D-110

UTL **ÚTLENDINGASTOFNUN**
DIRECTORATE OF IMMIGRATION

Móttekið:

UTL-númer:

ÖNNUR DVALARLEYFI

Vinsamlegast vandaðu umsóknina og gættu þess að skrifa undir hana.
Ófullnægjandi umsókn getur valdið því að afgreiðslan tefst eða að umsókn verði synjað.

Umsækjandi

Fullt nafn	
Fæðingardagur (dd.mm.yy)	

Ég sæki um eftirfarandi dvalarleyfi:

☐	vegna vinnudvalar ungs fólks	☐	fyrir sjálfboðaliða	
☐	fyrir trúboða	☐	vegna lögmæts tilgangs	
☐	vegna sérstakra tengsla	☐	Annað, hvað?	

Fyrir hvern er umsóknareyðublaðið?

Eyðublaðið er fyrir þá einstaklinga sem sækja um dvalarleyfi sem ekki er til sérstakt umsóknareyðublað fyrir.

Nauðsynlegt er að velja á hvaða grundvelli sótt er um dvalarleyfi. Ef „Annað, hvað?“ er valið þarf að tilgreina á hvaða öðrum grundvelli er sótt um.

Hvaða gögn þurfa að fylgja með fyrstu umsókn?

Upplýsingar um nauðsynleg fylgigögn umsókna og kröfur til skjala er að finna á heimasíðu Útlendingastofnunar. Mikilvægt er að kynna sér upplýsingarnar vel. Athugið að mismunandi kröfur eru gerðar til mismunandi tegunda dvalarleyfa. Einnig er hægt að styðjast við gátlistann aftast á þessu eyðublaði fyrir sameiginlegar gagnakröfur.

Hvernig er umsókn lögð fram?

Umsóknir er aðeins hægt að leggja fram á pappírsformi. Þeim má skila í þar til gerðan póstkassa í anddyri Útlendingastofnunar að Dalvegi 18 í Kópavogi eða með því að senda umsókn í bréfpósti á sama heimilisfang. Áður en það er gert er nauðsynlegt að greiða fyrir umsókn ef við á með millifærslu í banka og þarf greiðslukvittun að fylgja umsókn til staðfestingar ef við á. Upplýsingar um hvort eigi að greiða fyrir umsókn eða ekki er að finna á heimasíðu Útlendingastofnunar. Ógreidd umsókn verður endursend umsækjanda. Einnig er hægt að leggja inn umsókn og greiða fyrir í afgreiðslu Útlendingastofnunar eða hjá embættum sýslumanna utan höfuðborgarsvæðisins.

Vinnsla umsóknar

Það er á ábyrgð umsækjanda að leggja fram fullnægjandi gögn með umsókn. Ef fullnægjandi gögn berast ekki getur það leitt til þess að afgreiðsla umsóknar tefjist eða að umsókninni verði synjað. Ekki er lagt mat á umsókn og fylgigögn við móttöku og skráningu umsóknar. Útlendingastofnun hefur samband við umsækjanda eða umboðsmann ef frekari gögn eða upplýsingar vantar fyrir vinnslu umsóknar. Útlendingastofnun áframsendir umsókn um atvinnuleyfi og ráðningarsamning til Vinnumálastofnunar til afgreiðslu, ef við á. Upplýsingar um afgreiðslutíma umsókna má finna á heimasíðu Útlendingastofnunar.

1. Dvalarleyfi

Gefðu upplýsingar um hvort þú sért að sækja um fyrsta dvalarleyfi eða breytingu á grundvelli dvalarleyfis.
Almennt eru fyrstu dvalarleyfi veitt í eitt ár.

Ég sæki um:

☐	a) Fyrsta dvalarleyfi
☐	b) Breytingu á grundvelli dvalarleyfis

2. Umsækjandi nánar

Eiginnafn	
Kenninafn	
Fyrri nöfn (ef við á)	

Kyn (eins og í vegabréfi)		**Hjúskaparstaða**			
☐	Kona	☐	Sambúð	☐	Gift(ur)
☐	Karl	☐	Ógift(ur)	☐	Ekkja/ekkill
☐	Kynsegin/annað	☐	Skilin(n) að borði og sæng	☐	Lögskilin(n)

