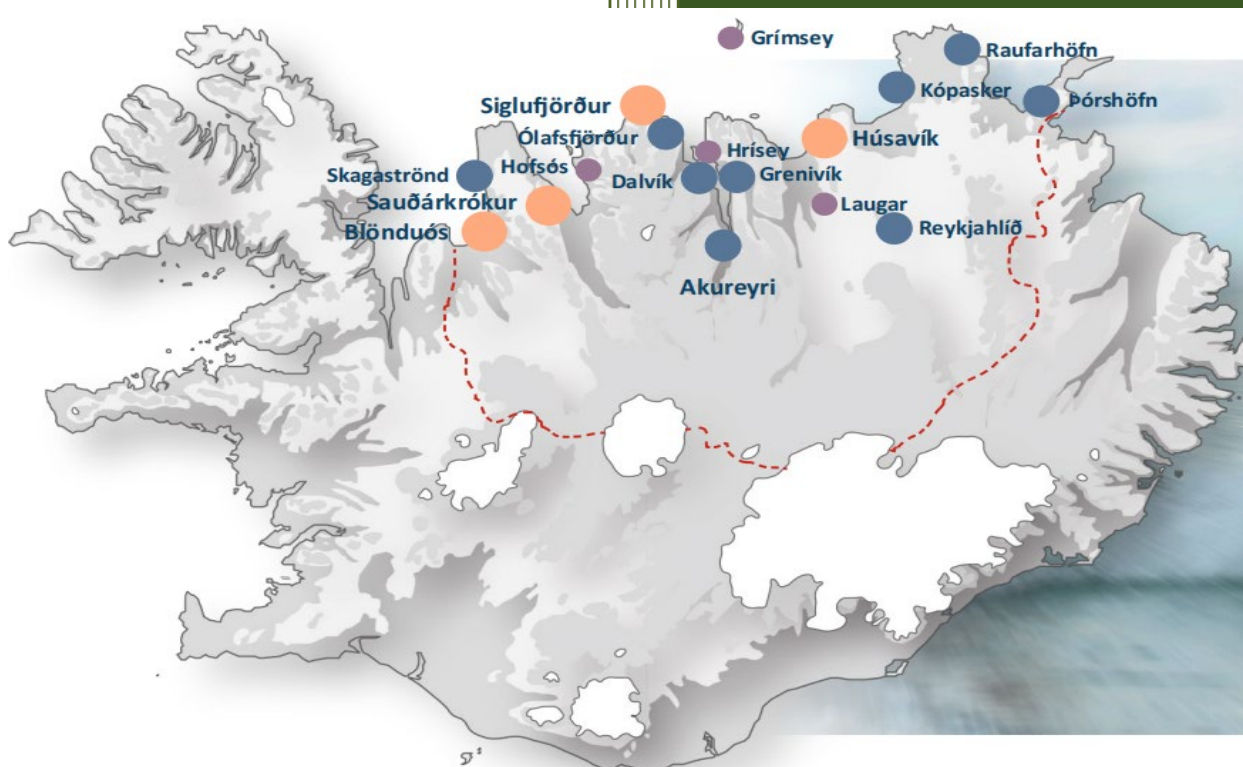


Apríl 2026

VIÐBRAGÐSÁÆTLUN HEILBRIGÐISSTOFNUNAR

Heilbrigðisstofnun Norðurlands

Akureyri-Blönduós-Fjallabyggð (Dalvík/Ólafsfjörður/Siglufjörður)-Grenivík-Grímsey-Hofsós-Húsavík-Kópasker-Laugar
Raufarhöfn-Reykjahlíð-Sauðárkrúkur-Skagaströnd-Þórshöfn



Heilbrigðisstofnun Norðurlands

Ríkislögreglustjórnin

Sóttvarnalæknir



Viðbragðsáætlun HSN

1. Útgáfan, 2026

Ritstjórn og yfirlestur

- Áslaug Halldórsdóttir yfirhjúkrunarfræðingur HSN Húsavík
- Helga Margrét Jóhannesdóttir yfirhjúkrunarfræðingur HSN Blönduósi
- Ingibjörg Lára Símonardóttir yfirhjúkrunarfræðingur HSN Akureyri
- Lilja Ósmann Guðnadóttir deildarstjóri HSN Dalvík
- Sigurbjörg Krístrún Snjólfisdóttir yfirhjúkrunarfræðingur HSN Sauðárkróki
- Sigurður Jóhannesson yfirhjúkrunarfræðingur HSN Fjallabyggð
- Guðný Friðriksdóttir framkvæmdastjóri hjúkrunar
- Guðrún Dóra Clarke framkvæmdastjóri lækninga

EFNISYFIRLIT

FORMÁLI	5
SKAMMSTAFANIR.....	6
ORÐSKÝRINGAR	8
1.0 INNGANGUR	11
2.0 STAÐHÆTTIR OG MARKMIÐ	12
2.1 UPPTÖKUSVÆÐI HEILBRIGÐISSTOFNUNAR OG HÆTTA Á LÝÐHEILSUÓGN INNAN SVÆÐISINS	16
2.1.4 HEILSUGÆSLAN HÚSAVÍK	16
2.1.7 HEILSUGÆSLAN AKUREYRI	17
2.1.12 HEILSUGÆSLAN FJALLABYGGÐ	17
2.1.13 HEILSUGÆSLAN SAUÐÁRKRÓKUR	18
2.1.15 HEILSUGÆSLAN BLÖNDUÓS	19
3.0 SKILGREININGAR (VIRKJUN OG HÁSKASTIG)	20
3.1 VIRKJUN ÁÆTLUNARINNAR	20
3.2 FLOKKUN ALMANNAVARNASTIGA	23
4.0 BOÐUN	24
4.1 TENGL ÁÆTLANA HEILBRIGÐISSTOFNANA VIÐ AÐRAR VIÐBRAGÐSÁÆTLANIR	25
5.0 STJÓRNKERFI	27
5.1 GRUNNEININGAR, HLUTVERK OG TENGINGAR STJÓRNKERFISINS	28
5.2 SKIPULAG ALMANNAVARNA	29
5.3 VERKÞÁTTASTJÓRAR	30
5.4 STJÓRNSKIPULAG HSN INNAN SKIPULAGS ALMANNAVARNA	31
5.5 STJÓRNSKIPULAG VEGNA SÓTTVARNA	32
5.6 FJÖLMÍÐLAR	33
5.7 FJÖLMÍÐLATENGILL HEILBRIGÐISSTOFNUNAR	33
5.8 SÁLÆENN STUÐNINGUR OG ÁFALLAHJÁLPA	33
6.0 STARFSSVÆÐI INNAN STOFNUNAR OG LÁGMARKSMÖNNUN	35
6.1 LÁGMARKSMÖNNUN STOFNUNAR	35
6.2 TALNING/SKRÁNING POLENDNA	35
7.0 VÖKTUN, ÁHÆTTUMAT, YFIRLIT YFIR VIÐBRÖGÐ OG BÚNAÐ	35
7.1 HÓPSLYS	36
7.2 NÁTTÚRUVÁ	36
7.3 BAKTERÍUR, VEIRUR, ÖNNUR SMITEFNI, EITRUN EÐA GEISLAVIRKNI	36
7.4 YFIRLIT YFIR VIÐBRÖGÐ HEILBRIGÐISSTOFNANA Í FARSÓTTUM	37
7.5 ROFINN REKSTUR HEILBRIGÐISSTOFNUNAR	39
7.6 BIRGÐAHALD INNAN HEILBRIGÐISUMDÆMA OG Á LANDSVÍSU	40
7.7 HLÍFÐARBÚNAÐUR Í UMSJÓN SÓTTVARNALEKNIS	40
8.0 VERKEFNI STARFSFÓLKS - GÁTLISTAR	41
8.1 UMDÆMIS- OG SVÆÐISLÆKNIR SÓTTVARNA (UMD/SVÆ - SVL)	42
8.2 VIÐBRAGÐSSTJÓRN HEILBRIGÐISSTOFNUNAR (VBS)	43
8.3 VAKTHAFANDI LÆKNIR BMT/Í HÉRAÐI	44
8.4 VAKTHAFANDI HJÚKRUNARFRÆÐINGUR BMT/Í HÉRAÐI	45
8.5 GREININGARSVEIT/VIÐBRAGÐSTEYMI	46
8.6 VIÐBRAGÐSTEYMI SÓTTVARNA	47
8.7 VAKTHAFANDI VARÐSTJÓRI SJÚKRAFLUTNINGA	48
8.8 YFIRMAÐUR MYNDGREININGAR	49
8.9 YFIRMAÐUR RANNSÓKNADEILDAR	49
8.10 ÖRYGGISVÖRÐUR/UMSJÓNARMAÐUR FASTEIGNA	50
8.11 SÍMAVAKT	50
8.12 SAMRÁÐSHÓPUR ÁFALLAHJÁLPA	51
8.13 LEGUDEILDIR	51

8.14 MÓTTÖKU-, HJÚKRUNAR- OG LÆKNARITARAR.....	52
9.0 SAMSKIPTALEIÐIR.....	53
9.1 GRUNNSKIPULAG FJARSKIPTA (TETRA) HÚSAVÍK, AKUREYRI, DALVÍK, FJALLABYGGÐ.....	53
9.1 GRUNNSKIPULAG FJARSKIPTA (TETRA) SAUÐÁRKRÓKUR, BLÖNDUÓS.....	55
10.0 KORT.....	57
12.0 DREIFINGARLISTI	58
13.0 BREYTINGASAGA	59
14.0 VIÐAUKAR	59
VIÐAUKI 14.1 LÖG OG REGLUGERÐIR.....	59
VIÐAUKI 14.2 GÁTLISTI VEGNA SJÚKLINGAMÓTTÖKU Í SJÚKDÓMSFARALDRI.....	59
VIÐAUKI 14.3 BRÁÐAFLOKKUN OG ÁVERKAMAT.....	60
VIÐAUKI 14.4 HÚSAVÍK	63
VEKEFNI STARFSFÓLKS HSN-HÚSAVÍK- GÁTLISTAR.....	65
VIÐAUKI 14.5 FJALLABYGGÐ.....	93
VEKEFNI STARFSFÓLKS HSN-FJALLABYGGÐ- GÁTLISTAR	96
VIÐAUKI 14.6 DALVÍK	117
VEKEFNI STARFSFÓLKS HSN-DALVÍK- GÁTLISTAR.....	119
VIÐAUKI 14.7 SAUÐÁRKRÓKUR	137
VEKEFNI STARFSFÓLKS HSN-SAUÐÁRKRÓKUR- GÁTLISTAR.....	139
VIÐAUK 14.8 BLÖNDUÓS.....	162
VEKEFNI STARFSFÓLKS HSN-BLÖNDUÓS- GÁTLISTAR.....	164
VIÐAUKI 14.9. ÚTSKÝRING Á TETRASTÖÐ.....	178
VIÐAUKI 14.8. MIKILVÆG SÍMANÚMER	179
VIÐAUKI 14.9. EYÐUBLAÐ; SKÝRSLA TIL VIÐBRAGÐSSTJÓRNAR	181

Formáli

Sóttvarnalæknir, almannavarnadeild ríkislögreglustjóra og Landspítali hafa samið þetta sniðmát að viðbragðsáætlun fyrir heilbrigðisstofnanir. Tilgangurinn með gerð þess er að heilbrigðisstofnanir geti nýtt sér það við gerð eigin viðbragðsáætlana og að það jafnframt stuðli að auknum gæðum viðbragðsáætlana. Heilbrigðisstofnanir eru misstórar og starfsemi mismunandi, því þarf að laga sniðmátið að hverri stofnun fyrir sig.

Samkvæmt 15. grein laga um almannavarnir nr. 82/2008 ber ráðuneytum og undirstofnunum þeirra að gera viðbragðsáætlanir sem skulu undirritaðar og staðfestar af réttum yfirvöldum.

Ábyrgð á viðbragðsáætlun er á höndum stjórnar viðkomandi heilbrigðisstofnunar og eftirliti með innihaldi þeirra og gildistíma er sinnt af Embætti landlæknis.

Viðbragðsáætlanir eru vistaðar á opnum vef heilbrigðisstofnana.

Markmið þessarar viðbragðsáætlunar er að skipuleggja og samhæfa vinnubrögð í þeim tilgangi að lágmarka, eftir því sem við verður komið, líkamstjón eða annan skaða og aðstoða þolendur vegna atviks sem krefst viðbragða sem er umfram daglegar verkskyldur stofnunarinnar.

Skammstafanir

112	Samræmd neyðarsímsvörin fyrir Ísland
AHS	Aðhlyningarstjóri
AST	Aðgerðastjórn/-stjóri
Avd-RLS	Almannavarnadeild ríkislögreglustjóra
BF	Biðsvæði flutningatækja
BH	Biðsvæði hjálparliðs
BTB	Biðsvæði tækja og búnaðar
ECDC	Sóttvarnastofnun Evrópusambandsins (<i>European Centre for Disease Prevention and Control</i>)
EU-HSC	Nefnd um heilbrigðisöryggi á vegum Evrópusambandsins (<i>Health Security Committee of EU</i>)
EWRS	Vöktunar- og viðbragðskerfi Evrópusambandsins (<i>Early Warning and Response System</i>)
FMR	Fjarskiptamiðstöð ríkislögreglustjóra
GR	Geislavarnir ríkisins
HTC	Afkastageta heilbrigðisstofnunar (<i>Hospital Treatment Capacity</i>)
ID-nefnd	Kennslanefnd (<i>Identification nefnd</i>)
IHR	Alþjóðaheilbrigðisreglugerðin (<i>International Health Regulations</i>)
IL	Innri lokun
JRCC	Stjórnstöð Landhelgisgæslunnar
LHG	Landhelgisgæslan
EL	Embætti landlæknis
L og B	Verkþátturinn Leit og Björgun
LSH	Landspítali
LÞ	Lendingarsvæði fyrir þylur
MAST	Matvælastofnun
MÓT	Móttökustaður bjarga á slysavettvangi
NCC	Samhæfingarstöðin (<i>National Coordination Centre</i>)
RKÍ	Rauði krossinn á Íslandi
RLS	Embætti Ríkislögreglustjóra
S og F	Verkþátturinn sjúkra- og fjöldahjálp
SÁBF	Stjórnun-Áætlun-Bjargir-Framkvæmd, meginverkþættir verkþáttaskipurits neyðarstjórnunar
SAK	Sjúkrahúsið á Akureyri
SL	Slysavarnafélagið Landsbjörg
SLY	Slysstaður, svæði afmarkað með innri lokun
-SÓTT	Mengaður vettvangur (eitur, smit, geislavirkni, óþekkt orsök)
SSA	Söfnunarsvæði aðstandenda á slysavettvangi
SSL	Söfnunarsvæði látinna á slysavettvangi
SSS	Söfnunarsvæði slasaðra/þolenda á slysavettvangi
SSÚ	Söfnunarsvæði útsettra. Í sóttvarnaáætlunum eru útsettir nefndir þolendur og söfnunarsvæði er skipt í þrjú vinnusvæði, þ.e. vinnusvæði útsettra með einkenni og vinnusvæði útsettra án einkenna. Autt vinnusvæði er á milli þessara svæða til að hindra útbreiðslu
SST	Samhæfingarstöðin, Skógarhlíð 14, Reykjavík

SSUS	Stjórnskipuð samstarfsnefnd um sóttvarnir
SVFD	Sýkla- og veirufræðideild
SVL	Sóttvarnalæknir
STJÓRNUN	Hluti af SÁBF (Stjórnandi á neyðartímum)
Tetra	Fjarskiptakerfi viðbragðsaðila (<i>Terrestrial Trunked Radio</i>)
Umd/svæ-SVL	Umdæmis- eða svæðislæknir sóttvarna
VETTANGUR	Slysstaður og þau svæði sem viðbragðsaðilar setja upp í kringum hann
VBS	Viðbragðsstjórn heilbrigðisstofnunar
VST	Vettvangsstjórn-stjóri
YL	Ytri lokun
HSN	Heilbrigðisstofnun Norðurlands
WHO	Alþjóðaheilbrigðismálastofnunin (<i>World Health Organization</i>)

Orðskýringar

Aðgerðastjórn (AST): Undir stjórn lögreglustjóra starfar aðgerðastjórn að samræmingu innan umdæmis. Við ógn er varðar lýðheilsu tekur umdæmislæknir sóttvarna sæti í AST. AST er bakland vettvangsstjórnar.

Alþjóðleg lýðheilsuógn (PHEIC): Bráð ógn við lýðheilsu sem varðar þjóðir heims (*Public Health Emergencies of International Concern*). Óvenjulegur atburður sem er skilgreindur samkvæmt IHR sem hætta fyrir lýðheilsu vegna útbreiðslu sjúkdóma á milli landa og sem atvik sem getur útheimt samstillt, alþjóðleg viðbrögð.

Áhættumat: Mat á hættu. Greining áhættuþátta og mat á líkum á að tjón geti orðið. Ef líkur á tjóni eru taldar miklar er gripið til mótvægisáðgerða, s.s. birgðir auknar og skráð áætlun um fyrstu viðbrögð ef hættuástand skapast.

Áverkamat: Hluti af bráðaflokkunarkerfi. Framkvæmt af heilbrigðisstarfsmanni á söfnunarsvæði. Áverkamat gefur frekari upplýsingar um ástand þolenda á vettvangi.

Áætlanir: Hluti af SÁBF. Áætlanagerð við neyðarstjórnun.

Bjargir: Hluti af SÁBF. Bjargir eru mannskapur, búnaður og aðföng sem notuð eru í aðgerðum.

Bráðaflokkun: Bráðaflokkun er framkvæmd þegar fleiri eru slasaðir en þeir sem koma til hjálpar. Bráðaflokkun felur í sér að koma þeim fyrst til hjálpar sem mest þurfa á heilbrigðisþjónustu að halda. Notaðir eru litakóðar til flokkunar.

Bráðamengun: Mengun sem verður skyndilega og krefst tafarlausra aðgerða.

Framkvæmd: Hluti af SÁBF. Framkvæmdir aðgerða og samskipti við slysstað.

Grundvallarsmitgát: Grundvallarvarúð gegn sýkingum, óháð uppruna, sem felur í sér rof smitleiða (m.a. handhreinsun og notkun viðeigandi hlífðarbúnaðar eftir því hvaða smitleið er um að ræða). Nánari upplýsingar um smitgát má finna á [vef Embættis landlæknis](#).

Lýðheilsuógn (*Public health risk*): Atvik sem getur haft skaðleg áhrif á heilbrigði hópa fólks og er þar sérstaklega átt við sjúkdóm eða mengun sem gæti skapað alvarlega og beina hættu.

Matarborinn sjúkdómur: Er matareitrun eða matarsýking sem berst í fólk með matvælum þ.m.t. neysluvatni.

Matareitrun: Er sjúkdómur af völdum eitrefna frá bakteríum, sveppum, eitruðum þörungum, eða af völdum annarra efna sem geta valdið eitrun sem berst með matvælum.

Matarsýking: Er sjúkdómur af völdum baktería, veira eða snýkjudyra sem berst með matvælum.

Meginreglur viðbúnaðar: Almennt byggja viðbrögð á fjórum meginreglum. Þær eru grenndarreglan, samkvæmnisreglan, sviðsábyrgðarreglan og samhæfingarreglan. Kjarni þeirra er þessi: *Grenndarreglan* segir fyrir um að æskilegt er að áætlanagerð, forvarnir og viðbrögð séu að sem mestu leyti í höndum þeirra sem næst standa borgurunum, það er sveitarstjórnnum og svæðisbundnum fulltrúum ríkisins. *Samkvæmnisreglan* segir að best sé að byggja viðbrögð við hvers kyns vá á þeirri reynslu sem skapast í daglegum störfum viðbragðsaðila og því stjórnskipulagi sem stuðst er við í daglegum störfum. *Sviðsábyrgðarreglan* segir fyrir um að ábyrgð aðila breytist ekki eftir umfangi atburða og nauðsynlegum viðbúnaði vegna þeirra. Hver sinnir sínu hvort sem um er að ræða dagleg verkefni eða almannavarnaástand. *Samhæfingarreglan* segir til um að allir hafi skyldu til að vinna saman og samhæfa störf sín í víðum skilningi.

Opinberar sóttvarnaráðstafanir: Takmarkanir á ferðafrelsi, einangrun smitaðra, sóttthreinsun, sóttkví eða samkomubann.

Samhæfingarstöðin (SST): Stjórnstöð í Skógarhlíð 14, Reykjavík. Samræmir aðgerðir á landsvísu og er tengiliður við stofnanir utan umdæmis, stjórnvöld og erlenda aðstoð. Stöðin er einnig bakland aðgerðastjórnar innan lögreglu- /sóttvarnaumdæmis.

Smitferja (Vector): Skordýr eða annað dýr sem að jafnaði ber með sér sýkil sem getur skapað hættu fyrir lýðheilsu.

Smitgeymir (Reservoir): Dýr, planta eða efni þar sem sýkill sem getur ógnað lýðheilsu hefst við að öllu jöfnu.

Sóttthreinsun (Disinfection): Aðgerðir til að halda sýklum á líkama manna eða dýra eða í eða á farangri, farmi, gámum, farartækjum, vörum og póstböggjum í skefjum eða eyða þeim með efnafræðilegum eða eðlisfræðilegum aðferðum.

Skordýraeyðing (Disinsection): Ferli þar sem gerðar eru heilbrigðisráðstafanir til að halda í skefjum, eða eyða skordýrum sem hafast við í farangri, farmi, gámum, farartækjum, vörum og póstböggjum og eru smitferjur fyrir sjúkdóma sem leggjast á menn.

Skráningarskyldir sjúkdómar: Með skráningarskyldu er átt við skyldu heilbrigðisstarfsmanna til að senda sóttvarnalækni ópersónugreinanlegar upplýsingar um sjúkdómstilvik sem talin eru upp í reglugerð um skýrslugerð vegna sóttvarna nr. 221/2012.

Tilkynningarskyldir sjúkdómar: Með tilkynningarskyldu er átt við þá skyldu að senda sóttvarnalækni persónugreinanlegar upplýsingar um sjúkdómstilvik sem talin eru upp í reglugerð um skýrslugerð vegna sóttvarna nr. 221/2012.

Vettvangsstjórn (VST): Er stjórnað af vettvangsstjóra skipuðum af AST. VST stýrir úrlausnum á vettvangi með það að markmiði að koma á venjubundu ástandi. Verkbáttastjórar heyra undir VST.

Viðbótarsmitgát/einangrun: Einangrun sjúklings með grun um eða staðfest er að hann sé með smitandi örveru/farstóttarörveru. Einangrun skv. smitleiðum (snerti-, dropa- eða úðasmit eða samsettar smitleiðir).

1.0 Inngangur

Viðbragðsáætlun þessi er 1. útgáfan af viðbragðsáætlun Heilbrigðisstofnunar Norðurlands, þar sem allar stöðvar HSN eru með sameiginlega viðbragðsáætlun. Þessari áætlun er ætlað að segja fyrir um skipulag og stjórn aðgerða innan heilbrigðisstofnunarinnar í kjölfar atviks sem kallar á aukin viðbrögð starfsmanna stofnunarinnar.

Við gerð áætlunarinnar er stuðst við lög um heilbrigðisþjónustu nr. 40/2007, lög um almannavarnir nr. 82/2008 og lög um sóttvarnir nr. 19/1997, einnig reglugerð nr. 817/2012 er varðar sóttvarnaráðstafanir. Að auki styðst áætlunin við Alþjóðaheilbrigðisreglugerðina (IHR-2005) og *Strategic framework for Emergency preparedness*, WHO-2017.

Viðbragðsáætlun tekur til hópslysa, náttúruhamfara, sjúkdómsfaraldurs, eiturs, mengunar eða af óþekktum uppruna. Viðbragðsáætlun HSN er vinnuáætlun sem er ætlað að greina stjórn aðgerða innan sjúkrahúss/heilsugæslu. Áætlun þessi virkjust sjálfkrafa þegar séráætlanir almannavarna í umdæmi HSN hafa verið virkjaðar. Hafi það ekki gerst er hægt að virkja áætlunina þegar boð berast til stofnunar um tiltekinn fjölda sjúkra eða slasaðra og ólíklegt er að stofnunin geti að óbreyttri vinnutilhögun veitt þá þjónustu sem gera verður kröfu um.

Viðbragðsstig eru þrjú, **óvissustig**, **hættustig** og **heyðarstig**. Viðbragðsstjórn HSN á hverjum stað tekur ákvörðun um viðbragðsstig með hliðsjón af eðli atburða og getu sjúkrahússins til að bregðast við á þeim tíma. Heilbrigðisstofnun Norðurlands getur því starfað á öðru viðbragðsstigi en aðrir í almannavarnakerfinu.

Ábyrgð á áætlun þessari er á höndum framkvæmdastjórnar HSN og hefur áætlunin verið send til umsagnar og samþykkt af Embætti landlæknis, almannavarnanefnd og almannavarnardeild ríkislögreglustjórans. Áætlunin skal endurskoðuð a.m.k. á fimm ára fresti, en yfirfarin árlega t.d. hvað varðar boðleiðir, gátlista og starfssvæði innan stofnunar. Ef miklar breytingar verða á starfsemi stofnunarinnar skal áætlunin þegar í stað endurskoðuð.

Áætlunin er vistuð á vefsíðu HSN, www.hsn.is og útprentuð eintök eru á deildum. Hægt er að skoða eða prenta út mismunandi starfslýsingar/hlutverk í viðbragðsáætlun.

Áætlun þessi tekur þegar gildi.

HSN, mars 2026

Áslaug Halldórsdóttir

Helga Margrét Jóhannesdóttir

Ingibjörg Lára Símonardóttir

Lilja Ósmann Guðnadóttir

Sigurbjörg Krístrún Snjólfisdóttir

Sigurður Jóhannesson

2.0 Staðhættir og markmið

Markmið viðbragðsáætlunar heilbrigðisstofnunar er eftirfarandi:

- Að tryggja skipulögð viðbrögð allra hlutaðeigandi aðila innan sem utan stofnunar.
- Að lágmarka eða fyrirbyggja, ef þess er kostur, áhrif atviks af hvaða toga sem er; slys/rofinn rekstur/smit/mengun/geislavirkni/náttúruvá/óvæntur atburður og vernda lýðheilsu og umhverfi.
- Að tryggja óskerta þjónustu til allra hlutaðeigandi.
- Að innleiða ákvæði IHR og tryggja upplýsingamiðlun innan stofnunar/samstarf innanlands og yfir landamæri.
- Að skapa samkvæmni í viðbrögðum við óútreiknanlegum aðstæðum.
- Að auðvelda ákvarðanatöku í bráðaáðstæðum.
- Að auka gegnsæi og uppfylla skilyrði samkvæmt lögum landsins.

1.1. Staðhættir stofnunar og helsta þjónusta:

Heilbrigðisstofnun Norðurlands nær frá Þórshöfn í austri til Blönduóss í vestri og sinnir allri heilsugæsluþjónustu á því svæði. Á starfssvæðinu eru sex megin starfsstöðvar sem eru Húsavík, Akureyri, Dalvík, Fjallabyggð, Sauðárkrókur og Blönduós en í heild eru heilsugæslustöðvar og heilsugæslusel 16 talsins. Stærð upptökusvæðis er 29.951 ferkílómetrar og íbúar um 38.114. Almennir þjónustubættir á heilsugæslustöðvunum eru móttaka og vaktþjónusta heimilislækna, heimahjúkrun, hjúkrunarmóttaka, ungbarna- og meðgönguvernd, heilsuvernd grunnskólabarna, hjúkrun í framhaldsskólum, þjónusta sálfræðinga, sjúkraþjálfara, félagsráðgjafa og iðjuþjálfara og önnur heilsuvernd. Myndgreiningar eru einnig gerðar og rannsóknastofur eru á Húsavík og Sauðárkróki og einnig eru minni rannsóknir gerðar á Blönduósi og Siglufirði. Geðheilsuteymi er starfandi á HSN og einnig heyra sjúkraflutningar undir heilsugæsluna. Almennar lyflækningar eru á sjúkrahúsinu á Húsavík, Blönduósi, Fjallabyggði og Sauðárkróki, auk hjúkrunardeilda og stoðdeilda.

Heimilisfang:

Sjá töflu 2.1 bls. 13-15

Helstu símanúmer við aðsteðjandi vá:

Sá töflu 2.1 bls. 13-15

Helstu byggingar stofnunar, aðsetur	Fjöldi rúma, fjöldi starfsmanna (miðgildi)	Þjónusta sem veitt er innan hverrar byggingar	Helstu símanúmer Og netföng
<p>Þórshöfn Miðholt 4 680 Þórshöfn</p> <p>Heilsugæsla</p> <p>sjúkraflutningar</p>	<p>Heilsugæsla Opin mánud-þriðjud- fimmtudag frá 8-15 Föstud. Frá 8-12 Miðvikudag lokað Læknir 1 Hjúkrunarfræðingar 3 Móttökuritari 1</p> <p>Sjúkraflut.menn 5 Dagvakt 2 Bakvakt 2 Sjúkrabílar 1</p>	<p>Almenn heilsugæsla á opnunartímum. Læknir á staðnum mánudaga og fimmtudaga</p>	<p>432-4900</p> <p>Vaktlæknir utan opnunartíma í síma 1700.</p> <p>Hringt í 112 til að kalla út sjúkrabíl</p>
<p>Raufarhöfn Aðalbraut 33 675 Raufarhöfn</p> <p>sjúkraflutningar</p>	<p>Heilsugæsla opin Miðvikudag frá 9-16 Læknir 1 Hjúkrunarfræðingur 1 Móttökuritari 1</p> <p>Sjúkrafl.menn 2 Sjúkrabíll 1</p> <p>Vettvangsliðar</p>	<p>Almenn heilsugæsla á opnunartíma. Læknir og hjúkrunarfræðingur á staðnum á miðvikudögum.</p>	<p>432-4920</p> <p>Vaktlæknir sinnir brjáðarþjónustu á svæðinu eftir dagvinnutíma í síma 1700</p>
<p>Kópasker Akurgerði 13 670 Kópasker</p>	<p>Heilsugæsla opin Þriðjudag 9-15 Föstudag 9-12 Læknir 1 Hjúkrunarfræðingur 1 Móttökuritari 1</p> <p>Vettvangsliðar</p>	<p>Almenn heilsugæsla á opnunartímum. Læknir og hjúkrunarfræðingur á staðnum á opnunartímum.</p>	<p>432-4940</p> <p>Vaktlæknir sinnir brjáðarþjónustu á svæðinu eftir dagvinnutíma í síma 1700</p> <p>Fá útköll ef þörf er á skjótu viðbragði.</p>
<p>Húsavík Auðbrekka 4 640 Húsavík</p> <p>Heilsugæsla</p> <p>Sjúkrahús</p> <p>Sjúkraflutningar</p>	<p>Heilsugæsla Heilsugæslulæknar 5 Heilsug.hjúkrunarfræðingar 6</p> <p>Heilsug.sjúkraliðar 2 Ljósmaður 2 Félagsfræðingur 1 Geislafræðingur 2 Móttökuritarar 3 Læknaritarar 2 Lífeindafræðingar 4 Sjúkrahús: Læknar 6 Hjúkrunarfræðingar 16 Sjúkraliðar 9 Lífeindafræðingar 4 Sjúkraflutningar: Sjúkrafl.menn 13 á dagvakt 2</p>	<p>Almenn heilsugæsla opin 8-16 virka daga.</p> <p>Sjúkradeild: Sjúkrarými 8 Hjúkrunarrými 5</p>	<p>Heilsugæsla 432-4800</p> <p>Vaktlæknir sinnir bráðarþjónustu e.dagvinnutíma í síma 1700</p> <p>Sjúkradeild: 432-4880</p> <p>Hringt í 112 til að kalla út sjúkrabíl.</p>

	á bakvakt 4 Sjúkrabílar 2		
Laugar Laugum 650 Laugar	Heilsugæsla opin eftir hádegi á fimmtudögum Vettvangsliðar	Læknir á staðnum á opnunartíma	432-4350 Vaktlæknir á Húsavík sinnir bráðabjónustu á svæðinu eftir dagvinnutíma í síma 1700. Fá útköll ef þörf er á skjótu viðbragði.
Reykjahlíð Hlíðavegur 8 660 Mývantssveit	Heilsugæslan er opin: Mánudaga 8:30-15 Þriðjudaga 8:30-14 Fimmtudaga 8:30-14 Föstudaga 8:30-14 Hjúkrunarfræðingar 2 Móttökuritari 1 Vettvangsliðar	Almenn heilsugæsla á opnunartímum. Læknir á staðnum á Mánudögum 10-12 Fimmtudögum 10-12	432-4960 Vaktlæknir á Húsavík sinnir bráðabjónustu á svæðinu eftir dagvinnutíma í síma 1700. Fá útköll ef þörf er á skjótu viðbragði.
Akureyri Sunnuhlíð 12 603 Akureyri	Heilsugæsla Læknir 24 Hjúkrunarfræðingar 23 Ljósmaður 4 Sjúkrliðar 2 Félagsráðgjafi 1	Almenn heilsugæsla Opin 8-17 virka daga Helgar 10-14	432 – 4600 Eftir dagvinnutíma er hringt í 1700
Grenivík Túngata 2 610 Grenivík	Heilsugæsla Læknir 1 Hjúkrunarfræðingur 1	Hjúkrunarfræðingur er með móttöku á mánu- og fimmtudögum frá kl:9-11 Læknir Mánudaga og fimmtudaga kl: 9:20-11	432-4455 Eftir dagvinnutíma er hringt í 1700
Grímsey Miðtúni 611 Grímsey	Heilsugæsla Læknir 1	Heilsugæsla er eingöngu opin þegar læknir er á staðnum og fer hann á 5 vikna fresti.	432-4600 Til að panta tíma hjá lækni. Annars er hringt í 1700.
Dalvík Hólavegi 6 620 Dalvík	Heilsugæsla Læknir Hjúkrunarfræðingur Sjúkraflutningar	Almenn heilsugæsla Opin mánudaga- fimmtudaga kl: 8-15:30 Föstudaga kl:8-14	432-4400 Eftir dagvinnu er hringt í 1700
Fjallabyggð- Ólafsfjörður Hornbrekka 626 Ólafsfirði Sjúkraflutningar	Heilsugæsla Læknir 1 Hjúkrunarfræðingur 1 Sjúkrliði 1 Sjúkraflutningum sinnt frá Siglufirði.	Almenn heilsugæsla opin mánudaga- föstudaga frá kl: 8-12	432-4350 Vaktlæknir sinnir bráðabjónustu á svæðinu eftir dagvinnutíma í síma 1700

Fjallabyggð- Siglufjörður Heilsugæsla Sjúkrahús	Heilsugæsla Læknir 2 Hjúkrunarfræðingar 2	Almenn heilsugæsla opin mánudag- fimmtudaga Kl: 8-15:30 Föstudaga frá kl:8-14	432-4300 Vaktlæknir sinnir bráðþjónustu á svæðinu eftir dagvinnutíma í síma 1700
Sjúkraflutningar	Sjúkrahús Læknir 1 Hjúkrunarfræðingar 10 Meinataeknar 2 Sjúkraflutningar Dagvinnu 2 Á vakt 6 Einn sjúkrabíll og annar til vara	Legudeild: Sjúkrarými 3 Hjúkrunarrými 20	Hringt í 112 til að kalla út sjúkrabíl
Sauðárkrókur Sauðárhæðir 550 Sauðárkrókur Heilsugæsla	Heilsugæsla Læknir 7 Hjúkrunarfræðingar 7 Sjúkraliðar 2	Heilsugæsla er opin alla virka daga frá kl:8-16 Sjúkradeild Sjúkrarými 7 Hjúkrunarými 4	432-4200 Utan opnunartíma er vaktlæknir sem sinnir bráðatilvikum í síma 1700
Sjúkrahús	Sjúkrahús Læknir 7 Hjúkrunarfræðingar 11 Sjúkraliðar 18	Hjúkrunardeild Hjúkrunarrými 43	Sjúkradeild
Sjúkraflutningar	Sjúkraflutningar Sjúkraflutningamenn sjúkrabílar	Dvalardeild Rými 9	Hjúkrunardeild Hringt í 112 til að kalla út sjúkrabíl
Blönduós Flúðabakka 2 540 Blönduós	Heilsugæsla Læknar 1-2 Hjúkrunarfræðingar 4 Sjúkraliðar 1 Móttökuritari 1	Almenn heilsugæsla opin 8-16 mánudag – fimmtudaga Föstudaga frá 8-12. Að jafnaði er 1 læknir aðra hvora viku og 2 hina.	432-4100 Bráðþjónustu eftir dagvinnu í síma 1700
Sjúkraflutningar	Sjúkraflutningamenn Í dagvinnu 3 Á vöktum 5		Hringt í 112 til að panta sjúkrabíl
Sjúkra/hjúkrunardeild	Hjúkrunarfræðingar 8 Sjúkraliðar 8	Sjúkrabílar 2 Sjúkrarými 3 Dvalarrými 9 Hjúkrunarrými 2	432-4160
Skagaströnd Ægisgrund 14 545 Skagaströnd	Heilsugæsla Hjúkrunarfræðingur 1 Móttökuritari 1	Almenn heilsugæsla er opin alla virka daga frá kl:8-12 Læknir er fyrir hádegi á fimmtudögum og annan hvorn þriðjudag.	432-4150 Bráðþjónusta eftir dagvinnu í síma 1700. 452-2810

Tafla 2.1. Staðhættir og almennar upplýsingar um heilbrigðisstofnunin

2.1 Upptökusvæði heilbrigðisstofnunar og hætta á lýðheilsuógn innan svæðisins

Í þessum kafla er gerð grein fyrir aðstæðum og helstu hættum innan upptökusvæðis stofnunar. Kort er að finna í kafla 10.

2.1.4 heilsugæslan Húsavík

Fjöldi íbúa innan upptökusvæðis og helstu þéttbýliskjarnar	Húsavík, Þórshöfn, Raufarhöfn, Kópasker, Laugar, Mývatn. Íbúafjöldi 4978
Helstu ferðamannastaðir	Sjóböðin, Ásbyrgi, Dettifoss, Goðafoss, Aldeyjarfoss langanes, Skoruvíkurbjarg, Skálar, Sauðanes, Heimskautagerðið og Hraunhafnartangi. Jarðböðin, Dimmuborgir, Krafla, Grjótagjá, Hverfjall, Höfði og Askja.
Þekkt náttúruvá á upptökusvæði	Jarðskjálftar, snjóflóð, eldgos, veðurofsi, sjóágangur, aurskriður, grjóthrun og flóð.
Hætta á samgönguslysi á landi	Jarðgöng, einbreiðar brýr, bílslys, fjölfarnar leiðir jeppa, rútu, sleða, fjórhjóra og skíðaferðir í óbyggðum. Þjóðvegur
Hætta á samgönguslysi á sjó vegna skipaumferða	Hvalaskoðunar og smábátar. Skemmtiferðaskip, fiski- og flutningaskip, Skútur
Hætta á samgönguslysi vegna flugumferðar (flugvellir)	Á Þórshöfn er flogið 5 daga í viku. Flugvellir eru á Húsavík, Kópasker, Raufarhöfn og Mývatn en er eingöngu notaður í neyðartilfellum.
Lýðheilsuvá	Heimsfaraldur, matarsýking, dýrasjúkdómar sem geta borist í menn, mengun s.s. klór, saurmengun
Lýðheilsuvá vegna hættulegra efna	Birgðir hættulegra efna vistaðar innan upptökusvæðis, loftmengun.

2.1.7 heilsugæslan Akureyri

Fjöldi íbúa innan upptökusvæðis og helstu þéttbýliskjarnar	Akureyri, Greinivík og Grímsey íbúafjöldi 22.943
Helstu ferðamannastaðir	Skíðasvæðið Hlíðarfjalli, Kjarnaskógur, Eyjafjörður. Mikið af gönguleiðum t.d. upp á Kaldbak, Þengilhöfða, Blámannshatt og Laufáshnjúk. Einnig um Látraströnd og í fjörðum. Snjótroðaraferðir upp á Kalbak á veturnar. Í Grímsey er mikið um fuglalíf og falleg náttúra sem laðar að ferðamanninn.
Þekkt náttúruvá á upptökusvæði	Veðurofsi, snjóflóð, jarðskjálftar, skriðuföll, flóð/sjárstaða
Hætta á samgönguslysi á landi	Bílslys, fjallvegir, jeppa-rútu- sleða-fjór hjóla og skíðaferðir í óbyggðum, þjóðvegur.
Hætta á samgönguslysi á sjó vegna skipaumferða	Fiskiskip, flutningaskip, hvalaskoðun, skemmtiferðaskip, smábátar. Grímseyjarferjan.
Hætta á samgönguslysi vegna flugumferðar (flugvellir)	Já, vaxandi millilandaflug. Flugvöllur er í Grímsey.
Lýðheilsuvá	Heimsfaraldur, matarsýking, dýrasjúkdómar sem geta borist í menn, mengun s.s. klór, saurmengun
Lýðheilsuvá vegna hættulegra efna	Já, birgðir hættulegra efna vistaðar innan upptökusvæðis, loftmengun.

2.1.12 heilsugæslan Fjallabyggð

Fjöldi íbúa innan upptökusvæðis og helstu þéttbýliskjarnar	Siglufjörður, Ólafsfjörður, Dalvík, Hrísey og Fljót íbúafjöldi 4148
Helstu ferðamannastaðir	Margar gönguleiðir á svæðinu, vetrar- og skíðaparadís á veturna, bæði í Skarðsdal og í Ólafsfirði. Einnig skíðasvæði Dalvíkur-Böggvisstaðafjall. Fjöllin, sjórinn, Héðinsfjörður, Ólafsfjarðarvatn og svört sandfjara. Tröllaskaginn. Fjallendi vegna þyruskíðamennsku.

Þekkt náttúruvá á upptökusvæði	Veðurofsi, snjóflóð, jarðsig, aurskriður, jarðskjálftar
Hætta á samgönguslysi á landi	bílslys, fjallvegir, jeppa-rútu- sleða-fjór hjóla og skíðaferðir í óbyggðum, jarðgöng. Flutningur á hættulegum efnum. Fjallendi vegna þyrluskíðamennsku.
Hætta á samgönguslysi á sjó vegna skipaumferða	Fiskiskip, flutningaskip, hríseyjarferja, hvalaskoðun. En hafnir eru í Ólafsfirði, Siglufirði og einnig Haganesvík Fljótum. Stór farðþegaskip.
Hætta á samgönguslysi vegna flugumferðar (flugvellir)	Þyrluferðir eru miklar á þessu svæði. Einkaflug, leiguflug. Opinn lendingarstaður.
Lýðheilsuvá	Heimsfaraldur, matarsýking, dýrasjúkdómar sem geta borist í menn, mengun s.s. klór, saurmengun
Lýðheilsuvá vegna hættulegra efna	Já, birgðir hættulegra efna vistaðar innan upptökusvæðis, loftmengun.

2.1.13 heilsugæslan Sauðárkrókur

Fjöldi íbúa innan upptökusvæðis og helstu þéttbýliskjarnar	Sauðárkrókur, Varmahlíð, Hofsó. íbúafjöldi innan upptökusvæðis 4210
Helstu ferðamannastaðir	Margar gönguleiðir á svæðinu, vetrar- og skíðaparadís á veturnar á skíðasvæði Tindastóls. Borgarsandur, austan við Sauðárkrók þar svört sandfjara. Ferðir í Drangey frá smábátahöfninni yfir sumarið. Flúðasiglingar og staðarbjargarvík.
Þekkt náttúruvá á upptökusvæði	Veðurofsi, snjóflóð, jarðskjálftar
Hætta á samgönguslysi á landi	Bílslys, fjallvegir, jeppa-rútu- sleða-fjór hjóla og skíðaferðir í óbyggðum. Flúðasiglingar, motorcrossbraut, rallyvegir. Mikið af fallegum gönguleiðum.
Hætta á samgönguslysi á sjó vegna skipaumferða	Fiskiskip, skemmtiferðaskip, flutningaskip, smábátar.

Hætta á samgönguslysi vegna flugumferðar (flugvellir)	Já, það er sjúkraflug, leiguflug, kennslu/æfingaflug og einkaflug.
Lýðheilsuvá	Heimsfaraldur, matarsýking, dýrasjúkdómar sem geta borist í menn, mengun s.s. klór, saurmengun
Lýðheilsuvá vegna hættulegra efna	Já, birgðir hættulegra efna vistaðar innan upptökusvæðis, loftmengun.

2.1.15 heilsugæslan Blönduós

Fjöldi íbúa innan upptökusvæðis og helstu þéttbýliskjarnar	Blönduós, Skagaströnd, íbúafjöldi 1835
Helstu ferðamannastaðir	Margar gönguleiðir á svæðinu t.d. meðfram Blöndu og Spákonufell. Þar eru stikaðar gönguleiðir upp fjallið. Spákonufellshöfði sem er mikið útivistasvæði. Hrutey, Kálfshamarsvík og Þrístapar
Þekkt náttúruvá á upptökusvæði	Veðurofsi, aurskriður, snjóflóð, eldgos, jarðskjálftar, flóð í ám og vötnum, sjávarflóð, jarðhitasvæði
Hætta á samgönguslysi á landi	Bílslys, fjallvegir, gönguleiðir. Einnig hefur þyluskíðamennska aukist á svæðinu.
Hætta á samgönguslysi á sjó vegna skipaumferða	Bátahöfn, smábátar
Hætta á samgönguslysi vegna flugumferðar (flugvellir)	Já, flugvöllur staðsettur á Blönduósi
Lýðheilsuvá	Heimsfaraldur, matarsýking, dýrasjúkdómar sem geta borist í menn, mengun s.s. klór, saurmengun
Lýðheilsuvá vegna hættulegra efna	Já, birgðir hættulegra efna vistaðar innan upptökusvæðis

3.0 Skilgreiningar (virkjun og háskastig)

Hér er fjallað um aðdraganda virkjunar á mismunandi viðbúnaðarstigum. Áður en til virkjunar kemur þarf að kanna uppruna atviks og hugsanlegar afleiðingar. Gera þarf fyrsta áhættumat, sjá töflu 3.1 bls.22 og meta hvort atvik geti verið ógn við lýðheilsu og/eða við starfsemi stofnunarinnar.

