás que confirmar a TODOS.

¿Cómo envío la confirmación de datos del o los Representantes Legales?

Al correo electrónico que registraste en Plataforma DIS como primer contacto, te llegará una liga para que confirmes NOMBRE COMPLETO del o los REPRESENTANTES LEGALES vigentes y sus correos electrónico. Es muy importante que nos confirmes el nombre completo y mail **DE FORMA CORRECTA. Cualquier error impedirá la firma digital de tus documentos.**

Una vez que se tengan los datos de o los Representantes Legales correctamente (nombre y mail) llegará al correo de cada Representante legal una petición de firma y al accesar a ella los llevará directamente a la herramienta WEETRUST. Deberás seguir los siguientes pasos:

1.-Acceder desde PC o Lap Top



2.-Encontrarás una ventana que indicará que tienes un documento para firmar. Debes dar clic en **"Firmar ahora".**



3.-El siguiente paso es dar clic en el marcador o en el botón para comenzar la firma y ponerla en el espacio para plasmarla.

		at a line	12
vare77	04@gm	ail.com	
Firmar	docume	nto	
\sim	~		(31-
Θ	Ð	41.05 %	1211
the classification of	mode a cargo	erotu keya targita, siles kestarraade	anyone to concern par "1A beneficial"
Security for pos- trockplane en- periors de con- ferences de con-	y o solar a cita Caracteria de la cita adora de server de gantes de adeiga con energia de la cita	Call on a principal control on the class for the second se	- de sectores, en estado de superior partes plus en estado en aparecial que ten en estado en academiento de construcción, los especiales e parte de la garante dest en estado especialmente de la construcción de la garante dest estado especial verte destrucción de las encourses estado especial verte destruccións a construcción de estado especial verte destruccións en estado estado especial de las encourses estado especial verte destruccións en estado estado estado estado estado estado especial verte destruccións en estado estad
querte.	A DOMARANA, 1		
quarte - 1 hans have - hans have -	a possibilitation of the statutes to encode b calling in respect	entre tradición de la construição a parece de esta partes com modifica de la compresa de valor de regulatificam e composite distruy construição es-	schen, coundo en so cora procedan, ante cate un des, questioneix en faste manuerio "ELECE
Quanta, 1 homo lupo, 1 homo lupo, 1 homo actor de comencación seren a comencial seren 1.4 000 fuer calentado	A BOMANAMA, Independent of so balances a mercelo balances a mercelo balances are constantial less constantial less constantial less constantials are constantials are constanti constantials are constantials are constantials are c	enclose de la face de la construição de complexitos com acolores de la construição de como de la construição de como de la construição	obies, counted or so coust proceeding, and outer on-dway quantization is a fuely more and. "IL ECP out party momentum, cart of deviation and devia the service data party party del TALTERSATINGS," was "manached
Quantina - L hamilton - L hamilton - L hamilton - L market - L mar	A DOMAINANA () inclusion of the statutes a mention to an inclusion of the contractory for the contractory for the manufactures of	must be the transition of a single distribution of the second point p	Marc, Source of an encode proceeding, and out- outing conduction of their means." In ECO compare research of their means. The COUNTREAD of the second second second second second second second second second second second second second research on proceeding of the second second second research on proceeding on the second
Guilden and Instantional Annual Instantion and Instantional Annual Instantional Instantional SUPTIAL - 14 Instantional SUPTIAL - 1 Instantional Instantional Instantional Instantional Instantion Instantional Instantion Instantional Instantion Instantional Instantion Instantional Instantion Instantional Instantion Instantional Instantion Instantional Instantion Instantional Instantion Instantional Instantion	A Download and an include of an include of a second	must take the two densities a single of the rest of the single si	where, water to an output provider, and a set to an output output of a set and a set of the set output output output output of the set of the set model output output of the set of the set of the set model output output of the set of a set output of the set model output output of the set of a set output of the set of the set of the set of a set output of the set of the set of the set of the set of a set output of the set of the set of the set of the set of a set output of the set of the
Guilden an Inner Alexan Inner A	A COMMAND A COMMANDA A COMMANDA A COMMANDA A COMMAND A C	much take the schedules are single the end of the schedules of the schedule are schedules and the schedule sche	CPC/DOMATORY.
Guilden an Innerska se conservation an intervention of conservation of the conservation of the conservatio	A COMMAND AND A COMMAND A COMM	man take in the star behavior a many disk or any and take in the star behavior and the star behavior and the star star star of 1 OPLANT takes and the star behavior and the star star star of 1 OPLANT takes and the star behavior and the star star of 1 OPLANT takes and the star behavior and the star star of 1 OPLANT takes and the star behavior and the star star star star star star star star	biles, Socializational en la constructione de la construction de la
Garantina, "Turk India Tagan I Sanati Tagan I Sanati Tagan I Sanati Tagan I Sanati Tagan I Sanati Sa		man take in a de benders a mange de certa and a de la serie de l	Address Address and a set of the address and a set of the address address address address add