Fæðingarstaður	
Fæðingarland	
Núverandi ríkisfang/ríkisföng	

Er annað foreldri þitt eða bæði með íslenskt ríkisfang?	☐	Já	☐	Nei

Heimilisfang, netfang og símanúmer í heimalandi
Upplýsingarnar verða notaðar til að hafa samband við umsækjanda, og því mikilvægt að þær séu réttar. Ef upplýsingarnar breytast á meðan umsókn er til vinnslu skal það tilkynnt til Útlendingastofnunar á netfangið utl@utl.is

Heimilisfang	
Póstnúmer og staður	
Land	
Símanúmer	
Netfang	

Heimilisfang og símanúmer á Íslandi
Skilyrði fyrir útgáfu dvalarleyfis er að umsækjandi hafi tilkynnt um dvalarstað sinn hér á landi. Uppgefið heimilisfang verður skráð sem lögheimili umsækjanda hjá Þjóðskrá Íslands. Upplýsingarnar verða einnig notaðar til að hafa samband við umsækjanda og því mikilvægt að þær séu réttar. Ef upplýsingarnar breytast á meðan umsókn er til vinnslu skal það tilkynnt til Útlendingastofnunar á netfangið utl@utl.is. Eftir að leyfi hefur verið útgefið tilkynnast breytingar á heimilisfangi til Þjóðskrár Íslands.

Heimilisfang og íbúðarnúmer (ef við á)	
Póstnúmer og staður	
Símanúmer	

☐	Heimilisfang liggur ekki fyrir. Tilkynning um dvalarstað lögð fram eftir komu til landsins (t.d. við myndatöku).

3. Búseta

Búseta erlendis

Hvar hefur þú verið búsett(ur) síðastliðin 5 ár?

	Land	Dags. frá (dd.mm.áá.)	Dags. til (dd.mm.áá.)
1			
2			
3			
4			
5			
6			

Búseta á Íslandi

Hvenær ætlar þú að koma til Íslands?	Tilgreinið dagsetningu (dd.mm.áá.)	
☐ Er komin(n) til landsins	Hvenær komstu? (dd.mm.áá.)	

Hefur þú einhvern tíma sótt um vegabréfsáritun til Íslands?	☐ Já	☐ Nei
Hefur þú áður sótt um dvalarleyfi á Íslandi?	☐ Já	☐ Nei
Hefur þú verið á Íslandi áður? Ef já, hvenær og hve lengi? (Ef þig vantar rými fyrir frekari upplýsingar vinsamlegast nýtið hluta 10 í eyðublaðinu).	☐ Já	☐ Nei

4. Maki umsækjanda

☐ Á ekki maka

Eiginnafn			
Kenninafn			
Fyrri nöfn (ef við á)			
Kennitala / fæðingardagur			
Ríkisfang		Netfang	
Dags. hjúskapar (dd.mm.áá.)		Dags. skráningar sambúðar (dd.mm.áá.)	

5. Börn umsækjanda 18 ára og yngri

☐ Á ekki börn 18 ára og yngri

	Eiginnafn	Kenninafn	Fæðingard. (dd.mm.áá.)	Ríkisfang	Kyn (eins og í vegabréfi)			Er barnið á Íslandi?	
					Drengur	Stúlka	Kyn-segin/annað	Já	Nei
1.					☐	☐	☐	☐	☐
2.					☐	☐	☐	☐	☐
3.					☐	☐	☐	☐	☐
4.					☐	☐	☐	☐	☐
5.					☐	☐	☐	☐	☐
6.					☐	☐	☐	☐	☐

6. Foreldrar umsækjanda

Foreldri 1						
Kyn (eins og í vegabréfi)	☐	Karl	☐	Kona	☐	Kynsegin/annað
Eiginnafn						
Kenninafn						
Fyrri nöfn (ef við á)						
Fæðingardagur (dd.mm.áá.)						
Dánardagur, ef við á (dd.mm.áá.)						
Ríkisfang						
Heimilisfang						
Póstnúmer og staður						
Land						
Foreldri 2						
Kyn (eins og í vegabréfi)	☐	Karl	☐	Kona	☐	Kynsegin/annað
Eiginnafn						
Kenninafn						
Fyrri nöfn (ef við á)						
Fæðingardagur (dd.mm.áá.)						
Dánardagur, ef við á (dd.mm.áá.)						
Ríkisfang						
Heimilisfang						

Póstnúmer og staður	
Land	

7. Ættingjar umsækjanda á Íslandi

Gefðu upplýsingar um ættingja á Íslandi, ef við á.