Nánar um uppruna atviks:

- Hópslys.
- Náttúruvá.
- Atvikið er af völdum eiturefna eða geislavirkra efna.
- Atvikið er af völdum baktería, veira eða annarra smitefna.
- Rofinn rekstur heilbrigðisstofnunar.
- Atvikið fellur ekki undir ofantaldar skilgreiningar.

3.1 Virkjun áætlunarinnar

Tilkynning um atburð sem kallar á virkjun stofnunarinnar skal umsvifalaust berast til vakthafandi læknis/bakvaktarlækni og viðbragðsstjórnar sem taka svo ákvörðun um stig viðbúnaðar, þ.e. **ÓVISSUSTIG**, **HÆTTUSTIG** eða **NEYÐARSTIG**.

Virkjun viðbragðsáætlunar HSN

Við virkjun viðbragðsáætlana, s.s. hópslysa, flugslysa og vegna náttúruvá, fá fulltrúar HSN í aðgerðastjórn (AST) og viðbragðsstjórn (VBS) á hverri meginstarfsstöð boð samkvæmt boðunaráætlunum hverju sinni.

Á Norðurlandi eystra eru möguleikar á að vera með AST á Akureyri og á Húsavík. Á Akureyri er AST staðsett í húsnæði björgunarsveitar Súlna við Hjalteyrargötu en á Húsavík er AST á slökkvistöðinni.

AST á Akureyri er virkjuð í öllum áætlunum vegna slysa nema þegar áætlun vegna sjóslysa á Skjálfanda er virkjuð, þá er AST virkjað á Húsavík.

Við virkjun áætlana vegna náttúruvá er mismunandi hvort AST sé virkjað á Akureyri eða Húsavík. Um það er fjallað sérstaklega í hverri áætlun fyrir sig.

Fulltrúar HSN í AST á Akureyri eru framkvæmdastjóri hjúkrunar, framkvæmdastjóri lækninga, yfirhjúkrunarfræðingur svæðis á Akureyri, yfirlæknir Akureyri og framkvæmdastjóri fjármála. Fulltrúar HSN í AST á Húsavík eru forstjóri og yfirlæknir sjúkradeildar.

AST á Norðurlandi vestra er staðsett á Sauðárkróki

Fulltrúar HSN í AST á Norðurlandi vestra eru læknir og tveir sjúkrabjálfarar.

Viðbragðstjórnir eru á hverri meginstarfsstöð eru skipaðar þremur stjórnendum á starfsstöðinni; yfirhjúkrunarfræðingur svæðis, yfirlækni/um og/eða deildarstjóra, sjá töflu.

Fulltrúar úr framkvæmdastjórn, aðgerðarstjórn og viðbragðsstjórnnum á hverjum stað geta óskað eftir virkjun viðbragðsáætlunar HSN að hluta (þ.e. viðbragðstjórnir) eða að fullu eftir því sem tilefni er til.

Viðbragðsstjórn HSN skipa: yfirhjúkrunarfræðingur svæðis, yfirlæknir og deildastjóri. Ef þau komast ekki, þá tilgreina þau sína staðgengla.

HSN-Þingeyjarsýslum skipa:

<u>Viðbragðsstjórn</u>	<u>Staðgenglar</u>
Yfirlæknir sjúkrahúss	Tilgreindur staðgengill
Yfirlæknir heilsugæslu S-þing.	Tilgreindur staðgengill
Yfirhjúkrunarfræðingur svæðis	Tilgreindur staðgengill

HSN-Fjallabyggð (Dalvík/Ólafsfjörður/Siglufjörður) skipa:

<u>Viðbragðsstjórn</u>	<u>Staðgenglar</u>
Yfirlæknir	Tilgreindur staðgengill
Yfirhjúkrunarfræðingur svæðis	Tilgreindur staðgengill
Deildarstjóri heilsugæslu	Tilgreindur staðgengill

HSN- Sauðárkrókur skipa:

<u>Viðbragðsstjórn</u>	<u>Staðgenglar</u>
Yfirlæknir	Tilgreindur staðgengill
Yfirhjúkrunarfræðingur svæðis	Tilgreindur staðgengill
Deildastjóri sjúkrasviði	Tilgreindur staðgengill

HSN- Blönduósi skipa:

<u>Viðbragðsstjórn</u>	<u>Staðgenglar</u>
Yfirlæknir	Tilgreindur staðgengill
Yfirhjúkrunarfræðingur svæðis	Tilgreindur staðgengill
Deildarstjóri heilsugæslu	Tilgreindur staðgengill

HSN- Akureyri skipa:

<u>Viðbragðsstjórn</u>	<u>Staðgenglar</u>
Yfirlæknir	Tilgreindur staðgengill
Yfirhjúkrunarfræðingur svæðis	Tilgreindur staðgengill
Deildarstjóri	Tilgreindur staðgengill

Verkefni viðbragðsstjórnar:

1. Tryggja að fyrstu bjargir hafi verið boðaðar
2. Meta umfang og eðli atviks
3. Boða frekari bjargir eftir þörfum
4. Tryggja fulltrúa inn í AST og VST

Atvik	Spurningar er varða lýsingu, áhættumat og viðbrögð	Upplýsingaveitur
<p>Lýsing á atviki</p> <p>Uppruni og afleiðingar</p> <p>Áhrif talin lítil, miðlungs eða mikil</p> <p>Niðurstaða áhættumats segir til um virkjun áætlunar heilbrigðisstofnunar og almannavarnastig (óvissu-, hættu- eða neyðarstig)</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Hvenær varð vart við atvik? - Er vitað hvenær atvik hófst? - Hvert er eðli atviks: Sly, náttúruvá, rofinn rekstur, smitefni, eiturefni, geislar eða ekki vitað? - Er atvikið þekkt eða óvenjulegt? - Hver er fjöldi þolenda? - Hversu margir eru með einkenni (hlutfall barna og fullorðinna) - Eru mannslíf í hættu? Hefur orðið dauðsfall vegna atviks? - Er til meðferð? - Stærð og einkenni vettvangs? - Við slys: Eru niðurstöður bráðaflokkunar komnar fram? - Við mengun: Getur mengun dreift yfir stórt svæði – mikil útbreiðsla? - Er þéttbýli í nágrenni vettvangs? - Við mengun, hver er alvarleiki veikinda af völdum mengunar? - Við smitefni, hver er smitstuðullinn og alvarleiki sýkingar og smithraði? - Eru áhættuhópar þekktir, t.d. börn, aldraðir? - Geta utanaðakomandi þættir haft áhrif, t.d. veðurfar? - Er þróun atviks alvarlegra en búast má við? - Eru til upplýsingar um svipað atvik á öðrum vettvangi? 	<p>Heimildir:</p> <p>Heilbrigðiseftirlit</p> <p>Heilbrigðisstarfsmenn</p> <p>Neyðarlínan</p> <p>Almannavarnir</p> <p>Erlendir samstarfsaðilar s.s. ECDC, EWRS</p>
Fyrstu viðbrögð	<ul style="list-style-type: none"> - Hafa fyrstu ráðstafanir þegar verið gerðar á vettvangi? - Þarf að auka viðbrögð án tafar? - Hvaða starfsmenn þarf að boða? - Þarf að kalla eftir hlífðarbúnaði? - Þarf að undirbúa sýnatöku frá fólki eða umhverfi? - Þarf að efla vöktun? - Þarf að undirbúa afkvíun/einangrun? - Þarf að undirbúa samráðsfund með starfsmönnum / viðbragðsaðilum? 	<p>Heimildir:</p> <p>Kallað eftir upplýsingum af vettvangi.</p>
Skilgreina eðli atviks	<ul style="list-style-type: none"> - <i>Við hópslys:</i> Niðurstaða bráðaflokkunar, aðstæður á vettvangi og þjóðerni - <i>Við náttúruvá:</i> Helstu afleiðingar fyrir lýðheilsu. (Flóð, öskufall o.s.frv.) - <i>Við rofinn rekstur heilbrigðisstofnunar:</i> Vatn, rafmagn, forföll starfsmanna - <i>Við smitefni:</i> Alvarleiki, smitleið og smitstuðull, meðgöngutími, meðferð, faraldsfræðileg staða? - <i>Við smitferju:</i> Uppruni, smitleiðir, áhrif á heilsu, magn. - <i>Við eiturefni/geislavirk efni:</i> Alvarleiki, möguleikar á dreifingu meðferð, móteitur, eiturvirkni, hvarfgirni, magn? - Er atvikið óvanalegt eða óvænt sem krefst aukinnar árvekni? 	<p>Heimildir</p> <p>Kallað eftir upplýsingum af vettvangi</p> <p>IHR - Viðauki 1</p> <p>IHR - Viðauki 2</p> <p>Leiðbeiningar WHO um notkun IHR - Viðauka 2</p>
<p>Fyrsta áhættumat</p> <p>Er áhætta fyrir lýðheilsu lítil, miðlungs eða mikil? Miðlungs- og mikil áhætta kallar á virkjun áætlunar.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Meta þarf alvarleika atviks - lítil, miðlungs eða mikil. - Er hægt að draga úr áhrifum þess? - Hvað getur heilbrigðisstofnun tekið á móti mörgum þolendum? (HSC) - Eru nægar birgðir innan stofnunar? - Eru starfsmenn til staðar til að sinna þolendum? - Getur heilsuváin náð til fleiri einstaklinga - valdið hrinu eða faraldri? - Getur heilsuváin náð útbreiðslu innan stofnunar? - Er hægt að sótthreinsa/afmenga vettvang? 	<p>Heimildir</p> <p>IHR - viðauki 1</p> <p>IHR - Viðauki 2</p> <p>Leiðbeiningar WHO um notkun IHR - Viðauka 2</p>
<p>þarf að kalla eftir frekari aðstoð?</p> <p>Geta áhrifin teygst sig yfir landamæri og valdið alþjóðlegri lýðheilsuógn?</p> <p>Ef svarið er „já“ þá þarf SVL að tilkynna atvik til WHO.</p>	<ol style="list-style-type: none"> I. Varðandi slys þarf að taka tillit til niðurstöðu bráðaflokkunar, áverkamats, aldurs og þjóðernis þolenda (kalla til sendiráð). II. Varðandi sýkla þarf að taka tillit til smitdreifingar og smitstuðuls (R_0). III. Varðandi smitferjugeyma (vectors harbourage) þarf að skoða hvort þeir geta dreift sér innan heilbrigðisstofnunar og/eða tekið sér bólfestu. IV. Varðandi eiturefni og geislavirk efni þarf að taka tillit til þess hvort hægt er að hafa hemil á losuninni, losunarmagni afgangsefna, losunarleiðum og mögulegri mengun sem kann að hafa áhrif á aðliggjandi svæði. V. Hvaða umhverfisáhrif? 	<p>Heimildir:</p> <p>IHR - Viðauki 1</p> <p>IHR - Viðauki 2</p> <p>Leiðbeiningar WHO um notkun IHR - Viðauka 2</p>

Tafla 3.1. Drög að áhættumati - unnið upp úr áhættumati vegna sóttar

3.2 Flokkun almannavarnastiga

Almannavarnastig eru flokkuð eftir alvarleika, umfangi viðbúnaðar og þörf á forgangshraða viðbragðsaðila samkvæmt reglugerð nr. 650/2009. Stig alvarleika eru **óvissustig**, **hættustig** og **neyðarstig**. Áætlanir heilbrigðisstofnana taka mið af þessum stigum og stig er tilgreint við virkjun samkvæmt niðurstöðu fyrsta áhættumats um alvarleika atviks.

ÓVISSUSTIG

Upplýsingasöfnun, áhættumat

ÓVISSUSTIG, einkennist af atburðarás sem hafin er og ætla má að geti leitt til þess að öryggi fólks eða byggðar sé stefnt í hættu. Á þessu stigi hefst samráð milli viðbragðsaðila og almannavarna. Þegar upplýsingar um eðli atburðar eru óljósar skal virkja á óvissustigi þar til fram koma nægilegar upplýsingar til að ákveða um frekari virkjun viðbragðsáætlunar. Leitað er eftir frekari upplýsingum eða boðun staðfest áður en frekari viðbrögð eru ákveðin. Samhæfingarstöðin eða 112 getur beðið heilbrigðisstofnun um að virkja skv. óvissustigi.

Aukið samráð, upplýsingaöflun, miðlun upplýsinga, áhættumat í stöðugri endurskoðun.

Aðgerðir á óvissustigi á HSN ráðast af eðli atburðar.

HÆTTUSTIG

Viðbúnaður vegna hættu

HÆTTUSTIGI er lýst yfir ef upplýsingar leiða í ljós að alvarlegt slys eða önnur vá hefur orðið eða er yfirvofandi í umdæminu. Vaktlæknir og fulltrúi í VBS taka ákvörðun um að virkja áætlun á hættustigi. Á þessu stigi er hluti eða öll starfsemi stofnunar virkjuð. Einnig getur Samhæfingarstöðin beðið heilbrigðisstofnun að virkja á hættustigi vegna hættu eða slysa í öðrum umdæmum.

Aukið samráð, upplýsingaöflun, miðlun upplýsinga, áhættumat í stöðugri endurskoðun.

Aðgerðir á hættustigi á HSN ráðast af eðli atburðar.

NEYÐARSTIG

Neyðaraðgerðir vegna atburða/allsherjarútkall

NEYÐARSTIGI er lýst yfir vegna slyss eða annarrar vár sem þegar hefur átt sér stað. Á þessu stigi er öll starfsemi stofnunar virkjuð. Meta þarf hvort HSN þarfnist utanaðkomandi aðstoðar. Verkefni einkennast af tafarlausum aðgerðum til lífsbjargandi aðstoðar og viðleitni til að afstýra frekari slysum og varna frekara tjóni. VBS tekur ákvörðun um að virkja áætlun á neyðarstigi. Einnig getur Samhæfingastöðin eða 112 beðið heilbrigðisstofnun um að virkja skv. neyðarstigi.

Aukið samráð, upplýsingaöflun, miðlun upplýsinga, áhættumat í stöðugri endurskoðun.

Aðgerðir á neyðarstigi fara eftir eðli atburðar og geta snert alla starfsemi heilbrigðisstofnunarinnar.

4.0 Boðun

Þegar upplýsingar berast sem gefa tilefni til að virkja áætlunina skal vakthafandi læknir eða hjúkrunarfræðingur meta ástandið og ákveða í samráði við viðbragðsstjórn heilbrigðisstofnunar, á hvaða stigi skuli unnið. Upplýsa skal starfsmenn stofnunar ásamt AST/AV-nefnd og eftir atvikum 112/SST.

Stjórnandi á hverjum tíma þarf að kalla eftir fyrstu upplýsingum samkvæmt töflu 3.1. á bls: 22

1. **Hvað gerðist?** Slys, farsótt, mengun, eitrun, geislun, náttúruvá, annað.
2. **Fjöldi** þolenda og ástand þeirra (bráðaflokkun og áverkamat).
3. **Hvar?** Staðsetning atburðar ef viðeigandi, bær, gata og þess háttar.
4. **Hver tilkynnir?** Nafn og staðsetning.
5. **Aðstæður á vettvangi.** Hættur, veðurfar, þéttbýli/strjábýli, færð og fleira.

Afboðun ráðstafana

Um leið og ljóst er að ekki þarf allar þær bjargar sem virkjaðar eru samkvæmt áætluninni skal tafarlaust hefja afboðun.

Um leið og vakthafandi hjúkrunarfræðingur eða læknir fær tilkynningu um afboðun þá upplýsir hann VBS stofnunarinnar og starfsmenn.

Skráning í Bjargargrunn Neyðarlínunnar og boðun starfsmanna heilbrigðisstofnunar

Neyðarlínan 112 boðar þá sem skráðir eru í Bjargargrunn heilbrigðisstofnunar samkvæmt beiðni viðbragðsstjórnar hverju sinni (eins og sést hér fyrir neðan). Ábyrgðaraðili heilbrigðisstofnunar vegna skráningar í www.bjargir.is er eftirfarandi: **Yfirhjúkrunarfræðingar á hverju svæði ber ábyrgð á að skráð sé rétt í bjargir.**

Eftirfarandi starfsmenn/stöður innan HSN fá boð á óvissustigi:

Hvenær er virkjað á óvissustigi – flugslysaáætlunir

Viðbragðsstjórn á viðeigandi starfsstöð innan HSN

Aðgerðarstjórn á Akureyri/Húsavík fyrir NE og Sauðárkróki fyrir NVI

Eftirfarandi starfsmenn/stöður innan HSN fá boð á hættustigi:

Hvenær er virkjað á hættustigi - flugslysaáætlun

Viðbragðsstjórn á viðeigandi starfsstöð innan HSN

Aðgerðarstjórn á viðeigandi svæði

Sjúkraflutningamenn allir

Eftirfarandi starfsmenn/stöður innan HSN fá boð á neyðarstigi:

Hvenær er virkjað á neyðarstigi – þegar atburður er það stór að fleiri bjargir þurfa.

Vakthafandi og bakvaktar lækni

Viðbragðsstjórn á viðeigandi starfsstöð innan HSN

Aðgerðarstjórn á viðeigandi svæði

Læknar

Hjúkrunarfræðingar

Sjúkraflutningamenn allir

Það er lagaleg og siðferðisleg skylda hvers starfsmanns að koma til hjálpar þegar um alvarlega vá er að ræða.

Viðbragðsstjórn stýrir aðgerðum á stofnun og úthlutar starfsfólki verkefnum.

Mikilvægt er að VBT hafi góða yfirsýn yfir það hvaða starfsmenn taka þátt í aðgerðum, hvar þeir eru og hvaða verkefnum þeir eru að sinna.

Vakthafandi læknar og vakthafandi sjúkraflutningamenn starfa samkvæmt daglegu viðbragði.

4.1 Tengsl áætlna heilbrigðisstofnana við aðrar viðbragðsáætlanir

Margar áætlanir geta verið virkjaðar á sama tíma og má telja líklegt að virkjun Landsáætlunar vegna heimsfaraldurs, influensu kalli eftir virkjun viðbragðsáætlna heilbrigðisstofnana. Við virkjun hvernar áætlunar er tekin formleg ákvörðun þar að lútandi og ábyrgð færast um leið yfir á þá aðila sem eru skráðir ábyrgðaraðilar samkvæmt hverri áætlun fyrir sig. **Heilbrigðisstofnanir má virkja á öðru almannavarnastigi en aðrar einingar innan almannavarnakerfis, allt eftir eðli atburða.**

Neyðaráætlanir vegna atvika af mannavöldum.

Ef um ólögmetan atburð er að ræða má virkja þessa áætlun og aðrar áætlanir lögreglu á sama tíma.

Leiðbeiningar vegna gruns um matarborinn sjúkdóm

Matarbornir sjúkdómar geta leitt til alvarlegra veikinda. Þegar grunur vaknar um matarborinn sjúkdóm þarf að staðfesta eða útiloka þann grun. Kanna þarf hvort fjöldi tilfella er hærra en gera má ráð fyrir innan ákveðinna tímamarka og útiloka aðrar hugsanlegar skýringar á aukningunni. Upplýsingaskylda eykst, meta hvort um sé að ræða matarborna sjúkdómshrinu og sóttvarnalæknir ber ábyrgð á faraldsfræðirannsókn ef þörf er á. Sóttvarnalæknir kallar saman stýrihóp þegar athugun bendir til eða hefur leitt í ljós að um sé að ræða hrinu af matarbornum sjúkdómi og samvinna eykst samkvæmt [leiðbeiningum við rannsókn á matarbornum sjúkdómum](#) sem finna má á vef Embættis landlæknis og Matvælastofnunar.

Tengsl við hópslysaáætlanir og staðbundnar áætlanir almanna

Avd-RLS birtir *viðbragðsáætlanir* á vef almanna. Allar áætlanir innihalda sama stjórnskipulag þó viðbragðsaðilum á vettvangi geti fjölgað, www.almannavarnir.is

Þær staðbundnu áætlanir sem eru í gildi innan umdæmis heilbrigðisstofnunar Norðurlands eru á vef almanna undir útgefið efni/viðbragðsáætlanir.

- ✓ Flugslysaáætlun fyrir Húsavíkurflugvöll
- ✓ Flugslysaáætlun fyrir Þórshafnarflugvöll
- ✓ Flugslysaáætlun Akureyraflugvöllur
- ✓ Flugslysaáætlun fyrir Grímseyjarflugvöll
- ✓ Viðbragðsáætlun vegna hópslysa í umdæmi Lögreglustjórans á Norðurlandi eystra
- ✓ Viðbragðsáætlun vegna sjóslysa hvalaskoðunarbáta og annarra skipa í Skjálfanda
- ✓ Viðbragðsáætlun vegna jarðskjálfta í Þingeyjarsýslu
- ✓ Viðbragðsáætlun vegna eldgoss í Bárðarbungu eða norðan Vatnajökuls
- ✓ Viðbragðsáætlun vegna snjóflóðs í Hlíðarfjalli
- ✓ Viðbragðsáætlun vegna gróðurelda í umdæmi lögreglustjórans á norðurlandi eystra
- ✓ Viðbragðsáætlun vegna jarðskjálfta við Eyjafjörð
- ✓ Viðbragðsáætlun vegna hópslysa í umdæmi lögreglustjórans á norðurlandi vestra
- ✓ Viðbragðsáætlun vegna hópslysa í Húnaþingi

Tengsl við viðbragðsáætlanir sóttvarna

Sóttvarnalæknir virkjar viðbragðsáætlanir sóttvarna og innihalda þær sama stjórnskipulag og viðbragðsáætlanir hópslysa. [Sóttvarnaáætlanir](#) eru vistaðar á vef Embættis landlæknis (EL).

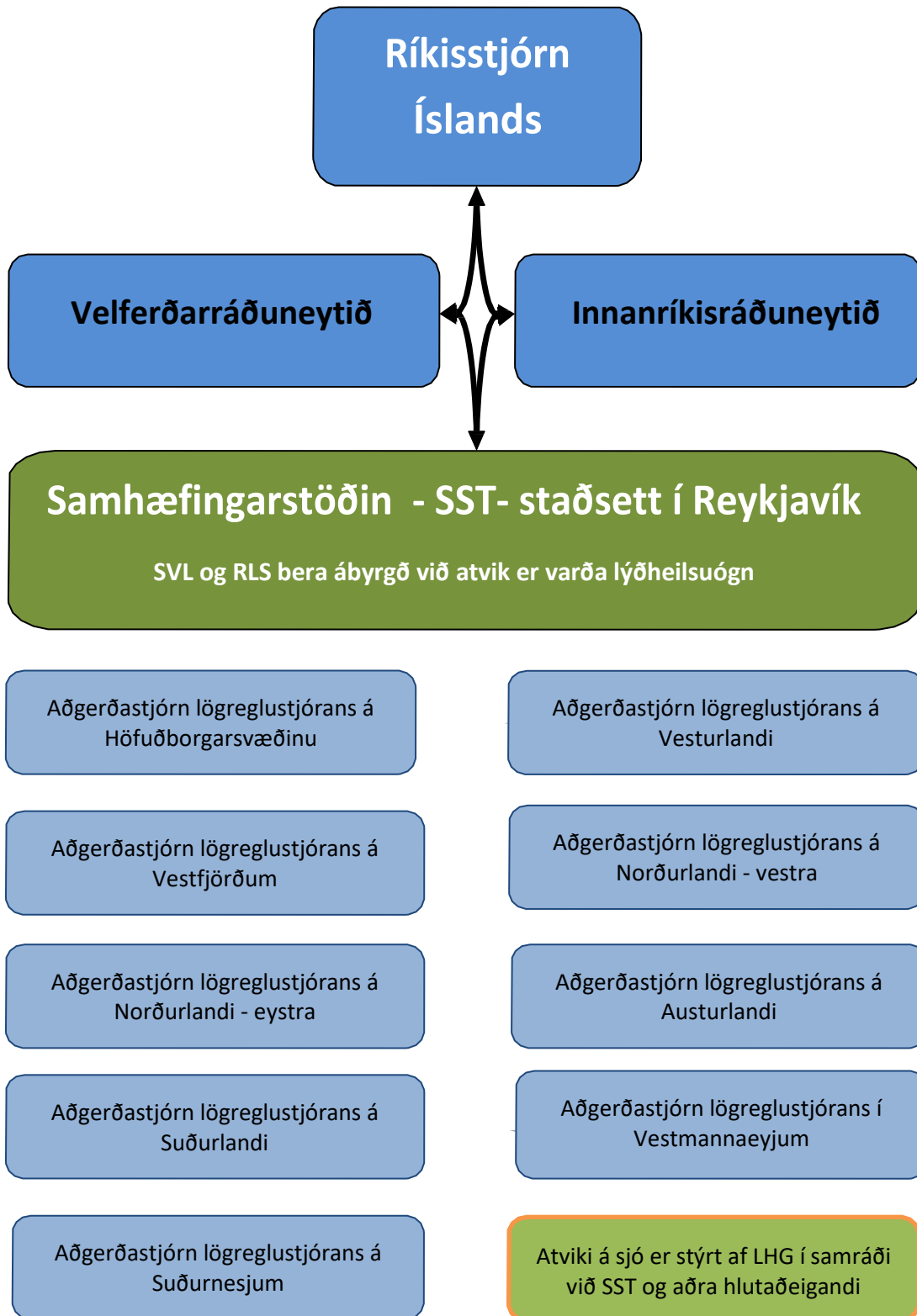
Skráið hér staðbundnar áætlanir sem eru í gildi innan umdæmis heilbrigðisstofnunarinnar.

- ✓ Sóttvarnir hafna og skipta- Landsáætlun
- ✓ Heimsfaraldur- Landsáætlun
- ✓ Viðbragðsáætlun vegna sóttvarna á alþjóðaflugvöllum

Tengsl við áætlanir vegna bráðamengunar:

Ef bráðamengun er talin valda lýðheilsuógn þá er hlutaðeigandi áætlun vegna bráðamengunar virkjuð og getur það kallað eftir virkjun viðbragðsáætlunar HSN. [Áætlanir vegna bráðamengunar](#) eru vistaðar á vef Umhverfisstofnunar (UST).

5.0 Stjórnkerfi



Mynd 5.1 Boðleiðir og stjórnkerfi í almannavarnaástandi, ógn er varðar lýðheilsu

5.1 Grunneiningar, hlutverk og tengingar stjórnkerfisins

Almannavarna- og öryggismálaráð

Stefna stjórnvalda í almannavarna- og öryggismálum er mörkuð af almannavarna- og öryggismálaráði til þriggja ára í senn. Í almannavarna- og öryggismálastefnu stjórnvalda er gert grein fyrir ástandi og horfum í almannavarna- og öryggismálum í landinu, fjallað um áhersluatriði varðandi skipulag almannavarna- og öryggismála, forvarnastarf, nauðsynlega samhæfingu á efni viðbragðsáætlana og starfsemi opinberra stofnana á því sviði, nauðsynlegar birgðir til þess að tryggja lífsafkomu þjóðarinnar á hættutímum, endurreisn eftir hamfarir og aðrar aðgerðir sem ráðið telur nauðsynlegar.

Í almannavarna- og öryggismálaráði eiga sæti sá ráðherra sem fer með málefni almannavarna- og öryggismálaráðs, sem jafnframt er formaður þess, ráðherra er fer með málefni almannaöryggis, ráðherra er fer með málefni mengunarvarna, ráðherra er fer með heilbrigðismál, ráðherra er fer með orkumál og ráðherra er fer með varnarmál og samskipti við önnur ríki.

Þar að auki er þeim ráðherra er fer með málefni almannavarna- og öryggismálaráðs heimilt að kveðja allt að tvo ráðherra til setu í ráðinu í senn vegna sérstakra mála.

Einnig eiga ráðuneytisstjórar þeirra ráðuneyta sem fara með málaflokka samkvæmt 2. mgr. sæti í almannavarna- og öryggismálaráði.

Þá eiga einnig sæti í ráðinu:

1. Ríkislögreglustjóri, forstjóri Landhelgisgæslu Íslands, forstjóri Pósts- og fjarskiptastofnunar, forstjóri Samgöngustofu og forstjóri Vegagerðarinnar.
2. Veðurstofustjóri, forstjóri Mannvirkjastofnunar og forstjóri Umhverfisstofnunar.
3. Landlæknir, sóttvarnalæknir og forstjóri Geislavarna ríkisins.
4. Orkumálastjóri og forstjóri Landsnets.
5. Fulltrúi Slysavarnafélagsins Landsbjargar.
6. Fulltrúi Rauða krossins á Íslandi.
7. Fulltrúi samræmdrar neyðarsvörunar.

Að auki skipar sá ráðherra er fer með málefni almannavarna- og öryggismálaráðs tvo fulltrúa til setu í ráðinu samkvæmt tilnefningu Sambands íslenskra sveitarfélaga.

Samband íslenskra sveitarfélaga

Samband íslenskra sveitarfélaga er sameiginlegur málsvari sveitarfélaga í landinu. Sveitarstjórnir fara með almannavarnir í héraði í samvinnu við ríkisvaldið. Sveitarfélögin reka heilbrigðiseftirlit skv. ákvæðum laga nr. 7/1998 um hollustuhætti og mengunarvarnir. Heilbrigðiseftirlitssvæðin eru 10 talsins og hver heilbrigðisnefnd vinnur fyrir fleiri sveitarfélög, nema að heilbrigðisnefnd Reykjavíkur vinnur eingöngu fyrir Reykjavíkurborg. Heilbrigðisnefndir hafa með sér samstarf á vettvangi Samtaka heilbrigðiseftirlitssvæða á Íslandi.

Rekstur slökkviliða er einnig á forræði sveitarfélaga. Atvinnuslökkvilið eru fjögur og hjá þeim er sólarhringsvakt. Þau eru staðsett á Suðurnesjum, á Akureyri, í Fjarðabyggð og á höfuðborgarsvæðinu. Þau sinna meðal annars viðbúnaði við mengunaróhöppum á landi, atvinnuslökkvilið geta ekki yfirtekið hlutverk annarra slökkviliða nema um það sé gerður skriflegur samningur.

5.2 Skipulag almannavarna

Ríkislögreglustjóri annast málefni almannavarna í umboði dómismálaráðherra og starfrækir almannavarnadeild, sem vinnur að verkefnum á sviði almannavarna, en ríkið fer með almannavarnir á landinu öllu, hvort heldur sem er á landi, í lofti eða á sjó. Ríkislögreglustjóri hefur umsjón með að ráðstafanir séu gerðar í samræmi við stefnu stjórnvalda í almannavarna- og öryggismálum í samræmi við lög um almannavarnir nr. 82/2008. Samkvæmt 11. grein sömu laga er það hlutverk lögreglustjóra að fara með stjórn almannavarna þegar almannavarnaástand ríkir, hver í sínu umdæmi og skulu þeir starfa með almannavarnanefndum sem sveitarstjórnir skipa.

Samhæfingarstöðin (SST)			
<p>SVL og avd-RLS eru stjórnendur SST ef atvik er á landi en samhæfing á sjó er á ábyrgð LHG. Verkefni SST eru að halda uppi virku sambandi við AST umdæma, skipuleggja stuðning, útvega bjargir samkvæmt beiðni og stýra heildarsamhæfingu. SST myndar samband við þær ríkisstofnanir sem veita aðstoð, heilbrigðisstofnanir og erlendar stofnanir. SST virkjar samráðshóp áfallahjálpar. SST vinnur samkvæmt SÁBF verkþáttaskipuriti.</p>			
Aðgerðastjórnir (AST)			
<p>Lögreglustjóri er aðgerðastjóri innan umdæmis. Hann og umdæmis-/svæðislæknir sóttvarna eru aðgerðastjórnendur við atvik sem talin eru geta valdið lýðheilsuögn. Verkefni AST eru stjórn, samhæfing, upplýsingaöflun og upplýsingamiðlun. Stuðningur við vettvangsstjóra. AST tryggir hnökralaus samskipti við alla hlutaðeigandi. AST vinnur samkvæmt SÁBF verkþáttaskipuriti. AST aflar bjarga innan umdæmis og skipuleggur flutning slasaðra/sjúkra innan umdæmis.</p>			
Vettvangsstjórn (VST)			
<p>Stjórn og samhæfing á vettvangi samkvæmt verkþáttaskipuritinu SÁBF. Vettvangsstjóri er tilnefndur af lögreglustjóra. VST sinnir upplýsingamiðlun til AST og er bakland fyrir verkþáttastjóra. Kallar eftir nauðsynlegum björgum á vettvang. VST tryggir hnökralaus samskipti/fjarskipti við alla aðila innan skilgreinds vettvangs.</p>			
Verkþáttastjórar			
Stýra og samhæfa verkþætti á vettvangi í samvinnu við VST.			
Aðhlyningarstjóri	Gæslustjóri	Flutningastjóri	Björgunarstjóri
HSN- stöðvar tilnefnir	Lögreglustjóri umdæmis tilnefnir	Svæðisstjórn SL/ Sjúkraflutningar tilnefna	Slökkviliðsstjóri sveitarfélags tilnefnir

Tafla 5.1 Skipulag almannavarna, SST, AST og VST. Verkefni á hverju stjórnstigi

5.3 Verkpáttastjórar

Á hverju starfssvæði og við hvern verkþátt starfa margir viðbragðsaðilar. Verkpáttastjórar eru millistjórnendur sem stýra og samhæfa verkþætti á vettvangi í umboði vettvangsstjóra.

Verkpáttastjórar	Aðilar sem skipa verkþáttastjóra	Vinnusvæði
Aðhlyningarstjóri	Viðbragðsstjórn heilbrigðisstofnunar	Við söfnunarsvæði SSS
Gæslustjóri	Lögregla umdæmis	Hreyfanlegur
Flutningastjóri	Svæðisstjórn björgunarsveita	Hreyfanlegur
Björgunarstjóri	Fulltrúi slökkviliðs	Hreyfanlegur

Fyrstu verk allra verkþáttastjóra eru að:

- ✓ Hafa samband við VST og fá fyrirmæli.
- ✓ Fá yfirsýn yfir bjargir (mannskap og tæki) sem eru til reiðu.
- ✓ Kalla eftir frekari björgum ef á þarf að halda.
- ✓ Skipa undirstjórnendur og miðla verkefnum.
- ✓ Ítreka grundvallarsmitgát, tryggja viðeigandi hlífðarbúnað og kalla eftir leiðbeiningum frá SVL ef um er að ræða atvik af völdum baktería, veira, smitsjúkdóma, smitefna, eiturefna eða af óþekktum orsökum.

Aðhlyningarstjóri (AHS) Er hluti af greiningarsveit HSN/SAK og hefur yfirumsjón með undirbúningi á móttöku þolenda frá slysstað að söfnunarsvæði slasaðra. Aðhlyningarstjóri stjórnar og samhæfir þjónustu við þolendur.

Helstu verkefni:

- ✓ Undirbúa og bera ábyrgð á uppsetningu og starfsemi SSS.
- ✓ Skipa sér aðstoðarmann og úthluta honum verkefni t.d. hluta af fjarskiptum.
- ✓ Setja upp starfsstöðvar og skipta í teymi innan SSS (áhættumat, rautt svæði, gult svæði, grænt svæði).
- ✓ Bera ábyrgð á áverkamati og umönnun slasaðra/sjúkra.
- ✓ Hafa umsjón með skráningu.
- ✓ Tryggja fjarskipti við fulltrúa heilbrigðismála í AST og SST.
- ✓ Tryggja fjarskipti/samskipti við viðbragðsstjórn (VBS) HSN.

Gæslustjóri stjórnar og samhæfir umferðarstjórn á vettvangi og verndun og gæslu allra starfssvæða á vettvangi. Ber ábyrgð á lokun svæðis, talningu þolenda, akstursskipulagi og SSL. Nánar í [Handbók - heilbrigðisþjónustan og almannavarnir](#).

Flutningastjóri stjórnar og samhæfir starfsemi á móttökustað, biðsvæðum og nýtingu flutningatækja. Hann hefur umsjón með framkvæmd sjúkraflutninga. Nánar í [Handbók - heilbrigðisþjónustan og almannavarnir](#).

Björgunarstjóri stýrir viðbrögðum í innri lokun og bráðaflokkun þolenda. Innan verkþáttarins starfar heilbrigðisstarfsfólk, lögregla og slökkviliðsmenn. Tryggir öryggi viðbragðsaðila og þolenda. Ber ábyrgð á hreinsun og sóttþreinsun. Nánar í [Handbók - heilbrigðisþjónustan og almannavarnir](#).

5.5 Stjórnskipulag vegna sóttvarna

Sóttvarnalæknir

Við Embætti landlæknis starfar sóttvarnalæknir sem ber ábyrgð á sóttvörnum í landinu samkvæmt lögum nr. 19/1997 undir yfirstjórn ráðherra. Hann skipuleggur og samræmir sóttvarnir og ónæmisaðgerðir um land allt, m.a. með útgáfu leiðbeininga. Ef tilkynningar til sóttvarnalæknis um yfirvofandi smitsjúkdóm eða aðra lýðheilsuógn skal hann þegar í stað gera heilbrigðisráðherra viðvart. Ráðherra ákveður að tillögu sóttvarnalæknis hvort grípa skuli til opinberra sóttvarnaráðstafana, svo sem ónæmisaðgerða, einangrunar smitaðra, sóttthreinsunar, afkvíunar byggðarlaga eða landsins alls og takmörkunar á ferðafrelsi. Sóttvarnalæknir getur beitt slíkum vörnum til bráðabirgða án þess að leita heimildar fyrirfram, en hann skal upplýsa ráðherra jafnskjótt um ráðstafanir sínar. Heilbrigðisráðherra skipar sjö manna ráð, **sóttvarnaráð**, til fjögurra ára í senn. Sóttvarnalæknir er landstengiliður (*National Focal Point*) við Alþjóðaheilbrigðismálastofnunina og sem slíkur fær hann upplýsingar frá WHO ef hætta er á að lýðheilsuógnir af einhverjum toga séu yfirvofandi og ber honum að miðla þeim upplýsingum til þeirra stofnana sem við á. Á sama hátt miðlar hann upplýsingum um heilsufarsógnir sem verða á eða við Ísland sem geta haft áhrif á lýðheilsu á milli landa. Tímamörk eru á þessum tilkynningum.

Tímamörk vegna tilkynningar á atviki:

1. 24 klst. eru gefnar til að meta atvik eftir að ríkisstjórn Íslands hefur verið gert viðvart.
2. 24 klst. eru gefnar til að tilkynna um mögulega lýðheilsuógn ef það er talið nauðsynlegt.
3. 24 klst. eru gefnar til að tilkynna hugsanlega alþjóða lýðheilsuógn utan við eigin landamæri.

Tímamörk viðbragða við beiðnum/ábendingum Alþjóðaheilbrigðismálastofnunarinnar (WHO):

1. 24 klst. eru gefnar til að staðfesta móttöku á beiðni frá WHO.
2. 24 klst. eru gefnar til að safna lýðheilsuupplýsingum sem WHO óskar eftir.
3. 24 klst. eru gefnar til að ná samkomulagi við yfirmann WHO um hvort atvik sé alþjóðleg lýðheilsuógn áður en það er sent áfram til bráðanefndar IHR, sem metur stöðu atviksins.

Umdæmislæknar sóttvarna

Samkvæmt ákvörðun heilbrigðisráðherra (reglugerð nr. 387/2015) er Íslandi skipt upp í sjö sóttvarnaumdæmi. Ráðherra tilnefni yfirlækna heilsugæslustöðva samkvæmt tillögu sóttvarnalæknis sem skulu vera ábyrgir fyrir sóttvörnum í sínu sóttvarnaumdæmi undir stjórn sóttvarnalæknis og nefnast þeir *umdæmislæknar sóttvarna*. Ber hann ábyrgð á framkvæmd sóttvarna í umdæminu í samvinnu við lögreglustjóra umdæmisins. Heimilt er samkvæmt sömu reglugerð að tilnefna fleiri en einn yfirlækni í hverju sóttvarnaumdæmi til að sinna sóttvörnum í samvinnu við lögreglustjóra svæða og nefnast þeir *svæðislæknar sóttvarna*. Þetta er gert í þeim tilgangi að aðlaga stjórnskipulag sóttvarna við lögregluumdæmi landsins sem eru níu talsins. Umdæmis- og svæðislæknar njóta aðstoðar lögregluyfirvalda við framkvæmd sóttvarna.

Stjórnskipuð samstarfsnefnd um sóttvarnir

Heilbrigðisráðherra skipar samstarfsnefnd um sóttvarnir (SSUS), en nefndin aflar nauðsynlegra gagna og hefur yfirumsjón með nauðsynlegum aðgerðum til að meta og uppræta smithættu eða hættu sem stafar af dýrum, matvælum, starfsemi, vatni, skolplögnum, loftræstingu eða öðru sem getur dreift smitnæmum sjúkdómsvöldum, eiturefnum eða geislavirkum efnum sem ógna lýðheilsu. Í nefndinni sitja sóttvarnalæknir sem formaður, fulltrúar Matvælastofnunar (MAST), Geislavarna ríkisins (GR) og Umhverfisstofnunar (UST). Nefndin gefur þeim sem hafa eftirlit með dýrum, matvælum og umhverfi fyrirmæli um að grípa án tafar til nauðsynlegra aðgerða til að uppræta hættu af völdum smits, eiturefna eða geislavirkra efna.

5.6 Fjölmiðlar

Vönduð upplýsingamiðlun er mikilvæg þegar aðstæður skapast sem hugsanlega ógna lýðheilsu. Upplýsingum skal miðlað á skýran og markvissan hátt af ábyrgum aðilum. Atvik geta varðað fáa en atvik getur verið það stórt að allt samfélagið bíður skaða. Óvönduð upplýsingamiðlun getur kallað fram óþarfa skelfingu.

Meginstarfseiningar sem kom að samskiptum við fjölmiðla er varðar upplýsingamiðlun þegar lýðheilsuógn steðjar eru samhæfingarstöðin og aðgerðarstjórnir umdæma í samvinnu við aðra sem málið varðar.

5.7 Fjölmiðlatengill heilbrigðisstofnunar

Viðbragðsstjórn HSN skipar fjölmiðlatengil ef þörf er talin þar á og sinnir hann upplýsingamiðlun til almennings og til þolenda af völdum atviks í samstarfi við AST umdæmis og SST hafi almannavarnaástandi verið lýst yfir.

Helstu upplýsingar sem fjölmiðlatengill VBS þarf að hafa í huga við:

- *Hópslys:* Fjöldi slasaðra, ástand og horfur, miðla upplýsingum um söfnunarsvæði aðstandenda og hvar aðstandendur geta nálgast frekari upplýsingar.
- *Sjúkdómsfaraldur:* Leiðbeiningar og fyrirmæli samkvæmt beiðni SVL er varðar einkenni og hvað ber að varast, hættu á smiti, smitleiðir, sóttkví og leiðir til að nálgast frekari upplýsingar. Efni frá SVL er vistað á www.influenza.is og www.landlaeknir.is
- *Mengun, eitrun, náttúruvá og atvik af óþekktum uppruna:* Leiðbeiningar og fyrirmæli samkvæmt beiðni SVL og AST er varðar einkenni, hvað ber að varast og leiðir til að nálgast frekari upplýsingar. Efni frá SVL er vistað á www.landlaeknir.is

Gátlisti VBS vegna fjölmiðlasamskipta:

- Senda skal út fréttatilkynningu eins fljótt og auðið er til fjölmiðla í samráði við AST umdæmis.
- Tilnefna skal einn tengilið við fjölmiðla úr VBS.
- Ákvarða skal fasta reglubundna tíma til að senda út upplýsingar um gang mála.
- Ef nauðsyn krefur skal ákvarða stað innan heilbrigðisstofnunar þar sem fjölmiðlafólk getur komið og fengið upplýsingar um gang mála.
- Fylgjast með fréttum í fjölmiðlum frá atvikinu.

5.8 Sálrænn stuðningur og áfallahjálp

Rauði krossinn hefur umsjón með áfallahjálpi í skipulagi almannavarna á Íslandi í umboði samstarfsaðila og samkvæmt samkomulagi við ríkislögreglustjóra um hjálparlið almannavarna.

- Sálrænn stuðningur er sérhæfð þjónusta við fólk sem lendir í áföllum og byggir á viðurkenndum aðferðum til að bregðast við bráðum áfallastreituviðbrögðum og beinist að því að draga úr uppnámi og stuðla þannig að betri aðlögun eftir áfallið.
- Sálrænn stuðningur er afmarkaður, tímabundinn og með áherslu á forvarnir og mat á þörf fyrir frekari eftirfylgd. Þjónustan miðast við þroska og aldur hvers og eins og hefur svigrúm til að laga aðstoðina að mismunandi menningarheimum.

- Hugtakið áfall er hér notað yfir hættu sem ógnar lífi, limum eða viðurværi fólks sem og reynslu þeirra sem verða vitni að ofbeldi, líkamsáverkum eða dauða. Sálrænn stuðningur í skipulagi almannavarna er veittur af fagfólki og sérþjálfuðum sjálfboðaliðum.

Rauði krossinn á Íslandi hefur gefið út [bækling](#) á mörgum tungumálum er varðar sálrænan stuðning, viðbrögð og bjargir.