4.-Posteriormente debes trazar tu firma y dar clic en "Continuar".

Se recomienda realizar el trazo lo más parecido a tu firma, sin embargo, si no es exactamente igual NO TE PREOCUPES, LA HERRAMIENTA VALIDA LA FIRMA TAMBIÉN CON LA DIRECCIÓN IP Y LA GEOLOCALIZACIÓN QUE QUEDA REGISTRADA CUANDO SE REALIZA EL PROCESO.

Firma aquí CREA TU FIRMA Borrar Fúrma aquí CREA TU FIRMA Borrar Fúrma aquí CREA TU FIRMA Borrar Fúrma aquí Acepto la representación legal de m	Borrar	
o Escribe tu nombre		vare7704@gmail.com CREA TU FIRMA
O Acepto la representación legal de mi		Son
	O	Acepto la representación legal de m



5.-Debes activar la geolocalización y dar clic en "Continuar".

6.- Por último, debes dar clic en "Finalizar firma" y recibirás una confirmación de que el documento ha sido procesado.



3. Ingreso de requisitos de pago en Plataforma de Inversión Social

No es necesario que el Representante Legal haga los siguientes pasos; los puede hacer quien gestione en la Organización el Proceso de Entrega del donativo autorizado por Fundación Monte de Piedad.

1. Primero hay que ingresar a la plataforma de Inversión Social, donde deberás escribir tu usuario v contraseña.

Inicial	Sesion
nmptest11@outlook.com	
Vo soy un robot	reCAPTCHA Principal - Conducera
Ing	iresar
Olvidé mi	contraseña

 Una vez que inicies sesión, accede al apartado de solicitudes y aparecerá la pantalla con los recuadros de las convocatorias en las que has participado. Por ejemplo, Convocatoria 2023, ubica la casilla correspondiente y da clic en "Requisitos de pago".

Registro	Información	Solicitudes	Evaluaciones	Tablero de Control	Datos de Contacto	Notificacio
		PRU	EBAS EL		Tequisitos de pago	
					😂 Informe de resultados	
		Fecha 23-12-1	límite 2020		Desempeño del programa financiado	
					Cambio de destino	
					🖵 Monitoreo del	

3. Posteriormente aparece la pantalla "Documentos y Representante Legal" sólo tienes que verificar que el Representante Legal que aparece está vigente y responder "Sí" a la pregunta "¿El o los Representantes Legales son correctos?" y dar clic en "Guardar y continuar". En caso de que los nombres que aparezcan no sean los del Representante Legal vigente, envía un correo a evazquez@montepiedad.com.mx para informar el asunto.

No hay que revisar el listado de documentos ni modificarlos.