☐ Ég á enga ættingja á Íslandi.

Ég á eftirfarandi ættingja á Íslandi:

	Eiginnafn	Kenninafn	Fæðingard. (dd.mm.áá.)	Ríkisfang	Vinsamlegast tilgreinið skyldleika
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					
6.					

8. Tungumálakunnátta og menntun

Tungumálakunnátta

Móðurmál	
Önnur tungumál	

Menntunarstig
Merktu við allt sem við á, en aðeins menntun sem er lokið.

☐	Engin eða minna en grunnskóli		
☐	Grunnskóli	Útskriftarár:	
☐	Framhaldsskóli	Útskriftarár:	
☐	Framhaldsskóli, viðbótarstig	Útskriftarár:	
☐	Háskóli, minna en BA/BS gráða	Útskriftarár:	
☐	Háskóli, BA/BS gráða	Útskriftarár:	
☐	Háskóli, mastersgráða	Útskriftarár:	
☐	Háskóli, doktorsgráða	Útskriftarár:	

Námssvið hæstu menntunar
Merktu aðeins við einn valkost.

☐	Almennt nám	☐	Upplýsinga- og samskiptatækni
☐	Menntun	☐	Verkfræði, framleiðsla og mannvirkjagerð
☐	Listir og hugvísindi	☐	Landbúnaður, skógrækt, fiskveiðar og dýralækningar
☐	Félagsvísindi, blaðamennska og upplýsingafræði	☐	Heilbrigði

☐	Viðskipti, stjórnun og lögfræði	☐	Velferð
☐	Raunvísindi, stærðfræði og tölfræði	☐	Þjónusta

9. Sakaferill

Umsækjandi þarf að leggja fram sakavottorð sem gefið er út af því landi þar sem hann er búsettur. Sakavottorð má ekki vera eldra en 12 mánaða þegar það er lagt fram.

A. Hefur þú sætt sektum eða fangelsisrefsingum?

☐	Nei
☐	Já

Ef já, fyrir hvaða brot?

Í hvaða landi?		Hvenær?	

Hver var refsingin?

B. Hefur þú stöðu grunaðs manns í lögreglurannsókn?

☐	Nei
☐	Já

Ef já, fyrir hvaða brot?

Í hvaða landi?		Hvenær?	

C. Hefur þú fengið endurkomubann inn á Schengen svæðið?

☐	Nei		
☐	Já	Ef já, í hvaða landi?	

Er bannið enn í gildi?

☐	Nei	Ef nei, hvenær var það í gildi?	
☐	Já	Ef já, hvenær rennur bannið út?	

10. Viðbótarupplýsingar

Ef þú hefur frekari upplýsingar sem máli skipta varðandi umsóknina vinsamlegast komdu þeim á framfæri hér.

11. Umboðsmaður

Umsækjandi þarf aðeins að fylla út þennan lið umsóknar vilji hann hafa umboðsmann.
Aðeins einn einstaklingur eða lögaðili getur verið umboðsmaður hverju sinni. Óski umsækjandi eftir að fella umboð niður eða skrá nýjan umboðsmann skal hann tilkynna Útlendingastofnun það skriflega ásamt nýju umboði.

Upplýsingar um umboðsmann

Nafn	
Kennitala/fæðingardagur	
Heimilisfang	
Símanúmer	
Netfang	
Öryggistala*	

*Velja þarf **fjögurra stafa öryggistölu** sem gefa verður upp til að fá upplýsingar um mál umsækjanda hjá Útlendingastofnun. Öryggistöluna þarf að meðhöndla líkt og lykilorð og skal hún aðeins vera á vitorði þeirra er málið varðar.

12. Mundir þú eftir öllu?

Útlendingastofnun mælir með því að þú notir gátlistann hér að neðan til að kanna hvort umsóknin sé fullnægjandi.