Samráðshópur áfallahjálpar innan SST

Samráðshópur áfallahjálpar innan SST er virkjaður þegar ástæða þykir til og fulltrúi Rauða krossins boðar fundi hópsins. Hlutverk hópsins er meðal annars:

- Að móta stefnu og gæta þess að besta þekking og úrlausnir á sviði áfallahjálpar endurspeglit í skipulagi áfallahjálpar á hverjum tíma.
- Að útbúa sérstaka gátlista fyrir samráðshópa í lögregluumdæmum.
- Að vinna með samráðshópum áfallahjálpar í lögregluumdæmum.

Samráðshópur áfallahjálpar innan sóttvarna- og lögregluumdæma

Samráðshópur áfallahjálpar í umdæmi er kallaður saman þegar tilefni þykir og fulltrúi Rauða krossins boðar fundi hópsins en allar einingar/stofnanir sem eiga fulltrúa í hópnum geta óskað eftir fundi. *VBS heilbrigðisstofnunar tilnefnir fulltrúa stofnunarinnar til setu í hópnum.*

Hlutverk samráðshópa áfallahjálpar innan umdæmis er meðal annars:

- Að stuðla að því að besta þekking og úrlausnir á sviði áfallahjálpar séu til staðar í umdæminu á hverjum tíma.
- Að sinna samhæfingu á sviði áfallahjálpar þegar almannavarnaástand ríkir.
- Að fylgja eftir verklagi samkvæmt gátlistum sem unnir eru af samráðshópi áfallahjálpar í SST.

Samráðshópur áfallahjálpar í umdæmi starfar með AST umdæmis og í samráði við samráðshóp áfallahjálpar innan SST. **HSN getur leitað til samráðshóps í umdæmi varðandi aðstoð við sálrænan stuðning til aðstandenda eða annarra þolenda.**

Sálræn aðstoð fyrir viðbragðsaðila á starfssvæði HSN

Mikilvægi sálrænnar aðstoðar fyrir viðbragðsaðila er vel þekkt, verkefni þeirra geta verið verulega streituvaldandi. Til þess að einstaklingar innan viðbragðsaðila svæðisins geti vaxið og dafnað í starfi og leyst krefjandi verkefni þegar á reynir er mikilvægt að stuðningur og úrvinnsla sé góð. HSN hefur haldið utan um sálræna aðstoð við viðbragðsaðila í kjölfar erfiðra bráðatilvika og mun gera svo áfram.

Þessi aðstoð felur í sér:

- Félagastuðningur
- Stuttur viðrunar fundur í lok bráðatilviks
- Gefinn tími til tilfinningalegrar úrvinnslu einstaklingsins
- Annar viðrunar fundur 2-3 dögum eftir atburð, þó ekki síðar en eftir 2 vikur
- Fræðsla um sálræn og líkamleg viðbrögð og upplýsingar um úrræði við því
- Mat á alvarleika, áhættuþáttum og þörf fyrir frekari eftirfylgni

6.0 Starfssvæði innan stofnunar og lágmarksmönnun

Starfssvæði innan stofnunnar(má einnig sjá í viðhengi hvernar stofnunnar) í töflu 2.1 á bls. 13-15

6.1 Lágmarksmönnun stofnunar

Ef þarf að fara í lágmarksmönnun vegna einhverja ástæðna t.d. vegna veikinda, veðurofsa og fleira þá er stofnunin rekin eins og um helgarmönnun væri um að ræða.

6.2 Talning/skráning þolenda

Ef þolendur eru margir, þá er notast við kerfi **bráðaflokkunar** en bráðaflokkunatöskur eru staðsettar í farartækjum viðbragðsaðila, (viðauki 14.3 á bls 60). Bráðaflokkun gefur yfirsýn yfir fjölda þolenda og ástand þeirra.

Svæði	Skráning
Vettvangur	Bráðaflokkun framkvæmd af viðbragðsaðilum og fyrstu upplýsingum um ástand þolenda á vettvangi og fjölda miðlað til VST.
SSS/SSÚ	Þar fer fram áverkamat/fyrsta mat og þar fer fram talning á þolendum. Niðurstaða bráðaflokkunar gefur fyrstu yfirsýn yfir fjölda og ástand þolenda á vettvangi. Á SSS/SSÚ eru þolendur taldir við komu og við brottför af söfnunarsvæðinu. Við brottför af vettvangi er afrifa áverkamats afhent gæslustjóra á SSS/SSÚ.
SSL	Þar fer fram talning og skráning á látnum.
VST	Það er hlutverk VST að vinna úr skráningu og tryggja að staðsetning allra þolenda sé þekkt að aðgerð lokinni.

Tafla 6.2 Skráning/talning samkvæmt bráðaflokkun innan skipulags almannavarna

7.0 Vöktun, áhættumat, yfirlit yfir viðbrögð og búnað

Í þessari áætlun er áhættumat/hætta skilgreind samkvæmt þessum lista:

- Hópslys.
- Náttúruvá.
- Atvik af völdum eitrunar eða geislavirkni.
- Atvik af völdum baktería, veira eða annarra smitefna.
- Rofinn rekstur heilbrigðisstofnunar.
- Atvikið fellur ekki undir ofantaldar skilgreiningar.

7.1 Hópslys

Hópslys verða þegar síst skyldi og almennur viðbúnaður heilbrigðisstofnunar gildir fyrir hópslys. Í töflu 2.1 á bls.13-15 koma fram upplýsingar um þekktar hættur á upptökusvæði HSN. Hópslysaæfingar eru á ca. 2ja ára fresti. ÍSAVIA heldur flugslysaæfingu á Húsavíkflugvelli, Þórshafnarflugvelli og Akureyrarflugvelli á 4ja ára fresti.

Neyðarlínan (112) móttekur tilkynningu um hópslys, aflar fyrstu upplýsinga og boðar því næst samkvæmt fyrirbyggjandi boðunarskrám. Hver heilbrigðisstofnun er ábyrg fyrir viðbúnaði vegna hugsanlegra hópslysa á upptökusvæði stofnunarinnar og metur eigin afkastagetu (HTC), þá stund þegar slysið er.

7.2 Náttúruvá

Veðurstofa Íslands ber ábyrgð á vöktun vegna náttúru Vár, birtir upplýsingar á www.vedur.is og gefur út aðvaranir ef aukin hættu er talin vera á ferð. Sóttvarnalæknir (SVL) ber ábyrgð á áhættumati við náttúru vá sem fellur samkvæmt lögum um sóttvarnir undir óvænta atburði sem geta valdið lýðheilsuógn. Hann ber ábyrgð á framkvæmd fyrsta áhættumats (sjá töflu 3.1 á bls. 22) í samvinnu við hlutaðeigandi umd/svæ-SVL og niðurstaða þess mótar fyrstu viðbrögð. Viðbrögð við náttúru vá fara eftir eðli atviks og hópslys getur verið ein afleiðing af náttúru vá eins og þekkt er eftir stóran jarðskjálfta. Öskufall er þekkt náttúru vá eftir gos í Eyjafjallajökli árið 2010 og í Grímsvötnum árið 2011. Sóttvarnalæknir og samstarfsaðilar hafa gefið út [leiðbeiningar til almennings er varða hættu á heilsutjóni vegna gosösku](#). Þegar öskufall er yfirvofandi á upptökusvæði heilbrigðisstofnunar eru þessum leiðbeiningum komið á framfæri.

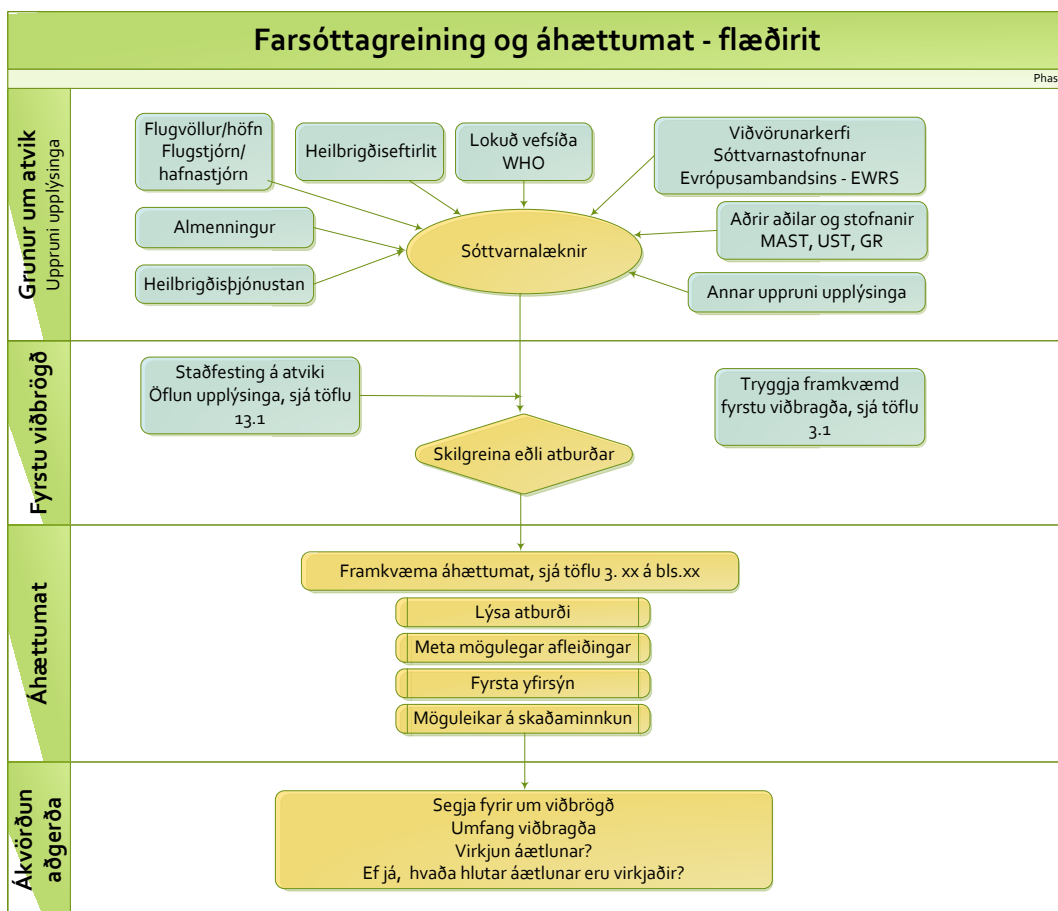
Í töflu 2.2 bls.16 koma fram upplýsingar um þekkta náttúruvá á upptökusvæði HSN.

7.3 Bakteríur, veirur, önnur smitefni, eitrun eða geislavirkni

Sóttvarnalæknir (SVL) ber ábyrgð á vöktun og greiningu smitsjúkdóma og heilsufarslegum áhrifum eitru- og geislavirkra efna. Fyrstu upplýsingar um atvik geta borist eftir mörgum leiðum til sóttvarnalæknis, en hann vaktar skráningar- og tilkynningarskylda sjúkdóma á Íslandi, auk þess sem hann fær upplýsingar frá erlendum samstarfsaðilum (Sóttvarnastofnun Evrópusambandsins og Alþjóðaheilbrigðismálastofnuninni). Upplýsingar geta einnig borist frá öðrum heilbrigðisstarfsmönnum, heilbrigðiseftirliti sveitarfélaga (HES), lögreglu, almenningi, fjölmiðlum, samfélagsmiðlum og jafnvel með orðrómi. Meta þarf hvert atvik og ákveða hvort fara skuli í frekari rannsóknir eða grípa þurfi til aðgerða. Þegar nægar upplýsingar liggja fyrir er hægt að framkvæma áhættumat (tafla 3.1 bls. 22) sem mótar fyrstu viðbrögð. Mikilvægt er að áhættumat sé gert í samvinnu við hlutaðeigandi umd/svæ-SVL og einnig í samvinnu við aðra hlutaðeigandi aðila allt eftir eftir eðli atviks. Afla þarf upplýsinga um eðli, uppruna og umfang atviks, hvaða einkennum má búast við, fjölda útsettra, hvort vettvangurinn sé afmarkaður eða nái yfir stærra svæði og meta líkur á hvort mengun/eitrun muni breiðast út. Meta þarf hvort líkur séu á að atvikið geti haft áhrif yfir landamæri og möguleika sem eru fyrir hendi til að lágmarka skaðann.

Fyrsta áhættumat (tafla 3.1) er gert strax að lokinni fyrstu upplýsingaöflun, sjá mynd 7.1. bls. 37 Þegar fyrsta áhættumat liggur fyrir er mögulegt að skipuleggja frekari rannsóknir á atvikinu, segja fyrir um aðgerðir, virkja áætlun ef svo ber undir og ákveða almannavarnastig.

Eðli atburða er afar mismunandi og áhættumatið, sem leggur grunn að viðbrögðum er í stöðugri endurskoðun. Eðli sjúkdóms hefur mikil áhrif á áhættumat, t.d. væri ebóla alltaf talin alvarleg þrátt fyrir að aðeins einn eða fáir séu grunaðir um smit.



Mynd 7.1. Farsóttagreining og áhættumat

7.4 Yfirlit yfir viðbrögð heilbrigðisstofnana í farsóttum

Þegar hætta er á farsótt er skert á leiðbeiningum sýkingavarna, einangrunaraðstaða undirbúin ef þarf (einstaklings- eða hópeinangrun) og birgðastaða hlífðarbúnaðar og sóttthreinsi efna yfirfarin og bætt við eftir þörfum. Leiðbeiningar og fræðsla um yfirvofandi vá undirbúin, þ. á m. um notkun hlífðarbúnaðar. Leiðbeiningar sóttvarnalæknis er varða [sýkingavarnir innan heilbrigðisþjónustu](#) er að finna á vefsíðu Embættis landlæknis.

Á meðan farsótt geisar getur þurft að útbúa **Sjúklingamóttökur innan heilsugæslustöðva** (gátlisti í viðauka 14.2 bls.59) sem stýra sýnatökum til greininga, gera áætlun um dreifingu lyfja, skipuleggja flutning lyfja/hjúkrunarvara og hlífðarbúnaðar innan umdæmis, meta sjúkdómstillfelli, skipuleggja almenna læknisþjónustu, heimasóttkví og heimavítjanir. Jafnframt þarf að draga úr annarri starfsemi eins og kostur er. Viðbrögð við sjúkdómsfaraldri eru kynnt öllum starfsmönnum.

Verkefni heilsugæslustöðva í farsótt /eitrun/ geislun	Verkefni sjúkrahúsa og legudeilda í farsótt	Aðrar deildir innan stofnunar: myndgreining, rannsókn, fæðingardeild
Upplýsingar til almennings um opnunartíma og símatíma vistaðar á vef stofnunar. Áætlun gerð um móttöku farsóttarsjúklinga samkvæmt gátlista í viðauka 14,2 á bls. 59. Gerð áætlun um eflingu símaþjónustu og benda á aðra hjálparsíma.	Áætlun gerð um móttöku og aðskilnað farsóttarsjúklinga frá annarri starfsemi Áætlun gerð um meðferð/aðgerðir, s.s. bólusetningar farsóttarsjúklinga.	Skilgreinið þær deildir sem verða fyrir auknu álagi og skráið þau verkefni sem verður mest þörf fyrir.
Fræðsla/fyrirmæli til almennings og fagfólks um sýkingavarnir og gang sjúkdóms. Upplýsingar vistaðar á vef stofnunar og hlekkur á vef SVL. Upplýsingar til fagfólks um skráningu og tilkynningarskyldu sjúkdóma vistaðar á innri vef, hlekkur á vef SVL. Farið yfir ICD 10 kóða og ICPC komukóða.	Fræðsla/fyrirmæli til almennings og fagfólks um sýkingavarnir og gang sjúkdóms. Upplýsingar vistaðar á vef stofnunar og hlekkur á vef SVL. Upplýsingar til fagfólks um skráningu og tilkynningarskyldu sjúkdóma vistaðar á innri vef, hlekkur á vef SVL. Farið yfir ICD 10 kóða og ICPC komukóða.	Fræðsla/fyrirmæli til almennings og fagfólks um sýkingavarnir og gang sjúkdóms. Upplýsingar vistaðar á vef stofnunar og hlekkur á vef SVL. Upplýsingar um mögulega takmörkun á þjónustu á meðan farsótt gengur yfir.
Ráðleggingar um afkvíun settar á vef stofnunar og hlekkur á vef SVL.	Áætlun gerð um aðra starfsemi, s.s. fæðingar og bráðaaðgerðir.	Áætlun gerð um þá starfsemi sem mest þörf verður fyrir.
Mönnunaráætlun gerð. Dregið úr verkefnum Heilsugæslu sem þola bið. Skólaheilsugæsla felld niður.	Mönnunaráætlun gerð og því hamlað að þeir sem sinna farsóttarsjúklingum fari á aðrar deildir. Dregið úr verkefnum sem þola bið.	Mönnunaráætlun gerð og reiknað með lágmarksmönnun vegna veikinda starfsfólks en um leið miklu álagi.
Áætlun gerð um heimavitjun og unnið skv. grundvallarsmitgát og viðbótarsmitgát/einangrun.	Áætlun gerð um útskriftir Unnið skv. viðbótarsmitgát/einangrun.	Áætlun gerð um viðbótarsmitgát/einangrun.
Áætlun gerð um meðferð látinna í heimahúsum.	Áætlun gerð um meðferð látinna á sjúkrastofnun.	-----
Gerður listi yfir nauðsynlegar hjúkrunarvörur, vökvabirgðir, lyf, súrefni og sérhæfð farsóttarlyf.	Gerður listi yfir nauðsynlegar hjúkrunarvörur, vökvabirgðir, lyf, súrefni og sérhæfð farsóttarlyf.	Hver deild gerir lista yfir nauðsynlegar vörur vegna starfseminnar.

Tafla 7.2. Yfirlit yfir verkefni heilbrigðisstofnana í farsóttum

7.5 Rofinn rekstur heilbrigðisstofnunar

Rekstur stofnunar getur raskast af mörgum ástæðum og afleiðingar eru misalvarlegar.

Hætta	Helstu mótvægisáðgerðir stofnunar, skráið hér:
Truflun í mikilvægum innviðum, rafmagn, vatn og hiti	Varaafli innan stofnunar, sem fer í gang sjálfvirkt ef rafmagnslaust verður í bænum.
Farsótt/eitrun og fjöldi starfsmanna óvinnufær vegna veikinda	Starfsemi færð niður í neyðarmönnun, helgidagamönnun/helgarmönnun.
Truflanir í upplýsingakerfum	Ef tenging við sögu kerfi rofnar eða er ótíltæk í einhvern tíma, yrði allar nýjar upplýsingar handskráðar og færðar inn síðar. Ef upplýsingar vantar úr eldri gögnum, væri hægt að hafa samband við aðrar HSN stöðvar, ef truflunin nær ekki til allra HSN stöðva.
Truflanir í fjarskiptakerfum	Notast við aðrar fjarskiptaleiðir: farsíma, tetra talstöðvar, faxtæki.
Truflanir á samgöngum að og frá stofnun	Ef ekki er hægt að komast til og frá stofnun t.d. vegna veðurs, yrði sóst eftir aðstoð björgunarsveitar og lögreglu á hverjum stað.
Birgðir berast ekki til stofnunar	Haft yrði samband við lögreglu/björgunarsveit ef neyðarástand sé að ræða
Fleiri hættur? skráið hér	Helsta náttúruvá sem HSN gæti þurft að takast á við, er að samgöngur lamist vegna veðurofsa allt í kring. Hingað til hefur það ekki verið viðvarandi í marga daga. Stofnunin er háð aðkomu aðfanga og því gæti það komið sér illa ef veðurofsi tefði samgöngur í einhverja daga, meira en viku. Ef svo ólíklega vildi til, yrði starfsemin sett á neyðarstig og öll þjónusta í lágmarki, munum fara í samstarf við aðrar viðbragðseiningar um aðstoð.

Tafla 7.3. Helstu hættur og mótvægisáðgerðir

7.6 Birgðahald innan heilbrigðisumdæma og á landsvísu

Neyðarbirgðir í umsjón heilbrigðisstofnunar:

Birgðir	Staðsetning	Ábyrgðaraðili
Lyf	Lyfjalager	Lyfjafræðingur
Hlífðarbúnaður	Vörulager	Innkaupafulltrúi
Bóluefni	Heilsugæsla/lyfjalager	Lyfjafræðingur
Hjúkrunarvörur	Vörulager	Innkaupafulltrúi
Annað ?		

Tafla 7.4. neyðarbirgðir/búnaður í umsjón innkaupafulltrúa

Neyðarbirgðir í umsjón almannavarna eða annarra viðbragðsaðila innan umdæmis:

Birgðir	Staðsetning	Ábyrgðaraðili
Almannavarnakerra-teppi,beddar ofl.	Björgunarsveitir og RKÍ	Formaður
Almennur búnaður björgunarsveitar	Björgunarsveitir	Formaður
Slökkvilið	Allar starfsstöðvar	Slökkviliðsstjóri

Tafla 7.5. Neyðarbirgðir staðsettar innan heilbrigðisumdæmis

7.7 Hlífðarbúnaður í umsjón sóttvarnalæknis

Samkvæmt reglugerð um sóttvarnaráðstafanir nr. 817/2012 ber sóttvarnalæknir ábyrgð á varðveislu hlífðarbúnaðar sem hægt er að senda með stuttum fyrirvara þangað sem hans er þörf.

Um er að ræða einnota hlífar ætlaðar fólki til að verjast sýkingum og mengun: Hlífðarhanskar, hlífðargrímur (FFP2 og FFP3), hlífðarsvuntur, hlífðarsloppar, veiruheldir samfestingar og hlífðargleraugu.

Vörulager hvernar HSN stofnana halda úti grunnlager í tengslum við hlífðarfatnað. En ef óskað er eftir varabirgðum, hafið samband við sóttvarnalækni í síma **510-1933** (sólarhringsvakt) eða með tölvupósti á netfangið svl@landlaeknir.is.

8.0 Verkefni starfsfólks - gátlistar

Hér á eftir eru talin upp verkefni hverrar stöðu. Þeir aðilar sem hér eru taldir fram bera ábyrgð á upplýsingaflæði til sinna verkeininga.

8.1 Umdæmis- eða svæðislæknir sóttvarna (umd/svæ-SVL)

8.2 Viðbragðsstjórn (VBS)

8.3 Vakthafandi læknir BMT / héraði

8.4 Vakthafandi hjúkrunarfræðingur BMT / í héraði

8.5 Greiningarsveit / Viðbragðsteymi

8.6 Viðbragðsteymi sóttvarna

8.7 Vakthafandi varðstjóri sjúkraflutninga

8.8 Yfirmaður myndgreiningar

8.9 Yfirmaður rannsóknardeildar

8.10 Öryggisvörður/ umsjónamaður fasteigna

8.11 Símaþvakt

8.12 Samráðshópur áfallahjálpar

8.13 Legudeildir

8.14 Móttöku-, hjúkrunar- og læknaþjónustur

8.1 Umdæmis- og svæðislæknir sóttvarna (umd/svæ - SVL)

ÓVISSUSTIG

- Móttækur tilkynningu varðandi hugsanlega lýðheilsuógn. Kallar eftir aðstoð SVL og hefur samráð við lögreglustjóra umdæmis.
- Er í nánu samstarfi við vakthafandi lækni og aflar fyrstu upplýsinga um atvikið við grun um alvarlegan smitsjúkdóm eða atvik sem ógnar lýðheilsu innan heilbrigðisumdæmis
- Vinnur að faraldsfræðirannsókn og rakningu smitleiða í samvinnu við SVL og vakthafandi lækni heilbrigðisstofnunar.
- Gerir áhættumat (tafla 3.1 bls 22 og mynd 7.1 bls 37) í samvinnu við SVL (vaktsími 510-1933) og vakthafandi lækni.
- Ákvörðun um framhaldið tekin:
 - Atvik er ekki talið ógna lýðheilsu. Afboðun ráðstafana, ef svo ber undir, í samvinnu við SVL og lögreglustjóra umdæmis.
 - Atvik er talið ógn við lýðheilsu og viðeigandi áætlanir eru virkjaðar.

HÆTTUSTIG og NEYÐARSTIG

- Móttækur upplýsingar þar sem líklegt er talið, sterk vísbending eða staðfest að einstaklingur eða einstaklingar séu með alvarlegan smitsjúkdóm eða annað atvik sem ógnar lýðheilsu.
- Tekur sæti í AST og er faglegur yfirstjórnandi á staðnum í samvinnu við lögreglustjóra umdæmis. Samráð við SVL eftir þörfum.
- Vinnur að faraldsfræðirannsókn og rakningu smitleiða í samvinnu við SVL (vaktsími 510-1933) og vakthafandi lækni heilbrigðisstofnunar.
- Endurtekur áhættumat í samvinnu við SVL og vakthafandi lækni.
 - Metur þörf á afkvíun og einangrun einstaklinga.
 - Ber faglega ábyrgð á að einangrun sé framfylgt.
 - Afboðun ráðstafana eða frekari virkjun ef svo ber undir.
- Miðlar upplýsingum til hlutaðeigandi.

8.2 Viðbragðsstjórn heilbrigðisstofnunar (VBS)

ÓVISSUSTIG

- Kemur saman og metur eðli og umfang atviks.
- Gefur fyrirmæli um viðbragðsstig innan stofnunar (óvissu,-hættu-og neyðarstig).
- Stjórn og samhæfing viðbúnar og aðgerða á heilbrigðisstofnun.
- Lætur boða út skv. Útkallslista eða óskar eftir boðun starfsmanna í gegnum 112/Bjargir.
- Samskipti, samráð og fjarskipti við AST/SST (sjá skipulag fjarskipta bls 53-54).
- Skipar fjölmiðlafulltrúa VBS sem ber ábyrgð á fjölmiðlasamskiptum í samráði við VBS.
- Fær upplýsingar um staðsetningu atburðar og AHS frá AST/SST/112.
- Tryggir öryggisgæslu á heilbrigðisstofnun.
- Upplýsir stjórnendur lykileininga stofnunarinnar og fær upplýsingar um stöðu deilda.
- Tryggir skráningu atburða í tímaröð (aðgerðaskráning).
- Skipar umsjónaaðila með SSA og SSL og með rýmingu stofnunar ef þörf krefur.
- Skipar fulltrúa í aðgerðastjórn
- Metur þörf og kallar inn viðbóta mannafla og búnað heilbrigðisstofnunar.
- Endurmetur viðbúnaðarstig samkvæmt fyrirliggjandi upplýsingum og sinnir afboðun.

HÆTTUSTIG og NEYÐARSTIG

- Kemur saman á og metur eðli og umfang atviks.
- Gefur fyrirmæli um viðbragðsstig (óvissu-, hættu- og neyðarstig).
- Lætur boða út skv. útkallslista eða óskar eftir boðun starfsmanna í gegnum 112/Bjargir.
- Stjórn og samhæfingu viðbúnaðar og aðgerða á heilbrigðisstofnun
- Metur þörf á beiðni fyrir utanaðkomandi aðstoð.
- Samskipti, samráð og fjarskipti við AST/SST/112 (sjá skipulag fjarskipta bls 53-54).
- Skipar fjölmiðlafulltrúa VBS sem ber ábyrgð á fjölmiðlasamskiptum í samráði við VBS.
- Skipar í neyðarsveit stofnunar og aðhlyningarstjóra fyrir SSS Skipar fulltrúa í aðgerðarstjórn AST
- Fær upplýsingar um áfangastað og aðhlyningastjóra frá AST/SST/112 Tryggir öryggisgæslu á heilbrigðisstofnun.
- Upplýsir stjórnendur lykileininga stofnunarinnar og fær upplýsingar um stöðu deilda. Tryggir skráningu atburða í tímaröð (aðgerðaskráning).
- Skipar umsjónaraðila með SSA og SSL og með rýmingu stofnunar ef þörf krefur.
- Metur þörf og kallar inn viðbótar mannafla og búnað heilbrigðisstofnunar. Lætur undirbúa móttöku þolenda.
- Lætur undirbúa útskrift innliggjandi sjúklinga eftir þörfum og tryggir flutning þeirra.
- Virkjar starfssvæði fyrir móttöku aðstandenda.
- Annast samskipti við deildir, hefur yfirsýn yfir stöðu þeirra og miðlar upplýsingum á milli þeirra.
- Hugar að grunnþörfum starfsmanna á vettvangi
 - Senda út mat og drykk
 - Kanna þörf á hlífðarfatnaði
 - Afleysing fyrir starfsmenn
 - salernisaðstaða
- Endurmetur viðbúnaðarstig samkvæmt fyrirliggjandi upplýsingum og sinnir afboðun.

- Kemur starfsemi heilbrigðisstofnunar í samt horf.
- Fer yfir atburðarás ásamt starfsfólki og rýnir atburðinn.

8.3 Vakthafandi læknir BMT/í héraði

ÓVISSUSTIG

- Mætir á heilbrigðisstofnun.
- Upplýsir samstarfsfólk og VBS um atburðinn.
- Fær upplýsingar um áfangastað neyðarsveitar og aðhlyningastjóra frá AST.

HÆTTUSTIG og NEYÐARSTIG

- Mætir á heilbrigðisstofnun.
- Upplýsir samstarfsfólk og VBS um atburðinn.
- Fær upplýsingar um áfangastað frá AST/112
- Fer sjálfur eða með fyrsta sjúkrabíl á vettvang.
- Sinnir þolendum.
- Metur hvað vantar á vettvangi og óskar eftir því við VBS/VST.
- Kalla eftir skipun aðhlyningastjóra.

8.4 vakthafandi hjúkrunarfræðingur BMT/í héraði

ÓVISSUSTIG

- Mætir á heilbrigðisstofnun (ef við á)
Upplýsir vakthafandi lækni, yfirmann eða staðgengil um atburðinn.
- Skipar starfsmann í símavörslu, til að taka við símtölum frá starfsfólki á frívakt.

HÆTTUSTIG og NEYÐARSTIG

- Mætir á heilbrigðisstofnun (ef við á)
- Upplýsir vakthafandi lækni, yfirmann eða staðgengil um atburðinn.
- Upplýsir starfsfólk sem koma í hús um atburðinn.
- Tekur til búnað sem vantar á vettvang.
- Undirbýr brottför starfsmanna á vettvang
- Metur hversu mörgum þolendum heilbrigðisstofnunar getur tekið við, í samráði við VBS.
- Raðar starfsmönnum í móttökuteymi og hefur undirbúning á bráðamóttöku/móttökusvæði heilbrigðisstofnunar.
- Lætur hefja undirbúning á bráðamóttöku/móttökusvæði heilbrigðisstofnunar.
 - Athuga sog og súrefni á öllum stofum.
 - Athuga birgðir súrefniskúta.
 - Undirbúa hjólaborð með áhöldum fyrir móttökusvæði þolenda.
 - Innrennslisvökva
 - Búnað fyrir uppsetningu á bláæðaleggjum
 - Búnað fyrir blóðsýnatöku
 - Umbúðir og fleira
 - Yfirfara lín, annan búnað og aðstöðu á móttökusvæðum þolenda.
- Kanna stöðu sjúklinga, sem hægt er að útskrifa eða færa á milli deilda.
- Útskrifar sjúklinga og lætur flytja milli deilda skv. Fyrra mati. Gert í samvinnu við lækni og VBS.
- Tilkynnir aðstandendum um væntanlega útskrift.
- Tekur á móti þolendum.
- Stýrir flutningi þolenda á aðrar heilbrigðisstofnanir í samvinnu við lækna og VBS.

8.5 Greiningarsveit/viðbragðsteymi

ÓVISSUSTIG

Greiningarsveitir hafa að öllu jöfnu ekki hlutverk á óvissustigi. Þó skal greiningarsveit heilbrigðisstofnunar HSN fara í viðbragðstöðu á þessu stigi ef flugslys er yfirvofandi.

HÆTTUSTIG og NEYÐARSTIG

Mönnun

- Þriggja til fimm manna sveit, skipuð læknum, hjúkrunarfræðingum og sjúkraflutningamönnum.
- Stjórnandi tilnefndur
- Aðhlyningarstjóri tilnefndur ef ekki þegar skipaður á vettvangi.
- Mæta á uppgefnum svæðum innan hverjar stofnunnar HSN. (sjá í fylgiskjölum 14.4-14.8).
- Fær upplýsingar um áfangastað frá 112/VBS

Búnaður

- Sækir búnað neyðarsveitar BMT (sem er staðsett innan hvernar einingar HSN)
 - Búnaður- sjá í fylgiskjölum
 - Listi yfir lyf og vökva – sjá í fylgiskjölum
 - Fjarskiptatæki

Flutningur

- Fer á vettvang og starfar undir stjórn VST á vettvangi. (Getur óskað eftir flutning á vettvangi hjá AST).

Stjórnandi neyðarsveitar

- Stjórnandi neyðarsveitar skipuleggur störf liðsmanna sveitarinnar í samvinnu við aðhlyningarstjóra.
- Tryggir að fjarskiptasambandi og samskipti sé komið á við eftirfarandi, (sjá mynd í fjarskiptakafla 7 bls. 60-61) í samvinnu við aðhlyningarstjóra: VBS/VST/AST OG SST.
- Fylgist með að nóg sé af mannskap, búnaði og sjúkraflutningatækjum.

Aðhlyningarstjóri

- Stjórnar og samhæfir sjúkrahjálp á vettvangi og starfsemi á SSS.
- Hefur yfirumsjón með starfsemi á vettvangi, sjá kafla 5.3. bls 30
- Stjórnandi neyðarsveitar og aðhlyningastjóri skila minnisblaði til VBS um atvik innan viku.

8.6 Viðbragðsteymi sóttvarna

ÓVISSUSTIG

Viðbragðsteymið hefur að öllu jöfnu ekki hlutverk á óvissustigi

HÆTTUSTIG og NEYÐARSTIG

Mönnun

- Þriggja til fimm manna teymi, skipað starfsmönnum HSN með reynslu af vettvangsvinnu í hópsýkingum.
- Stjórnandi viðbragðsteymis er tilnefndur af Umdæmislækni sóttvarna HSN.
- Meðlimir teymisins vinna um allt norðurland, hafa samráð áður en farið er úr húsi og mæta á vettvang.
- Fær upplýsingar um áfangastað frá Umdæmislækni sóttvarna á Norðurlandi eða VBS.

Búnaður

- Sækir búnað viðbragðsteymis og undirbýr brottför.
 - Búnaður
 - Fjarskiptatæki

Verkefni Teymisins

- Tryggja öryggi starfsmanna teymisins
- Stoppa útbreiðslu smits
- Gerir starfsumhverfi öruggt
 - Skipuleggja strax hreint svæði og óhreint svæði
 - Tryggja að ekki geti borist smit á milli svæða
- Leiðbeina starfsfólki á vettvangi í sóttvörnum
- Yfirgefa vettvang þegar starfsumhverfi er orðið tryggt og starfsmenn á stofnun sjálfbærir.

8.7 Vakthafandi varðstjóri sjúkraflutninga

ÓVISSUSTIG

- Tekur við tilkynningum um óvissustig
- Sannreynir tilkynningu og aflar upplýsingar um hugsanlega staðsetningu
- Upplýsir yfirmann sjúkraflutninga og VBS
- Kannar stöðu mönnunar mála og búnaðar/tækja
- Hugar að hugsanlega aðstoð frá öðrum svæðum
- Tryggja fjarskiptaleiðir (talhópa)

HÆTTUSTIG og NEYÐARSTIG

- Tekur við tilkynningum um hættustig/neyðarstig
- Sannreynir tilkynningu og aflar upplýsinga um hugsanlega staðsetningu
- Upplýsir yfirmann sjúkraflutninga og VBS
- Boðar út sjúkraflutningamenn eftir þörfum í gegnum 112/bjargir
- Tryggir að öll björgunartæki séu mönnuð
- Hugar að aðstoð frá öðrum svæðum
- Tryggir fjarskiptasamband við vettvang

8.8 Yfirmaður myndgreiningar

ÓVISSUSTIG

- Upplýsir samstarfsfólk um viðbúnað
- Metur hvort fresta þurfi rannsóknum öðrum en bráðarannsóknum á röntgendeild
- Hefur yfirsýn yfir þolendum á röntgendeild
- Miðlar upplýsingum til VBS

HÆTTUSTIG og NEYÐARSTIG

- Upplýsir samstarfsfólk um viðbúnað
- Metur hvort fresta þurfi rannsóknum öðrum en bráðarannsóknum á röntgendeild
- Hefur yfirsýn yfir þolendum á röntgendeild
- Miðlar upplýsingum til viðbragðsstjórnar
- Lætur kalla út eftir þörfum í samvinnu við VBS
- Bíður frekari upplýsinga og fyrirmæla frá VBS

8.9 Yfirmaður rannsóknadeildar

ÓVISSUSTIG

- Upplýsir samstarfsfólk um viðbúnað
- Leitar eftir upplýsingum og fyrirmælum frá VBS

HÆTTUSTIG og NEYÐARSTIG

- Upplýsir samstarfsfólk um viðbúnað
- Kallar út starfsfólk eftir þörfum
- Leitar eftir upplýsingum og fyrirmælum frá VBS
- Undirbýr mælitæki til almennra rannsókna, blóðmeinarannsókna, blóðgasamælinga og storkuprófa
- Lætur kalla út eftir þörfum í samvinnu við VBS
- Bíður frekari upplýsinga og fyrirmæla við VBS

8.10 Öryggisvörður/Umsjónarmaður fasteigna

ÓVISSUSTIG

- Tryggir öryggi stofnunarinnar
- Beinir aðstandendum og aðkomufólki á rétt svæði innan heilbrigðisstofnunar
- Tryggir lokun innganga fyrir óviðkomandi umferð
- Leitir eftir upplýsingum og fyrirmælum frá VBS

HÆTTUSTIG og NEYÐARSTIG

- Tryggir öryggi stofnunarinnar
- Beinir aðstandendum og aðkomufólki á rétt svæði innan heilbrigðisstofnunar
- Tryggir lokun innganga fyrir óviðkomandi umferð
- Leitir eftir upplýsingum og fyrirmælum frá VBS
- Lokar öllum inngöngum samkvæmt næturáætlun
- Lætur kalla út öryggisverði eftir þörfum í samvinnu við VBS
- Tryggir öryggisvörslu við opna innganga
- Tryggja flutning á blóðhlutum á deildir (ef við á)
- Tryggja flutning á bráðasýnum (ef við á)
- Bíður frekari upplýsinga og fyrirmæla frá VBS

8.11 Sí mavakt

ÓVISSUSTIG

- Kallar út starfsfólk skv. Fyrirmælum vakthafandi lækni/hjúkrunarfræðings/VBS
- Tryggir sí mavörslu heilbrigðisstofnunar
- Bíður frekari upplýsinga og fyrirmæla frá VBS

HÆTTUSTIG og NEYÐARSTIG

- Kallar út starfsfólk skv. Fyrirmælum vakthafandi lækni/hjúkrunarfræðingi/VBS
- Upplýsir samstarfsfólk um viðbúnaðarstig
- Tryggir sí mavörslu heilbrigðisstofnunar
- Bíður frekari upplýsinga og fyrirmæla frá VBS
- Sí mavakt beinir fyrirspurnum:
 - Frá aðstandendum sjúklinga til starfsmanna áfallahjálpar (tilgreina símanúmer, e.t.v. vísa á 1717 eða annað númer)
 - Frá fjölmiðlum til fjölmiðlatengils VBS

8.12 Samráðshópur áfallahjálpar

ÓVISSUSTIG

- Hafa að öllu jöfnu ekki hlutverk á óvissustigi

HÆTTUSTIG og NEYÐARSTIG

- Skipuleggur og stýrir áfallaþjónustu innan stofnunar eða fær aðra til þess ef umfang er mikið
- Bíður átekta og virkjar áfallahjálparhóp
- Skipuleggur umönnun og stuðning við ættingja látinna
- Metur þörf á viðrun fyrir starfsfólk heilbrigðisstofnunar

Verklok miðast að því að koma þeim einstaklingum sem tengjast atviki (sjúklinga/aðstandendur/sjónarvottar/hjálparaðilar) í réttan farveg undir stjórn samráðshóps áfallahjálpar í umdæmi.

8.13 Legudeildir

ÓVISSUSTIG

- Stjórnendur á legudeildum upplýsa sitt starfslið um viðbúnaðarstig
- Bíður frekari upplýsinga og fyrirmæla frá VBS

HÆTTUSTIG og NEYÐARSTIG

- Fá staðfest hjá viðbragsstjórn að virkja skuli deildina
- Stjórnendur á legudeildum upplýsa sitt starfslið um viðbúnaðarstig
- Bíða frekari upplýsinga og fyrirmæla frá VBS
- Láta kalla út
 - Hjúkrunarfræðinga
 - Lækna
 - Sjúkraliða
 - Annað starfsfólk
- Athuga hvaða sjúklingar geta útskrifast
- Láta útskrifa sjúklinga eftir þörfum og tryggja eftirfylgd þeirra
- Láta undirbúa stofur fyrir komur sjúklinga
- Hafa yfirsýn yfir sjúklinga á deildinni
- Miðla upplýsingum til VBS

8.14 Móttöku-, hjúkrunar- og lækningaritarar

ÓVISSUSTIG

Ritarar hafa að öllu jöfnu ekki hlutverk á óvissustigi nema ritari VBS

- Ritari VBS bíður frekari upplýsinga og fyrirmæla frá VBS

HÆTTUSTIG og NEYÐARSTIG

- Tilkynna öðrum riturum um viðbragðsstig skv. Fyrirmælum VBS
- Taka fram skráningablöð og hópslysagögn fyrir sína starfseiningar
- Kalla út fleiri ritara samkvæmt fyrirmælum VBS
- Einn ritari vinnur með hverju móttökuteymi við skráningu og upplýsingamiðlun
- Einn ritari vinnur við flæðisskráningablað á bráðamóttöku/móttöku sjúklings
- Ritarar vinna venjubundin störf og önnur verk samkvæmt ósk VBS
- Bíða frekari upplýsinga og fyrirmæla frá VBS

9.0 Samskiptaleiðir

Samkvæmt 12. gr. almannavarnalaga nr. 82/2008 er það hlutverk Samhæfingarstöðvarinnar að samhæfa aðgerðir á landsvísu og gagnvart æðstu stjórn landsins ásamt því að samhæfa aðgerðir stofnana og fyrirtækja. Draga ber úr álagi á símkerfið eftir því sem tæk eru á. Aðlagið eftirfarandi skipuriti fjarskiptum heilbrigðisstofnunarinnar og auðkennið tegund samskiptaaðferða, þ.e. sími, talstöð (TETRA, VHF o.frv.) ásamt talstöðvarásam og símanúmerum.

Skráirð sérstaklega samskiptaleiðir VBS innan stofnunarinnar.

9.1 Grunnskipulag fjarskipta (Tetra) Húsavík, Akureyri, Dalvík, fjallabyggð

Í upphafi tilkynna allir viðbragðsaðilar sem eru á leið á vettvang sig inn á **BLÁR 6 - 0** og eru á þeim talhóp þar til fyrir máli eru gefin um annað.

Fjarskipti milli helstu stjórneininga eru sem hér segir (mynd 9.1 bls.54):

- Samhæfingarstöðin og Aðgerðastjórn eru með sín samskipti á **SST - BLÁR**
- Aðgerðastjórn - Vettvangsstjórn **TETRA AST-6**
- Vettvangsstjórn - stjórnendur verkþátta **TETRA VST-6**
- Innbyrðis fjarskipti innan einstakra verkþátta ákvarðast eftir aðstæðum (TETRA og VHF)
- Aðhlyningarstjóri er í sambandi við AST og SST varðandi sjúkraflutninga á **BLÁR 6 - 5** eftir því sem við á (SST getur fært verkefnið á annan talhóp ef álag gefur tilefni til) ásamt HSS.
- Rauði krossinn á Íslandi (fjöldahjálparstöð/SSA) er í sambandi við AST/SST á **BLÁR 6 - 6**

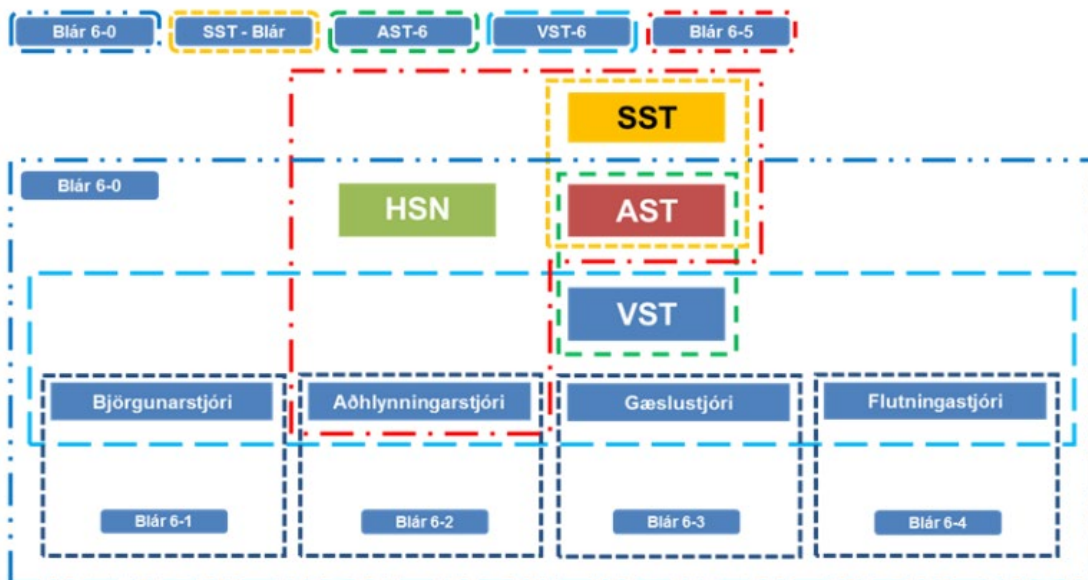
Verkþáttastjórar og þeirra verkþættir geta notað talhópa:

Björgunarstjóri	Tetra	BLÁR 6 - 1
Aðhlyningarstjóri	Tetra	BLÁR 6 - 2
Gæslustjóri	Tetra	BLÁR 6 - 3
Flutningastjóri	Tetra	BLÁR 6 - 4

Gáttun milli VHF og Tetra er framkvæmd af stjórnstöð Landhelgisgæslunnar við virkjun viðbragðs-áætlunarinnar. Fjarskiptamiðstöð lögreglunnar sér um að samtengja Tetra-talhópa „patsa“ þegar og ef við á. SST, AST, VST, VST-sjór og stjórnstöð Landhelgisgæslunnar eru með opið fyrir fjarskipti á Tetra- talhóp **Blár 6 - 7** og nýta hann til að koma upplýsingum á milli viðbragðsaðila sem nota einungis Tetra annarsvegar og hefðbundin skipafjarskipti hins vegar. Frekari útfærsla á skipulagi fjarskipta er ákveðin af stjórnanda á vettvangi í samráði við yfirstjórn.