Documentos y Re	epresentante Legal	Contratos	Requisitos de pag	lo		
Documentos		Nombre			Acción	
PROYECTO (FORMATO)		Salas de Juntas-Torre Esmera	Idall1_2020-09-07.PDF		@ Ver	
ACTA DE CONSTITUCIÓN CO	ON RPP	2088905196_2020-07-17.pdf			œ Ver	
PODER DEL REPRESENTANTE LEGAL		PDF_VACIO_2019-11-05.pdf	@ Ver			
COPIA DEL RFC		PDF_VACIO_2019-11-05.pdf			@ Ver	
AUTORIZACION PARA RECI	BIR DONATIVOS (FORMATO PDF)	Comtrol_2020-12-22.pdf			@ Ver	
COPIA SIMPLE DE IDENTIFI REPRESENTANTE LEGAL	CACIÓN OFICIAL VIGENTE DEL	PDF_VACIO_2019-11-05.pdf			@ Ver	
BALANCE GENERAL AL 31 D	E DICIEMBRE 2018	DF_Especialista de Control Fi	rmado_2019-11-07.pdf		· Ver	
ESTADO DE RESULTADOS A	L 31 DICIEMBRE 2018	PDF_VACIO_2019-11-06.pdf			œ Ver	
BALANZA DE COMPROBAC	IÓN AL 31 DE DICIEMBRE 2018	PDF_VACI0_2019-11-06.pdf			@ Ver	
a 9 de 9						1
Nombre completo	Tipo de poder	Escritura	Notario	Notaria	Vigencia	
JORGE ALVAREZ LOPEZ	Mancomunado	122212121 - Fecha: 2019-11-05	JIMENA GOMEZ GOMEZ	122111 CAMPECHE	-/-	
VAN RAMOS RAMOS	Mancomunado	1212 - Fecha: 2019-11-05	JORGE PEREZ PEREZ	12 MEXICO	-/-	
a 2 de 2						1
El o los representantes l	legales son correctos?					
Seleccione una opción		*				
Seleccione una opción		-			Guardar y co	ntinuar
Seleccione una opción					Guardar y co	ntinuer
Seleccione una opción		*			Guardar y co	ntinuar
Seleccione una opción		*			Guardar y co	ntinuar
Seleccione una opción		*			Guardar y co	ntinuer

4. En la pantalla de "Contratos" deberás trabajar con:

- Declaración al Código de Ética
- Declaración de Conflicto de Interés

Tendrás que dar clic en "Generar contrato", el sistema creará un PDF de cada una de ellas la cual deberás imprimir, llenar y se firmarán de manera autógrafa por el o los Representantes Legales.

Una vez firmadas, las escanearás en PDF y subirás a la Plataforma en el espacio que corresponde para cada una.

legistro	o Información Solicitudes E	valuaciones	Tablero de Control	Datos de Contacto	🕈 Regresar	Notificacion
Docu	mentos y Representante Le	egal Co	ontratos	Requisitos de pago		
Id	Contrato	Descargar		Contrato firmado	Act	ción
56571	DECLARACIÓN DEL CÓDIGO DE CONDUCTA	🛓 Generar conti	rato		⊅ N/A	1. Subir
56581	DECLARACIÓN DE RELACIÓN DE NEGOCIOS CON PARTES RELACIONADAS	🛓 Generar contr	rato		ø⊳N/A	1. Subir
56591	CONTRATO ADDENDUM	🛓 Generar conti	rato		10 N/A	<u></u> £ Subir
a Z da	τ.					

¡RECUERDA QUE SÓLO DEBES SUBIR LAS DECLARACIONES! EL CONTRATO SE FIRMA DIGITALMENTE POR WEETRUST.

5. Concluida la carga de las Declaraciones, deberás dar clic "Guardar y continuar" para poder trabajar en la pestaña "**Requisitos de pago**". En ella, tendrás que subir en formato PDF los siguientes documentos:

- Copia de identificación oficial vigente del Representante Legal.
- Copia de Estado de Cuenta con CLABE interbancaria legible, menor a dos meses.

El renglón de "Otros Documentos" es exclusivo para uso de personal de NMP, por lo que debe quedar en blanco.

Documentos y Representante Legal	Contratos	Requisitos de pago	
Requisito	Documento		Acción
COPIA DE IDENTIFICACIÓN OFICIAL VIGENTE DEL (LOS) REPRESENTATE(S) LEGAL(ES)			≪ N/A 🕹 Subir
OTROS DOCUMENTOS			∞ N/A 2 Subir
COPIA DE ESTADO DE CUENTA VIGENTE CON CLABE INTERBANCARIA Y MENOR A 2 MESES			≪ N/A 🕹 Subir

1 a 3 de 3

1

6. En la parte inferior de la misma pantalla, trabajarás la "Información bancaria" donde deberás dar clic en "Usar" en la casilla de la cuenta bancaria a la cual se depositará el recurso.

En caso de que requieras cambiar la cuenta bancaria o que sea la primera vez que recibes un donativo de NMP, deberás seleccionar en la casilla **"Nueva información bancaria"** la opción **"Agregar**" para capturar los nuevos datos bancarios.

Si no hiciste cambio de cuenta, los datos bancarios aparecen en automático en los campos "Banco" y "CLABE". A continuación, debes capturar el "Número de recibo" y "Monto a entregar". Una vez realizada esta acción, debes dar clic en "Guardar datos bancarios" y contestar "Sí" para confirmar.

