

Verkferill vegna gæsluvarðhaldskröfu

Málsnúmer:

Sækjandi:

0. Yfirllestur máls

Eru lagskilyrði uppfyllt

Fara yfir handtökuskýrslu vegna handtökutíma

Meta þörfina á gæsluvarðhaldi

1. Undirbúningur

- Pantatíma hjá dómara. Ef framlenging þá pantatíma með minnst tveggja sólarhringa fyrirvara
- Senda tölvupóst á dómara og verjanda: tilkynna um tímasetningu fyrirtöku og óska eftir afstöðu dómara og verjanda til þess hvort þörf sé á að sakborningur mæti, telji sækjandi ekki þörf á því sjálfur – allt að gættum rétti sakbornings til að mæta
- Pantatúlk ef þörf er á
- Útvega flutning eða kanna með umboð hjá verjanda
- Láta fangelsi vita að gæsluvarðhaldsfangi sé væntanlegur eða ef framlenging, hvenær gæsluvarðhaldsfangi verður sóttur
- Útbúa kröfu:
 - 4 vikur(eða styttra) í senn / 12 vikur í heildina fyrir útgáfu ákæru
 - Klukkan hvað rennur gæsluvarðhaldið út skv. síðasta úrskurði
 - Orðalag kröfugerðar eftir að dómur liggur fyrir – hver gerir kröfuna
 - Gera ráð fyrir 4-6 mánuðum á áfrýjunarfrestinum
- Gera vistunarseðil
- Senda dómara og dómritara kröfuna og málgögn sem fyrst og með minnst sólarhrings fyrirvara ef um framlengingu er að ræða
 - Sé mál viðamikið kann að vera eðlilegt að dómari fái gögn degi fyrir
- Í þeim tilvikum þar sem boðað hefur verið til dómsuppsögu í máli gæsluvarðhaldsfanga þarf að gera RSAK viðvart um dómsuppsöguna með a.m.k. eins sólarhrings fyrirvara á saksoknari@saksoknari.is þar sem jafnramt kemur fram hvenær gæsluvarðhald fellur úr gildi

2. Þinghald

- Mæta með undirritaða kröfu, vistunarseðil og málgögn ef málið er ekki rafrænt ásamt afriti af kröfu fyrir verjanda/sakborning
- Taka fram hver er tilhögun gæslu og óska eftir bókun þar um í þingbók
- Yfirfara úrskurð og þingbók eftir uppkvaðningu
- Afhenda flutningsmönnum úrskurðarorð og vistunarseðil
- Skilja gögn eftir hjá dómritara til afritunar sé úrskurður kærður á staðnum ef málið er ekki rafrænt

3. Frágangur

- Senda fangelsi úrskurðarorð og vistunarseðil á netfangið gaeslahh@fangelsi.is hafi flutningsmenn ekki tekið þau gögn með úr þinghaldinu
- Skrá gæsluvarðhald í bannlista í nafnaskrá sakbornings í LÖKE
 - Skrá úrskurðarorð í athugasemd
- Vista úrskurð í LÖKE og setja eintak í málgögn
- Í þeim tilvikum sem við á skal upplýsa ríkissaksóknara um niðurstöðu dóms og gæsluvarðhald á saksoknari@saksoknari.is

4. Kæra til Landsréttar

- Hafi úrskurður verið kærður, útbúa greinagerð til Landsréttar
- Vista úrskurð Landsréttar í LÖKE og setja eintak í málgögn