- Blár 6**
Norðurland eystra
- Blár 6-0
 - Blár 6-1
 - Blár 6-2
 - Blár 6-3
 - Blár 6-4
 - Blár 6-5
 - Blár 6-6
 - Blár 6-7
 - Rauður 6-1
 - Rauður 6-2
 - Rauður 6-3
 - Gulur 6-1
 - Gulur 6-2
 - Gulur 6-3
 - SST - Blár
 - SST - Rauður
 - SST - Gulur
 - AST-6
 - VST-6

Fjaraskiptaskipulag Norðurland eystra



Mynd: 9.1 Grunnskipulag fjarskipta

9.1 Grunnskipulag fjarskipta (Tetra) Sauðárkrókur, Blönduós

Grunnskipulag fjarskipta er sem hér segir:

Neyðarlínan og FMR tryggja boðun og koma upplýsingum til bjarga á leið á vettvang á **TETRA talhóp VST-5**

Í upphafi tilkynna allir viðbragðsaðilar sem eru á leið á vettvang sig inn á VST-5 og eru á þeim talhóp þar til fyrirmæli eru gefin um annað.

Í upphafi er gert ráð fyrir því að einungis stjórnendur starfseininga séu í samskiptum við Neyðarlínu FMR á talhópnum **VST-5** (þannig að ekki myndist ofurálag).

Fjarskipti milli helstu stjórneininga eru sem hér segir (sjá skipurit):

Fjarskipti milli helstu stjórneininga eru sem hér segir (sjá skipurit):

- Samhæfingarstöðin og Aðgerðastjórn eru með sín samskipti á **SST-Blár**
- Aðgerðastjórn - Vettvangsstjórn **TETRA AST-5**
- Vettvangsstjórn - stjórnendur verkþátta **TETRA VST-5**
- Innbyrðis fjarskipti innan einstakra verkþátta ákvarðast eftir aðstæðum (TETRA og VHF)
- Aðhlyningarstjóri er í sambandi við AST og SST varðandi sjúkraflutninga á **Blár 5-5** eftir því sem við á (SST getur fært verkefnið á annan talhóp ef álag gefur tilefni til)
- Viðbragðsstjórn Sjúkrahússins á Blönduósi / Sauðárkróki er með hlustun á **Blár 5-5**

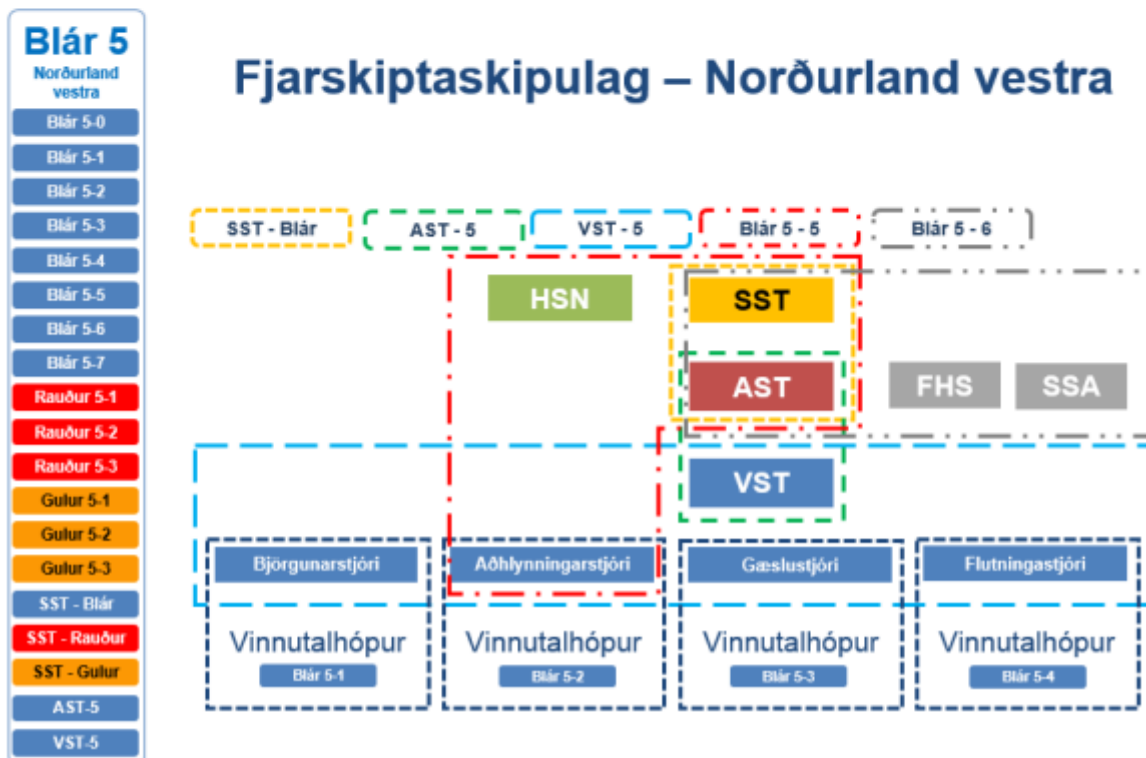
Verkþáttastjórar og þeirra verkþættir nota talhópa:

Björgunarstjóri TETRA **Blár 5-1**

Aðhlyningarstjóri TETRA **Blár 5-2**

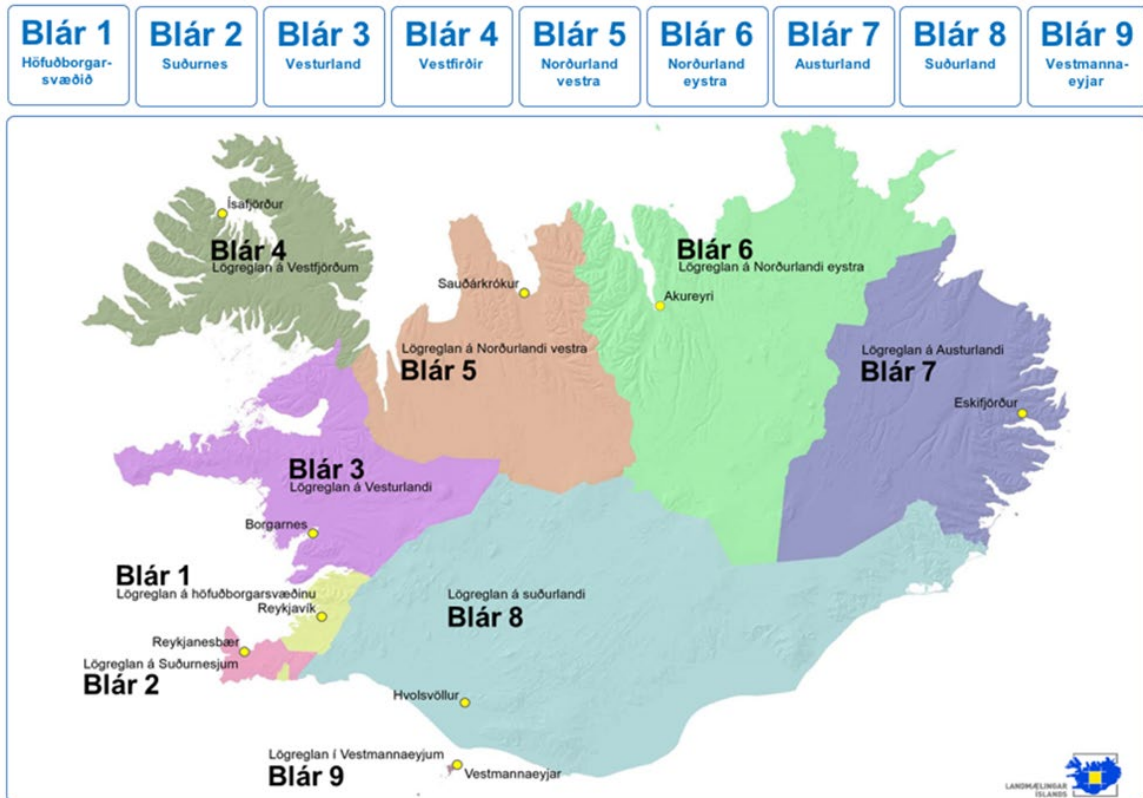
Gæslustjóri TETRA **Blár 5-3**

Flutningastjóri TETRA **Blár 5-4**



Blár 1 Höfuðborgar- svæðið	Blár 2 Suðurnes	Blár 3 Vesturland	Blár 4 Vestfirðir	Blár 5 Norðurland vestra	Blár 6 Norðurland eystra	Blár 7 Austurland	Blár 8 Suðurland	Blár 9 Vestmanna- eyjar
Blár 1-0	Blár 2-0	Blár 3-0	Blár 4-0	Blár 5-0	Blár 6-0	Blár 7-0	Blár 8-0	Blár 9-0
Blár 1-1	Blár 2-1	Blár 3-1	Blár 4-1	Blár 5-1	Blár 6-1	Blár 7-1	Blár 8-1	Blár 9-1
Blár 1-2	Blár 2-2	Blár 3-2	Blár 4-2	Blár 5-2	Blár 6-2	Blár 7-2	Blár 8-2	Blár 9-2
Blár 1-3	Blár 2-3	Blár 3-3	Blár 4-3	Blár 5-3	Blár 6-3	Blár 7-3	Blár 8-3	Blár 9-3
Blár 1-4	Blár 2-4	Blár 3-4	Blár 4-4	Blár 5-4	Blár 6-4	Blár 7-4	Blár 8-4	Blár 9-4
Blár 1-5	Blár 2-5	Blár 3-5	Blár 4-5	Blár 5-5	Blár 6-5	Blár 7-5	Blár 8-5	Blár 9-5
Blár 1-6	Blár 2-6	Blár 3-6	Blár 4-6	Blár 5-6	Blár 6-6	Blár 7-6	Blár 8-6	Blár 9-6
Blár 1-7	Blár 2-7	Blár 3-7	Blár 4-7	Blár 5-7	Blár 6-7	Blár 7-7	Blár 8-7	Blár 9-7
Rauður 1.1	Rauður 2-1	Rauður 3-1	Rauður 4-1	Rauður 5-1	Rauður 6-1	Rauður 7-1	Rauður 8-1	Rauður 9-1
Rauður 1.2	Rauður 2-2	Rauður 3-2	Rauður 4-2	Rauður 5-2	Rauður 6-2	Rauður 7-2	Rauður 8-2	Rauður 9-2
Rauður 1.3	Rauður 2-3	Rauður 3-3	Rauður 4-3	Rauður 5-3	Rauður 6-3	Rauður 7-3	Rauður 8-3	Rauður 9-3
Gulur 1.1	Gulur 2-1	Gulur 3-1	Gulur 4-1	Gulur 5-1	Gulur 6-1	Gulur 7-1	Gulur 8-1	Gulur 9-1
Gulur 1.2	Gulur 2-2	Gulur 3-2	Gulur 4-2	Gulur 5-2	Gulur 6-2	Gulur 7-2	Gulur 8-2	Gulur 9-2
Gulur 1.3	Gulur 2-3	Gulur 3-3	Gulur 4-3	Gulur 5-3	Gulur 6-3	Gulur 7-3	Gulur 8-3	Gulur 9-3
SST - Blár								
SST - Rauður								
SST - Gulur								
AST-1	AST-2	AST-3	AST-4	AST-5	AST-6	AST-7	AST-8	AST-9
VST-1	VST-2	VST-3	VST-4	VST-5	VST-6	VST-7	VST-8	VST-9

Mynd 9.2 Talhópaþöppur

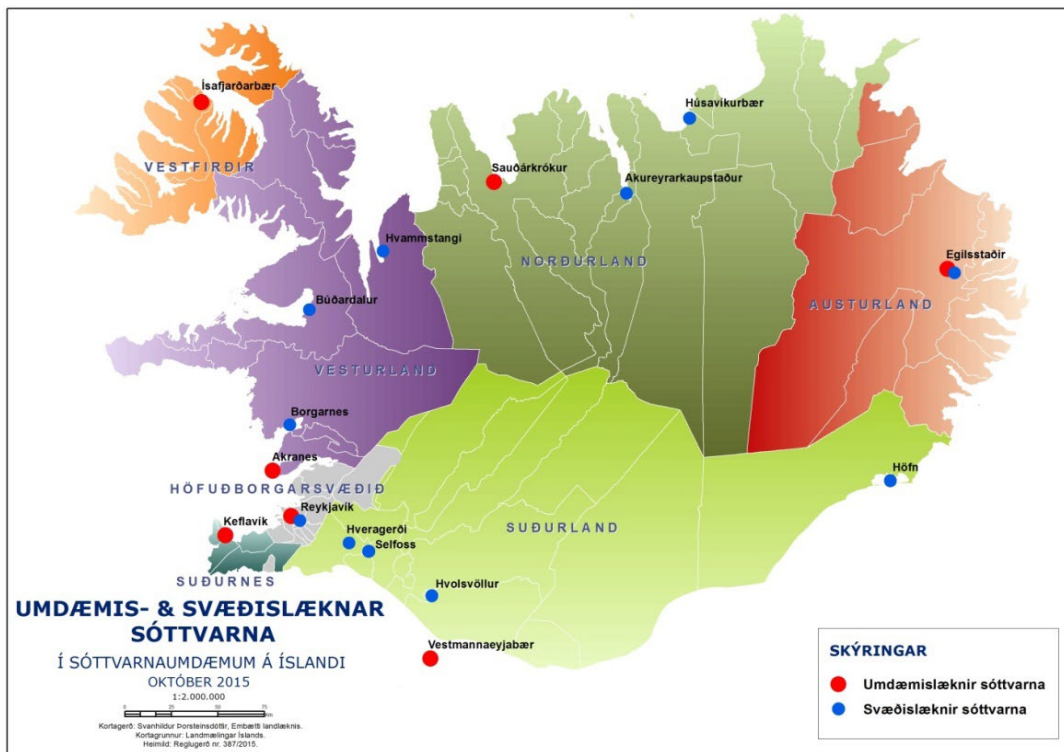


Mynd 9.3 Umdæmaskipting fjarskipta talhópa

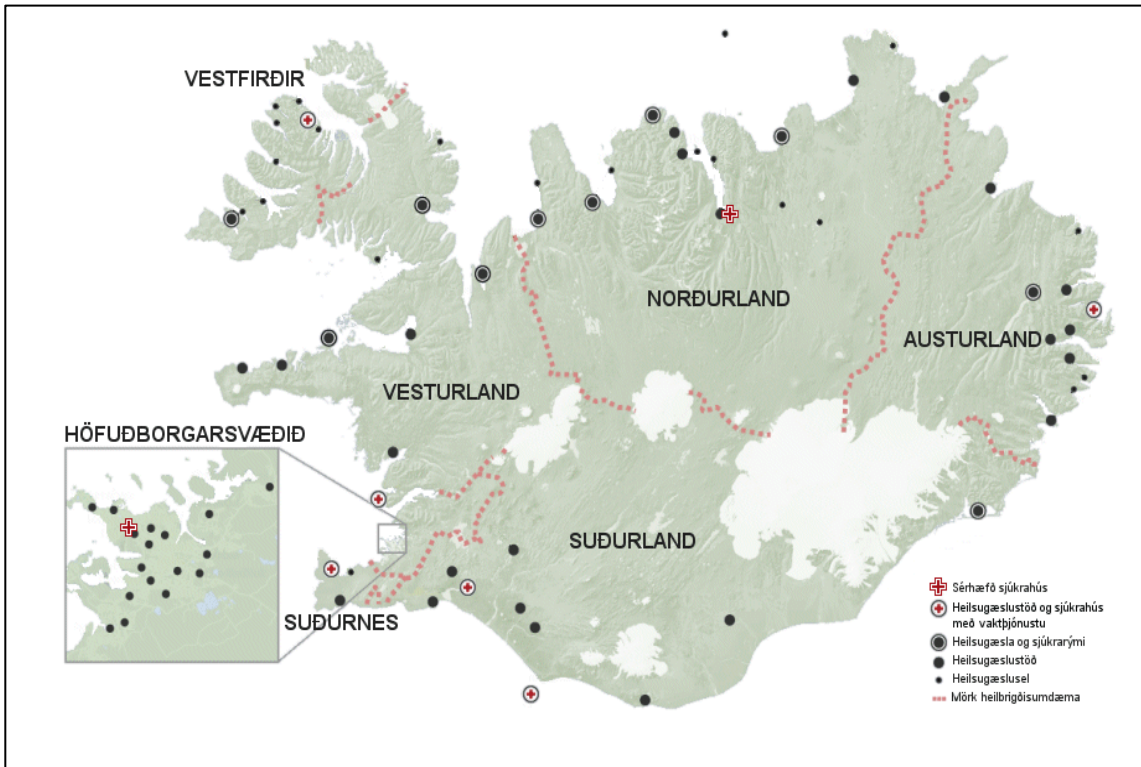


Mynd 9.4 Aðgangsstýring að talhópum

10.0 Kort



Mynd 10.1 Sóttvarna umdæmin sjö og staðsetning umdæmis- og svæðislækna sóttvarna



Mynd 10.2 Heilbrigðisumdæmin eru sjö, sérhæfð sjúkrahús eru tvö og heilbrigðisstofnanir eru sex.

12.0 Dreifingarnetu

Eintakið er vistað rafrænt á eftirtöldum vefsíðum:

<https://www.almannavarnir.is/utgefid-efni/>

Opnum vef HSN

<https://island.is/s/hsn/vidbragdsaaetlanir>

Hver starfsstöð ber ábyrgð á að prenta út eintök og setja þar sem þau telja vera nauðsynlegt. Svo er alltaf hægt að finna á hana á vef hsn.is og einnig almannavörnum.

13.0 Breytingasaga

Útgáfa	Dagsetning	Skýringar/breytingar	Fært inn
1.0	2026	Fyrsta útgáfa viðbragðsáætlunar HSN	

14.0 Viðaukar

Viðauki 14.1 Lög og reglugerðir

1. [Alþjóðaheilbrigðisreglugerðin, \(IHR-2005\)](#)
2. [Lög um almannavarnir nr. 82/2008](#)
3. [Lög um heilbrigðisþjónustu nr. 40/2007](#)
4. [Sóttvarnalög nr. 19/2007](#)
5. [Reglugerð um sóttvarnaráðstafanir nr. 817/2012](#)

Viðauki 14.2 Gátlisti vegna sjúklingamóttöku í sjúkdómsfaraldri

Útbúnaður í umhverfi	Til rannsókna og meðferðar	Hlífðarbúnaður starfsmanna	Lyf
Stofa til einangrunar einstaklings eða til hópeinangrunar	Skráningablöð og skriffæri. Diktafónar Rannsóknarbeiðnir	Hlífðargrímur	Verkjalýf
Vaskur, sápa, þurrkur	Hlustunarpípa	Einnota hanskar	Veirulyf, sýklalyf
Handspritt	O ₂ mettnarmælir	Hlífðarslopppar	Súrefni
Ruslafata og plastpokar	Hitamælir, bp-mælir	Plastsvuntur	NaCl 30 stk
Grind og pokar fyrir óhreint lín	Klórhexidínspritt	Hlífðargleraugu	RA 30 stk
Hjólaborð og skrifborð	Æðanálar, plástrar, umbúðir	Hlífðarsamfestingar	Ventolin inhal 3 ks
Tölva með aðgengi að SÖGU	Vökvasett og gul nálabox		Atrovent 1 ks
Legubekkir, koddar, ábreiður og lín	Innrennslisvökvi (RA og NaCl). Saltvatn 20 ml og sæft vatn 20 ml	Þrif á umhverfi:	

Nýrnabakkar	Veirusýnatökupinnar (rauður tappi), sýnaglös, bakteríupinnar (bleikir tappar)	Bréfrúllur og sprittþurrkur	
Einnota glös	Merkimiðar	Umhverfisspritt e.t.v. annað sótthreinsiefni eftir smitvaldi	
	Plast fyrir sýni og beiðnir	Sápa, tuskur og áhöld	

Viðauki 14.3 Bráðaflokkun og áverkamat

Þegar grunur leikur á mengun eða smithættu og þolendur margir, er gert ráð fyrir að bráðaflokkunar- spjöld og eftir atvikum mengunarspjöld verði notuð á vettvangi, sjá mynd 13.1 og mynd 13.2 á bls. 61

Bráðaflokkun og áverkamat er forgangsröðunarkerfi sem notað er af öllum viðbragðsaðilum á Íslandi. Kerfið nýtist í hópslysum, óháð hvers eðlis atburðarásin er (t.d. bílslys, flugslys, mengunarslys o.s.frv.). Bráðaflokkunartöskur eru staðsettar í farartækjum viðbragsaðila. Sjá bráðaflokkunar og áverkamatsspjöld á mynd 14.3 og 14.4 á bls. 62

Tilgangurinn með slíku kerfi er margþættur:

- Að öðlast upplýsingar um umfang og alvarleika atburðar á sem skemmstum tíma.
- Að nýta þær þjargir sem til staðar eru á sem bestan hátt miðað við aðstæður.
- Að „réttur“ sjúklingur gangi fyrir og fari á réttan stað á réttum tíma.
- Að allir viðbragðsaðilar tali sama tungumálið og hafi sameiginlegan skilning á stöðu mála.




Kerfið byggir á tvískiptri flokkun:

- Bráðaflokkun, gróf forgangsröðun á vettvangi.
- Áverkamat, ítarlegra mat sem framkvæmt er á söfnunarsvæði fyrir slasaða eða í sjúkraflutningum.

Forgangsflokkar bráðaflokkunar og áverkamats eru eftirfarandi:

- **Rauður** (Forgangur 1), sjúklingur í lífshættu.
- **Gulur** (Forgangur 2), sjúklingur ekki í lífshættu en með alvarlega áverka sem gætu orðið lífshættulegir.
- **Grænn** (Forgangur 3), sjúklingur ekki í lífshættu og getur beðið. Rétt er að taka fram að ekki skal líta á græna sjúklinga sem óslasaða.
- **Svartur**, sjúklingur er látinn.

Nánari upplýsingar um bráðaflokkun er að finna í [Handbók um heilbrigðisþjónustu og almannavarnir](#) sem vistuð er á vef Embættis landlæknis.

<p>NOTID HLÍFDARBÚNAD</p> <p>SMART EQUIPMENT SMART INCIDENT COMMAND SYSTEM www.tsgassociates.net</p> <p style="text-align: center;">SMITHÆTTA</p> <p>SKADVALDUR:</p> <p>EF SMITHÆTTA: Á ÞESSI HLID AD VERA SÝNILEG</p>	<p>NOTID HLÍFDARBÚNAD</p> <p style="text-align: center;">HREINSUN</p> <p>Númer Averkamts eða kennitala skjólings:</p> <p>Upplýsingar frá Averkamoti</p> <p>HVER: <input type="checkbox"/> Skókkvöld - sjúkraflutringar <input type="checkbox"/> Sjúkrahús</p> <p>HVAR: <input type="checkbox"/> Á vettvangi <input type="checkbox"/> Sjúkrahús <input type="checkbox"/> _____</p> <p>ADFERÐ: <input type="checkbox"/> Framhreisun <input type="checkbox"/> Lokahreisun</p> <p>TÍMI: _____</p> <p>HREINSUN: <input type="checkbox"/> Fjarlægja öll föt <input type="checkbox"/> Skola <input type="checkbox"/> Vatn og sípa</p> <p>TÍMI: _____</p> <p>Búð um sár eftir hreinsun kl: _____</p>	<p>NOTID HLÍFDARBÚNAD</p> <p>SMART EQUIPMENT SMART INCIDENT COMMAND SYSTEM www.tsgassociates.net</p> <p style="text-align: center;">MENGUN</p> <p>SKADVALDUR:</p> <p>Merkið með:</p> <p><input checked="" type="checkbox"/>  EITUREFNI <input type="checkbox"/>  SMITHÆTTA <input type="checkbox"/>  GEISLAVIRKNI</p>
--	---	---

Mynd 13.1 Mengunarspjald. Framhliðar og bakhlið

<p>NOTID HLÍFDARBÚNAD</p> <p style="text-align: center;">EITUREFNI</p> <p>SKADVALDUR:</p> <p>EINKENNI SKADVALDS</p> <p><input type="checkbox"/> Öndun: Kælandi, erfandi <input type="checkbox"/> Húð: Blóðrúmyndandi, atandi</p> <p><input type="checkbox"/> Taugakerfi: Lamandi, hamlandi <input type="checkbox"/> Annað:</p> <p>EINKENNI:</p> <p>MEDFERÐ OG ÁÆTLUN:</p>	<p>NOTID HLÍFDARBÚNAD</p> <p style="text-align: center;">GEISLAVIRKNI</p> <p>TEGUND: <input type="checkbox"/> ALFA <input type="checkbox"/> BETA <input type="checkbox"/> GAMMA</p> <p>MÆLING Á GEISLUN: <input type="checkbox"/> Mæling</p> <p>MENGUN: <input type="checkbox"/> Innvortis <input type="checkbox"/> Útvortis</p> <p>EINKENNI:</p> <p>MEDFERÐ OG ÁÆTLUN:</p>	<p>NOTID HLÍFDARBÚNAD</p> <p style="text-align: center;">SMITHÆTTA</p> <p>SKADVALDUR:</p> <p>SMITLEIÐ EF ÞEKKT:</p> <p>EINKENNI:</p> <p>MEDFERÐ OG ÁÆTLUN:</p>
--	--	---

Mynd 13.2 Mengunarspjald. Eiturefni, geislavirkni eða smithætta

Viðauki 14.4 Húsavík

Helstu starfssvæði:

- Aðalinngangur**

Er frá Auðbrekku. Ef viðbragðsáætlun er virkjuð er aðalinngangur lokaður og sérstakur öryggisvörður við innganginn sem beinir aðstandendum og öðrum gestum á starfsmannainngang á heilsugæslu.
- Aðhlyning/biðsvæði innandyra**

Biðsvæði innan dyra eru tvö: SSS rauðir og gulir eru á 1.hæð sjúkrahúss: speglun, vöknun og 4 skrifstofuherbergi. SSS fyrir græna eru í fundarherbergi á 1. Hæð sjúkrahúss.
- Aðkoma sjúkrabíla (að og frá)**

Aðkoma sjúkrabíla er frá Auðbrekku, sjá nánar á mynd á bls. 84
- Aðsetur viðbragsstjórnar (aðal og vara)**

Er í húsnæði slökkviliðs Norðurþings.
- Apótek, geymsla og móttaka lyfja**

Lyfjalager er á jarðhæð sjúkrahúss
- Bráðamóttaka/móttaka slasaðra**

Móttaka og flokkun slasaðra fer fram í móttöku sjúkrabifreiðar á 1.hæð sjúkrahúss.
- Búnaður greiningarsveitar og staðsetning hans**

Er í sjúkrabílamóttökunni í kjallara sjúkrahúss og í lyfjaherbergi. Búnaður greiningarsveitar samanstendur af greiningarbúnaði (fyrir bráðaflokkun og áverkamati) og búnaði til sérhæfðar sjúkrahjálpar. Sjá meðfylgjandi atriðalista um búnað á bls. 86-91 og lyfja- og vökvalista greiningarsveitar á bls. 92.
- Gjörgæsla**

Er ekki til staðar en stofa 305 á sjúkradeild er nýtt sem hágæsla, í stuttan tíma
- Iðjuþjálfun**

Staðsett í kjallara heilsugæslu
- Lager, hjúkrunarvörur**

Er á jarðhæð sjúkrahúss. Á tímum hópslyss skal koma fyrir lager af hjúkrunarvörum á 1. Hæð sjúkrahúss, í herbergi hægra megin við lyftuna sjúkrahús megin.
- Legudeildir**

Sjúkradeild á 3 hæð, með 8 sjúkrarýmum.
- Móttaka aðfanga**

Starfsfólk tekur á móti aðföngum í vörumóttöku á jarðhæð sjúkrahúss.
- Móttaka aðstandenda**

Inngangur aðstandenda er um starfsmannainngang á heilsugæslustöð. SSS aðstandenda er á biðstofu heilsugæslustöðvar.

- **Móttaka farsóttasjúklinga og þolenda eitrana/geislunar**
Móttaka og flokkun sýktra fer fram í móttöku sjúkrabifreiðar á 1. hæð sjúkrahúss.
- **Móttaka og varsla látinna**
Líkhús er á jarðhæð sjúkrahúss.
- **Myndgreining**
Á 1.hæð sjúkrahúss
- **Rannsóknarstofa**
Á 1.hæð sjúkrahúss.
- **Símavarsla**
Á 1.hæð heilsugæslustöðvar, í móttöku/ritarherbergi
- **Söfnunarsvæði utanhúss vegna rýmingar stofnunar**
Ef rýma þarf heilbrigðisstofnun þarf að vera ljóst hvar sjúklingar og starfsmenn eiga að safnast saman. Nauðsynlegt er að telja alla einstaklinga þegar stofnun er rýmd og viðbragðsstjórn ber að tilnefna ábyrgan aðila til þess. Sjúklingar og starfsmenn skulu safnast saman á bílplani sjúkrahússins framan við heilsugæsluna þ.e. við aðalinngang.
- **Ungbarnavernd**
Á heilsugæslu, 1.hæð.
- **Þyrlupallur**
Þyrla getur lent á íþróttavelli, norðan við heilsugæslu.
- **Önnur starfssvæði**
Slystofur/skiptistofur eru á 1.hæð sjúkrahúss og einnig á 1.hæð heilsugæslustöðvar
- **Gjörgæsla/vöknun**
Gjörgæsla/vöknun er ekki til staðar en stofa 305 á sjúkradeild er nýtt sem hágæsla, í stuttan tíma.
- **Geymsla O2,hættulegt efni**
Geymsla O2 er í sjúkrabílamóttökunni í kjallara sjúkrahúss og upp á sjúkradeild.
- **Geymsla fyrir sorp, sóttmengan eða geislavirkan úrgang**
Er í rusla skýli beint á móti sjúkrabílahúsi.

Söfnunarsvæði starfsfólks í upphafi

Viðbragðsstjórn stýrir aðgerðum á stofnun og úthlutar starfsfólki verkefnum.

Mikilvægt er að VBT hafi góða yfirsýn yfir það hvaða starfsmenn taka þátt í aðgerðum, hvar þeir eru og hvaða verkefnum þeir eru að sinna. Reglan er því sú að komi til almannavarnaástands/viðbragðsáætlun HSN er virkjuð eiga starfsmenn sem fá boð og geta mætt til starfa að fylgja eftirfarandi fyrirætlunum:

- Starfsmenn á Húsavík sem geta mætt til starfa **MÆTA** í kaffistofu heilsugæslustöðvar á jarðhæð
- Starfsmenn utan Húsavíkur hringja eða senda sms til fulltrúa í viðbragðsstjórn sími: 860-7736
- Starfsmenn sem fá boð og geta ekki mætt þurfa **EKKI** að hringja eða tilkynna það sérstaklega

Vekefni starfsfólks HSN-Húsavík- gátlistar

Óvissusstig	Hættustig	Nevðarstig	HÓPSLYS Viðbragðsstjórn VBT Húsavík Starfsmenn mæta í kaffistofu á jarðhæð heilsugæslustöðvar	S = yfirleknur sjúkrahúss H = yfirjúkrunarfr. svæðis
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Stjórn og samhæfing viðbúnaðar og aðgerða á heilbrigðisstofnun Skráning atburða í tímaröð (aðgerðaskráning)	SHL
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Skipar fulltrúa HSN í aðgerðastjórn sem hefur aðsetur á stjórnstöð almannavarnar Akureyrar. Tryggir fjarskipti á talhóp Blár 6 – 5 við aðgerðastjórn / Samhæfingarstöð (sjá skipulag fjarskipta) Samskipti og samráð eftir því sem við á, <ul style="list-style-type: none"> ➤ Aðgerðastjórn ➤ Samhæfingarstöð ➤ Fjölmíðla <ul style="list-style-type: none"> • Skipa fjölmíðlafulltrúa viðbragðsstjórnar/Vísa til aðgerðarstjórnar • gefa út fréttatilkynningar • ákveða fasta tíma fyrir fjölmíðlasamskipti 	H
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Metur þörf fyrir mannafla og búnað	H
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Móttaka starfsmanna – útdeiling verkefna Skipar aðhlyningarstjóra og 5-8 aðra í greiningarsveit	H
		<input type="checkbox"/>	Lætur kalla inn viðbótar mannafla sem ekki er á útkallslista 112.	H
		<input type="checkbox"/>	Tryggir öryggisgæslu á stofnun, skipar öryggisstjóra og 4-6 aðstoðarmenn, sjá gátlista bls. 28	H
		<input type="checkbox"/>	Skipar umsjónaraðila með SLS, SSS, SSA og SSL á stofnun	H
		<input type="checkbox"/>	Fær upplýsingar um stöðu deilda	SH
		<input type="checkbox"/>	Tryggir flutning fyrir útskrifaða sjúklinga eftir þörfum	L
		<input type="checkbox"/>	Hefur yfirsýn yfir stöðu deilda/söfnunarsvæða hverju sinni	H
		<input type="checkbox"/>	Viðrun fyrir starfsfólk og skipulagning rýnifundar ef þörf er á	S
		<input type="checkbox"/>	Kemur starfsemi heilbrigðisstofnunar í samt horf	SHL
		<input type="checkbox"/>	Gerir skýrslu um atburðinn innan 2 vikna, sjá viðauka 14.9	HL

Óvissustig	Hættustig	Neyðarstig	<h2>HÓPSLYS</h2> <h3>Vakthafandi læknir- Húsavík</h3>
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Starfar samkvæmt daglegu viðbragði.
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Fær upplýsingar um: <ol style="list-style-type: none"> 1. Hvað gerðist 2. Hversu margir – fjöldi slasaðra/veikra og ástand 3. Hvar – staðsetning atburðar 4. Aðstæður á vettvangi; hættur, veðurfar o.fl.
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Hafi séráætlanir almannavarna í umdæmi HSN ekki verið virkjaðar og vakthafandi læknir fær boð um yfirvofandi vá og ólíklegt er að stofnunin geti að óbreyttri vinnutilhögun veitt þá þjónustu sem gera verður kröfu um skal hann ásamt bakvaktarlækni og viðbragðsstjórn óska eftir virkjun viðbragðsáætlunar HSN Húsavík til 112. 112 sendir sms-boð til lækna og hjúkrunarfræðinga á útkallslista.
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Upplýsir bakvaktarlækni og viðbragðsstjórn um atburðinn.
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Fær upplýsingar um áfangastað fyrir greiningarsveit og aðhlyningarstjóra frá VST/AST/112
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Fer á vettvang með sjúkraflutninga mönnum. Tilkynnir sig inn á vettvang á talhóp VST, Blár 6-0 og er á þeim talhóp þar til fyrirmæli eru gefin um annað.
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Vakthafandi læknir tekur þátt í bráðflokun og áverkamati
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Vakthafandi læknir er stjórnandi greiningarsveitar - stjórnar og samhæfir sjúkrahjálpi á vettvangi.
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Gerir minnisblað um atburðinn og skilar til viðbragðsstjórnar innan 2 vikna frá atburði, sjá viðauka 14.9

Óvissustig	Hættustig	Neyðarstig	<h2>HÓPSLYS</h2> <h3>Greiningarsveit - Húsavík</h3> <p style="color: red; font-weight: bold;">Starfsmenn mæta í kaffistofu á jarðhæð heilsugæslustöðvar</p>
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Er 7-10 manna sveit, skipuð læknum og hjúkrunarfræðingum.
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Gefur sig fram við vettvangsstjóra á slysstað.
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Starfar á SSS undir stjórn aðhlyningarstjóra og sinnir bráðaflokkun og áverkamati.
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Vaktlæknir er stjórnandi greiningarsveitar. Aðhlyningarstjóri AHS stjórnar sjúkrahjálp og starfsemi á SSS.
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<p>Búnaður:</p> <p>Sækir búnað greiningarsveitar:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Hópslysátöskur <i>í sjúkrabílamóttöku á jarðhæð sjúkrahúss</i> • Vökva og lyf <i>í apóteki HSN</i> • Fjarskiptatæki – 2 tetrastöðvar fyrir AHS og aðstoðarmann AHS <i>í sjúkrabílamóttöku á jarðhæð sjúkrahúss</i> • Fatnað fyrir greiningarsveit – merkt vesti, húfur og a.þ.h. <i>í sjúkrabílamóttöku á jarðhæð</i> • Nesti / drykkir fyrir greiningarsveit í eldhúsi.
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Hjúkrunarfræðingar/læknar sem skipaðir hafa verið í greiningarsveit nota tiltæk flutningstæki til að komast á vettvang.

Óvissustig	Hættustig	Neyðarstig	
			HÓPSLYS Vakthafandi hjúkrunarfræðingur á sjúkradeild- Húsavík
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Starfar samkvæmt daglegu viðbragði.
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Er ábyrgur fyrir hjúkrun sjúklinga á deildinni og fer ekki í greiningarsveit.
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Bíður fyrir mæla frá viðbragðsstjórn.
		<input type="checkbox"/>	Gerir minnisblað um atburðinn og skilar til viðbragðsstjórnar innan 2 vikna frá atburði, sjá viðauka 14.9

Óvissustig	Hættustig	Neyðarstig	
			HÓPSLYS Símavakt- Húsavík
			Berist tilkynning um hópslys eða aðra vá frá utanaðkomandi aðila til símavaktar skal umsvifalaust haft samband við Neyðarlínu 112 sem síðan hefur samband við vakthafandi lækni
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Starfar samkvæmt daglegu viðbragði.
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Fær upplýsingar um virkjun hópslysaáætlunar frá vakthafandi lækni, bakvaktarlækni eða 112
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Tryggir sí mavörslu.
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Bíður frekari upplýsinga og fyrir mæla frá viðbragðsstjórn
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Símavakt beinir fyrirspurnum frá: <ul style="list-style-type: none"> Aðstandendum sjúklinga og fjölmiðlum til viðbragðsstjórnar.
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Gerir minnisblað um atburðinn og skilar til viðbragðsstjórnar innan 2 vikna frá atburði, sjá viðauka 14.9
			Símaritarar gefa aldrei upplýsingar til fjölmiðla sem tengja má einstökum persónum, hópum, farartækjum eða húseignum

Óvissustig	Hættustig	Neyðarstig	<h2>HÓPSLYS</h2> <h3>Aðhlyningarstjóri AHS- Húsavík</h3> <p style="color: red;">Starfsmenn mæta í kaffistofu á jarðhæð heilsugæslustöðvar</p>
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Viðbragðsstjórn skipar aðhlyningarstjóra
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Aðhlyningarstjóri gefur sig fram við vettvangsstjóra á slysstað og fær frekari upplýsingar.
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<p>Aðhlyningarstjóri skipar sér aðstoðarmann. Tilkynna sig inn á vettvang á talhóp Blár 6-0 og er á þeim þar til fyrirmæli eru gefin um annað.</p> <p>Stjórnar og samhæfir sjúkrahjálpi á SSS</p> <p>Hefur yfirumsjón með:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Undirbúningi á móttöku þolenda frá slysstað/Vísa til aðgerðarstjórnar • Undirbúningi á SSS (rautt, gult og grænt svæði) skv. bráðaflokkun og áverkamati • Undirbúningi á svæði fyrir birgðir og aðrar bjargir innan SSS • Er í fjarskiptasambandi við VST, AST, SST, VBS og við aðra verkþáttastjóra, (flutningsstjóra, gæslustjóra og björgunarstjóra) Blár 6 - 5 / VST-6 <p>Fylgist með að nóg sé af mannskap, búnaði og sjúkraflutningatækjum á vettvangi</p> <p>Stýrir forgangsröðun þolenda í sjúkraflutningstæki til framhaldsmeðferðar</p>
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Hjúkrunarfræðingar/læknar sem skipaðir hafa verið í greiningarsveit nota tiltæk flutningstæki til að komast á vettvang.
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Stjórnandi greiningarsveitar og aðhlyningarstjóri skila minnisblaði til viðbragðsstjórnar um atburðinn innan 2 vikna, sjá viðauka 14.9

Óvissustig	Hættustig	Neyðarstig	<h2>HÓPSLYS - Öryggisstjóri - Húsavík</h2> <p style="color: red; font-weight: bold;">Starfsmenn mæta í kaffistofu á jarðhæð heilsugæslustöðvar</p>
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Viðbragðsstjórn skipar öryggisstjóra og 4-6 aðstoðarmenn
		<input type="checkbox"/>	Undirbýr stofnun fyrir komu slasaðra og sér til þess að allir af slysstað eigi að fara í gegnum sjúkrabílamóttöku. Getur verið að setja þurfi einn aðstoðarmann í að vera utanhúss og vísa fólki veginn
		<input type="checkbox"/>	Setur upp eftirfarandi merkingar og leiðavísa (geymt í loftræstiherbergi í kjallara) <ul style="list-style-type: none"> Söfnunarsvæði lítið slasaðra í fundarherbergi 1. hæð sjúkrahúss Söfnunarsvæði aðstandenda í biðstofu heilsugæslu á 1. hæð Bifreiðastöður bannaðar við rýmd bílastæði og aðkomu sjúkrabifreiða. Móttaka sjúkrabifreiða frá Auðbrekku – aðalinngang
		<input type="checkbox"/>	Öryggisstjóri sér til þess að nægjanlega margir súrefniskútar séu til taks á söfnunarsvæðum.
		<input type="checkbox"/>	Tekur til hækjur, hjólastóla og tiltæka bekki og kemur þeim fyrir á ganginum 1 á fyrstu hæð.
		<input type="checkbox"/>	Skipar öryggisverði við inn- og útgöngudyr, þ.e. við: <ol style="list-style-type: none"> a) Aðalinngang heilsugæslustöðvar – á tímum hópslyss er þessi inngangur lokaður. Aðstandendum og öðrum gestum er beint á skrifstofuinngang á jarðhæð heilsugæslustöðvar b) Starfsmannainngang á jarðhæð sjúkrahúss c) Skrifstofuinngang á jarðhæð heilsugæslustöðvar d) Dyr út í Garðshorn og út í Hvamm Öryggisverðir tryggja að óviðkomandi aðilar eigi ekki aðgang að HSN á meðan viðbragðsáætlun er fylgt og hafa eftirlit með þeim sem dvelja á göngum eða öðrum svæðum í nágrenni inn- og útgönguleiða.
		<input type="checkbox"/>	Tryggir að sjúklingar/þolendur yfirgefi ekki HSN án þess að framvísa útskriftarspjaldi. Kemur útskriftarspjöldum til viðbragðsstjórnar.
		<input type="checkbox"/>	Bíður frekari upplýsinga og fyrirmæla frá viðbragðsstjórn
		<input type="checkbox"/>	Gerir minnisblað um atburðinn innan 2 vikna og skilar til viðbragðsstjórnar, sjá viðauka 14.9

Óvissustig	Hættustig	Neyðarstig	HÓPSLYS - Yfirmaður myndgreiningar - Húsavík Starfmenn mæta í kaffistofu á jarðhæð heilsugæslustöðvar
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Upplýsir samstarfsfólk um viðbúnað.
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Metur hvort fresta þurfi rannsóknum öðrum en bráðarannsóknum á röntgendeild.
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Hefur yfirsýn yfir þolendur á röntgendeild.
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Miðlar upplýsingum til VBS.
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Lætur kalla út eftir þörfum í samvinnu við VBS
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Bíða frekari upplýsinga og fyrirmæla frá VBS
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Gerir minnisblað um atburðinn innan 2 vikna og skilar til viðbragðsstjórnar, sjá viðauka 14.9

Óvissustig	Hættustig	Neyðarstig	HÓPSLYS - Yfirmaður Rannsóknardeildar - Húsavík Starfmenn mæta í kaffistofu á jarðhæð heilsugæslustöðvar
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Upplýsir samstarfsfólk um viðbúnað.
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Leitar eftir upplýsingum og fyrirmælum frá VBS.
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Undirbýr mælitæki til almennra meinefnarannsókna, blóðmeinarannsókna, blóðgasmælingar og storkuprófa.
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Miðlar upplýsingum til VBS.
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Lætur kalla út eftir þörfum í samvinnu við VBS
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Gerir minnisblað um atburðinn innan 2 vikna og skilar til viðbragðsstjórnar, sjá viðauka 14.9

Óvissustig	Hættustig	Neyðarstig	HÓPSLYS - Móttaka slasaðra - Húsavík í sjúkrabílaaðkomu á 1. hæð sjúkrahúss Starfmenn mæta í kaffistofu á jarðhæð heilsugæslustöðvar
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	ALLIR, sjúklingar sem fluttir eru á HSN skulu fara um móttöku sjúkrabifreiða á 1. hæð
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	1 hjúkrunarfræðingur sem stýrir móttökunni. Til aðstoðar skulu vera: 4 hjúkrunarfræðingar sem sinna bráðaflokkun/áverkamati 2 aðstoðarmenn 1 ritari
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Allir sjúklingar sem inn koma eru með bráðaflokkunarspjald með númeri. Ritari móttökunnar skráir númer bráðaflokkunarspjalds á möppu og innritar sjúkling.
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Verkefni: <ul style="list-style-type: none"> • Verkstjórn við móttökuna. • Móttaka sjúklinga. • Mat á ástandi sjúklinga. • Umsjón með flutningi sjúklinga á rétta staði.
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Við móttökuna er komið fyrir áfyllingarbúnaði fyrir sjúkrabifreið.
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Bíða frekari upplýsinga og fyriræla frá viðbragðsstjórn
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Gerir minnisblað um atburðinn innan 2 vikna og skilar til viðbragðsstjórnar, sjá viðauka 14.9

***Sjúklingamöppur (innskriftarmöppur sjúklinga við viðbragðsáætlun)**

Möppur 60 stk., eru geymdar í **skáp við slysa/bráðastofu á 1. hæð sjúkrahúss**. Innihalda öll helstu innskriftargögn og útskriftarspjald. Eyðublöð og útskriftarspjald hverrar möppu skulu bera sama númer og bráðaflokkunarspjald viðkomandi sjúklings. Ritari í móttöku sjúkrabifreiða notar þessar möppur fyrir **alla** sjúklinga, hvort sem þeir leggjast inn (skrifast inn) á HSN eða ekki, lífandi sem látna!