Gátlisti umsækjanda

☐	**Greiðslukvittun** (ef umsókn verður póstlögð eða skilað í póstkassann að Dalvegi 18 og því greitt fyrir hana í banka).
☐	**Passamynd** (35 mm x 45 mm).
☐	**Ljósrit vegabréfs** (persónusíða og rithandarsýnishorn). Gildistími skal vera minnst 90 dagar umfram gildistíma dvalarleyfis.
☐	**Sakavottorð frá búseturíki.** Sakavottorð má ekki vera eldra en 12 mánaða þegar það er lagt fram miðað við dagsetningu umsóknar.
☐	**Þýðing löggilts skjalaþýðanda á sakavottorði** (á aðeins við ef erlend vottorð eru á öðru tungumáli en ensku eða Norðurlandamáli). Krafist er lögformlegrar staðfestingar á þýðinguna sé hún unnin af þýðanda sem ekki hefur fengið löggildingu á Íslandi, þ.e. apostille eða tvöfaldrar staðfestingar.
☐	**Sjúkratrygging** sem gildir í 6 mánuði, að lágmarki 2.000.000 kr. (frá tryggingafélagi með starfsleyfi á Íslandi).
☐	**Framfærslugögn** sem staðfesta trygga framfærslu á dvalartíma. Upplýsingar um upphæð framfærslu og hvaða gögn geta sýnt fram á trygga framfærslu er að finna á heimasíðu Útlendingastofnunar, www.utl.is.
☐	**Sérstakar gagnakröfu**r þess dvalarleyfis sem sótt er um. Sjá nánari upplýsingar um gagnakröfur á heimasíðu Útlendingastofnunar.
☐	**Umsækjandi hefur skrifað undir umsóknina.**

Ég óska eftir að samskipti Útlendingastofnunar við mig séu í gegnum:

☐	Tölvupóst	☐	Hefðbundinn bréfpóst

13. Dagsetning og undirskrift

Útlendingastofnun kann að afla frekari upplýsinga um þig hjá innlendum og/eða erlendum aðilum sé það nauðsynlegt vegna umsóknarinnar til þess að tryggja að upplýsingar séu réttar og/eða sannreyna gildi vottorða. Ávallt er gætt að lögum um persónuvernd og vinnslu persónuupplýsinga nr. 90/2018 við upplýsingaöflun. Útlendingastofnunun, kærunefnd útlendingamála, Þjóðskrá Íslands, barnaverndaryfirvöldum og lögreglu er heimil vinnsla og miðlun persónuupplýsinga samkvæmt nánari fyrirmælum í lögum um útlendinga og lögum um persónuvernd og vinnslu persónuupplýsinga. Sömu aðilum er auk þess heimilt að afla upplýsinga hjá skattayfirvöldum, Vinnumálastofnun og félagsþjónustu sveitarfélaga til þess að tryggja að dvöl þín sé lögleg.

Verði dvalarleyfi veitt áframsendir Útlendingastofnun upplýsingar til Þjóðskrár Íslands sem eru nauðsynlegar vegna skráningar í þjóðskrá.

Upplýsingar um þig kunna að vera notaðar við vinnslu seinni umsókna og/eða umsókna fjölskyldumeðlima til að tryggja að upplýsingar séu réttar. Á gildistíma dvalarleyfis kann Útlendingastofnun að taka gögn þín til skoðunar berist upplýsingar um breyttar aðstæður eða gildi gagna. Rangar eða villandi upplýsingar geta leitt til synjunar dvalarleyfis, afturköllunar og hugsanlega brottvísunar. Röng upplýsingagjöf til Útlendingastofnunar er brot á lögum um útlendinga og refsiverð samkvæmt almennum hegningarlögum nr. 19/1940.

Persónuverndarstefnu Útlendingastofnunar má nálgast á vef stofnunarinnar.

Umsækjendur sem flytja til Íslands frá tilteknum ríkjum þurfa að gangast undir læknisskoðun innan tveggja vikna frá komu til landsins í samræmi við lög og fyrirmæli Landlæknisembættis. Ef þú ferð ekki í læknisskoðun verður dvalarleyfi ekki gefið út.

☐	**Ég staðfesti að ég hef lesið ofangreindar upplýsingar og að allar upplýsingar sem ég hef gefið vegna umsóknar um dvalarleyfi eru sannar og réttar.** **Ég samþykki að gangast undir læknisskoðun innan tveggja vikna frá komu til landsins í samræmi við gildandi lög og fyrirmæli heilbrigðisyfirvalda, ef við á.**

Staður, dagsetning og undirskrift umsækjanda

Staður	
Dagsetning	
Undirskrift umsækjanda	

Hver fyllti umsóknina út?

☐	Umsækjandi		
☐	Umboðsmaður		
☐	Annar	Ef annar, hver?	
Tengsl við umsækjanda			