Nota: Para agilizar la entrega de tu recurso autorizado, te sugerimos usar la cuenta bancaria en donde recibiste el donativo el año pasado. Esa cuenta bancaria puedes usarla para la recepción de otros donantes, es decir, no deberá ser exclusiva para los donativos de Fundación Monte de Piedad.



7. Posteriormente, aparecen los espacios para subir los archivos PDF y XML de tu recibo de donativo; deberás dar clic en "Subir" en cada uno de ellos y tendrás que dar clic en el botón de "Agregar".

Recibo PDF	Ver 👁 Subir 🛓	Recibo XML	Ver 👁 Subir 1
			🖬 Agregar
			Guardar datos bancarios

8. Una vez realizado el paso anterior, debes dar clic en "Guardar" y "Enviar".

Id	Banco	Clabe	Monto a entregar	No. de recibo	Recibo PDF	Recibo XML	Acción
20561	BANAMEX	123456789012345678	\$ 500.000.00	984567	@ Ver	@ Ver	🖋 Editar 🛱 Eliminar
1a1de1							1
						-	
						c	uardar Enviar

9. El sistema te indicará "Acción realizada con éxito" y te regresará a la pantalla inicial, inhabilitando el renglón "Requisitos de pago" de la convocatoria correspondiente.

	PRUEBAS EL	🕮 Requisitos de pago
~		🏷 Informe de resultados
ción realizada con éxito	Fecha límite 23-12-2020	Desempeño del programa financiado
		😋 Cambio de destino
Aceptar	Solicitud enviada	C Monitoreo del fortalecimiento

4. Anexos

Anexo 1 - Llenado del recibo deducible y documentos de los Requisitos de Entrega

Con base en las disposiciones emitidas por el SAT el CFDI deberá estar en la versión 4.0 implementada por la autoridad, es obligatorio el nombre y domicilio fiscal del receptor además de su régimen fiscal.

En virtud de lo anterior los datos que usarás para llenar el recibo deducible son los siguientes:

Documento	Indicaciones
Recibo de donativos en PDF y XML con todos los requisitos fiscales y los siguientes datos:	Se suben los archivos PDF y XML a la Plataforma de Inversión social.
Nombre: Fundación Monte de Piedad, I.A.P. Domicilio fiscal: Monte de Piedad #7, Colonia Centro, Alcaldía Cuauhtémoc, C.P. 06000, CDMX RFC: FMP131125I72 Monto: Monto del donativo autorizado Concepto: Donativo en efectivo Método de pago: PPD- pago en parcialidades o diferido. Forma de pago: Por Definir Uso CFDI: G03 Gastos en General Clave de producto o servicio: 84101600 Financiación de ayudas o 84101603 Ayuda no gubernamental Régimen Fiscal: 603 Personas Morales con Eines no Lucrativos	Además de lo anterior, una vez que hayas recibido el depósito deberás emitir y enviarnos los archivos PDF y XML de tu "Complemento de Pago". Lo anterior para cumplir con los dispuesto por el SAT en 2018 respecto a la obligación de emitir un comprobante fiscal (CFDI) llamado "Complemento de Pago" una vez recibido el donativo en la cuenta bancaria. Si tienes dudas en relación con esta disposición terecomendamos consultar el tema con tu Contador.

Documentos para los Requisitos de Entrega

Documento	Indicaciones
Declaración al Código de Conducta	Se sube escaneada en formato PDF en Plataforma DIS.
Declaración de Conflicto de Interés	Se sube escaneada en formato PDF en PlataformaDIS.
Contrato de Donación NMP	Lo firma el o los Representantes Legales en la herramienta WEESIGN y está a tu disposiciónpara consulta sin firma en Plataforma DIS.
Copia de identificación oficial vigente del Representante Legal	Se sube escaneada en formato PDF en Plataforma DIS.
Copia de Estado de Cuenta con CLABE interbancaria legible, menor a dos meses	Se sube escaneada en formato PDF en PlataformaDIS.

Dirección de Inversión Social

Contacto Chatbot WhatsApp 55 4440 6879

Correo electrónico: inversionsocial@montepiedad.com.mx

Página web: https://inversionsocial.montepiedad.com.mx/

Fundación Monte de Piedad, I.A.P. Calle Monte de Piedad # 7, Col. Centro, Alcaldía Cuauhtémoc, CP. 06000 CDMX

RFC: FMP131125I72



Inversión Social