Innihald sjúklingamöppu:

1. Ordinations blað (fyrirmæli lækis).
2. Hitablað.
3. Innskriftarblað (skráning legu).
4. Upplýsingar fyrir hjúkrun.
5. Hjúkrunarblað.
6. Yfirvökublað.
7. Útskriftarspjald.
8. Plastpoki fyrir persónulega muni.

Listi fyrir skráningu inn kominna sjúklinga: Þessi listi er ætlaður til skráningar á öllum þeim sem leita til eða eru fluttir á HSN - Húsavík við viðbragðsáætlun. Á hann skal ritari í móttöku sjúkrabifreiða skrá númer bráðaflokkunarspjalds sjúklings, komutíma og hvert viðkomandi einstaklingur er fluttur (innan HSN) og ef hægt er nafn og kennitölu einstaklings.

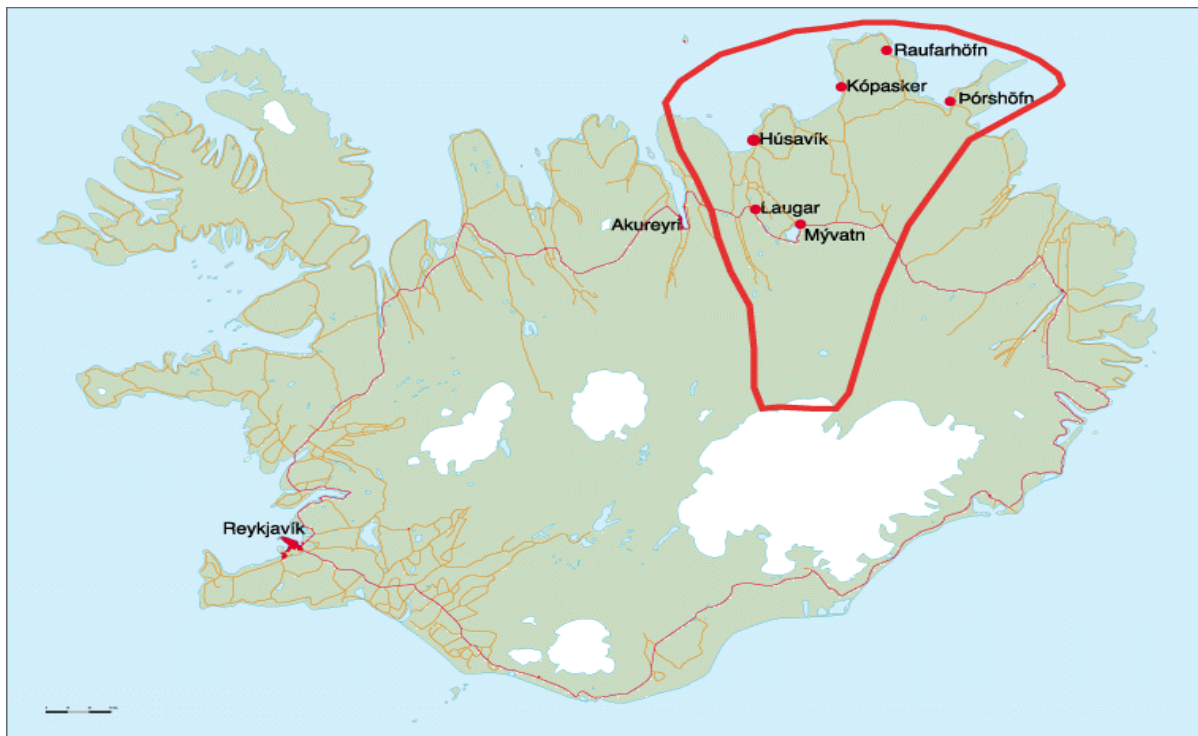
Óvissustig	Hættustig	Neyðarstig	<p>HÓPSLYS -</p> <p>Söfnunarsvæði lítið slasaðra - Húsavík</p> <p>í fundarherbergi á 1. hæð sjúkrahúss</p> <p style="color: red;">Starfmenn mæta í kaffistofu á jarðhæð heilsugæslustöðvar</p>
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Einn hjúkrunarfræðingur hefur umsjón með svæðinu.
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Hefur sér til aðstoðar sjúkraliða og /eða aðstoðarmenn
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<p>Verkefni:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Setja upp lager hjúkrunarvara til að geta gert að meiðslum • Fylgjast með ástandi sjúklinga • Aðstoða á slysastofum, fylgja sjúklingum til og frá. • Sjá til þess að sjúklingar fái hressingu hafi lækni gefið leyfi til þess. • Skráir innkomna og útskrifaða. • Meta þörf á og kanna óskir um áfallahjálp
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Þegar lækni heimilar sjúklingum að yfirgefa húsið (útskrifast) afhendir hjúkrunarfræðingur útskriftarmiða með einkennisnúmeri sjúklings, úr sjúklingamöppu viðkomandi.
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Gerir minnisblað um atburðinn innan 2 vikna og skilar til viðbragðsstjórnar, sjá viðauka 14.9

Óvissustig	Hættustig	Neyðarstig	<p>HÓPSLYS - Söfnunarsvæði slasaðra - Húsavík á 1. hæð sjúkrahúss; á speglun, vöknun og skrifstofum</p> <p style="color: red;">Starfsmenn mæta í kaffistofu á jarðhæð heilsugæslustöðvar</p>
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Einn hjúkrunarfræðingur hefur umsjón með svæðinu
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Á söfnunarsvæði slasaðra skal gera ráð fyrir 1-2 hjúkrunarfræðingum, 1-2 sjúkraliðum og 1-2 aðstoðarmönnum á hverja stofu , og skal hjúkrunarfræðingur, sjúkraliði eða aðstoðarmaður fylgja sjúklingnum í rannsóknir eða til aðgerðar.
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Öryggisstjóri sér til þess að nægjanlega margir súrefniskútar séu til taks á söfnunarsvæðinu.
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Á söfnunarsvæði skal koma upp lager af hjúkrunarvörum í herbergi hægra megin við gömlu lyftuna
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Gerir minnisblað um atburðinn innan 2 vikna og skilar til viðbragðsstjórnar, sjá viðauka 14.9

Óvissustig	Hættustig	Neyðarstig	
			HÓPSLYS - Söfnunarsvæði aðstandenda - Húsavík á biðstofu heilsugæslustöðvar, á 1. hæð Inngangur aðstandenda er um starfsmannainngang heilsugæslustöðvar Starfsmenn mæta í kaffistofu á jarðhæð heilsugæslustöðvar
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Einn hjúkrunarfræðingur hefur umsjón með svæðinu.
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Hefur sér til aðstoðar 1-3 aðstoðarmenn
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Verkefni: <ul style="list-style-type: none"> • Eftirlit með líðan aðstandenda. • Meta þörf á og kanna óskir um áfallahjálp • Samráð við prest um aðhlyningu aðstandenda. • Afla upplýsinga um líðan slasaðra eða söfnunarsvæði lítið slasaðra og miðla til aðstandenda. • Hjálpa aðstandendum varðandi símaþjónustu • Ef þörf er á, flytja söfnunarsvæði aðstandenda yfir í Miðhvamm skv. ákvörðun viðbragðsstjórnar
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Gerir minnisblað um atburðinn innan 2 vikna og skilar til viðbragðsstjórnar, sjá viðauka 14.9

Óvissustig	Hættustig	Neyðarstig	
			HÓPSLYS Söfnunarsvæði látinna - Húsavík í líkhúsi á jarðhæð sjúkrahúss Starfsmenn mæta í kaffistofu á jarðhæð heilsugæslustöðvar
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Einn hjúkrunarfræðingur/sjúkraliði hefur umsjón með þessu starfi
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Hefur sér til aðstoðar 1 aðstoðarmann
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Annast móttöku og frágang látinna.
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Gerir minnisblað um atburð innan 2 vikna og skilar til viðbragðsstjórnar, sjá viðauki 14.9

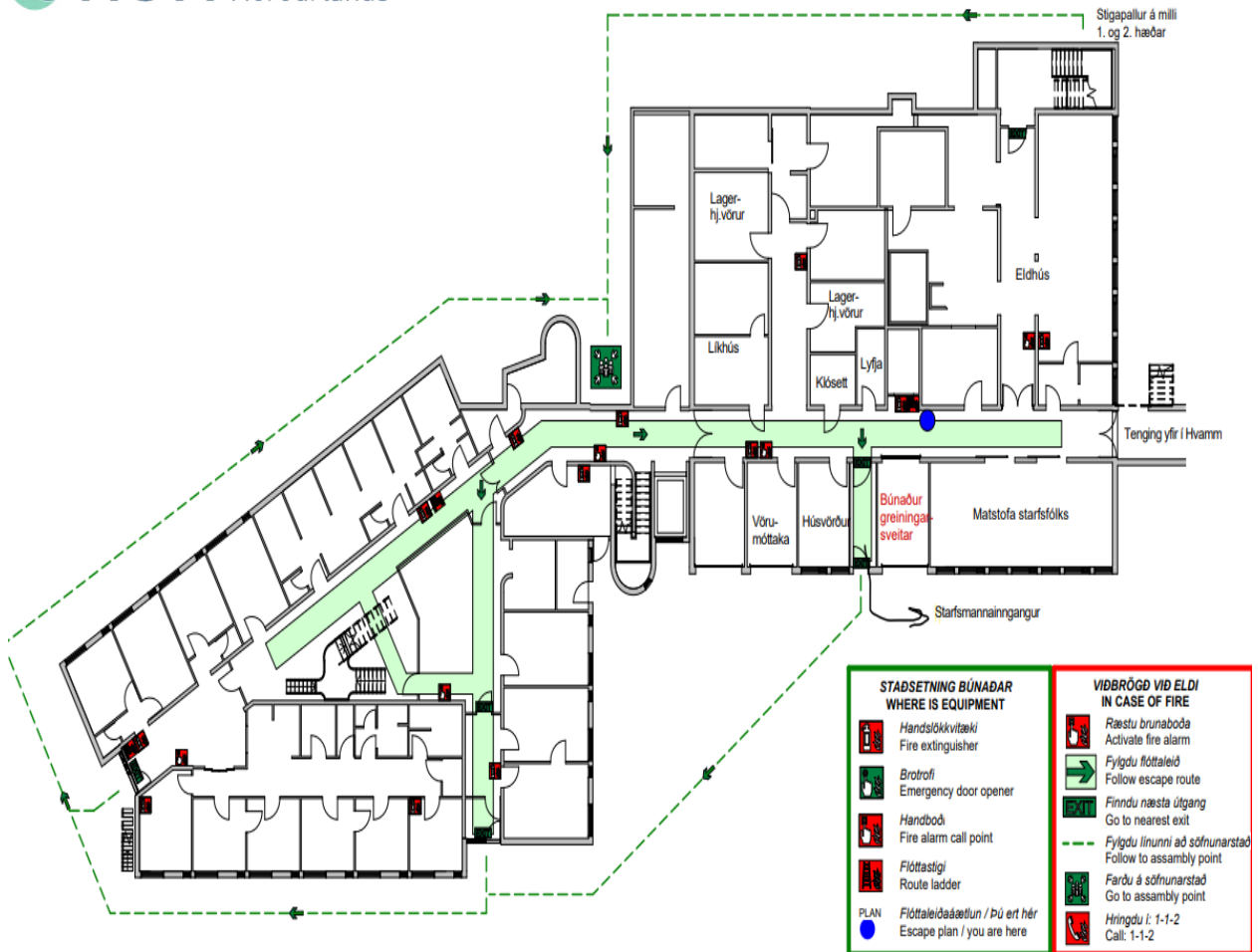
Óvissusstig	Hættustig	Neyðarstig	<p style="text-align: center;">HÓPSLYS -</p> <p style="text-align: center;">Hlutverk starfsfólks á heilsugæslustöð</p> <p style="text-align: center;">Kópasker – Raufarhöfn – Þórshöfn</p> <p style="text-align: center; color: red;">Starfsfólk á viðkomandi starfssvæði sem geta tekið þátt í aðgerðum hringja í yfirhjúkrunarfræðing svæðis í síma 860 – 7736 og láta vita um þátttöku.</p>
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Starfa samkvæmt daglegu viðbragði.
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Fulltrúi í viðbragðsstjórn fer í aðgerðarstjórn á stjórnstöð
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Vakthafandi læknir á viðkomandi starfssvæði fær upplýsingar um: <ol style="list-style-type: none"> 1. Hvað gerðist 2. Hversu margir – fjöldi slasaðra / veikra og ástand 3. Hvar – staðsetning atburðar 4. Aðstæður á vettvangi; hættur, veðurfar o.fl.
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Hafi séráætlanir almannavarna í umdæmi HSN ekki verið virkjaðar og vakthafandi læknir á viðkomandi starfssvæði fær boð um yfirvofandi vá og ólíklegt er að stofnunin geti að óbreyttri vinnutilhögun veitt þá þjónustu sem gera verður kröfu um skal hann óska eftir virkjun viðbragðsáætlunar HSN Húsavík til 112.
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Vinnur samkvæmt viðbragðsáætlun HSN - Húsavík.
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	112 sendir sms-boð til lækna og hjúkrunarfræðinga á útkallslista.
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Vakthafandi læknir á viðkomandi starfssvæði upplýsir viðbragðsstjórn um atburð /stöðuna og hringir í yfirhjúkrunarfræðing svæðis í síma 860 – 7736.
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Ef boð berast um slys utan viðkomandi starfssvæði mæta sjúkraflutningamenn á stöð og fara á vettvang ef þess er óskað.
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Vakthafandi læknir á viðkomandi starfssvæði fer á vettvang með sjúkrabifreið. Fær upplýsingar um áfangastað fyrir greiningarsveit. Gefur sig fram við vettvangsstjóra. Tekur þátt í bráðaflokkun og áverkamati ásamt sjúkraflutningamönnum og greiningarsveit HSN - Húsavík.
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Í upphafi tilkynna allir viðbragðsaðilar sem eru á leið á vettvang sig inn á talhóp Blár 6-0 og eru á þeim talhóp þar til fyrirmæli eru gefin um annað.
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Viðbragðsstjórn stýrir framkvæmd aðgerða og undirbýr mögulega móttöku þolenda á heilsugæslu til fyrstu meðferðar og / eða flutning þolenda á sjúkrahús.
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Starfsfólk fær úthlutað verkefnum frá viðbragðsstjórn.
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Gerir skýrslu um atburðinn innan 2 vikna, sjá viðauka 14.9



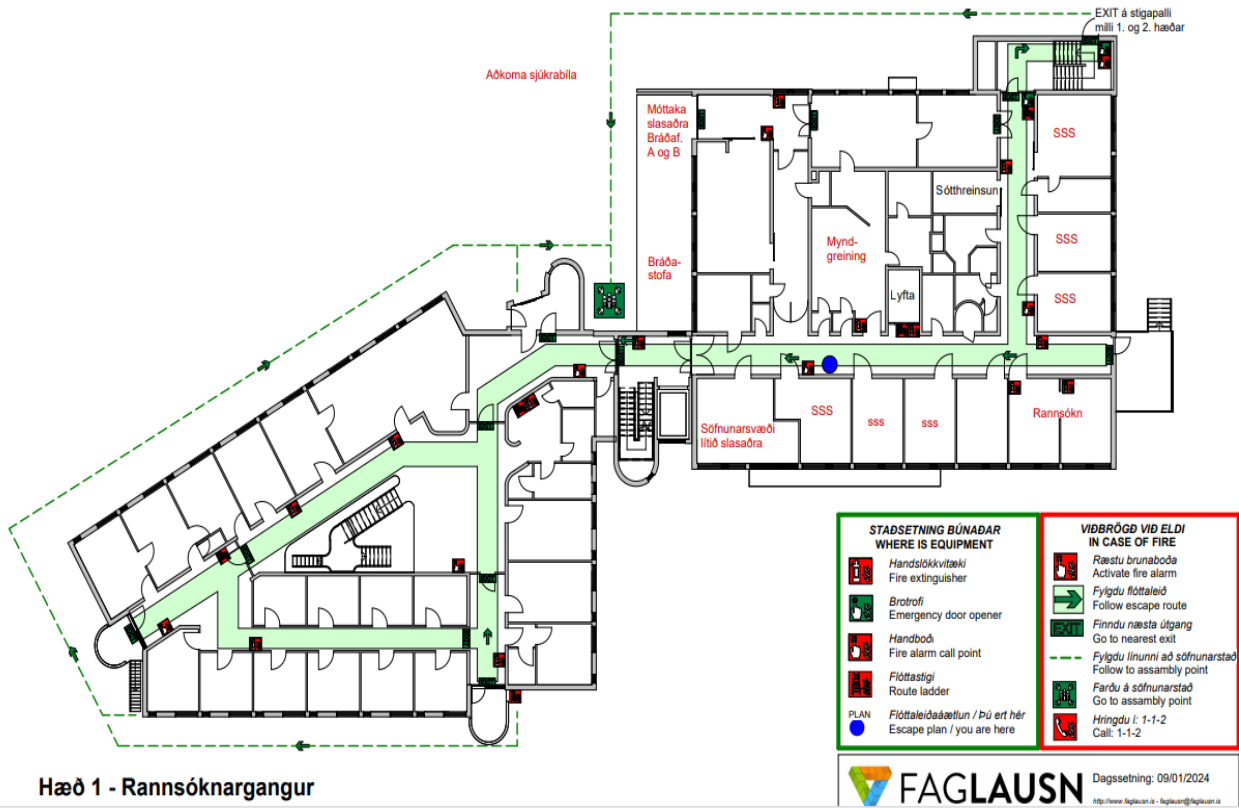
Mynd 10.3 Umdæmi HSN í Þíngeyjarsýslum



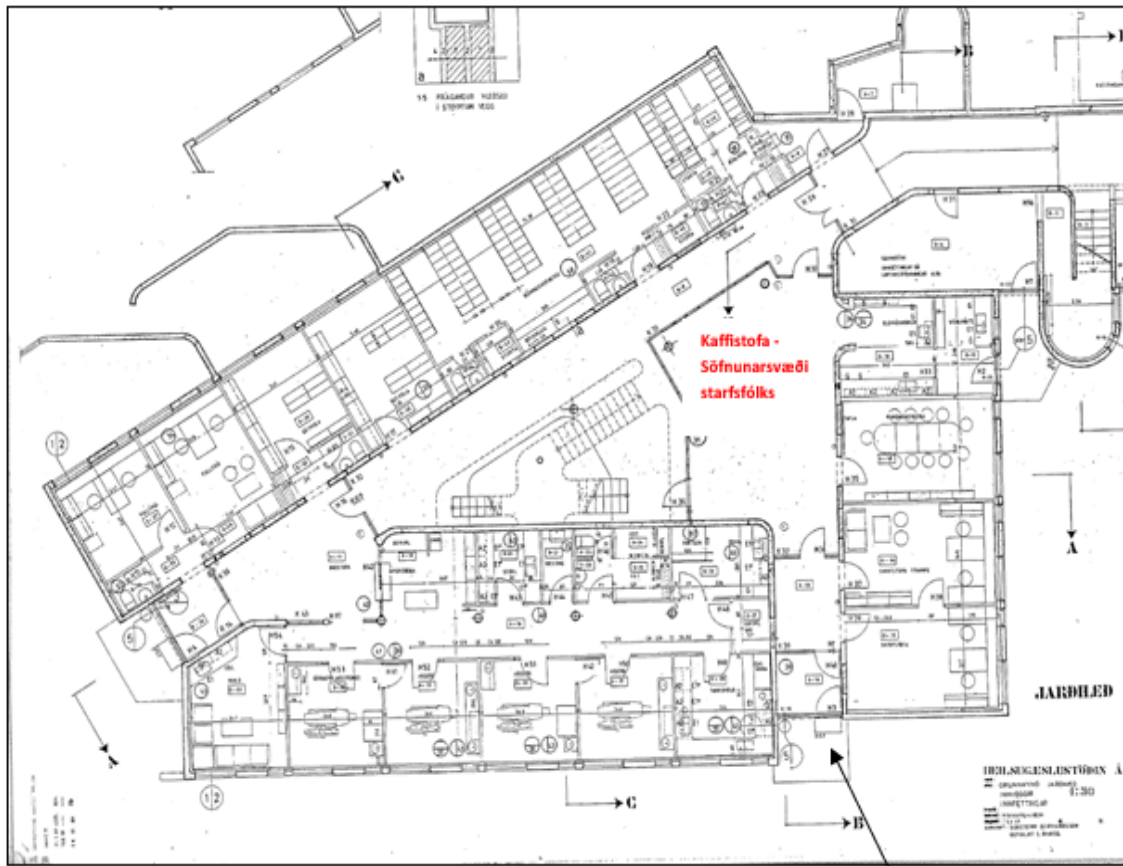
Mynd 10.4 Vegir í umdæmi HSN í Þingeyjarsýslum



Kjallari - Sjúkrahús Eldhúsgangur



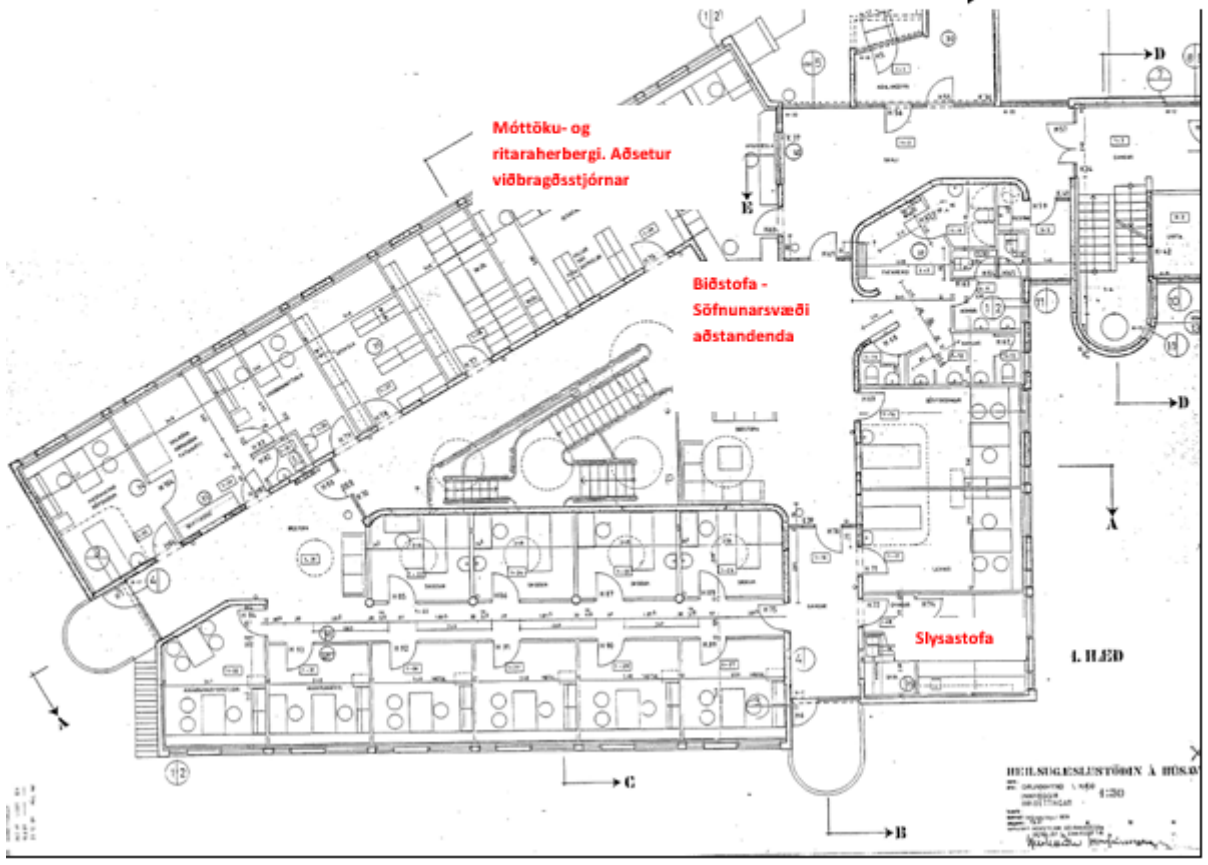
HSN- Húsavík, 1. Hæð



**Skrifstofuinngangur á jarðhæð
heilsugæslustöðvar – inngangur
aðstandenda og annarra gesta í hópslysi**

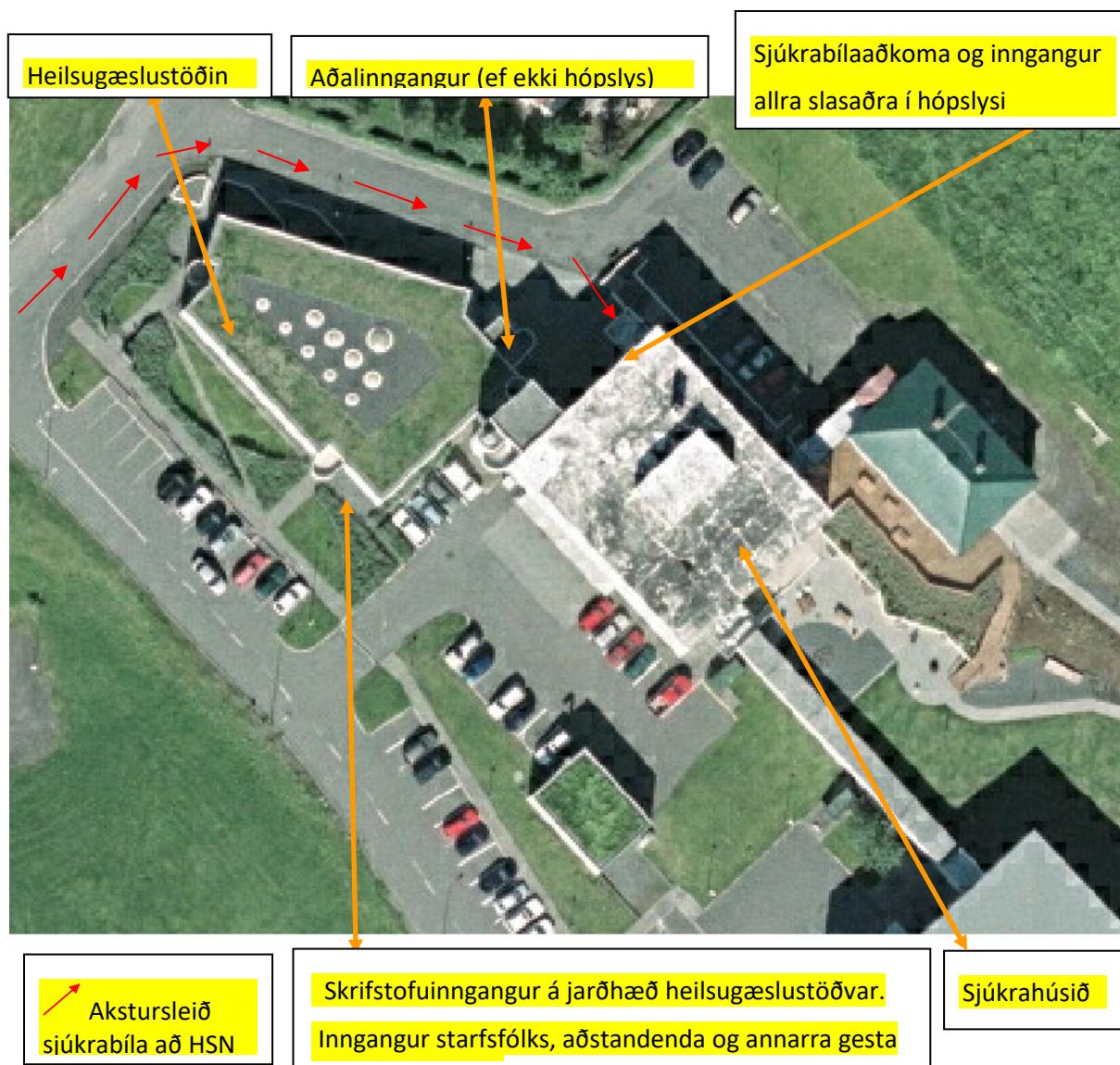
Heilsugæslustöðin á Húsavík-

Aðalinnangangur – er lokaður á tímum hópslyss.
Slasaðir fara um sjúkrahúsinngang. Aðstandendur og aðrir gestir
fara um skrifstofuinngang á jarðhæð heilsugæslustöðvar.



Heilsugæslustöð á Húsavík, 1. hæð

Yfirlitsmynd af HSN, Húsavík



Kort af Húsavík, með akstursleiðum sjúkrabíla

Greiningarsveit er hluti af skipulagi Almannavarna.

Búnaður greiningarsveitar á HSN á Húsavík er geymdur í sjúkrabílamóttökunni á jarðhæð. Hjúkrunarfræðingar skulu í maí ár hvert fara yfir búnað.



Öndunarvegur A (hólf 1)

Fjöldi

Sog	1
Mjúkur sogleggur nr 12 og 14	1
Harður sogleggur	2
Nefrennur nr 6 – 7 - 8	1
Kokrennur 6 stk – allar stærðir	1
LTS – túpur nr 3.0 (gul) – 4.0 (rauð) 5.0 (fjólublá)	1
LTS loftmælisspauta 100ml	1
Xylocain gel	1
Mjór heftiplástur / Brúnn plástur	1
Tunguspaðar	5

*Intubationtaska, sog og öndunarbelgir eru ekki í gul / grænu tösku



Öndun B (hólf 1)

Fjöldi

Súrefnisgleraugu	4
Súrefnismaskar	4
Öndunarbelgir fullorðins og barna	1
Skráningarmöppur / skráningarblöð og pennar	3



Sár og sárameðferð (hólf 2)

Fjöldi

Grisjur 10 x 10 cm	10
Hospi crep bindi 10 cm	8
Plástrar (brúnn og hvítur og lengjur)	16
Steristrip 38mm x 6mm	4
Steristrip 75mm x 6mm	4
Steristrip 100mm x 12mm	4
Fatli	4
Sam- spelka	2
Brunagrisjur	5



Blóðrás C (hólf 3)

Fjöldi

Æðaleggur 18G	4
Æðaleggur 20G	4
Æðaleggur 22G	4
Æðaleggur 24G	4
Sprautur 20ml	2
Sprautur 10ml	2
Sprautur 5ml	4
Sprautur 1ml	4
NaCl 20ml	4
Uppdráttarnálar 19 G (hvítar)	8
Nálar 23G (bláar)	8
Stasar	2
3 way kranar	2
IV. dressing	8
Vökvasett og teygjur	5
Sprittpúðar	15



Sár og sárameðferð (hólf 2)



Fjöldi

Grisjur 10 x 10 cm	10
Hospi crep bindi 10 cm	8
Plástrar (brúnn og hvítur)	16
Steristrip 38mm x 6mm	4
Steristrip 75mm x 6mm	4
Steristrip 100mm x 12mm	4
Fatli	4
Sam- spelka	2
Brunagrisjur	5
Plásturslengja (óklipptur)	1



Tæki og annar búnaður (hólf 4)

Fjöldi

Blóðþrýstingsmælir	2 stk
Mancetta adult, large adult 12, small adult 10, child 9	2 stk
Hlustunarpípa	1
Súefnismettunarmælir	1
Skæri	1
Fataskæri	2
Blóðsykursmælir (bómull, sprittpúðar og nálar)	1
Tunguspaðar	15
Ælupokar	5
(hólf 5) Hanskar stærð Medium og Large	
(hólf 6)	
Sprittbrúsi	1
Nálarbox	1
Eyrnatappar og öryggisgleraugu	2
Bráðaflokkunartaska (í gulu / grænu töskunni)	1

Öryggisbúnaður**Fjöldi**

Höfuðljós	Ekki til
Hjálmar	Ekki til
Merkt vesti og húfur / ómerkt vesti (6 stk)	11
Hlífðarfatnaður	3
Nærfatnaður	Ekki til
Húfur	Ekki til
Vettlingar / hanskar	Ekki til
Sokkar	11
Gönguskór	Ekki til
Tetra - talstöðvar	4



ALMENNT

Þrjár töskur tilheyra greiningarsveit og eru þær geymdar í lyfjabúri á jarðhæð. Í þeim eru lyf sem ákveðin eru af yfirlækni og endurskoðaður eftir þörfum. Lyfjafræðingur sér um að fylla á töskuna eftir þörfum og yfirfara fyrningar um leið og önnur lyf í lyfjabúri. Kvittað er fyrir yfirferð rafrænt eða skriflega á gæðaskjalið „[Skráning yfirferð fyrninga](#)“.

LYFJA- OG VÖKVALISTI FYRIR GREININGASVEIT HSN FJALLABYGGÐ

Samheiti	Sérheiti	Form	Styrkur	Eining	Fjöldi	Fyrning
adrenalin	Adrenalin	inj.	1 mg/ml	1 ml	5 amp	
lidocain	Lidokain (Xylocain)	inj.	10 mg/ml	20 ml	1 hettuglas	
lidocain	Xylocain	hlaup	20 mg/ml	30gr	2 túpur	
metoclopramid	Afipran(Primperan)	inj.	5 mg/ml	2 ml	5 amp	
midazolam	Midazolam (Dormicum)	inj.	1 mg/ml	5 ml	5 amp	
morphine	Morphine sulphate	inj.	10 mg/ml	1 ml	10 amp	*
natri chloride	Natriumklorid 0,9 %	Inj.	0,9 %	20 ml	4	
ringer acetat	Ringer Acetat irl.	inf.		1000 ml	20 pokar.	
súrefni	Súrefniskútar	inh		3L	4 stk	

Lyfja- og vökvataska greiningarsveitar HSN Húsavík eru geymd við herbergishita í neðstu hillu hægra megin í lyfjabúri á jarðhæð. Vökvataskan er gul (2 töskur) og lyfjataskan er lítil og rauð (1 taska). Súrefniskútar eru geymdir í sjúkrabílamóttöku á jarðhæð.

Adrenalin geymist í 1 ár við stofuhita (getur verið breytilegt eftir framleiðanda) og á að merkja nýja fyrningu við áfyllingu töskunnar. Það hefur þó ekki lengri fyrningu en kemur fram á ampúllunum.

* Morphine er eftirritunarskyllt og skrá skal alla notkun og aðföng í eftirritunarskrá

Viðauki 14.5 Fjallabyggð

Helstu starfssvæði

Aðalinngangur

Aðkoman að HSN í Fjallabyggð (Siglufirði) er frá Hvanneyrarbraut/Hlíðarvegi, (sjá kort). Aðalinngangur er að norðan milli bílgeymslu og aðalbyggingar.

Aðkoma sjúkrabíla (að og frá)

Við aðalinngang, sér aðkoma/móttaka sjúkrabíla.

Aðsetur viðbragðsstjórnar

Fundarherbergi á 2.hæð, varaaðsetur Lögreglustöð Fjallabyggðar.

Búnaður greiningasveitar

Er staðsettur í herbergi inn af aðkomu sjúkrabíla. Búnaður greiningarsveitar samanstendur af greiningabúnaði (fyrir bráðaflokkun og áverkamat) og búnaði til sérhæfðar sjúkrahjálpar (ALS). Tetrastöðvar greiningasveitar eru staðsettar í hleðslu hjá búnaðinum. Lyfja- og vökvatöskur greiningasveitar eru staðsettar í lyfjaherbergi á 2. hæð. *Greiningasveit þarf að sækja þessar töskur áður en haldið er á vettvang.* Hugsanlega þarf að leita til björgunarsveitarinnar til að flytja búnaðinn á vettvang.

Fjöldahjálparstöðvar Rauða krossins

Á Siglufirði er fjöldahjálpastöð í Grunnskóla Fjallabyggðar við Norðurgötu.

Á Ólafsfirði er fjöldahjálparstöð í Menntaskólanum á Tröllaskaga.

Hágæsla

Gjörgæsla ekki til staðar, en stofa 214 á 2. hæð er vöktunarherbergi sem verður nýtt sem hágæsla.

Lager, hjúkrunarvörur

Siglufjörður : á 2.hæð (Siglufjörður), sjá teikningu.

Ólafsfjörður : á 1.hæð (Ólafsfjörður), sjá teikningu.

Móttaka aðfanga, vörumóttaka

Siglufjörður : á 1.hæð suðurálmú/aðkoma að vestan (frá Hlíðarvegi), sjá teikningu.

Ólafsfjörður : á 1.hæð aðkoma að sunnan, sjá teikningu.

Móttaka aðstandenda

Siglufjörður : í matsal starfsmanna á 1.hæð, sjá teikningu af 1.hæð.

Ólafsfjörður : Í biðsal heilsugæslu 1. hæð, aðkoma að vestan, sjá teikningu.

Móttaka farsóttarsjúklinga, þolendur eitrana / geislunar

Þegar þörf er á sérstökum farsóttarviðbrögðum er norðurálma legudeildar notuð. Gengið er í gegn um stofu 222 („gömlu“ setustofuna) en framan við hana er milli herbergi með vaski þar sem hægt er að klæðast sóttvarnarfatnaði oþh. Einnig er möguleiki að reisa vegg inni á legudeildinni sem lokar norðurálmuna af.

Móttaka og varsla látinna

Siglufjörður : kæligeymsla í líkhúsi á 1.hæð (rúmar 3-4) til vara bílageymsla. Sjá teikningar.

Ólafsfjörður : kæligeymsla í kjallara Hornbrekku (rúmar 3-4). Sjá teikningu.

Móttaka slasaðra, sjúkrabílamóttaka

Siglufjörður : sjúkrabílainnkeyrsla í norðurenda, sjá teikningu.

Myndgreining

Í röntgenherbergi á 1.hæð í norðurálm, sjá teikningu. Stafrænn búnaður tengdur SAK.

Rannsóknarstofa

Á 1.hæð í norðurálm, sjá teikningu.

Símavarsla

Við aðalinngang, sjá teikningu.

Slysastofur

Slysastofa er á 1.hæð við hlið sjúkrabílainnkeyrslu.

Söfnunarsvæði lítið slasaðra/biðstofa heilsugæslu

Biðstofa heilsugæslu 1.hæð, sjá teikningu.

Söfnunarsvæði mikið slasaðra

Holið fyrir framan skiptistofu/rannsókn/röntgen, stofa 223 (ef ekki er þörf á einangrunaraðstöðu), stofur 205, 206 og 214 á legudeildinni, sjá teikningu:

□ **Söfnunarsvæði starfsfólks í upphafi**

Starfsfólk fer til sinna starfsstöðva og bíður fyrir mæla þar.

□ **Söfnunarsvæði utanhúss vegna rýmingar stofnunar**

Ef rýma þarf heilbrigðisstofnun þarf að vera ljóst hvar sjúklingar og starfsmenn eiga að safnast saman. Nauðsynlegt er að telja alla einstaklinga þegar stofnun er rýmd og viðbragðsstjórn ber að tilnefna ábyrgan aðila til þess. Ef rýma þarf sjúkrahúsið vegna reyks, þarf að meta vindátt m.t.t. söfnunarstaðar, en almenna reglan er að sjúklingar og starfsmenn skulu safnast saman á bílaplani sjúkrahússins í norður/austur horni þess, nálægt tröppum niður á Hvanneyrarbraut. Íhuga má þann möguleika að nýta bílskúr fyrir sjúkrabíl sem skjól.

□ **Þyrlupallur**

Siglufjörður : Flugvöllur í botni Siglufjarðar og Óskarsbryggja.

Ólafsfjörður : Fótboltavöllur ásamt söndum og eyrum nálægt munna Héðinsfjarðargangna.

Yfirmaður sjúkraflutninga í Fjallabyggð sér um að færa inn útkallslista starfsfólks í Bjargir í samráði við yfirhjúkrunarfræðing svæðis.

Það er lagaleg og siðferðileg skylda hvers starfsmanns að koma til hjálpar þegar um alvarlega vá er um að ræða. Samkvæmt viðbragðsáætluninni er innköllun starfsmanna að mestu í höndum 112 og viðbragðsstjórnar.

Viðbragðsstjórn stýrir aðgerðum á stofnun og úthlutar starfsfólki verkefnum.

Mikilvægt er að VBT hafi góða yfirsýn yfir það hvaða starfsmenn taka þátt í aðgerðum, hvar þeir eru og hvaða verkefnum þeir eru að sinna.

Vakthafandi læknar/bakvaktarlæknir og vakthafandi sjúkraflutningamenn starfa samkvæmt daglegu viðbragði.

Allir starfsmenn HSN í Fjallabyggð sem geta mætt til starfa **MÆTA**, hver á sína starfsstöð og bíða þar fyrir mæla.

Aðrir senda sms til yfirhjúkrunarfræðings svæðis í síma : 8544177 **ef þeir geta ekki mætt.**

Bent skal á þann möguleika að leita til hjúkrunarheimilisins Hornbrekku ef þörf er á fleira starfsfólki s.s. hjúkrunarfræðingum og/eða sjúkraliðum.

Vegna fámennis er ekki öruggt að hægt verði að tryggja mannskap í öll verkefni þannig að huganlega getur þurft að leita eftir hjálp að utan.

