|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Description: K:\SKJALASAFN\Eyðublöð\1SGSlogo.jpg |  | FFF-01 |
| **Umsókn um flugvallarskírteini / rekstrarleyfi****Flugvöllur í flokki I** | Dags: | 25.02.15 |
| Útgáfa: | 3.0 |
|  |  |  |  |

### **Sjá meðfylgjandi leiðbeiningar á bakhlið**

**A – Almennar Upplýsingar um Flugvöllinn -** Vélritið eða skrifið með prentstöfum

|  |  |
| --- | --- |
| Firmanafn:      | Kennitala:       |
| Nafn flugvallarins (íslenskt / enskt / annað):      |
| Heimilisfang:       |
| Sími:      | Vinnusími:      | Fax:      | Netfang:      |

**B – Gerð umsóknar –** setja skal X í viðeigandi reiti.

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | [ ]  | Fyrsta umsókn | [ ]  | Breyting | [ ]  | Endurútgáfa |  |

**C –Fyrirsvarsmenn –** Ferilskrá fyrirsvarsmanna skal fylgja með fyrstu umsókn og eftir því sem við á

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | [ ]  | Ábyrgðarmaður | Nafn |       |  |
|  | [ ]  | Gæðastjóri  | Nafn |       |  |
|  | [ ]  | Rekstrarstjóri | Nafn |       |  |
|  |  |  |  |  |  |

**D – lýsing á fyrirhuguðum rekstri**

|  |
| --- |
| **Umfang umferðar - Umferðarþungi flugvallar:** |
|  | [ ]  | Lítill | [ ]  | Meðal | [ ]  | Mikill |  |
| **Fyrirhugaður opnunartími:** |
|       |  |
| **Þjónustustig - viðmiðunarkóði flugvallar:**  | **Tegund umferðar:** |
|       |       |

**E –Fylgigögn –** Með fyrstu umsókn um flugvallarskírteini / rekstrarleyfi skulu neðangreind gögn fylgja umsókninni eða liggja inni hjá Samgöngustofu – setjið X í viðeigandi reiti.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| [ ]  | Flugvallarhandbók | [ ]  | Öryggisstjórnunarhandbók (hluti af flugvallarhandbók) |
| [ ]  | Samþykkt deiliskipulag (ef við á) | [ ]  | Lýsing á stjórnskipulagi |
| [ ]  | Eigna- og umráðaheimildir | [ ]  | Drög að skipulagsreglum (ef við á) |
| [ ]  | Uppdráttur af flugvellinum, mannvirkjum, búnaði hans og hindrunarsvæði | [ ]  | Upplýsingar, teikningar og skýringar á mannvirkjum og búnaði flugvallarins |
| [ ]  | Umsögn sveitastjórnar sem í hlut á |  |  |

**F - Athugasemdir Umsækjanda -** Umsækjandi getur komið athugasemdum um umsóknina á framfæri í reitinn hér að neðan.

|  |
| --- |
| Athugasemdir      |

G – Undirskrift Hér með staðfesti ég að uppgefnar upplýsingar og meðfylgjandi skjöl eru réttar og í samræmi við reglugerð um flugvelli nr. 464/2007.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |

|  |  |
| --- | --- |
| Dags:        | Staður:       |

 |  |
|  |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Undirskrift umsækjanda |

|  |
| --- |
|  |
|  |

Þetta eyðublað er einungis notað sem umsókn um flugvallarskírteini / flugrekstrarleyfi. Liðir A - G skulu fylltir út af umsækjanda eftir því sem við á. Öll fylgigögn skulu fylgja umsókninni, að öðrum kosti fær umsóknin ekki afgreiðslu. Vélritið eða skrifið skýrt og greinilega með prentstöfum.

**(A):** Færðar skulu inn almennar upplýsingar um umsækjandann.

**(B):** Færðar skulu inn almennar upplýsingar um umsóknina. Merkja skal á viðeigandi stað, gerð umsóknarinnar, þ.e. hvort um er að ræða fyrstu útgáfu, breytingu eða endurútgáfu.

