

Umsókn um lífeyri frá öðru EES-landi

Samkvæmt samningi um Evrópskt efnahagssvæði (EES), sbr. reglugerðir (EB) 883/04 og 987/09.
Leiðbeiningar um hvernig fylla á út umsóknina eru aftast í skjalinu.



Mikilvægt er að allir viðeigandi reitir séu vel fylltir út til að koma í veg fyrir óþarfa töf á umsókn.

1. Lífeyrir sem sótt er um

☐ Eftirlífendalífeyrir	☐ Barnalífeyri vegna andláts
---	---

2. Umsækjandi

Nafn	Kyn (M = maður, F = kona, A = annað)	
Föðurnafn / eftirnafn við fæðingu / fyrri nöfn (ef við á)	Kennitala (íslensk)	Kennitala (erlend)
Fæðingarstaður og land		
Heimilisfang	Póstnúmer	Staður
Heimasími / GSM	Netfang	
Ríkisfang (og dagsetning veitingar ríkisborgararéttis ef við á)	☐ Flóttamaður (staðfesting þarf að fylgja með)	

3. Látinn einstaklingur

Nafn	Kyn (M = maður, F = kona, A = annað)	
Föðurnafn / eftirnafn við fæðingu / fyrri nöfn (ef við á)	Kennitala (íslensk)	Kennitala (erlend)
Fæðingarstaður og land		
Heimilisfang sem hinn látni var síðast skráður	Póstnúmer	Staður
Ríkisfang (og dagsetning veitingar ríkisborgararéttis ef við á)	☐ Flóttamaður (staðfesting þarf að fylgja með)	
Dánardagur og dánarstaður		

4. Fjölskylda

Hjúskaparstaða látins einstaklings	Giftingardagur / upphaf sambúðar
Nafn maka	Kennitala maka (íslensk og erlend)
Nafn barns yngra en 18 ára	Kennitala barns (íslensk og erlend)
Nafn barns yngra en 18 ára	Kennitala barns (íslensk og erlend)
Nafn barns yngra en 18 ára	Kennitala barns (íslensk og erlend)

Tryggingastofnun

Hlíðasmára 11 Sími: 560 4400
201 Kópavogi tr.is

5. Bankareikningur

Heiti banka og heimilisfang
IBAN-númer (Samansett af landskóða, bankanúmeri, höfuðbók, reikningsnúmeri, kennitölu og tveggja stafa tölu).
SWIFT/BIC- númer (alþjóðlegt bankanúmer viðskiptabanka)

6. Erlend búsetu- og/eða atvinnutímabil látins einstaklings

☐ Búseta ☐ Atvinna	Staður og land	Tryggingakerfi (ef annað en almennt opinbert tryggingakerfi)
Frá (mán/ár)	Heimilisfang erlendis	Nafn vinnuveitanda og heimilisfang
Til (mán/ár)	Erlend kennitala	Starfsheiti
☐ Búseta ☐ Atvinna	Staður og land	Tryggingakerfi (ef annað en almennt opinbert tryggingakerfi)
Frá (mán/ár)	Heimilisfang	Nafn vinnuveitanda og heimilisfang
Til (mán/ár)	Erlend kennitala	Starfsheiti
☐ Búseta ☐ Atvinna	Staður og land	Tryggingakerfi (ef annað en almennt opinbert tryggingakerfi)
Frá (mán/ár)	Heimilisfang	Nafn vinnuveitanda og heimilisfang
Til (mán/ár) Frá	Erlend kennitala	Starfsheiti

7. Aðrar upplýsingar sem geta haft áhrif við afgreiðslu umsóknar erlendis

--

8. Sótt er um greiðslur frá

Umsækjandi óskar eftir að sækja um greiðslur frá (dagsetning)

9. Dagsetning og undirskrift

Staður og dagsetning	Undirskrift
----------------------	-------------

Leiðbeiningar: Umsókn um lífeyri frá öðru EES-landi

Hér að neðan verða veittar nánari upplýsingar um hvern lið fyrir sig sem þarf að fylla út þegar verið er að sækja um lífeyri á milli EES-landa:

1. Lífeyrir sem sótt er um

Haka í það sem við á.

2. Umsækjandi

Nauðsynlegt er að fylla út í alla viðeigandi reiti.

3. Látinn einstaklingur.

Hér fyllir þú út upplýsingar um hinn látna:

4. Fjölskylda

- Tilgreina hjúskaparstöðu hins látna.
- Giftingardagur eða upphaf sambúðar.
- Nafn maka ásamt íslenskri og erlendri kennitölu.
- Tilgreina skal upplýsingar um börn sem eru undir 18 ára aldri ásamt íslenskum og erlendum kennitölum.

5. Bankareikningur

Mikilvægt er að bankaupplýsingar séu réttar.

IBAN númer og SWIFT númer bankareiknings eru nauðsynleg ef verið er að greiða milli landa. Heiti viðskiptabankans ásamt heimilisfangi þarf einnig að koma fram.

6. Erlend búseta- og/eða atvinnutímabil hins látna frá 16 ára aldri

Erlend kennitala í fyrra búsetulandi flýtir fyrir umsóknarferli ásamt upplýsingum um hvenær viðkomandi var síðast búsettur í landinu þ.e. frá hvaða tíma og hvenær var flutt (tilgreina mánuð og ár). Þá er einnig mikilvægt að tilgreina vinnustað og heimilisfang hans (ef við á) ásamt upplýsingum um starfsheiti.

Tilgreina skal einnig síðasta heimilisfang hins látna erlendis.

7. Aðrar upplýsingar sem geta haft áhrif við afgreiðslu umsóknar erlendis

Hér getur umsækjandi skrifað athugasemdir sem geta haft áhrif á afgreiðslu umsóknar.

8. Dagsetning sem sótt er um lífeyri frá

Hér þarf umsækjandi að tilgreina þann dag sem óskað er eftir að lífeyrir sé greiddur frá. Ef ekkert er fyllt út í þennan reit er miðað við dagsetningu umsóknar (reitur 9).

9. Dagsetning og undirskrift

Í lokin er mikilvægt að skrifa stað og dagsetningu ásamt undirskrift umsækjanda.

Ef spurningar vakna getur þú haft samband við Tryggingastofnun í síma 560-4400.