Óvissustig	Hættustig	Neyðarstig	HÓPSLYS Vakthafandi læknir - Fjallabyggð
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Starfar samkvæmt daglegu viðbragði.
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Fær upplýsingar um: <ol style="list-style-type: none"> 1. Hvað gerðist 2. Hversu margir – fjöldi slasaðra/veikra og ástand 3. Hvar – staðsetning atburðar 4. Aðstæður á vettvangi; hættur, veðurfar o.fl.
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Hafi séráætlanir almannavarna í umdæmi HSN ekki verið virkjaðar og vakthafandi læknir fær boð um yfirvofandi vá og ólíklegt er að stofnunin geti að óbreyttri vinnutilhögun veitt þá þjónustu sem gera verður kröfu um skal hann óska eftir virkjun viðbragðsáætlunar HSN Fjallabyggð/Dalvík til 112. 112 sendir sms-boð til lækna og hjúkrunarfræðinga á útkallslista.
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Upplýsir aðra lækna á svæðinu, vakthafandi hjúkrunarfræðing á hjúkrunar- og sjúkradeild og viðbragsstjórn um atburðinn.
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Fær upplýsingar um áfangastað fyrir greiningarsveit og aðhlyningarstjóra frá VST/AST/112
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Fer á vettvang með sjúkraflutningamönnum. Tilkynnir sig inn á vettvang á talhóp VST, Blár 6-0 og er á þeim talhóp þar til fyrirmæli eru gefin um annað.
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Vakthafandi læknir tekur þátt í bráðflokun og áverkamati
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Vakthafandi læknir er stjórnandi greiningarsveitar - stjórnar og samhæfir sjúkrahjálp á vettvangi.
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Gerir minnisblað um atburðinn og skilar til viðbragðsstjórnar innan 2 vikna frá atburði, sjá viðauka 14.9

Óvissusstig	Hættustig	Nevðarstig	HÓPSLYS Viðbragðsstjórn VBT - Fjallabyggð Starfsmenn mæta hver á sína starfsstöð	S = yfirláeknir sjúkrahúss H = yfirjúkrunarfr. sveðis
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Stjórn og samhæfing viðbúnaðar og aðgerða á heilbrigðisstofnun Skráning atburða í tímaröð (aðgerðaskráning)	SHL
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Skipar fulltrúa HSN í aðgerðastjórn sem hefur aðsetur á stjórnstöð almannavarnar Akureyrar. Tryggir fjarskipti á talhóp Blár 6 – 5 við aðgerðastjórn / Samhæfingarstöð (sjá skipulag fjarskipta) Samskipti og samráð eftir því sem við á, <ul style="list-style-type: none"> ➤ Aðgerðastjórn ➤ Samhæfingarstöð ➤ Fjölmíðla <ul style="list-style-type: none"> • Skipa fjölmíðlafulltrúa viðbragðsstjórnar/Vísa til aðgerðarstjórnar • gefa út fréttatilkynningar • ákveða fasta tíma fyrir fjölmíðlasamskipti 	H
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Metur þörf fyrir mannafla og búnað	H
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Móttaka starfsmanna – útdeling verkefna Skipar aðhlyningarstjóra og aðila til aðstoðar aðhlyningarstjóra og 4-6 aðra í greiningarsveit	H
		<input type="checkbox"/>	Lætur kalla inn viðbótar mannafla sem ekki er á útkallslista 112.	H
		<input type="checkbox"/>	Tryggir öryggisgæslu á stofnun, skipar öryggisstjóra og 4-6 aðstoðarmenn, sjá gátlista	H
		<input type="checkbox"/>	Skipar umsjónaraðila með SLY, SSS, SSA og SSL á stofnun	H
		<input type="checkbox"/>	Fær upplýsingar um stöðu deilda	SH
		<input type="checkbox"/>	Tryggir flutning fyrir útskrifaða sjúklinga eftir þörfum	L
		<input type="checkbox"/>	Hefur yfirsýn yfir stöðu deilda/söfnunarsvæða hverju sinni	H
		<input type="checkbox"/>	Viðrun fyrir starfsfólk og skipulagning rýnifundar ef þörf er á	S
		<input type="checkbox"/>	Kemur starfsemi heilbrigðisstofnunar í samt horf	SHL
		<input type="checkbox"/>	Gerir skýrslu um atburðinn innan 2 vikna, sjá viðauka 14.9	HL

Óvissustig	Hættustig	Neyðarstig	
			HÓPSLYS Vakthafandi hjúkrunarfræðingur á sjúkradeild - Fjallabyggð
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Starfar samkvæmt daglegu viðbragði.
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Er ábyrgur fyrir hjúkrun sjúklinga á deildinni og fer ekki í greiningarsveit.
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Bíður fyrir mæla frá viðbragðsstjórn.
		<input type="checkbox"/>	Gerir minnisblað um atburðinn og skilar til viðbragðsstjórnar innan 2 vikna frá atburði, sjá viðauka 14.9

Óvissustig	Hættustig	Neyðarstig	
			HÓPSLYS Símavakt - Fjallabyggð
			Berist tilkynning um hópslys eða aðra vá frá utanaðkomandi aðila til sí mavaktar skal umsvifalaust haft samband við Neyðarlínu 112 sem síðan hefur samband við vakthafandi lækni
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Starfar samkvæmt daglegu viðbragði.
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Fær upplýsingar um virkjun hópslysaáætlunar frá vakthafandi lækni, bakvaktarlækni eða 112
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Tryggir sí mavörslu.
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Bíður frekari upplýsinga og fyrir mæla frá viðbragðsstjórn
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Símavakt beinir fyrir spurnum frá: <ul style="list-style-type: none"> Aðstandendum sjúklinga og fjölmiðlum til viðbragðsstjórnar.
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Gerir minnisblað um atburðinn og skilar til viðbragðsstjórnar innan 2 vikna frá atburði, sjá viðauka 14.9
			Símaritarar gefa aldrei upplýsingar til fjölmiðla sem tengja má einstökum persónum, hópum, farartækjum eða húseignum

Óvissustig	Hættustig	Neyðarstig	<h2>HÓPSLYS</h2> <h3>Greiningarsveit - Fjallabyggð</h3> <p style="color: red;">Starfsmenn mæta í fundarherbergi 2.hæð</p>
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Er 4-6 manna sveit, skipuð læknum og hjúkrunarfræðingum.
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Gefur sig fram við vettvangsstjóra á slysstað.
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Starfar á SSS undir stjórn aðhlyningarstjóra og sinnir bráðaflokkun og áverkamati.
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Vaktlæknir er stjórnandi greiningarsveitar. Aðhlyningarstjóri AHS stjórnar sjúkrahjálp og starfsemi á SSS.
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Búnaður: Sækir búnað greiningarsveitar: <ul style="list-style-type: none"> • Hópslysátöskur í herbergi innan sjúkrabílainnkeyrslu • Vökva og lyf í lyfjaherbergi • Fjarskiptatæki – 2 tetrastöðvar fyrir AHS og aðstoðarmann AHS Á vaktherbergi deildar á 2.hæð • Fatnað fyrir greiningarsveit – merkt vesti, húfur og a.þ.h. Í herbergi innan sjúkrabílainnkeyrslu. • Nesti / drykkir fyrir greiningarsveit
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Hjúkrunarfræðingar/læknar sem skipaðir hafa verið í greiningarsveit nota tiltæk flutningstæki til að komast á vettvang.
			Gerir minnisblað um atburðinn og skilar til viðbragsstjórnar innan 2 vikna frá atburði, ská viðauka 14.9

Óvissustig	Hættustig	Neyðarstig	<h2>HÓPSLYS</h2> <h3>Aðhlyningarstjóri AHS - Fjallabyggð</h3> <p style="color: red;">Starfsmenn mæta hver á sína starfsstöð</p>
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Viðbragðsstjórn skipar aðhlyningarstjóra
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Aðhlyningarstjóri gefur sig fram við vettvangsstjóra á slysstað og fær frekari upplýsingar.
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<p>Aðhlyningarstjóri skipar sér aðstoðarmann. Tilkynna sig inn á vettvang á talhóp Blár 6-0 og er á þeim þar til fyrirmæli eru gefin um annað.</p> <p>Stjórnar og samhæfir sjúkrahjálpi á SSS</p> <p>Hefur yfirumsjón með:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Undirbúningi á móttöku þolenda frá slysstað/Vísa til aðgerðarstjórnar • Undirbúningi á SSS (rautt, gult og grænt svæði) skv, bráðaflokkun og áverkamati • Undirbúningi á svæði fyrir birgðir og aðrar bjargir innan SSS • Er í fjarskiptasambandi við VST, AST, SST, VBS og við aðra verkþáttastjóra, (flutningsstjóra, gæslustjóra og björgunarstjóra) Blár 6 - 5 / VST-6 <p>Fylgist með að nóg sé af mannskap, búnaði og sjúkraflutningatækjum á vettvangi</p> <p>Stýrir forgangsröðun þolenda í sjúkraflutningstæki til framhaldsmeðferðar</p>
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Hjúkrunarfræðingar/læknar sem skipaðir hafa verið í greiningarsveit nota tiltæk flutningstæki til að komast á vettvang.
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Stjórnandi greiningarsveitar og aðhlyningarstjóri skila minnisblaði til viðbragðsstjórnar um atburðinn innan 2 vikna, sjá viðauka 14.9

Óvissustig	Hættustig	Neyðarstig	<p style="text-align: center;">HÓPSLYS</p> <p style="text-align: center;">Legudeildir - Fjallabyggð</p>
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Viðbragðsstjórn/vakthafandi læknir upplýsir vakthafandi hjúkrunarfræðing um viðbragðsstig hópslysins, sem upplýsir sitt starfsfólk.
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Bíður frekari upplýsinga og fyriræla frá viðbragðsstjórn m.t.t. útskrifta sjúklinga og/eða rýminga stofa.
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Vakthafandi hjúkrunarfræðingur og starfslið hans: <ul style="list-style-type: none"> • Tryggir hjúkrun inniliggjandi sjúklinga og hefur yfirsýn yfir þá • Útskrifar sjúklinga og losar um pláss • Hefur til tæki og útbúnað eftir því sem aðstæður leyfa • Kemur að hjúkrun slasaðra eftir því sem tími og aðstæður leyfa • Miðlar upplýsingum um ástand deildar til viðbragðsstjórnar
		<input type="checkbox"/>	Gerir minnisblað um atburðinn og skilar til viðbragðsstjórnar innan 2 vikna frá atburði, sjá viðauka 14.9

Óvissustig	Hættustig	□Neyðarstig	<h2>HÓPSLYS - Öryggisstjóri - Fjallabyggð</h2> <p style="color: red;">Starfsmenn mæta á fundarherbergi 2.hæð</p>
	□	□	Viðbragðsstjórn skipar öryggisstjóra og 1-4 aðstoðarmenn
		□	Undirbýr stofnun fyrir komu slasaðra og sér til þess að allir af slysstað eigi að fara í gegnum sjúkrabílamóttöku. Getur verið að setja þurfi einn aðstoðarmann í að vera utanhúss og vísa fólki veginn
		□	Setur upp eftirfarandi merkingar og leiðavísa (geymt í herbergi inn af aðkomu sjúkrabíla) <ul style="list-style-type: none"> • Söfnunarsvæði lítið slasaðra, í biðstofu heilsugæslu • Söfnunarsvæði aðstandenda í matsal starfsfólks 1. hæð • Bifreiðastöður bannaðar við rýmd bílastæði og aðkomu sjúkrabifreiða. Móttaka sjúkrabifreiða í norðurenda stofnunarinnar
		□	Öryggisstjóri sér til þess að nægjanlega margir súrefniskútar séu til taks á söfnunarsvæðum.
		□	Tekur til hækjur, hjólastóla og tiltæka bekki og kemur þeim fyrir á ganginum framan við lager hjúkrunarvara.
		□	Skipar öryggisverði við inn- og útgöngudyr, þ.e. við: <ol style="list-style-type: none"> 1. Aðalinngang á 1. hæð 2. Inngang af palli fyrir aðstandendur 3. Skrifstofuinngangur í austurálmú Öryggisverðir tryggja að óviðkomandi aðilar eigi ekki aðgang að HSN á meðan viðbragðsáætlun er fylgt og hafa eftirlit með þeim sem dvelja á göngum eða öðrum svæðum í nágrenni inn- og útgönguleiða.
		□	Tryggir að sjúklingar/þolendur yfirgefi ekki HSN án þess að framvísa útskriftarspjaldi. Kemur útskriftarspjöldum til viðbragðsstjórnar.
		□	Bíður frekari upplýsinga og fyriræla frá viðbragðsstjórn
		□	Gerir minnisblað um atburðinn innan 2 vikna og skilar til viðbragðsstjórnar, sjá viðauka 14.9

Óvissustig	Hættustig	Neyðarstig	HÓPSLYS - Móttaka slasaðra - Fjallabyggð í sjúkrabílaaðkomu í norðurálmu 1. hæð Starfmenn mæta hver á sína starfsstöð
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	ALLIR, sjúklingar sem fluttir eru á HSN skulu fara um móttöku sjúkrabifreiða á 1. hæð
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	1 hjúkrunarfræðingur sem stýrir móttökunni. Til aðstoðar skulu vera: 2-4 hjúkrunarfræðingar sem sinna bráðaflokkun/áverkamati 2 aðstoðarmenn 1 ritari
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Allir sjúklingar sem inn koma eru með bráðaflokkunarspjald með númeri. Ritari móttökunnar skráir númer bráðaflokkunarspjalds á möppu og innritar sjúkling.
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Verkefni: <ul style="list-style-type: none"> • Verkstjórn við móttökuna. • Móttaka sjúklinga. • Mat á ástandi sjúklinga. • Umsjón með flutningi sjúklinga á rétta staði.
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Við móttökuna er komið fyrir áfyllingarbúnaði fyrir sjúkrabifreið.
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Bíða frekari upplýsinga og fyriræla frá viðbragðsstjórn
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Gerir minnisblað um atburðinn innan 2 vikna og skilar til viðbragðsstjórnar, sjá viðauka 14.9

Eftirfarandi eyðublað ber að nota við skráningu innkominna sjúklinga

1. **Listi fyrir skráningu innkominna sjúklinga:** Þessi listi er ætlaður til skráningar á öllum þeim sem leita til eða eru fluttir á HSN-Fjallabyggð. Á hann skal ritari í móttöku sjúkrabifreiðar skrá númer bráðaflokkunarspjalds sjúklings, komutíma og hvert viðkomandi einstaklingur er fluttur og ef hægt er nafn og kennitölu sjúklings.
2. **Skráningareyðublað þar sem hægt er að skrá:** Nafn, kt, númer bráðaflokkunarspjalds, fyriræli læknis, lífsmörk, upplýsingar fyrir hjúkrun, yfirvökublað og fleiri upplýsingar sem æskilegt er að fanga fljótt.

Þessi blöð eru geymd í skáp í herbergi inn af aðkomu sjúkrabíla á 1. Hæð sjúkráhusins. Ritari í móttöku sjúkrabifreiðar notar þessi eyðublað fyrir **alla** sjúklinga, hvort sem þeir leggjast inn (skrifast inn) á HSN eða ekki, lifandi sem látna.

Óvissustig	Hættustig	Neyðarstig	<p>HÓPSLYS -</p> <p>Söfnunarsvæði lítið slasaðra - Fjallabyggð</p> <p>á biðstofu heilsugæslustöðvar</p> <p style="color: red;">Starfmenn mæta hver á sína starfsstöð</p>
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Einn hjúkrunarfræðingur hefur umsjón með svæðinu.
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Hefur sér til aðstoðar sjúkraliða og /eða aðstoðarmenn
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<p>Verkefni:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Setja upp lager hjúkrunarvara til að geta gert að meiðslum • Fylgjast með ástandi sjúklinga • Aðstoða á slysastofum, fylgja sjúklingum til og frá. • Sjá til þess að sjúklingar fái hressingu hafi lækni gefið leyfi til þess. • Skráir innkomna og útskrifaða. • Meta þörf á og kanna óskir um áfallahjálp
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Þegar lækni heimilar sjúklingum að yfirgefa húsið (útskrifast) afhendir hjúkrunarfræðingur útskriftarmiða með einkennisnúmeri sjúklings, úr sjúklingamöppu viðkomandi.
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Gerir minnisblað um atburðinn innan 2 vikna og skilar til viðbragðsstjórnar, sjá viðauka 14.9

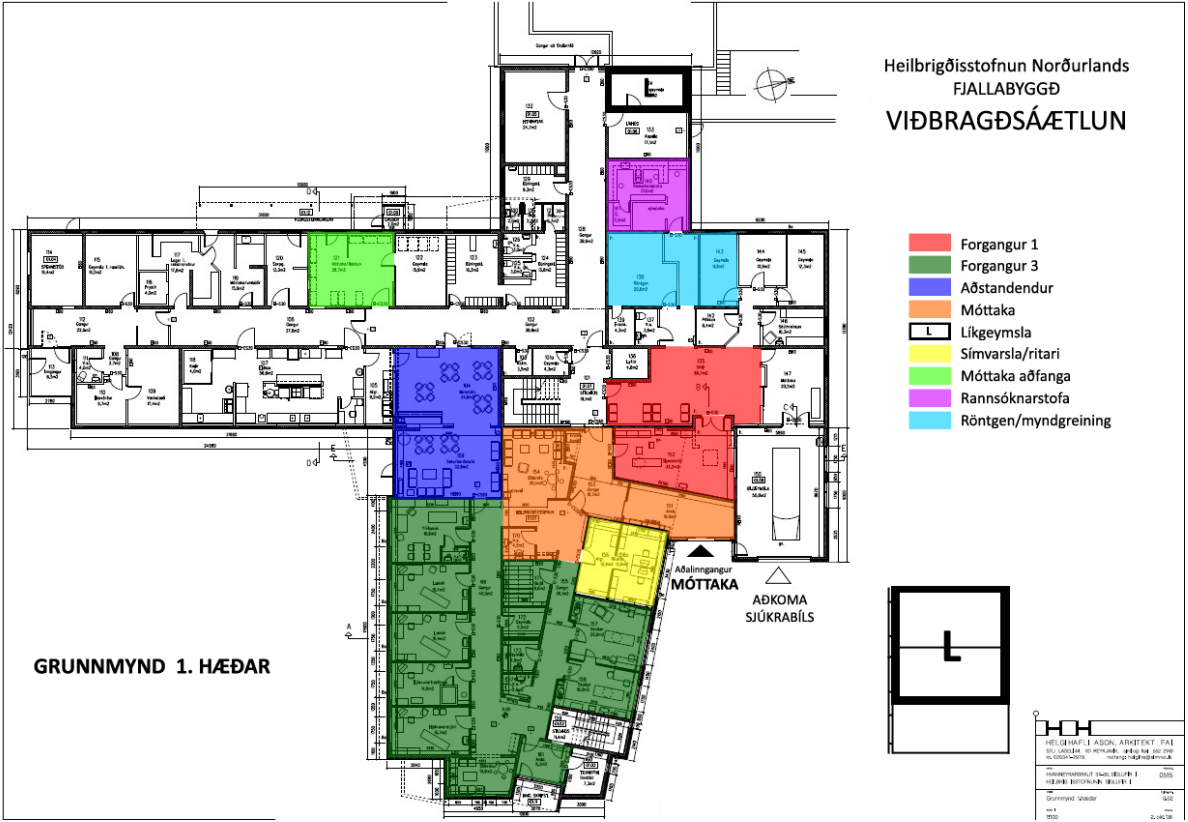
Óvissustig	Hættustig	Neyðarstig	<p style="text-align: center;">HÓPSLYS - Söfnunarsvæði slasaðra - Fjallabyggð</p> <p style="text-align: center;">Fyrir framan skiptistofu 1. Hæð, í gömlu setustofu 2. Hæð í norðurenda og legustofur 206, 203 og 214 eftir þörfum.</p> <p style="text-align: center; color: red;">Starfsmenn mæta hver á sína starfsstöð</p>
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Einn hjúkrunarfræðingur hefur umsjón með svæðinu
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Á söfnunarsvæði slasaðra skal gera ráð fyrir 1 hjúkrunarfræðingum, 1 sjúkraliðum og 1 aðstoðarmönnum á hverja stofu , og skal hjúkrunarfræðingur, sjúkraliði eða aðstoðarmaður fylgja sjúklingnum í rannsóknir eða til aðgerðar.
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Öryggisstjóri sér til þess að nægjanlega margir súrefniskútar séu til taks á söfnunarsvæðinu.
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Á söfnunarsvæði skal koma upp lager af hjúkrunarvörum á gangi fyrir framan hjúkrunarlagar.
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Gerir minnisblað um atburðinn innan 2 vikna og skilar til viðbragðsstjórnar, sjá viðauka 14.9

Óvissustig	Hættustig	Neyðarstig	<p style="text-align: center;">HÓPSLYS - Læknaritarar og annað skrifstofufólk - Fjallabyggð</p> <p style="text-align: center; color: red;">Starfsmenn mæta hver á sína starfsstöð</p>
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Læknaritari aðstoðaðar við skráningu eftir fyrirmælum frá viðbragðsstjórn
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Þar sem hjúkrunarfræðingar og læknar eru af skörum skammti er nauðsynlegt að fá ritara til aðstoðar á ýmsum starfsstöðvum við skráningar eftir þörfum
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Gerir minnisblað um atburðinn innan 2 vikna og skilar til viðbragðsstjórnar, sjá viðauka 14.9

Sú starfsemi sem ekki er upp talin hér að ofan gildir að þeir starfsmenn vinna samkvæmt daglegri venju (rannsókn, röntgen, lyfjafræðingur o.fl.)

Óvissustig	Hættustig	Neyðarstig	<p style="text-align: center;">HÓPSLYS - Söfnunarsvæði aðstandenda - Fjallabyggð</p> <p style="text-align: center;">Í matsal á 1.hæð</p> <p style="text-align: center;">Inngangur aðstandenda er um svalahurð út á pall fyrir framan matsalinn</p> <p style="text-align: center;">Starfsmenn mæta hver á sína starfsstöð</p>
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Einn hjúkrunarfræðingur hefur umsjón með svæðinu.
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Hefur sér til aðstoðar 1-3 aðstoðarmenn
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Verkefni: <ul style="list-style-type: none"> • Eftirlit með líðan aðstandenda. • Meta þörf á og kanna óskir um áfallahjálp • Samráð við prest um aðhlyningu aðstandenda. • Afla upplýsinga um líðan slasaðra eða söfnunarsvæði lítið slasaðra og miðla til aðstandenda. • Hjálpa aðstandendum varðandi símaþjónustu
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Gerir minnisblað um atburðinn innan 2 vikna og skilar til viðbragðsstjórnar, sjá viðauka 14.9

Óvissustig	Hættustig	Neyðarstig	<p style="text-align: center;">HÓPSLYS</p> <p style="text-align: center;">Söfnunarsvæði látinna - Fjallabyggð</p> <p style="text-align: center;">Í líkhúsi</p> <p style="text-align: center;">Starfsmenn mæta hver á sína starfsstöð</p>
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Einn sjúkraliði/starfsmaður hefur umsjón með þessu starfi
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Hefur sér til aðstoðar 1 aðstoðarmann
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Annast móttöku og frágang látinna.
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Gerir minnisblað um atburð innan 2 vikna og skilar til viðbragðsstjórnar, sjá viðauki 14.9





Heilbrigðisstofnun Norðurlands
FJALLABYGGÐ
VIÐBRAGÐSÁETLUN

- Forgangur 1
- Lyfjabúr
- Lager, hjúkrunarvörur
- VBS-viðbragðsstjórn



HEILBRIGÐISSTOFNUN NORÐURLANDS FJALLABYGGÐ	FAI
VIÐBRAGÐSÁETLUN	0202
GRUNNMYND 2. HÆÐAR	0202
0202	0202
0202	0202
0202	0202



Heilbrigðisstofnun Norðurlands
FJALLABYGGÐ
EINANGRUNARSVÆÐI
VEGNA SÝKINGA



HEILBRIGÐISSTOFNUN NORÐURLANDS FJALLABYGGÐ	FAI
EINANGRUNARSVÆÐI	0202
GRUNNMYND 1. HÆÐAR	0202
0202	0202
0202	0202
0202	0202

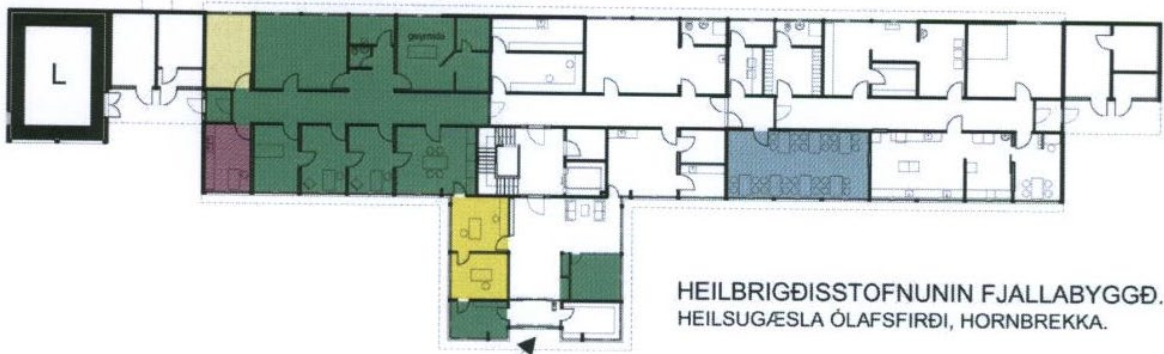


Heilbrigðisstofnun Norðurlands
FJALLABYGGÐ
EINANGRUNARSVÆÐI
VEGNA SÝKINGA

GRUNNMYND 2. HÆÐAR

0 5 10 m

HEILBRIGÐISSTOFNUNIN FJALLABYGGÐ	FAI
HEILBRIGÐISSTOFNUNIN FJALLABYGGÐ	0001
HEILBRIGÐISSTOFNUNIN FJALLABYGGÐ	0002
HEILBRIGÐISSTOFNUNIN FJALLABYGGÐ	0003
HEILBRIGÐISSTOFNUNIN FJALLABYGGÐ	0004
HEILBRIGÐISSTOFNUNIN FJALLABYGGÐ	0005
HEILBRIGÐISSTOFNUNIN FJALLABYGGÐ	0006
HEILBRIGÐISSTOFNUNIN FJALLABYGGÐ	0007
HEILBRIGÐISSTOFNUNIN FJALLABYGGÐ	0008
HEILBRIGÐISSTOFNUNIN FJALLABYGGÐ	0009
HEILBRIGÐISSTOFNUNIN FJALLABYGGÐ	0010

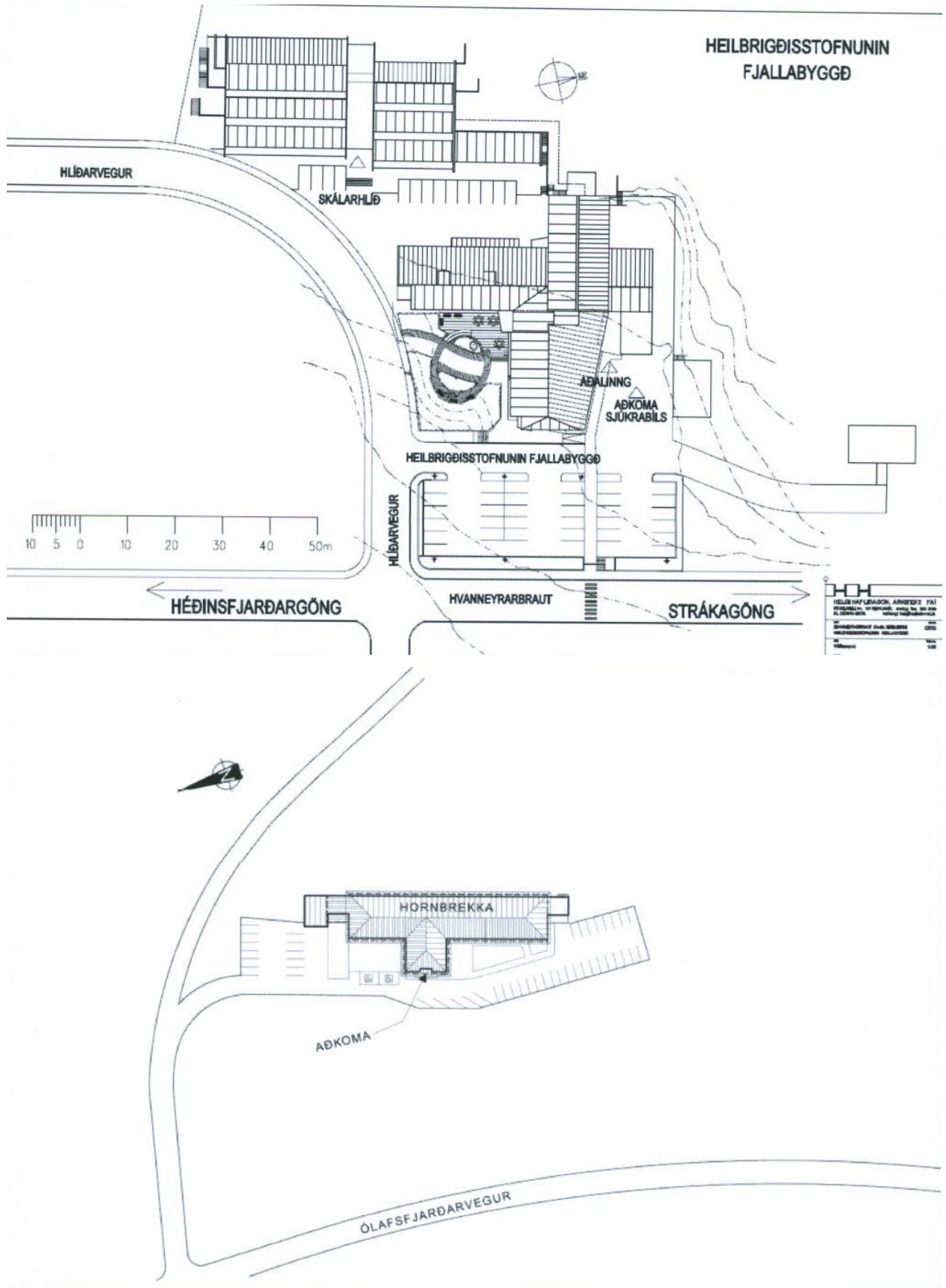


HEILBRIGÐISSTOFNUNIN FJALLABYGGÐ.
HEILSUGÆSLA ÓLAFSFIRÐI, HORNBREKKA.

AÐKOMA

VIÐBRAGÐSÁÆTLUN
2012

- Forgangur 3
- Aðstandendur
- Líkgeymsla
- Símarvarsla/ritari
- Lager, hjúkrunarvörur
- Rannsóknarstofa



Fylgiskjal 1. Búnaðarlisti greiningarsveitar

Greiningarsveit er hluti af skipulagi Almanna- og Almannavarna.

Búnaður greiningarsveitar er geymdur í rýminu inn af sjúkrabílamóttökunni á HSN – Fjallabyggð (Siglufirði).

Sjúkraflutningamenn í samvinnu við deildarstjóra legudeildar skulu í apríl ár hvert fara yfir búnaðinn.

Blá taska 1 - Öndunarvegur	Magn
Sog	1
Mjúkur sogleggur nr 12 og 14	1+1
Harður sogleggur	2
Nefrennur nr 6 – 7 - 8	1+1+1
Kokrennur 6 stk – allar stærðir	1
I-GEL túpur (eða samsvarandi). Stærðir 0,5-1,0-1,5-2- 3-4 og 5	1+1+1+1+1+1+1
Xylocain gel	1
Mjór heftiplástur / Brúnn plástur	1
Tunguspaðar	5
Magasonda nr 12 - 14 - 16	1+1+1
Súrefnisgleraugu	4
Súrefnismaskar	4
Öndunarbelgir fullorðins og barna	1+1+1
Skráningarmöppur / skráningarblöð og pennar	3
Súrefnisflaska – 3 l	1

Grind með fjórum súrefnisflöskum er geymd hjá búnaði greiningarsveitar og er tekin með á vettvang um leið og búnaðurinn.

Töskur 2 og 3 græn og appelsínugul

Blóðrás – umbúðir

Magn

Æðaleggur 18G (grænar)	4
Æðaleggur 20G (bleikar)	4
Æðaleggur 22G (bláar)	4
Æðaleggur 24G (gular)	4
Sprautur 20ml	2
Sprautur 10ml	2
Sprautur 5ml	4
Sprautur 1ml	4
NaCl 20ml	4
Uppdráttarnálar 18G (bleikar)	8
Nálar 22Gx1,5 (bláar)	8
Stasar	2
3 way kranar m. slöngu	2
IV. dressing	8
Vökvasett og teygjur	5
Sprittpúðar	15
Grisjur ; allar stærðir	4+4+4+4+4+4+4
Bindi; teygju, coban, fatlar, augnleppar	4+4+4+4
Plástrar (brúnn og hvítur)	16
Steristrip, 3 stærðir	4+4+4
Spelkur; fingur, samspelka	2+2
Brunagrisjur, 3 gerðir og brunagel	2+2+2+2
Saltvatn 500ml (augnskol ofl)	2

Plásturslengja (óklipptur)	1
-----------------------------	---

Tæki og annar búnaður í tösku 2 og 3

Magn

Blóðþrýstingsmælir	2 stk
Mancetta adult, large adult 12, small adult 10, child 9	2+2+2
Hlustunarpípa	2
Súrefnismettunarmælir	2
Skæri	2
Fataskæri	2
Blóðsykursmælir og strimlar (bómull, sprittpúðar og nálar)	2
Tunguspaðar	15
Ælupokar	5
Hanskar stærð Medium og Large	1 + 1pk
Sprittbrúsi	1
Nálabox	1
Eyrnatappar og öryggisgleraugu	2 + 2
Álteppi	2
Bráðaflokkunarspjöld og skriffæri	2

Hlífðarfatnaður og skór fyrir greiningasveit er staðsett í sama rými og búnaðurinn.

Árleg yfirferð í apríl og eftir þörfum.

Dags yfirferðar

Kvittun

ALMENNT

Tvær töskur sem innihalda lyf sem tilheyra greiningarsveit eru geymdar í lyfjabúri á 2. hæð HSN Fjallabyggð. Í þeim eru lyf sem ákveðin eru af yfirlækni og er listinn endurskoðaður eftir þörfum. Hjúkrunarfræðingar legudeildar sjá um að fylla á töskuna eftir þörfum og yfirfara fyrningar um leið og önnur lyf í lyfjabúri. Kvittað er fyrir yfirferð rafrænt eða skriflega á gæðaskjalið „[Skráning yfirferð fyrninga](#)“.

Vökvataska með 20 pokum af RA er geymd í rými framan við sjúkrabílageymslu. Í töskunni eru einnig vökvasett og búnaður til nálauppsetningar. Sjúkraflutningamenn sjá um að skipta út vökvapokum og koma þeim í notkun árur en þeir fyrnast.

LYFJA- OG VÖKVALISTI FYRIR GREININGASVEIT HSN FJALLABYGGÐ

Samheiti	Sérheiti	Form	Styrkur	Eining	Fjöldi	Fyrning
adrenalin	Adrenalin	inj.	1 mg/ml	1 ml	5 amp	
lidocain	Lidokain (Xylocain)	inj.	10 mg/ml	20 ml	1 hettuglas	
lidocain	Xylocain	hlaup	20 mg/ml	30gr	2 túpur	
metoclopramid	Afipran (Primperan)	inj.	5 mg/ml	2 ml	5 amp	
midazolam	Midazolam (Dormicum)	inj.	1 mg/ml	5 ml	5 amp	
morphine	Morphine sulphate	inj.	10 mg/ml	1 ml	10 amp	*
naloxonum	Nyoxid	nefúði	1,8 mg	0,1 ml	4 stk (2 pk)	
natri chloride	Natriumklorid 0,9 %	Inj.	0,9 %	20 ml	4	
ringer acetat	Ringer Acetat irl.	inf.		1000 ml	20 pokar.	
súrefni	Súrefniskútar	inh		3L	4 stk	

Lyfjatöskur greiningarsveitar HSN Fjallabyggð (blá og blá/grá) eru geymdar við herbergishita í lyfjabúri á 2. hæð. Vökvataskan er rauð og er geymd í rými innan við sjúkrabílageymslu á 1. hæð. Skráningablað vegna eftirritunarskyldra lyfja skal fylgja lyfjatöskunum.

Súrefniskútar eru geymdir í sjúkrabílamóttöku á jarðhæð en auk þess er 5 lítra kútur í súrefnistöskunni sem er hluti af búnaði greiningarsveitarinnar.

*** Morphine er eftirritunarskyllt og skrá skal alla notkun og aðföng í eftirritunarskrá**

Viðauki 14.6 Dalvík

Helstu starfssvæði

Aðalinngangur

Heilsugæslustöðin á Dalvík stendur við Hólaveg. Aðkoma er með bíl að aðalinngangi. Innkeyrsla að stöðinni er merkt með skilti.

Aðhlyning / biðsvæði innan dyra

Núverandi kaffistofa starfsfólks og norðurálma

Aðkoma sjúkrabíla (að og frá)

Aðkoma sjúkrabíla er að syðsta inngangi á austurhlið stöðvarinnar. Aðkoman er merkt.

Aðsetur viðbragðsstjórnar

Aðalaðsetur viðbragðsstjórnar er í herbergi merkt fundarherbergi. Varaaðsetur í herbergi merkt Læknir 2.

Apótek

Heilsugæslustöðin býr ekki yfir eigin apóteki. Apótek er staðsett á ská á móti heilsugæslustöðinni, við Hólaveg.

Neyðartaska /Hópslysabúnaður

Neyðartaska er staðsett í herbergi inn af skiptistofu í suðurálmu HSN Dalvík. Hópslysabúnaður er staðsettur í herbergi innst í norðurálmu HSN Dalvík.

Lager, hjúkrunarvörur

Í herbergi merkt aðgerðarstofa ásamt gangi við syðsta inngang hússins.

Móttaka aðstandenda

Móttaka aðstandenda er í biðstofu heilsugæslustöðvarinnar. Læknaritari tekur við aðstandendum og leitar leiðbeiningar hjá yfirhjúkrunarfræðingi

Móttaka farsóttarsjúklinga, þolendur eitrana / geislunar

Tekið er við farsóttarsjúklingum um norðurinngang heilsugæslustöðvarinnar. Inngangur við hlið inngangs að líkhúsi.

Móttaka og varsla látinna

Varsla látinna er í líkhúsi í norðurálmu. Húsvörður sér um vörslu látinna.

Móttaka slasaðra

Móttaka og flokkun slasaðra fer fram í biðstofu heilsugæslu.

Myndgreining

Myndgreining er staðsett í suðurálmu, merkt röntgen.

Rannsóknarstofa

Staðsett í suðurálmu við hlið aðgerðarstofu, merkt blóðrannsókn.

Símavarsla

Staðsett í afgreiðslu sem snýr að biðstofu.

Söfnunarsvæði slasaðra

Á göngum norður og suðurálmu HSN Dalvík. Meira slasaðir safnast í suðurálmu.

Söfnunarsvæði starfsfólks í upphafi

Viðbragðsstjórn stýrir aðgerðum á stofnun/heilsugæslu og úthlutar starfsfólki verkefnum. Mikilvægt er að VBT hafi góða yfirsýn yfir það hvaða starfsmenn taka þátt í aðgerðum, hvar þeir eru og hvaða verkefnum þeir eru að sinna. Reglan er því sú að komi til almannavarnaástands/viðbragðsáætlun HSN er virkjuð eiga starfsmenn sem fá boð og geta mætt til starfa að fylgja eftirfarandi fyrirmælum:

- Starfsmenn á Dalvík sem geta mætt til starfa **MÆTA** í fundarherbergi á heilsugæslu.
- Starfsmenn sem fá boð og geta ekki mætt þurfa **EKKI** að hringja eða tilkynna það sérstaklega.

Söfnunarsvæði utanhúss vegna rýmingar stofnunar

Söfnunarsvæði utanhúss er á bílastæði austan heilsugæslustöðvarinnar. Læknaritari sér um að telja alla einstaklinga við rýmingu. Húsið er rýmt um einhvern þriggja innganga þess sem vísa í austur. Ef rýming til austurs er ófær verður húsið rýmt um einhvern þriggja innganga þess sem snúa til vesturs. Söfnunarsvæði utanhúss er í því tilfalli á grasflöt vestan við húsið aðlægt Hólavegi.

Lendingarstaður þyrlu

Lendingarstaður þyrlu er að öllu jöfnu á bílastæði austan við heilsugæslustöðina. Aðrir möguleikar lendingar samkvæmt ákvörðun flugmanns

Vekefni starfsfólks HSN-Dalvík- gátlistar

Óvissustig	Hættustig	Neyðarstig	<h3>HÓPSLYS</h3> <h4>Vakthafandi læknir - Dalvík</h4>
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Starfar samkvæmt daglegu viðbragði.
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Fær upplýsingar um: <ol style="list-style-type: none"> 1. Hvað gerðist 2. Hversu margir – fjöldi slasaðra/veikra og ástand 3. Hvar – staðsetning atburðar 4. Aðstæður á vettvangi; hættur, veðurfar o.fl.
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Hafi séráætlanir almannavarna í umdæmi HSN ekki verið virkjaðar og vakthafandi læknir fær boð um yfirvofandi vá og ólíklegt er að stofnunin geti að óbreyttri vinnutilhögun veitt þá þjónustu sem gera verður kröfu um skal hann ásamt bakvaktarlækni og viðbragðsstjórn óska eftir virkjun viðbragðsáætlunar HSN Dalvík/fjallabyggð til 112. 112 sendir sms-boð til lækna og hjúkrunarfræðinga á útkallslista.
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Upplýsir bakvaktarlækni og viðbragðsstjórn um atburðinn.
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Fær upplýsingar um áfangastað fyrir greiningarsveit og aðhlyningarstjóra frá VST/AST/112
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Fer á vettvang með sjúkraflutningar mönnum. Tilkynnir sig inn á vettvang á talhóp Blár 6-0 og er á þeim talhóp þar til fyrirmæli eru gefin um annað.
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Vakthafandi læknir tekur þátt í bráðflokun og áverkamati
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Vakthafandi læknir er stjórnandi greiningarsveitar - stjórnar og samhæfir sjúkrahjálpi á vettvangi.
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Gerir minnisblað um atburðinn og skilar til viðbragðsstjórnar innan 2 vikna frá atburði, sjá viðauka 14.9

Óvissustig	Hættustig	Nevðarstig	HÓPSLYS Viðbragðsstjórn VBT - Dalvík Starfsmenn mæta í fundarherbergi heilsugæslustöðvar	S = yfirtæknir sjúkrahúss H = yfirhjúkrunarfr. svæðis
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Stjórn og samhæfing viðbúnaðar og aðgerða á heilbrigðisstofnun Undirbýr mögulega móttöku þolenda á heilsugæslu til fyrstu meðferðar og/eða flutning þolenda á sjúkrahús Skráning atburða í tímaröð (aðgerðaskráning)	SHL
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Fulltrúi frá heilsugæslunni á Akureyri fer í aðgerðarstjórn á lögreglustöð á Akureyri Tryggir fjarskipti á talhóp Blár 6 – 5 við aðgerðastjórn / Samhæfingarstöð (sjá skipulag fjarskipta) Samskipti og samráð eftir því sem við á, <ul style="list-style-type: none"> ➤ Aðgerðastjórn ➤ Samhæfingarstöð ➤ Fjölmíðla <ul style="list-style-type: none"> • Skipa fjölmíðlafulltrúa viðbragðsstjórnar • gefa út fréttatilkynningar • ákveða fasta tíma fyrir fjölmíðlasamskipti 	H
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Metur þörf fyrir mannafla og búnað	H
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Móttaka starfsmanna – útdeiling verkefna	H
		<input type="checkbox"/>	Tryggir öryggisgæslu á heilsugæslu, skipar öryggisstjóra og aðstoðarmenn	H
		<input type="checkbox"/>	Skipar umsjónaraðila með SLS, SSS, SSA og SSL á heilsugæslu	H
		<input type="checkbox"/>	Viðrun fyrir starfsfólk og skipulagning rýnifundar ef þörf er á	S
		<input type="checkbox"/>	Kemur starfsemi heilbrigðisstofnunar í samt horf	SHL
		<input type="checkbox"/>	Gerir skýrslu um atburðinn innan 2 vikna, sjá viðauka 14.9	HL

Óvissustig	Hættustig	Neyðarstig	HÓPSLYS Hjúkrunarfræðingur/ljós móðir á heilsugæslustöð - Dalvík Starfmenn mæta í fundarherbergi heilsugæslustöðvar
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Starfa samkvæmt daglegu viðbragði
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Fá úthlutað verkefnum frá viðbragðsstjórn
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Starfa við meðferð og hjúkrun slasaðra/sjúkra á vettvangi og/eða á heilsugæslustöð
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Hjúkrunarfræðingar/ljós móðir sem skipaðar hafa verið til aðstoðar lækni og sjúkraflutningamönnum á slyssað nota tiltæk flutningstæki til að komast á vettvang. Vinna á vettvangi í samstarfi við greiningasveit SAK.
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Sækja og taka með á vettvang neyðartösku/hópslysatösku, viðeigandi hlífðarfatnað og fjarskiptatæki/síma Ef eru með talstöð að tilkynna sig inn á vettvang á talhóp VST-6 og eru á þeim talhóp þar til fyrirmæli eru gefin um annað.
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Gerir minnisblað um atburðinn innan 2 vikna og skilar til viðbragðsstjórnar, sjá viðauka 14.9

Óvissustig	Hættustig	Neyðarstig	<p style="text-align: center;">HÓPSLYS Símavakt - Dalvík</p>
			<p style="text-align: center;">Berist tilkynning um hópslys eða aðra vá frá utanaðkomandi aðila til símvaktar skal umsvifalaust haft samband við Neyðarlínu 112 sem síðan hefur samband við vakthafandi lækni</p>
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Starfar samkvæmt daglegu viðbagði.
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Fær upplýsingar um virkjun hópslysaáætlunar frá vakthafandi lækni, bakvaktarlækni eða 112
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Tryggir símvörslu.
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Bíður frekari upplýsinga og fyrirmæla frá viðbragðsstjórn
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Símavakt beinir fyrirspurnum frá: <ul style="list-style-type: none"> • Aðstandendum sjúklinga og fjölmiðlum til viðbragðsstjórnar.
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Gerir minnisblað um atburðinn og skilar til viðbragðsstjórnar innan 2 vikna frá atburði, sjá viðauka 14.9
			<p style="text-align: center;">Símaritarar gefa aldrei upplýsingar til fjölmiðla sem tengja má einstökum persónum, hópum, farartækjum eða húseignum</p>

Óvissustig	Hættustig	Neyðarstig	<h2>HÓPSLYS - Öryggisstjóri - Dalvík</h2> <p style="color: red;">Starfsmenn mæta á fundarherbergi heilsugæslustöðvar</p>
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Viðbragðsstjórn skipar öryggisstjóra og aðstoðarmenn
		<input type="checkbox"/>	Undirbýr stofnun fyrir komu slasaðra og sér til þess að allir af slysstað eigi að fara í gegnum móttöku slasaðra. Getur verið að setja þurfi einn aðstoðarmann í að vera utanhúss og vísa fólki veginn
		<input type="checkbox"/>	Setur upp eftirfarandi merkingar og leiðavísa (geymt í búningsklefa vestast í norðurálmum, skápur er merktur með HÓPSLYSABÚNAÐUR) <ul style="list-style-type: none"> Söfnunarsvæði slasaðra í norður og suðurálmum Söfnunarsvæði aðstandenda í biðstofu heilsugæslustöðvarinnar Bifreiðastöður bannaðar við rýmd bílastæði og aðkomu sjúkrabifreiða. Móttaka sjúkrabifreiða er að syðsta inngangi á austurhlið stöðvarinnar.
		<input type="checkbox"/>	Öryggisstjóri sér til þess að nægjanlega margir súrefniskútar séu til taks á söfnunarsvæðum.
		<input type="checkbox"/>	Tekur til hækjur, hjólastóla og tiltæka bekki og kemur þeim fyrir í suðurálmum til hægri innan við dyr frá biðstofu.
		<input type="checkbox"/>	<p>Skipar öryggisverði við inn- og útgöngudyr, þ.e. við:</p> <ol style="list-style-type: none"> Aðalinngang heilsugæslustöðvar Aðstandendum og öðrum gestum er beint á herbergi í biðstofu heilsugæslustöðvar. <p>Öryggisverðir tryggja að óviðkomandi aðilar eigi ekki aðgang að HSN á meðan viðbragðsáætlun er fylgt og hafa eftirlit með þeim sem dvelja á göngum eða öðrum svæðum í nágrenni inn- og útgönguleiða.</p>
		<input type="checkbox"/>	Tryggir að sjúklingar/þolendur yfirgefi ekki HSN án þess að framvísa útskriftarspjaldi. Kemur útskriftarspjöldum til viðbragðsstjórnar.
		<input type="checkbox"/>	Bíður frekari upplýsinga og fyrirmæla frá viðbragðsstjórn
		<input type="checkbox"/>	Gerir minnisblað um atburðinn innan 2 vikna og skilar til viðbragðsstjórnar, sjá viðauka 14.9

Óvissusstig	Hættustig	Neyðarstig	HÓPSLYS - Móttaka slasaðra - Dalvík í sjúkrabílaaðkomu Starfmenn mæta í fundarherbergi heilsugæslustöðvar
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	ALLIR, sjúklingar sem fluttir eru á HSN – Dalvík skulu fara um aðalinnangang
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	1 hjúkrunarfræðingur sem stýrir móttökunni, sinnir bráðaflokkun og áverkamati. Til aðstoðar skulu vera: 2 aðstoðarmenn 1 ritari
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Allir sjúklingar sem inn koma eru með bráðaflokkunarspjald með númeri. Ritari móttökunnar skráir númer bráðaflokkunarspjalds á möppu og innritar sjúkling.
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Verkefni: <ul style="list-style-type: none"> • Verkstjórn við móttökuna. • Móttaka sjúklinga. • Mat á ástandi sjúklinga. • Umsjón með flutningi sjúklinga á rétta staði.
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Við móttökuna er komið fyrir áfyllingarbúnaði fyrir sjúkrabifreið.
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Bíða frekari upplýsinga og fyrirmæla frá viðbragðsstjórn
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Gerir minnisblað um atburðinn innan 2 vikna og skilar til viðbragðsstjórnar, sjá viðauka 14.9

***Sjúklingamöppur (innskriftarmöppur sjúklinga við viðbragðsáætlun)**

Möppur 25 stk., eru geymdar í í **búningsherbergi vestast í norðurálm** innihalda öll helstu innskriftargögn og útskriftarspjald. Eyðublöð og útskriftarspjald hvorrar möppu skulu bera sama númer og bráðaflokkunarspjald viðkomandi sjúklings. Ritari í móttöku sjúkrabifreiða notar þessar möppur fyrir **alla** sjúklinga, hvort sem þeir leggjast inn (skrifast inn) á HSN eða ekki, lífandi sem látna! Innihald sjúklingamöppu:

1. Ordinations blað (fyrirmæli læknis).
2. Hitablað.
3. Innskriftarblað (skráning legu).
4. Upplýsingar fyrir hjúkrun.
5. Hjúkrunarblað.
6. Yfirvökublað.
7. Útskriftarspjald.
8. Plastpoki fyrir persónulega muni.
9. Merkiarmband fyrir sjúklinga.