**(C):** Ferilskrá fyrirsvarsmanna skal fylgja fyrstu umsókn og eftir því sem við á. Ferilskráin skal vera annaðhvort á sérstöku eyðublaði Samgöngustofu eða ítarleg ferilskrá (*Curriculum Vitae*) viðkomandi. Merkið við til staðfestingar að ferilskrár fyrirsvarsmanna fylgi umsókninni. Athuga skal sérstaklega að eftirfarandi upplýsingar séu meðfylgjandi; nafn, símanúmer, netfang, póstfang og heimilisfang.

**(D):** Upplýsingar um umfang umferðar, fyrirhugaðan opnunartíma, þjónustustig og tegund umferðar þurfa að koma fram á umsókninni.

- Umfang umferðar eða umferðarþungi flugvallar (*Aerodrome traffic density*) er skilgreindur í Rg. 464/2007, 1. gr.:

Lítill. Þegar fjöldi hreyfinga á klst. á annatíma er að meðaltali ekki meiri en 15 á flugbraut eða heildarfjöldi hreyfinga á flugvelli er minna en 20.

Meðal. Þegar fjöldi hreyfinga á klst. á annatíma er að meðaltali milli 16 og 25 á flugbraut eða heildarfjöldi hreyfinga á flugvelli er 20 til 35.

Mikill. Þegar fjöldi hreyfinga á klst. á annatíma er að meðaltali um 26 eða meira á flugbraut eða heildarfjöldi hreyfinga á flugvelli er meiri en 35.

- Fyrirhugaður opnunartími er skilgreindur sem sá tími sem almenn þjónustu við völlinn er starfrækt.

- Þjónustustig flugvallar má tákna með viðmiðunarkóða flugvallar (*Reference code*) en hann er skilgreindur í kafla 1.7 í reglugerð um flugvelli nr. 464/2007.

- Með tegund umferðar er verið að spyrja um hvernig flugumferð flugvöllurinn er tilbúinn að þjónusta reglubundið; NTL (Innanlandsflug) / INTL (Millilandaflug) / IFR (Blindflug) / VFR (Sjónflug) / S (Áætlunarflug) / NS (Óreglubundið flutningaflug) / P (Einkaflug/almannaflug) / E (Neyðarflug).

**(E):** Merkið við til staðfestingar að öll fylgigögn séu með umsókninni. Upplýsingar skulu liggja fyrir um samþykki sveitarfélaga varðandi skipulags-, heilbrigðis- og umhverfismál, þ.m.t. hávaðatakmarkanir (Reglugerð um rekstrartakmarkanir á flugvöllum vegna hávaða nr. 1029/2009).

**(F):** Færðar skulu inn athugasemdir um umsóknina eða umsóknareyðublaðið sjálft ef um það er að ræða.

**(G):** Umsóknin skal vera undirrituð af umsækjanda, að öðrum kosti telst umsóknin ekki gild. Með undirskrift er staðfest að uppgefnar upplýsingar eru réttar.

**Umsóknarferlið:**

Útfyllt umsóknareyðublað ásamt greiðslu skal berast Samgöngustofu a.m.k. 90 dögum áður en starfsleyfið á að taka gildi. Tími sá er líður frá innlögn umsóknar til veitingu rekstraleyfis/flugvallarskírteinis flugvallar og/eða breytingu á rekstrarleyfi/flugvallarskírteinis er fyrst og fremst háður málum sem eru á valdi umsækjanda og engar skuldbindingar eru gefnar um að Samgöngustofa taki ákvörðun innan ákveðins tíma. Engu að síður, ef 12 mánuðir líða og umsóknarferli hefur ekki miðað nægilega áfram, mun Samgöngustofa líta svo á að umsóknin sé fallin niður.

Gjöld sem innt hafa verið af hendi eru ekki endurgreidd ef umsókn fellur niður eða er dregin til baka.