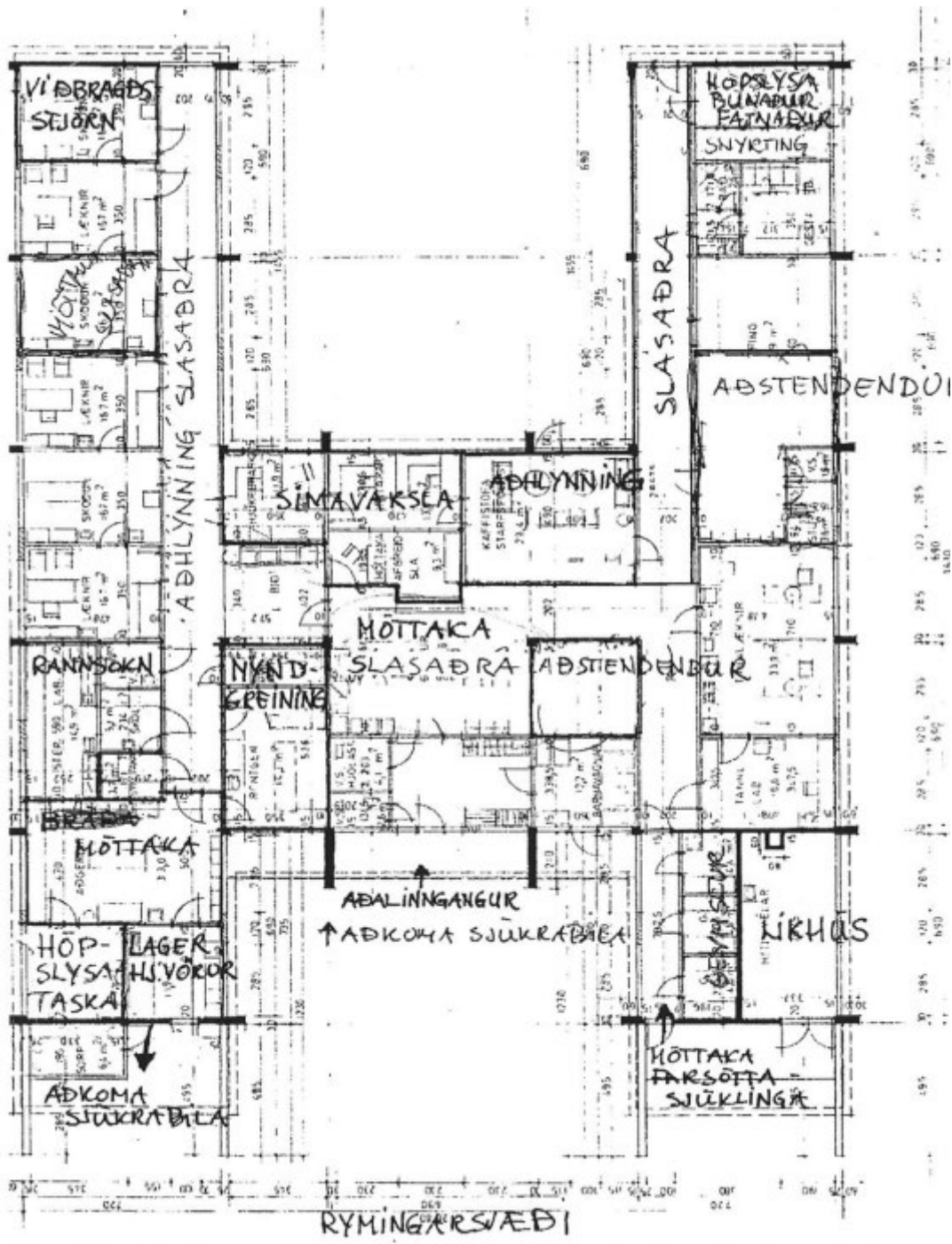
Listi fyrir skráningu innkominna sjúklinga: Þessi listi er ætlaður til skráningar á öllum þeim sem leita til eða eru fluttir á HSN – Dalvík. Á hann skal ritari í móttöku sjúkrabifreiða skrá númer bráðaflokkunarspjalds sjúklings, komutíma og hvert viðkomandi einstaklingur er fluttur og ef hægt er nafn og kennitölu einstaklings.

Óvissustig	Hættustig	Neyðarstig	<p style="text-align: center;">HÓPSLYS - Söfnunarsvæði slasaðra Í norður og suðurálmú HSN Dalvík</p> <p style="text-align: center; color: red;">Starfsmenn mæta í fundarherbergi heilsugæslustöðvar</p>
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<p>Á söfnunarsvæði slasaðra skal gera ráð fyrir 1-2 hjúkrunarfræðingum og 1-2 aðstoðarmönnum.</p> <p>Verkefni:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Setja upp lager hjúkrunarvara í herbergi merkt aðgerðarstofa ásamt gangi við syðsta inngang hússins til að geta gert að meiðslum. • Fylgjast með ástandi sjúklinga • Aðstoða á slysastofum, fylgja sjúklingum til og frá • Sjá til þess að sjúklingar fái hressingu hafi læknir gefið leyfi til þess • Meta þörf á og kanna óskir um áfallahjálp
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<p>Öryggisstjóri sér til þess að nægjanlega margir súrefniskútar séu til taks á söfnunarsvæðinu.</p>
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<p>Þegar læknir heimilar sjúklingum að yfirgefa húsið (útskrifast) afhendir hjúkrunarfræðingur útskriftamiða með einkennisnúmer sjúklings, úr sjúklingamöppu viðkomandi.</p>
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<p>Gerir minnisblað um atburðinn innan 2 vikna og skilar til viðbragðsstjórnar, sjá viðauka 14.9</p>

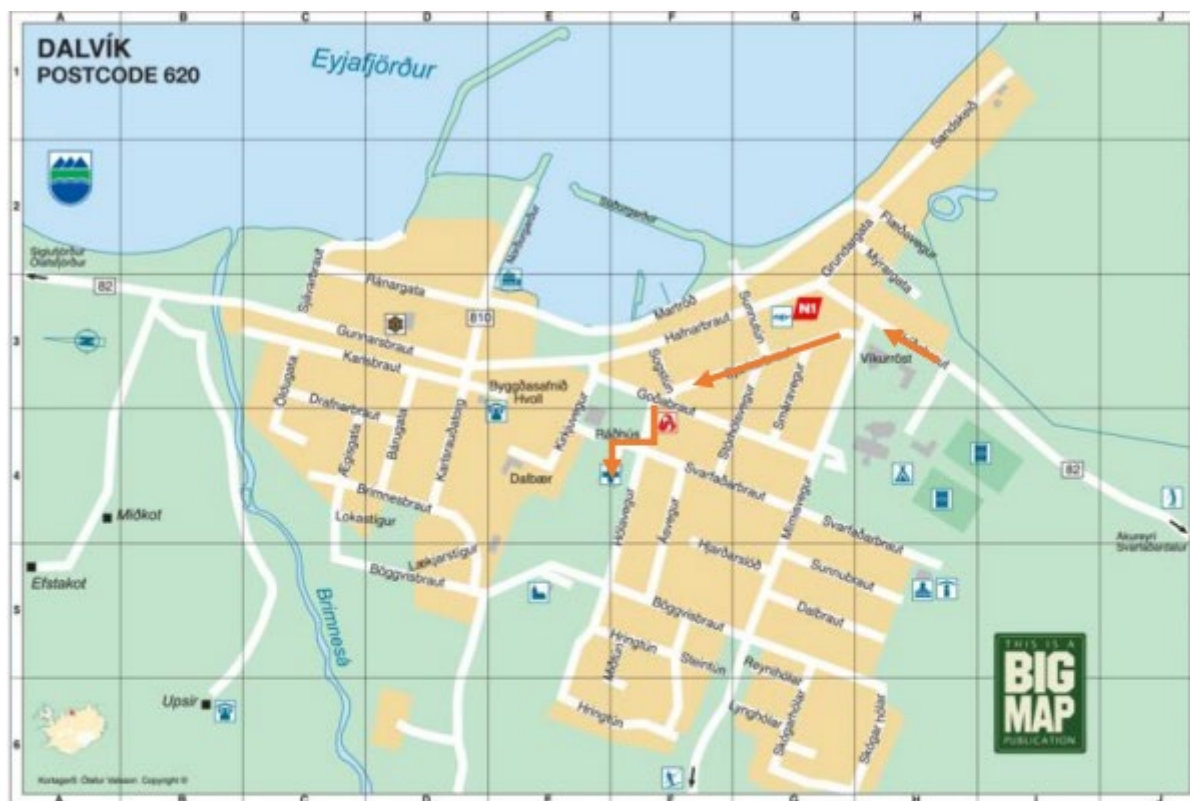
Óvissustig	Hættustig	Neyðarstig	<h2>HÓPSLYS -</h2> <h3>Söfnunarsvæði aðstandenda - Dalvík</h3> <p>Er í barnaherbergi inn af biðstofu og aðstöðu ungbarnaverndar</p> <p style="color: red;">Starfsmenn mæta í fundarherbergi heilsugæslustöðvar</p>
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Einn starfsmaður hefur umsjón með svæðinu.
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Hefur með sér aðstoðar læknaritara og ræstitækni
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Verkefni: <ul style="list-style-type: none"> • Eftirlit með líðan aðstandenda. • Meta þörf á og kanna óskir um áfallahjálp • Samráð við prest um aðhlyningu aðstandenda. • Afla upplýsinga um líðan slasaðra eða söfnunarsvæði lítið slasaðra og miðla til aðstandenda. • Hjálpa aðstandendum varðandi símaþjónustu
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Gerir minnisblað um atburðinn innan 2 vikna og skilar til viðbragðsstjórnar, sjá viðauka 14.9

Óvissustig	Hættustig	Neyðarstig	<h2>HÓPSLYS</h2> <h3>Söfnunarsvæði látinna - Dalvík</h3> <p>Í líkhúsi í norðurálmú</p> <p style="color: red;">Starfsmenn mæta í fundarherbergi heilsugæslustöðvar</p>
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Húsvörður hefur umsjón með þessu starfi
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Leitar eftir aðstoð eftir þörfum
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Annast móttöku og frágang látinna.
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Gerir minnisblað um atburð innan 2 vikna og skilar til viðbragðsstjórnar, sjá viðauki 14.9

Húsnæði HSN Dalvík



Kort af Dalvík , með akstursleiðum sjúkrabíreiða



→ Akstursleiðir sjúkrabíla

Vegir í umdæmi HSN – Dalvík.



Hópslysabúnaður heilsugæslustöðvar: Neyðartaska er geymd í herbergi inn af skiptistofu í suðurálmú. Hópslysabúnaður er geymdur í innsta herbergi norðurálmú á HSN, Dalvík. Hjúkrunarfræðingar skulu í maí ár hvert fara yfir búnað.

Til hægri í loki – öndun

Samheiti	Form	Fjöldi	Fyrning	Fyrning	Fyrning
LTS túpa /larynx tube >180 cm	Fjólublá	1			
LTS túpa /larynx tube 155-180 cm	Rauð	1			
LTS túpa /larynx tube <155 cm	Gul	1			
LTS sprauta		1			
Festiband fyrir LTS		1			
Xylocain gel 2%		1			

Frsta noir í loki – ymislegt

Samheiti	Form	Fjöldi	Fyrning	Fyrning	Fyrning
Skæri, ósteril		2			
Peang, ósterilt	Lítið	1			
Peang, ósterilt	Stærra	1			
Hnífar	Nr 10 og 11	2			
EKG elektróður	3x4 stk	1			
Brunagrisjur, sterilar	1 pk	1			
Plástur/tape	Brúnn	1			
Plástur/tape	Silki	1			
Plástur/tape	Bréf	1			
Steristrip		1			
Saumur ethilon	Nr 3	3			
Einnota hanskar	Latex	10			
Blóðþrýstingsmælir		1			
Blóðþrýstingsmancettur	Barna Fullorðins	1			

Miðhólf í loki – öndun

Samheiti	Form	Fjöldi	Fyrning	Fyrning	Fyrning
Pulsoxymeter og nemi		1			
Öndunarmaski	Adult nr 5	1			
Öndunarmaski	Child nr 3	1			
Öndunarmaski	Baby nr 1	1			
Kokrennur	Nr: 6, 7, 9, 10	1 af hverju			
Nefrenna	Nr 6				
O ₂ -gleraugu		2			
O ₂ -maski með sarp		1			

Neðsta hólf í loki – blóðrás

Samheiti	Form	Fjöldi	Fyrning	Fyrning	Fyrning
Ringer Acetat	1000 ml	1			
Vökvasett		2			
NaCl 9% Saline	10ml	4			
Venflon	Gul-smábarna	2			
Venflon	Blá	3			
Venflon	Bleik	3			
Venflon	Græn	3			
Vecafix		4			
Butterfly	Appelsínugul	2			
Butterfly	Græn	2			
Butterfly	Blá	2			
Stasi		1			
Glucose 50%	50ml	1			

Töskubotn

Rauð taska efst á töskunni

Samheiti	Form	Fjöldi	Fyrning	Fyrning	Fyrning
Laryngoscope		2			
Blað í laryngoscope	Nr 1	1			
Blað í laryngoscope	Nr 2	1			
Blað í laryngoscope	Nr 3	1			
Blað í laryngoscope	Nr 4	1			
McGills töng	Stór	1			
McGills töng	Lítill	1			
Aukarafhlöður	AA	1 pk			

Laust í töskubotni

Samheiti	Form	Fjöldi	Fyrning	Fyrning	Fyrning
Súrefniskútur	1 Líter	1			
Prýstijafnari		1			
Sarpur fyrir öndunarbelg		1			
Súrefnislanga	Blá	1			
Sogtæki	Twin	1			

Til hægri í töskubotni

Samheiti	Form	Fjöldi	Fyrning	Fyrning	Fyrning
Þvagleggur	12Ch	1			
Þvagleggur	14Ch	1			
Magasonda	Nr 14	1			

Sogleggur mjúkur	Ch 10	1			
Sogleggur mjúkur	Ch 12	1			
Sogleggur mjúkur	Ch 16	1			
Sogleggur harður	Yankauer	1			

Rauð taska – sprautur og nálar

Samheiti	Form	Fjöldi	Fyrning	Fyrning	Fyrning
Sprautur	1 ml	3			
Sprautur	2 ml	3			
Sprautur	5 ml	3			
Sprautur	10 ml	3			
Sprautunálar	Hvítar	10			
Sprautunálar	Grænar	4			
NaCl 9% Saline	10 ml	2			

Græn taska – umbúðir

Samheiti	Form	Fjöldi	Fyrning	Fyrning	Fyrning
Teygjubindi		4 stk			
Kompressur		4 pk			

Öryggisbúnaður**Fjöldi**

Höfuðljós	
Hjálmar	
Merkt vesti og húfur / ómerkt vesti	
Hlífðarfatnaður	
Nærfatnaður	
Húfur	
Vettlingar / hanskar	
Sokkar	
Gönguskór	
Tetra - talstöðvar	1 tetra talstöð í umsjón vaktlæknis

Læknataska

Sprautur 1 ml/2 ml	5
Sprautur 5 ml	3
Sprautur 20 ml	2
Nálar grænar/hvítar	10
Æðanálar bleik/gul/græn/blá	2
Stasi	1
Iv plástur	5
Bómullarhnoðar	5
Hanskar óst. M/L	3
Bómullarkompr.	10
Coflex 2,5 cm	1
Hlustunarpipa	1
Ljós	1
Hospicrepa bindi 8 cm	1
SO2 mælir	1
Blóðþr. mælir	1
Inj. Stesolid 5 mg/ml 2 ml	2

Viðauki 14.7 Sauðárkrókur

Helstu starfssvæði

Aðalinngangur

Aðalinngangur er merktur að norðanverðu.

Aðkoma sjúkrabíla (að og frá)

Sjúkrabílainnkeyrsla er að vestan.

Aðsetur viðbragðsstjórnar

Aðsetur viðbragðsstjórnar er í fundarherbergi á skrifstofugangi

Búnaður greiningasveitar:

Allur hópslysabúnaður og vökvar eru geymdir í geymslu almannavarna inn af skiptistofu I.

Fatnaður f. greiningarsveit - 4 tvískiptir gallar í skáp í sjúkrabílahúsi. Lyf á skiptistofu I, í lyfjaskúffu og ísskáp – sérmerkt .

Lager, hjúkrunarvörur

Hjúkrunarlager er í kjallara gegnt „nýju“ lyftunni.

Móttaka aðstandenda

Aðsetur aðstandenda fer eftir umfangi slyss og ákvörðun aðgerðarstjórnar í samvinnu við viðbragðsstjórn og RKÍ. Mögulegt er að taka á móti aðstandendum um starfsmannainngang að austan. (Matsalur HS, Fjöldahjálparstöð í FNV). Viðbragðsstjórn sér um að aðstandendur fái nauðsynlegar upplýsingar.

Móttaka farsóttarsjúklinga, þolendur eitrona / geislunar

Sjúkrabílainnkeyrsla. Sjá annars viðbragðsáætlun vegna inflúensu.

Móttaka og varsla látinna

Líkhús HS tekur 6 lík. Inngangur að austan. Gert er ráð fyrir að fá kæligám ef að líkgeymsla fyllist. Móttaka slasaðra

Móttaka og flokkun slasaðra fer fram í móttöku sjúkrabifreiða

Myndgreining

2.hæð í heilsugæslubyggingu.

Rannsóknarstofa

2.hæð í heilsugæslubyggingu.

Símavarsla

1.hæð, gengið inn um aðalinngang.

Aðgerðarstofa/speglun

3.hæð í heilsugæslubyggingu.

Söfnunarsvæði lítið slasaðra

Söfnunarsvæði lítið slasaðra, grænt svæði er í endurhæfingu, tækjasal 16 Viðbragðsáætlanir sjúkrahúsa HSN – Sauðárkrókur. Þeir sem bíða afgreiðslu eftir röntgen eða rannsóknir verða eftir atvikum og þörfum fluttir á Deild I.

Söfnunarsvæði mikið slasaðra

Þeir sem mest eru slasaðir verða undirbúnir á skiptistofum/læknastofum undir flutning á önnur sjúkrahús. Mikið slasaðir og þeir sem bíða flutnings eða meðferðar eru fluttir á Deild I.

Söfnunarsvæði starfsfólks í upphafi

Starfsfólk mætir í móttöku/biðstofu heilsugæslu

Söfnunarsvæði utanhúss vegna rýmingar stofnunar

Ef rýma þarf HS er gert ráð fyrir að flytja alla í Fjöldahjálparstöð RKÍ í bóknámshúsi FNV. Sjá rýmingaráætlun. Nauðsynlegt er að telja alla einstaklinga þegar stofnun er rýmd og viðbragðsstjórn tilnefnir ábyrgan aðila.

Þyrlupallur

Mögulegt er að lenda þyrlu á sjúkrahústúninu. Norð-vestur af stofnuninni

Vakthafandi læknar / bakvaktarlæknir og vakthafandi sjúkraflutningamenn starfa samkvæmt daglegu viðbragði.

Aðrir starfsmenn á HSN á Sauðárkróki sem geta mætt til starfa **MÆTA** í móttöku/biðstofu heilsugæslu
Aðrir starfsmenn sem fá boð og geta ekki mætt þurfa **EKKI** að hringja eða tilkynna það sérstaklega

Starfsmenn er beðnir um að leggja bílum sínum í stæði **neðan** við stofnunina.

Vekefni starfsfólks HSN-Sauðárkrókur- gátlistar

Óvissustig	Hættustig	Neyðarstig	HÓPSLYS Vakthafandi læknir - Sauðárkrókur
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Starfar samkvæmt daglegu viðbragði.
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Fær upplýsingar um: <ol style="list-style-type: none"> 1. Hvað gerðist 2. Hversu margir – fjöldi slasaðra/veikra og ástand 3. Hvar – staðsetning atburðar 4. Aðstæður á vettvangi; hættur, veðurfar o.fl.
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Hafi séráætlanir almannavarna í umdæmi HSN ekki verið virkjaðar og vakthafandi læknir fær boð um yfirvofandi vá og ólíklegt er að stofnunin geti að óbreyttri vinnutilhögun veitt þá þjónustu sem gera verður kröfu um skal hann óska eftir virkjun viðbragðsáætlunar HSN Sauðárkróki til 112. 112 sendir sms-boð til lækna og hjúkrunarfræðinga á útkallslista.
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Upplýsir bakvaktarlækni og viðbragðsstjórn um atburðinn.
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Fær upplýsingar um áfangastað fyrir greiningarsveit og aðhlyningarstjóra frá VST/AST/112
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Fer á vettvang með sjúkraflutningar mönnum. Tilkynnir sig inn á vettvang á talhóp VST 5 og er á þeim talhóp þar til fyrirmæli eru gefin um annað.
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Vakthafandi læknir tekur með sér vakttösku. Tekur þátt í bráðflokun og áverkamati.
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Vakthafandi læknir er stjórnandi greiningarsveitar - stjórnar og samhæfir sjúkrahjálpi á vettvangi.
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Gerir minnisblað um atburðinn og skilar til viðbragðsstjórnar innan 2 vikna frá atburði, sjá viðauka 14.9

Óvissustig	Hættustig	Nevðarstig	HÓPSLYS Viðbragðsstjórn VBT - Sauðárkrókur Starfsmenn mæta í biðstofu heilsugæslustöðvar	S = yfirtæknir sjúkrahúss H = yfirhjúkrunarfr. sveðis
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Stjórn og samhæfing viðbúnaðar og aðgerða á heilbrigðisstofnun Skráning atburða í tímaröð (aðgerðaskráning)	SHL
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Skipar fulltrúa HSN í aðgerðarstjórn sem hefur aðsetur í Sveinsbúð Tryggir fjarskipti á talhóp Blár 5 – 5 við aðgerðastjórn / Samhæfingarstöð (sjá skipulag fjarskipta) Samskipti og samráð eftir því sem við á, <ul style="list-style-type: none"> ➤ Aðgerðastjórn ➤ Samhæfingarstöð ➤ Fjölmiðla <ul style="list-style-type: none"> • Skipa fjölmiðlafulltrúa viðbragðsstjórnar • gefa út fréttatilkynningar • ákveða fasta tíma fyrir fjölmiðlasamskipti 	H
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Metur þörf fyrir mannafla og búnað	H
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Móttaka starfsmanna – útdeiling verkefna	H
		<input type="checkbox"/>	Tryggir öryggisgæslu á heilsugæslu, skipar öryggisstjóra og aðstoðarmenn	H
		<input type="checkbox"/>	Skipar umsjónaraðila með SLS, SSS, SSA og SSL á heilsugæslu	H
		<input type="checkbox"/>	Viðrun fyrir starfsfólk og skipulagning rýnifundar ef þörf er á	S
		<input type="checkbox"/>	Kemur starfsemi heilbrigðisstofnunar í samt horf	SHL
		<input type="checkbox"/>	Gerir skýrslu um atburðinn innan 2 vikna, sjá viðauka 14.9	HL

Óvissustig	Hættustig	Neyðarstig	<p style="text-align: center;">HÓPSLYS Símavakt - Sauðárkrókur</p>
			<p style="text-align: center;">Berist tilkynning um hópslys eða aðra vá frá utanaðkomandi aðila til símvaktar skal umsvifalaust haft samband við Neyðarlínu 112 sem síðan hefur samband við vakthafandi lækni</p>
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Starfar samkvæmt daglegu viðbagði.
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Fær upplýsingar um virkjun hópslysaáætlunar frá vakthafandi lækni, bakvaktarlækni eða 112
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Tryggir símvörslu.
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Bíður frekari upplýsinga og fyrirmæla frá viðbragðsstjórn
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Símavakt beinir fyrirspurnum frá: <ul style="list-style-type: none"> • Aðstandendum sjúklinga og fjölmiðlum til viðbragðsstjórnar.
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Gerir minnisblað um atburðinn og skilar til viðbragðsstjórnar innan 2 vikna frá atburði, sjá viðauka 14.9
			<p style="text-align: center;">Símaritarar gefa aldrei upplýsingar til fjölmiðla sem tengja má einstökum persónum, hópum, farartækjum eða húseignum</p>

Óvissusstig	Hættustig	Neyðarstig	HÓPSLYS Vakthafandi hjúkrunarfræðingur á sjúkradeild – Sauðárkrókur.
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Starfa samkvæmt daglegu viðbragði
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Hefur kveikt á tetrastöð. Er með hlustun á Blár 5-5
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Metur í samráði við lækni hversu mörgum þolendum deildin getur tekið við
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Upplýsir viðbragðsstjórn
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Lætur undirbúa stofur
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Sér til þess að samfelld símavakt sé á vaktherbergi þar til ritari tekur við á símavakt
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Kallar strax eftir aðstoð vakthafandi hjúkrunarfræðings á deild V ef þörf er á
		<input type="checkbox"/>	Útskrifar sjúklinga og lætur flytja milli deilda í samráði við lækni/eða viðbragðsstjórn
		<input type="checkbox"/>	Sjúklingar sem útskrifast geta beðið í setustofu í austurenda sjúkradeildar
		<input type="checkbox"/>	Er ábyrgur fyrir hjúkrun sjúklinga á deildinni og fer ekki í greiningasveit
		<input type="checkbox"/>	Í dagvistun eru 5 rúm í hvíldaraðstöðu ef á þarf að halda
		<input type="checkbox"/>	Aðstandendum er beint um starfsmannainngang (inngangur 4)
		<input type="checkbox"/>	Nota „gömlu“ lyftuna
		<input type="checkbox"/>	Bíður fyrirmæla frá viðbragðsstjórn
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Gerir minnisblað um atburðinn innan 2 vikna og skilar til viðbragðsstjórnar, sjá viðauka 14.9

Óvissusstig	Hættustig	Neyðarstig	<h2>HÓPSLYS</h2> <h3>Greiningarsveit - Sauðárkrókur</h3> <p style="color: red;">Starfsmenn mæta á biðstofu heilsugæslustöðvar</p>
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Er 7-10 manna sveit, skipuð læknum og hjúkrunarfræðingum.
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Gefur sig fram við vettvangsstjóra á slysstað.
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Starfar á SSS undir stjórn aðhlyningarstjóra og sinnir bráðaflokkun og áverkamati.
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Vaktlæknir er stjórnandi greiningarsveitar. Aðhlyningarstjóri AHS stjórnar sjúkrahjálp og starfsemi á SSS.
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<p>Búnaður:</p> <p>Sækir búnað greiningarsveitar:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Hópslysátöskur eru <i>í forstofu inn af skiptistofu 1</i> • Bráðaflokkunartaska er <i>í forstofu inn af skiptistofu 1</i> • Vökvar og lyf <i>Í forstofu inn af skiptistofu 1, lyf eru í lyfjaskáp á skiptistofu 1</i> • Fjarskiptataeki – 2 tretastöðvar fyrir AHS og aðstoðarmann AHS. Merktar greiningasveit og sóttvarnarlæknir • Fatnaður fyrir greiningarsveit – merkt vesti, húfur og a.p.h <i>Í skáp í sjúkrabílahúsi</i> • Nesti/drykkir fyrir greiningarsveit
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Hjúkrunarfræðingar/læknar sem skipaðir hafa verið í greiningarsveit nota tiltæk flutningstæki til að komast á vettvang.
			Gerir minnisblað um atburðinn og skilar til viðbragsstjórnar innan 2 vikna frá atburði, ská viðauka 14.9

Óvissusstig	Hættusstig	Neyðarstig	<h2>HÓPSLYS</h2> <h3>Aðhlyningarstjóri AHS - Sauðárkrókur</h3> <p style="color: red;">Starfsmenn mæta á biðstofu heilsugæslustöðvar</p>
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Viðbragðsstjórn skipar aðhlyningarstjóra
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Aðhlyningarstjóri gefur sig fram við vettvangsstjóra á slysstað og fær frekari upplýsingar.
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<p>Aðhlyningarstjóri skipar sér aðstoðarmann. Tilkynna sig inn á vettvang á talhóp VST-5 og er á þeim þar til fyrirmæli eru gefin um annað.</p> <p>Stjórnar og samhæfir sjúkrahjálpi á SSS</p> <p>Hefur yfirumsjón með:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Undirbúningi á móttöku þolenda frá slysstað • Undirbúningi á SSS (rautt, gult og grænt svæði) skv. bráðaflokkun og áverkamati • Undirbúningi á svæði fyrir birgðir og aðrar bjargir innan SSS • Er í fjarskiptasambandi við VST, AST, SST, VBS og við aðra verkþáttastjóra, (flutningsstjóra, gæslustjóra og björgunarstjóra) Blár 5 - 5 / VST-5 <p>Fylgist með að nóg sé af mannskap, búnaði og sjúkraflutningatækjum á vettvangi</p> <p>Stýrir forgangsröðun þolenda í sjúkraflutningstæki til framhaldsmeðferðar</p>
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Hjúkrunarfræðingar/læknar sem skipaðir hafa verið í greiningarsveit nota tiltæk flutningstæki til að komast á vettvang.
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Stjórnandi greiningarsveitar og aðhlyningarstjóri skila minnisblaði til viðbragðsstjórnar um atburðinn innan 2 vikna, sjá viðauka 14.9

Óvissusstig	Hættustig	<input type="checkbox"/> Neyðarstig	<h2>HÓPSLYS - Öryggisstjóri - Sauðárkrókur</h2> <p style="color: red;">Starfsmenn mæta á biðstofu heilsugæslustöðvar</p>
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Viðbragðsstjórn skipar öryggisstjóra og 4-6 aðstoðarmenn
		<input type="checkbox"/>	Undirbýr stofnun fyrir komu slasaðra og sér til þess að allir af slysstað eigi að fara í gegnum sjúkrabílamóttöku. Getur verið að setja þurfi einn aðstoðarmann í að vera utanhúss og vísa fólki veginn
		<input type="checkbox"/>	Setur upp eftirfarandi merkingar og leiðavísa (geymt í forstofu inn af skiptistofu 1) <ul style="list-style-type: none"> Söfnunarsvæði lítið slasaðra á endurhæfingardeild Söfnunarsvæði aðstandenda í matsal starfsfólks eða í bóknámshúsi FNV Bifreiðastöður bannaðar við rýmd bílastæði og aðkomu sjúkrabifreiða. Móttaka sjúkrabifreiða frá Spítalastíg
		<input type="checkbox"/>	Öryggisstjóri sér til þess að nægjanlega margir súrefniskútar séu til taks á söfnunarsvæðum.
		<input type="checkbox"/>	Tekur til hækjur, hjólastóla og tiltæka bekki og kemur þeim fyrir á ganginum framan við lager hjúkrunarvara
		<input type="checkbox"/>	Skipar öryggisverði við inn- og útgöngudyr, þ.e. við: <ol style="list-style-type: none"> Aðalinngang heilsugæslustöðvar – á tímum hópslyss er þessi inngangur lokaður. Aðstandendum og öðrum gestum er beint á starfsmannainngang á jarðhæð að austan. Starfsmannainngang á jarðhæð að austan við inngang endurhæfingarhúss Öryggisverðir tryggja að óviðkomandi aðilar eigi ekki aðgang að HSN á meðan viðbragðsáætlun er fylgt og hafa eftirlit með þeim sem dvelja á göngum eða öðrum svæðum í nágrenni inn- og útgönguleiða.
		<input type="checkbox"/>	Tryggir að sjúklingar/þolendur yfirgefi ekki HSN án þess að framvísa útskriftarspjaldi. Kemur útskriftarspjöldum til viðbragðsstjórnar.
		<input type="checkbox"/>	Bíður frekari upplýsinga og fyrirmæla frá viðbragðsstjórn
		<input type="checkbox"/>	Gerir minnisblað um atburðinn innan 2 vikna og skilar til viðbragðsstjórnar, sjá viðauka 14.9

Óvissusstig	Hættustig	Neyðarstig	HÓPSLYS - Móttaka slasaðra - Sauðárkrókur í sjúkrabílaaðkomu <i>Starfmenn mæta í biðstofu heilsugæslustöðvar</i>
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	ALLIR, sjúklingar sem fluttir eru á HSN skulu fara um móttöku sjúkrabifreiðar
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	1 hjúkrunarfræðingur sem stýrir móttökunni. Til aðstoðar skulu vera: 4 hjúkrunarfræðingar sem sinna bráðaflokkun/áverkamati 2 aðstoðarmenn 1 ritari
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Allir sjúklingar sem inn koma eru með bráðaflokkunarspjald með númeri. Ritari móttökunnar skráir númer bráðaflokkunarspjalds á möppu og innritar sjúkling.
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Verkefni: <ul style="list-style-type: none"> • Verkstjórn við móttökuna. • Móttaka sjúklinga. • Mat á ástandi sjúklinga. • Umsjón með flutningi sjúklinga á rétta staði.
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Við móttökuna er komið fyrir áfyllingarbúnaði fyrir sjúkrabifreið.
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Bíða frekari upplýsinga og fyriræla frá viðbragðsstjórn
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Gerir minnisblað um atburðinn innan 2 vikna og skilar til viðbragðsstjórnar, sjá viðauka 14.9

***Sjúklingamöppur (innskriftarmöppur sjúklinga við viðbragðsáætlun)**

Möppur 30 stk., eru geymdar í **hillu í forstofu inn af skiptistofu 1**. Innihalda öll helstu innskriftargögn og útskriftarspjald. Eyðublöð og útskriftarspjald hvernar möppu skulu bera sama númer og bráðaflokkunarspjald viðkomandi sjúklings. Ritari í móttöku sjúkrabifreiða notar þessar möppur fyrir **alla** sjúklinga, hvort sem þeir leggjast inn (skrifast inn) á HSN eða ekki, lífandi sem látna! Innihald sjúklingamöppu:

1. Ordinations blað (fyrirmæli læknis).
2. Hitablað.
3. Innskriftarblað (skráning legu).
4. Upplýsingar fyrir hjúkrun.
5. Hjúkrunarblað.
6. Yfirvökublað.
7. Útskriftarspjald.
8. Plastpoki fyrir persónulega muni.

Listi fyrir skráningu innkominna sjúklinga: Þessi listi er ætlaður til skráningar á öllum þeim sem leita til eða eru fluttir á HSN – Sauðárkróki. Á hann skal ritari í móttöku sjúkrabifreiða skrá númer bráðaflokkunarspjalds sjúklings, komutíma og hvert viðkomandi einstaklingur er fluttur (innan HSN) og ef hægt er nafn og kennitölu einstaklings.

Óvissustig	Hættustig	Neyðarstig	<p>HÓPSLYS -</p> <p>Söfnunarsvæði lítið slasaðra - Sauðárkrókur</p> <p>Endurhæfingardeild</p> <p style="color: red;">Starfmenn mæta á biðstofu heilsugæslu</p>
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Einn hjúkrunarfræðingur hefur umsjón með svæðinu.
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Hefur sér til aðstoðar sjúkrapjálfa, sjúkraliða og aðra aðstoðarmenn
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<p>Verkefni:</p> <p>Undirbúa endurhæfingadeild fyrir móttöku lítið slasaðra. Gera ráð fyrir bæði liggjandi og sitjandi sjúklingum. Opna fram á gang, fjarfunda herbergi og iðju.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Setja upp lager hjúkrunarvara til að geta gert að meiðslum • Fylgjast með ástandi sjúklinga • Aðstoða á slystofum, fylgja sjúklingum til og frá. • Sjá til þess að sjúklingar fái hressingu hafi læknir gefið leyfi til þess. • Skráir innkomna og útskrifaða. • Meta þörf á og kanna óskir um áfallahjálp
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Þegar læknir heimilar sjúklingum að yfirgefa húsið (útskrifast) afhendir hjúkrunarfræðingur útskriftarmiða með einkennisnúmeri sjúklings, úr sjúklingamöppu viðkomandi.
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Gerir minnisblað um atburðinn innan 2 vikna og skilar til viðbragðsstjórnar, sjá viðauka 14.9

Óvissustig	Hættustig	Neyðarstig	HÓPSLYS - Söfnunarsvæði slasaðra - Sauðárkrókur á skiptistofu I og II, læknastofum og deild I Starfsmenn mæta á biðstofu heilsugæslustöðvar
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Einn hjúkrunarfræðingur hefur umsjón með svæðinu
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Á söfnunarsvæði slasaðra skal gera ráð fyrir 1-2 hjúkrunarfræðingum, 1-2 sjúkraliðum og 1-2 aðstoðarmönnum á hverja stofu, og skal hjúkrunarfræðingur, sjúkraliði eða aðstoðarmaður fylgja sjúklingum í rannsóknir.
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Öryggisstjóri sér til þess að nægjanlega margir súrefniskútar séu til taks á söfnunarsvæðinu.
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Á söfnunarsvæði skal koma upp vökvadælum og öðrum hjúkrunarbúnaði
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Gerir minnisblað um atburðinn innan 2 vikna og skilar til viðbragðsstjórnar, sjá viðauka 14.9

Óvissustig	Hættustig	Neyðarstig	HÓPSLYS - Söfnunarsvæði aðstandenda - Sauðárkrókur Í matsal starfsmanna Inngangur aðstandenda er um starfsmannainngang að austan (inngangur 3) Starfsmenn mæta á biðstofu heilsugæslustöðvar
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Einn hjúkrunarfræðingur hefur umsjón með svæðinu
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Hefur með sér aðstoðar 1-3 aðstoðarmenn
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Verkefni: <ul style="list-style-type: none"> • Eftirlit með líðan aðstandenda. • Meta þörf á og kanna óskir um áfallahjálp • Samráð við prest um aðhlynningu aðstandenda. • Afla upplýsinga um líðan slasaðra eða söfnunarsvæði lítið slasaðra og miðla til aðstandenda. • Hjálpa aðstandendum varðandi símaþjónustu • Ef þörf er á, flytja söfnunarsvæði aðstandenda yfir í bóknámshús FNV (fjöldahjálparstöð) skv. Ákvörðun viðbragðsstjórnar
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Gerir minnisblað um atburðinn innan 2 vikna og skilar til viðbragðsstjórnar, sjá viðauka 14.9

Óvissusstig	Hættustig	Neyðarstig	HÓPSLYS Söfnunarsvæði látinna - Sauðárkrókur Í líkhúsi á jarðhæð <i>Starfsmenn mæta á biðstofu heilsugæslustöðvar</i>
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Einn hjúkrunarfræðingur/sjúkraliði hefur umsjón með þessu starfi
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Hefur sér til aðstoðar 1 aðstoðarmann
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Annast móttöku og frágang látinna.
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Gerir minnisblað um atburð innan 2 vikna og skilar til viðbragðsstjórnar, sjá viðauki 14.9

Óvissusstig	Hættustig	Neyðarstig	HÓPSLYS Geislafræðingar - Sauðárkrókur <i>Starfsmenn mæta á biðstofu heilsugæslustöðvar</i>
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Vakthafandi geislafræðingur er kallaður út af 112
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Undirbýr fyrir komu sjúklinga
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Önnur störf samkvæmt fyrirmælum
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Gerir minnisblað um atburð innan 2 vikna og skilar til viðbragðsstjórnar, sjá viðauki 14.9

Óvissusstig	Hættustig	Neyðarstig	HÓPSLYS Lífeindafræðingur - Sauðárkrókur <i>Starfsmenn mæta á biðstofu heilsugæslustöðvar</i>
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Vakthafandi geislafræðingur er kallaður út af 112
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Undirbýr fyrir komu sjúklinga
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Önnur störf samkvæmt fyrirmælum
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	minnisblað um atburð innan 2 vikna og skilar til viðbragðsstjórnar, sjá viðauki 14.9

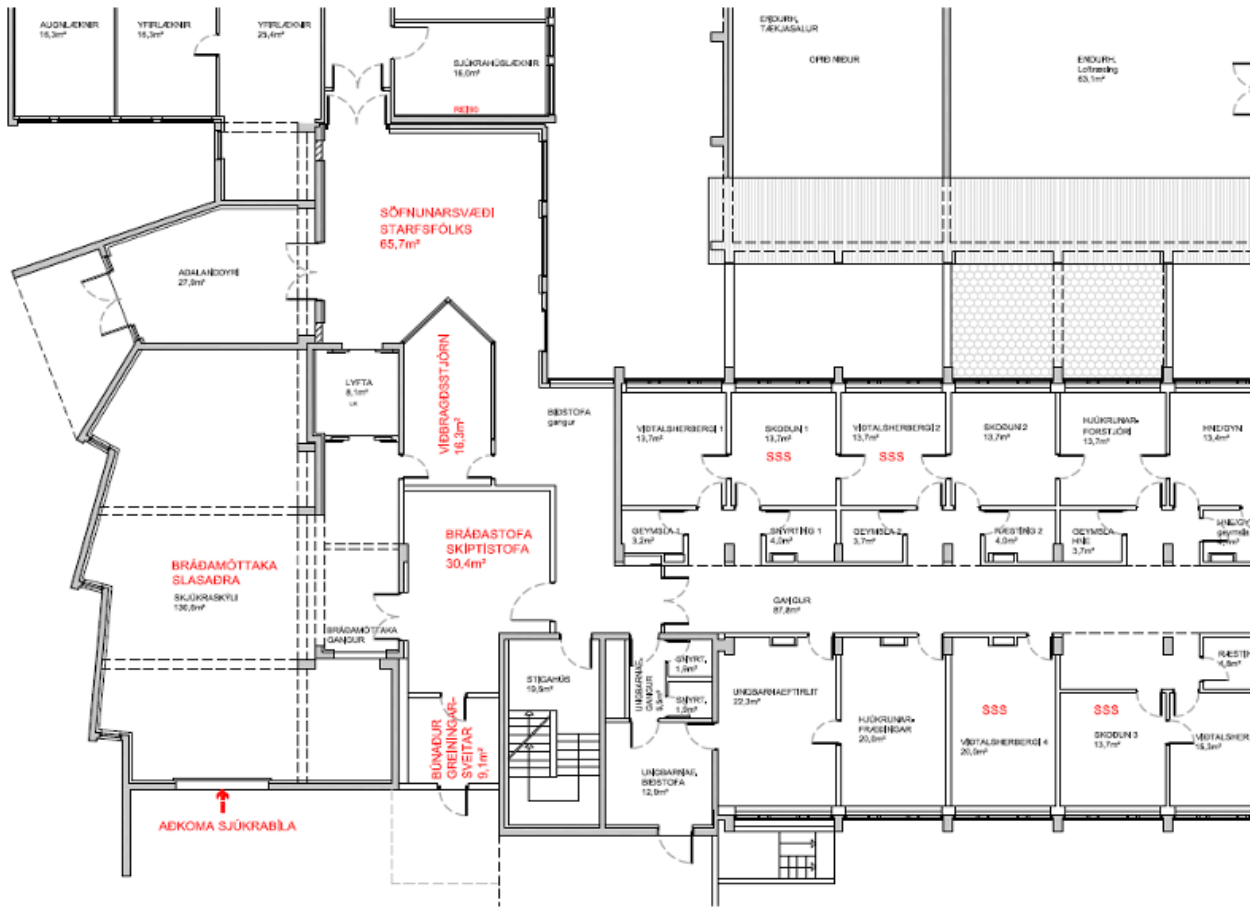
Óvissustig	Hættustig	Neyðarstig	HÓPSLYS Umsjónarmaður fasteigna - Sauðárkrókur <i>Starfsmenn mæta á biðstofu heilsugæslustöðvar</i>
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Umsjónarmaður fasteigna er kallaður út af 112
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Undirbýr aðkomu að stofnuninni og lokun innganga í samráði við viðbragðsstjórn
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Önnur störf samkvæmt fyrirmælum
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Gerir minnisblað um atburð innan 2 vikna og skilar til viðbragðsstjórnar, sjá viðauki 14.9

Óvissustig	Hættustig	Neyðarstig	HÓPSLYS Læknaritarar - Sauðárkrókur <i>Starfsmenn mæta á biðstofu heilsugæslustöðvar</i>
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Læknaritarar eru kallaðar út af 112
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Ritari viðbragðsstjórnar ræsir tölvu í móttöku, skráir öll samskipti viðbragðsstjórnar í nákvæmri tímaröð og annað samkvæmt fyrirmælum
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Opna fax herbergi, ræsa tölvur í ritaraherbergjum
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Sækja merkingaspjöld fyrir starfsmenn í geymslu og hópslysabúnaðar fyrir móttökuteymi og koma til þeirra sem þurfa
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Sækja flettistöflu í geymslu hópslysabúnaðar og koma fyrir við símavakt
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Taka fram skráningablöð og skriffæri í geymslu hópslysabúnaðar
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Ritari vinnur með móttökuteymi við skráningu og upplýsingamiðlun
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Gerir minnisblað um atburð innan 2 vikna og skilar til viðbragðsstjórnar, sjá viðauki 14.9

Óvissustig	Hættustig	☐Neyðarstig	
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Vakthafandi hjúkrunarfræðingur upplýsir starfsfólk um viðbragðsstig hópslyss
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Starfsmenn fá tilkynningu frá vakthafandi hjúkrunarfræðingi deild I eða viðbragsstjórn að virkja skuli deildina
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Taka strax til og fara með á deild I (nota „gömlu“ lyftuna) <ol style="list-style-type: none"> 1. Blóðþrýstingsmæla 2 stk (lyfjaherbergi) 2. Umbúðabakki (lyfjaherbergi) 3. Lítil stálborð 2 stk (lyfjaherbergi og lín) 4. Mettunarmæli (neðri skáp í vaktherbergi) 5. Nálabakki (venflobakki í neðri skáp í vaktherbergi) 6. Súrefnissíu (ef hægt er) 7. Annað samkvæmt fyrirmælum
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Bíða frekari fyrirmæla og fyrirmæla frá viðbragðsstjórn
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Ekki nota símann nema í neyð
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Loka strax harmonikkuhurð og öll umgengni þar bönnuð
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Hjúkrunarfræðingur athuga hvaða sjúklingar geta útskrifast og undirbýr útskrift í samráði við lækni /viðbragðsstjórn
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Hringja í aðstandendur og tilkynna útskrift vegna neyðarástand <ol style="list-style-type: none"> a) Nota „ gömlu“ lyftuna b) Beina fólki um inngang 4 (starfsmannainngang) c) Tilkynna ættingjum að sækja viðkomandi strax d) Senda með lyf og annað sem þarf (bleyjur, undirbreiðslur)
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Undirbúa stofur fyrir komur sjúklinga af sjúkradeild
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Önnur störf samkvæmt fyrirmælum
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Gerir minnisblað um atburð innan 2 vikna og skilar til viðbragðsstjórnar, sjá viðauki 14.9

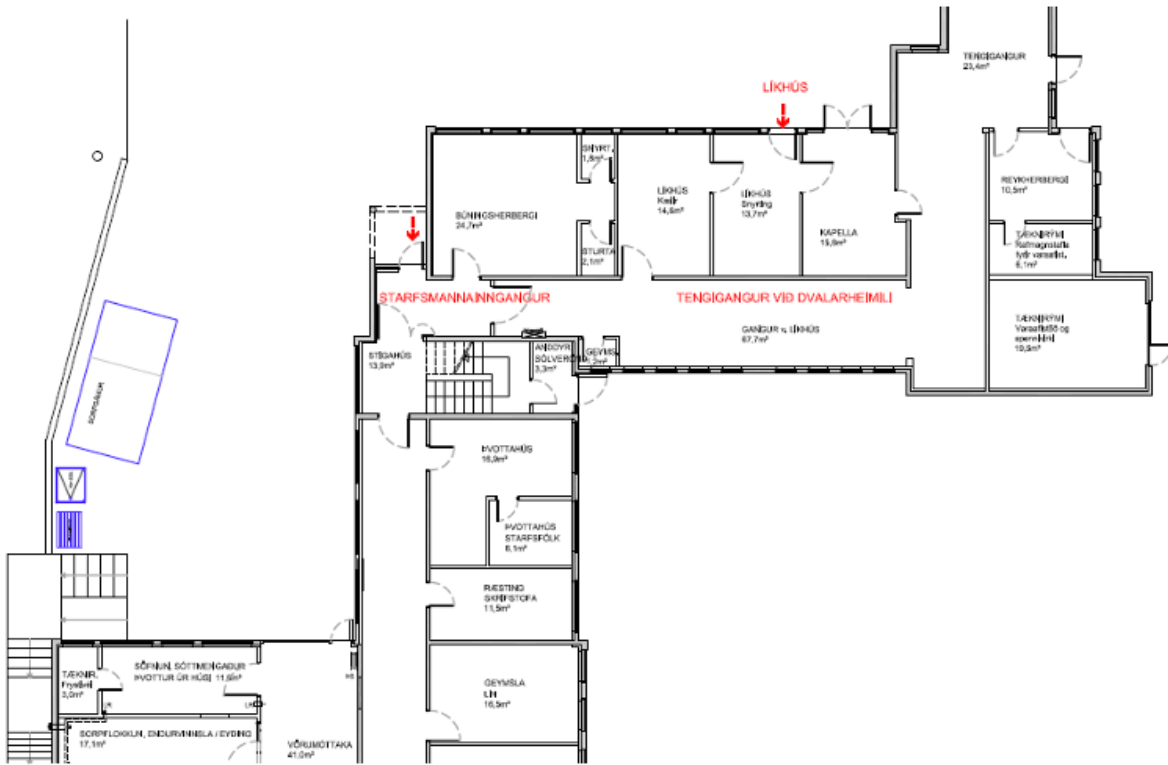
Óvissustig	Hættustig	☐Neyðarstig	
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Vakthafandi hjúkrunarfræðingur upplýsir starfsfólk um viðbragðsstig hópslyss
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Bíða frekari upplýsinga og fyriræla frá viðbragðsstjórn
			Tilkynning berst frá deild I eða sí mavakt
			Vakthafandi hjúkrunarfræðingur fer strax á deild til aðstoðar nema annað sé tekið fram. Tekur með sér vinnuskýrslur. Kallar út hjúkrunardeildarstjóra eða annan hjúkrunarfræðing.
			Meta hvort hægt sé að senda sjúkraliða strax til aðstoðar
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Ef kallað er eftir, þá á að taka til og fara með á skiptistofu I: (nota „gömlu“lyftuna) <ul style="list-style-type: none"> a) Blóðþrýstingsmæla 2stk. (vaktherbergi) b) Mettunarmæli (vaktherbergi) c) Venflobakki (vaktherbergi) d) Dropateljari (geymsla á vesturgangi) e) Súrefnissía (geymsla á vesturgangi) f) Sjúkravagn (geymsla á vesturgangi) g) Annað samkvæmt fyrirælum
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Bíða frekari fyriræla og fyriræla frá viðbragðsstjórn
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Ekki nota símann nema í neyð
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Sjá til þess að vistmenn deilda III/V og VI haldi kyrru fyrir meðan útkall varir
			Allur óviðkomandi/óþarfa umgangur inn í sjúkrahúsbygginguna er bannaður á meðan útkall varir
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Hjúkrunarfræðingur athuga hvaða sjúklingar geta útskrifast og undirbýr útskrift í samráði við lækni /viðbragðsstjórn
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Hringja í aðstandendur og tilkynna útskrift vegna neyðarástand <ul style="list-style-type: none"> a) Nota inngang dvalarheimilis b) Tilkynna ættingjum að sækja þarf viðkomandi strax c) Senda með lyf og annað sem þar (bleyjur, undirbreiðslur)
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Undirbúa stofur fyrir komur sjúklinga
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Önnur störf samkvæmt fyrirælum
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Gerir minnisblað um atburð innan 2 vikna og skilar til viðbragðsstjórnar, sjá viðauki 14.9

1. HSN SAUDÁRKROKI, 1. HÆÐ

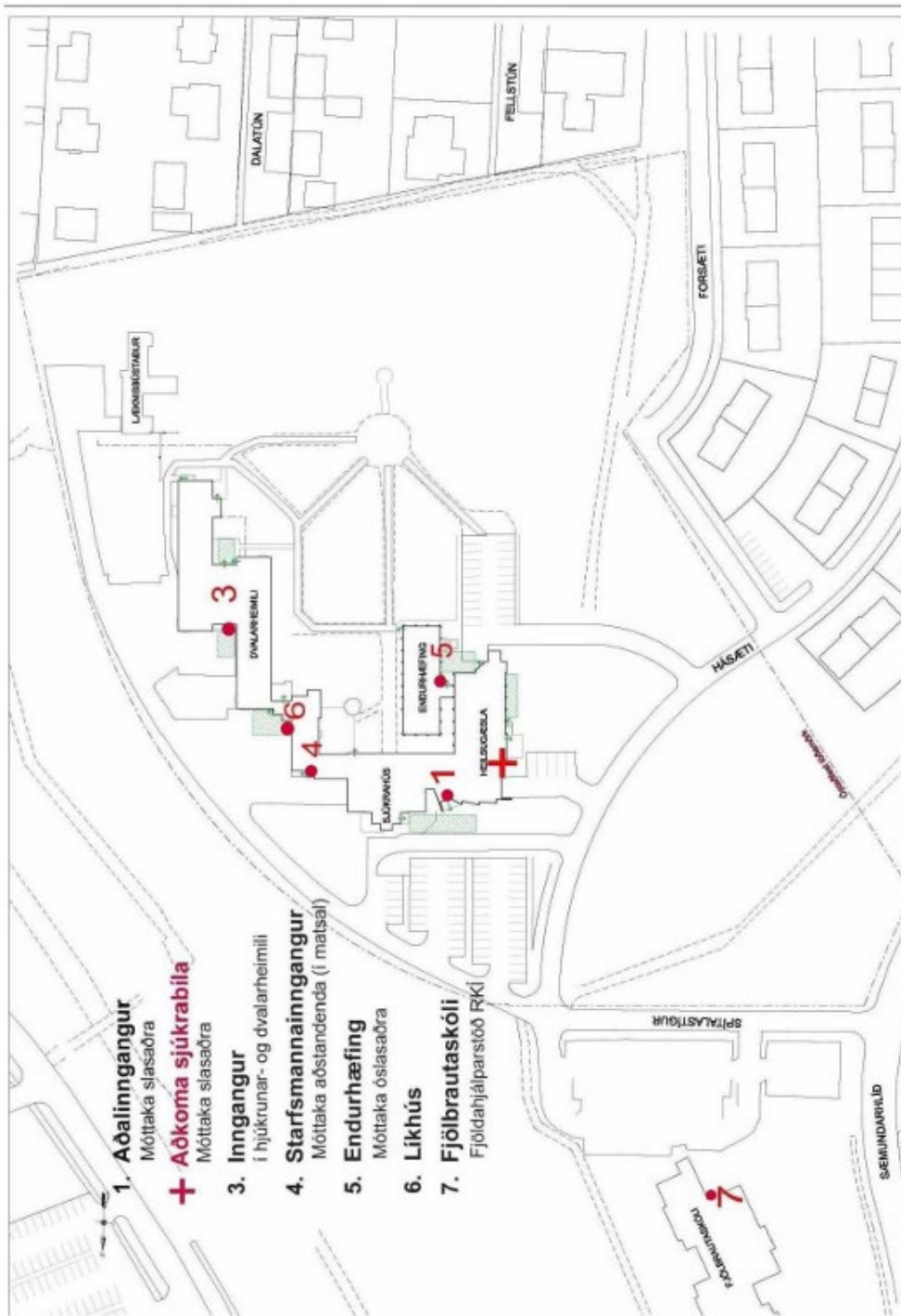


6. HSN SAUÐÁRKRÓKI, KJALLARI
MÓTTAKA / SÖFNUNARSVÆÐI LÍTIÐ SLASADRA

ADALINNGANGUR ER LOKADUR Á TÍMUM HÓPSLYSS.
SLASADIR FARA UM SJÚKRABÍLAINNGANG,
ADSTANDENDUR OG ADRIR UM STARFSMANNAINNGANG.



Yfirlitsmynd inngangar , aðkoma



Viðauk 14.8 Blönduós

Helstu starfssvæði

Aðalinngangur

Aðalinngangur er frá Svínvetningabraut. Ef viðbragðsáætlun er vikjuð er A-gangur, aðalinngangur lokaður og sérstakur öryggisvörður við innganginn sem beinir aðstandendum og öðrum gestum á B-inngang.

Aðkoma sjúkrabíla (að og frá)

Aðkoma sjúkrabíla er frá Flúðabakka, sjá nánar á korti-yfirlitsmynd af HSN-Blönduósi og akstursleiðir sjúkrabíla

Aðsetur viðbragðsstjórnar

Aðsetur viðbragðsstjórnar er í skrifstofum hjúkrunar 1.hæð. Símanúmer 455-4110

Aðstandendur

Inngangur aðstandenda er um B-inngang. Söfnunarsvæði aðstandenda er í Ólafshúsi 1.hæð

Búnaður greiningarsveitar

Er í sjúkrabilamóttökunni heilsugæslu á fyrstu hæð sjúkrahúss og í lyfjaherbergi. Búnaður greiningarsveitar samanstendur af greiningabúnaði (fyrir bráðaflokkun og áverkamat) og búnaði til sérhæfðar sjúkrahjálpar (ALS).

Hágæsla

Gjörgæsla ekki til staðar en stofa 12 á sjúkradeild er nýtt sem hágæsla

Lager, hjúkrunarvörur

Hjúkrunarlager er á 2.hæð sjúkrahúss. Sími 455-4130. Á tímum hópsslyss skal koma fyrir lager af hjúkrunarvörum á 1.hæð sjúkrahúss, í herbergi fyrir framan kaffistofu á heilsugæslu

Móttaka farsóttarsjúklinga, þolendur eitrana / geislunar

Móttaka og flokkun slasaðra í þessum hóp fer fram í sjúkrabílageymslu

Móttaka og varsla látinna

Líkhús er á jarðhæð sjúkrahúss

Móttaka slasaðra

Móttaka og flokkun slasaðra fer fram í móttöku sjúkrabifreiða á 1.hæð sjúkrahúss heilsugæslu. Sími 455-4104

Myndgreining

Á annarri hæð sjúkrahúss. Sími 455-4131

Rannsóknarstofa

Á fyrstu hæð sjúkrahúss. Sími 455-4131

Símavarsla

Á fyrstu hæð heilsugæslustöðvar, í móttöku/ritaraherbergi. Sími 455-4100

Slysatofur

Slysatofur/skiptistofur er á fyrstu hæð sjúkrahúss á heilsugæslu, sími 455-4104

Söfnunarsvæði lítið slasaðra

Söfnunarsvæði lítið slasaðra er á biðstofu heilsugæslu á 1. hæð sjúkrahúss. Sími 455-4104

Söfnunarsvæði mikið slasaðra

Söfnunarsvæði mikið slasaðra er á 1.hæð sjúkrahúss heilsugæslu í skoðunarstofum.

Söfnunarsvæði starfsfólks í upphafi

Viðbragðsstjórn stýrir aðgerðum á stofnun og úthlutar starfsfólki verkefnum. Mikilvægt er að VBT hafi góða yfirsýn yfir það hvaða starfsmenn taka þátt í aðgerðum, hvar þeir eru og hvaða verkefnum þeir eru að sinna. Reglan er því sú að komi til almannavarnarástand/viðbragðsáætlun HSN er vikjuð eiga starfsmenn sem fá boð og geta mætt til starfa að fylgja eftirfarandi fyrirmælum:

- Starfsmenn á Blönduósi sem geta mætt til starfa **MÆTA** í kaffistofu heilsugæslustöðvar á jarðhæð
- Starfsmenn **utan** Blönduós hringja eða senda sms til fulltrúa í viðbragðsstjórn sími: 690-3243
- Starfsmenn sem fá boð og geta ekki mætt þurfa **EKKI** að hringja eða tilkynna það sérstaklega
- Starfsmenn eru beðnir um að **leggja** bílum sínum við Hnitbjörg, **ekki** í starfsmannastæði.

Söfnunarsvæði utanhúss vegna rýmingar stofnunar

Ef rýma þarf heilbrigðisstofnun þarf að vera ljóst hvar sjúklingar og starfsmenn eiga að safnast saman. Nauðsynlegt er að telja alla einstaklinga þegar stofnun er rýmd og viðbragðsstjórn ber að tilnefna ábyrgan aðila til þess. Sjá rýmingar áætlun. Sjúklingar og starfsmenn skulu safnast saman á bílplani sjúkrahússins framan við heilsugæsluna þ.e. við aðalinngang.

Þyrlupallur

Þyrla getur lent á flugvelliðnum.

Óvissusstig	Hættustig	Neyðarstig	HÓPSLYS Vakthafandi læknir - Blönduós
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Starfar samkvæmt daglegu viðbragði.
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Fær upplýsingar um: <ol style="list-style-type: none"> 1. Hvað gerðist 2. Hversu margir – fjöldi slasaðra/veikra og ástand 3. Hvar – staðsetning atburðar 4. Aðstæður á vettvangi; hættur, veðurfar o.fl.
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Hafi séráætlanir almannavarna í umdæmi HSN ekki verið virkjaðar og vakthafandi læknir fær boð um yfirvofandi vá og ólíklegt er að stofnunin geti að óbreyttri vinnutilhögun veitt þá þjónustu sem gera verður kröfu um skal hann óska eftir virkjun viðbragðsáætlunar HSN Blönduós til 112. 112 sendir sms-boð til lækna og hjúkrunarfræðinga á útkallslista.
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Upplýsir bakvaktarlækni og viðbragðsstjórn um atburðinn.
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Fær upplýsingar um áfangastað fyrir greiningarsveit og aðhlyningarstjóra frá VST/AST/112
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Fer á vettvang með sjúkraflutningar mönnum. Tilkynnir sig inn á vettvang á talhóp VST 5 og er á þeim talhóp þar til fyrirmæli eru gefin um annað.
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Vakthafandi læknir tekur þátt í bráðaflokkun og áverkamati
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Vakthafandi læknir er stjórnandi greiningarsveitar - stjórnar og samhæfir sjúkrahjálp á vettvangi.
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Gerir minnisblað um atburðinn og skilar til viðbragðsstjórnar innan 2 vikna frá atburði, sjá viðauka 14.9

Óvissustig	Hættustig	Nevðarstig	HÓPSLYS Viðbragðsstjórn VBT - Blönduós Starfsmenn mæta í kaffistofu á 1. hæð heilsugæslustöðvar	S = yfirteknir sjúkrahúss H = yfirhjúkrunarfr. sveðis L = yfirteknir heilsug.
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Stjórn og samhæfing viðbúnaðar og aðgerða á heilbrigðisstofnun Skráning atburða í tímaröð (aðgerðaskráning)	SHL
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Skipar fulltrúa HSN í aðgerðarstjórn sem hefur aðsetur í húsnæði björgunarfélags Blöndu að Efstubraut 3 Tryggir fjarskipti á talhóp Blár 5 – 5 við aðgerðastjórn / Samhæfingarstöð (sjá skipulag fjarskipta) Samskipti og samráð eftir því sem við á, <ul style="list-style-type: none"> ➤ Aðgerðastjórn ➤ Samhæfingarstöð ➤ Fjölmiðla <ul style="list-style-type: none"> • Skipa fjölmiðlafulltrúa viðbragðsstjórnar • gefa út fréttatilkynningar • ákveða fasta tíma fyrir fjölmiðlasamskipti 	H
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Metur þörf fyrir mannafla og búnað	H
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Móttaka starfsmanna – útdeiling verkefna. Skipar aðhlyningarstjóra og 5-8 aðra í greiningarsveit Lætur kalla inn viðbótar mannafla sem ekki er á útkallslista 112	H
		<input type="checkbox"/>	Tryggir öryggisgæslu á stofnun, skipar öryggisstjóra og 4-6 aðstoðarmenn.	H
		<input type="checkbox"/>	Skipar umsjónaraðila með SLS, SSS, SSA og SSL á stofnun	H
		<input type="checkbox"/>	Fær upplýsingar um stöðu deilda	SH
		<input type="checkbox"/>	Tryggir flutning fyrir útskrifaða sjúklinga eftir þörfum	L
		<input type="checkbox"/>	Hefur yfirsýn yfir stöðu deilda/söfnunarsvæða hverju sinni	H
		<input type="checkbox"/>	Viðrun fyrir starfsfólk og skipulagning rýnifundar ef þörf er á	S
		<input type="checkbox"/>	Kemur starfsemi heilbrigðisstofnunar í samt horf	SHL
		<input type="checkbox"/>	Gerir skýrslu um atburðinn innan 2 vikna, sjá viðauka 14.9	HL

Óvissustig	Hættustig	Neyðarstig	HÓPSLYS Vakthafandi hjúkrunarfræðingur á sjúkradeild - Blönduós
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Starfa samkvæmt daglegu viðbragði
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Hefur kveikt á tetrastöð. Er með hlustun á Blár 5-5
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Er ábyrgur fyrir hjúkrun sjúklinga á deildinni og fer ekki í greiningasveit
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Bíður fyrirmæla frá viðbragðsstjórn
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Gerir minnisblað um atburðinn og skilar til viðbragðsstjórnar innan 2 vikna frá atburði, sjá viðauka 14.9

Óvissustig	Hættustig	Neyðarstig	HÓPSLYS Símavakt - Blönduós
			Berist tilkynning um hópslys eða aðra vá frá utanaðkomandi aðila til símvaktar skal umsvifalaust haft samband við Neyðarlínu 112 sem síðan hefur samband við vakthafandi lækni
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Starfar samkvæmt daglegu viðbragði.
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Fær upplýsingar um virkjun hópslysaáætlunar frá vakthafandi lækni, bakvaktarlækni eða 112
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Tryggir símvörslu.
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Bíður frekari upplýsinga og fyrirmæla frá viðbragðsstjórn
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Símavakt beinir fyrirspurnum frá: <ul style="list-style-type: none"> Aðstandendum sjúklinga og fjölmiðlum til viðbragðsstjórnar.
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Gerir minnisblað um atburðinn og skilar til viðbragðsstjórnar innan 2 vikna frá atburði, sjá viðauka 14.9
			Símaritarar gefa aldrei upplýsingar til fjölmiðla sem tengja má einstökum persónum, hópum, farartækjum eða húseignum

Óvissustig	Hættustig	Neyðarstig	
			HÓPSLYS Greiningarsveit - Blönduós Starfsmenn mæta í kaffistofu á 1. hæð heilsugæslustöðvar
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Er 7-10 manna sveit, skipuð læknum og hjúkrunarfræðingum.
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Gefur sig fram við vettvangsstjóra á slysstað.
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Starfar á SSS undir stjórn aðhlyningarstjóra og sinnir bráðaflokkun og áverkamati.
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Vaktlæknir er stjórnandi greiningarsveitar. Aðhlyningarstjóri AHS stjórnar sjúkrahjálp og starfsemi á SSS.
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Búnaður: Sækir búnað greiningarsveitar: <ul style="list-style-type: none"> • Hópslysátöskur eru <i>í sjúkrabílamóttöku á 1. hæð heilsugæslu</i> • Vökvar og lyf <i>Á sjúkradeild (lyf) og lager (vökvi)</i> • Fjarskiptatæki – 2 tetrastöðvar fyrir AHS og aðstoðarmann AHS <i>Í húsnæði sjúkrabiðfreiddar</i> • Fatnaður fyrir greiningarsveit – merkt vesti, húfur og a.þ.h <i>Í sjúkrabílamóttöku á 1. Hæð heilsugæslu</i> • Nesti/drykkir fyrir greiningarsveit
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Hjúkrunarfræðingar/læknar sem skipaðir hafa verið í greiningarsveit nota tiltæk flutningstæki til að komast á vettvang.
			Gerir minnisblað um atburðinn og skilar til viðbragsstjórnar innan 2j vikna, sjá viðauka 14.9

Óvissustig	Hættustig	Neyðarstig	<h2>HÓPSLYS</h2> <h3>Aðhlyningarstjóri AHS - Blönduós</h3> <p style="color: red; font-weight: bold;">Starfsmenn mæta í kaffistofu á 1,hæð heilsugæslustöðvar</p>
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Viðbragðsstjórn skipar aðhlyningarstjóra
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Aðhlyningarstjóri gefur sig fram við vettvangsstjóra á slysstað og fær frekari upplýsingar.
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<p>Aðhlyningarstjóri skipar sér aðstoðarmann. Tilkynna sig inn á vettvang á talhóp VST-5 og er á þeim þar til fyrirmæli eru gefin um annað.</p> <p>Stjórnar og samhæfir sjúkrahjálpi á SSS</p> <p>Hefur yfirumsjón með:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Undirbúningi á móttöku þolenda frá slysstað • Undirbúningi á SSS (rautt, gult og grænt svæði) skv, bráðaflokkun og áverkamati • Undirbúningi á svæði fyrir birgðir og aðrar bjargir innan SSS • Er í fjarskiptasambandi við VST, AST, SST, VBS og við aðra verkþáttastjóra, (flutningsstjóra, gæslustjóra og björgunarstjóra) Blár 6 - 5 / VST-6 <p>Fylgist með að nóg sé af mannskap, búnaði og sjúkraflutningatækjum á vettvangi</p> <p>Stýrir forgangsröðun þolenda í sjúkraflutningstæki til framhaldsmeðferðar</p>
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Hjúkrunarfræðingar/læknar sem skipaðir hafa verið í greiningarsveit nota tiltæk flutningstæki til að komast á vettvang.
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Stjórnandi greiningarsveitar og aðhlyningarstjóri skila minnisblaði til viðbragðsstjórnar um atburðinn innan 2 vikna, sjá viðauka 14.9

Óvissustig	Hættustig	☐ Neyðarstig	<h2>HÓPSLYS - Öryggisstjóri - Blönduós</h2> <p style="color: red; font-weight: bold;">Starfsmenn mæta í kaffistofu á 1. hæð heilsugæslustöðvar</p>
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Viðbragðsstjórn skipar öryggisstjóra og 4-6 aðstoðarmenn
		<input type="checkbox"/>	Undirbýr stofnun fyrir komu slasaðra og sér til þess að allir af slysstað eigi að fara í gegnum sjúkrabílamóttöku á heilsugæslu 1. hæð. Getur verið að setja þurfi einn aðstoðarmann í að vera utanhúss og vísa fólki veginn
		<input type="checkbox"/>	Setur upp eftirfarandi merkingar og leiðavísa (geymt í loftræsti herbergi í kjallara) <ul style="list-style-type: none"> Söfnunarsvæði lítið slasaðra í biðstofu heilsugæslu 1. hæð sjúkrahúss Söfnunarsvæði aðstandenda í Ólafshúsi, B-inngangur á 1. hæð. Bifreiðastöður bannaðar við rýmd bílastæði og aðkomu sjúkrabifreiða. Móttaka sjúkrabifreiða
		<input type="checkbox"/>	Öryggisstjóri sér til þess að nægjanlega margir súrefniskútar séu til taks á söfnunarsvæðum
		<input type="checkbox"/>	Tekur til hækjur, hjólastóla og tiltæka bekki og kemur þeim fyrir á ganginum framan við lager hjúkrunarvara.
		<input type="checkbox"/>	<p>Skipar öryggisverði við inn- og útgöngudyr, þ.e. við:</p> <ol style="list-style-type: none"> Aðalinngang heilsugæslustöðvar – á tímum hópslyss er þessi inngangur lokaður. Aðstandendum og öðrum gestum er beint á B-inngang Starfsmannainngang á jarðhæð sjúkrahúss Við kjallaradyr við sjúkrabílageymslu <p>Öryggisverðir tryggja að óviðkomandi aðilar eigi ekki aðgang að HSN á meðan viðbragðsáætlun er fylgt og hafa eftirlit með þeim sem dvelja á göngum eða öðrum svæðum í nágrenni inn- og útgönguleiða.</p>
		<input type="checkbox"/>	Tryggir að sjúklingar/þolendur yfirgefi ekki HSN án þess að framvísa útskriftarspjaldi. Kemur útskriftarspjöldum til viðbragðsstjórnar.
		<input type="checkbox"/>	Bíður frekari upplýsinga og fyrirmæla frá viðbragðsstjórn
		<input type="checkbox"/>	Gerir minnisblað um atburðinn innan 2 vikna og skilar til viðbragðsstjórnar, sjá viðauka 14.9

Óvissustig	Hættustig	Neyðarstig	HÓPSLYS - Móttaka slasaðra - Blönduós í sjúkrabílaaðkomu á 1. hæð sjúkrahúss Starfmenn mæta í kaffistofu á 1.hæð heilsugæslustöðvar
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	ALLIR, sjúklingar sem fluttir eru á HSN skulu fara um móttöku sjúkrabifreiðar á 1. hæð heilsugæslu
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	1 hjúkrunarfræðingur sem stýrir móttökunni. Til aðstoðar skulu vera: 4 hjúkrunarfræðingar sem sinna bráðaflokkun/áverkamati 2 aðstoðarmenn 1 ritari
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Allir sjúklingar sem inn koma eru með bráðaflokkunarspjald með númeri. Ritari móttökunnar skráir númer bráðaflokkunarspjalds á möppu og innritar sjúkling.
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Verkefni: <ul style="list-style-type: none"> • Verkstjórn við móttökuna. • Móttaka sjúklinga. • Mat á ástandi sjúklinga. • Umsjón með flutningi sjúklinga á rétta staði.
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Við móttökuna er komið fyrir áfyllingarbúnaði fyrir sjúkrabifreið.
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Bíða frekari upplýsinga og fyrirmæla frá viðbragðsstjórn
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Gerir minnisblað um atburðinn innan 2 vikna og skilar til viðbragðsstjórnar, sjá viðauka 14.9

Skráningarblað-hjá öðrum gögnum á skrifstofu hjúkrunar heilsugæslu.

Listi fyrir skráningu innkominna sjúklinga:

Þessi listi er áætlaður til skráningar á öllum þeim sem leita til eða eru fluttir á HSN-Blönduósi við viðbragsáætlun. Á hann skal ritari í móttöku sjúkrabifreiðar skrá númer bráðaflokkunarspjalds sjúklings, komutíma og hvert viðkomandi einstaklingur er fluttur (innan HSN) og ef hægt er nafn og kennitölu einstaklings.

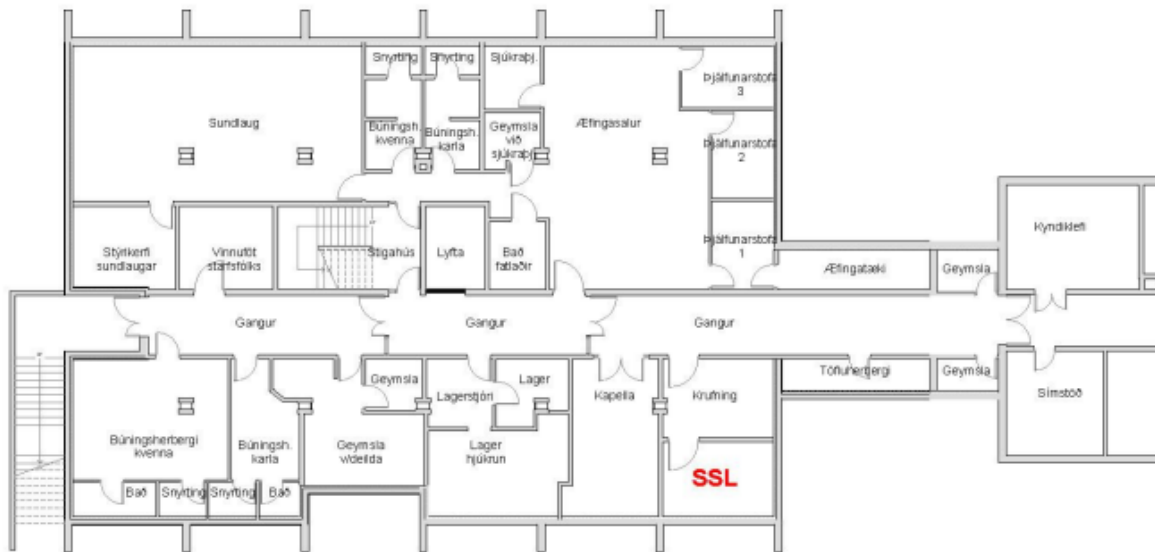
Óvissustig	Hættustig	Neyðarstig	HÓPSLYS - Söfnunarsvæði lítið slasaðra - Blönduós Í biðstofu heilsugæslu á 1. hæð sjúkrahúss <i>Starfsmenn mæta í kaffistofu á 1. hæð heilsugæslustöðvar</i>
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Einn hjúkrunarfræðingur hefur umsjón með svæðinu.
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Hefur sér til aðstoðar sjúkraliða og/eða aðstoðarmenn
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Verkefni: <ul style="list-style-type: none"> • Setja upp lager hjúkrunarvara til að geta gert að meiðslum • Fylgjast með ástandi sjúklinga • Aðstoða á slysaðum, fylgja sjúklingum til og frá. • Sjá til þess að sjúklingar fái hressingu hafi læknir gefið leyfi til þess. • Skráir innkomna og útskrifaða. • Meta þörf á og kanna óskir um áfallahjálp
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Þegar læknir heimilar sjúklingum að yfirgefa húsið (útskrifast) afhendir hjúkrunarfræðingur útskriftarmiða með einkennisnúmeri sjúklings, úr sjúklingamöppu viðkomandi.
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Gerir minnisblað um atburðinn innan 2 vikna og skilar til viðbragðsstjórnar, sjá viðauka 14.9

Óvissustig	Hættustig	Neyðarstig	HÓPSLYS - Söfnunarsvæði slasaðra - Blönduós á 1. hæð heilsugæslu, skoðunarherbergi <i>Starfsmenn mæta í kaffistofu á heilsugæslustöðvar</i>
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Einn hjúkrunarfræðingur hefur umsjón með svæðinu
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Á söfnunarsvæði slasaðra skal gera ráð fyrir 1-2 hjúkrunarfræðingum, 1-2 sjúkraliðum og 1-2 aðstoðarmönnum á hverja stofu , og skal hjúkrunarfræðingur, sjúkraliði eða aðstoðarmaður fylgja sjúklingum í rannsóknir eða aðgerðar.
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Öryggisstjóri sér til þess að nægjanlega margir súrefniskútar séu til taks á söfnunarsvæðinu.
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Á söfnunarsvæði skal kom upp lager af hjúkrunarvörum í herbergi hægra megin við gömlu lyftuna.
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Gerir minnisblað um atburðinn innan 2 vikna og skilar til viðbragðsstjórnar, sjá viðauka 14.9

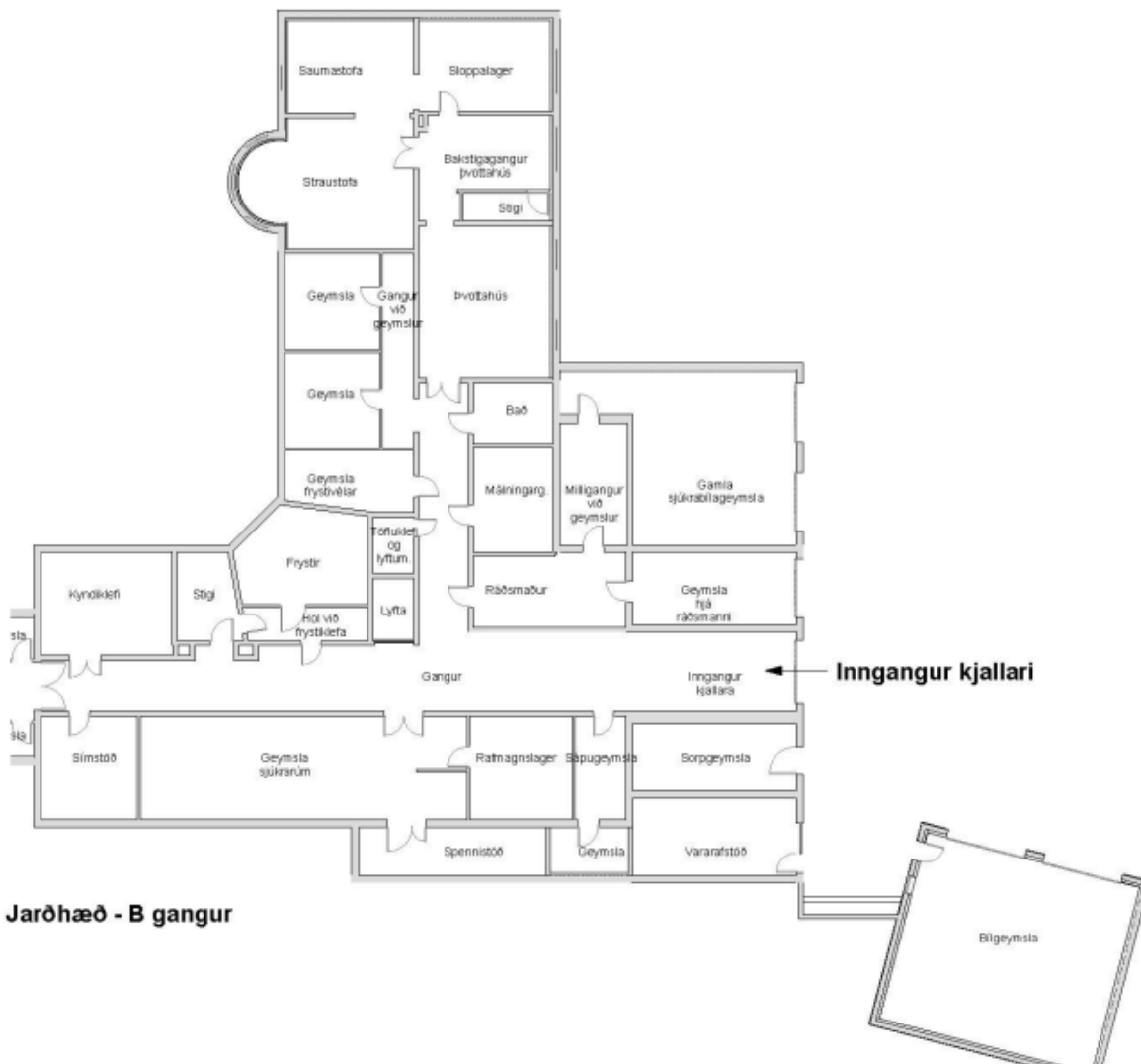
Óvissustig	Hættustig	Neyðarstig	HÓPSLYS - Söfnunarsvæði aðstandenda - Blönduós í Ólafshúsi B-inngangi á 1. hæð Inngangur aðstandenda er um starfsmannainngang heilsugæslustöðvar Starfsmenn mæta í kaffistofu á jarðhæð heilsugæslustöðvar
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Einn hjúkrunarfræðingur eða sjúkraliði hefur umsjón með svæðinu
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Hefur með sér aðstoðar 1-3 aðstoðarmenn
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Verkefni: <ul style="list-style-type: none"> • Eftirlit með líðan aðstandenda. • Meta þörf á og kanna óskir um áfallahjálp • Samráð við prest um aðhlyningu aðstandenda. • Afla upplýsinga um líðan slasaðra eða söfnunarsvæði lítið slasaðra og miðla til aðstandenda. • Hjálpa aðstandendum varðandi símaþjónustu • Ef þörf er á, flytja söfnunarsvæði aðstandenda skv. Ákvörðun viðbragsstjórnar
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Gerir minnisblað um atburðinn innan 2 vikna og skilar til viðbragðsstjórnar, sjá viðauka 14.9

Óvissustig	Hættustig	Neyðarstig	HÓPSLYS Söfnunarsvæði látinna - Blönduós í líkhúsi á jarðhæð sjúkrahúss Starfsmenn mæta í kaffistofu á jarðhæð heilsugæslustöðvar
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Einn hjúkrunarfræðingur/sjúkraliði hefur umsjón með þessu starfi
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Hefur sér til aðstoðar 1 aðstoðarmann
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Annast móttöku og frágang látinna.
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Gerir minnisblað um atburð innan 2 vikna og skilar til viðbragðsstjórnar, sjá viðauki 14.9

1. Sjúkrahúsið á Blönduósi - jarðhæð

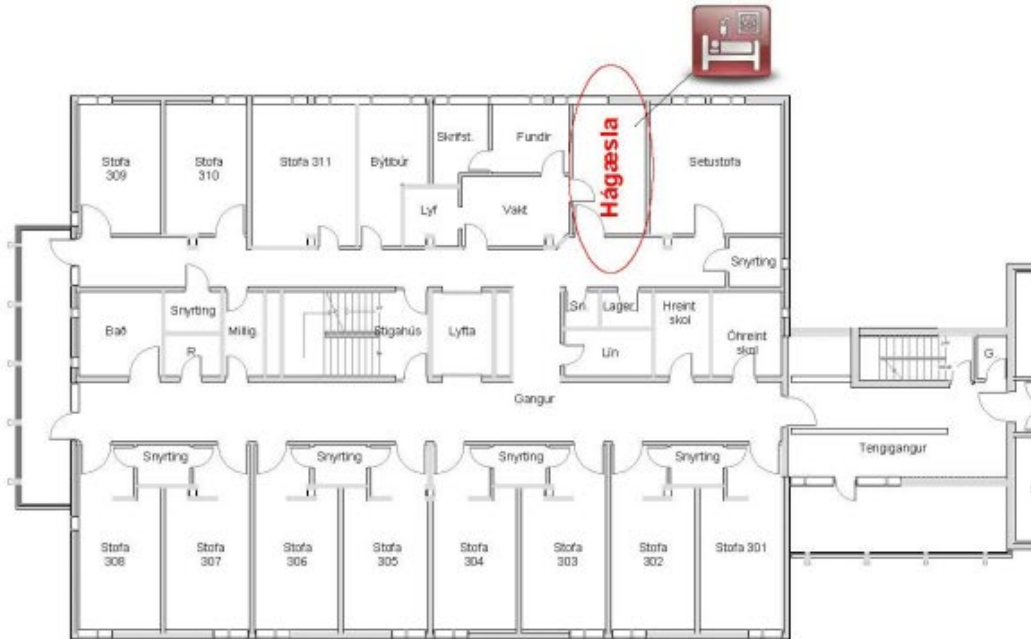


Jarðhæð - A gangur



Jarðhæð - B gangur

1. Sjúkrahúsið á Blönduósi - 3. hæð



3. hæð - Sjúkradeild - Hágæsla



3. hæð - Dvalardeild

5. Yfirlitsmynd af HSN, Blönduósi og akstursleiðir sjúkrabíla



6. Kort af Blönduósi



Viðauki 14.9. útskýring á tetrastöð



Viðauki 14.8. Mikilvæg símanúmer

Neyðarlínan 112.....	112
Skiptiborð HSN, Húsavík.....	432-4800
Sjúkradeild HSN, Húsavík.....	432-4880
Heilsugæslustöðin Kópaskeri.....	432-4940
Heilsugæslustöðin Raufarhöfn.....	432-4920
Heilsugæslustöðin Þórshöfn.....	432-4900
Heilsugæslustöðin Reykjahlíð.....	432-4960
Heilsugæslustöðin Laugar.....	432-4950
Heilsugæslustöðin Akureyri.....	432-4600
Heilsugæslustöðin Blönduós.....	432-4100
Sjúkradeild HSN, Blönduós.....	432-4160
Sjúkradeild HSN, vaktsími hj. fræðings Blönduós.....	854-4151
Heilsugæslustöðin Dalvík.....	432-4400
Heilsugæslustöðin Ólafsfjörður.....	432-4350
Heilsugæslustöðin Siglufjörður.....	432-4300
Sjúkradeild HSN, Siglufjörður.....	432-4390
Heilsugæslustöðin Grenivík.....	432-4455
Heilsugæslustöðin Grímsey.....	432-4600
Sjúkradeild HSN- Sauðárkrókur.....	432-4250
Heilsugæslustöðin Sauðárkrókur.....	432-4200
Heilsugæslustöðin Skagastönd.....	432-4150
Sjúkrabifreið Húsavík, VW.....	860 - 7744
Sjúkrabifreið Raufarhöfn.....	898 - 4397
Sjúkrabifreið Þórshöfn.....	896 - 8091
Lögreglan Húsavík.....	444 - 2850
Lögreglan Þórshöfn.....	444 - 2857
Lögreglan Þórshöfn, bakvakt.....	892 - 3633
SAk skiptiborð.....	463 - 0100
SAk slysadeild.....	463 - 0800
SAk slysadeild - neyðarsími.....	462 - 1931
LSH slysadeild.....	543 - 2000

Slökkvistöðin á Akureyri (sjúkraflug).....	461 - 4200
Landhelgisgæslan stjórnstöð.....	545 - 2100
Landhelgisgæslan útkallssími.....	511 - 3333
Almannavarnadeild Ríkislögreglustjóra vakt.....	112

Björgunarsveitir, virkjun þeirra, hringja í Neyðarlínu eða lögreglu, sjá símanúmer

Viðauki 14.9. Eyðublað; skýrsla til viðbragðsstjórnar

Skýrsla til viðbragðsstjórnar HSN vegna þátttöku í hópslysi (skilist til viðbragðsstjórnar innan 2 vikna frá atburði)	
1. Hlutverk:	Skýrsluritari/ar:
2. Staðsetning (t.d.greiningarsveit, SSS, rannsókn):	
3. Nefnið nokkur <u>atriði</u> sem fóru vel:	
4. Nefnið nokkur <u>atriði</u> sem betur máttu fara og gerið tillögur að úrbótum:	